

<p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</b></p> 	<p style="text-align: center;"><b>PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT pentru ciclul universitar</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2019 - 2022</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Programul de studii universitare de licență</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Administrație publică</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT</b></p> 
---	--	--

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
pentru ciclul universitar 2019-2022**

**Universitatea din Pitești**

*Programul de studii universitare de  
licență*

**ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

---

*Domeniul fundamental*

**ȘTIINȚE SOCIALE**

---

*Domeniul de licență*

**ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

---

*Facultatea*

**DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT**

---

*Durata studiilor:*

**3 ani (6 semestre)**

---

*Forma de învățământ:*

**cu frecvență (IF)**

---

<p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</b></p> 	<p style="text-align: center;"><b>PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT pentru ciclul universitar</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2019 - 2022</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Programul de studii universitare de licență</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Administrație publică</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT</b></p> 
---	--	--

## 1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU

Programul de studii de licență ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ are o misiune didactică și de cercetare științifică bine precizată, cu obiective clare și realizabile prin resursele proprii de care dispune, cu respectarea normelor legale și a dispozițiilor cuprinse în Carta Universitară. Misiunea și obiectivele asumate de programul de studii de licență ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ îl individualizează în sistemul național de învățământ superior prin claritate, distincție și specificitate.

## 2. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE

### *Obiectivul general al programului de studii:*

Obiectivul general al programului de studii constă în formarea de absolvenți cu arie largă de competențe științifice și de specialitate, fundamentale și manageriale în domeniul administrativ, capabili să asigure cerințele acestui domeniu al vieții sociale și să se specializeze prin programe de studii postuniversitare și doctorale.

### *Obiectivele specifice ale programului de studii:*

- promovarea unui învățământ modern corespunzător cerințelor europene și, în același timp adaptat realităților românești;
- formarea viitorilor absolvenți în sensul aplicării reglementărilor europene și dezvoltării activității administrative în cadrul structurilor europene centrale și locale, în scopul implementării și în țara noastră a reglementărilor și regulilor din spațiul european.
- intensificarea pregătirii complementare în domeniul limbilor străine, al informaticii, al elementelor de cultură și civilizație românească și europeană, prin încheierea unor parteneriate și proiecte comune cu alte facultăți din universitate sau din afara acesteia pentru accentuarea rolului și dimensiunii culturale a programelor educaționale ale facultății;
- accentuarea dimensiunii practice a pregătirii profesionale a viitorilor specialiști

### *Competențe profesionale:*

- C1. Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private
- C2. Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative

<p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</b></p> 	<p style="text-align: center;"><b>PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT pentru ciclul universitar</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2019 - 2022</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Programul de studii universitare de licență</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Administrație publică</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT</b></p> 
---	--	--

C3. Comunicarea orală și scrisă în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate

C4. Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională

C5. Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale

C6. Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică în mod cooperant, flexibil și eficient

*Competențe transversale:*

CT1. Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și profesionale

CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală

CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii

### **3. CALIFICARE PROFESIONALĂ, RELAȚIA CU COR ISCO 08 (ocupații, posibilități de integrare pe piața muncii)**

consilier administrația publică (242201), inspector de specialitate în administrația publică (242203), referent de specialitate în administrația publică (242204), consultant în administrația publică (242205), inspector de integritate (242209), consilier de stare civilă (242225), consilier dezvoltare locală și regională (242229)

<b>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</b> 	<b>PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT pentru ciclul universitar</b>  <b>2019 - 2022</b>  <i>Programul de studii universitare de licență</i>  <i>Administrație publică</i>	<b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT</b> 
---	---	--

#### 4. STRUCTURA PE SĂPTĂMÂNI A ANILOR UNIVERSITARI

Număr de semestre: 6

Număr de credite obligatorii pe semestru: 30

Număr de ore de activități didactice/săptămână: 22-28

Structura anilor de studii - **Macheta 1**

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vară
<b>Anul I</b>	14	14	3	3	2	-	2	1	12
<b>Anul II</b>	14	14	3	3	2	56 ore	2	1	12
<b>Anul III</b>	14	12 săptămâni activități didactice + 2 săptămâni pentru elaborarea lucrării de licență	3	3	2	56 ore	2	1	-

#### 5. FLEXIBILITATEA INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale (la alegere - A) și discipline facultative (liber alese - L) prevăzute în planul de învățământ începând cu anul I.

**Disciplinele opționale (A)** sunt propuse pentru semestrele I-VI și sunt grupate în pachete opționale, care conferă competențe profesionale și transversale. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale, conform unei proceduri aprobate în Consiliul facultății.

**Disciplinele facultative (L)** sunt propuse în planul de învățământ al programului de studii de licență, sunt consemnate disciplinele cu numărul aferent de ore și puncte de credit, urmând ca în registrul matricol să se treacă disciplina conform opțiunii studentului.

#### 6. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDIU URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDIU

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ utilizând sistemul ECTS.

