Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Facultatea de Științe ale educației, Științe sociale și Psihologie

FIȘA DISCIPLINEI/

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București/**
1.2 Facultatea	**Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	**Psihologie, Științe ale comunicării, Asistență socială**
1.4 Domeniul de studii universitare	Științe ale comunicării
1.5 Programul de studii universitare	**JURNALISM**
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitesti

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/ Course title (ro) (en)	**Institutii politice**						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	Conf.univ.dr. Drăghici Georgiana						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Conf.univ.dr. Drăghici Georgiana						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	La alegere
2.8 Tipul disciplinei	op	2.9 Codul disciplinei	UPB.21.C.02.A.517				

Mai

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs/	28	3.6 seminar/laborator/proiect	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					69
Tutorat					2

Examinări		4
Alte activități (dacă există):		x
3.7 Total ore studiu individual	69	
3.8 Total ore pe semestru	125	
3.9 Numărul de credite	2	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Elemente de cultura generală (studiate la liceu)
4.2 de rezultate ale învățării/	• Capacități de analizã, sintezã, gândire divergentã

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector și computer cu acces la internet. • Prelegeri și discuții tematice. • Analiza de texte, imagini, opere de artă. • Studii de caz. • Proiecte individuale sau de grup. • Vizite la muzee / expoziții (opțional).
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului / proiectului	

6. Obiectiv general

Cursul urmărește să ofere studenților o înțelegere solidă a modului în care sunt organizate și funcționează instituțiile politice într-un stat democratic, precum și a relațiilor dintre acestea.

- Formarea unei perspective teoretice asupra instituțiilor politice moderne.
- Dezvoltarea capacității de analiză a sistemelor politice.
- Înțelegerea mecanismelor de funcționare a puterilor în stat.
- Familiarizarea cu modelele constituționale contemporane.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	C.2.2. identifică elementele care joacă un rol în procesul de formare a opiniei publice, prin care percepțiile și opiniile față de o chestiune în discuție publică sunt formate și întărite, cum ar fi cadrajul informațiilor
Abilități	A.3.3.2.Utilizează tehnici de argumentare și persuasiune pentru a susține eficient un punct de vedere.
Responsabilitate și autonomie	R.4.2.2 analizează critic evenimentele curente în politică

8. Metode de predare

Prelegeri interactive
- Expunerea conceptelor teoretice fundamentale.
- Utilizarea prezentărilor vizuale pentru clarificarea noțiunilor.
- Întrebări și discuții scurte integrate în timpul cursului.

Dezbateri și discuții dirijate
- Analiza critică a unor teme politice actuale.
- Exersarea argumentării și contraargumentării.
- Simulări de dialog între instituții (ex.: Parlament–Guvern).

Studiu de caz
- Analiza unor situații reale privind conflicte instituționale.
- Evaluarea funcționării instituțiilor în contexte concrete.
- Aplicarea teoriei la exemple din România și din alte state.

Simulări și jocuri de rol
- Simularea procesului legislativ.
- Jocuri de rol privind negocieri politice sau campanii electorale.
- Exersarea luării deciziilor în contexte instituționale.

Învățare bazată pe probleme (Problem-Based Learning)
- Identificarea unei probleme politice reale.
- Formularea de soluții argumentate.

- Prezentarea și discutarea rezultatelor în grup.

Activități practice și proiecte
- Realizarea de eseuri, prezentări sau analize comparative.
- Proiecte individuale sau pe echipe privind instituții politice.
- Utilizarea surselor academice și a documentelor oficiale.

Lecturi ghidate
- Analiza textelor constituționale.
- Lecturi din autori clasici și contemporani în științe politice.
- Discuții pe marginea bibliografiei obligatorii.

Analiza materialelor multimedia
- Vizionarea de documentare, interviuri sau dezbateri politice.
- Analiza critică a mesajelor politice din media.

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților angajatorilor și asociațiilor profesionale reprezentative din domeniul aferent programului, precum și cu stadiul actual al cunoașterii în domeniul științific abordat și practicile în instituții de învățământ superior din Spațiul European al Învățământului Superior (SEIS)

Așteptările angajatorilor din domeniul științelor politice și administrației publice

Reprezentanții instituțiilor publice, ONG-urilor, partidelor politice și organizațiilor internaționale solicită absolvenți care:
- înțeleg structura și funcționarea instituțiilor politice naționale și europene;
- pot interpreta legislația și documentele constituționale;
- au capacitatea de a analiza situații politice complexe și de a formula soluții argumentate;
- pot comunica eficient în contexte instituționale și publice;
- sunt familiarizați cu mecanismele procesului decizional și cu dinamica relațiilor dintre instituții.

Conținutul disciplinei răspunde acestor cerințe prin teme precum: separația puterilor, funcționarea Parlamentului și Guvernului, sisteme electorale, partide politice, modele constituționale și studii de caz privind conflicte instituționale.

Asociațiile profesionale relevante (de exemplu, asociații de științe politice, institute de cercetare, organizații civice) subliniază necesitatea:
- formării unei gândiri critice asupra instituțiilor politice;
- dezvoltării competențelor analitice și comparative;
- înțelegerii rolului societății civile și al actorilor non-statali;
- familiarizării cu bune practici de guvernanță democratică.

Disciplina integrează aceste recomandări prin abordări teoretice actualizate, studii comparative și analiza interacțiunii dintre instituții și societate.

10. Conținuturi

CURS		
Capitolul		**Nr. ore**

I	Introducere în știința politică Obiectul și metodele științei politice Conceptul de instituție politică Puterea politică: definiții, forme, legitimitat	**2**
II	Constituția și ordinea constituțională Rolul și funcțiile Constituției Principiile constituționale fundamentale Statul de drept și supremația legii Revizuirea constituției	**4**
III	Organizarea puterilor în stat	**4**
IV	Partide politice și sisteme de partide Definirea partidului politic Funcțiile partidelor în democrație Tipologii de sisteme de partide Finanțarea partidelor și transparența politică	**4**
V	Sisteme electorale Principalele tipuri de sisteme electorale Reprezentarea proporțională vs. majoritară Impactul sistemelor electorale asupra vieții politice Comportamentul electoral	**4**
VI	Guvernanță și politici publice	**4**
VII	Instituții politice în context european	**4**
VIII	Studii de caz și aplicații	**2**
	Total:	**28**

Bibliografie:

Andrew Heywood, Politics, 5th edition, Palgrave Macmillan, 2021.
Arend Lijphart, Patterns of Democracy: Government Forms and Performance in Thirty-Six Countries, 3rd edition, Yale University Press, 2022.
Giovanni Sartori, Comparative Constitutional Engineering, 3rd edition, NYU Press, 2019.
Robert A. Dahl, On Democracy, Yale University Press, ediție actualizată, 2020.
Francis Fukuyama, Political Order and Political Decay, Farrar, Straus and Giroux, 2015 (încă foarte utilizată în programe universitare).
Pippa Norris, Strengthening Electoral Integrity, Cambridge University Press, 2017.
Juan J. Linz & Alfred Stepan, Problems of Democratic Transition and Consolidation, Johns Hopkins University Press, reprint 2016.
Ioan Stanomir, Constituția României. Comentariu pe articole, C.H. Beck, ediție actualizată 2021.
Cristian Preda, Regimuri politice contemporane, Polirom, ediție revizuită 2020.
Alina Mungiu-Pippidi, De ce nu iau românii premiul Nobel, Humanitas, 2021 (analize privind instituțiile și cultura politică).
Alexandru Radu, Sisteme electorale și reprezentare politică, Institutul European, 2019.
Valeriu Stoica, Drept constituțional și instituții politice, Hamangiu, ediție actualizată 2022.
Samuel P. Huntington, The Third Wave: Democratization in the Late Twentieth Century, University of Oklahoma Press, reprint 2018.
Larry Diamond, Ill Winds: Saving Democracy from Russian Rage, Chinese Ambition, and American Complacency, Penguin, 2019.

Ștefan Deaconu – Instituții politice, ediția a VI-a, Editura C.H. Beck, București, **2025**.

Ioan Muraru, Simina Tănăsescu – Drept constituțional și instituții politice, vol. II, ediția a XVI-a, Editura C.H. Beck, București, **2023/2024**. Cristian Ionescu – Drept constituțional și instituții politice. Vol. II. Sistemul constituțional românesc, Editura Solomon, **2026**.

Bianca Selejan-Guțan – Drept constituțional și instituții politice, vol. II, ediția a V-a, Editura Hamangiu, **2026**.

Ioan Muraru (coord.) – Drept constituțional și instituții politice. Caiet de seminar, ediția a II-a, Editura C.H. Beck, **2024**. Ștefan Deaconu – Drept constituțional, ediția a V-a, Editura C.H. Beck, **2022**.

Ioan Muraru, Simina Tănăsescu (coord.) – Constituția României. Comentariu pe articole, ediția a III-a, Editura C.H. Beck, **2022**.

Tudorel Toader, Marieta Safta – Constituția României. Cu legislație conexă și jurisprudență, ediția a V-a, Editura Hamangiu, **2024**.

- Constituția României, republicată.
- Jurisprudența Curtea Constituțională a României.
- Regulamentul Camerei Deputaților.
- Regulamentul Senatului.

Nadia Urbinati, Democracy Disfigured, Harvard University Press, 2014 (încă foarte relevantă).
Cass R. Sunstein, Constitutional Personae, Oxford University Press, 2015.
Constituția României (revizuită 2003) – ediții oficiale actualizate.
Tratatul privind Uniunea Europeană (TUE) și Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (TFUE) – versiuni consolidate 2025.
Rapoarte ale Comisiei Europene, GRECO, Freedom House, V-Dem Institute (pentru studii de caz și analize actuale).
Heywood, Andrew (2023). Politics (5th ed.). Bloomsbury Academic. Unul dintre cele mai utilizate manuale universitare de introducere în științele politice și instituțiile politice.
Hague, Rod; Harrop, Martin & McCormick, John (2024). Comparative Government and Politics: An Introduction (12th ed.). Red Globe Press.
Langenbacher, Eric (2024). Comparative Politics: Mapping Institutions, Power, and Legitimacy. CQ Press. Lucrare recentă care analizează instituțiile politice prin perspectiva comparativă și a legitimității.
Newton, Kenneth & Van Deth, Jan W. (2020). Foundations of Comparative Politics: Democracies of the Modern World (4th ed.). Cambridge University Press.
Heywood, Andrew (2021). Political Ideologies: An Introduction (7th ed.). Red Globe Press.

11. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoaşterea terminologiei utilizate Capacitatea de utilizare adecvată a noţiunilor de bază	Examen scris	100%
10.5 Seminar/laborator/proiect			
10.6 Condiții de promovare			
• Obținerea a 50% din punctajul total			

Data completării
15.09.2026

Titular de curs
Conf.univ.dr. Drăghici Georgiana

Titular(ii) de aplicații

Data avizării în departament
18.09.2026

Director de departament
Conf.univ.dr. Manuela Ciucurel

Data aprobării în Consiliul Facultatii
21.09.2026

Decan

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie

POLITEHNICA București

Facultatea de Științe ale educației, Științe sociale și Psihologie

FIȘA DISCIPLINEI/

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București/**
1.2 Facultatea	**Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	**Psihologie, Științe ale comunicării, Asistență socială**
1.4 Domeniul de studii universitare	Științe ale comunicării
1.5 Programul de studii universitare	**JURNALISM**
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitesti

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/ Course title (ro) (en)	**Istoria culturii**						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	Conf.univ.dr. Drăghici Georgiana						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Conf.univ.dr. Drăghici Georgiana						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	La alegere
2.8 Tipul disciplinei	op	2.9 Codul disciplinei	UPB.21.C.02.A.516				

Mai

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs/	28	3.6 seminar/laborator/proiect	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					69
Tutorat					2

Examinări		4
Alte activități (dacă există):		x
3.7 Total ore studiu individual	69	
3.8 Total ore pe semestru	125	
3.9 Numărul de credite	4	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Elemente de istorie generalã (studiate la liceu)
4.2 de rezultate ale învățării/	• Capacități de analizã, sintezã, gândire divergentã

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector și computer cu acces la internet. • Prelegeri și discuții tematice. • Analiza de texte, imagini, opere de artă. • Studii de caz. • Proiecte individuale sau de grup. • Vizite la muzee / expoziții (opțional).
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului / proiectului	

6. Obiectiv general

Familiarizarea studenților cu problemele, conceptele și perspectivele din care pot fi abordate evenimentele, procesele și fenomenele culturale.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	• identifică principalele concepte, teorii și curente din domeniul istoriei culturii. • Identifică etapele fundamentale ale evoluției culturii și civilizației universale și românești. • Diferențiază principalele abordări metodologice utilizate în studiul fenomenelor culturale. • Clasifică sursele de informare și diferențiază sursele primare de cele secundare în cercetarea fenomenelor culturale. • Identifică valorile, simbolurile și modelele culturale specifice diferitelor epoci istorice. • Cunoaște rolul patrimoniului cultural în dezvoltarea identității naționale și europene.

