



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
din data de 30.01.2020

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 30.01.2020,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se avizează Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020-2021. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.2.** Se aprobă rezultatele finale din cadrul Competiției interne de proiecte de cercetare științifică CIPCS\_2019: 3 proiecte în Domeniul competițional *Științe*, 1 proiect în Domeniul competițional *Științe inginerești*, 1 proiect în Domeniul competițional *Științe sociale*. Se aprobă începerea demersurilor pentru contractarea proiectelor finanțate conform Pachetului de informații al competiției.

**Art.3.** Se aprobă componența comisiei de analiză a cererilor pentru aplicarea Procedurii operaționale privind decontarea cheltuielilor de publicare și de participare la manifestări științifice PO-CCDI-04:

Președinte: Prof. dr. ch. PLĂIAȘU Adriana Gabriela

Membri: Ec. STAN Lucia

Conf. dr. ing. MAZĂRE Alin

Ș.l. dr. fiz. BĂRBUCEANU Mircea

Secretar: MINCĂ Violeta

**Art.4.** Se avizează și se transmite Senatului universitar Raportul de activitate al Comisiei de Etică și Deontologie Universitară pe anul 2019.

**Art.5** Se aprobă finanțarea cu suma de 24702 lei pentru evaluarea periodică de către ARACIS a programului de studii universitare de licență Ingineria Mediului.

**Art.6.** Se avizează componența comisiilor pentru examenul de absolvire pentru cursanții înscriși la programul postuniversitar de perfecționare "Specializarea și perfecționarea cadrelor didactice universitare în educația nouă și activă din învățământul tehnic". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.7.** Se aprobă implementarea prevederilor GDPR în procesul de ocupare prin concurs a posturilor vacante în cadrul Universității din Pitești.

**Art.8.** Se aprobă acordarea unui sprijin financiar în vederea acoperirii costurilor prilejuite de participarea comisiei de concurs la ședința publică de evaluare a candidaților pentru ocuparea prin concurs a postului

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

13, Conf din statul de funcții al Departamentului Autovehicule și Transporturi, conform documentelor justificative depuse.

**Art.9.** Se avizează modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Consultativ al Rectorului UPIT în sensul că acesta va avea un Președinte Executiv și un Vicepreședinte desemnați de organizațiile membre, Rectorul având calitate de Președinte onorific. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.10.** Se aprobă susținerea examenului de dizertație la masterul Contabilitate Managerială și Audit Contabil în sesiunea iulie 2020 pentru următorii absolvenți din promoțiile 2015 și 2016: Prioteasa Maria-Daniela; Moraru Anamaria; Căruntu Ionuț Cristian; Pîrvu Mariana Roxana; Voicu Elena Cristina.

**Art.11.** Se aprobă desfășurarea unor activități practice în corpul A, sala A016, cu elevi de la Liceul Teoretic Ștefănești (15 elevi + 2 cadre didactice), în perioada 03-07.02.2020.

**Art.12.** Se aprobă, la solicitarea conducerii Colegiului Terțiar Nonuniversitar, alocarea microbuzului universității în datele de 04, 05 și 11 februarie 2020 pentru transportul elevilor absolvenți ai calificării Analist programator (dus-întors Pitești-Craiova), în vederea susținerii examenului de certificare la Colegiul Ștefan Odobleja (instituție acreditată).

**Art.13.** Se aprobă solicitarea Asociației CRESC privind prelungirea Contractului de comodat cu încă un an pentru utilizarea de către Asociație a biroului B120 – corp B.

**Art.14.** Se aprobă închirierea de culoare de înot la prețul de 10 lei/oră/culoar din cadrul Complexului Olimpic de Natație Pitești, pentru desfășurarea lucrărilor practice ale studenților Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică pe parcursul semestrului II, anul universitar 2019-2020. .

**Art.15.** Se aprobă solicitarea SC ROBOTICA SERVICE SRL privind prelungirea cu 30 de zile a contractului nr. 15581/13.11.2019 cu privire la ”Lucrări de reparații pentru eliminarea infiltrațiilor de apă prin închiderile verticale formate din pereți cortină de sticlă la etajul 5 al Corpului B Central”.

**Art.16.** Se aprobă solicitarea SC INTER MAX privind prelungirea cu 30 de zile a contractului nr. 15584/13.11.2019 cu privire la ”Lucrări de reparații pentru eliminarea infiltrațiilor de apă la luminatorul de sticlă – Corp B Central”.

**Art.17.** Se aprobă efectuarea demersurilor pentru asigurarea pazei cu o firmă de pază autorizată, pe timp de noapte, la corpurile A și D ale UPIT.

**Art.18.** Nu se aprobă folosirea sălii de sport în data de 01.02.2020, intervalul orar 11:00-14:00 pentru activități din cadrul proiectului Shape al AIESEC.

**Art.19.** Se acordă un spațiu corespunzător în Corpul C pentru desfășurarea activităților asociației AIESEC. Identificarea spațiului se va face de comun acord cu Prorectorul R.S.A.M.S.E.

**Art.20.** Se aprobă, având în vedere Nota de fundamentare prezentată de Direcția Economică, scoaterea la concurs a postului vacant de Administrator Financiar Debutant S și a postului vacant de Administrator Financiar III S. Se aprobă fișele posturilor, tematica și bibliografia de concurs, comisiile de concurs/contestații.

**Art.21.** Se aprobă scoaterea la concurs a postului vacant de Tehnician Debutant la Departamentul de Fabricație și Management Industrial. Se aprobă fișa postului, tematica și bibliografia de concurs, comisia de concurs/contestații.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.22.** Se aprobă reprogramarea concediului de odihnă pe anul 2020 pentru Maricu Adrian-muncitor în cadrul Serviciului Administrativ.

**Art.23.** Se aprobă solicitarea studentei Chircioagă Andreea de la Facultatea de Științe Economice și Drept privind retragerea actelor de studii în original de la dosarul personal, înlocuirea lor cu copii legalizate și trecerea pe loc cu taxă începând cu semestrul al II-lea al anului universitar curent.

**Art.24.** Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Biblioteca UPIT – achiziție echipamente informatice, valoare=1050 lei;
- Biblioteca UPIT – achiziție publicații, valoare= 410 lei;
- Biroul Juridic – achiziție BPI-ONRC, abonament anual pe suport electronic, valoare= 2000 lei;
- Biroul Juridic –act adițional cu Centrul Teritorial de Calcul Electronic privind acces la baza legislativă prin iLegis și Legis Plus, valoare= 6000 lei.

**Art.25.** Se aprobă solicitarea componentilor Lotului Național Olimpic de Judo de a desfășura activități specifice în sala veche de sport astfel încât să nu afecteze activitatea didactică sau alte activități conform orarului. În perioada vacanțelor studențești se pot desfășura activități numai cu acordul Departamentului de Educație Fizică reprezentat prin Director.

În ședință au mai fost discutate următoarele:

- Se vor aloca săli cu destinație de birou, în corpul Central la etajul V, tuturor conducătorilor de doctorat care au doctoranzi în stagi;
- Începând cu semestrul al II-lea al anului universitar curent Corpul D se închide și se securizează până la schimbarea destinației acestuia;
- Centrul de Formare Muntenia va colabora cu Sindicatele din Universitate privind stabilirea necesarului și priorităților referitor la formarea profesională a personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic.

**Președintele Consiliului de Administrație**  
**Rector,**  
**Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**