<p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</b></p> 	<p style="text-align: center;"><b>PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT pentru ciclul universitar</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2019 - 2022</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Programul de studii universitare de licență</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Administrație publică</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT</b></p> 
---	--	--

## 7. EXAMENUL DE LICENȚĂ

Perioada de elaborare a proiectului de diplomă/lucrării de licență: semestrele V-VI.

Definitivarea proiectului de diplomă/lucrării de licență: la finele stagiului pentru elaborarea lucrării de licență prevăzut în semestrul 6 al programului de studii

Perioada de susținere a proiectului de diplomă: sesiunea iulie 2022

Numărul de credite pentru susținerea proiectului de diplomă: 10

## 8. CONȚINUTUL PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT - discipline de studiu pe ani

Facultatea: **de Științe Economice și Drept**  
 Departamentul: **Drept și Administrație Publică**  
 Domeniul fundamental: **Științe sociale**  
 Domeniul de licență: **Științe administrative**  
 Programul de studii: **Administrație publică** Durata studiilor: **3 ani**  
 Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

în **ședința Senatului**  
 din data de .....

**PREȘEDINTELE SENATULUI**  
**Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU**

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Valabil începând cu anul universitar 2019-2020

**Anul: I**

**Semestrul: I, 14 săptămâni**

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare	
	Denumire	Cod	C	S	L	P				
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>										
1	Teoria generală a statului și dreptului	UP.04.C.1.O.02.01					83	5	E	
2	Drept constituțional	UP.04.F.1.O.02.02					69	5	E	
3	Drept civil	UP.04.C.1.O.02.03					83	5	E	
4	Sociologie	UP.04.F.1.O.02.04					58	4	C	
5	Civilizație și societăți europene	UP.04.S.1.O.02.05					58	4	C	
6	Dreptul mediului	UP.04.S.1.O.02.06					69	5	E	
7	Educație fizică *	UP.04.C.1.O.02.07					36	2	V	
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>12</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>420</b>	<b>28</b>	<b>4E/2C/1V</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>										
8	Comunicare administrativă în limba franceză 1	UP.04.S.1.A.02.08								
9	Comunicare administrativă în limba engleză 1	UP.04.S.1.A.02.09	-	2	-	-	22	2	C	
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>1C</b>	
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>12</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>442</b>	<b>30</b>	<b>4E/3C/1V</b>	
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>23</b>				<b>-</b>			
<b>Discipline de pregătire psihopedagogica (nivel 1)</b>										
10	Psihologia educației *	UP.04.DPF.1.L.02.10					69	5	E	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>69</b>	<b>5</b>	<b>1E</b>	

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

**RECTOR,**  
**Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**

**DECAN,**  
**Prof. univ. dr. Eugen CHELARU**

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**  
**Lect. univ. dr. Daniela IANCU**

**RESPONSABIL PROGRAM DE STUDII,**  
**Conf. univ. dr. Doina POPESCU**

Facultatea: **de Științe Economice și Drept**  
 Departamentul: **Drept și Administrație Publică**  
 Domeniul fundamental: **Științe sociale**  
 Domeniul de licență: **Științe administrative**  
 Programul de studii: **Administrație publică** Durata studiilor: **3 ani**  
 Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

în ședința Senatului  
 din data de .....

**PREȘEDINTELE SENATULUI**  
**Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU**

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Valabil începând cu anul universitar 2019-2020

**Anul: I**

**Semestrul: II, 14 săptămâni**

Nr. crt.	Disciplina Denumire	Cod	Ore/săptămână				SI/ sem.	PC	Formă evaluare	
			C	S	L	P				
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>										
11	Instituții politice	UP.04.F.2.O.02.11					69	5	E	
12	Drept administrativ 1	UP.04.F.2.O.02.12					83	5	E	
13	Economie	UP.04.F.2.O.02.13					58	4	E	
14	Drept civil 2	UP.04.C.2.O.02.14					83	5	E	
15	Finanțe publice	UP.04.F.2.O.02.15					58	4	E	
16	Logică	UP.04.F.2.O.02.16					47	3	C	
17	Elemente de tehnologie a informațiilor și comunicare electronică	UP.04.S.2.O.02.17					22	2	C	
18	Educație fizică *	UP.04.C.2.O.02.18					36	2	V	
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>11</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>420</b>	<b>28</b>	<b>5E/2C/1V</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>										
19	Comunicare administrativă în limba franceză 2	UP.04.S.2.A.02.19								
20	Comunicare administrativă în limba engleză 2	UP.04.S.2.A.02.20	-	2	-	-	22	2	C	
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>1C</b>	
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>11</b>	<b>10</b>	<b>2</b>		<b>442</b>	<b>30</b>	<b>5E/3C/1V</b>	
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>23</b>				<b>-</b>			
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 1)</b>										
21	Pedagogie I: Fundamentele pedagogiei; Teoria și metodologia curriculumului *	UP.04.DPF.2.L.02.21					69	5	E	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>69</b>	<b>5</b>	<b>1E</b>	

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

**RECTOR,**  
 Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

**DECAN,**  
 Prof. univ. dr. Eugen CHELARU

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**  
 Lect. univ. dr. Daniela IANCU

**RESPONSABIL PROGRAM DE STUDII,**  
 Conf. univ. dr. Doina POPESCU