

FI A DISCIPLINEI

LIMBA FRANCEZĂ I **Anul universitar 2019-2020**

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Electronica, Comunicatii și Calculatoare
1.3	Departamentul	Electronica, Calculatoare și Inginerie Electrică
1.4	Domeniul de studii	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Releu Software de Telecomunicații/ Inginer emisie (215301); Inginer proiectant comunicații (215310)

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplină											
2.1	Denumirea disciplinei				Limba franceza I						
2.2	Titularul activit ilor de curs				-						
2.3	Titularul activit ilor de laborator				Lect.univ.dr. Carmen Bîzu						
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	C/A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	seminar/laborator	2/0
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	seminar/laborator	28/0
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								4
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								4
Tutoriat								1
Examinări								3
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum							
4.2	De competențe	Nivel de competențe lingvistice A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi						

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	-

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> CT3 Adaptarea la noile tehnologii, dezvoltarea profesională și personală, prin formare continuă folosind surse de documentare tipice, software specializat și resurse electronice în limba română și, cel puțin, într-o limbă de circulație internațională (2 puncte de credit).

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea competențelor lingvistice și îmbogățirea vocabularului cu termeni speciali, din domeniul calculatoarelor și al tehnologiei informației
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive <ul style="list-style-type: none"> sa recunoască și să definească corect termenii specifici domeniului tehnic; sa comunice oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin

	<p>mesaje cu grad mediu de dificultate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa înțeleagă și sa interpreteze corespunzător mesajul global al unui text de specialitate; <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - sa utilizeze noile tehnici de învățare a unei limbi străine în activități practice de comunicare cu nativi sau non-nativi. - să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; - să identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - să surprindă aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și al impactului acestora în interacțiunile profesionale; - sa reacționeze în dezbateri pe baza de feedback; - sa promoveze atitudinea pozitivă față de partenerii de dialog; - sa dezvolte spiritul de inițiativă în elaborarea unor sarcini.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	-	-	-
2			
3			
Bibliografie			
8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	L'accueil dans l'entreprise. Se présenter à l'accueil. Accueillir un visiteur. (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
2	Les pronoms compléments (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
3	L'organigramme de l'entreprise. Présenter des collègues. Parler de son travail. Présenter l'entreprise. (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
4	Les pronoms relatifs simples et composés (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
5	Les locaux de l'entreprise. Demander et indiquer son chemin. (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
6	Organiser son espace de travail. Les prépositions de localisation (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
7	Recherche d'un emploi. Rédiger un CV et une lettre de motivation. (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
8	Le passé composé, l'imparfait. (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
9	Test (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
10	Les différents échanges téléphoniques. Prendre et transmettre des échanges simples. Les marqueurs temporels (2 ore)	Conversația Explicația Exercițiul	Fise de lucru individuale

		Jocul de rol	
11	Prendre rendez-vous par téléphone. Fixer, annuler, reporter un rendez-vous. (2 ore)	Conversa ia Explica ia Exerci iul Jocul de rol	Metode audio Laptop
12	Les temps du futur, le plus-que- parfait (2 ore)	Conversa ia Explica ia Exerci iul Jocul de rol	Metode audio Laptop
13	Participer à un congrès. Comprendre une lettre d'invitation, un programme de visite. (2 ore)	Conversa ia Explica ia Exerci iul Jocul de rol	Metode audio Laptop
14	Remplir un dossier d'inscription. le conditionnel présent et passé (2 ore)	Conversa ia Explica ia Exerci iul Jocul de rol	Metode audio Laptop

Bibliografie:

Bloomfield,A., Tauzin, B., *Affaires à suivre*, Hachette, Paris, 2001.
Carras, C., Gewirtz, O., Tplac, C., *Réussir ses études d'ingénieur en français*, PUG, 2014.
Dubois, A-L., *Objectif express 1*, Hachette, Paris, 2006.
Dubois, A-L., *Objectif express 2*, Hachette, Paris, 2009.
Gruneberg, A, Tauzin, B, *Comment vont les affaires ?*, Hachette, Paris, 2001.
Penfornis, J.-L., *Français.com*, Paris, CLE International, 2006.
Penfornis, J.-L., *Affaires.com*, Paris, CLE International, 2003.

9. Coroborarea con inuturilor disciplinei cu a tept rile reprezentan ilor comunita ii epistemice, asocia iilor profesionale i angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualiz rii i îmbun t irii con inutului disciplinei, cadrele didactice au participat la urm toarele activit i:
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare;
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota final
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar/ Laborator	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicarea cu un anumit grad de spontaneitate i de fluen ,folosind limba francez - Ac ionarea i executarea unor sarcini similare celor din mediul profesional, pe baza comunic rii lingvistice - Utilizarea eficienta a limbii franceze in viata social, profesional sau academic 	<ul style="list-style-type: none"> - Verific ri periodice - Examenul final (verificare) 	90 % 10 %
10.6 Standard minim de performan	Studentul este capabil s recunoasc i s foloseasc structuri specifice limbii franceze în rezolvarea sarcinilor care simuleaz situa ii reale din via a profesional .		

Data complet rii
17.09.2019

Titular de curs
.....

Titular de seminar / laborator
Lect.univ.dr. Carmen Bîzu

Data aviz rii în departament
19.09.2019

Director de departament
Prof.univ.dr. Gheorghe SERBAN