



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 15.01.2020

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;
Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 15.01.2020,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă, la propunerea Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică, reactualizarea calendarului de desfășurare a Admiterii 2020 la Universitatea din Pitești, astfel: sesiunea de admitere din vară se va derula în perioada 01-31.07.2020; sesiunea de admitere din toamnă va avea alocată perioada 01-10.09.2020 pentru înscrieri și perioada 14-19.09.2020 pentru înmatriculări. Acest calendar va fi introdus în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2020-2021 la Universitatea din Pitești.

Art.2. Se avizează Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2020-2021 la Universitatea din Pitești. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Se amână avizarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor pentru anul universitar 2019-2020 la Universitatea din Pitești.

Art.4. Se aprobă Planul operațional 2019-2020 pentru implementarea Proiectului de dezvoltare pe termen mediu a Colegiului Terțiar NonUniversitar.

Art.5. Se aprobă desemnarea unui elev al Colegiului Terțiar NonUniversitar ca invitat cu statut permanent, fără drept de vot, la ședințele Consiliului de Administrație și Senatului Universității din Pitești. Acesta reprezintă interesele elevilor și le face cunoscute hotărârile adoptate în cadrul ședințelor.

Art.6. Se aprobă derularea activităților didactice după un program adaptat fiecărei grupe pentru studenții internaționali admiși la Programul pregător de limba română, conform propunerilor Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

Art.7. Se avizează susținerea examenului de licență de către absolvenții programului de studiu Energetică și tehnologii nucleare, promoția 2019-2020, la Universitatea Politehnică București, Facultatea de Energetică. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.8. Se avizează componența comisiilor de finalizare a studiilor de master Managementul logisticii și Știința și Tehnologia Materialelor la Facultatea de Mecanică și Tehnologie – sesiunea februarie 2020. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.9. Se avizează următoarele transformări de posturi vacante din organigrama UPIT în vederea scoaterii lor la concurs:

- 1 post Administrator de patrimoniu I S în Administrator financiar III S în cadrul Biroului Financiar din Direcția Economică;
 - 1 post Administrator de patrimoniu II S în Administrator financiar debutant cu studii superioare în cadrul Biroului Financiar din Direcția Economică;
 - 1 post Inginer specialist IAS în Șef Serviciu din cadrul Serviciului Privat pentru Situații de Urgență, în subordinea D.G.A.
- Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.10. Se avizează solicitarea dnei. Popa Nina Olimpia, absolventă a Universității din București, Facultatea de Litere, promoția 2015 privind susținerea examenului de licență la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.11. Se aprobă scoaterea la concurs a următoarelor posturi vacante în cadrul Serviciului Administrativ:

- Șef Serviciu Privat pentru Situații de Urgență- 1 post;
- Administrator patrimoniu I S la Compartiment Tehnic-Investiții- 1 post;
- Muncitor calificat (instalator) la Cămin nr.2, 3- 1 post;
- Muncitor calificat (atribuțiuni de pază) în Corp B- 1 post;
- Muncitor calificat (atribuțiuni de pază) în Rectorat- 1 post;
- Muncitor calificat (atribuțiuni de pază) în Corp A+D- 2 posturi;
- Îngrijitor Corp A+D- 1 post;
- Îngrijitor Corp B- 1 post;
- Îngrijitor Corp C- 1 post;
- Îngrijitor Corp S- 1 post;
- Îngrijitor Cămin nr.2, 3- 1 post;
- Administrator patrimoniu I S la Cantina- 1 post.

Art.12. Se aprobă restituirea actelor de studii aflate la dosarul personal al dnei. Coman Anamaria Roxana studentă la programul de studii de licență Kinetoterapie și Motricitate Specială anul I în anul universitar 2016-2017, fără a fi obligată la plata vreunui debit restant.

Art.13. Se aprobă nominalizarea dnei. secretar IS Dincă Victorița Daniela, pentru semnarea documentelor realizate la secretariatul Colegiului Terțiar NonUniversitar în perioada 10.01.2020-10.04.2020.

Art.14. Se aprobă scoaterea la concurs a postului vacant de Secretar S debutant la secretariatul Colegiului Terțiar NonUniversitar.

Art.15. Se aprobă scoaterea la concurs a postului vacant de Informatician S debutant în cadrul Centrului pentru Tehnologia Informației, Calculatoare și Informatizare.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.16. Se aprobă redistribuirea activităților aferente postului de Laborant horticultură începând cu data de 13.01.2020 doamnei Uleanu Florina având în vedere că titulara postului va intra în concediu prenatal.

Art.17. Se avizează solicitările privind scutirea de la plata taxei de arhivare a actelor de studii pentru lect. univ. dr. Ciucă Simona și lect. univ. dr. Tudor Mariana Ionela. Conform Art. 30 alin(3) din Contractul Colectiv de Muncă 2019 solicitările se transmit spre aprobare Senatului universitar.

Art.18. Se aprobă preluarea temporară a atribuțiilor specifice postului de administrator patrimoniu I S de către dna. Budin Marinela în vederea asigurării administrării și funcționării Cantinei studențești, până la ocuparea prin concurs a postului vacant.

Art.19. Se aprobă ca dl. Pițigoi Constantin să presteze temporar, două ore pe zi, activitate de voluntariat în vederea asigurării coordonării atribuțiilor privind administrarea Cantinei studențești.

Art.20. Se aprobă trecerea muncitorului Loghin Daniel de la Căminele studențești 2 și 3 la Corp B în funcția de muncitor cu atribuții de pază, începând cu 10.01.2020, până la ocuparea prin concurs a postului vacant.

Art.21. Se aprobă solicitarea Teatrului Alexandru Davila Pitești privind cazarea gratuită în căminele studențești pentru tinerii actori angrenați în proiecte artistice.

Art.22. Se aprobă alocarea a două camere de protocol în căminul studențesc pentru cazarea a două cadre didactice care fac parte din comisia de abilitare de la Facultatea de Mecanică și Tehnologie în data de 22.01.2020.

Art.23. Se aprobă programarea concediului legal de odihnă pe anul 2020 pentru Asistent cercetare Beșliu Gherghescu Maria Luiza din cadrul CRC&D Auto.

Art.24. Nu se aprobă plata în luna ianuarie pentru ore desfășurate în regim de plata cu ora în luna decembrie 2019 de către dl. Palade Flavian -cadru didactic asociat la Departamentul Limbă, Literatură, Istorie și Arte deoarece nu s-a depus în termenul prevăzut declarația privind orele efectuate în regim PO.

Art.25. Se aprobă restituirea taxelor de studii achitate de Hussein Naser Hussein Alnedawy și Mohanad Kadhim Shabram Al Swaiedi deoarece aceștia nu au primit viză pentru studii.

Art.26. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Cantina UPIT- achiziție produse alimentare, valoare= 22.310 lei;
- Compartiment SIPP –achiziționarea și montarea a două ascensoare, valoare= 300.000 lei;
- Compartiment SIPP – achiziție servicii de mentenanță pentru ascensoare pe 60 de luni, valoare= 48.000 lei;
- FECC- achiziție Laptop, valoare= 10.500 lei din fonduri disponibile din contracte de cercetare.

Art.27. Se aprobă implementarea prevederilor GDPR în procesul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în cadrul facultăților din structură.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

În cadrul ședinței a fost prezentat un memoriu semnat de studenți și cadre didactice înaintat conducerii UPIT în scopul menținerii activității cantinei studențești.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN