


UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  SENAT	Procedur operațional Organizarea și desfășurarea referendumului universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului COD: PO-SUPIT-01	Ediția 1
		Revizia 1
		Nr. de ex.
		Nr. pagini: 16
		Exemplar nr. 2

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data de 03.04.2019

APROBAT,
În ședința Senatului
din data de 15.04.2019

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN


PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

PROCEDUR OPERAȚIONAL

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR
PENTRU ALEGEREA MODALITĂȚII DE DESEMNARE A RECTORULUI

COD: PO-SUPIT-01


	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEMNA RE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA I APROBAREA EDI I EI

Elemente privind responsabilit i/ opera iuni	Numele i prenumele	Func ia	Data	Semn tura
1	2	3	4	5
Elaborat	Lect. univ. dr. Ramona DUMINIC	Secretar general al Senatului	29.03.2019	
Verificat	Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU	Pre edintele Senatului	01.04.2019	
Avizat juridic	Elena MATEESCU	Consilier juridic	01.04.2019	

INDICATORUL APROB RILOR I AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplic rii	Num rul capitolului i paginilor revizuite	Conținutul modific rii	Nume i prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	Rev.1/29.03.2019	Lista responsabililor cu elaborarea ediției	Modificat responsabilul de elaborare a rev. deoarece persoanele din comisia de elaborare a Ed.1 a documentului au ie it la pensie	Lect. univ. dr. Ramona DUMINIC	Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU	Ședința CA din data de 03.04.2019	Ședința Senatului din data de 15.04.2019
2	Rev.1/29.03.2019		Calendarul desfasurarii activit ților				
3	Rev.1/29.03.2019		Componenta Biroului electoral al universitatii si Biroul electoral al seției de votare				

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEMNA RE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

1. DOCUMENTE DE REFERIN

- Legea educa iei na ionale nr.1/2011, cu modific rile ulterioare;
- Ordinul MECS nr. 3751/29.04.2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de constituire i de alegere a structurilor i func iilor de conducere la nivelul institu iilor din sistemul na ional de învă mânt superior;
- Carta Universit ii din Pite ti.

2. SCOP

Stabilirea prin vot universal, direct, secret i egal a modalit ii de desemnare a rectorului, în Universitatea din Pite ti (UPIT). Op iunile pentru desemnarea rectorului, prev zute la art. 209 alin. (1) din Legea educa iei na ionale nr. 1/2011 sunt:

- a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales;
- b) prin votul universal, direct i secret al tuturor cadrelor didactice i de cercetare titulare din cadrul universit ii i al reprezentan ilor studen ilor din senatul universitar i din consiliile facult ilor.

3. DOMENIUL DE APLICARE

(1) Înainte de începutul fiec rui mandat sau în cazul în care pozi ia de rector al institu iei se vacanteaz , indiferent de cauz , în Universitatea din Pite ti se organizeaz un referendum care are ca obiect stabilirea prin vot universal, direct, secret i egal a modalit ii de desemnare a rectorului institu iei.

(2) Referendumul se organizeaz la fiecare perioad aferent unui nou mandat legal constituit, înainte de a fi ini iate alegerile structurilor i func iilor de conducere de la nivelul UPIT, conform prevederilor legale în vigoare.


(3) Au caracter obligatoriu atât organizarea i desf urarea referendumului, cât i punerea în aplicare a rezultatului acestuia.

4. DESCRIEREA ACTIVIT II

4.1. Dispozi ii generale

Art. 1.

(1) Organizarea i desf urarea referendumului se realizeaz cu respectarea principiilor legalit ii, autonomiei universitare, transparen ei, r spunderii publice, responsabilit ii, eficien ei manageriale

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEMNA RE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

i financiare, respect rii drepturilor i libert ilor studen ilor i ale personalului academic i a normelor etice i deontologice.

(2) Conform legii, au drept de vot toate cadrele didactice i de cercetare titulare din cadrul universit ii, la data întocmirii listelor de vot, precum i reprezentan ii studen ilor din senatul universitar i din consiliile facult ilor.

(3) Persoanele înscri se pe listele de vot ale UPIT sunt chemate s se pronun e prin aplicarea tampilei de vot pe una dintre variantele înscri se pe buletinele de vot, conform propriei op iuni.

Art. 2.

