

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI



**Plan operațional de măsuri privind
creșterea calității activității didactice și
suport
2020**

AVIZAT,

**În sedința a Consiliului de Administrație
data de 10.12.2019**

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN

APROBAT,

**În sedința a Senatului din
din data de 16.12.2019**

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**PLAN OPERAȚIONAL DE MĂSURI PRIVIND CREȘTEREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚII
DIDACTICE ȘI SUPORT**

2020

Codul proiectului: CNFIS-FDI-2019-0717

Titlul proiectului: „Îmbunătățirea calității procesului educațional prin implementarea unor mecanisme și activități de evaluare online în cadrul Universității din Pitești – Quality Improvement - UPIT”

LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA EDI I EI

Nr. crt.	Elemente privind responsabilit i/opera iuni	Responsabili cu elaborarea/verificarea edi iei	Func ia	Data	Semn tura
1.	Elaborat	ef lucr ri.univ.dr.ing Nadia BELU	Responsabil elaborare instrumente de management al calit ții A3 în cadrul proiectului CNFIS-FDI- 2019-0717	02.12.2019	
2.	Verificat	Prof.univ.dr.ing. Viorel NICOLAE	Prorector pentru calitatea înv mântului	03.12.2019	

Codul proiectului: CNFIS-FDI-2019-0717

Titlul proiectului: "Îmbun t țirea calit ții procesului educațional prin implementarea unor mecanisme și activit ți de evaluare online în cadrul Universit ții din Pitești – Quality Improvement - UPIT

DIRECȚIA CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Obiectivele strategice care stau la baza planului operațional:

1. Evaluarea, analiza și restructurarea / consolidarea portofoliului de programe de studii (ciclul I – licență, ciclul II – master) care vor fi prezente în oferta educațională a Universității din Pitești pentru anul universitar 2020-2021.
2. Monitorizarea desfășurării diferitelor componente ale activității didactice în vederea creșterii calității serviciilor educaționale furnizate de Universitatea din Pitești.
3. Monitorizarea aplicării regulamentelor, metodologiilor și procedurilor și revizuirea acestor documente din Sistemul de Management al Calității (SMC) în vederea eficientizării proceselor desfășurate în cadrul Universității din Pitești.
4. Informatizarea proceselor de bază desfășurate în cadrul Universității din Pitești: realizarea programului unic de admitere, restructurarea și optimizarea site-ului admiterii, restructurarea și optimizarea site-urilor studenților, programul cadrelor didactice, orarul școlii, gradul de ocupare a școlii, programul activităților de practică, elaborarea statelor de funcții în vederea eficientizării consumului de resurse.

Obiectiv specific	Proiecte propuse	Direcții de acțiune	Responsabil (i)	Termene
(1) Creșterea competitivității Universității din Pitești și dezvoltarea unei culturi organizaționale care să contribuie la poziționarea acesteia ca o instituție academică de interes regional	1. Implementarea de soluții de informatizare la scară largă pentru gestionarea eficientă a studenților universității, a cercetării științifice și a celorlalte activități din universitate, ca element cheie în modernizarea managementului academic.	Informatizarea procesului de admitere 2020 – elaborarea programului informatic unic, restructurarea și optimizarea site-ului admiterii 2020.	Prorector CSI Prorector CI CMCPU	Ianuarie – Iunie 2020
		Dezvoltarea unui sistem informatic integrat de management al proceselor didactice.	Prorector CSI Prorector CI	Permanent
		Informatizarea realizării statelor de funcții pentru anul universitar 2019-2020.	Prorectori Director TIC Decani CMCPU	Ianuarie – Iunie 2020
		Restructurarea și optimizarea orarului on-line UPIT.	Prorector CSI Prorector CI CMCPU	Ianuarie – Iunie 2020
	2. Dezvoltarea mecanismelor specifice care să faciliteze participarea la actul managerial a cât mai multor persoane din cadrul universității și desfășurarea proceselor.	Elaborarea/revizuirea documentelor SMC care reglementează desfășurarea principalelor procese: Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2020/2021 la Universitatea din Pitești. Regulamentului privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor pentru anul universitar 2019/2020 la Universitatea din Pitești. Existența unui mecanism, precizat în <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> prin care se reglementează monitorizarea implementării recomandărilor ARACIS/corectarea neconformităților constatate cu ocazia vizitei de evaluare ARACIS prin care CMCPU să monitorizeze calitatea	Prorector CI Director CMCPU	Permanent