Abilități	• Consultă și utilizează surse de informare relevante pentru studiul istoriei culturii. • Studiază și compară culturi și civilizații din perspective istorice și interculturale. • Analizează critic surse istorice și culturale și interpretează informațiile obținute. • Explică modul în care valorile și simbolurile culturale sunt construite și transmise în diferite contexte istorice. • Elaborează analize și eseuri pe teme de istoria culturii, utilizând terminologia de specialitate. • Prezintă argumente în mod convingător și formulează concluzii fundamentate științific. • Utilizează instrumente digitale pentru documentare, organizarea și prezentarea informațiilor.
Responsabilitate și autonomie	• Manifestă respect față de diversitatea culturală și patrimoniul cultural național și universal. • Aplică principiile eticii academice în activitățile de documentare și utilizare a surselor. • Evaluează critic informațiile și sursele utilizate în studiul fenomenelor culturale. • Formulează opinii argumentate privind evoluția culturii și impactul acesteia asupra societății contemporane. • Lucrează autonom și în echipă pentru realizarea unor proiecte și analize privind patrimoniul și fenomenul cultural. • Valorifică rezultatele documentării în contexte academice și profesionale, cu responsabilitate și respect pentru diversitatea culturală.

8. Metode de predare

Expunerea interactivă

- Prezentarea conținutului de către profesor, combinată cu întrebări și discuții.
- Utilă pentru introducerea conceptelor, epocilor și curentelor culturale.

Analiza de text / document

- Studierea unor fragmente din opere literare, filosofice, artistice sau istorice.
- Dezvoltă capacitatea de interpretare și gândire critică.

Analiza de imagini și artefacte

- Interpretarea picturilor, sculpturilor, arhitecturii, obiectelor culturale.
- Ajută la înțelegerea contextului cultural și estetic al epocii.

Dezbaterea

- Discuții structurate pe teme culturale (ex.: „Modernism vs. Postmodernism”).
- Stimulează argumentarea și gândirea critică.

Studiul de caz

- Analiza aprofundată a unui fenomen cultural, autor, curent sau perioadă.

- Permite aplicarea cunoștințelor teoretice în contexte concrete.

Lucrul în grup
- Activități colaborative: mini-proiecte, prezentări, analize comparative.
- Dezvoltă competențe sociale și de comunicare.

Utilizarea resurselor multimedia
- Documentare, filme, prezentări vizuale, arhive digitale.
- Facilitează învățarea prin imagini și exemple concrete.

Învățarea prin experiență
- Vizite la muzee, expoziții, monumente sau instituții culturale.
- Conectează teoria cu realitatea culturală.

Portofoliu / jurnal reflexiv
- Elevii/studenții își notează observații, analize și reflecții personale.
- Încurajează autoevaluarea și gândirea critică.

Prezentări individuale sau de grup
- Expuneri pe teme culturale, curente, autori sau opere.
- Dezvoltă abilități de comunicare și sinteză.

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților angajatorilor și asociațiilor profesionale reprezentative din domeniul aferent programului, precum și cu stadiul actual al cunoașterii în domeniul științific abordat și practicile în instituții de învățământ superior din Spațiul European al Învățământului Superior (SEIS)

Disciplina răspunde așteptărilor angajatorilor din domenii precum:
- instituții culturale (muzee, biblioteci, centre culturale, institute de cercetare);
- industrii creative (mass-media, edituri, publicitate, design, producție artistică);
- educație și formare;
- organizații non-guvernamentale active în domeniul patrimoniului și culturii;
- administrație publică și instituții de protejare a patrimoniului.

Angajatorii solicită competențe precum:
- capacitatea de analiză și interpretare a fenomenelor culturale;
- înțelegerea contextelor istorice și a evoluțiilor culturale;
- comunicare clară și argumentată;
- gândire critică și interdisciplinară;
- sensibilitate față de diversitatea culturală și patrimoniu.

Conținutul disciplinei este construit astfel încât să dezvolte exact aceste competențe, pregătind absolvenții pentru roluri care necesită cultură generală solidă, capacitate de analiză și adaptabilitate intelectuală.
Disciplina este actualizată în raport cu:
- cercetările recente din istoria culturii, antropologie, studii vizuale și studii culturale;
- perspective moderne asupra globalizării culturale, identității, memoriei colective și patrimoniului;
- tendințele contemporane din analiza culturală (digital humanities, studii media, analiza imaginilor).

Conținutul cursului reflectă atât tradiția domeniului, cât și direcțiile emergente, oferind studenților o viziune completă și actuală.

10. Conținuturi

CURS		
Capitolul		**Nr. ore**
I	Aspecte introductive. „Cultură” sau „civilizație”? Primele mărturii în lume și pe teritoriul României	**4**
II	Civilizația Egiptului antic.	**4**
III	Civilizația sumeriană, asiro babiloniană și persană	**4**
IV	Civilizația greacă în antichitate.	**4**
V	Civilizația etruscă. Civilizația romană	**4**
VI	Civilizația bizantină.	**4**
VII	Civilizația arabă	**4**
	Total:	**28**

Bibliografie:

Angelescu, Victoria; Gavrilă, Marian; Petrovici, Minodora – Istoria culturii universale în date, Editura Argonaut, 2021.
Argan, Giulio Carlo, *Arta modernă: 1770-1970*, Meridiane, Bucureşti, 1982.
Berence, Fred, *Renaşterea italiană*, Meridiane, Bucureşti, 1969.
Brilliant, Richard, *Arta romană de la Republică la Constantin*, Meridiane, Bucureşti, 1979.
Burke, Peter, *Renaşterea europeană: centre şi periferii*, Polirom, Iaşi, 2005.
Carotti, Giulio et al., *A History of Art*, vol. I, *Ancient Art*, Duckwort & Co, London, 1908.
Chamoux, Françoix, *Civilizaţia greacă*, Meridiane, Bucureşti, 1985.
Drimba, Ovidiu, *Istoria culturii şi civilizaţiei*, 13 volume, Editura Saeculum, București, 2008.
Goff, Jacques Le, *Civilizaţia Occidentului medieval*, Editura Ştiinţifică, Bucureşti, 1970.
Gombrich, Ernst H.,*Istoria artei*, Editura Pro, Bucureşti, 2007.
Grimal, Pierre, *Civilizaţia romană*, Minerva, Bucureşti, 1973.
Panofsky, Erwin, *Arhitectură gotică şi gândire scolastică*, Anastasia, București, 1999.
Pacaut, Marcel; Rossiaud, Jacques, *Epoca romanică*, Meridiane, Bucureşti, 1982.
Mărchidan, Alexandru, *Note de curs*, 2024
Drimba, Ovidiu – Istoria culturii și civilizației, vol. I–XIII, Editura Saeculum.
Williams, Raymond – Keywords: A Vocabulary of Culture and Society, Oxford University Press.
Eagleton, Terry – The Idea of Culture, Blackwell Publishing.
Eliade, Mircea – Istoria ideilor și credințelor religioase, vol. I–III, Editura Polirom.
Huizinga, Johan – Amurgul Evului Mediu, Editura Humanitas.
Eco, Umberto – Istoria frumuseții, Editura RAO, 2005
Eco, Umberto – Istoria urâtului, Editura RAO, 2005
Peter Burke – What is Cultural History?, 3rd edition, Polity Press, 2020.
Peter Burke – The Polymath: A Cultural History from Leonardo da Vinci to Susan Sontag, Yale University Press, 2020
Toby Miller (ed.) – The Routledge Companion to Global Cultural History, Routledge, 2018
Larry Wolff – The Idea of Galicia: History and Fantasy in Habsburg Political Culture, Stanford University Press, 2020
Nicholas Mirzoeff – An Introduction to Visual Culture, 3rd edition, Routledge, 2023
Timothy Garton Ash – Homelands: A Personal History of Europe, Yale University Press, 2023
Peter Burke – *Istoria culturală. O introducere*, Editura Polirom, ediția în limba română (cea mai recentă disponibilă).

Peter Burke – *Ce este istoria culturală?*, Editura Polirom, ediția a II-a revăzută.

Ernst H. Gombrich – *Istoria artei*, Editura ART, edițiile recente.

Umberto Eco – *Istoria frumuseții*, Editura RAO.

Umberto Eco – *Istoria urâtului*, Editura RAO.

Johan Huizinga – *Amurgul Evului Mediu*, Editura Humanitas.

Fernand Braudel – *Gramatica civilizațiilor*, Editura Meridiane/Humanitas (în funcție de ediția disponibilă).

Jacques Le Goff – *Civilizația Occidentului medieval*, Editura Meridiane sau Polirom.

Arnold J. Toynbee – *Studiu asupra istoriei* (selecții sau edițiile disponibile în limba română).

Samuel P. Huntington – *Ciocnirea civilizațiilor și refacerea ordinii mondiale*, Editura Antet.

Yuval Noah Harari – *Sapiens. Scurtă istorie a omenirii*, Editura Polirom, edițiile recente.

Roger Scruton – *Cultura modernă*, Editura Humanitas.

Lucian Boia – *Pentru o istorie a imaginarului*, Editura Humanitas, edițiile recente.

Lucian Boia – *Istorie și mit în conștiința românească*, Editura Humanitas, edițiile actualizate.

Surse și resurse academice

- UNESCO – *World Heritage Centre* (pentru patrimoniu cultural și politici culturale).
- *Journal of Cultural History*.
- *International Journal of Cultural Studies*.
- *European Journal of Cultural Studies*.

1. George Călinescu – *Istoria literaturii române de la origini până în prezent*.
2. Nicolae Iorga – *Istoria românilor prin călători*.
3. Lucian Boia – *De ce este România altfel?*.
4. Neagu Djuvara – *O scurtă istorie a românilor povestită celor tineri*.

11. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoaşterea terminologiei utilizate Capacitatea de utilizare adecvată a noţiunilor de bază	Examen scris	100%
10.5 Seminar/laborator/proiect			
10.6 Condiții de promovare			
• Obținerea a 50% din punctajul total			

Data completării

14.09.2026

Titular de curs

Conf.univ.dr. Drăghici Georgiana

Titular(ii) de aplicații

Data avizării în departament

18.09.2026

Director de departament

Conf.univ.dr. Manuela Ciucurel

Data aprobării în Consiliul Facultății
21.09.2026

Decan

FIȘA DISCIPLINEI

GÂNDIRE CRITICĂ, 2026-2027

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	Psihologie, Ştiinţe ale Comunicării și Asistență Socială
1.4 Domeniul de studii universitare	Științe ale comunicării
1.5 Programul de studii universitare	Jurnalism
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/	Gândire critică						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	Alexandru Mărchidan						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Alexandru Mărchidan						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Statutul disciplinei	Ob
2.8 Categoria formativă	DF	2.9 Codul disciplinei	UPB.21.D.02.O.510				

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână/	2	Din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator/proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs/	14	3.6 seminar/laborator/proiect	14

Distribuția fondului de timp:	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri	35
Tutorat	35
Examinări	2
Alte activități (dacă există):	

3.7 Total ore studiu individual	**72**
3.8 Total ore pe semestru	**100**
3.9 Numărul de credite/	**4**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Pentru parcurgerea cu succes a disciplinei „Gândire critică” este recomandat ca studenții să fi acumulat cunoștințe de bază din domeniul logicii și al filosofiei
4.2 de rezultate ale învățării	Studenții ar fi trebuit să dobândească anterior următoarele rezultate ale învățării: • Identificarea conceptelor de bază din domeniul logicii: termen, propoziție, raționament; • Recunoașterea diferenței dintre temeiuri, teză, relația de întemeiere, dintre raționamente demonstrative, argumentative și explicative; • Dezvoltarea competențelor de analiză a unui text argumentativ și de evaluare a nivelului de întemeiere a tezei într-o argumentare.

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu tablă de scris.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	Seminarul se va desfășura într-o sală dotată cu tablă de scris.

6. Obiectiv general

Această disciplină se studiază în cadrul domeniului Științe ale comunicării / specializării Jurnalism, și își propune să familiarizeze studenții cu principalele concepte, teorii explicative, abordări și modalități de rezolvare a problemelor aflate în legătură cu argumentarea, cu relevanță pentru stimularea procesului de învățare și dezvoltare a gândirii critice.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	C.4.1. Clasifică diferitele surse de informare în diferite categorii (cum ar fi date primare și secundare) și pe baza conținutului acestora, a caracteristicilor materiale, a autorilor etc.; C.4.2. Diferențiază între probleme sau formulări descriptive și probleme sau formulări prescriptive în contextul evaluării afirmațiilor în comunicarea profesională; C.4.3. Diferențiază între tipuri de narațiuni, tipuri de raționamente, elemente de logică, teoria argumentării și retorică sau discurs public pentru a clasifica perspective diferite, respectiv evalua argumente în contextul comunicării profesionale.