(1) Data organiz rii referendumului în UPIT este **26 iunie 2019**. Votarea începe la ora 8,00 i se încheie la ora 20,00. Au dreptul s voteze to i aleg torii care se afl în sec ia de votare la orele 20.00.

(2) Referendumul este validat dac la acesta particip cel pu in jum tate plus unu din num rul persoanelor cu drept de vot înscri se pe listele de votare.

(3) În situa ia în care referendumul este validat, rezultatul referendumului se stabile te cu majoritatea simpl a voturilor valabil exprimate.

(4) În situa ia în care referendumul nu este validat, se organizeaz , în ziua de **3 iulie 2019**, cu respectarea intervalul orar precizat la alin. 1, un nou referendum, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

(5) În situa ia prev zut la alin. (4), ambele scrutine se realizeaz în cadrul aceleaa i sec ii de votare, opera iunile electorale fiind îndeplinite de c tre acela i birou electoral.

(6) Rezultatul referendumului, validat de Senat, va fi adus la cuno tin e comunit ii academice, prin publicarea pe site-ul institu iei www.upit.ro. Rectorul UPIT va comunica rezultatul referendumului Ministerului Educa iei Na ional e, în termen de 2 zile lucr toare de la încheierea procesului de vot.

Art. 3.


Rectorul UPIT comunic e Ministerului Educa iei Na ional e urm toarele date:

a) num rul total al persoanelor cu drept de vot din universitate, care sunt chemate s participe la referendum, defalcat pe categorii: total num r de personal didactic i de cercetare cu drept de vot i total studen i cu drept de vot;

b) copie dup hot rrea de Senat care stabile te data i locul organiz rii referendumului, cu cel puțin 14 zile înainte de desf urare.

c) data de publicare pe site-ul propriu a informa iilor privind calendarul de desf urare a referendumului.

d) data i locul desf ur rii dezbaterilor publice pentru informarea comunit ii academice.

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEM NARE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

4.2. Organizarea referendumului

Art. 4

În cadrul UPIT se organizeaz o singur secție de votare, la Rectorat, Sala Senatului, parter (strada Târgu din Vale nr. 1, Pitești).

Art. 5.

(1) Senatul universitar desemneaz , la propunerea facult ților, un Birou Electoral al universit ii, ca organism impar ial la nivel de universitate, responsabil cu organizarea i desf urarea referendumului (Anexa 1).

(2) Biroul Electoral al universit ii este format 7 membri, dintre care unul are preg tire juridic , iar unul este student. Lista Biroului Electoral al universit ii va fi completat cu 2 membri suplean i (1 cadru didactic i 1 student). Înlocuirea unui membru al Biroului Electoral cu un membru supleant se face de c tre Biroul Electoral prin proces-verbal semnat de to i membrii.

(3) În termen de 24 de ore de la învestire, membrii desemna i în Biroul Electoral al universit ii aleg din rândul lor, prin vot secret, pre edintele Biroului Electoral al universit ii i adjunctul acestuia.

(4) Sediul Biroului Electoral al universit ții este stabilit în sala 10 – Secretariatul Senatului.


(5) Senatul universitar desemneaz , la propunerea consiliilor facult ților, un Birou Electoral al secției de votare, format din 5 membri, 4 cadre didactice i 1 student, la care se adaug 2 membri suplean i (1 cadru didactic i 1 student) (Anexa 2). Înlocuirea unui membru din Biroul Electoral al sec iei de votare cu un membru supleant se face de c tre membrii Biroului Electoral al sec iei de votare prin proces-verbal semnat de to i membrii.

(6) În termen de 24 de ore de la învestire, membrii desemna i în Biroul Electoral al secției de votare aleg din rândul lor, prin vot secret, pre edintele Biroului Electoral al secției de votare i adjunctul acestuia.

Art. 6.

(1) Biroul Electoral al universit ii are urm toarele atribu ii:


- a) organizeaz i monitorizeaz activitatea Biroului Electoral al sec iei de votare;
- b) întocme te listele de vot, pe baza datelor furnizate de serviciul ORU, cu sprijinul Biroului Informatizare;
- c) modific listele de vot, în cazul în care apar gre eli, omisiuni;
- d) dispune afi area listelor de vot, la rectorat, la sediile facult ților din cadrul UPIT și pe site-ul UPIT, la sec iunea Alegeri 2019-2020;
- e) organizeaz campania de informare cu privire la data și obiectul referendumului, la participanții la vot i locul desf ur rii referendumului;
- f) stabile te formatul buletinelor de vot, în cazul în care acesta nu este stabilit prin reglement ri legale în vigoare;

