



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, România
Tel./Fax: +40 348 453 142
Nr.:..... din data de:

<http://www.upit.ro>

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI

Extras

**din procesul verbal al edin ei online a Senatului Universității din Pitești
din data de 27.07.2020**

edin a Senatului s-a desfășurat online cu participarea a 41 de membri (34 de cadre didactice și 7 studenți), din totalul de 51 de membri (38 de cadre didactice și 13 studenți).

Senatul Universității din Pitești aprobă ordinea de zi a edin ei, la propunerea Președintelui Senatului:

1. Aprobarea *Regulamentului de întocmire a statului de funcții pentru învățământul cu frecvență redusă pentru anul universitar 2020-2021*;
2. Aprobarea reviziei *Regulamentului privind activitatea studenților internaționali în Universitatea din Pitești*;
3. Aprobarea *Procedurii operaționale privind restituirea și reportarea taxelor de colarizare cetățenilor străini și studenților internaționali*;
4. Aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Cercetare, Dezvoltare, Inovare și Transfer Tehnologic din cadrul Universității din Pitești*;
5. Aprobarea contractului de studii pentru studenții internaționali pentru anul universitar 2020-2021;
6. Aprobarea componenței Comisiei de validare a dosarelor candidaților ce vor participa la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în semestrul al II-lea al anului universitar 2019-2020;
7. Aprobarea componenței comisiilor de admitere pentru programele de studii universitare de doctorat în anul universitar 2020-2021;
8. Aprobarea cererii domnului Ioan STANCU, prof. univ. dr. în cadrul Departamentului de Teologie, Facultatea de Teologie, Istorie, Litere și Arte, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plată cu ora, în cadrul colii Doctorale de Teologie a Universității „Ovidius” din Constanța;
9. Aprobarea menținerii calității de titular pentru domnul prof. univ. dr. Dumitru DIACONU, în cadrul Departamentului Drept și Administrație Publică, Facultatea de Științe Economice și Drept, până la sfârșitul anului universitar 2019-2020;
10. Aprobarea menținerii calității de titular pentru domnul prof. univ. dr. Ioan LIȘA, în cadrul Departamentului Electronic, Calculatoare și Inginerie Electrică, Facultatea de Electronic, Comunicații și Calculatoare, până la sfârșitul anului universitar 2019-2020;
11. Aprobarea cererii de afiliere a domnului conf. univ. dr. MIHON Nicolae Liviu, cadru didactic titular la Universitatea Politehnică din București, la coala Doctorală Ingineria Autovehiculelor, din cadrul IOSUD, Universitatea din Pitești; domnul a obținut abilitarea în domeniul Ingineria Autovehiculelor prin Ordinul MEN nr. 4051/09.04.2020;
12. Aprobarea cererii de afiliere a domnului conf. univ. dr. MANEA Constantin, cadru didactic titular la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte, Universitatea din Pitești, la coala Doctorală Filologie, din cadrul IOSUD UPIT; domnul a obținut abilitarea în domeniul Filologie prin Ordinul MEN nr. 4093/09.04.2020;
13. Informare cu privire la conținutul contractului de studii pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar, pentru anul școlar 2020-2021;
14. Informare cu privire la conținutul actului adițional la Contractul de studii pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar, pentru anul școlar 2020-2021;

15. Aprobarea referatului cu privire la actualizarea planurilor de învățământ pentru specializarea *Conversie profesionala Educație Tehnologică* - formare continuă, cu durată de 2 ani (4 semestre, dacă se schimbă domeniul de licență), respectiv 1,5 ani (3 semestre, dacă se schimbă specializarea în cadrul aceluiași domeniu de licență), avizat de MEN, nr. 57198/7.12.2015, din cadrul Centrului de Formare Muntenia în colaborare cu Facultatea de Mecanică și Tehnologie - Universitatea din Pitești, conform reglementărilor în vigoare; actualizarea conținutului în adugarea la domeniul fundamental *Științe Ingineresti*, cu domeniul universitar de licență *Inginerie Industrială*.

1. Senatul aprobă *Regulamentul de întocmire a statului de funcții pentru învățământul cu frecvență redusă pentru anul universitar 2020-2021*;
2. Senatul aprobă revizia *Regulamentului privind activitatea studenților internaționali în Universitatea din Pitești*;
3. Senatul aprobă *Procedura operațională privind restituirea și reportarea taxelor de colarizare cetățenilor străini și studenților internaționali*;
4. Senatul aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Cercetare, Dezvoltare, Inovare și Transfer Tehnologic din cadrul Universității din Pitești*;
5. Senatul aprobă contractul de studii pentru studenții internaționali pentru anul universitar 2020-2021, (Anexa 1);
6. Senatul aprobă componența Comisiei de validare a dosarelor candidaților ce vor participa la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în semestrul al II-lea al anului universitar 2019-2020, după cum urmează:

Președinte: Prof. univ. dr. Ionela NICULESCU

Membri: Prof. univ. dr. ing. Adrian CLENCI

Conf. univ. dr. Amalia DUȘU

Conf. univ. dr. Loredana TUDOR

Secretar: Ing. Magdalena DÎNĂ

7. Senatul aprobă componența comisiilor de admitere pentru programele de studii universitare de doctorat în anul universitar 2020-2021, (Anexa 2);
8. Senatul aprobă cererea domnului Ioan STANCU, prof. univ. dr. în cadrul Departamentului de Teologie, Facultatea de Teologie, Istorie, Litere și Arte, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plată cu ora, în cadrul colii Doctorale de Teologie a Universității „Ovidius” din Constanța;
9. Senatul aprobă menținerea calității de titular pentru domnul prof. univ. dr. Dumitru DIACONU, în cadrul Departamentului Drept și Administrație Publică, Facultatea de Științe Economice și Drept, până la sfârșitul anului universitar 2019-2020;
10. Senatul aprobă menținerea calității de titular pentru domnul prof. univ. dr. Ioan LIȘĂ, în cadrul Departamentului Electronic, Calculatoare și Inginerie Electrică, Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare, până la sfârșitul anului universitar 2019-2020;
11. Senatul aprobă cererea de afiliere a domnului conf. univ. dr. MIHON Nicolae Liviu, cadru didactic titular la Universitatea Politehnică din București, la Școala Doctorală Ingineria Autovehiculelor, din cadrul IOSUD, Universitatea din Pitești; domnul a obținut abilitarea în domeniul Ingineria Autovehiculelor prin Ordinul MEN nr. 4051/09.04.2020;
12. Senatul aprobă cererea de afiliere a domnului conf. univ. dr. MANEA Constantin, cadru didactic titular la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte, Universitatea din Pitești, la Școala Doctorală Filologie, din cadrul IOSUD UPIT; domnul a obținut abilitarea în domeniul Filologie prin Ordinul MEN nr. 4093/09.04.2020;
13. Informare cu privire la conținutul contractului de studii pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar, pentru anul școlar 2020-2021, (Anexa 3);