Abilități	A.4.2. Descoperă erori în argumentație, cadraje sau scheme de interpretare distincte oferite de diferite surse în contextul comunicării profesionale; A.4.3. Analizează cuvinte, expresii, semne și simboluri, precum și relația dintre acestea în raport cu conceptele fundamentale ale semioticii și teoriei narative în contextul analizei profesionale a mesajelor media textuale, vizuale, audiovizuale și multimodale; A.4.4. Interpretează valorile și mesajele ideologice și culturale încorporate în produsele media.
Responsabilitate și autonomie	R4.2. Evaluează sursele informațiilor și corectitudinea informațiilor receptate; R.4.3. Analizează critic evenimentele curente în politică, economie, comunitățile sociale, sectoarele culturale, pe plan internațional și în sport, precum și tendințele culturale populare, cum ar fi cultura pop și argoul cultural și social și mesajele publice ale persoanele de pe rețelele de socializare / platformele digitale cele mai utilizate în contextul său socio-cultural și profesional.

8. Metode de predare

Pornindu-se de la analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expozitive (prelegerea, expunerea), cât și conversative-interactive, bazate pe modele de învățare prin descoperire, facilitate de explorarea directă și indirectă a realității (situații contrafactuale, raționamente argumentative), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri. Fiecare curs va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noțiunilor parcurse la ultimul curs.

Prezentările utilizează imagini și scheme, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat.

Această disciplină acoperă informații și activități practice menite să-i sprijine pe studenți în eforturile de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare, într-un climat favorabil învățării prin descoperire.

Se va avea în vedere exersarea abilităților de ascultare activă şi de comunicare asertivă, precum şi a mecanismelor de construcție a feedback-ului, ca modalități de reglare comportamentală în situații diverse și de adaptare a demersului pedagogic la nevoile de învățare ale studenților.

Se va exersa abilitatea de lucru în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

9. Conținuturi

CURS		
Capitolul	**Conținutul**	**Nr. ore**
I	Ce este gândirea critică? Distincții fundamentale: gândirea critică și logica formală; gândirea critică și retorica	**2**
II	Analiza textului argumentativ. Indicatorii verbali ai argumentării; identificarea tezei (sau a tezelor) în textul argumentativ; discernerea unităților logice în textul argumentativ	**2**
III	Principalele tehnici de argumentare. Argumentarea care pune în joc relații cauzale. Argumentul autorității. Argumentul *a fortiori*. Reducerea la absurd a opusului tezei	**2**
IV	Evaluarea argumentărilor: acceptabilitatea punctelor de pornire; acceptabilitatea legăturilor logice dintre premise și concluzii; necircularitatea; cerințe dialectice	**2**
V	*Petitio principii*; tactica otrăvirii fântânilor; întrebarea cu presupoziție falsă. Falsa dilemă	**2**

VI	*Argumentum ad populum*. *Argumentum ad ignorantiam*	**2**
VII	Falsa analogie. Sofismele de ambiguitate: cele ce țin de polisemie; amfibolia	**2**
	Total:	**14**

Bibliografie:

1. Mărchidan, Alexandru, *Gândire critică*. Note de curs, 2025.
2. Herrick, James A., *Critical Thinking. The Analysis of Arguments*. Scottsdale, Arizona: Gorsuch Scarisbrick, Publishers, 1991.
3. Ion, Gabriel Ștefan, *Teste grilă de gândire critică și raționament critic*. București: Editura Booklet, 2023.
4. Rovenţa-Frumuşani, Daniela, *Introducere în teoria argumentării*. Bucureşti: Editura Universităţii Bucureşti, 1994.
5. Rybacki, Karyn C., Rybacki, Donald J., *O introducere în arta argumentării*. *Pledarea şi respingerea argumentelor*. Iaşi: Editura Polirom, 2004.
6. Sălăvăstru, Constantin, *Teoria şi practica argumentării*. Iaşi: Editura Polirom, 2003.
7. Stănescu, Dorina; Korpos, Diana, *Raționament logic. Modele de exerciții cu răspunsuri și explicații*. București: Editura Universitară, 2022.
8. Stoianovici, Dragan, *Argumentare și gândire critică*, Bucureşti: Editura Universităţii din Bucureşti, 2005.
9. Toulmin, Stephen E., *The Uses of Argument*. Cambridge: Cambridge University Press, 2003.
10. Tuţescu, Mariana, *L'Argumentation. Introduction à l'étude du discourse*. Bucureşti: Editura Universităţii din Bucureşti, 1998.
11. Warburton, Nigel, *Cum să gândim corect şi eficient*. Bucureşti: Editura Trei, 1999.
12. Weston, Anthony, *A Rulebook for Arguments*. Second Edition. Indianapolis / Cambridge: Hackett Publishing Company, 1992.

LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT

Nr. crt.	**Conținutul**	**Nr. ore**
1.	Argumentare versus demonstraţie; argumentare versus explicaţie. Tipuri de argumentare: cu teze factuale, evaluative şi acţionale; argumentări monologale şi dialogale; argumentări pro şi argumentări contra; argumentări libere şi argumentări cu reguli prestabilite	**2**
2.	Principalele tehnici de argumentare. Raportarea unui caz particular la o propoziție generală. Sprijinirea unei aserțiuni generale pe exemple particulare ce i se subsumează. Tehnica invocării de exemple paralele. Tehnica eliminării alternativelor la teza propusă	**2**
3.	Principalele tehnici de argumentare. Operarea de distincții conceptuale în chip de contraargument. Folosirea de cazuri paralele în chip de contraargument. Rolul limbajului în argumentare: polisemie, ambiguitate, vaguitate; apelul la definiţii în argumentări; folosirea resurselor expresive ale limbajului	**2**
4.	Sofismele în practica argumentării. Apelul la un principiu general, ignorând existența unuia cu sens opus. Utilizarea unor date în mod trunchiat sau tendențios, pentru a sprijini pe ele o generalizare. *Ignoratio elenchi*	**2**
5.	*Argumentum ad verecundiam*. *Argumentum ad hominem*	**2**
6.	*Post hoc, ergo propter hoc*. Schema pantei alunecoase. Generalizarea pripită	**2**
7.	Sofismele de vaguitate. Sofismul accentului	**2**
	Total:	**14**

Bibliografie:

1. Mărchidan, Alexandru, *Gândire critică*. Note de curs, 2025.
2. Herrick, James A., *Critical Thinking. The Analysis of Arguments*. Scottsdale, Arizona: Gorsuch Scarisbrick, Publishers, 1991.
3. Ion, Gabriel Ștefan, *Teste grilă de gândire critică și raționament critic*. București: Editura Booklet, 2023.
4. Rybacki, Karyn C., Rybacki, Donald J., *O introducere în arta argumentării*. *Pledarea şi respingerea argumentelor*. Iaşi: Editura Polirom, 2004.
5. Sălăvăstru, Constantin, *Teoria şi practica argumentării*. Iaşi: Editura Polirom, 2003.
6. Stănescu, Dorina; Korpos, Diana, *Raționament logic. Modele de exerciții cu răspunsuri și explicații*. București: Editura Universitară, 2022.
7. Stoianovici, Dragan, *Argumentare și gândire critică*, Bucureşti: Editura Universităţii din Bucureşti, 2005.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Aplicarea adecvată a cunoștințelor	Evaluare scrisă	50%
	Utilizarea limbajului de specialitate		
	Coerenţa logică în tratarea subiectelor		
10.5 Seminar/laborator/proiect	Capacitatea de a sintetiza şi aplica cunoştinţele teoretice	Evaluare parțială (în scris)	20%
	Participarea activă la activitatea de seminar	Analiza de text, intervenții argumentate, studii de caz	30%
10.6 Condiții de promovare:			
• Cumularea a 50 de puncte la activitățile de seminar și la colocviu.			

Data completării
17.09.2026

Titular de curs
Alexandru MĂRCHIDAN

Titular de aplicații
Alexandru MĂRCHIDAN

Data avizării în departament
18.09.2026

Director de departament
Manuela CIUCUREL

Data aprobării în Consiliul Facultății
21.09.2026

Decan
Marius Claudiu LANGA

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie

FIȘA DISCIPLINEI

JURNALISM APLICAT (PRESĂ ONLINE) I, 2026-2027

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	Psihologie, Ştiinţe ale Comunicării și Asistență Socială
1.4 Domeniul de studii universitare	Ştiinţe ale comunicării
1.5 Programul de studii universitare	Jurnalism
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/	Jurnalism aplicat (presă online) I						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	-						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Alexandru Mărchidan						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Statutul disciplinei	Op
2.8 Categoria formativă	DS	2.9 Codul disciplinei	UPB.21.S.02.A.515				

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână/	2	Din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs/	0	3.6 seminar/laborator/proiect	28

Distribuția fondului de timp:	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri	25
Tutorat	20
Examinări	2
Alte activități (dacă există):	

3.7 Total ore studiu individual	**47**
3.8 Total ore pe semestru	**75**
3.9 Numărul de credite/	**3**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Pentru parcurgerea cu succes a disciplinei „Jurnalism aplicat (presa online)" este recomandat ca studenții să fi acumulat cunoștințe de bază privind comunicarea scrisă, utilizarea calculatorului și navigarea în mediul online.
4.2 de rezultate ale învățării	Studenții ar fi trebuit să dobândească anterior: • aplicarea normelor limbii române în redactarea textelor; • utilizarea instrumentelor digitale de bază; • identificarea principalelor genuri jurnalistice și a principiilor eticii profesionale.

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu tablă de scris.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	Seminarul se va desfășura într-o sală dotată cu tablă de scris.

6. Obiectiv general

Disciplina urmărește formarea competențelor necesare producerii, editării și publicării conținutului jurnalistic destinat mediului online, prin însușirea tehnicilor specifice redactării digitale, utilizării platformelor multimedia și adaptării informației la noile forme de consum media.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	C.3.1. Distinge între diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) și tipuri de canale media: presa tipărită, televiziunea, radioul, cinematografia, presa online, platformele digitale, aplicațiile mobile; C.3.2. Indică norme gramaticale care reglementează formularea de enunțuri, expresii și ortografierea cuvintelor. C.3.3. Identifică tehnici de redactare sau structurare a conținutului (narative, descriptive, expozitive, argumentative sau persuasive) și principii de retorică sau compunere a mesajelor ce vizează îmbunătățirea capacității scriitorilor și vorbitorilor de a informa, convinge sau motiva publicul.

Abilități	A.3.1. Aplică practici de producție potrivite pentru diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) și tipuri de canale media: presa tipărită, televiziunea, radioul, cinematografia, presa online, platformele digitale, aplicațiile mobile; A.3.2. Aplică norme de ortografie și gramatică care reglementează formularea de enunțuri sau expresii și ortografierea cuvintelor, asigurând coerența și claritatea în textele redactate sau editate în contexte profesionale; A.3.3. Aplică principii de retorică sau compunere a mesajelor ce vizează îmbunătățirea capacității scriitorilor și vorbitorilor de a informa, convinge sau motiva publicul;
Responsabilitate și autonomie	R.3.1. Produce un conținut sau produs media în vederea difuzării/publicării pe unul sau mai multe canale sau platforme, utilizând media (text, fotografie, audio, video) separat sau în conjuncție în contextul realizării unui proiect profesional; R.3.2. Redactează și editează texte originale de natură creativă, jurnalistice, promoționale, publicitare, de promovare instituțională, funcționale, tehnice sau academic.

8. Metode de predare

Pornindu-se de la analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expozitive (prelegerea, expunerea), cât și conversative-interactive și practice, bazate pe modele de învățare prin descoperire, facilitate de explorarea directă și indirectă a realității (situații contrafactuale, raționamente argumentative), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri și numeroase exemple, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat. Fiecare seminar va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noțiunilor parcurse la ultimul seminar.

Această disciplină acoperă informații și activități practice menite să-i sprijine pe studenți în eforturile de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare, într-un climat favorabil învățării prin descoperire.

Se va avea în vedere exersarea abilităților de ascultare activă şi de comunicare asertivă, precum şi a mecanismelor de construcție a feedback-ului, ca modalități de reglare comportamentală în situații diverse și de adaptare a demersului pedagogic la nevoile de învățare ale studenților.

