

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI



**CENTRUL PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI
PROGRAME UNIVERSITARE**

**RAPORT
privind asigurarea calității
în cadrul
Universității din Pitești
2019**

RAP-CMCPU-06

**AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data de 01.04.2020**

**APROBAT,
În ședința Senatului
din data de 27.04.2020**

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**RAPORT
PRIVIND ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL
UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI
2019**

RAP-CMCPU-06

RAPORTUL privind asigurarea calității în cadrul Universității din Pitești, în anul 2019, prezintă aspectele cantitative și calitative ale asigurării calității, principalele activități realizate în sistem și rezultatele înregistrate în perioada de raportare.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-U) și membrii CMCPU au colectat informații și date din sistemul de evaluare și asigurare a calității pentru efectuarea analizei, astfel:

- *Rapoartele de evaluare și asigurare a calității întocmite de CEAC-F la nivelul facultăților și transmise către Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU);*
- *Rapoartele de audit intern al calității întocmite în urma implementării Programului de audit intern al calității pentru anul 2019;*
- *Alte date, informații ale calității colectate de către CEAC-U și CMCPU;*
- *Baze de date constituite și gestionate la nivelul CMCPU.*

Prezentul raport este dezbătut și aprobat de către Senatul Universității din Pitești, reprezentând bază decizională pentru adoptarea *Planului operațional de implementare a măsurilor de îmbunătățire a calității pentru anul 2020.*

****RAPORTUL este publicat pe pagina web a universității: <https://www.upit.ro/ro/consiliul-de-administratie/rector/prorectori/calitatea-invatamantului/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-la-nivelul-universitatii-din-pitesti>.*

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-U)

Președinte:

Prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE
Prorector pentru Calitatea
Învățământului

Membri:

Conf. univ. dr. Cristina UNGUREANU
Conf. univ. dr. Mihaela BUTNARIU
Conf. univ. dr. Maria PESCARU
Lect. univ. dr. Tudor-Cicerone PETRESCU - (reprezentant al sindicatelor)
Studenta Nicoleta COCÎRLEA - (reprezentant al studenților)
George CAVAL - (reprezentant al angajatorilor)

Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare

Director:

Prof. univ. dr. Ionela NICULESCU
Responsabil managementul calității
Lect. univ. dr. Andra PURAN
Secretar cu atribuții pe direcția managementului calității
Ing. Magdalena DĂNILĂ
Secretar cu atribuții pe direcția programe universitare
Dr. Victoria-Mihaela BRÎNZEĂ

1. OBIECTIVELE CALITĂȚII, 2019

Universitatea din Pitești (UPIT) își propune să devină o instituție de educație și cercetare științifică modernă și dinamică, bazată pe performanță, competitivitate și calitate, activă și integrată în comunitatea locală, regională, națională și în Spațiul European al Învățământului Superior. De asemenea, Universitatea din Pitești își propune afirmarea și consolidarea unei identități distincte regionale/naționale/internaționale prin misiunea, normele și valorile asumate, menite să-i confere vizibilitate și prestigiu.

SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII (SMC) dezvoltat și implementat în cadrul Universității din Pitești, în perioada de raportare, contribuie la atingerea viziunii și misiunii asumate de către UPIT, fiind alcătuit din structuri și documente de evaluare și asigurare a calității, precum și dintr-un sistem de relații stabilite între aceste componente. Managementul calității este centrat pe acele strategii, structuri, tehnici și operații prin care Universitatea din Pitești își evaluează în mod consecvent capacitatea de asigurare a calității și identifică posibilități de îmbunătățire a calității educației utilizând sisteme de informații care demonstrează rezultatele obținute în învățare și cercetare.

Sistemul de management al calității (SMC) este condus de Rector, care stabilește strategia, politica și obiectivele în domeniul calității și urmărește cunoașterea și aplicarea lor în întreaga universitate. SMC dezvoltat și implementat în cadrul Universității din Pitești este organizat și funcționează cu respectarea cerințelor/prevederilor *Legii educației naționale nr. 1/2011, Legii nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, Metodologiei de evaluare externă a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior (ARACIS); ENQA (Standards and Guidelines for Quality Assurance în the Higher Education Area) și standardului SR EN ISO 9001:2015*. În cadrul dezvoltării SMC o atenție deosebită este acordată implicării tuturor părților interesate (studenți, absolvenți, cadre didactice, reprezentanți ai mediului socio-economic) pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional.

Principalele **obiective urmărite în domeniul managementului calității în 2019** au fost:

- (1) *Evaluarea, analiza și restructurarea / consolidarea portofoliului de programe de studii (ciclul I – licență, ciclul II – master) care vor fi prezente în oferta educațională a Universității din Pitești pentru anul universitar 2019-2020.*
- (2) *Monitorizarea desfășurării diferitelor componente ale activității didactice în vederea creșterii calității serviciilor educaționale furnizate de Universitatea din Pitești.*
- (3) *Monitorizarea aplicării regulamentelor, metodologiilor și procedurilor și revizuirea acestor documente din Sistemul de Management al Calității (SMC) în vederea eficientizării proceselor desfășurate în cadrul Universității din Pitești.*
- (4) *Înformatizarea proceselor de bază desfășurate în cadrul Universității din Pitești: realizarea programului unic de admitere, restructurarea și optimizarea site-ului admiterii, restructurarea și optimizarea site - orarul studenților, programul cadrelor didactice, orarul sălilor, gradul de ocupare a sălilor, programul activităților de practică, elaborarea statelor de funcții în vederea eficientizării consumului de resurse.*

Pentru atingerea acestor obiective, managementul calității a fost centrat pe următoarele direcții de activitate:

- (1) *Coordonarea activităților de planificare și raportare în sistemul de evaluare și asigurare a calității;*
- (2) *Auditul intern al calității și evaluarea calității programelor de studii;*
- (3) *Elaborarea/Revizuirea documentelor din Sistemul de Management al Calității.*

2. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA STRUCTURILOR DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII DIN SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

În anul 2019, Sistemul de Management al Calității a funcționat în acord cu Codul de asigurare a calității, prin intermediul următoarelor structuri:

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul Universității din Pitești (CEAC-U)

Componența CEAC-U, stabilită prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 127/29.06.2016 și Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 271/29.10.2018 este: conf. univ. dr. Cristina UNGUREANU, conf. univ. dr. Mihaela BUTNARIU, conf. univ. dr. Maria PESCARU, lect. univ. dr. Tudor-Cicerone PETRESCU (reprezentant al sindicatelor), studenta Nicoleta COCÎRLEA (reprezentant al studenților), George CAVAL (reprezentant al angajatorilor). Președintele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității este Prorectorul pentru Calitatea Învățământului, prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE.

Comisia funcționează în conformitate cu cerințele Legii nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației și în baza propriului regulament aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 142/25.07.2016.

În anul 2019, activitatea CEAC-U s-a desfășurat în baza *Planului de audit intern* aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 16/21.01.2019 și în baza Planului de activitate desfășurat în comun cu Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU) aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 17/21.01.2019.

Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU)

CMCPU funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare al CMCPU aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 211/28.09.2018. În anul 2019, CMCPU și-a desfășurat activitate în baza Planului de activități privind asigurarea și evaluarea calității în Universitatea din Pitești, aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 17/21.01.2019. Echipa CMCPU este alcătuită din 4 membri, astfel: (1) Prof. univ. dr. Ionela NICULESCU - director, (2) Lect. univ. dr. Andra PURAN - responsabil managementul calității, (3) Ing. Magdalena DĂNILĂ - secretar cu atribuții pe direcția managementului calității, (4) Dr. Victoria-Mihaela BRÎNZEA - secretar cu atribuții pe direcția programe universitare. CMCPU este subordonat Prorectorului pentru Calitatea Învățământului.

Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul facultăților (CEAC-F, CEAC-P și RCD)

Principalele atribuții stabilite în sarcina acestor structuri din sistemul de evaluare și asigurare a calității, modul de constituire a structurilor și componența acestora sunt stabilite în Codul de asigurare a calității în cadrul Universității din Pitești. Astfel, la nivelul facultăților, funcționează următoarele structuri: (1) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul facultății (CEAC-F), (2) Responsabil de calitate la nivelul departamentului (RCD), (3) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul programului de studii (CEAC-P). Decanul este responsabil de managementul calității la nivelul facultății. Directorul de departament răspunde de asigurarea managementului calității la nivelul departamentului.

Responsabil de calitate la nivel de structură organizatorică, la nivel de structură administrativă și suport

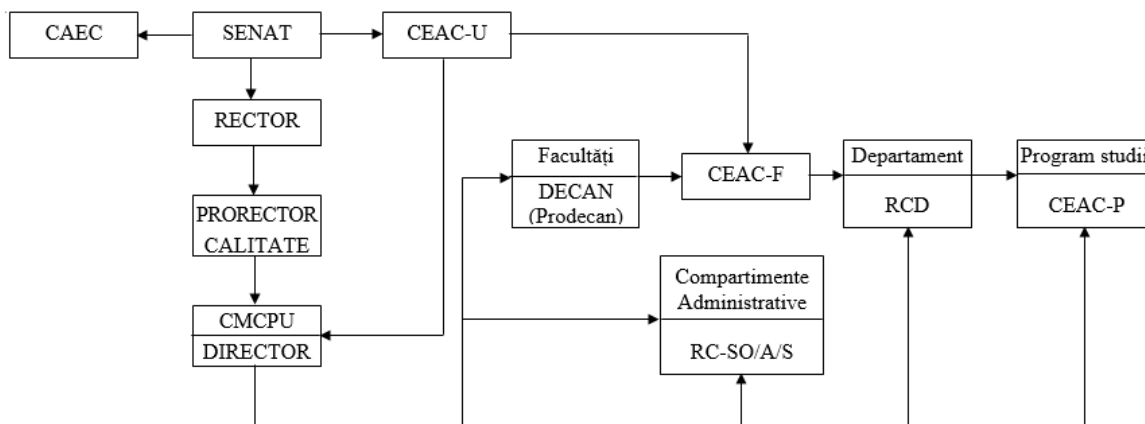
În baza Hotărârii Consiliului de Administrație din data de 23.11.2016, prin care a fost aprobată constituirea structurilor cu atribuții de evaluare și asigurare a calității, fiecare direcție administrativă a desemnat un responsabil de calitate pentru care au fost definite atribuții legate de asigurarea calității la nivelul acestor structuri, prezentate în Codul de asigurare a calității.

Relații între structurile SMC

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U) reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității în cadrul Universității. CEAC-U colaborează cu Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU) pentru elaborarea și implementarea *Planului anual de audit intern al calității* și a *Planului anual de activități privind asigurarea și evaluarea calității*. De asemenea, CEAC-U lucrează integrat cu CEAC constituite la nivelul facultăților (CEAC-F) și programelor de studii (CEAC-P) pentru desfășurarea activităților.

CMCPU colaborează cu Comisia de Asigurare și Evaluare a Calității din Senatul Universității din Pitești în vederea implementării viziunii dezvoltării și gestionării documentelor aferente Sistemului de Management al Calității.

ORGANIGRAMA SISTEMULUI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII



Legendă

CAEC: Comisia pentru Asigurarea și Evaluarea Calității (comisie permanentă a Senatului);

CEAC-U: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate;

CMCPU: Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare;

CEAC-F: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de facultate;

RCD: Responsabil calitate pe departament;

CEAC-P: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de program de studii;

RC-SO/A/S: Responsabil calitate structură

3. AUDITUL EXTERN AL SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI ÎN 2019

Sistemul de Management al Calității din cadrul Universității din Pitești este certificat de către TÜV Thüringen e.V. pentru conformitate cu cerințele standardului ISO 9001:2015 (certificat TIC 15 100 138542). În anul 2019, în urma auditului de recertificare, a fost reconfirmată conformitatea SMC cu cerințele standardului.

De asemenea, în anul 2019, s-a realizat *Raportul privind implementarea recomandărilor comisiei ARACIS de evaluare instituțională 2017* care prezintă sintetic stadiul implementării recomandărilor Comisiei ARACIS formulate în urma evaluării externe a calității 2017, respectiv descrie modul de implementare a măsurilor din Planul de măsuri privind implementarea recomandărilor Comisiei ARACIS evaluare instituțională 2017 în vederea îmbunătățirii calității procesului educațional. *Raportul a fost aprobat în ședința Senatului în data de 25.03.2019, conform Hotărârii Senatului nr. 51/25.03.2019 și a fost transmis către ARACIS.*

4. COLABORARE ȘI SCHIMB DE BUNE PRACTICI ÎN DOMENIUL ASIGURĂRII CALITĂȚII

În anul 2019, în cadrul proiectului **CNFIS-FDI-2019-0717** “*Îmbunătățirea calității procesului educațional prin implementarea unor mecanisme și activități de evaluare online în cadrul Universității din Pitești – Quality Improvement - UPIT*”, s-a realizat trecerea de la evaluarea de către studenți de tipul “pix-hârtie” către evaluarea online, precum și trecerea de la evaluarea unei singure componente a activității didactice (cadrele didactice) către evaluarea tuturor componentelor care alcătuiesc produsul educațional global furnizat de UPIT. Acest lucru permite universității să adopte măsuri de îmbunătățire a activităților și proceselor didactice și suport, în concordanță cu nevoile și așteptările studenților, să crească obiectivitatea și nivelul de încredere în rezultatele procesului de evaluare. Prin identificarea de bune practici în cadrul altor universități naționale vor fi dezvoltate și implementate instrumente de management al calității (coduri procedurale), proiectul susținând optimizarea activităților și proceselor UPIT. Rezultatele implementării proiectului vor permite facultăților și departamentelor Universității din Pitești să-și îmbunătățească serviciile educaționale oferite studenților și prin aceasta să-și mențină gradul de încredere ridicat conferit de către ARACIS.

De asemenea, în cadrul proiectului s-au desfășurat vizite de schimb experiență și bune practici privind organizarea și funcționarea Sistemului de Management al Calității, precum și consultare referitoare la aspectele procedurale și metodologice pentru evaluarea instituțională la următoarele universități:

1. Universitatea Valahia din Târgoviște;
2. Universitatea din Craiova;
3. Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
4. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
5. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași.

5. PROCESUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII LA NIVELUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI

În vederea asigurării unei continuități a acțiunilor de îmbunătățire a aspectelor cuprinse în *RAPORTUL PRELIMINAR AL COMISIEI ARACIS PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI (documentul de referință 1 - Nr.1863/02.04.2018, care conține un număr de 10 recomandări privind procesul didactic, 8 recomandări privind cercetarea științifică, 4 recomandări privind relația cu studenții, 2 recomandări privind sursele de finanțare, 4 recomandări privind cooperarea internațională)*, în anul 2019, s-a realizat Raportul privind implementarea recomandărilor comisiei ARACIS de evaluare instituțională 2017 care prezintă sintetic stadiul implementării recomandărilor Comisiei ARACIS formulate în urma evaluării externe a calității 2017, respectiv descrie modul de implementare a măsurilor din Planul de măsuri privind implementarea recomandărilor Comisiei ARACIS evaluare instituțională 2017 în vederea îmbunătățirii calității procesului educațional. Raportul a fost aprobat în ședința Senatului în data de 25.03.2019, conform Hotărârii Senatului nr. 51/25.03.2019 și a fost transmis către ARACIS.