14. Informare cu privire la conținutul actului adițional la Contractul de studii pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar , pentru anul școlar 2020-2021, (Anexa 4);
15. Senatul aprobă referatul cu privire la actualizarea planurilor de învățământ pentru specializarea Conversie profesională *Educație Tehnologică* - formare continuă , cu durată de 2 ani (4 semestre, dacă se schimb domeniul de licență), respectiv 1,5 ani (3 semestre, dacă se schimb specializarea în cadrul aceluiași domeniu de licență), avizat de MEN, nr. 57198/7.12.2015, din cadrul Centrului de Formare Muntenia în colaborare cu Facultatea de Mecanică și Tehnologie - Universitatea din Pitești, conform reglementărilor în vigoare; actualizarea constă în adugarea la domeniul fundamental *tiințe inginerești*, a domeniului universitar de licență *Inginerie Industrială*.

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. ec. Mihaela DIACONU

SECRETAR EXECUTIV,
Laura Minc

SECRETAR GENERAL AL SENATULUI,
Lect. univ. dr. Ramona DUMINIC



ROMÂNIA
 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
 UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
 Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Jud. Argeș
 Tel./fax: +40 348 453 100/123; CUI 4122183 CAEN 8542
<http://www.upit.ro>



ENROLLMENT AGREEMENT

No.....

(Faculty acronym / contract no. from the faculty registry/ admission file no. /-.....)

I. PARTIES TO THE AGREEMENT

The UNIVERSITY of PITEȘTI, headquartered in 1 Târgu din Vale Street, 110040, Pitești, Argeș county, phone +40.348.453102, fax +40.348.453123, web address www.upit.ro, represented by Assoc. Prof. Dr. Eng. Dumitru CHIRLEAN as the Rector, hereinafter referred to as the UNIVERSITY

And

Mr./Mrs.....date of birth....., born in (locality)....., county..... the son/ daughter ofand.....domiciled in.....street.....no....., block of flats no....., entrance, apartment, county (sector)....., Passport/I.D. series....., no....., Personal Identification Code/ National Identification Number (CNP)....., issued by.....on the date, as a student at

Faculty.....
 Study Programme.....

funding regime: self-funding international students (fees payable in foreign currency); self-funding international students (fees payable in Romanian currency); scholarship holder, hereinafter referred to as the STUDENT.

II. OBJECT OF THE AGREEMENT

Art.1 The object of the current agreement refers to the performance of curricular and extra-curricular activities on the university campus, *of the international students*, and regulates the relations between the UNIVERSITY and the STUDENT, setting down the rights and the obligations of the signing parties, in accordance with the applicable laws in force.

III. DURATION OF AGREEMENT

Art.2 The current agreement is concluded for the full period of academic study, as provided by the legislative acts in force, starting from the academic year-.....

IV. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE PARTIES TO THE AGREEMENT

Art.3 The rights and obligations of the parties to the agreement stem from the legislation in force, from the University Charter, as well as from the specific regulations of the University of Pitești.

3.1. The rights and obligations of the University of Pitești

CONTRACT DE STUDII

Nr.

(Acronim facultate / nr. contract din registrul facultatii / nr. dosar admitere /-.....)

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

UNIVERSITATEA din PITEȘTI, cu sediul în str. Târgu din Vale, nr.1, cod 110040, Pitești, jud. Argeș, tel: +40.348.453102, fax +40.348.453123, adresă web www.upit.ro, reprezentat prin conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN, având funcția de Rector, denumit în continuare în conținutul contractului UNIVERSITATEA

și
DI/D-na.....nscut() la data de, în localitatea, județul....., fiul (fiica) lui..... și al domiciliat() în localitatea.....str.....nr.....bl.....sc.....ap..... județ (sector).....legitimat cu Pașaport/C.I. seria.....nr.....CNP..... eliberat de.....la data de....., în calitate de student() la

Facultatea.....
programul de studii.....

regim de finanțare CPV/CPL/Bursier denumit() în continuare STUDENT.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 Prezentul contract are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare, în campusul universitar, *a studenților internaționali* și reglementează raporturile dintre UNIVERSITATE și STUDENT, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația aplicabilă în materie.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2 Prezentul contract este încheiat pentru întreaga perioadă a studiilor universitare, așa cum este prevăzut în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar-.....

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3 Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta Universitară, precum și din regulamentele specifice Universității din Pitești.

3.1. Drepturile și obligațiile Universității din Pitești
3.1.1. Universitatea are următoarele drepturi prevăzute de legislația în vigoare:

3.1.1. The University has the following rights provided by the legislation in force:

- a) to monitor and verify through the university management, the way in which the student respects all the duties provided in Law no. 1/2011, University Charter, Regulation on the professional activity of the student, the Student Code and other incidental legal provisions, applicable within the University;
- b) to implement systems for knowledge, skills and abilities assessment, to establish and apply the rules on the interruption of studies, for whatever reasons, and to apply the Regulation on the European *Credit Transfer* and *Accumulation System* and the Regulation of tuition fees regime, approved by the University Senate, applicable to students from third countries, in accordance with the applicable legislation;
- c) to recover the value of damages resulting from the degradation or destruction of the material base by the student, according to the legal procedures in force, whatever the goods proved to be destroyed and their destination (classrooms, laboratories, dormitory, library, etc.)

3.1.2 The University has the following obligations provided by the legislation in force:

- a) to ensure the infrastructure and the logistic support in the development of the activities provided in art. 2, according to the curricula at quality standards, according to the high confidence rating obtained by the University;
- b) to ensure the conditions for exercising the student's rights, in accordance with the legislation in force and with all the internal regulations, brought to the students' knowledge through the web page www.upit.ro, "Students" section, as well as at the web page <https://www.upit.ro/en/international>;
- c) to establish the facilities to which the self-funding international student has access based on the fee payment, the access to facilities and activities in the university campus;
- d) to approve within 4 working days the requests for withdrawal from studies;
- e) to communicate, within 10 days from the date when the student's expulsion decision was issued, the expulsion decision to the student through a registered letter with acknowledgement of receipt sent by the secretariat of the faculty to the last recorded domicile of the student and keeps a copy of the correspondence with the student at the faculty.