Se va exersa abilitatea de lucru în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

9. Conținuturi

LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT		
Nr. crt.	**Conținutul**	**Nr. ore**
1	Prezentarea disciplinei. Particularitățile jurnalismului online. Evoluția presei digitale.	2
2	Structura unei știri online. Titluri, lead, hyperlinkuri și organizarea informației.	4
3	Tehnici de redactare pentru web. Reguli de lizibilitate și optimizare SEO.	4
4	Documentarea în mediul online. Verificarea informațiilor și combaterea dezinformării.	4
5	Utilizarea fotografiei, videoclipurilor și infograficelor în presa online.	4
6	Publicarea și editarea conținutului într-un CMS (WordPress sau platformă similară).	4
7	Promovarea conținutului jurnalistic prin rețele sociale și distribuția digitală.	2
8	Realizarea unui proiect jurnalistic multimedia și prezentarea portofoliului final.	4

	Total:	**28**

Bibliografie:

- Briggs, Mark, *Journalism Next*, CQ Press.
- Bradshaw, Paul, *The Online Journalism Handbook*, Routledge.
- Coman, Mihai (coord.), *Manual de jurnalism*, vol. I-II, Polirom.
- Briggs, Asa; Burke, Peter, *Mass-media. O istorie socială*, Polirom.
- Kovach, Bill; Rosenstiel, Tom, *Elementele jurnalismului*, Polirom.
- Popescu, Cristian Florin, *Manual de jurnalism*, Tritonic.
- Roșca, Luminița, *Producția textului jurnalistic*, Polirom.
- Ward, Mike, *Journalism Online*, Focal Press.
- Silverman, Craig, *Verification Handbook*, European Journalism Centre.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator/proiect	Portofoliu de materiale jurnalistice online	Evaluarea produselor realizate	20%
	Exerciții practice de redactare și publicare	Evaluare continuă	40%
	Proiect final – realizarea unei publicații sau secțiuni online	Prezentare și evaluare practică	40%
	Portofoliu de materiale jurnalistice online	Evaluarea produselor realizate	

10.6 Condiții de promovare:
obținerea a minimum 50 de puncte; realizarea și prezentarea portofoliului digital; participarea activă la activitățile practice.

Data completării
11.09.2026

Titular de curs
-

Titular de aplicații
Alexandru MĂRCHIDAN

Data avizării în departament
18.09.2026

Director de departament
Manuela CIUCUREL

Data aprobării în Consiliul Facultății
21.09.2026

Decan
Marius Claudiu LANGA

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Facultatea de Științe ale educației, Științe sociale și Psihologie

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București**
1.2 Facultatea	**Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	**Psihologie, Științe ale comunicării, Asistență socială**
1.4 Domeniul de studii universitare	Științe ale Comunicării
1.5 Programul de studii universitare	Jurnalism
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/	**Tehnici de lucru specializate presă scrisă**						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	Elena POPESCU						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Elena POPESCU						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	s	2.7 Statutul disciplinei	Ob[1]
2.8 Categoria formativă	DF/DS/DC[2]	2.9 Codul disciplinei	UPB.21.S.2.O.513				

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână/	5	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5 curs/	28	3.6 seminar/laborator/proiect	28
Distribuția fondului de timp:					ore

[1] *Obligatorie/ Opțională/ Facultativă – Se va completa conform planului de învățământ.*

[2] *Fundamentală/ de specializare/ complementară – Se va completa conform planului de învățământ.*

Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri	38
Tutorat	2
Examinări	4
Alte activități (dacă există):	x
3.7 Total ore studiu individual	**94**
3.8 Total ore pe semestru	**100**[3]
3.9 Numărul de credite/	**4**[4]

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Parcurgerea și promovarea disciplinei Introducere în Jurnalism. Parcurgerea și promovarea disciplinei Introducere în sistemul mass-media, Introducere în comunicare. Cunoștințe elementare de operare PC și utilizare internet.
4.2 de rezultate ale învățării	Capacitatea de a utiliza instrumente digitale de bază. Abilități de comunicare scrisă în limba română la nivel avansat. Interes pentru mediul online și noile tehnologii.

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector, computer cu acces la internet și sistem audio. Acces la platforma e-learning/ Moodle pentru materiale de curs și resurse suplimentare.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	Laboratorul se va desfășura într-o sală de calculatoare cu acces la internet. Fiecare stație de lucru trebuie să aibă instalate: suita Microsoft Office (sau echivalente open-source), software de editare foto/video (ex: GIMP/Photoshop), software de editare audio (ex: Audacity), browsere web moderne. Acces la platforme de publicare online (simulări sau conturi demo).

[3] Se va calcula ținând cont că se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență la zi pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.

[4] Se va completa conform planului de învățământ.

6. Obiectiv general ***Disciplina își propune să familiarizeze studenții cu particularitățile jurnalismului online, dezvoltând competențe practice esențiale pentru crearea, gestionarea și optimizarea conținutului jurnalistic clasic, în acord cu cerințele actuale ale pieței media.***

7. Rezultatele învățării

2.	Studentul/Absolventul: C.2.1. identifică principalele teorii în contextul comunicării de masă și comunicării mediate de computer;	Studentul/Absolventul: A.2.1. selectează modelele care explică o situație de comunicare în contextul unei probleme profesionale;	Studentul/Absolventul R.2.1. evaluează caracteristicile reprezentării în mass-media și platformele digitale a unei teme, unei
3	Studentul/Absolventul: C.3.1. distinge între diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) și tipuri de canale media: presa tipărită, televiziunea, radioul, cinematografia, presa online, platformele digitale, aplicațiile mobile; C.3.2. indică norme gramaticale care reglementează formularea de enunțuri, expresii și ortografierea	Studentul/Absolventul: A.3.1. aplică practici de producție potrivite pentru diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) A.3.1.1. aplică practici de producție potrivite pentru diferite tipuri de canale media: presa tipărită, televiziunea, radioul, cinematografia, presa online, platformele digitale, aplicațiile mobile;	Studentul/Absolventul: R.3.1. produce un conținut sau produs media în vederea difuzării/publicării pe unul sau mai multe canale sau platforme, utilizând media (text, fotografie, audio, video) separat sau în conjuncție în contextul realizării unui proiect profesional; R.3.2. redactează texte originale de natură creativă, jurnalistice, R.3.3.4. editează texte funcționale, tehnice sau academice

	cuvintelor.		
4	Studentul/Absolventul: C.4.1. clasifică diferitele surse de informare în diferite categorii (cum ar fi date primare și secundare) și pe baza conținutului acestora, a caracteristicilor materiale, a autorilor etc.;	Studentul/Absolventul: A.4.1. aplică procese pentru verificarea unor informații în contextul comunicării profesionale; A.4.2. descoperă erori în argumentație, cadraje sauscheme de interpretare distincte oferite de diferite surse în contextul comunicării profesionale; A.4.3.3. Corelează formele de reprezentare cu efectele produse asupra receptării mesajului.	Studentul/Absolventul: R.4.1. elaborează o analiză media în raport cu un subiect, o temă, o persoană publică, o organizație sau o marcă; R.4.1.1. elaborează o monitorizare media în raport cu un subiect, o temă, o persoană publică, o organizație sau o marcă;

8. Metode de predare

Exemplu:

Pornindu-se de analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expozitive (prelegerea, expunerea), cât și conversative-interactive, bazate pe modele de învățare prin descoperire facilitate de explorarea directa și indirectă a realității (experimentul, demonstrația, modelarea), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum exercițiul, activitățile practice și rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri, în baza unor prezentări Power Point sau diferite filmulețe care vor fi puse la dispoziția studenților. Fiecare curs va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noțiunilor parcurse la ultimul curs.

Prezentările utilizează imagini și scheme, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat.

Această disciplină acoperă informații și activități practice menite să-i sprijine pe studenți în eforturile de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare într-un climat favorabil învățării prin descoperire.

Se va avea în vedere exersarea abilităților de ascultare activă şi de comunicare asertivă, precum şi a mecanismelor de construcție a feedback-ului, ca modalități de reglare comportamentală în situații diverse și de adaptare a demersului pedagogic la nevoile de învățare ale studenților.

Se va exersa abilitatea de lucru în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

9. Conținuturi

CURS		
Capitolul	**Conținutul**	**Nr. ore**
I	Introducere presă scrisă din România.	**4**
II	**Introducere în presa scrisă modernă:** De la print la digital. Evoluția suportului și impactul asupra stilului jurnalistic.	**6**
III	**Standardele profesionale și valorile de știre (*Newsworthiness*):** Ce face un eveniment să fie de interes public în era vitezei.	**6**
IV	**Anatonomia și structura textului jurnalistic:** Piramida inversată, titlul, subtitlul, lead-ul (chapeau) și corpul știrii.	**2**

V	**Sursele de informare și documentarea:** Identificarea, verificarea (*fact-checking*), atribuirea surselor și confidențialitatea.	**6**
VI	**Tehnici de redactare a știrii de presă scrisă:** Stilul jurnalistic – claritate, concizie, obiectivitate și acuratețe.	**4**
	Total:	**28**

Bibliografie:

1. Agnes, Yves (2011). Introducere în jurnalism. Iași: Editura Polirom.
2. Coman, Mihai (coord.) (2009). Manual de jurnalism (ed. a III-a). Iași: Editura Polirom.
3. Popescu, Cristian Florin (2003). Manual de jurnalism (Vol. I & II). București: Editura Tritonic.
4. Preda, Sorin (2006). Tehnici de redactare în presa scrisă. Iași: Editura Polirom.
5. Randall, David (2007). Jurnalistul universal. Ghid practic pentru presa scrisă. Iași: Editura Polirom.

LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT

Nr. crt.	**Conținutul**	**Nr. ore**
1.	Analiză comparativă de presă: Prototipul știrii în print vs. ediția online (structură, titlu, lead, dinamica redactării).	2
3.	Fact-checking și documentare: Tehnici de verificare a surselor, identificarea dezinformării și filtrarea comunicatelor de presă.	4
4.	Scrierea știriilor	6
5.	Atelier de redactare – Titlu & Lead: Exercitarea vitezei și clarității în construirea carligului și a primului paragraf.	4
6.	Scrierea unui reportaj	8
7.	Tehnici de teren – Interviul și Relatarea: Elaborarea ghidului de interviu, simularea discuției și redactarea materialului final.	2
	Total:	**28**

Bibliografie:

Bertrand, Claude-Jean (2000). Deontologia mijloacelor de informare. Iași: Editura Institutul European.

Briggs, Mark (2016). Journalism Next: A Practical Guide to Digital Reporting and Publishing (3rd ed.). CQ Press.

Coman, Ruxandra (2009). Tehnici de redactare (în presa scrisă). București: Editura Fundației România de Mâine.

Dominick, Joseph R. (2009). Ipostazele comunicării de masă. Media în era digitală. București: Editura Comunicare.ro.

Ferréol, Gilles; Flageul, Noël (2007). Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală. Iași: Editura Polirom.

Hilliard, Robert L. (2012). Redactarea materialelor pentru televiziune, radio și noile media. Iași: Editura Polirom.

Keeble, Richard (2009). Presa scrisă. O introducere critică. Iași: Editura Polirom.

Kovach, Bill; Rosenstiel, Tom (2021). The Elements of Journalism: What Newspeople Should Know and the Public Should Expect (4th ed.). Crown.

Roșca, Luminița (2004). Producția textului jurnalistic. Iași: Editura Polirom.

Șerbănescu, Andra (2008). Cum se scrie un text. Iași: Editura Polirom.

Ward, Mike (2002). Journalism Online. Oxford: Focal Press.

10. Evaluare

Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Dobândirea cunoştinţelor şi abilităţilor specifice disciplinei	Evaluare finală. Verificare scrisă: test grilă	50
	Aplicarea conceptelor specifice comunicarii în situații concrete	Evaluare pe parcurs. Verificare scrisă	10
10.5 Seminar	Implicarea în activităţile de seminar şi îndeplinirea sarcinilor prevăzute pentru fiecare seminar	Verificare orală	20
	Analiza unei situaţii sau a unui fenomen pc utilizând conceptele diferitelor teorii ale comunicarii	Proiect. Verificare orală	20
10.6 Condiții de promovare			
• Obținerea a 50% din punctajul total			

Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Dobândirea cunoştinţelor şi abilităţilor specifice domeniului	Evaluare finală. Verificare scrisă: test grilă	50
	Dobândirea competenței de operare cu conceptele specifice domeniului	Evaluare pe parcurs. Verificare scrisă	20
10.5 Seminar	Implicarea în activităţile de seminar şi îndeplinirea sarcinilor prevăzute pentru fiecare seminar	Verificare orală	20
	Dobândirea competențelor privind etapele esențiale de scriere a unui text de presă	Proiect. Verificare orală	10
10.6 Condiții de promovare			
• Obținerea a 50% din punctajul total			

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Calitatea și coerența aplicări conceptelor specifice domeniulu presei	Evaluare finală: lucrare scrisă	50%
10.5 Seminar	Implicarea activă în activitățile de seminar.	Verificare orală	20%
	Cunoașterea conceptelor specifice generale.	Evaluare prin teste grilă (un singur test grilă, în	10%

		săptămâna a opta a semestrului).	
	Aplicarea și detalierea conceptelor învățate în cadrul unei teme din problematica generală a cursului.	Proiect final	20%
10.6 Condiții de promovare			
Participarea la activităţile de seminar. Participarea la evaluarea finală. Cunoaşterea conceptelor de bază proprii disciplinei Fundamentele psihologiei şi explicarea interdependenţelor dintre ele.			