Activități de planificare și raportare în sistemul de evaluare și asigurare a calității

În baza Procedurii operaționale privind planificarea activităților și raportarea în sistemul de evaluare și asigurare a calității (COD: PL-53-01), CMCPU a asigurat coordonarea procesului de planificare a activităților în cadrul Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității pentru anul 2019. La nivelul universității au fost elaborate și aprobate în Senatul Universității din Pitești următoarele documente: Plan de activități privind asigurarea și evaluarea calității, 2019, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 17 din 21.01.2019, Plan de audit intern (CEAC-U) – aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 16 din 21.01.2019. La nivelul facultăților au fost elaborate și aprobate următoarele documente: Plan de audit intern al calității CEAC-F, 2019, Plan de activitate privind asigurarea calității CEAC-P, 2019, Plan de activitate privind asigurarea calității RCD, 2019.

Astfel, în anul 2019, toate structurile din Sistemul de Management al Calității și-au desfășurat activitățile în baza propriilor planuri de activitate. Raportarea în întreg sistemul de management al calității pentru anul 2019 a fost realizată în perioada februarie-martie 2019, CMCPU colectând date și informații raportate în cadrul sistemului. CEAC-U a analizat și a elaborat Raportul privind asigurarea calității în cadrul Universității din Pitești și Planul operațional de aplicare a măsurilor de îmbunătățire a calității în cadrul Universității din Pitești, acestea fiind publicate pe website-ul UPIT, secțiunea CALITATE și ÎNVĂȚĂMÂNT. Astfel, în anul 2019, funcționarea structurilor a fost în conformitate cu cerințele standardelor ARACIS conform cărora activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt aprobate de Senatul Universitar, iar Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Organizarea documentelor din sistemul de management al calității, 2019

Prin procedura privind Controlul documentelor. Cod: PS-CMCPU-01 a fost utilizat noul sistem global de codificare a documentelor SMC la nivelul Universității. Astfel, toate documentele din Sistemul de Management al Calității sunt identificabile prin cod unic. Gestionarea sistemului unic de codificare pentru documentele SMC aplicabile la nivelul universității și alocarea codurilor este în responsabilitatea CMCPU, care actualizează permanent lista documentelor SMC la nivelul Universității (F-01_PS_CMCPU_01), conform PS-CMCPU-01. La nivelul facultăților, în 2019, documentele SMC

propriii au fost codificate și introduse în Lista documentelor SMC ale facultății(<https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/managementul-calitatii/metodologii-si-procduri>).

Elaborarea/revizuirea documentelor din sistemul de management al calității

În anul 2019, sub coordonarea CMCPU, în cadrul Sistemului de Management al Calității, au fost elaborate/revizuite **42 documente** (regulamente, metodologii, proceduri de lucru/operationale) aprobate de Senatul Universității din Pitești (**tabelul nr. 1**).

Procesul de elaborare, avizare și aprobare a acestor documente a urmat procedura: responsabilii de procese/activități au elaborat/revizuit documentele SMC; CMCPU a acordat suport responsabililor de procese/activități, a verificat conformitatea documentelor și a alocat coduri, introducând documentele elaborate/revizuite în sistemul de documente SMC, Consiliul de Administrație al Universității din Pitești a avizat documentele; Comisiile de specialitate ale Senatului Universității din Pitești au dezbătut și avizat documentele; Senatul Universității din Pitești a aprobat documentele; CMCPU a realizat difuzarea documentelor SMC pentru aplicare și informare către structurile UPIT.

Tabelul nr. 1 Situația documentelor aprobate de Senatul Universității din Pitești, 2019

Tip document SMC	Domeniul/Tipul de proces			
	Procesul didactic/ educațional	Procesul de cercetare științifică	Procesul de management/ organizare și funcționare structuri organizatorice	Alte tipuri de procese
REGULAMENTE	3/4	0	2	0
PROCEDURI	3/5	0	12	0
METODOLOGII	0/4	4	5	0
ALTE TIPURI DE DOCUMENTE	0	0	0	0

***Situație elaborată conform bazei de date a documentelor SMC gestionată de CMCPU, 2019

Elaborarea/Revizuirea documentelor din Sistemul de Management al Calității. Documente SMC aprobate de Consiliile Facultăților

Conform rapoartelor elaborate la nivelul facultăților privind evaluarea și asigurarea calității în anul 2019, precum și în conformitate cu baza de date a documentelor SMC gestionată de CMCPU, în perioada de raportare au fost elaborate/revizuite și aprobate în Consiliile Facultăților **20 documente SMC proprii**, așa cum reiese din **tabelul nr. 2**.

Tabelul nr. 2 Situația elaborării/revizuirii documentelor SMC la nivelul Facultăților în anul 2019

Facultatea	Numărul documentelor SMC proprii elaborate/revizuite	Tipul documentelor SMC proprii
FACULTATEA DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ	2	metodologii
FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	3	metodologii, proceduri
FACULTATEADE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE	0	regulamente, proceduri, metodologii, ghiduri
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT	3	metodologii
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI	2	metodologii, rapoarte

PSIHOLOGIE		
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	10	metodologii, proceduri, rapoarte

***Situție elaborată pe baza rapoartelor privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul facultăților în anul 2019

La sfârșitul perioadei de raportare, toate documentele SMC proprii puteau fi identificate prin cod. CMCPU a realizat verificarea de conformitate a tuturor documentelor SMC proprii. În cazul neconformităților constatate au fost dispuse măsuri corective, documentele neconforme fiind introduse în circuitul avizare-approbare doar după remedierea problemelor constatate.

Evaluări interne privind calitatea educației și a serviciilor suport oferite de universitate

În anul 2019, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-U) constituită la nivelul Universității din Pitești, în colaborare cu CMCPU, a elaborat și implementat Planul de audit intern aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 16 din data 21.01.2019, desfășurând 6 misiuni de audit intern al calității (**tabelul nr. 3, tabelul nr. 4**).