3.2 The rights and obligations of the International Student

3.2.1 The International Student has the following rights provided by the legislation in force:

- a) to use the material and logistical basis, having access to all services related to the educational process or sports, cultural, social activity, career guidance and career counseling;
- b) to participate in the training provided in the curriculum and in additional teaching activities organized upon request, in accordance with the provisions of the University Charter and those of the Senate of the University of Pitesti;
- c) to participate by *freedom of opinion and expression* in the evaluation of the activity for the disciplines attended, respecting the regulations of the University Senate;
- d) to request the University of Pitesti to interrupt the studies for reasons other than the medical ones, by formulating a request

a) s monitorizeze i s verifice prin intermediul conducerii sale, modul în care studentul î i respect toate îndatoririle prev zute în Legea nr. 1/2011, Carta Universitar , Regulamentul privind activitatea profesional a studentului, Codul studentului i în alte dispozi ii legale incidente, aplicabile în interiorul Universit ții;

b) s implementeze sisteme de evaluare a cuno tin elor, competen elor i abilit ilor, s stabileasc i s aplice normele privind întreruperea studiilor, indiferent de motive, precum i de aplicare a Regulamentului privind sistemul de credite transferabile i a celui privind regimul taxelor de studii, aprobat de Senatul Universit ții, aplicabil studenților proveniți din statele terțe, în condițiile legislației aplicabile;

c) s recupereze contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea bazei materiale de catre student, conform procedurilor legale în vigoare, oricare ar fi bunurile demonstrat a fi distruse și destinația acestora (s li de curs, laboratoare, camin, biblioteca, etc.)

3.1.2. Universitatea are urm toarele obliga ii prev zute de legislația în vigoare:

a) s asigure infrastructura i suportul logistic în derularea activit ilor prev zute la art. 2, conform planurilor de înv mânt la standarde de calitate, conform calificativului de încredere ridicat obținut de Universitate;

b) s asigure condi iile de exercitare a drepturilor studentului, în conformitate cu legisla ia în vigoare i cu toate regulamentele interne, aduse la cunoștința studenților prin intermediul paginii web www.upit.ro, secțiunea "Studenți", precum și la adresa <https://www.upit.ro/en/international>;

c) s stabileasc facilit ile la care studentul cu tax are acces pe baza taxei achitate, accesul la facilit i i activit i din campusul universitar;

d) s aprobe în termen de 4 zile lucr toare cererile de retragere de la studii;

e) s comunice, în termen de 10 zile de la emiterea ordinului de exmatriculare a studentului, prin secretariatul Facult ții această decizie prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire transmis la ultimul domiciliu declarat al studentului i p streze la nivelul Facult ții un exemplar din corespondența cu acesta.

3.2. Drepturile i obligațiile studentului internațional

3.2.1. Studentul internațional are urm toarele drepturi prev zute de legislația în vigoare:

a) s utilizeze baza material i logistic , având acces la toate serviciile legate de procesul de înv ț mânt sau de activitate sportiv , cultural , social , de orientare profesional i consiliere în carier ;

b) s participe la formarea / instruirea prev zut în curriculum i la activit ți didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare i cele ale Senatului Universit ții din Pitești;

c) s participe prin liber exprimare a opiniilor la evaluarea activit ții pentru disciplinele frecventate, respectând reglement rile Senatului Universit ții;

d) s solicite Universit ii din Pite ti întreruperea studiilor din alte motive decât cele medicale, prin formularea unei cereri depus la decanatului facult ții;

e) s solicite întreruperea studiilor pentru motive medicale,

submitted to the dean's office;

e) to request the interruption of studies for medical reasons, with supporting documents issued by the competent bodies that will confirm the invoked situation that determined the request;

f) to request the withdrawal from studies, by formulating a request submitted to the dean's office;

g) to request the partial refund of the tuition fees paid according to the procedure of refund of the tuition fees for foreign citizens and international students, in the case of international students enrolled in the current academic year at self-funded courses with fees in euro (self-funding students);

h) to request the partial refund of the tuition fees paid according to the regulations of the University Senate, in the case of international students enrolled in the current academic year at self-funded courses with fees in lei and who for personal reasons wish to withdraw from studies;

i) the student has the right to be re-enrolled, in which case he/she will submit a re-enrolment request to the dean of the faculty.

3.2.2 The International Student has the following rights provided by the legislation in force:

a) to comply with the regulations regarding the assessment of knowledge, the granting of transferable credits and the certification of examinations;

b) to pay the tuition fee, according to the legislation in force, in the case of self-funding students with fees in euro, this being the condition for maintaining their quality of student;

c) to pay the tuition fee, according to the regulations of the University Senate regarding the study fees regime, in the case of self-funding students with fees in lei, this being the condition for maintaining their quality of student;

d) to meet the minimum number of transferable credits at the end of the academic year, according to the regulation on transferable credits approved by the Senate of the University of Pitești, an express condition in the case of Romanian state scholarship holders;

e) to attend the optional subjects chosen by the international student, included in the Annex to the Study Contract, during the academic year for which the respective annex was concluded;

f) to sign annually, in addition to this contract, the Annex, as well as the Additional Act and the Registration Form for the academic year in progress, otherwise the international student will be expelled;

g) to comply with the university norms of discipline and ethics, in accordance with the University of Pitești own regulations;

h) to use carefully the existing material goods in the educational spaces, dormitories, canteens, libraries, etc., and to keep them in good condition, otherwise, the value of the damages resulted from the degradation or destruction of these goods will be recovered from the one who produced them, according to the legal procedures in force

i) to pay, at re-enrolment, a fee established by Senate Decision;

j) to meet, upon resumption of studies, the requirements resulting from the updating of curricula, including those related to changes in fees, in the case of interruption of studies.

V. STUDY FINANCING

Art.4 According to the way in which the tuition fees are covered, the studies can be: self-funding studies with fees in euros or self-funding studies with fees in lei.

sens în care va prezenta documente justificative eliberate de organele competente care vor confirma situația invocată și a determinat cererea;

f) să solicite retragerea de la studii, prin formularea unei cereri depuse la decanat;

g) să solicite restituirea parțială a taxelor de colarizare achitate conform procedurii de restituire a taxelor de colarizare cetățenilor și studenți internaționali, în cazul studenților internaționali,

înmatriculați în anul curent, care urmează cursurile cu taxă în euro (cont propriu valutar);

h) să solicite restituirea parțială a taxelor de colarizare achitate conform reglementărilor Senatului Universității, în cazul studenților internaționali înmatriculați în anul universitar curent pe locurile cu taxă în lei și care din motive personale doresc să se retragă de la studii;

i) studentul are dreptul să fie reînmatriculat, caz în care va depune o solicitare în acest sens la decanatul facultății.