Data completării
10.09.2026

Titular de curs
Elena POPESCU

Titular(ii) de aplicații
Elena POPESCU

Data avizării în departament
18.09.2026

Director de departament
Manuela Mihaela Ciucurel

Data aprobării în Consiliul Facultății
21.09.2026

Decan
Marius Claudiu LANGA

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București**
1.2 Facultatea	**Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	**Psihologie, Științe ale comunicării, Asistență socială**
1.4 Domeniul de studii universitare	Științe ale Comunicării
1.5 Programul de studii universitare	Jurnalism
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/	**Tehnici de redactare**						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	Elena POPESCU						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Elena POPESCU						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	s	2.7 Statutul disciplinei	Ob[1]
2.8 Categoria formativă	DF/DS/DC[2]		2.9 Codul disciplinei	UPB.21.D.02.O.511			

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână/	5	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5 curs/	28	3.6 seminar/laborator/proiect	38
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					38

[1] *Obligatorie/ Opțională/ Facultativă – Se va completa conform planului de învățământ.*
[2] *Fundamentală/ de specializare/ complementară – Se va completa conform planului de învățământ.*

Tutorat	2
Examinări	4
Alte activități (dacă există):	x
3.7 Total ore studiu individual	**44**
3.8 Total ore pe semestru	**100**[3]
3.9 Numărul de credite/	**4**[4]

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Parcurgerea şi promovarea disciplinelor Introducere în Jurnalism, Introducere în sistemul mass-media, Introducere în comunicare. Cunoștințe elementare de operare PC şi utilizare internet.
4.2 de rezultate ale învățării	Capacitatea de a utiliza instrumente digitale de bază. Abilități de comunicare scrisă în limba română la nivel avansat. Interes pentru mediul online și noile tehnologii.

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector, computer cu acces la internet şi sistem audio. Acces la platforma e-learning / Moodle pentru materiale de curs și resurse suplimentare
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	Laboratorul se va desfășura într-o sală de calculatoare cu acces la internet. Fiecare stație de lucru trebuie să aibă instalate: suita Microsoft Office (sau echivalente open-source), software de editare foto/video (ex: GIMP/Photoshop), software de editare audio (ex: Audacity), browsere web moderne. Acces la platforme de publicare online (simulări sau conturi demo).

6. Obiectiv general Formarea deprinderilor și competențelor profesionale de bază privind tehnica de redactare și editare a textelor jurnalistice specifice presei scrise, de la procesul de documentare, verificarea surselor și colectarea datelor de teren, până la structurarea, redactarea și paginarea materialelor de presă în acord cu normele de limba română, regulile deontologice și cerințele pieței media actuale.

7. Rezultatele învațării:

Cunoştinţe:

[3] *Se va calcula ținând cont că se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență la zi pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.*

[4] Se va completa conform planului de învățământ.

- ***C.3.1.*** *Distinge între diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) și tipuri de canale media (presa tipărită, presa online, platformele digitale).*
- ***C.3.2.*** *Indică normele gramaticale și ortografice care reglementează formularea de enunțuri, expresii și ortografierea cuvintelor în textul de presă.*
- ***C.3.3.*** *Identifică tehnici de redactare și structurare a conținutului (narative, descriptive, expozitive, argumentative) și principii de compunere a mesajelor jurnalistice.*
- ***C.3.4.*** *Distinge caracteristicile programelor software destinate prelucrării de text și editării de conținut destinat publicării.*
- ***C.4.1.*** *Clasifică diferitele surse de informare în categorii (date primare și secundare) pe baza conținutului și a caracteristicilor acestora.*
- ***C.5.1 / C.5.3.*** *Identifică principiile deontologice, codurile de conduită etică, drepturile de autor (copyright) și legislația privind protecția datelor cu caracter personal relevante pentru presă.*

Abilităţi:

- ***A.3.1 / A.3.1.1.*** *Aplică practici de producție potrivite pentru presa scrisă și edițiile digitale ale publicațiilor.*
- ***A.3.2.*** *Aplică norme de ortografie și gramatică în formularea de enunțuri și fraze specifice stilului jurnalistic.*
- ***A.3.3 / A.3.3.1.*** *Redactează mesaje clare, concise și coerente, aplicând tehnici de argumentare și structurare adaptate publicului-țintă.*
- ***A.3.4.*** *Utilizează aplicații software (Microsoft Office, CMS) pentru compunerea, editarea și formatarea materialelor scrise.*
- ***A.4.1 / A.4.2.*** *Aplică procese de verificare a informațiilor (fact-checking), identifică erorile din argumentație și filtrează conținutul comunicatelor de presă.*
- ***A.5.1 / A.5.2.*** *Evaluarea și respectarea legislației privind liberul acces la informații, proprietatea intelectuală și normele etice în activitatea de redactare.*

Responsabilitate și autonomie:

- ***R.3.1.*** *Produce un conținut sau produs media în vederea publicării pe canale de presă scrisă sau platforme digitale.*
- ***R.3.2 / R.3.3.1.*** *Redactează și editează texte originale de natură jurnalistică (știre, interviu, reportaj), asigurând claritatea și coerența articolelor.*
- ***R.4.1 / R.4.2.*** *Elaborează monitorizări de presă, evaluează corectitudinea informațiilor receptate și analizează critic evenimentele curente.*
- ***R.5.1.*** *Manifestă responsabilitate în luarea deciziilor editoriale, respectând normele deontologice și cadrul legislativ național și european.*

8. Metode de predare

Pornindu-se de la analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expozitive (prelegerea, expunerea), cât și conversativ-interactive, bazate pe modele de învățare prin descoperire facilitate de explorarea directă și indirectă a realității (experimentul, demonstrația, modelarea), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum exercițiul, activitățile practice și rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri, în baza unor prezentări PowerPoint sau diferite filmulețe care vor fi puse la dispoziția studenților. Fiecare curs va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noţiunilor parcurse la ultimul curs. Prezentările utilizează imagini și scheme, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat.

La seminar/laborator se vor utiliza exerciții individuale și de grup de redactare, ateliere de scriere contra-cronometru, simulări de interviu pe teren, analiză critică de text și aplicații practice de fact-checking.

9. Conținuturi

CURS		
Capitolul	**Conținutul**	**Nr. ore**
I	Introducere în presa scrisă din România. Specificul textului tipărit, evoluția stilului publicistic și rolul presei scrise în spațiul mediatic.	**4**
II	Introducere în presa scrisă modernă: De la print la digital. Evoluția suportului, convergența media și impactul asupra tehnicii de redactare.	**6**
III	Standardele profesionale și valorile de știre (Newsworthiness): Criterii de selectare a evenimentelor de interes public.	**6**
IV	Anatomia și structura textului jurnalistic: Piramida inversată, titlul, subtitlul, lead-ul (chapeau) și corpul știrii.	**2**
V	Sursele de informare și documentarea: Identificarea, verificarea (fact-checking), atribuirea surselor și confidențialitatea.	**6**
VI	Tehnici de redactare a știrii de presă scrisă: Stilul jurnalistic – claritate, concizie, obiectivitate și acuratețe	**4**
	Total:	**28**

Bibliografie:

1. Agnes, Yves (2011). Introducere în jurnalism. Iași: Editura Polirom.
2. Coman, Mihai (coord.) (2009). Manual de jurnalism (ed. a III-a). Iași: Editura Polirom.
3. Popescu, Cristian Florin (2003). Manual de jurnalism (Vol. I & II). București: Editura Tritonic.
4. Preda, Sorin (2006). Tehnici de redactare în presa scrisă. Iași: Editura Polirom.
5. Randall, David (2007). Jurnalistul universal. Ghid practic pentru presa scrisă. Iași: Editura Polirom.

LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT		
Nr. crt.	**Conținutul**	**Nr. ore**
1.	Introducere în presa scrisă din România. Specificul textului tipărit, evoluția stilului publicistic și rolul presei scrise în spațiul mediatic.	2
2.	Introducere în presa scrisă modernă: De la print la digital. Evoluția suportului, convergența media și impactul asupra tehnicii de redactare.	2
3.	III. Standardele profesionale și valorile de știre (Newsworthiness): Criterii de selectare a evenimentelor de interes public.	4
4.	Anatomia și structura textului jurnalistic: Piramida inversată, titlul, subtitlul, lead-ul (chapeau) și corpul știrii.	6
5.	Sursele de informare și documentarea: Identificarea, verificarea (fact-checking), atribuirea surselor și confidențialitatea.	4
6.	Tehnici de redactare a știrii de presă scrisă: Stilul jurnalistic – claritate, concizie, obiectivitate și acuratețe	8
7.	Introducere în presa scrisă din România. Specificul textului tipărit, evoluția stilului publicistic și rolul presei scrise în spațiul mediatic.	2
	Total:	**28**

Bibliografie:

- Agnes, Yves (2011). *Introducere în jurnalism*. Iași: Editura Polirom.
- Bertrand, Claude-Jean (2000). *Deontologia mijloacelor de informare*. Iași: Editura Institutul European.
- Briggs, Mark (2016). *Journalism Next: A Practical Guide to Digital Reporting and Publishing* (3rd ed.). CQ Press.
- Coman, Mihai (coord.) (2009). *Manual de jurnalism* (ed. a III-a). Iași: Editura Polirom.
- Coman, Ruxandra (2009). *Tehnici de redactare (în presa scrisă)*. București: Editura Fundației România de Mâine.
- Dominick, Joseph R. (2009). *Ipostazele comunicării de masă. Media în era digitală*. București: Editura Comunicare.ro.
- Ferréol, Gilles; Flageul, Noël (2007). *Metode şi tehnici de exprimare scrisă şi orală*. Iași: Editura Polirom.
- Hilliard, Robert L. (2012). *Redactarea materialelor pentru televiziune, radio şi noile media*. Iași: Editura Polirom.
- Keeble, Richard (2009). *Presa scrisă. O introducere critică*. Iași: Editura Polirom.
- Kovach, Bill; Rosenstiel, Tom (2021). *The Elements of Journalism: What Newspeople Should Know and the Public Should Expect* (4th ed.).

10. Evaluare

Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Dobândirea cunoştinţelor şi abilităţilor specifice disciplinei	Evaluare finală. Verificare scrisă: test grilă	50
	Aplicarea conceptelor specifice comunicarii în situații concrete	Evaluare pe parcurs. Verificare scrisă	10
10.5 Seminar	Implicarea în activităţile de seminar şi îndeplinirea sarcinilor prevăzute pentru fiecare seminar	Verificare orală	20
	Analiza unei situaţii sau a unui fenomen pc utilizând conceptele diferitelor teorii ale comunicarii	Proiect. Verificare orală	20
10.6 Condiții de promovare			
• Obținerea a 50% din punctajul total			

Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Dobândirea cunoştinţelor şi abilităţilor specifice domeniului	Evaluare finală. Verificare scrisă: test grilă	50
	Dobândirea competenței de operare cu conceptele specifice domeniului	Evaluare pe parcurs. Verificare scrisă	20
10.5 Seminar	Implicarea în activităţile de seminar şi îndeplinirea sarcinilor prevăzute pentru fiecare seminar	Verificare orală	20

	Dobândirea competențelor privind etapele esențiale de scriere a unui text de presă	Proiect. Verificare orală	10

10.6 Condiții de promovare

- Obținerea a 50% din punctajul total

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Calitatea și coerența aplicării conceptelor specifice domeniului presei	Evaluare finală: lucrare scrisă	50%
10.5 Seminar	Implicarea activă în activitățile de seminar.	Verificare orală	20%
	Cunoașterea conceptelor specifice generale.	Evaluare prin teste grilă (un singur test grilă, în săptămâna a opta a semestrului).	10%
	Aplicarea și detalierea conceptelor învățate în cadrul unei teme din problematica generală a cursului.	Proiect final	20%

10.6 Condiții de promovare

Participarea la activităţile de seminar.
Participarea la evaluarea finală.
Cunoaşterea conceptelor de bază proprii disciplinei Fundamentele psihologiei şi explicarea interdependenţelor dintre ele.

