ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEŞTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 2262/19.02.2020

CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE

HOTĂRÂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAŢIE
din data de 19.02.2020

Având în vedere prevederile:
Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/2011
Cartei Universităţii din Piteşti
Ordinului Ministrului Educaţiei Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administraţie, întrunit statutar în şedinţa din data de 19.02.2020,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se avizează **Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020** și se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.2. Se aprobă Planul operațional privind asigurarea și evaluarea calității pentru anul 2019-2020 la Colegiul Terțiar Nonuniversitar.

Art.3. Se avizează și se transmit spre aprobare Senatului universitar propunerile privind remedierea unor erori materiale în statele de funcții ale Departamentului de Aurovehicule și Transporturi, Departamentului de Fabricație și Management Industrial precum și în Planul de învățământ al specializării Sport și Performanță Motrică, anul II, sem. I și anul III, sem. I.

Art.4. Se aprobă lista directorilor de proiect FDI pe domenii de finanțare pentru competiția din 2020 după cum urmează:

- D1-**Echitate**- conf.univ.dr. Sămărescu Ionuț Adrian;
- D2-**Internaționalizare**-conf.univ.dr. Bloju Cristina Loredana;
- D3-**Grădini&Stațiuni**- conf.univ.dr. Popescu Gheorghe Cristian;
- D5-**Calitate**-prof.univ.dr.ing. Nicolae Eugen Viorel;
- D6-**Susținere cercetare**- conf.univ.dr. Ducu Marian Cătălin.

Art.5. Se aprobă, la propunerea Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, redistribuirea activităților didactice în regim de plata cu ora din posturile rămase vacante pentru: conf. univ. dr. Soare Emanuel (contract de muncă suspendat); asist. univ. dr. Diana Răduț Seliște (concediu medical); conf. univ. dr. Gruioniu Octavian (concediu medical).

Art.6. Se aprobă, la propunerea Facultății de Mecanică și Tehnologie, redistribuirea activităților didactice în regim de plata cu ora, activități care nu mai pot fi susținute de către dl. prof. univ. dr. ing. Crivac Gheorghe.

Art.7. Se aprobă redistribuirea activităților didactice în regim de plata cu ora din posturile rămase vacante ca urmare a susținerii concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare în semestrul I al anului universitar curent, astfel:

- conf. univ. dr. Ducu Cătălin- Departamentul de Fabricație și Management Industrial;

- conf. univ. dr. Mitran Gabriela- Departamentul de Aurovehicule și Transporturi;
- conf. univ. dr. Țânțu Monica Marilena- Departamentul de Asistență Medicală și Kinetoteratie;
- prof. univ. dr. Bălilescu Loredana Mihaela- Departamentul de Matematică-Informatică.

Art.8. Consiliul de Administrație propune spre aprobare Senatului universitar modificarea Organigramei UPIT în raport cu necesitățile actuale.

Art.9. Se aprobă anularea adeverinței de absolvire nr. 1013/17.07.2019 pe numele Elbana Mohamed Salaheldin Abdelmoaty/FSED în lipsa certificatului de competență lingvistică.

Art.10. Se aprobă modificările survenite în atribuirea bursei de merit, sem. I, anul universitar 2019-2020 la Facultatea de Științe Economice și Drept.

Art.11. Se avizează înființarea unui post de consilier III S în cadrul compartimentului GDPR. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.12. Se aprobă plata tarifului de 1346 lei pentru verificarea dosarului în vederea validării și înscrierii în RNCIS a programului de licență Matematică.

Art.13. Se aprobă plata sumei de 8234 lei către ARACIS reprezentând tarifului pentru evaluarea domeniului de studii universitare de masterat Filologie.

Art.14. Se aprobă plata diferenței dintre cuantumul taxei pentru evaluarea periodică a masterului Ingineria autovehiculelor ca urmare a depășirii termenului de 90 de zile de la comunicarea taxei de evaluare de către ARACIS, în valoare de= 561 lei.

Art.15. Se aprobă acordarea ajutorului de înmormântare dlui. prof.univ.dr. Viorel Nicolae conform Contractului Colectiv de Muncă.

Art.16. Se aprobă efectuarea demersurilor necesare la Primăria Municipiului Pitești pentru organizarea unei acțiuni de promovare a francofoniei *Flash-Mob* în data de 20.03.2020, ora 12.00, în piața Primăriei.

Art.17. Se aprobă punerea la dispoziție a Sălii de festivități din Corpul Central pentru organizarea Conferinței cu tema ”Femeia în Sport – modele sociale” în data de 05.03.2020, orele 14.00.

Art.18. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Achiziție de servicii de verificare tehnică periodică a instalației de utilizare a gazelor naturale la filiala Râmnicu Vâlcea, valoare= 6771,10 lei;
- Achiziție materiale laborator la FSEFI, valoare= 4016,71 lei;
- Achiziție produse de papetărie, birotică pentru laboratoare la Facultatea de Mecanică și Tehnologie, valoare= 1538 lei;
- Achiziție produse de papetărie, birotică pentru secretariate la Facultatea de Mecanică și Tehnologie, valoare=1625 lei;
- Achiziție produse de papetărie, birotică la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, valoare=2660 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție tonere, hârtie, stick USB, valoare=348 lei;
- DGA –achiziție tuburi neon LED, materiale reparații curente, valoare= 2402 lei;
- Compartimentul Tehnic Investiții –întocmire documentație tehnică pentru efectuarea lucrărilor în vederea obținerii avizului și autorizației de funcționare PSI pentru Corp T, valoare=50000 lei;

- Compartimentul Tehnic Investiții –întocmire documentație tehnică pentru efectuarea lucrărilor în vederea obținerii avizului și autorizației de funcționare PSI pentru Corp I, valoare=50000 lei;
- Școala Doctorală Inginerie Mecanică – achiziție produse birotică, papetărie, valoare= 444,50 lei;
- FMT – achiziție echipamente informatice, valoare=1483 lei;
- Serv. RUS – achiziție produse de papetărie, birotică, valoare= 3459,10 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție sistem control acces barieră Corp C, valoare=3922 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție barieră Corp C, valoare= 9300 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție sistem control acces barieră Corp A, valoare= 3922 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție barieră Corp B, valoare= 9300 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție sistem control acces barieră Corp B, valoare= 3922 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție sistem control acces barieră Rectorat, valoare=3922 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție sistem colectare informații de la sistemele de control acces bariere, valoare= 4361 lei;
- Serv. Administrativ, corp B – achiziție alimentator DVR, UPS Mustek Line Int., valoare= 443 lei;
- Biroul Achiziții – achiziție servicii de curățenie filiala Slatina, valoare=13622 lei;
- Serv. Administrativ–achiziție materiale pentru întreținere, valoare= 2223,50 lei;
- FSEFI –alimentare cu energie electrică a Laboratorului de Microînmulțirea plantelor horticole și Biotehnologii Vegetale (B22), valoare=10762 lei;
- FSEFI – achiziție materiale de laborator, valoare= 2020 lei;

Art.19. Se aprobă Notă de fundamentare privind reorganizarea școlilor doctorale. Se va întocmi un Regulament de organizare și funcționare ce va fi supus analizei într-o ședință viitoare. Până la data de 30.03.2020 se va finaliza documentația în scopul reorganizării.

Art.20. Se amână aprobarea solicitării FSEFI privind desfășurarea activităților specifice de evaluare și se solicită întocmirea unui referat de necesitate în acest scop.

Art.21. Se respinge solicitarea dlui. Gheorghe Costel privind plata unor ore suplimentare efectuate.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN