

FIȘA DISCIPLINEI
Managementul cercetării și planificării resurselor umane și materiale
anul universitar: 2019 – 2020

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4	Domeniul de studii	Management
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu	Managementul Strategic al Resurselor Umane / Economist

2. Date despre disciplină

2.1		Denumirea disciplinei		Managementul cercetării și planificării resurselor umane și materiale											
2.2		Titularul activităților de curs													
2.3		Titularul activităților de seminar													
2.4		Anul de studii	II	2.5		Semestrul	I	2.6		Tipul de evaluare	C	2.7		Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/proiecte, teme, referate, portofolii, eseuri								30
Tutorat								4
Examinări								2
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual			108				
3.8	Total ore pe semestru			150				
3.9	Număr de credite			6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea elementelor fundamentale ale științei managementului
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	- Dotarea sălii de curs cu video-proiector
5.2	De desfășurare a seminarului	- Dotarea corespunzătoare a sălii de seminar - Susținerea testului de verificare - Respectarea termenelor de predare a temei de casă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane din organizație – 1 PC C2. Elaborarea strategiei de resurse umane la nivel de organizație, considerând viziunea firmei și situația pieței muncii – 1 PC C4. Utilizarea unor metode calitative și cantitative de cercetare în domeniul managementului resurselor umane – 1 PC C5. Rezolvarea problemelor legate de resursele umane: comunicare organizațională, managementul conflictelor, negocieri – 1 PC
Competențe transversale	CT2 Planificarea și organizarea resurselor umane în cadrul unui grup sau a unei organizații, în condiții de conștientizare a responsabilității pentru rezultatele profesionale – 2 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disci	Dezvoltarea capacităților și abilităților cursanților în utilizarea instrumentelor planificării pentru fundamentarea planului economic al întreprinderii și a desfășurării activității de cercetare științifică în managementul previzional al resurselor umane
7.2 Obiective specifice	<i>A. Obiective cognitive</i> 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptului de funcționare a resurselor umane și a rolului managerului de resurse umane în cadrul organizației; 2. Formularea și aplicarea politicilor de managementul resurselor umane la nivelul

	organizației; 3. Însușirea opțiunilor în managementul previzional al resurselor umane și a metodelor utilizate în analiza posturilor; 4. Explicarea conceptelor de bază în teoria ordonanțării pentru un ansamblu de activități în condițiile unor resurse umane și materiale date B. Obiective procedurale 1. Elaborarea unui proiect la nivel de firmă și componentele sale 2. Rezolvarea de studii de caz referitoare la fundamentarea planului economic al întreprinderii și a instrumentelor planificării; 3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a tehnicilor de prognoză, de planificare operațională și de elaborare a bugetelor; 4. Familiarizarea cursanților cu conținutul metodelor de planificare în rețea a resurselor umane și materiale la nivelul întreprinderii C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesorului), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele economice 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru întocmirea proiectelor; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Integrarea strategiei de resurse umane și materiale în strategia generală a întreprinderii. Creșterea gradului de valorificare a rezultatelor cercetării în domeniul politicilor de gestionare a resurselor umane și materiale	1	- prelegerea - dezbateră cu oponent imaginar - organizatorul grafic	<i>Prezentarea în power –point</i>
2.	Continuitatea activității de cercetare științifică în managementul previzional al resurselor umane. Imprimarea caracterului interdisciplinar în dinamica echipelor de muncă	1		
3.	Planul economic al întreprinderii. Fundamentarea planului economic în condițiile inexistenței unui portofoliu de comenzi	1		
4.	Planul strategic al întreprinderii, Planul industrial și comercial. Planul director de producție. Conceptul de planificare agregată. Agregarea de tipul “de jos în sus” și “de sus în jos”.	1		
5.	Instrumentele planificării pentru fundamentarea indicatorilor economici	1		
6.	Metoda CPM (Critical Path Method) de planificare în rețea a resurselor umane și materiale	2		
7.	Metoda MPM (Metra Potential Method) de planificare în rețea a resurselor umane și materiale	1		
8.	Metoda PERT (Programm Evaluation and Review Technique) de planificare în rețea a resurselor umane și materiale	2		
9.	Repartizarea lucrărilor pe executanți prin metode ale cercetării operaționale. Alocarea și nivelarea resurselor	2		
10.	Alocarea și nivelarea resurselor	2		