3.2.2 Studentul internațional are următoarele obligații prevăzute de legislația în vigoare

a) să se încadreze în reglementările privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și de certificare a examenelor;

b) să achite taxa de școlarizare, conform legislației în vigoare, în cazul studenților cu taxă în euro (cont propriu valutar), aceasta fiind și condiția pentru menținerea calității de student a acestora;

c) să achite taxa de colarizare, conform reglementărilor Senatului Universității privind regimul taxelor de studiu, în cazul studenților

internaționali cu taxă în lei, aceasta fiind și condiția pentru menținerea calității de student a acestora;

d) să îndeplinească numărul minim de credite transferabile la finalizarea anului universitar, conform regulamentului privind creditele transferabile aprobat de Senatul Universității din Pitești, condiție expresă în cazul bursierilor statului român;

e) să parcurgă disciplinele opționale alese de el, cuprinse în anexa la Contractul de studii, pe parcursul anului universitar pentru care s-a încheiat respectiva anexă;

f) să semneze anual, în completarea prezentului contract Anexa, precum și Actul adițional și Fișa de înscriere în anii superiori, în caz contrar va fi exmatriculat;

g) să respecte normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității din Pitești;

h) să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cantine, biblioteci etc., și să le păstreze în bună stare, în caz contrar, contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare;

i) să achite, la reînmatriculare, o taxă de reînmatriculare stabilită prin Hotărâre de Senat;

j) să îndeplinească, la reluarea studiilor, cerințele rezultate în urma actualizării planurilor de învățământ, inclusiv cele referitoare la modificările de taxe, în cazul întreruperii studiilor.

V. FINANȚAREA STUDIILOR UNIVERSITARE

Art.4 În funcție de modul în care sunt acoperite costurile de colarizare, studiile pot fi: cu finanțare pe bază de taxe în euro (cont propriu valutar) sau cu finanțare pe bază de taxe în lei (cont propriu lei).

Art.5 Tuition fees and their amount, for foreign citizens from third countries to the European Union, is provided by G.O. no. 22/2009 with all subsequent amendments and completions.

VI. TERMINATION AND CANCELLATION OF CONTRACT

Art.6 The Enrollment Agreement ceases de jure at the time of graduation, if the international student requests the *withdrawing* or transfer to another higher education institution and if the international student does not fully pay the fees within the deadline.

Art.7 The Agreement may be cancelled unilaterally by the University in case the student fails to perform his/her contractual obligations. Under these circumstances, the University is entitled to recover student the accumulated debts and the compensation for material prejudice from the international, if it is found that the financial and patrimonial interests of the University have been prejudiced, according to the international students regulations and procedures, posted on the website: www.upit.ro, STUDENTS section, as well as on the website: <https://www.upit.ro/en/international>.

Art.8 Obligations arising until the end of the agreement must be performed under the terms of the contract.

VII. OTHER CLAUSES

Art.9 The international student undertakes to comply with the provisions of Law no. 319/2006 on safety and health at work.

Art.10 Within a maximum of 1 (one) year from graduation of the Preparatory Programme of Romanian language for foreign citizens, the graduate/ holder may pick up the diploma issued by the University from the Secretary Office.

Art.11 Within a maximum of 2 (two) years from graduation of bachelor/ dissertation/ doctoral study programmes, the graduate the graduate declared admitted can pick up the diploma issued by the University from the Office of the University Registrar located in the Rectorate building. Exceeding this term involves the payment of an archive fee established by Senate Decision.

Art.12

Violation of the duties of the international student that arises from the current agreement is followed by a warning and penalties laid down in the University regulations, to the Faculty Council proposal, approved by the Rector, or as the case may be, in accordance with the legislation in force. The sanction applied, according to the gravity of the violations, their repetition and the conditions under which they were committed, can be challenged within a legal term of 30 days from the date of communication, to the immediately superior management body.

Art.13 In case of litigations, interpersonal conflicts, indecent behaviour in the relations with other students or in the relations between the student and the teaching staff, both the international student and the member of the teaching staff may address the body authorized by the Faculty Council and the Senate of the University to settle such disputes.

Art.14 The current agreement can be completed properly with specific regulations and methodologies found on the institution's website, www.upit.ro, as the case may be, by an additional act, with other contractual clauses, as the case may be, by an additional act, in accordance with the provisions of the legislation in force.

Art. 15 Any modification of these contractual clauses, including those related to the tuition fee regime, will be made by an additional act adopted and signed by the parties.

Art.16 This contract shall be completed annually by an annex,

Art.5 Taxele de colarizare i cuantumul acestora, pentru cet  enii str ini din state ter e Uniunii Europene, Spa iului Economic European  i Confedera iei Elve iene este prev zut de O.G. nr. 22/2009 cu toate modific rile i complet rile ulterioare.

VI. ÎNCETAREA I REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.6 Contractul de studii înceteaz de drept, la momentul finaliz rii studiilor, în cazul în care studentul internațional solicit retragerea de la studii sau transferul la alt instituție de  nv  m  nt superior i în cazul în care studentul internațional nu achit integral taxele în termenul stabilit.

Art.7 Contractul de studii poate fi reziliat unilateral de Universitate pentru neîndeplinirea obligațiilor de c tre student.  n acest caz, Universitatea este îndrept  it la plata de c tre student a debitelor acumulate i la plata unor daune materiale dac se constat c Universitatea este prejudiciat în interesele sale patrimoniale sau financiare, conform regulamentelor i procedurilor de interes pentru studen ii internaționali publicate la adresa www.upit.ro, sec iunea STUDENȚI, precum  i la adresa <https://www.upit.ro/en/international>.

Art.8 Obligațiile n scute p în la data încet rii trebuie executate în condițiile contractuale.

VII. ALTE CLAUZE

Art.9 Studentul internațional se oblig s respecte prevederile Legii nr. 319/2006 privind securitatea i s n tatea în munc .

Art.10 în termen de maximum 1 (un) an de la susținerea și promovarea examenului de absolvire a Programului preg  itor de limba rom în pentru cet  enii str ini, absolventul declarat admis   i poate ridica diploma de la Secretariatul facult  ii.

Art.11 în termen de maximum 2 (doi) ani de la susținerea și promovarea examenului de licen  / diserta ie / doctorat, absolventul declarat admis   i poate ridica diploma de la Biroul Acte de studii din cadrul rectoratului. Dep irea acestui termen implic o tax de arhivare stabilit prin Hot r  re de Senat.