Obiectiv specific	Proiecte propuse	Direcții de acțiune	Responsabil (i)	Termene
		<p>programelor de studii.</p> <p>Revizuirea <i>Regulamentului privind examinarea și notarea studenților din Universitatea din Pitești.</i></p> <p>Revizuirea <i>Regulamentului de întocmire a statelor de funcții 2020-2021.</i></p> <p>Existența unui mecanism, precizat în <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> prin care se reglementează adoptarea măsurilor referitoare la programele de studii neperformante prin dispunerea unor măsuri adoptate de Senatul Universității.</p> <p>Elaborarea / Revizuirea altor documente SMC în conformitatea cu nevoile interne și modificările factorilor externi UPIT.</p> <p>Analizarea și revizuirea, după caz, a reglementărilor instituționale ale universității, în scopul menținerii prevederilor acestora în ritmul dinamicii transformărilor apărute în sistemul național de învățământ, precum și cele ale evoluțiilor care se înregistrează la nivelul instituției.</p>		
	<p>3. Asigurarea accesului liber la informațiile referitoare la calitate pentru întreaga comunitate academică.</p>	<p>Actualizarea informațiilor privind managementul calității publicate pe site-ul www.upit.ro.</p> <p>Difuzarea documentelor SMC către toate punctele de aplicare / informare.</p> <p>Desfășurarea de sesiuni de instruire pentru aplicarea documentelor SMC aprobate și difuzate în cadrul UPIT.</p>	<p>Prorector CI Director CMCPU CEAC-U</p>	<p>Permanent</p>
<p>4. Participarea activă a studenților la procesul de asigurare a calității.</p>	<p>Integrarea reprezentanților studenților în structurile de calitate la toate nivelurile: program de studii / facultate / universitate.</p> <p>Implicarea studenților în activitățile de cercetare științifică (în principal pentru ciclurile de masterat și doctorat).</p>		<p>Prorectori Director CMCPU CEAC-U</p>	<p>Permanent</p>
	<p>Realizarea unui mecanism pentru atragerea studenților în proiecte care vor avea aplicabilitate practică în diferite compartimente din universitate.</p>		<p>Decani Directori de departamente</p>	<p>Permanent</p>
	<p>Implicarea activă a studenților în promovarea ofertei educaționale a universității.</p>			<p>Permanent</p>
<p>5. Creșterea nivelului de funcționalitate a procesului de diseminare, la nivelul tuturor structurilor instituționale și a întregului personal, a documentelor, acțiunilor și informațiilor privind asigurarea calității.</p>		<p>Analize, întâlniri de lucru în departamente, CMCPU</p> <p>Sesiuni de informare și training derulate de CMCPU pentru membri comunității academice</p> <p>Aplicare prevederi de asigurare a calității</p> <p>Elaborare documente specifice</p>	<p>Prorector CI Director CMCPU CEAC-U Decani Directori de departamente</p>	<p>Permanent</p>