Data completării
10.09.2026

Titular de curs
Elena POPESCU

Titular(ii) de aplicații
Elena POPESCU

Data avizării în departament
18.09.2026

Director de departament
Manuela Mihaela Ciucurel

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie

POLITEHNICA București

Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie

Data aprobării în Consiliul Facultății
21.09.2026

Decan
Marius Claudiu LANGA

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie

POLITEHNICA București

Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie

FIȘA DISCIPLINEI

JURNALISM APLICAT (PRESĂ SCRISĂ), 2026-2027

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	Psihologie, Ştiinţe ale Comunicării și Asistență Socială
1.4 Domeniul de studii universitare	Ştiinţe ale comunicării
1.5 Programul de studii universitare	Jurnalism
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/	Jurnalism aplicat (presă scrisă) I						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	-						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Alexandru Mărchidan						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Statutul disciplinei	Op
2.8 Categoria formativă	DS	2.9 Codul disciplinei	UPB.21.S.02.A.514				

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână/	2	Din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs/	0	3.6 seminar/laborator/proiect	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutorat					20
Examinări					2
Alte activități (dacă există):					

3.7 Total ore studiu individual	**47**
3.8 Total ore pe semestru	**75**
3.9 Numărul de credite/	**3**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Pentru parcurgerea cu succes a disciplinei „Jurnalism aplicat (presă scrisă) I" este recomandat ca studenții să fi acumulat cunoștințe de bază de la disciplinele Limba română și Comunicare, în perioada liceului
4.2 de rezultate ale învățării	Studenții ar fi trebuit să dobândească anterior următoarele rezultate ale învățării: • Aplicarea corectă a regulilor gramaticale în redactarea unui text; • Recunoașterea diferenței dintre genurile și speciile literare, precum și dintre stilurile de redactare; • Dezvoltarea competențelor de analiză a unui text.

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu tablă de scris.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	Seminarul se va desfășura într-o sală dotată cu tablă de scris.

6. Obiectiv general

Această disciplină se studiază în cadrul domeniului Științe ale comunicării / specializării Jurnalism, și își propune să familiarizeze studenţii cu principalele concepte, teorii explicative, abordări și modalități de redactare, cu relevanță pentru stimularea procesului de învățare și elaborare a unui conținut discursiv.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	C.2.1.2. identifică principalele elemente ale comunicării directe și mediate tehnologic, în contextul comunicării de masă și comunicării mediate de computer; C.3.1. Distinge între diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) și tipuri de canale media: presa tipărită, televiziunea, radioul, cinematografia, presa online, platformele digitale, aplicațiile mobile; C.3.2. Indică norme gramaticale care reglementează formularea de enunțuri, expresii și ortografierea cuvintelor. C.3.3. Identifică tehnici de redactare sau structurare a conținutului (narative, descriptive, expozitive, argumentative sau persuasive) și principii de retorică sau compunere a mesajelor ce vizează îmbunătățirea capacității scriitorilor și vorbitorilor de a informa, convinge sau motiva publicul. C.4.1. Clasifică diferitele surse de informare în diferite categorii (cum ar fi date primare și secundare) și pe baza conținutului acestora, a caracteristicilor materiale, a autorilor etc.; C.5.2. Identifică normele profesionale în raport cu rolul asumat în comunicarea publică.

Abilități	A.2.3. adaptează mesajele la diverse situații în contextul comunicării profesionale. A.3.1. Aplică practici de producție potrivite pentru diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) și tipuri de canale media: presa tipărită, televiziunea, radioul, cinematografia, presa online, platformele digitale, aplicațiile mobile; A.3.2. Aplică norme de ortografie și gramatică care reglementează formularea de enunțuri sau expresii și ortografierea cuvintelor, asigurând coerența și claritatea în textele redactate sau editate în contexte profesionale; A.3.3. Aplică principii de retorică sau compunere a mesajelor ce vizează îmbunătățirea capacității scriitorilor și vorbitorilor de a informa, convinge sau motiva publicul; A.4.1. Aplică procese pentru verificarea unor informații în contextul comunicării profesionale; A.5.1. Aplică modele pentru luarea deciziilor etice sau raționamente morale și principiile deontologice sau normele etice care stau la baza organizării și funcționării activităților specifice domeniului științe ale comunicării.
Responsabilitate și autonomie	R.3.1. Produce un conținut sau produs media în vederea difuzării/publicării pe unul sau mai multe canale sau platforme, utilizând media (text, fotografie, audio, video) separat sau în conjuncție în contextul realizării unui proiect profesional; R.3.2. Redactează și editează texte originale de natură creativă, jurnalistice, promoționale, publicitare, de promovare instituțională, funcționale, tehnice sau academic. R.4.2. Evaluează sursele informațiilor receptate; R.5.1. Judecă în raport cu modele pentru luarea deciziilor etice.

8. Metode de predare

Pornindu-se de la analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expozitive (prelegerea, expunerea), cât și conversative-interactive și practice, bazate pe modele de învățare prin descoperire, facilitate de explorarea directă și indirectă a realității (situații contrafactuale, raționamente argumentative), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri și numeroase exemple, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat. Fiecare seminar va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noțiunilor parcurse la ultimul seminar.

Această disciplină acoperă informații și activități practice menite să-i sprijine pe studenți în eforturile de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare, într-un climat favorabil învățării prin descoperire.

Se va avea în vedere exersarea abilităților de ascultare activă şi de comunicare asertivă, precum şi a mecanismelor de construcție a feedback-ului, ca modalități de reglare comportamentală în situații diverse și de adaptare a demersului pedagogic la nevoile de învățare ale studenților.

Se va exersa abilitatea de lucru în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

9. Conținuturi

LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT		
Nr. crt.	**Conținutul**	**Nr. ore**
1.	Prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor. Cerințele referitoare la desfășurarea practicii	2
2.	Comunicare, informare, atitudine în presa scrisă	2
3.	Reportajul. Definiție. Unghi de abordare. Ideea textului	4

4.	Tipuri de reportaj. Modalităţi de redactare	4
5.	Portretul jurnalistic. Definiţie. Tipuri de portret. Tehnici narative	4
6.	Portretul jurnalistic. Redactarea textului	2
7.	Feature – un gen hibrid	4
8	Ancheta. Definiţie, planul textului, tehnici de redactare. Studiul de fezabilitate. Documentarea	6
	Total:	**28**

Bibliografie:

1. Bertrand, Claude-Jean (coord.), *O introducere în presa scrisă şi vorbită*, Iaşi, Editura Polirom, 2001.
2. Coman, Mihai (coord.), *Manual de jurnalism*, vol. 1, 2, Iaşi, Polirom (ediţia a doua), 2000.
3. Martin-Lagardette, Jean-Luc, *Le guide de l'écriture journalistique*, Paris, La Découverte & Syros (ediţia a patra), 2000.
4. Mărchidan, Alexandru, *Încotro (să) ne îndreptăm. Reflecții pe teme etico-sociale*, București, Editura Eikon, 2025.
5. Newssom, D.; Carrell, B., *Redactarea materialelor de relaţii publice*, Iaşi, Editura Polirom, 2014.
6. Roşca, L., *Producţia textului jurnalistic*, Iaşi, Editura Polirom, 2004.
7. Popescu, Cristian Florin, *Manual de jurnalism*, Bucureşti, Editura Tritonic, 2003.
8. Stănescu, Dorina; Korpos, Diana, *Raționament logic. Modele de exerciții cu răspunsuri și explicații*. București: Editura Universitară, 2022.
9. Stoica Florin, *Contribuţia mass-media în marketingul sportiv*, Editura Tiparg, Piteşti, 2011.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator/proiec	Utilizarea limbajului de specialitate Coerenţa logică în tratarea subiectelor	Portofoliu de activitate practică	20%
	Capacitatea de a sintetiza și aplica cunoştinţele teoretice	Chestionare orală sub formă de dialog	40%
	Participarea activă la activitatea de practică	Verificare periodică a modului de desfășurare a practicii în timpul semestrului	40%
10.6 Condiții de promovare:			
Participarea la activitățile de practică Participarea la colocviul de prezentare a portofoliului de practică			

Data completării
12.09.2026

Titular de curs
-

Titular de aplicații
Lect. univ. dr. Alexandru MĂRCHIDAN

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie

POLITEHNICA București

Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie

Data avizării în departament 18.09.2026	Director de departament Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL
Data aprobării în Consiliul Facultății 21.09.2026	Decan Conf. univ. dr. Marius Claudiu LANGA

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București**
1.2 Facultatea	**Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	**Psihologie, Științe ale comunicării, Asistență socială**
1.4 Domeniul de studii universitare	Științe sociale - Științe ale comunicării - Științe ale comunicării
1.5 Programul de studii universitare	Jurnalism
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/	**Semiotică**						
2.2 Titularul/ii activităților de curs			Conf. univ.dr. **Carmen Nicolescu**				
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect			Conf. univ.dr. **Carmen Nicolescu**				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Statutul disciplinei	Ob
2.8 Categoria formativă	DS[1] / Fundamentala	2.9 Codul disciplinei	**P.L.22.SC.8.II.Ob.3**				

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână/	4	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5 curs/	28	3.6 seminar/laborator/proiect	28

Distribuția fondului de timp:	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri	56
Tutorat	2
Examinări	4
Alte activități (dacă există):	38

3.7 Total ore studiu individual	**38**
3.8 Total ore pe semestru	**100**[2]
3.9 Numărul de credite/	**4**[3]

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Parcurgerea și promovarea disciplinelor fundamentale din domeniul

1 *Fundamentală/ de specializare/ complementară – Se va completa conform planului de învățământ.*
2 *Se va calcula ținând cont că se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență la zi pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.*
3 Se va completa conform planului de învățământ.

	Științelor comunicării (Teoria comunicării, Introducere în științele comunicării, Limbaj și discurs, Elemente de analiză a textului). Cunoștințe de bază privind analiza mesajelor verbale și nonverbale.
4.2 de rezultate ale învățării	Studenții trebuie să dețină competențe de bază în analiza mesajelor de comunicare, capacitatea de utilizare a conceptelor teoretice fundamentale și abilități de interpretare critică a conținuturilor mediatice și culturale.

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector și computer. • Vor fi utilizate prezentări multimedia, materiale video și studii de caz din industria evenimentelor și comunicării. • Acces la internet pentru analiza website-urilor agențiilor de presă promovate în mediul online.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	• Seminarul se va desfășura într-o sală care permite activități interactive și lucru în echipă. • Studenții vor utiliza laptopuri/telefon mobil și platforme digitale pentru realizarea proiectelor. • Activitățile practice vor include realizarea de analize conceptuale, comparație și identificarea diferențelor între diferitele instituții de presă. • Se recomandă participarea activă și implicarea în activitățile aplicative și de grup.

6. Obiectiv general

Disciplina Semiotică urmărește familiarizarea studenților cu principalele concepte, modele și teorii ale semioticii și dezvoltarea capacității de analiză și interpretare a sistemelor de semne în contexte de comunicare mediatică, culturală și organizațională.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	• **C.2.1.** identifică principalele teorii în contextul comunicării de masă și comunicării mediate de computer; • **C.2.1.1.** identifică principalele modele în contextul comunicării de masă și comunicării mediate de computer; • **C.2.1.2.** identifică principalele elemente ale comunicării directe și mediate tehnologic, în contextul comunicării de masă și comunicării mediate de computer; • **C.2.4.** identifică elementele care joacă un rol în procesul de formare a opiniei publice, prin care percepțiile și opiniile față de o chestiune în discuție publică sunt formate și întărite, cum ar fi cadrajul informațiilor; • **C.2.4.1.** identifică elementele care joacă un rol în procesul de formare a opiniei publice, prin care percepțiile și opiniile față de o chestiune în discuție publică sunt formate și întărite, cum ar fi tendințele publicului;
Abilități	La finalul disciplinei, studentul: • **A.2.1.** selectează modelele care explică o situație de comunicare în contextul unei probleme profesionale; • **A.2.2.** analizează caracteristicile, nevoile și așteptările publicului-țintă utilizând modele, grile, teste, proceduri și aplicații software adecvate în contextul comunicării publice profesionale; • **A.2.3.** adaptează mesajele la diverse situații în contextul comunicării profesionale; • **A.2.3.1.** adaptează mesajele la diverse categorii de public în contextul comunicării profesionale; • **A.4.2.** descoperă erori în argumentație, cadraje sau scheme de interpretare distincte oferite de diferite surse în contextul comunicării profesionale.

Responsabilitate și autonomie	La finalul disciplinei, studentul: • **R.2.1.** evaluează caracteristicile reprezentării în mass-media și platformele digitale a unei teme, unei persoane, unui grup sau unei categorii sociale; • **R.2.3.** analizează critic pluralitatea de interpretări în contextul reprezentării media a subiectelor și evenimentelor curente; • **R.2.3.1.** analizează critic pluralitatea de date formulate în contextul reprezentării media a subiectelor și evenimentelor curente; • **R.2.3.2.** analizează critic pluralitatea de opinii formulate în contextul reprezentării media a subiectelor și evenimentelor curente.

2. TABELUL DE CORELARE – SEMIOTICĂ

Rezultate ale învățării	Activități de învățare	Competențe dezvoltate
C.2.1. identifică principalele teorii în contextul comunicării de masă și comunicării mediate de computer; C.2.1.1. identifică principalele modele în contextul comunicării de masă și comunicării mediate de computer;	Prezentarea și discutarea principalelor teorii și modele semiotice; analiza comparativă a modelelor lui Saussure și Peirce; aplicarea conceptelor de semn, semnificant, semnificat, icon, index și simbol în analiza mesajelor media și digitale.	Capacitatea de a utiliza concepte și modele semiotice pentru înțelegerea și interpretarea proceselor de comunicare mediată.
C.2.4. identifică elementele care joacă un rol în procesul de formare a opiniei publice, prin care percepțiile și opiniile față de o chestiune în discuție publică sunt formate și întărite, cum ar fi cadrajul informațiilor;	Analiza modului în care semnele, codurile culturale, miturile și cadrele de interpretare contribuie la construirea sensului în mesajele mediatice; analiza unor exemple de discurs mediatic și publicitar.	Capacitatea de a identifica mecanismele semiotice prin care mesajele media contribuie la construirea și orientarea percepțiilor publicului.
A.2.1. selectează modelele care explică o situație de comunicare în contextul unei probleme profesionale;	Aplicarea modelelor semiotice în analiza unor mesaje vizuale, verbale și multimodale; exerciții de identificare și interpretare a semnelor și codurilor utilizate în comunicare.	Capacitatea de a selecta și aplica modele semiotice adecvate pentru analiza unor situații de comunicare.
A.2.2. analizează caracteristicile, nevoile și așteptările publicului-țintă utilizând modele, grile, teste, proceduri și aplicații software adecvate în contextul comunicării publice profesionale; A.2.3. adaptează mesajele la diverse situații în contextul comunicării profesionale; A.2.3.1. adaptează mesajele la diverse categorii de public în contextul comunicării profesionale;	Analiza mesajelor și simbolurilor în funcție de publicul-țintă; studii de caz privind semiotica publicității, brandingului și identității organizaționale; exerciții de adaptare a mesajelor la diferite categorii de public.	Capacitatea de a analiza și adapta mesajele în funcție de context, coduri culturale și caracteristicile publicului-țintă.
A.4.2. descoperă erori în argumentație, cadraje sau scheme de interpretare distincte oferite de diferite surse în contextul comunicării profesionale;	Analiza critică a discursurilor și reprezentărilor media; identificarea stereotipurilor, mitologiilor, cadrajelor și mecanismelor de construire a sensului; compararea unor interpretări semiotice diferite ale aceluiași mesaj.	Capacitatea de analiză critică și de identificare a mecanismelor de construire și interpretare a sensului în comunicarea media și culturală.
R.2.1. evaluează caracteristicile reprezentării în mass-media și platformele digitale a unei teme, unei persoane, unui grup sau unei categorii sociale;	Analiza semiotică a reprezentărilor media și digitale; studii de caz privind reprezentarea identității, genului, culturii și grupurilor sociale în mass-media și social media.	Capacitatea de a evalua critic reprezentările și construcțiile de sens din mesajele media și digitale.

Rezultate ale învățării	Activități de învățare	Competențe dezvoltate
R.2.3. analizează critic pluralitatea de interpretări în contextul reprezentării media a subiectelor și evenimentelor curente; R.2.3.1. analizează critic pluralitatea de date formulate în contextul reprezentării media a subiectelor și evenimentelor curente; R.2.3.2. analizează critic pluralitatea de opinii formulate în contextul reprezentării media a subiectelor și evenimentelor curente;	Realizarea unei analize semiotice comparative a unor mesaje media și digitale; interpretarea pluralității de sensuri, perspective și reprezentări; proiect integrat de analiză semiotică a unui produs media, cultural, publicitar sau digital.	Capacitatea de a interpreta critic pluralitatea de sensuri și perspective și de a argumenta o analiză semiotică fundamentată.

8. Metode de predare

Procesul didactic este centrat pe student și combină metode expozitive cu metode interactive și aplicative, în vederea dezvoltării competențelor analitice și interpretative specifice semioticii.
Activitățile de curs includ:

- prelegerea interactivă;
- explicația și problematizarea;
- utilizarea suporturilor vizuale (prezentări PowerPoint, scheme conceptuale, imagini, materiale video);
- analiza ghidată a textelor și imaginilor;
- recapitularea sintetică a noțiunilor la finalul fiecărei unități tematice.

Activitățile de seminar includ:

- studii de caz;
- analiză aplicată pe materiale media;
- exerciții de identificare și interpretare a semnelor și codurilor culturale;
- dezbateri și discuții argumentate;
- lucrul în echipă pentru realizarea analizelor semiotice;
- prezentarea și susținerea publică a interpretărilor formulate.

Metodele utilizate urmăresc dezvoltarea gândirii critice, a capacității de argumentare și a autonomiei intelectuale a studenților, precum și aplicarea instrumentelor teoretice în contexte practice și mediatice contemporane.

9. Conținuturi

Teme de CURS		
Capitolul	**Tema**	**Nr. ore**
I	Fundamentele semioticii: semn, sens și reprezentare – Semiotică și teoria comunicării; semnul și procesul de semnificare; Ferdinand de Saussure: semnificant și semnificat; Charles Sanders Peirce: semn, obiect și interpretant; icon, index și simbol; relația dintre semn, limbaj și realitate	**4**
I	**Coduri, convenții și construcția culturală a sensului** – Sisteme de semne; coduri lingvistice, vizuale și culturale; convenții sociale; simboluri și reprezentări; cultură și procese de semnificare; construirea și negocierea sensului în contexte sociale și media	**4**
III	**Semiotică structurală și interpretativă: de la Barthes la Eco** – Denotație și conotație; mitologii contemporane; intertextualitate; text și discurs; Umberto Eco și cooperarea interpretativă; pluralitatea sensurilor și interpretarea produselor culturale și media	**4**
IV	**Semiotică vizuală și comunicarea multimodală** – Imaginea ca sistem de semne; fotografie, culoare, compoziție și simbolism; relația text–imagine; analiza mesajelor vizuale și audiovizuale; multimodalitate; construcția sensului în comunicarea digitală	**4**
V	**Semiotica discursului: reprezentare, putere și ideologie** – Discurs și construcția realității sociale; reprezentare și stereotipizare; putere și ideologie; framing și mecanisme de orientare a interpretării; discurs mediatic și discurs public; analiza critică a mesajelor	**4**
VI	**Semiotica publicității, brandingului și comunicării organizaționale** – Semiotica publicității; semnificația simbolică a mărcilor; identitate și imagine organizațională; storytelling și narațiune de brand; simboluri, arhetipuri și coduri culturale; studii de caz din comunicarea comercială și instituțională	**4**

VII	**Semiotica digitală: social media, meme, algoritmi și inteligență artificială** – Semne și sens în cultura platformelor; emoji, meme și comunicare vizuală participativă; viralitate și remix cultural; identitate digitală; algoritmi și medierea sensului; imagini generate de AI și autenticitate; noi forme de producere și interpretare a semnificației	**4**
	Total:	**28**

Bibliografie:

1. Barthes, R. (1997). *Mitologii*. București: Institutul European.
2. Chandler, D. (2017). *Semiotics: The Basics.* 3rd ed. Routledge.
3. Eco, U. (1976). *A Theory of Semiotics.* Indiana University Press.
4. Eco, U. (1997). *Tratat de semiotică generală*. București: Editura Științifică.
5. Fiske, J. (1990). *Introduction to Communication Studies*. 2nd ed. Routledge.
6. Saussure, F. de (1998). *Curs de lingvistică generală.* Iași: Polirom.
7. Peirce, C. S. (1990). *Semnificație și acțiune.* București: Humanitas.
8. Rovența-Frumușani, D. (1999). *Semiotică, societate, cultură.* Iași: Institutul European.
9. Mocanu, M. (2020). *Semiotica, de la teorie la practică.* Iași: Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza".
10. Aiello, G., & Parry, K. (2019). *Visual Communication: Understanding Images in Media Culture.* SAGE.
11. Nicolescu, C. – suport de curs electronic „Semiotică", platforma Moodle/Teams, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.
12. Articole și studii recente disponibile în baze de date academice internaționale: ScienceDirect, SpringerLink, Sage Journals, Google Scholar.

LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT

Nr. crt.	Conținutul	Nr. ore
1.	Cum citim un semn? Aplicarea modelelor Saussure și Peirce: Identificarea semnelor; diferențiere semnificant–semnificat; icon, index, simbol; analiza unor exemple din presă, publicitate și social media	4
2.	Coduri culturale și construirea sensului: Analiza simbolurilor și codurilor culturale; interpretarea unor imagini, ritualuri, obiecte și practici sociale; exerciții comparative între culturi și contexte	4
3.	Cum construiește media sensul? Denotație, conotație și mit: Analiza semiotică a unor reclame, fotografii de presă și produse media; identificarea denotației, conotației și mitologiilor contemporane	4
4.	Analiza semiotică a imaginii și a mesajului multimodal: Analiza unei imagini sau campanii vizuale; relația dintre text, imagine, culoare, tipografie și compoziție; interpretarea mesajului explicit și implicit	4
5.	Discurs, reprezentare și ideologie în media: Analiza comparativă a reprezentării unei teme, persoane sau grup social în diferite produse media; identificarea stereotipurilor, cadrajelor și mecanismelor de construcție a sensului	4
6.	Semiotica brandurilor și a publicității: Analiza semiotică a identității unui brand; identificarea simbolurilor, codurilor culturale, arhetipurilor și storytellingului; comparație între două branduri concurente	4
7.	Semiotica digitală: meme, social media și imagini generate de AI: Analiza unor meme și formate virale; identificarea codurilor și referințelor culturale; comparație între imagini realizate de oameni și imagini generate de AI; prezentarea proiectului final de analiză semiotică	4
	Total:	**28**

Bibliografie:

1. Mocanu, M. (2020). *Semiotica: de la teorie la practică.* Iași: Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza".
2. Rovența-Frumușani, D. (1999). *Semiotică, societate, cultură.* Iași: Institutul European.
3. Petcu, M. (2014). *Dicționar enciclopedic de comunicare și termeni asociați.* București: C.H. Beck.
4. Coman, M. (2009). *Introducere în sistemul mass-media*. Iași: Polirom.
5. Fiske, J. (1990). *Introduction to Communication Studies*. 2nd ed. Routledge.
6. Chandler, D. (2017). *Semiotics: The Basics*. 3rd ed. Routledge.
7. Rose, G. (2022). *Visual Methodologies: An Introduction to Researching with Visual Materials.* 5th ed. SAGE.
8. Kress, G., & van Leeuwen, T. (2021). *Reading Images: The Grammar of Visual Design.* 3rd ed. Routledge.

9. Machin, D. (2016). *Introduction to Multimodal Analysis.* 2nd ed. Bloomsbury Academic.
10. Danesi, M. (2017). *Of Cigarettes, High Heels, and Other Interesting Things: An Introduction to Semiotics.* 2nd ed. Palgrave Macmillan.
11. Nicolescu, C. – suport de curs electronic „*Semiotică*", platforma Moodle/Teams, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.
12. *Articole și studii recente disponibile în baze de date academice internaționale: ScienceDirect, SpringerLink, Sage Journals, Google Scholar.*

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, principiilor și etapelor fundamentale ale cercetării în științele sociale și comunicare. Capacitatea de a diferenția principalele metode și abordări de cercetare și de a explica adecvarea acestora în raport cu tema și obiectivele unei cercetări.	Examen scris	50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Implicarea activă în activitățile de seminar și capacitatea de aplicare a conceptelor și metodelor de cercetare în exerciții practice.	Evaluarea participării / intervențiilor în activitățile de seminar	10%
	Capacitatea de a formula o problemă/întrebare de cercetare, obiective și, după caz, ipoteze, precum și de a operaționaliza conceptele relevante.	Evaluarea temelor și exercițiilor aplicative	10%
	Capacitatea de a selecta și utiliza adecvat metode și instrumente de cercetare cantitative și calitative pentru investigarea unei teme din domeniul științelor sociale, comunicării sau media.	Evaluarea aplicațiilor practice și verificarea cunoștințelor	10%
	Capacitatea de a elabora, interpreta și prezenta rezultatele unei mini-cercetări, de a identifica limitele acesteia și de a formula concluzii argumentate.	Evaluarea mini-proiectului de cercetare și prezentarea acestuia	20%
10.6 Condiții de promovare	Participarea la activitățile de seminar și îndeplinirea cerințelor de evaluare aferente activităților aplicative. Demonstrarea însușirii conceptelor fundamentale și a capacității de aplicare a principalelor metode de cercetare. Promovarea evaluării finale.		-

Data completării 10.09.2026	Titular de curs Conf. univ. dr. Carmen NICOLESCU	Titular(ii) de aplicații
Data avizării în departament 18.09.2026	Director de departament Manuela Mihaela CIUCUREL	
Data aprobării în Consiliul Facultății 21.09.2026	Decan Marius Claudiu LANGA	

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie

POLITEHNICA București

Facultatea de Stiinte sociale, Stiinte ale Educatiei si Psihologie

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București**
1.2 Facultatea	**Facultatea Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**
1.3 Departamentul	**Psihologie, Științe ale comunicării, Asistență socială**
1.4 Domeniul de studii universitare	**Științe ale comunicării**
1.5 Programul de studii universitare	**Jurnalism**
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/	**Limba engleza**						
2.2 Titularul/ii activităților de curs							
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Ionica Laura						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7 Statutul disciplinei	Op
2.8 Categoria formativă	DC	2.9 Codul disciplinei	B.03.L.III.Op.069				

3. **Timpul total** (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână/	2	Din care: 3.2 curs		3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs/		3.6 seminar/laborator/proiect	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutorat					2

Examinări	4
Alte activități (dacă există):	
3.7 Total ore studiu individual	**22**
3.8 Total ore pe semestru	**50**
3.9 Numărul de credite/	**2**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de rezultate ale învățării	Nivel de competenţă lingvistică A1-A2 conform Cadrului European Comun deReferinţă pentru Limbi

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart şi cretă / marker, casetofon/ laptop/ mp3 player pentru audiţii

6. Obiectiv general: Prin nivelul de limbă dobândit la finalul cursului, studentul poate să înţeleagă ideile principale din texte complexe pe teme concrete şi abstracte. Poate să comunice cu un anumit grad de spontaneitate şi de fluenţă cu un vorbitor nativ. Poate să acţioneze şi să execute sarcini profesionale, în mediul din specialitatea sa, pe baza comunicării lingvistice. Poate să utilizeze limba cu eficacitate înviaţa socială, profesională sau academică.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	1. Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină adaptate la contexte profesionale diverse. 2. Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale.
Abilități	1. Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte de specialitate complexe. 2. Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină în scopul construirii unui demers argumentativ complex.