Art.12 Nerespectarea de c tre studentul internațional a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage dup sine aten ionarea i aplicarea sanc iunilor prev zute în regulamentele din Universitate la propunerea Consiliului Facult ii, aprobate de Rector, sau dup caz, conform legilor în vigoare. Sanc ionarea aplicat , în func ie de gravitatea abaterilor, de repetarea lor i de condi iile în care au fost s v  rite, poate fi contestat în termen legal de 30 de zile de la data comunic rii, la organul de conducere imediat superior.

Art.13 în situa ii litigioase, conflicte interpersonale, comportament indecent în rela iile cu al i studen i sau în rela iile dintre student i cadre didactice, at  t studentul c  t i cadrul didactic se pot adresa organismului abilitat s trateze astfel de situa ii.

Art.14 Prezentul contract se completeaz în mod corespunz tor cu regulamentele i metodologiile specifice aflate pe pagina de web a instituției, www.upit.ro, cu alte clauze contractuale, dup caz, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legislației in vigoare.

Art. 15 Orice modificare a prezentelor clauze contractuale, inclusiv cele referitoare la regimul taxelor de studii, se va realiza prin act adi ional  nsu it i semnat de p r  i.

part of the study agreement, that includes the disciplines that the international student undertakes to study during the respective academic year.

Art.17 The student acknowledges that personal data in this contract and those provided through the registration form or during the years of study will be used only for the purpose of fulfilling the subject of this contract, including archiving, based on legal provisions, in accordance with the provisions of the EU Regulation 679/2016*.

This agreement is executed today, in two copies, each for either Party.

I agree to the processing of personal data:

Yes No

RECTOR,
Assoc. Prof. Dr. Eng. Dumitru CHIRLE AN

DEAN,

STUDENT,

Art.16 Prezentul contract se completează anual cu o anexă, parte integrantă a contractului de studii, cuprinzând disciplinele pe care studentul se obligă să le urmeze în cursul respectivului an universitar.

Art.17 Studentul ia la cunoștință de faptul că datele cu caracter personal din prezentul contract și cele furnizate prin fișa de înscriere sau pe parcursul anilor de studiu vor fi folosite doar în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului prezentului contract, inclusiv pentru arhivare, în baza prevederilor legale, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului U.E. 679/2016*.

Prezentul contract se încheie astăzi....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Îmi exprim acordul în vederea prelucrării datelor cu caracter personal:

Da Nu

RECTOR,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLE AN

DECAN,

STUDENT,

Componența comisiilor de admitere pentru programele de studii universitare de doctorat în anul universitar 2020-2021

1. coala doctoral în domeniul Ingineria Autovehiculelor

Pre edinte: prof. univ. dr. ing. Dinel POPA

Membri: prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE
 prof. univ. dr. ing. habil. tefan TABACU
 prof. univ. emerit dr. ing. Ion TABACU
 prof. univ. dr. ing. habil. Adrian CLENCI

2. coala doctoral în domeniul Inginerie Mecanic

Pre edinte: prof. univ. dr. ing. habil. Nicolae-Doru ST NESCU

Membri: prof. univ. emerit dr. ing. Nicolae PANDREA
 prof. univ. emerit dr. ing. Nicolae POPA
 prof. univ. dr. ing. habil. Dinel POPA

3. coala doctoral în domeniul Matematic

Pre edinte: prof. univ. dr. habil. Loredana B LILESCU

Membri: prof. univ. dr. Corneliu UDREA
 prof. univ. dr. Mirela TEF NESCU
 conf. univ. dr. erban COSTEA

4. coala doctoral în domeniul Informatic

Pre edinte: prof. univ. dr. Tudor B L NESCU

Membri: prof. univ. dr. Horia GEORGESCU
 conf. univ. dr. Costel BALCAU
 conf. univ. dr. Doru CONSTANTIN

5. coala doctoral în domeniul Filologie

Pre edinte: prof. univ. dr. tefan G IT NARU

Membri: a) Subcomisia 1 Limba română Prof.univ.dr. hab. Munteanu Cristinel
 Conf. univ. dr. hab. Soare Liliana
 b) Subcomisia 2 Literatura română Prof. univ. dr. hab. Rusu Mina Maria
 Prof. univ. dr. Bârsil Mircea
 c) Subcomisia 3 Francez / Englez Conf. univ. dr. hab. Lefter Diana
 Conf. univ. dr. hab. Georgescu Corina
 Conf. univ. dr. hab. Manea Constantin

6. coala doctoral în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice

Pre edinte: Prof. univ. dr. Liliana MIH ILESCU

Membri: Prof. univ. dr. Luminița Georgescu
 Prof. univ. dr. Ion Mih il
 Prof. univ. dr. Pierre de Hillerin
 Prof. univ. dr. Vladimir Potop
 secretar Mihaela Marcu

7. coala doctoral în domeniul Biologie

Pre edinte: prof. univ. dr. Alexandru Gabriel MARINESCU

Membri: prof. univ. dr. habil. Marian PETRE
 prof. univ. emerit dr. Octavian DR GHICI
 conf. univ. dr. Liliana Cristina SOARE
 lect. univ. dr. Alina P UNESCU

8. coala doctoral Interdisciplinar

Domeniul: Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale

Pre edinte: prof. univ. dr. ing. Gheorghe GAVRILOAIA

Membri: prof. univ. dr. ing. Ioan LITA
prof. univ. dr. ing Adrian TULBURE
conf. univ. dr. ing. Petre ANGHELESCU

Domeniul: Inginerie industrial

Pre edinte: prof. univ. dr. ing. habil. Eduard-Laurențiu NIȚU

Membri: conf. univ. dr. ing. Alin RIZEA
conf. univ. dr. ing. Monica IORDACHE
conf. univ. dr. DUCU C t lin Marian

Domeniul: Ingineria materialelor

Pre edinte: prof. univ. emerit dr. ing. M rioara ABRUDEANU

Membri: prof . univ. dr. Gabriela Adriana Pl ia u
conf. univ. dr. C t lin Marian Ducu
.l. univ. dr. Maria Magdalena Dicu
conf. univ. dr. Dorin Grecu



ROMÂNIA
 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
 UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
 Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Jud. Argeș
 Tel./fax: +40 348 453 100/123; CUI 4122183 CAEN 8542
<http://www.upit.ro>



CONTRACT DE STUDII

Nr. / /
 (Acronim colegiu / nr. contract din registrul colegiului / nr. dosar admitere / 2020)