Tabelul nr. 3 Misiuni de audit intern al calității desfășurate în cadrul Universității din Pitești în anul 2019

Misiunea de audit (MA) Tematică	Obiectivele misiunii de audit
MA1: Verificarea activității de îndrumare de an pentru anul universitar 2018/2019	- Verificarea existenței documentelor SMC proprii facultăților; - Verificarea rapoartelor privind activitatea de îndrumare pe programele de studii licență și masterat.
MA2: Verificarea procesului de analiză a rezultatelor studenților și a implementării măsurilor de îmbunătățire a pregătirii/instruirii acestora	- Verificarea modului de desfășurare a procesului de analiză a rezultatelor obținute de către studenți după finalizarea sesiunii de examene la nivelul departamentului; - Verificarea măsurilor adoptate și implementării acestora în vederea îmbunătățirii pregătirii/instruirii studenților
MA3: Verificarea conformității activităților de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ / facultățile din structura Universității din Pitești	- Verificarea modalității de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ: - Existența documentelor SMC proprii privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate (proceduri/ metodologii / instrucțiuni proprii); - Existența convențiilor de colaborare, contractelor/protocoalelor instituționale de colaborare cu unitățile baze de practică pentru desfășurarea practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ); - Existența convențiilor de practică semnate de reprezentantul legal al instituției de învățământ-reprezentantul legal al bazei de practică și student/masterand, și conformitatea completării acestor documente în raport cu standardele ARACIS și prevederile Ordinului MECT nr. 3955/2009; - Existența și conformitatea completării materialelor suport aferente desfășurării practicii de specialitate (portofoliu de practică, caietul de practică, proiect de practică).
MA4: Verificarea încărcării pe site-urile facultăților a documentelor SMC proprii	- Verificarea existenței documentelor SMC proprii facultăților pe site-uri; - Transmiterea listei cu documentele SMC proprii către CMCPU.
MA5: Monitorizarea încărcării și folosirii materialelor didactice pe platforma e-learning	- Verificarea încărcării materialelor didactice pe platforma e-learning; - Verificarea utilizării platformei e-learning de către studenți și cadre didactice.
MA6: Verificarea desfășurării activităților de secretariat (secretariat care gestionează studenți, secretariat decanat, secretariat DPPD și DSE) în conformitate cu Fișa postului	- Verificarea modului de gestionare a evidenței studenților; - Verificarea completării și evidenței documentelor de secretariat: dosarele studenților/cursanților, cataloage, registre matricole, certificate absolvire pentru toate categoriile de studenți/cursanți; - Verificarea registrelor de evidență a intrărilor-ieșirilor de documente; - Verificarea conformității spațiilor de lucru cu studenții și a programului cu

	studenții; - Verificarea conformității procesului de eliberare a documentelor la cererea studenților; - Verificarea existenței și conformității avizierelor pentru informarea studenților.
--	--

CMCPU a întocmit și difuzat notificările începerii misiunilor de audit, a întocmit rapoarte sintetice ale misiunilor de audit pentru informarea Consiliului de Administrație. Fiecare misiune de audit desfășurată a fost finalizată prin întocmirea planului de măsuri corective a neconformităților constatate în vederea îmbunătățirii activităților / proceselor. Misiunile de audit au fost desfășurate în conformitate cu Procedura de sistem privind Auditul intern. Cod: PS-82-01. La nivelul CMCPU au fost constituite și sunt păstrate dosarele misiunilor de audit intern al calității.

Tabelul nr. 4 Sinteza misiunilor de audit, 2019

Numărul misiunilor de audit al calității conform Planului de audit intern		Numărul structurilor auditate	Numărul neconformităților constatate/ tipul neconformităților	Situția implementării măsurilor dispuse
Planificat	Realizat			
8	6	6	8 tipuri de neconformități minore	Măsurile dispuse la nivelul facultăților au fost implementate

***Situție elaborată pe baza dosarelor misiunilor de audit intern, CEAC-U, 2019

Alte acțiuni realizate în domeniul evaluării și asigurării calității:

Evaluarea planurilor de învățământ în raport cu standardele ARACIS pentru domeniile de licență/ master intrate în vigoare la data de 1 Octombrie 2019: evaluarea a urmărit analiza încadrării planurilor de învățământ în standardele specifice domeniului pentru toate programele de studii de licență / masterat. În acest sens a fost întocmit și transmis Senatului universitar un raport referitor la verificarea indicatorilor ARACIS privind conținutul procesului de învățământ în anul universitar 2019-2020, care a fost aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 166/30.09.2019.

La nivel facultăților din structura Universității din Pitești, procesul de audit intern al calității a fost realizat de către structurile din sistemul de evaluare și asigurare a calității (CEAC-F). Sintetic, tematica și documentele rezultate în urma desfășurării misiunilor de audit sunt prezentate în **tabelul nr. 5**.

Tabelul nr. 5 Misiuni de audit intern al calității desfășurate în cadrul facultăților în anul 2019

Facultatea	Misiuni de audit desfășurate	Descrierea misiunii de audit/Documentele rezultate
FACULTATEA DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ	Fișele disciplinelor/ Departamentele din cadrul FȘEFI	- Analiza modului de întocmire a fișelor disciplinelor; - Concordanța cu planul de învățământ; - Coordonarea cu regulamentele și procedurile în vigoare.
	Evaluarea materialelor didactice	- Existența materialelor didactice; - Verificarea modului în care materialele didactice sunt evaluate și avizate la nivelul departamentului; - Verificarea încărcării materialelor didactice pe platforma e-learning și a accesibilității acestora pentru studenți.
	Auditarea activităților de secretariat/ Secretariatele din cadrul FȘEFI	- Gestionarea evidenței studenților; - Gestionarea înregistrărilor documentelor la cererea studenților.
	Îndrumarea studenților/Departamentele din cadrul FȘEFI	- Repartizarea îndrumătorilor pe ani/ grupe de studenți; - Monitorizarea activității de îndrumare; - Activități privind repartizarea temelor de licență/disertație.
	Evaluarea cadrelor didactice/	- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți;

Facultatea	Misiuni de audit desfășurate	Descrierea misiunii de audit/Documentele rezultate
	Departamentele din cadrul FȘEFI	- Evaluarea cadrelor didactice de către colegi; - Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament
	Monitorizarea desfășurării sesiunilor de examen/ Departamentele din cadrul FȘEFI	- Planificarea examenelor; - Planificarea asistențelor la examen; - Condiții de desfășurare a examenelor.
	Activitatea de stagiu de practică /Departamente din cadrul FȘEFI	- Mod de organizare; - Contracte pentru stagiile de practică; - Repartizarea responsabililor de practică; - Materiale necesare desfășurării stagiului de practică.
	Finalizarea studiilor/Departamentele din cadrul FȘEFI	- Programarea activităților pentru susținerea lucrării/proiectului; - Propuneri de comisii de finalizare a studiilor; - Propuneri de comisii de rezolvare a contestațiilor; - Analiza rezultatelor obținute de absolvenți.
FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	Verificarea desfășurării activităților aferente sesiunii de iarnă, vară	- Verificarea planificării comisiilor de evaluare /examinare; - Verificarea repartizării evaluărilor finale pe săli și a elaborării programului de desfășurare a sesiunii; - Verificarea condițiilor de desfășurare a examenelor.
	Analiza activității de cercetare științifică a cadrelor didactice din FMT în anul calendaristic 2019	- Asigurarea calității activității de cercetare a cadrelor didactice.
	Verificarea întocmirii orarelor	- Verificarea modului de întocmire a orarelor din semestrul II al anului universitar 2018-2019
	Analiza angajabilității absolvenților FMT	- Evaluarea competențelor absolvenților FMT potrivit așteptărilor și cerințelor angajatorilor.
	Analiza desfășurării Sesiunii de Comunicări Științifice Studentești	- Asigurarea calității procesului de învățare prin implicarea studenților în activități de cercetare.
	Analiza desfășurării admiterii în anul 2019	- Asigurarea calității procesului de admitere.
	Verificarea conformității activităților de secretariat	- Verificarea conformității completării cataloagelor.
	Analiza promovabilității	- Analiza promovabilității studenților în anul universitar 2018-2019.
	Analiza achitării taxelor de studii la nivelul fiecărui program de studiu	- Asigurarea calității procesului administrativ.
	Analiza situației studenților înmatriculați la data 01.12.2019	- Asigurarea calității procesului administrativ.
FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE	Audit secretariat	- Verificarea modului în care sunt completate cataloagele – sesiunea vară și toamnă.
	Audit activități didactice	- Verificarea modului în care se desfășoară activitățile didactice, conform orarului.
	Audit activități de examinare	- Verificarea modului în care se desfășoară activitățile de examinare în sesiunile iarnă, vară și toamnă, conform orarului.
	Audit activitate de cercetare	- Verificarea modului în care cadrele didactice titulare își completează norma de cercetare.
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT	Organizarea și desfășurarea practicii de specialitate a studenților	- Verificarea modului de respectare a procedurii privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat din FSED.
	Completarea cataloagelor	- Verificarea modului de completare a cataloagelor – seml, anul universitar 2018/2019.
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE	Verificarea conformității procedurii de întocmire a orarului/facultate	- Verificarea conformității procedurii de întocmire a orarului, respectării planurilor de învățământ, a statelor de funcții valabile și a formațiilor aprobate.
	Verificarea desfășurării activităților aferente sesiunilor de examene / facultate	Verificarea desfășurării sesiunii de examene: - Verificarea conformității procesului de planificare a evaluărilor finale, verificarea repartizării evaluărilor finale/săli și a elaborării programului de desfășurare a sesiunii, condițiilor de desfășurare a examenelor; - Verificarea respectării prevederilor referitoare la comunicarea rezultatelor evaluării;
	Verificarea activității de realizare a procesului de evaluare a cadrelor didactice	Verificarea: - modului de desfășurare a procesului de evaluare a cadrelor didactice; - rezultatele procesului de evaluare; - existența documentelor.
	Verificarea conformității activităților de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de	Verificarea modalității de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ: - existența documentelor SMC proprii privind organizarea și