Bibliografie

- Bălan, C., **Logistica**, Editura Uranus, București, 2006
- Băloiu L.M. ș.a. – **Management inovațional**, Editura ASE, București, 2008
- Borza, A., **Managementul resurselor materiale**, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2005
- Burloiu, P., **Managementul resurselor umane. Tratat globală interdisciplinară**, Editura Lumina Lex, București, 2007
- Cârstea, G., **Asigurarea și gestiunea resurselor materiale. Marketingul aprovizionării**, Editura Economică, București, 2006
- Currie, D., **Introducere în managementul resurselor umane**, CODECS, București, 2009
- Ghenea, M. – **Antreprenoriat. Drumul de la idei către oportunități și succes în afaceri**, SC Universul juridic SRL, 2011
- Grădinaru, D. - **Managementul proiectelor** (format electronic), 2015
- Grigorescu, A. - **Practica managementului proiectelor**, Editura Uranus, București, 2009
- Guran, M., **Managementul cercetării, dezvoltării și inovării**, Editura AGIR, București, 2010
- Iacom, D., **Cercetare Operațională, Teorie și aplicații în inginerie industrială**, Editura Universității din Pitești, 2016
- Nicolescu, O., Russu, C., **Managementul cercetării – dezvoltării**, Editura Pro-Universitaria, București, 2011
- Pânișoară, G., Pânișoară, I.O., **Managementul resurselor umane, Ghid practic**, Ediția a II-a, Editura Polirom Iași, 2006
- Victor, R., **Managementul proiectelor**, Editura Universitară, București, 2008

15. Vișan, S., L.F.Botez, Organizarea cercetării – dezvoltării , Editura ASE, București, 2011				
8.2. Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Efectuarea cercetărilor interdisciplinare în analiza și evaluarea capitalului uman în întreprindere	2	- dialogul - dezbateri lucru în echipa - conversația euristică	Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare
2	Rolul managerului de resurse umane în cadrul organizației. Evaluarea funcțiunii de resurse umane	2		
3	Formularea și aplicarea politicilor de resurse umane în viziunea sistemică a managementului de resurse umane	2		
4	Modalități de evaluare a managementului previzional al resurselor umane	2		
5	Analiza posturilor de lucru. Etape și metode utilizate în culegerea informațiilor necesare analizei	3		
6	Echipele și rolul lor în organizațiile moderne. Roluri individuale în echipă. Dinamica echipelor de muncă	2		
7	Fundamentarea Planului economic al întreprinderii	3		
8	Utilizarea instrumentelor planificării în fundamentarea indicatorilor economici	2		
9	Planificarea în rețea a activităților ce presupun resurse umane și materiale prin metoda C.P.M.	2		
10	Planificarea în rețea a activităților ce presupun resurse umane și materiale prin metoda M.P.M	2		
11	Planificarea în rețea a activităților ce presupun resurse umane și materiale prin metoda P.E.R.T.	2		
12	Utilizarea algoritmului ungar în repartizarea lucrărilor pe executanți	2		
13	Alocarea și nivelarea resurselor	2		
Bibliografie				
1. Burloiu, P., Managementul resurselor umane. Tratare globală interdisciplinară , Editura Lumina Lex, București, 2007				
2. Ciobanu, O., Apostol, I., Tehnologie ergonomică , Editura Universitatea “Gr.T.Popa”, Iași, 2013				
3. Grădinaru, P., Grădinaru, D., Economia și organizarea ergonomică a muncii. Tratare interdisciplinară cu aplicații în procesele de producție și de transporturi , Editura Universității din Pitești, 2005				
4. Ioana, A., Semenescu, A., Preda, C.F., Bogdan, O., Marcu,D., Legislația muncii , ISBN 978–973–755-798-8				
5. Irimie, S., Ergonomie industrială , Editura AGIR, București, 2008				
6. Mincă, E. - Elemente de productică , Editura Matrixrom, București, 2014				
7. Postăvaru, M., Managementul energetic uman , Editura MatrixRom, București, 2012				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din mediul de afaceri

Notă: Periodic, va fi evaluat gradul de satisfacție al reprezentanților comunității academice și al angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenții programului de studiu *Managementul cercetării și planificării resurselor umane și materiale*.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare scrisă în timpul semestrului; - Evaluare finală.	30 % 30 %
10.5 Seminar	-participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	- Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog. - Prezentarea orală a temei de casă; - Chestionare orală.	20 % 20 %

10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea unor informații utilizând corect limbajul științific referitor la sistemul de management al resurselor umane și materiale 2. Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei "Managementul cercetării și planificării resurselor umane și materiale" 3. Capacitatea de a utiliza instrumentele planificării în fundamentarea indicatorilor economici 4. Nota 5 la evaluarea finală. Studentul trebuie să: - construiască graful rețea pentru planificarea activităților prin metoda CPM; - cunoască principiile planificării agregate.
------------------------------------	--

Data completării

Titular de curs,

Titular de seminar,

Data aprobării în Consiliul departamentului,

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Mihai

Director de departament,
(beneficiar)
Conf. univ. dr. Daniela Mihai