I. P R ÎILE CONTRACTULUI

UNIVERSITATEA din PITEȘTI, cu sediul în str. Târgu din Vale, nr. 1, cod 110040, Pitești, jud. Argeș, tel: +40.348.453.102, fax +40.348.453.123, adresă web www.upit.ro, reprezentat legal de conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN, în calitate de Rector, denumit în conținutul contractului **UNIVERSITATE**

și
 Dl./D-na nscut() la data de, în localitatea, județul, fiul (fiica) lui și al domiciliat() în localitatea str. nr., bl., sc., ap., județ (sector), legitimat() cu C.I. seria. nr., CNP, eliberat de la data de, în calitate de elev() la Colegiul terțiar nonuniversitar, anul de studii/calificarea profesională, regim de finanțare fără taxă (buget) / cu taxă, denumit() în continuare **ELEV**.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Prezentul contract are ca obiect stabilirea obligațiilor părților, pe durata școlarizării în campusul universitar și reglementează raporturile dintre UNIVERSITATE și ELEV.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. Prezentul contract este încheiat pentru întreaga perioadă a studiilor preuniversitare, așa cum este prevăzut în actele normative în vigoare, începând cu anul școlar 2020-2021.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.3. Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta Universitară, precum și din regulamentele specifice Universității din Pitești și Colegiului terțiar nonuniversitar.

3.1. Drepturile și obligațiile Universității din Pitești

3.1.1. Universitatea are următoarele drepturi prevăzute de legislația în vigoare:

- să monitorizeze și să verifice prin intermediul conducerii sale, modul în care elevul își respectă toate îndatoririle prevăzute în Legea nr. 1/2011, Carta Universitară, și în alte dispoziții legale incidente, aplicabile în interiorul Universității;
- să implementeze sisteme de evaluare a cunoștințelor, competențelor și abilităților, să stabilească și să aplice normele privind întreruperea studiilor, indiferent de motive.

3.1.2. Universitatea are următoarele obligații prevăzute de legislația în vigoare:

- să asigure infrastructura și suportul logistic în derularea activităților prevăzute la art. 2, conform standardelor de pregătire profesională și ale curriculumului școlar, pentru fiecare an din planul de învățământ;
- să asigure baza didactico-materială la nivelul cerințelor de profesionalizare stabilite prin standardele de pregătire profesională.

3.2. Drepturile și obligațiile elevului

3.2.1. Drepturile elevului

- a) să utilizeze baza materială și logistică, având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitate sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră;
- b) să participe la formarea / instruirea prevăzută în curriculum și la activități didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și cele ale Senatului Universității din Pitești;
- c) să participe prin liberă exprimare a opiniilor la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate, respectând reglementările Senatului Universității;
- d) să solicite întreruperea studiilor, din alte motive decât cele medicale, prin formularea unei cereri depuse la secretariatul colegiului, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restantă, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora;
- e) să solicite întreruperea studiilor pentru motive medicale, sens în care va prezenta documente justificative eliberate de organele competente care vor confirma situația invocată ce a determinat cererea;
- f) să solicite retragerea de la studii, prin formularea unei cereri depuse la secretariat, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restantă, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora pe cale amiabilă sau pe cale judiciară.
- g) Pentru determinarea valorii ce urmează să fie restituită, Direcția Economică va avea în vedere momentul înregistrării cererii de retragere de la studii și va ține cont de următoarele situații:
 1. pentru elevul anului I, declarat admis în regim cu taxă, în cazul solicitării retragerii de la studii printr-o cerere scrisă și înregistrată la secretariatul colegiului în intervalul cuprins de la semnarea contractului până în ziua precedentă începerii anului universitar, taxa de colarizare se restituie integral;
 2. în cazul solicitării retragerii anterior începerii anului universitar, elevul I din ani superiori (II sau III, după caz) poate beneficia de rambursarea integrală a taxei de colarizare plătite în avans;
 3. ulterior începerii anului universitar, după înmatriculare, elevul care urmează calificări profesionale în regim cu taxă, indiferent de anul de studii, datorează taxa de colarizare în funcție de momentul solicitării scrise a retragerii astfel:
 - dacă cererea de retragere este înregistrată pe parcursul semestrului I al anului universitar, studentul va datora 50% din taxa de colarizare totală;
 - dacă cererea de retragere este înregistrată pe parcursul semestrului al II-lea al anului universitar, studentul va datora 100% din taxa de colarizare totală.

3.2.2. Obligațiile elevului

- a) să frecventeze cursurile și să respecte Regulamentul de organizare și funcționare respectiv Regulamentul intern al Colegiului terțiar nonuniversitar;
- b) să plătească taxele de studii precum și alte taxe stabilite de Senatul Universității;
- c) să ia cunoștință despre cuantumul taxelor și datele limit de plată, prin unul din mijloacele puse la dispoziție de instituția de învățământ (afișare la avizierul colegiului, postarea pe site-ul universității/ colegiului, secretariatul colegiului) și să accepte cuantumul acestora prin semnarea contractului;
- d) să semneze anual, în completarea prezentului contract Anexa, precum și Actul adițional și Fișa de înscriere în ani superiori, în caz contrar va fi exmatriculat;
- e) elevii la forma de învățământ „cu taxă” să plătească taxa aferentă pentru susținerea certificării, taxă ce va fi stabilită la nivelul centrului de examen, termenul limit pentru această plată fiind data limit pentru înscrierea la examenul de certificare studii pentru care se achită taxa;
- f) să respecte normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității din Pitești;
- g) să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc., și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare.
- h) să parcurgă disciplinele cuprinse în anexa la Contractul de studii, pe parcursul anului universitar/ colar pentru care s-a încheiat respectiva anexă;
- h) să se încadreze în reglementările legislației în vigoare și cele specifice Universității din Pitești, în derularea activităților curriculare și extracurriculare.

V. CUANTUMUL TAXELOR ȘI FINANȚAREA STUDIILOR

Art.4. a) Quantumul taxelor de studii se aprobă anual de Senatul Universității din Pitești. Pentru anul universitar/colar 2020-2021, quantumul taxei de studii pentru calificarea la care va fi înmatriculat elevul și defalcarea acesteia pe tranșe sunt următoarele:

Tax studii	Data plății	Valoare (lei)
- prima tranșă 50%	- se plătește la înmatriculare de către studenții în anul I și la semnarea Fișei de înscriere pentru elevii din ani superiori
- a doua tranșă 50%	- se plătește până la data de 15.01.2021

b) Neplata primei tranșe din taxa de colarizare până la data de 15.10 a fiecărui an universitar în cazul elevilor anilor II sau III atrage exmatricularea de drept a elevului începând cu următoarea zi lucrătoare după această dată.

c) În cazul neachitării taxelor în quantumul și la termenele stabilite prin contract, elevul va fi suspendat, nu va putea beneficia de resursele de învățare și nu va fi acceptat la evaluările programate.

d) Taxele plătite de elevul la forma de învățământ „cu taxă” nu se returnează în nicio altă situație decât cele precizate la art. 3.2.1 pct.g.

e) Ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat sau prin proiecte finanțate se face anual, conform legislației în vigoare și Regulamentului specific proiectului (www.upit.ro).