Facultatea	Misiuni de audit desfășurate	Descrierea misiunii de audit/Documentele rezultate
	Învățământ / Facultățile din structura Universității din Pitești	desfășurarea practicii de specialitate (proceduri/metodologii/instrucțiuni proprii); - existența convențiilor de colaborare, contractelor/protocoalelor instituționale de colaborare cu unitățile baze de practică pentru desfășurarea practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ); - existența convențiilor de practică semnate de reprezentantul legal al instituției de învățământ-reprezentantul legal al bazei de practică și student/masterand, și conformitatea completării acestor documente în raport cu standardele ARACIS și prevederile Ordinului MECT nr. 3955/2009; - existența și conformitatea completării materialelor suport aferente desfășurării practicii de specialitate (portofoliu de practică, caietul de practică, proiect de practică).
	Verificarea conformității activităților aferente procesului de finalizare a studiilor 2019/facultate	Verificarea conformității activităților aferente procesului de finalizare studiilor: - numirea comisiilor de examinare; Verificarea respectării prevederilor metodologiilor proprii privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor.
	Verificarea conformității activităților aferente procesului de admitere/facultate	Verificarea conformității activităților aferente procesului de admitere: - numirea comisiilor de admitere și de concurs.
	Verificarea desfășurării examenului pentru obținerea gradului didactic II în învățământul preuniversitar/ DPPD și DSE	Verificarea conformității desfășurării activității: - gestionarea evidenței și a dosarelor participanților la examen; - comisiile de examen aprobate de MEN; - gestionarea documentelor în vederea desfășurării și finalizării examenului; - gestionarea cataloagelor.
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	Verificarea activității de îndrumare de an pentru anul universitar 2018/2019	- Verificarea existenței procedurii de îndrumare a studenților.
	Verificarea procesului de analiză a rezultatelor studenților și a implementării măsurilor de îmbunătățire a pregătirii/instruirii acestora	- Verificarea modului de desfășurare a procesului de analiză a rezultatelor obținute de către studenți după finalizarea sesiunii de examene la nivelul departamentului; - Verificarea măsurilor adoptate și implementării acestora în vederea îmbunătățirii pregătirii/instruirii studenților.
	Verificarea conformității activităților de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ / facultățile din structura Universității din Pitești	- Verificarea modalității de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ; - Existența unei proceduri proprii privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate; - Existența convențiilor de colaborare, contractelor/protocoalelor instituționale de colaborare cu unitățile baze de practică pentru desfășurarea practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ); - Existența convențiilor de practică semnate de reprezentantul legal al instituției de învățământ reprezentantul legal al bazei de practică și student/masterand, și conformitatea completării acestor documente în raport cu standardele ARACIS și prevederile Ordinului MECT nr. 3955/2009; - Existența și conformitatea completării materialelor suport aferente desfășurării practicii de specialitate (portofoliu de practică, caietul de practică, proiect de practică).
	Verificarea încărcării pe site-ul FTLIA a documentelor SMC proprii	- Verificarea existenței documentelor SMC proprii facultăților pe site-uri; - Transmiterea listei cu documentele SMC proprii către CMCPU
	Monitorizarea desfășurării efective a activităților didactice în conformitate cu orarul publicat pe site-ul UPIT	- Verificarea desfășurării activităților didactice conform Procedurii privind monitorizarea activităților didactice și de suport a cadrelor didactice din UPIT.
	Monitorizarea încărcării și folosirii materialelor didactice pe platforma e-learning	- Verificarea încărcării materialelor didactice pe platforma e-learning; - Verificarea utilizării platformei elearning de către studenți și cadre didactice.

***Situatie elaborată pe baza rapoartelor privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul facultăților în anul 2019

Evaluări externe privind calitatea educației și a serviciilor oferite de universitate

Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU) a monitorizat, în perioada de raportare, activitatea de elaborare a rapoartelor de autoevaluare pentru programele de studii de licență și masterat supuse evaluării externe.

În anul 2019, au fost întocmite **13 Rapoarte de autoevaluare** (9 pentru programe de studii universitare de licență, 4 pentru domenii de masterat și programele aferente acestora). Toate programele de licență evaluate de către ARACIS au primit calificativul **ÎNCREDERE cu menținerea acreditării**, din cele 4 domenii pentru care s-au depus dosare de evaluare periodică a domeniilor de masterat și a programelor aferente acestora, doar unul fiind evaluat prin vizită până la finalul anului 2019, obținând avizul de **MENȚINERE A ACREDITĂRII domeniului universitar de master**. De asemenea, 2 programe de licență și 6 domenii de master ale căror Rapoarte de autoevaluare au fost depuse în 2018, au fost evaluate în 2019. Situația sintetică a programelor evaluate în anul 2019 este prezentată în **tabelele nr. 6a și 6b**.

Tabelul nr. 6a Programe de studii universitare de licență evaluate extern de către ARACIS în anul 2019 și calificativele obținute

Domeniul	Programul de studii evaluat	An depunere Raport de autoevaluare	Rezultat (Calificativ)
Biologie	Biologie	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
Chimie	Chimie	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Electronică aplicată	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
	Rețele și software de telecomunicații	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
Horticultură	Horticultură	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Pitești)	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Câmpulung)	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
Teologie	Teologie ortodoxă asistență socială	2019	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
Științe administrative	Administrație publică	2018	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)
Inginerie electrică	Electromecanică	2018	Menținerea Acreditării (ÎNCREDERE)

Tabelul nr. 6b Domeniile de masterat și programele aferente acestora care au fost evaluate de către ARACIS în anul 2019

Domeniul	Programe de studii în domeniu	Programul de studii evaluat	An depunere Raport de autoevaluare	Rezultat
Inginerie și management	Managementul logisticii	Managementul logisticii	2019	MENȚINEREA ACREDITĂRII domeniului universitar de masterat
Biologie	Biologie medicală	Biologie medicală	2019	Vizită ARACIS programată în 2020
Știința sportului și educației fizice	Activități motrice curriculare și extracurriculare	Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități	2019	Vizită ARACIS programată în 2020
	Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități			

Domeniul	Programe de studii în domeniu	Programul de studii evaluat	An depunere Raport de autoevaluare	Rezultat
	Organizare și conducere în sport			
	Performanță în sport			
Științe ale educației	Consiliere educațională	Educație timpurie Alexandria	2019	Vizită ARACIS programată în 2020
	Educație timpurie Alexandria	Management educațional		
	Educație timpurie Râmnicu Vâlcea	Pitești		
	Management educațional Pitești			
	Management educațional Slatina			
Drept	Cariere juridice	Cariere juridice	2018	MENȚINEREA ACREDITĂRII domeniului de studii universitare de masterat
	Dreptul contenciosului			
Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	Administrație publică și integrare europeană	2018	MENȚINEREA ACREDITĂRII domeniului de studii universitare de masterat
Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	2018	MENȚINEREA ACREDITĂRII domeniului de studii universitare de masterat
Contabilitate	Contabilitate managerială și audit contabil	Contabilitate managerială și audit contabil	2018	MENȚINEREA ACREDITĂRII domeniului de studii universitare de masterat
	Management contabil și informatică de gestiune			
Finanțe	Management financiar-bancar și în asigurări	Management financiar-bancar și în asigurări	2018	MENȚINEREA ACREDITĂRII domeniului de studii universitare de masterat
	Economie și finanțe europene			
Management	Management strategic și dezvoltarea afacerilor/Strategic management and business development	Management strategic și dezvoltarea afacerilor/Strategic management and business development	2018	MENȚINEREA ACREDITĂRII domeniului de studii universitare de masterat
	Managementul strategic al resurselor umane			

***Situație elaborată conform bazei de date privind programele de studii din cadrul Universității din Pitești, gestionată de CMCPU

În anul 2019, în conformitate cu Ordinul nr. 3475/2017 pentru aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), cu modificările și completările ulterioare, au fost depuse la ANC dosare pentru validarea calificărilor aferente pentru **30 de programe de studii**, pentru acestea primindu-se adeverințe care atestă validarea calificării. De asemenea, pentru 4 programe ale căror dosare au fost depuse la ANC în 2018, s-au obținut adeverința de validare a calificării în 2019 (pentru programele de master din domeniul **Ingenieria autovehiculelor** <<Ingenieria automobilelor pentru o mobilitate durabilă și Concepția și managementul proiectării automobilului>>; din domeniul **Știința mediului** Monitorizarea și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile: Horticultură și Biologie); din domeniul **Științe Inginerești Aplicate** <<Materiale și Tehnologii Nucleare>>). Situația sintetică a programelor pentru care au fost depuse la ANC dosare pentru validarea calificărilor în anul 2019 este prezentată în **tabelul nr. 7**.

De asemenea, CMCPU, conform atribuțiilor ce îi revin, în perioada de raportare a contribuit la elaborarea documentației de autoevaluare a programelor de studii prin:

- actualizarea informațiilor cuprinse în partea I a raportului de autoevaluare și difuzarea acestei părți către departamentele care gestionează programele evaluate;

- difuzarea documentelor SMC și a altor informații necesare pentru elaborarea rapoartelor de autoevaluare;
- verificarea conformității conținutului rapoartelor de autoevaluare pentru programele de studii supuse procedurii de evaluare externă;
- informare și consiliere în elaborarea documentației de autoevaluare;
- comunicarea cu echipele de evaluare ARACIS.

Tabelul nr. 7 Situația dosarelor trimise către ANC în vederea validării, înscrierii și înregistrării calificărilor aferente programelor de studii de licență și master în RNCIS în anul 2019

Nr. crt.	Facultatea	Nivel de studii	Domeniu de studii	Program de studii	Calificare	Adeverință ANC validare calificare
1	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	L	Ingineria mediului	Ingineria mediului	Ingineria mediului	7709/20.11.2019
2		L	Știința sportului și educației fizice	Activități motrice curriculare și extracurriculare	Activități motrice curriculare și extracurriculare	4854/24.04.2019
3		L		Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități	Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități	3339/14.05.2019
4		L		Organizare și conducere în sport	Organizare și conducere în sport	4855/14.05.2019
5		L		Performanță în sport	Performanță în sport	4856/14.05.2019
6		M	Psihologie	Terapia ocupațională în comunitate	Terapia ocupațională în comunitate	3340/6.03.2019
7		M	Matematică	Matematică aplicată	Matematică aplicată	4517/08.04.2019
8		M		Matematică didactică	Matematică didactică	4518/08.04.2019
9		M	Informatică	Modelarea, proiectarea și managementul sistemelor software	Modelarea, proiectarea și managementul sistemelor software	4516/09.04.2019
10		M		Tehnici avansate pentru prelucrarea informației	Tehnici avansate pentru prelucrarea informației	4515/09.04.2019
11	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	M	Inginerie industrială	Știința și tehnologia materialelor (interdisciplinar cu domeniile: Ingineria autovehiculelor, Chimie)	Știința și tehnologia materialelor (interdisciplinar cu domeniile: Ingineria autovehiculelor, Chimie)	3730/08.04.2019
12	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	M	Inginerie electrică	Sisteme de conversie a energiei	Sisteme de conversie a energiei	4857/15.05.2019
13		M	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Inginerie electronică și sisteme inteligente	Inginerie electronică și sisteme inteligente	5734/24.06.2019
14		L	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	Calculatoare	7856/28.11.2019
15	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	L	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	3726/6.03.2019
16		M		Consiliere educațională	Consiliere educațională	3727/6.03.2019
17		M		Educație timpurie	Educație timpurie	3728/19.03.2019
18		M	Asistență socială	Management educațional	Management educațional	3729/19.03.2019
19		M		Consiliere în asistență socială	Consiliere în asistență socială	4520/08.04.2019
20		M	Managementul serviciilor sociale și de sănătate	Managementul serviciilor sociale și de sănătate	4519/08.04.2019	
21		M	Științe ale comunicării	Comunicare organizațională	Comunicare organizațională	4513/30.05.2019
22		L		Jurnalism	Jurnalism	5984/22.07.2019
23		L	Asistență socială	Asistență socială	Asistență socială	6244/29.07.2019
24	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	M	Teologie	Apologetică și duhovnicie	Apologetică și duhovnicie	4407/29.03.2019
25		M		Misiune și slujire prin limbajul mimico-gestual	Misiune și slujire prin limbajul mimico-gestual	4409/29.03.2019
26		M		Ecumenism în noul context european	Ecumenism în noul context european	4408/29.03.2019
27		M	Teologie sistematică și practică. Tendințe noi în teologia românească	Teologie sistematică și practică. Tendințe noi în teologia românească	4410/29.03.2019	
28		M	Restaurarea icoanei, a picturii murale și de șevalet	Restaurarea icoanei, a picturii murale și de șevalet	7415/12.11.2019	
29		M	Istorie	Istoria românilor și a României în context european (secolele XIV-XX)	Istoria românilor și a României în context european (secolele XIV-XX)	4514/24.05.2019
30		L	Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	3045/9.01.2020

***Situație elaborată conform bazei de date privind programele de studii din cadrul Universității din Pitești, gestionată de CMCPU

Satisfacția studenților

Evaluarea activității didactice de către studenți, în anul 2019 (anul universitar 2018-2019)

La nivelul facultăților, în anul 2019, au fost evaluate de către studenți **353 cadre didactice**, în conformitate cu Metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor activității personalului didactic și de cercetare din Universitatea din Pitești, COD: MET-CMCPU-01 în vigoare. Concret, situația evaluării cadrelor didactice pe facultăți se prezintă în **tabelul nr. 8**.