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEMNA RE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

- g) dispune afi area modelului buletinului de vot;
- h) stabile te formatul proceselor-verbale i al celorlalte documente necesare, atunci când acesta nu este stabilit prin reglement rile legale în vigoare;
- i) întreprinde demersurile necesare c tre Rectorul UPIT pentru realizarea a 4 tample de „VOT”, a unei tample de „CONTROL”, a unei tample „ANULAT”, a urnei de votare i pentru amenajarea sec iei de votare cu 4 cabine de vot;
- j) realizeaz , securizeaz - prin aplicarea tamplei CONTROL i furnizeaz buletinele de vot, tamplele i modelele de proces verbal tipizat (Anexa 3) Biroului Electoral al secției de votare;
- k) verific i sigileaz urna din secția de votare;
- l) soluționeaz sesiz rile legate de procesul de vot, înaintate de c tre Biroul Electoral al secției de votare;
- m) verific procesul-verbal întocmit de Biroului Electoral al secției de votare, tabelele de votare și buletinele de vot, pe care le preia dup încheierea procesului de votare. În cazul constat rii de vot multiplu, vor fi sesizate organele de urm rire penal ;
- n) întocme te procesul-verbal de constatare a rezultatului referendumului (conform formatului transmis de Ministerul Educației Naționale– Anexa 4) pe care îl înainteaz Senatului UPIT, în prima zi lucr toare dup încheierea vot rii.
- (2) Soluționarea eventualelor sesiz ri legate de procesul de votare se face în maxim 2 ore de la primirea acestora.
- (3) Procesul de votare poate fi suspendat de c tre Biroul electoral al universit ții pentru motive temeinice. Suspendarea nu poate dep i o or i este anun at prin afi are la u a localului de vot cu cel pu in o or înainte. Durata tuturor suspend rilor nu poate dep i dou ore. În timpul suspend rii, urna de votare, buletinele de vot i toate lucr rile biroului electoral al sec iei de votare r mân sub paz permanent , iar membrii biroului sectiei nu pot p r si sala de votare în acela i timp.
- (4) Biroul Electoral al universit ii lucreaz în prezen a majorit ii membrilor lui i ia decizii cu votul majorit ii membrilor prezen i. În caz de egalitate de voturi, votul pre edintelui este hot rător.
- (5) Exercițarea corect i impar ial a func iei de membru al Biroului Electoral al universit ii este obligatorie. Nerespectarea acestei obliga ii atrage r spunderea juridic , civil sau penal , dup caz.

Art. 7.

- (1) Biroul electoral al sec iei de votare este responsabil cu organizarea i desf urarea referendumului universitar în sec ia de votare.
- (2) Biroul Electoral al secției de votare are urm toarele atribu ii:
- a) conduce opera iunile de votare i ia toate m surile pentru men inerea ordinii în localul sec iei de votare i în jurul acesteia;
- b) identific i consemneaz în tabele electorale participarea la vot;
- c) prime te orice sesiz ri legate de procesul de vot i le înainteaz spre solu ionare Biroului Electoral al UPIT;

	PROCEDUR OPERA IONAL	Edi ia 1
	ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEM NARE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Revizia 1

d) număr voturile;

e) întocmește procesul-verbal de constatare a rezultatului votului (Anexa 3) și îl înaintez Biroului Electoral al universității, împreună cu tabelele de votare și buletinele de vot;

f) pred Biroului Electoral al universității ștampilele și celelalte materiale necesare votării;

g) întocmește procesul-verbal de predare/primire pentru toate documentele și materialele predate către Biroul Electoral al universității;

h) alcătuiește dosarul referendumului desfășurat la secție și îl pred Biroului Electoral al universității.

(3) Biroul Electoral al secției de votare lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

(4) Toate lucrările Biroului Electoral al secției de votare se consemnează în procese verbale care se vor înainta, la sfârșitul referendumului universitar, Biroului Electoral de la nivel de universitate.

(5) Exercițierea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului Electoral al secției de votare este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

Art. 8.

Se vor organiza două dezbateri publice pentru informarea comunității academice asupra referendumului și implicațiilor care decurg din acesta. Se vor afișa pe site-ul propriu data și locul desfășurării acestor dezbateri și se vor comunica Ministerului Educației Naționale.