VI. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 5. Contractul de studii poate înceta sau rezilia în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

5.1. Contractul de studii încetază :

a) la cerere, prin acordul părților, la data formulării cererii de retragere de către elev. Obligațiile nescute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

b) de drept, la momentul finalizării studiilor. Obligațiile nescute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

5.2. Contractul este reziliat de drept în cazul exmatriculării, sumele achitate cu titlu de taxe de colarizare nu se restituie, obligațiile elevului fiind cele prevăzute în prezentul contract

5.3 Contractul este reziliat la cererea elevului, în cazul transferului la altă instituție de învățământ. Obligațiile nescute până la data rezilierii trebuie executate în condițiile contractuale, inclusiv plata taxei de studii.

VII. ALTE CLAUZE

Art.6. Elevul se obligă să respecte prevederile Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.

Art.7. Nerespectarea de către elev a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele din universitate la propunerea Consiliului profesoral, aprobate de Rector, sau după caz, conform legilor în vigoare. Sancționarea aplicată, în funcție de gravitatea abaterilor, de repetarea lor și de condițiile în care au fost săvârșite, poate fi contestată în termenul legal de 30 de zile de la data comunicării, la organul de conducere abilitat pentru a o trata.

Art.8. Actele de studii ale elevului, în original (acolo unde este cazul), vor rămâne la dosarul personal al acestuia până la semnarea fișei de lichidare, în condițiile menționate în contract.

Art.9. În situații litigioase, conflicte interpersonale, comportament indecent în relațiile cu alți elevi/studenți sau în relațiile dintre elev și cadre didactice, atât elevul cât și cadrul didactic se pot adresa organismului abilitat să trateze astfel de situații.

Art.10. Prezentul contract se completează în mod corespunzător cu regulamentele și metodologiile specifice aflate pe pagina de web a instituției, www.upit.ro, cu alte clauze contractuale, după caz, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 11. Orice modificare a prezentelor clauze contractuale, inclusiv cele referitoare la regimul taxelor de studii, se va realiza prin act adițional înscris și semnat de părți.

Art.12. Prezentul contract se completează anual cu o anexă, parte integrantă a contractului de studii, cuprinzând disciplinele/modulele pe care elevul se obligă să le urmeze în cursul respectivului an universitar/colar.

Art.13. Elevul ia la cunoștință, în baza Notei de informare, cu privire la prelucrarea datelor sale cu caracter personal, puse la dispoziția Universității de către acesta în calitate de beneficiar al unui program de studii/calificare profesională, în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului prezentului contract, precum și a obligațiilor legale ce îi revin Universității,

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR). Vă recomandăm să consultați mai multe informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal accesând pagina de internet a Universității noastre la secțiunea <https://www.upit.ro/ro/protectia-datelor-personale>.

Prezentul contract se încheie astăzi, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

RECTOR, **DIRECTOR,** **ELEV,**
Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLEAN Conf.univ.dr.ing. Mădălina MARIAN

.....
.....

Notă : În cazul candidaților care nu au împlinit vârsta de 18 ani, părințele / tutorele își exprimă acordul cu privire la încheierea prezentului contract:

DA NU

Numele și prenumele părintelui / tutorelui

Semnătura



ROMÂNIA
 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
 UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
 Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Jud. Argeș
 Tel./fax: +40 348 453 100/123; CUI 4122183 CAEN 8542
<http://www.upit.ro>



ACT ADIȚIONAL NR. * ____ LA CONTRACTUL DE STUDII Nr.

I. P R ȚILE CONTRACTULUI

UNIVERSITATEA din PITEȘTI, cu sediul în str. Târgu din Vale, nr. 1, cod 110040, Pitești, jud. Argeș, tel: +40.348.453.102, fax +40.348.453.123, CUI 4122183, adresă web www.upit.ro, reprezentat legal de conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN, în calitate de Rector, denumit în continuare **UNIVERSITATEA**

și
DI/D-na n scut () la data de, în localitatea, județul, fiul (fiica) lui și al domiciliat() în localitatea str. nr., bl., sc., ap., județ (sector), legitimat() cu C.I. seria nr., CNP, eliberat de la data de, în calitate de elev() la **Colegiul terțiar nonuniversitar, anul de studii/calificarea profesională**, regim de finanțare **fără taxă (buget) / cu taxă**, denumit() în continuare **ELEV**, au procedat la încheierea prezentului **ACT ADIȚIONAL** prin care se modifică și se completează contractul de studii menționat anterior, după cum urmează :

Art.1. Articolul 7/2018, respectiv 4/2019 Drepturile și obligațiile Universității din contractul de studii va avea următorul conținut:

Art.7/2018, respectiv 4/2019. Drepturile și obligațiile Universității din Pitești

7.1/2018, respectiv 4.1./2019 Universitatea are următoarele drepturi prevăzute de legislația în vigoare:

- a) să monitorizeze și să verifice prin intermediul conducerii sale, modul în care elevul își respectă toate îndatoririle prevăzute în Legea nr. 1/2011, Carta Universitară și în alte dispoziții legale incidente, aplicabile în interiorul Universității;
- b) să implementeze sisteme de evaluare a cunoștințelor, competențelor și abilităților, să stabilească și să aplice normele privind întreruperea studiilor, indiferent de motive.

7.2/2018, respectiv 4.2./2019 Universitatea are următoarele obligații prevăzute de legislația în vigoare:

- a) să asigure infrastructura și suportul logistic în derularea activităților prevăzute la art. 2, conform standardelor de pregătire profesională ale curriculumului colar, pentru fiecare an din planul de învățământ;
- b) să asigure baza didactico-materială la nivelul cerințelor de profesionalizare stabilite prin standardele de pregătire profesională.