Tabelul nr. 8 Situația evaluării cadrelor didactice pe facultăți, 2019

Facultatea	Număr cadre didactice evaluate	Documente rezultate în urma procesului de evaluare
FACULTATEA DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ	106	La nivelul facultății/departamentului au fost constituite: chestionare completate, rapoarte de evaluare, raport sintetic
FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	36	La nivelul facultății/departamentului au fost constituite: chestionare completate, rapoarte de evaluare, raport sintetic
FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE	26	La nivelul facultății/departamentului au fost constituite: chestionare completate, rapoarte de evaluare, raport sintetic
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT	65	La nivelul facultății/departamentului au fost constituite: chestionare completate, rapoarte de evaluare, raport sintetic
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	61	La nivelul facultății/departamentului au fost constituite: chestionare completate, rapoarte de evaluare, raport sintetic
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	59	La nivelul facultății/departamentului au fost constituite: chestionare completate, rapoarte de evaluare, raport sintetic

***Situație elaborată pe baza rapoartelor privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul facultăților în anul 2019

Procedura de evaluare, conform Metodologiei de evaluare a rezultatelor și performanțelor activității personalului didactic și de cercetare din Universitatea din Pitești, COD: MET-CMCPU-01, a fost realizată în conformitate cu Art. 14:

(1) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie și se desfășoară la nivelul facultății, fiind coordonată de către decan.

(2) Chestionarele de evaluare vor fi tipărite și înregistrate de către CMCPU. Fiecare facultate va primi pe bază de proces verbal un număr de formulare corespunzător nevoilor de evaluare; chestionarele vor fi semnate în spațiul dedicat. Pentru fiecare cadru didactic, numărul chestionarelor nu poate să fie mai mic de 30.

(3) Evaluarea se realizează în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru.

A fost realizată analiza statistică conform standardelor ARACIS, rezultatele fiind reflectate la nivel global (universitate) și la nivelul facultăților într-un Raport sintetic privind evaluarea activității didactice de către studenți în anul universitar 2018-2019 prezentat în ședința Senatului din data de 30.03.2020, adoptându-se măsuri de îmbunătățire a prestației didactice.

Accesul la rezultatele evaluării: rezultatele evaluărilor individuale ale cadrelor didactice sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Rezultatele individuale ale evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt prelucrate statistic, pe departamente, facultăți și universitate, analizate la nivel de facultate și universitate pentru adoptarea de măsuri privind calitatea

instruirii. Situația centralizată a evaluărilor cadrelor didactice la nivelul facultății este postată pe site-ul gestionat de acestea (https://www.upit.ro/document/36405/raport_centralizat_evaluare_cd_de_catre_studenti_2019.pdf).

În acest scop, CMCPU elaborează Raportul sintetic privind evaluarea activității didactice de către studenți care este făcut public, fiind disponibil la :<https://www.upit.ro/ro/consiliul-de-administratie/rector/proectori/calitatea-invatomantului/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-la-nivelul-universitatii-din-pitesti>.

6. COMUNICARE INTERNĂ ȘI EXTERNĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI ÎN ANUL 2019

Comunicare internă

În anul 2019, comunicarea internă a fost asigurată prin utilizarea canalelor de comunicare online (poșta electronică), comunicarea prin intermediul documentelor elaborate și transmise între structuri, dar și prin intermediul ședințelor de lucru și întâlnirilor în comunitatea academică cu scop de informare și dezbateră.

Documentele SMC aprobate de Senatul Universității din Pitești conțin lista de difuzare și au fost diseminate spre aplicare și/sau informare către structurile Universității din Pitești de către Proectorul cu Calitatea Învățământului și CMCPU.

La nivelul facultăților din structura Universității din Pitești fluxul informațional a fost asigurat prin: întâlnirile directe organizate cu ocazia desfășurării diverselor activități specifice (ședințe de departament, ședințele Consiliului Facultății, întâlniri ale comisiilor din structura Consiliului Facultății, întâlniri ale Comisiilor cu atribuții de evaluare și asigurare a calității, întâlniri ale conducerii facultății cu membrii comunității academice etc. (https://www.upit.ro/document/36593/raport_de_activitate_ceac-f-converted.pdf).

De asemenea, comunicarea internă se face online, utilizând poșta electronică. Fluxul informațional către studenții facultății se realizează prin: întâlnirile dintre studenți și îndrumătorii de an, respectiv studenți și reprezentanții studenților în Consiliul facultății, studenți și coordonator. Comunicarea cu studenții se realizează și on-line, prin pagina de Facebook a facultății, prin web site-ul facultății, respectiv pe grupurile constituite de studenții programelor de studii.

Comunicare externă

În cadrul facultăților, în 2019, au fost organizate și desfășurate un număr de **71 evenimente** cu caracter de informare, aniversare, prezentare, promovare, implicare în comunitate și consolidarea relației cu mediul socio-economic (**tabelul nr. 9**).

Tabelul nr. 9 Evenimentele organizate în cadrul facultăților în anul 2019

Facultatea	Numărul de evenimente desfășurate în anul 2019 din care:	Evenimente de informare	Evenimente de aniversare	Evenimente artistice/culturale/sportive	Evenimente de prezentare	Alte evenimente (concursuri studențești, workshop, etc.)
Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	13			11		2
Facultatea de Mecanică și Tehnologie	11	6			5	
Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	7					7

Facultatea	Numărul de evenimente desfășurate în anul 2019 din care:	Evenimente de informare	Evenimente de aniversare	Evenimente artistice/culturale/sportive	Evenimente de prezentare	Alte evenimente (concursuri studențești, workshop, etc.)
Facultatea de Științe Economice și Drept	4	3			1	
Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	2			2		
Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	34					34

***Situafie elaborată pe baza rapoartelor privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul facultăților în anul 2019

De asemenea, în cadrul facultăților, în perioada de raportare, au fost organizate și desfășurate un număr de **48 manifestări cu caracter științific** (congrese, sesiuni de comunicări științifice, conferințe, simpozioane, workshop-uri, mese rotunde etc.) (**tabelul nr. 10**)

Tabelul nr. 10 Manifestări științifice organizate și coordonate de facultăți în anul 2019

Nr. crt.	Facultatea	Numărul de manifestări științifice desfășurate în anul 2019
1.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	14
2.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	0
3.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	4
4.	Facultatea de Științe Economice și Drept	2
5.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	8
6.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	20

***Situafie elaborată pe baza Raportului privind activitatea de cercetare și creație universitară desfășurată UPIT în anul 2019

La nivelul facultăților, în 2019, au fost active **346** de protocoale/acorduri de colaborare cu reprezentanții mediului socio-economic, așa cum reiese din **tabelul nr. 11**.

Tabelul nr. 11 Protocoale și acorduri de colaborare cu reprezentanții mediului socio-economic semnate în 2019 active la nivelul facultăților

Nr. crt.	Facultatea	Numărul de parteneriate încheiate / active în 2019
1.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	53
2.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	60
3.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	109
4.	Facultatea de Științe Economice și Drept	7
5.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	88
6.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	29

***Situafie elaborată pe baza rapoartelor privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul facultăților în anul 2019

CONCLUZII

În anul 2019, în cadrul Universității din Pitești, funcționarea structurilor din cadrul Sistemului de Management al Calității s-a făcut în bune condiții pe baza planurilor de activitate și a planurilor de audit elaborate și aprobate de către Senatul universitar și Consiliile facultăților.

