

MINUTA
DIRECȚIEI SECRETARIAT GENERAL DIN DATA DE 31.01.2020

În ședința Direcției Secretariat General, s-au discutat și stabilit următoarele:

1. Referitor la completarea Registrului Matricol:

- Completarea Registrului matricol la zi, inclusiv înscrierea disciplinelor din planul de învățământ al anului universitar 2019/2020, pentru toți anii de studii (licență, master, conversie profesională): **Termen 30.03.2020.**
- Completarea la zi a inventarierii documentelor școlare: Registre matricole, cataloage de examene, conform metodologiei de arhivare a documentelor școlare.: **Termen 30.03.2020.**
- Studenții exmatriculați care nu s-au reînmatriculat în maximum 5 (cinci) ani de la exmatriculare, pot fi studenți după promovarea unui nou concurs de admitere.

2. Referitor la Registrul Matricol Unic (R.M.U.):

- Finalizarea înregistrării studenților înmatriculați în anul I 2019/2020 și promovarea celor din anii mari în R.M.U. **Termen: 30.03.2020.**

3. Referitor la formarea profesională pentru anul financiar 2020:

Fiecare salariat din cadrul D.S.G. va trimite opțiunea de formare la email: sami.gavan@upit.ro. **Termen: 6.02.2020**

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

dr. Smaranda GĂVAN