Art.2. Articolul 8/2018, respectiv 5/2019 Drepturile și obligațiile Elevului din contractul de studii se modifică și va avea următorul conținut:

8.1/2018, respectiv 5.1./2019. Elevul are următoarele drepturi prevăzute de legislația în vigoare:

- a) să utilizeze baza materială și logistică, având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitate sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră;
- b) să participe la formarea/instruirea prevăzută în curriculum și la activități didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și cele ale Senatului Universității din Pitești;
- c) să participe prin liberă exprimare a opiniilor la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate, respectând regulamentele Senatului Universității;
- d) să solicite întreruperea studiilor, din alte motive decât cele medicale, prin formularea unei cereri depuse la secretariatul colegiului, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restante, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora;
- e) să solicite întreruperea studiilor pentru motive medicale, sens în care va prezenta documente justificative eliberate de organele competente care vor confirma situația invocată ca determinantă cererii;
- f) să solicite retragerea de la studii, prin formularea unei cereri depuse la secretariat, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restante, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora pe cale amabilă sau pe cale judiciară.
- g) Pentru determinarea valorii ce urmează să fie restituită, Direcția Economică va avea în vedere momentul înregistrării cererii de retragere de la studii și va ține cont de următoarele situații:

1. pentru elevul anului I, declarat admis în regim cu taxă, în cazul solicitării retragerii de la studii printr-o cerere scrisă și înregistrată la secretariatul colegiului în intervalul cuprins de la semnarea contractului până în ziua precedentă începerii anului universitar, taxa de colarizare se restituie integral;
2. în cazul solicitării retragerii anterior începerii anului universitar, elevul din anii superiori (II sau III, după caz) poate beneficia de rambursarea integrală a taxei de colarizare plătite în avans;
3. ulterior începerii anului universitar, după înmatriculare, elevul care urmează calificări profesionale în regim cu taxă, indiferent de anul de studii, datorează taxa de colarizare în funcție de momentul solicitării scrise a retragerii astfel:
 - dacă cererea de retragere este înregistrată pe parcursul semestrului I al anului universitar, studentul va datora 50% din taxa de colarizare totală;

- dac cererea de retragere este înregistrat pe parcursul semestrului al II-lea al anului universitar, studentul va datora 100% din taxa de colarizare total .

8.2/2018, respectiv 5.2/2019. Obligațiile elevului

- a) s frecventeze cursurile i s respecte Regulamentul de organizare și funcționare respectiv Regulamentul intern al Colegiu lui terțiar nonuniversitar;
- b) s pl teasc taxele de studii precum i alte taxe stabilite de Senatul Universit ii;
- c) s ia cuno tin despre cuantumul taxelor i datele limit de plat , prin unul din mijloacele puse la dispozi ie de institu ia de înv mânt (afi are la avizierul colegiului, postarea pe site-ul universit ii/ colegiului, secretariatul colegiului) i s accepte cuantumul acestora prin semnarea contractului;
- d) s semneze anual, în completarea prezentului contract Anexa, precum și Actul adițional și Fișa de înscriere în ani superiori, în caz contrar va fi exmatriculat;
- e) elevii la forma de înv mânt „cu tax ” s pl teasc taxa aferent pentru sus inerea certific rii, tax oe va fi stabilit la nivelul centrului de examen, termenul limit pentru aceast plat fiind data limit pentru înscrierea la examenul de certificare studii pentru care se achit taxa;
- f) s respecte normele de disciplin i etic universitar , în conformitate cu regulamentele proprii ale Universit ții din Pite ți;
- g) s foloseasc cu grij bunurile materiale existente în spațiile de înv ț mânt, c mine, cantine, biblioteci etc, i s le p streze în bun stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare.
- h) s parcurg disciplinele cuprinse în anexa la Contractul de studii, pe parcursul anului universitar/ colar pentru care s-a încheiat respectiva anex ;
- h) s se încadreze în reglement rile legislației în vigoare i cele specifice Universit ții din Pitești, în derularea activit ților curriculare i extracurriculare.

Art.3. Articolul 3/2018, respectiv 6/2019 **Cuantumul taxelor i modalitatea de plat finanțarea studiilor** din contractul de studii se modifica i va avea urm torul conținut:

Art. 3/2018, respectiv Art.6/2019. Cuantumul taxelor și finanțarea studiilor

a) Cuantumul taxelor de studii se aprob anual de Senatul Universit ii din Pite ti. Pentru anul universitar/ colar 2020-2021, cuantumul taxei de studii pentru calificarea la care va fi înmatriculat elevul i defalcarea acesteia pe tran e sunt urm toarele:

Tax studii	Data pl ții	Valoare (lei)
- prima tran 50%	- se pl te te la înmatriculare de c tre studenții în anul I și la semnarea Fi ei de înscriere pentru elevii din ani superiori
- a doua tran 50%	- se pl te te pân la data de 15.01.2021

- b) Neplata primei tran e din taxa de colarizare pân la data de 15.10 a fiec rui an universitar în cazul elevilor anilor II sau III atrage exmatricularea de drept a elevului începând cu urm toarea zi lucr toare dup aceast dat .
- c) În cazul neachit rii taxelor în cuantumul i la termenele stabilite prin contract, elevul va fi suspendat, nu va putea beneficia de resursele de înv are i nu va fi acceptat la evalu rile programate.
- d) Taxele pl tite de elevul la forma de înv mânt „cu tax ” nu se returneaza în nicio alt situație decât cele precizate la articolul referitor la drepturile elevului.
- e) Ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat sau prin proiecte finanțate se face anual, conform legislației în vigoare i Regulamentului specific proiectului (www.upit.ro).

Art.4. Articolul 14 **Încetarea i rezilierea contractului** din contractul de studii se modifica i va avea urm torul conținut:

Art. 14. Încetarea i rezilierea contractului

Contractul înceteaz s mai produc efecte în condițiile stabilite de p rțile semnatare, conform legislației în vigoare la data semn rii lui. Contractul de studii înceteaz :

a) la cerere, prin acordul p r ilor, la data formul rii cererii de retragere de c tre elev. Obliga iile n scute pân la data încet rii trebuie executate în condi iile contractuale.

b) de drept, la momentul finaliz rii studiilor. Obligațiile n scute pân la data încet rii trebuie executate în condițiile co ntractuale.

Contractul este reziliat de drept în cazul exmatricul rii, sumele achitate cu titlu de taxe de colarizare nu se restituie, obliga iile elevului fiind cele prev zute în prezentul contract.

Contractul este reziliat la cererea elevului, în cazul transferului la alt institu ie de înv mânt. Obligațiile n scute pân la data rezilierii trebuie executate în condițiile contractuale, inclusiv plata taxei de studii.

Celelalte clauze contractuale r mân neschimbate.

Prezentul act adițional se încheie ast zi, data semn rii sale, în dou exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractant .

RECTOR,
Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLE AN

DIRECTOR,
conf.univ.dr.ing. M d lina MARIAN

ELEV,
.....
.....