Responsabilitate și autonomie	1. Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc). 2. Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.

8. Metode de predare

Seminar. Cursul de limba engleză se axează pe vorbirea orală și pe dobândirea fluenței în limba engleză. Temele sunt alese în funcție de utilitate și de necesitățile studenților. Astfel, studenții își pot pune în practică cunoștințele deja acumulate și pot asimila cunoștințe noi. Metodele și atmosfera de lucru sunt gândite să sporească interesul și curiozitatea, să dezvolte gândirea critică și gândirea creativă. Se pune accent pe învățarea teoretică, dar și pe punerea în practică a celor învățate. Se folosesc materiale variate, actualizate și interactive. Cadrul didactic titular va prezenta încă de la primul curs modul cum vor fi obținute punctajele care dau nota finală și condițiile minime de promovare.

9. Conținuturi

SEMINAR		
Nr. crt.	**Conținutul**	**Nr. ore**
1.	Success; Present perfect continuous; Present perfect simple versus Continuous	2
2.	Companies; Countable and uncountable nouns	2
3.	Products and services; Would you...? How about...?; so, neither + auxiliaries; quantifiers, too (not) enough	2
4.	Employment; Adjectives ending in -ed and -ing	2
5.	Travel; Prepositions of time and place: at, in, on	2
6.	Orders; Common verb phrases	2
7.	Skills and qualifications	2
8.	Selling; Word order of Phrasal verbs	2
9.	Environment; Possessive pronouns	2
10.	Performance; Connectors	2
11.	Global challenges; Say or tell? Reported speech	2
12.	Networking at trade shows; Relative clauses, paraphrasing	2
13.	Managing people; Expressing movement	2
14.	Recruitment and selection	2
	Total:	**28**

Bibliografie:
1. *Business English*, Costeleanu Mirela, Editura Sitech, Craiova, 2022
2. Everyday English, Costeleanu Mirela, Editura Sitech, Craiova, 2020
3. *Business Result*, second edition, pre-intermediate, Hughes, John, Naunton, Jon, Oxford University Press, 2017

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar	Organizarea și prezentarea temei/proiectului de casă Originalitate și creativitate in efectuarea temei/proiectului Capacitatea de a lucra în echipă Respectarea termenelor de predare	Teme de casa	40%
	Corectitudinea raspunsurilor	Lucrare semestriala	20%
	Participarea activă și implicarea în discuții Fluența și coerența comunicării orale Capacitatea de a exprima idei clare, structurate	Activitate la seminar	20%
	Corectitudinea raspunsurilor	Aplicatii	20%
10.6 Condiții de promovare			
• Obținerea a 50% din punctajul total (nota 5) Standard minim de performanță: Studentul este capabil să recunoască și să folosească structuri specifice limbii engleze în rezolvarea sarcinilor care simulează situații reale din viața profesională.			

Data completării
12.09.2026

Titular de curs

Titular de seminar
Ionica Laura

Data avizării în departament
18.09.2026

Director de departament
Maria Magdalena STAN

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie

POLITEHNICA București

Facultatea de Stiinte sociale, Stiinte ale Educatiei si Psihologie

Data aprobării în Consiliul Facultății
21.09.2026

Decan
Marius Claudiu LANGA

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică

FIȘA DISCIPLINEI
EDUCAŢIE FIZICĂ, anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, Centrul Universitar Pitești
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţele Educaţiei, Ştiinţe Sociale şi Psihologie**
1.3 Departamentul	**Psihologie, Științe ale Comunicării și Asistență Socială**
1.4 Domeniul de studii universitare	**Jurnalism**
1.5Programul de studii universitare	**Jurnalism**
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/	**Educație Fizică**						
2.2 Titularul/ii activităților de curs							
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect			Amzăr Elena Luminița				
2.4 Anul de studiu/	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare/	V	2.7 Statutul disciplinei/	OB
2.8 Categoria formativă		C	2.9 Codul disciplinei			UPB.22.C.01.O.008	

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)/

3.1 Număr de ore pe săptămână/	1	Din care: 3.2 curs/		3.3seminar/laborator/proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ/	14	Din care: 3.5 curs/		3.6 seminar/laborator/proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					9
Tutorat					x
Examinări					2
Alte activități (dacă există):					

3.7 Total ore studiu individual	**11**
3.8 Total ore pe semestru/	**25**
3.9 Numărul de credite	**1**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de rezultate ale învățării	

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)/

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	• Dotarea sălii cu casetofon.

6. Obiectiv general - Familiarizarea studenților cu domeniul *Educatie Fizice şi Sportului*, cu conceptele fundamentale, cu principalele teorii explicative ale domeniului

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul cunoaște și înțelege principiile educației fizice și ale unui stil de viață sănătos, influența activității fizice asupra sănătății și echilibrului psihofizic, modalitățile de dezvoltare și menținere a capacităților motrice, regulile de bază ale activităților sportive, normele de securitate specifice și rolul activității fizice în prevenirea sedentarismului și gestionarea stresului asociat activității profesionale din domeniul jurnalismului.
Aptitudini	Studentul aplică exerciții și tehnici motrice adecvate nivelului propriu de pregătire fizică; participă activ și eficient la activități motrice individuale și de echipă, respectând regulile și principiile fair-play-ului; utilizează activitatea fizică pentru menținerea capacității de efort, gestionarea stresului și dezvoltarea autocontrolului; adaptează comportamentele motrice la diferite contexte de activitate și colaborează eficient în cadrul activităților sportive și recreative.
Responsabilitate și autonomie	Studentul manifestă responsabilitate și autonomie în practicarea sistematică a activităților fizice, adoptă comportamente orientate spre menținerea sănătății și a echilibrului psihofizic, respectă normele de securitate și etică sportivă și își gestionează în mod autonom condiția fizică pentru susținerea activităților profesionale specifice domeniului jurnalismului

8. Metode de predare

Pornindu-se de analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expozitive (prelegerea, expunerea), cât și conversative-interactive, bazate pe modele de învățare prin descoperire facilitate de explorarea directa și indirectă a realității (experimentul, demonstrația, modelarea), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum exercițiul, activitățile practice și rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri, în baza unor prezentări Power Point sau diferite filmulețe care vor fi puse la dispoziția studenților. Fiecare curs va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noțiunilor parcurse la ultimul curs.

Prezentările utilizează imagini și scheme, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat.

Această disciplină acoperă informații și activități practice menite să-i sprijine pe studenți în eforturile de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare într-un climat favorabil învățării prin descoperire.

9. Conținuturi

CURS		
Capitolul	**Conținutul**	**Nr. ore**
LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT		
Nr. crt.	**Conținutul**	**Nr. ore**
1.	Prezentarea obiectivelor disciplinei, obligaţiilor studenţilor, modalităţi de notare. Cunoaşterea colectivului de studenţi, a nivelului de pregătire a acestora. Efectuarea măsurătorilor antropometrice şi ale capacităţii de efort - greutate (kg), înaltime (cm), circumferinta talie (cm), circumferinta solduri (cm), perimetrul toracic, anvergura, bust - frecventa cardiaca (puls/minut), frecventa respiratorie (respiratii /min) Complex de dezvoltare fizică armonioasă Recapitularea dansurilor populare învățate în semestrul I Dezvoltarea musculaturii abdominale şi a coapselor.	2
2.	Deprinderile motrice – aspecte generale; Dans – cha –cha - aspecte generale; Învățarea **pasului new-york**, pas de baza din dansul cha-cha Dezvoltarea musculaturii abdominale.	2
3.	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Învățarea pasului **hand to hand,** pas de bază din dansul cha-cha Dezvoltarea musculaturii membrelor inferioare.	2

4.	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Învăţarea pasului **spot-turn** din cha-cha. Consolidarea paşilor învățați (pasul 1 și 2).	2
5.	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Consolidarea combinaţiei de paşi	2
6.	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Consolidarea combinaţiei de paşi	2
7.	Verificare	2

Bibliografie:

1. Amzăr E.L., Stancu M., (2019) – Activități motrice de întreținere, Edit. Universității din Pitești
2. Amzăr E.L., Rada, L., (2022) – Educația fizică în învățământul superior, Edit. Universității din Pitești
3. Badicu, G., Physical (2021) – Activity and Sports Practice in Improving Body Composition and Sustainable Health, Editura MDPI, București
4. Creţu, M., (2006) – Gimnastica de bază metodica organizării, dezvoltării fizice generale şi a capacităţii aplicative, Editura Universităţii din Piteşti.
5. Dumnitrescu, S., (2003) – Jogging – alergi pentru viaţă, Editura Cartea de buzunar, Bucureşti;
6. Ferrario B., Aparaschivei M., (2004) – Gimnastica aerobică pe înţelesul tuturor, Editura Semne, București.
7. Galan, D., - (2018) , Metode și tehnici de tonifiere musculara, (curs), EDIT RISOPRINT, Cluj – Napoca
8. Henry, L.,– (2017) – Body CompositionHealth and Performance in Exercise and Sport, Edit CRC Press
9. Crossley, J., (2021) – Functional Exercise and RehabilitationThe Neuroscience of Movement, Pain and Performance, Edit. Routledge , ISBN 9781482232356, pag - 286Jenkins R., (2001) – Fitness-gimnastică pentru toţi", Ed.Alex-Alex, București, 2001
10. Lorraine Cale & Jo Harris (2024) – Physical Education Pedagogies for Health, Edit. Routledge, ISBN 9781032127170, pag – 142
11. Niculescu, M., Georgescu L., Marinescu, A., (2006) – Condiţia fizică, Editura Universitaria, Craiova.
12. Păduraru, O., (2022) – Fit Generation: Primul manual de fitness din Romania, Editura Letras, București
13. Popescu G, (2005) – Impact aerobic, Editura Elisavaros, București.
14. Rada L., Amzăr E.L., (2021) – Educația fizică în viața studenților, Edit. Universității din Pitești
15. Stoenescu, G. (2000) – Gimnastica aerobica si sportul aerobic, Editura ISPE, Bucuresti.
16. Teodorescu R., Lioara B., (2004) – Fitness cu Radu, Editura Coreus Grup.
17. Vladu L., Marinescu A., Amzăr L., (2008) – Sanatate prin sport, Editura Universitaria Craiova.
18. Ungureanu-Dobre A., Cataneanu, S. M., (2016) – Educatie fizica si sportiva scolara, EDIT. Universitaria, Isbn: 978-606-14-0988-4, pag -320

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator/ proiect	Evaluare finală	Evaluare practică	**20**
	Activitate participativă	Teste periodice	**40**
	Temă de casă	Referat	**40**
10.6 Condiții de promovare			
• Obținerea a 50 % din punctajul total			

Promovarea studenţilor scutiţi medical (SM), se va face pe baza îndeplinirii cerinţelor precizate în Procesul Verbal: prezenţa la oră în echipament sportiv, prezentare SM, scutit medical total sau parţial ,iar evaluare va consta intr-o testare teoretica pe baza notiunilor transmise pe parcursul seminariilor efectuate.

Data completării — Titular de curs — Titular(ii) de aplicații
Lect.univ. dr. Amzar Elena Luminita

Data avizării în departament — Director de departament

Data aprobării în Consiliul Facultății — Decan