Art. 9.

(1) Buletinele de vot pentru referendumul universitar se realizează la nivel de universitate și se securizează de Biroul electoral universitar. Numărul buletinelor de vot prezentate Biroului Electoral universitar pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot plus un număr de 10%.

(2) Pe fiecare buletin de vot se aplică o ștampilă de control a universității. Va exista o ștampilă de control, având forma pătrat, înscris astfel: Biroul Electoral al universității/Universitatea din Pitești, sub formă de cerc înscris, iar central este înscris cuvântul „CONTROL” scris cu majuscule.


Ștampilele de vot, în număr de patru, sunt identice, au forma rotundă, cu diametrul de 17 mm, au înscris „VOTAT”, scris cu majuscule.

(3) Va exista și o ștampilă de anulare, cu înscris „ANULAT”, scris cu majuscule.

4.3. Desfășurarea referendumului

Art. 10.

(1) Biroul Electoral al secției de votare primește, pe baza de proces verbal, cu o oră înainte de începerea referendumului, de la Biroul Electoral al universității, următoarele materiale: o copie

	PROCEDUR OPERA IONAL	Edi ia 1
	ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEM NARE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Revizia 1

dup lista de vot, tampilele marcate cu inscrip iunea “VOTAT” i „ANULAT”, buletinele de vot, formularele tipizate pentru încheierea proceselor-verbale, precum i alte materiale sau imprimate necesare desf ur rii optime a procesului de vot.

(2) tampilele de vot i cea de anulare sunt predate sub semn tur c tre pre edintele Biroului Electoral de sec ie, care r spunde de acestea.

(3) Biroul Electoral al universit ții va fi prezent în sediul rectoratului pe toat durata desf ur rii referendumului.

(4) Imediat dup încheierea procedurii de vot, se trece la num rarea i validarea voturilor valabil exprimate.

(5) Dup încheierea votului, pre edintele, în prezen a membrilor biroului sec iei de votare, anuleaz buletinele de vot r mase neîntrebuinate. Anularea se realizeaz prin aplicarea tampilei „ANULAT”.

(6) Se consemneaz distinct, în procesul-verbal, num rul buletinelor de vot anulate.

(7) Se num r to i aleg torii din listele electorale care au participat la vot i se consemneaz num rul lor în rubricile corespunz toare din procesele-verbale.

(8) Se adun buletinele de vot utilizate, a a cum rezult din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate i anulate. Suma acestora, care trebuie s corespund cu num rul de buletine primite în cadrul sec iei de votare, se consemneaz în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât num rul de buletine de vot primite, se precizeaz în procesul-verbal motivul pentru care apare diferen a, luându-se în considerație contesta iile adresate biroului electoral al sec iei de votare.

(9) În cazul în care suma nu se verific , membrii biroului electoral al sec iei de votare pot avea opinii separate. Acestea se consemneaz în procesul-verbal.

(10) Dup aceste opera iuni, se procedeaz la deschiderea urnei. Pre edintele Biroului Electoral al secției de votare cite te, cu voce tare, la deschiderea fiec rui buletin, op iunea votat i arat buletinul de vot celor prezen i.


(11) Fiecare buletin de vot citit i consemnat în formular este a ezat de c tre pre edinte, ajutat de c tre ceilal i membri ai Biroului Electoral al sec iei de votare, într-un pachet separat pentru fiecare op iune supus vot rii.

(12) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum i pentru cele contestate se fac pachete separate.

(13) Sunt nule buletinele de vot care nu poart tampa de control a Biroului Electoral al universit ții, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau la care tampa este aplicat pe mai multe patratate ori în afara acestora. Aceste buletine de vot nu intr în calculul voturilor valabil exprimate.

(14) În cazul în care exist buletine de vot pentru care exist opinii diferite privind valabilitatea votului, se va decide statutul acestora inând cont de p rerea majorit ii membrilor biroului electoral al sec iei de votare.

(15) Buletinele care nu au aplicat tampa "VOTAT" sunt voturi albe. Aceste buletine nu intr în calculul voturilor valabil exprimate.

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEMNARE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

(16) Rezultatul se consemneaz în tabele separate, pentru care se încheie procese-verbale în dou exemplare originale.

(17) Procesele-verbale se semneaz de c tre pre edinte, loc iitorul acestuia, precum i de c tre membrii biroului sec iei de votare i vor purta stampila de control.