Obiectiv specific	Proiecte propuse	Direcții de acțiune	Responsabil (i)	Termene
	6. Consolidarea structurilor de asigurarea calității la nivelul facultăților / departamentelor	Analize, întâlniri de lucru în departamente, CMCPU Aplicare prevederi de asigurare a calității Elaborare documente specifice		Permanent
<p>(2) Îmbunătățirea permanentă a calității programelor de studii, în vederea creșterii performanțelor acestora și a adaptării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii</p>	1. Optimizarea ofertei educaționale de programe de studii la universități.	Evaluarea intern anuală a programelor de studii, pe baza standardelor de calitate naționale și internaționale conform <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i> Evaluarea, analiza și restructurarea / consolidarea portofoliului de programe de studii (ciclul I – licență, ciclul II – master) care vor fi prezente în oferta educațională a Universității din Pitești pentru anul universitar 2020-2021.	Prorector CI Director CMCPU CEAC-U CEAC-P	Ianuarie - Iulie 2020
		Dezvoltarea de programe de studii masterale interdisciplinare și profesionale. Analiza necesității și posibilității înființării de noi programe de masterat.	Prorector CI Decani Directori de departamente	Permanent
		Dezvoltarea sistemului e-learning prin migrarea a cât mai multor programe de studii către un VLS al Universității.	Prorector CI Director CMCPU Decani Directori de departamente	Permanent
		Creșterea ofertei de programe de formare profesională adaptate regiunii și posibilităților universității.	Prorector CI Director CFM Decani Directori de departamente	Permanent
		Aprobarea și implementarea planului de audit intern al calității UPIT, 2020.	Prorector CI Director CMCPU CEAC-U	Permanent
	2. Îmbunătățirea sistemului de evaluare a calității procesului didactic.	Implementarea <i>Procedurii privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea procesului educațional la programele de studiu de licență și masterat.</i>	Prorector CI Director CMCPU CEAC-U	Permanent
		Implementarea <i>Metodologiei de evaluare a satisfacției studenților în raport cu produsul educațional global</i> , prin evaluarea online.	Prorector CI Director CMCPU CEAC-U	Ianuarie 2020
		Informarea cadrelor didactice și a studenților privind calendarul evaluării și asupra detaliilor tehnice ale evaluării.		Ianuarie 2020
		Realizarea / avizarea și aplicarea unei proceduri /metodologie de monitorizare a feedback – ului de la studenții absolvenți și angajatori, privind structura și calitatea prestației educaționale.		Ianuarie - Februarie 2020

Obiectiv specific	Proiecte propuse	Direcții de acțiune	Responsabil (i)	Termene
		Trimiterea, în teritoriu, a chestionarelor de evaluare a calității procesului educațional din universitate, de către angajatori și absolvenți, pentru obținerea informațiilor referitoare la modul în care procesul educațional din universitate contribuie la integrarea rapidă și eficientă a absolvenților în activitatea profesională.		Ianuarie – Februarie 2020
		Îmbunătățirea continuă a controlului intern managerial prin evaluarea periodică a riscurilor, conform <i>Procedurii de sistem Managementul Riscului</i> .	Prorector CI Director CMCPU CEAC-U Decani Directori de departamente	Permanent
(3) Îmbunătățirea permanentă a calității resursei umane	1. Selecția, dezvoltarea și managementul performanțelor personalului didactic pentru asigurarea competențelor necesare, de cercetare și educație.	Încurajarea și sprijinirea activă a tinerilor care doresc să îmbrățișeze o carieră academică.	Prorector CI Director CFM Decani Directori de departamente	Permanent
		Susținerea proiectelor și inițiativelor venite din cadrul departamentelor care implică formarea și perfecționarea cadrelor didactice, a cercetătorilor, dar și a personalului auxiliar.		
(4) Asigurarea unei bune comunicări privind dezvoltarea academică și calitatea instituțională	1. Îmbunătățirea cadrului de comunicare pentru proiectele majore ale universității.	Realizarea unui mecanism de colectare a tuturor ideilor și observațiilor care ar putea ajuta la mai bună funcționare a universității (ex. întâlniri periodice, adresă e-mail propuneri@upit.ro)	Prorector CI Director CMCPU CEAC-U	Permanent
	2. Popularizarea eficientă a ofertei academice a universității.	Realizarea unui plan de marketing integrat, care presupune analiza pieței și formularea eficientă a ofertei educaționale, de cercetare și servicii.	Prorector CI Director CMCPU Director RP Decani Directori de departamente	Martie 2020
	3. Promovarea web a universității.	Reproiectarea și actualizarea paginilor web ale universității, departamentelor și facultăților, precum și asigurarea versiunii informaționale similare în limba engleză.	Prorectori Director CMCPU Decani Directori de departamente	Permanent