Principalele obiective urmărite în domeniul managementului calității, prin activitățile desfășurate de către CEAC-U și CMCPU, în 2019 au fost:

- 1. Dezvoltarea culturii calității și a comportamentului organizațional asociat acestei culturi;**
- 2. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale și suport furnizate;**
- 3. Dezvoltarea instrumentelor de lucru în Sistemul de Management al Calității.**

01. Dezvoltarea culturii calității și a comportamentului organizațional asociat acestei culturi

Funcționarea Sistemului de Management al Calității în 2019

În anul 2019, s-a realizat Raportul privind implementarea recomandărilor comisiei ARACIS de evaluare instituțională 2017 care prezintă sintetic stadiul implementării recomandărilor Comisiei ARACIS formulate în urma evaluării externe a calității 2017, respectiv descrie modul de implementare a măsurilor din Planul de măsuri privind implementarea recomandărilor Comisiei ARACIS evaluare instituțională 2017 în vederea îmbunătățirii calității procesului educațional. Raportul a fost aprobat în ședința Senatului în data de 25.03.2019, conform Hotărârii Senatului nr. 51/25.03.2019 și a fost transmis către ARACIS.

Un aspect important este faptul că toate structurile SMC elaborează și implementează anual planuri de activitate în conformitate cu *Procedura privind activitatea de planificare și raportare în sistemul de evaluare și asigurare a calității*. De asemenea, în anul 2019, în urma auditului extern de recertificare, realizat de TÜV Thüringen e.V. a fost reconfirmată funcționarea Sistemului de Management al Calității din cadrul Universității din Pitești în conformitate cu cerințele standardului ISO 9001:2015 (certificat TIC 15 100 138542).

Nu în ultimul rând, în urma analizei datelor și informațiilor colectate, membrii CEAC-U și CMCPU au concluzionat că, în anul 2019, toate structurile din Sistemul de Management al Calității au fost funcționale și și-au desfășurat activitatea în bune condiții.

Dezvoltarea culturii calității și a comportamentului organizațional asociat acestei culturi

În conformitate cu analiza efectuată, membrii CEAC-U și CMCPU au concluzionat că în Sistemul de Management al Calității au fost dezvoltate și implementate instrumente de lucru SMC (proceduri, metodologii, regulamente) care reglementează principalele procese și activități didactice și suport, atât la nivelul universității, cât și la nivelul facultăților. La nivelul facultăților au fost desfășurate ședințe de lucru ale structurilor SMC (CEAC-F și CEAC-P).

De asemenea, a fost menținut și în 2019 procesul de culegere a feedback-ului de la studenți cu privire la activitățile didactice și suport și integrarea acestuia în măsuri care să conducă la creșterea calității acestor activități. Nu în ultimul rând, consultarea și dezbaterile în cadrul comunității academice pe teme legate de calitate, pe marginea dezvoltării de proceduri, metodologii și regulamente

au condus la conștientizarea și activarea politicii și practicilor asociate Managementului Calității în cadrul tuturor structurilor academice și suport.

În urma analizelor efectuate, membrii CEAC-U și CMCPU au concluzionat că acest obiectiv a fost atins în anul 2019. Totuși, dezvoltarea culturii calității și a comportamentului organizațional asociat acesteia este un proces de durată, astfel încât, dezvoltarea acestei culturi și conștientizarea importanței acesteia la nivelul fiecărei structuri rămâneun obiectiv foarte important și pentru anul 2020.

02. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale și suport furnizate

În anul 2019, CEAC-U a fost desfășurate 6 misiuni de audit de intern care au vizat identificarea posibilităților de îmbunătățire a activităților didactice și a serviciilor suport.

De asemenea, în anul 2019, au fost evaluate, conform standardelor ARACIS specifice, planurile de învățământ pentru 54 programe de licență și 50 programe de master, evaluarea finalizându-se cu un raport aprobat prin hotărârea Senatului nr. 166/30.09.2019.

La nivelul facultăților, prin intermediul structurilor de calitate (CEAC-F), au fost desfășurate 37 de misiuni de audit care au vizat evaluarea diferitelor activități / procese / structuri: desfășurarea admiterii, organizarea și desfășurarea finalizării studiilor, serviciile de secretariat și completarea documentelor de școlaritate, desfășurarea activității de cercetare științifică, elaborarea orarului, desfășurarea evaluărilor finale, întocmirea fișelor disciplinelor, desfășurarea practicii de specialitate etc.

Toate evaluările realizate s-au finalizat cu planuri de măsuri de îmbunătățire a activităților / structurilor evaluate care au fost difuzate către responsabilii de procese / structurile academice și administrative (după caz).

03. Dezvoltarea instrumentelor de lucru în Sistemul de Management al Calității

În anul 2019, conform analizei efectuate de membrii CEAC-U și CMCPU la nivelul universității, au fost elaborate / revizuite și aprobate de către Senatul Universitar 44 de documente SMC (13 metodologii, 9 regulamente, 20 proceduri, 2 planuri). La nivelul facultăților au fost elaborate / revizuite și aprobate în Consiliile facultăților 20 de documente SMC (proceduri, regulamente, metodologii, planuri, programe, ghiduri, strategii etc.).

PROPUNERI DE MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A PROCESELOR / ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ȘI SUPORT :

1. Desfășurarea de sesiuni de instruire / informare cu personalul UPIT privind aplicarea regulamentelor / procedurilor / metodologiilor.
2. Coordonarea aplicării Procedurii operaționale privind planificarea activităților și raportarea în sistemul de evaluare și asigurare a calității (COD:PL-53-01) în anul 2020.
3. Instruirea personalului UPIT privind aplicarea Metodologiei de evaluare a satisfacției studenților în raport cu produsul educațional global, COD: MET-CMCPU-04.

4. Analiza viabilității și sustenabilității programelor de studii pe baza indicatorilor proprii de performanță. Întocmirea Raportului sintetic privind evaluarea anuală internă a programelor de studii din cadrul Universității din Pitești și prezentarea Raportului în ședința Senatului Universității din Pitești.
5. Revizuirea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, COD: REG-CMCPU-01 în vederea introducerii criteriilor privind ierarhizarea programelor de studii în conformitate cu Metodologia de clasificare a universităților și de ierarhizare a programelor de studii.
6. Elaborarea raportului global privind evaluarea satisfacției studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate din Pitești pentru anul universitar 2019-2020 și prezentarea Raportului în ședința Senatului Universității din Pitești.
7. Elaborarea și implementarea, la nivelul departamentului/programului de studii, a unui plan de întâlniri cu angajatorii din domeniul programului de studii pentru analiza așteptărilor și cerințelor sectorului economic și social referitoare la competențele necesare absolvenților programului de studii (evaluarea nevoilor pe piața muncii) în vederea dezvoltării curriculare (conform cerințelor ANC și a regulamentelor interne).
8. Elaborarea și implementarea la nivelul facultății a unui program al întâlnirilor între studenți și angajatori pe teme de interes pentru studenți privind accesul pe piața muncii.

Întocmit,

Președinte CEAC-U

Prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE
Prorector pentru Calitatea Învățământului

Director CMCPU

Prof. univ. dr. Ionela NICULESCU