(18) Fiecare membru al Biroului Electoral al sec iei de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnat de c tre pre edintele sec iei de votare sau de c tre loc iitorul acestuia, dup caz, i de c tre ceilal i membri ai biroului.

(19) În timpul opera iunilor de vot i de deschidere a urnei se pot face contesta ii/sesiz ri cu privire la aceste opera iuni. Contesta iile/sesiz rile se prezint pre edintelui Biroului Electoral al sec iei de votare. Ele se formuleaz în scris, în dou exemplare, dintre care unul, semnat i tampilat de pre edinte, r mâne la contestatar.

(20) Pre edintele Biroului Electoral al sec iei de votare înainteaz imediat sesizarea primit pre edintelui Biroului Electoral al universit ii care o va solu iona în maxim 2 ore de la primire.

(21) Se întocme te un dosar care cuprinde: procesul-verbal în dou exemplare originale, contesta iile privitoare la opera iunile electorale ale Biroului Electoral al sec iei de votare, buletinele de vot nule si cele contestate, formularele care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum i listele electorale utilizate în cadrul sec iei de votare.

(22) Predarea c tre Biroul Electoral al universit ii a documentelor și materialelor utilizate în procesul de votare se va face în aceea i zi, dup încheierea vot rii.

Art. 11.

(1) Biroul Electoral al universit ii centralizeaz informa iile cu privire la voturile exprimate în universitate.

(2) Biroul Electoral al universit ii completeaz procesul verbal tipizat privind consemnarea rezultatului referendumului organizat la nivelul universit ii folosind datele procesului verbal întocmite de Birourile Electoral al sec iei de votare.

(3) O copie a procesului verbal r mâne la sediul Biroului Electoral al universit ii si poate fi pus , la cerere, la dispozi ia persoanelor interesate, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informa iile de interes public, cu modific rile si complet rile ulterioare.


Art.12.

Senatul universitar prime te rezultatele centralizate de la Biroul Electoral al universit ii, valideaz rezultatele i le comunic publicului, prin intermediul paginii web, i Ministerului Educa iei Na ionale.

4.4. Aleg torii

Art. 13.


(1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale UPIT.

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEMNARE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

- (2) Listele de vot con in: num rul curent, nume, prenume, CNP, facultatea/departamentul.
- (3) Afi area listelor de vot (f r CNP) se face cu cel pu in 14 zile calendaristice înainte de data votului.
- (4) Aleg torii au dreptul s verifice înscrierea în listele de vot. Întâmpin rile împotriva omisiunilor, a înscrierilor gre ite i a oric ror erori din listele electorale se fac la Biroul Electoral al universit ții, acesta fiind obligat s se pronun e pe loc sau în cel mult 24 de ore de la înregistrare.
- (5) Cu 3 zile înainte de data organiz rii referendumului, nu se mai fac modific ri ale listelor de vot.
- (6) Participantul la vot se legitimeaz cu unul din urm toarele acte: carte de identitate / buletin de identitate / pa aport / carte de identitate provizorie / legitima ie de serviciu / legitima ie de student.
- (7) Pentru aleg torii netransportabili din cauz de boal sau invaliditate, pre edintele biroului electoral al sec iei de votare poate aproba, la cererea scris a acestora, ca o echip format din doi membri ai biroului secției de votare s se deplaseze cu o urn special i cu materialul necesar vot rii la locul unde se afl aleg torul, pentru a se efectua votarea.

4.5. Calendarul referendumului

Nr. crt.	Data	Acțiunea
1	25.03.2019	edinț de Senat pentru aprobarea temei referendumului, a datei de desf urare a acestuia, a locului de amplasare a sec iei de votare și pentru aprobarea componenței Biroului Electoral al universit ții
2	15.04.2019	Ședinț de Senat pentru aprobarea <i>Procedurii privind organizarea i desf urarea referendumului universitar pentru alegerea modalit ții de desemnare a rectorului</i> i pentru aprobarea componenței Biroului Electoral al secției de votare
3	6.05.2019	Prima edin a Biroului Electoral al Universit ii; desemnarea pre edintelui i adjunctului acestuia; Prima edin a Biroului Electoral al sec iei de votare; desemnarea pre edintelui i adjunctului acestuia.
4	15.05.2019	Publicarea pe site-ul www.upit.ro (la secțiunea Alegeri 2019-2020) a informațiilor privind calendarul de desf urare a referendumului
5	11.06.2019 (data limit)	Comunicarea la Ministerul Educației Naționale a temei, a datei i a calendarului desf ur rii referendumului privind modalitatea de desemnare a rectorului UPIT, a locului de amplasare a sec iei de votare i a calendarului dezbaterilor publice.

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEM NARE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

6	12.06.2019, ora 19.06.2019, ora Sala.....	Dezbateri pentru informarea comunit ii academice asupra referendumului privind modalitatea de desemnare a rectorului UPIT i implica iilor care decurg din acesta
7	11.06.2019 (data limit)	Definitivarea listelor cu persoanele cu drept de vot la referendumul privind modalitatea de desemnare a rectorului UPIT. Publicarea acestora.
8	11.06.2019- 21.06.2019	Contesta ii privind listele
9	22.06.2019 (data limit)	Ultima zi în care se mai pot modifica listele de vot
10	26.06.2019 (orele 8,00-20,00)	Desf urarea referendumului privind modalitatea de desemnare a rectorului UPIT – turul I
11	28.06.2019 (ora 9,00)	Biroul Electoral al universit ii înaintea Senatului UPIT situa ia centralizatoare
12	28.06.2019	Validarea rezultatului referendumului de c tre Senatul UPIT
13	1.07.2019	Informarea comunit ii i MEN cu privire la rezultatul referendumului privind modalitatea de desemnare a rectorului UPIT
14	3.07.2019	Desf urarea referendumului privind modalitatea de desemnare a rectorului UPIT – turul II

4.6. Dispozi ii finale

Art. 14.


Prezenta Procedur de organizare a referendumului universitar pentru alegerea modalit ii de desemnare a rectorului, aprobat de Senatul Universit ii din Pite ti în edin a din 15.04.2019, într în vigoare la data aprob rii sale i se public pe pagina web a institu iei la sec iunea *Alegeri 2019-2020*.

5. RESPONSABILIT I


Senatul UPIT, Rectorul, Serviciul ORU, Biroul Informatizare al universit ii, Biroul Electoral al Universit ii i Biroul Electoral al sec iei de votare sunt responsabili pentru implementarea procedurii.

6. ANEXE I FORMULARE

- Anexa 1 – Componen a Biroului Electoral al universit ii
- Anexa 2 – Componen a Biroului Electoral al sec iei de votare

	<p style="text-align: center;">PROCEDUR OPERA IONAL</p> <p style="text-align: center;">ORGANIZAREA I DESF URAREA</p> <p style="text-align: center;">REFERENDUMULUI UNIVERSITAR</p> <p style="text-align: center;">PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE</p> <p style="text-align: center;">DESEMNA RE A RECTORULUI</p> <p style="text-align: center;">COD: PO-SUPIT-01</p>	Edi ia 1
		Revizia 1

- Anexa 3 – Formular tipizat pentru Procesul verbal al Biroului Electoral al sec iei de votare
- Anexa 4 - Formular tipizat pentru Procesul verbal al Biroului Electoral al Universit ii

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEMNA RE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

Anexa 1


Componen a Biroului Electoral al Universit ii

Membri:

1. Lect. univ. dr. Daniela IANCU (Facultatea de Științe Economice și Drept)
2. Lect. univ. dr. Ionuț MERCEA (Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie)
3. Lect. univ. dr. Nicoleta Anca ȘUȚAN (Facultatea de Științe, Educație Fizic i Informatic)
4. .l. dr. ing. Rodica TEODORESCU (Facultatea de Electronic , Comunicații și Calculatoare)
5. Lect. univ. dr. Alina MARINESCU (Facultatea de Teologie, Litere, Istorie i Arte)
6. .l. dr. ing. Andrei Alexandru BOROIU (Facultatea de Mecanic i Tehnologie)
7. Badea George - student

Membri suplean i:

6. lect univ dr Ramona Florina Duminic
7. Student Daniel Iunker

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEMNA RE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

Anexa 2


Componen a Biroului Electoral al sec iei de votare

Membri:

- 1.conf univ dr Flaviu Meghi an - FSED
- 2.lect.unv dr T taru Ana Maria-FSEFI
- 3.lect B dulescu Andreea- FSESSP
- 4.lect univ Ionescu Alin-FTLIA
- 5.sl.ing Popa Claudia Mari-FMT

Membri suplean i:

1. conf univ dr Iana Vasile Gabriel- FECC
2. student D n cic Robert

	PROCEDUR OPERA IONAL	Edi ia 1
	ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEM NARE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Revizia 1

Anexa 3

BIROUL ELECTORAL AL SEC IEI DE VOTARE NR.


PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor universitare din data de, organizat la nivelul institutiei de inv mânt superior pentru alegerea modalit ii de desemnare a rectorului/alegerea rectorului

- a.** num rul total al aleg torilor prev zut în listele electorale existente în sec ia de votare;
- b.** num rul total al aleg torilor care s-au prezentat la urne, înscri i în listele electorale existente în sec ia de votare;
- c.** num rul buletinelor de vot primite de c tre biroul electoral al sec iei de votare, cu verificarea respect rii formulei: $pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g$;
- d.** num rul buletinelor de vot neîntrebuinate i anulate;
- e.** num rul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respect rii formulei: $pct. e \leq [pct. b - (pct. f + pct. g)]$; $pct. e = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$;
- f.** num rul voturilor nule;
- g.** num rul voturilor albe;
- h.** num rul voturilor valabil exprimate pentru fiecare op iune, din care:
 - h1.** num rul total al voturilor valabil exprimate pentru op iunea "pe baz de concurs public";
 - h2.** num rul total al voturilor valabil exprimate pentru op iunea "pe baz de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret i egal";
- i.** expunerea pe scurt a întâmpin rilor, contesta iilor i a modului de solu ionare a lor, precum i a contesta iilor înaintate biroului electoral al sec iei de votare;
- j.** starea sigiliului de pe urn la încheierea vot rii.

Pre edintele biroului electoral Loc iitorul pre edintelui biroului
al sec iei de votare, electoral al sec iei de votare,
.....
Membrii biroului electoral al
sec iei de votare:
.....
.....

Obs.: În conținutul procesului verbal se utilizează sintagma adecvat situației, respectiv „rezultatul referendumului” sau „alegerile universitare”.

	PROCEDUR OPERA IONAL ORGANIZAREA I DESF URAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PENTRU ALEGEREA MODALIT II DE DESEM NARE A RECTORULUI COD: PO-SUPIT-01	Edi ia 1
		Revizia 1

Anexa 4

BIROUL ELECTORAL AL UNIVERSIT II
UNIVERSITATEA

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor universitare din data de, organizat la nivelul institu iei de înv mânt superior pentru alegerea modalit ii de desemnare a rectorului/alegeria rectorului

a. num rul total al persoanelor cu drept de vot ob inut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale sec iilor de votare, cu verificarea respect rii formulei:

pct. a \geq pct. b;

b. num rul total al aleg torilor care s-au prezentat la urne ob inut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale sec iilor de votare;

c. num rul total al buletinelor de vot permise de la birourile electorale ale sec iilor de votare ob inut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale sec iilor de votare, cu verificarea respect rii formulei:

pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g;

d. num rul total al buletinelor de vot neîntrebuinate anulate, ob inut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale sec iilor de votare;

e. num rul total al voturilor valabil exprimate ob inut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale sec iilor de votare, cu verificarea respect rii formulei:

pct. e \leq [pct. b - (pct. f + pct. g)]; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h;

f. num rul total al voturilor nule ob inut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale sec iilor de votare;

g. num rul total al voturilor albe ob inut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale sec iilor de votare;

h. num rul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare op iune, rezultat din însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale sec iilor de votare, din care:

h1. num rul total al voturilor valabil exprimate pentru op iunea "pe baz de concurs public";

h2. num rul total al voturilor valabil exprimate pentru op iunea "pe baz de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret i egal";

i. num rul total de voturi exprimate, necesar pentru validarea referendumului, este num rul total al aleg torilor care s-au prezentat la urne, cu verificarea respect rii formulei:

pct. b \geq [(pct. a : 2) + 1];

j. num rul total de voturi în baza c ruia se stabile te rezultatul referendumului universitar (majoritatea simpl a voturilor valabil exprimate pentru fiecare op iune, respectiv h1 sau h2).

Pre edintele biroului electoral Loc iitorul pre edintelui
al universit ii, biroului electoral al universit îi,

.....

Membrii biroului electoral al
universit ii:

.....

Obs.: În conținutul procesului verbal se utilizeaz sintagma adecvat situației, respectiv „rezultatul referendumului” sau „alegerile universitare”.