



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie**  
**POLITEHNICA București**  
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București

**CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI**  
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania  
Tel./Fax: +40 348 453102/123; <http://www.upb.ro>



**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT**

**PLANUL OPERAȚIONAL AL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT**  
**ANUL UNIVERSITAR 2025/2026**

| Direcții strategice                                                                                                                                         | Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor strategice  | Indicatori de rezultat                               | Responsabili                                                                                                                                                                                                               | Termene                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DAS.1. Educație de calitate cu orizonturi internaționale: asigurarea și evaluarea calității la nivelul facultății, departamentelor și programelor de studii | Înființarea Școlii Doctorale în domeniile economic, drept și științele educației     | - 1 Școală doctorală                                 | - Decan<br>- cadrele didactice abilitate                                                                                                                                                                                   | Octombrie 2025-septembrie 2026    |
|                                                                                                                                                             | Organizarea unor programe de studii la distanță                                      | - Minim un program                                   | - Decan<br>- Director departament<br>- Coordonator program<br>- Prodecanul responsabil cu specificul formelor de învățământ I.F.R. -I.D. și master                                                                         |                                   |
|                                                                                                                                                             | Realizarea programării activităților didactice                                       | - Orare aferente fiecărui program de studiu/an/grupă | - Cadre didactice desemnate de directorul de departament să participe la activitatea de realizare a orariilor<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate | Februarie 2026<br>Septembrie 2026 |
|                                                                                                                                                             | Analiza mutațiilor de pe piața muncii, a nevoilor de competențe ale angajatorilor și | - 23 întâlniri de analiză și 23 fundamentări pentru  | - Directori departament<br>- Consiliul departamentului<br>- Coordonatorii programelor de studii                                                                                                                            | Mai-iunie 2026                    |

|  |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|  | a planurilor de învățământ din alte universități din țară și străinătate                                                                                                                                    | revizuirea planurilor de învățământ, corespunzător numărului de programe de studii (licență și masterat)                                                          | - Prodecanul responsabil cu evidența cadrelor didactice și administrarea programelor de licență<br>- Prodecanul responsabil cu specificul formelor de învățământ I.F.R. -I.D. și master                                                              |                                          |
|  | Desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor                                                                                                                                                           | - 15 examene de finalizare a studiilor desfășurate                                                                                                                | - Decan<br>- Directori Departament<br>- Prodecani                                                                                                                                                                                                    | Iunie-iulie 2026                         |
|  | Revizuirea planurilor de învățământ. Avizarea planurilor de învățământ.                                                                                                                                     | - 21 planuri de învățământ revizuite                                                                                                                              | - Decan<br>- Directori Departament<br>- Consiliul departamentului<br>- Consiliului Facultății                                                                                                                                                        | Iunie-iulie 2026                         |
|  | Realizarea și aprobarea statelor de funcții, analiza cererilor pentru ocuparea posturilor vacante în regim de plată cu ora și alocarea acestora în funcție de criteriile stabilite la nivel de universitate | - 3 state de funcții;<br>1 ședință a Consiliului Facultății pentru aprobarea statelor de funcții și a cererilor pentru posturile vacante în regim de plată cu ora | - Decan<br>- Directori Departament<br>- Consiliul departamentelor<br>- Consiliului Facultății                                                                                                                                                        | Septembrie 2026                          |
|  | Analiza fișelor disciplinelor                                                                                                                                                                               | - Fișele disciplinelor pentru toate programele de studii analizate                                                                                                | - Directori Departament<br>- Consiliul departamentului<br>- Consiliului Facultății                                                                                                                                                                   | Octombrie 2025                           |
|  | Pregătirea acordării burselor studențești                                                                                                                                                                   | - Documente aferente acordării burselor studențești                                                                                                               | - Decan<br>- Prodecanul responsabil cu digitalizarea, practica și bursele studenților<br>- Secretariat<br>- Consiliului Facultății                                                                                                                   | Octombrie - noiembrie 2025 - martie 2026 |
|  | Întocmirea fișelor de echivalare pentru studenții reînmatriculați / beneficiari de mobilitate academică/admiși la a doua facultate                                                                          | - Fișe de echivalare întocmite pentru toți solicitanții                                                                                                           | - Directori Departament<br>- Coordonatori programe studii<br>- Prodecanul responsabil cu evidența cadrelor didactice și administrarea programelor de licență<br>- Prodecanul responsabil cu specificul formelor de învățământ I.F.R. -I.D. și master | Septembrie - octombrie 2025              |
|  | Dezbaterea, la nivelul Departamentelor, a unor                                                                                                                                                              | - 3 ședințe la nivelul departamentelor                                                                                                                            | - Decan<br>- Directori departament                                                                                                                                                                                                                   | Noiembrie 2025                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                        |                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                | metode și tehnici de predare-învățare centrate pe student care asigură o mai mare eficiență și o calitate superioară activităților didactice                                                                                                   |                                                                                                                                       | -Prodecanul responsabil cu evidența cadrelor didactice și administrarea programelor de licență<br>- Prodecanul responsabil cu specificul formelor de învățământ I.F.R. -I.D. și master |                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                | Dezvoltarea și extinderea stagiilor de practică pentru toate programele de studii, pentru dobândirea de competențe stabilite în colaborare cu angajatorii și creșterea portofoliului partenerilor de practică.                                 | - Minim 70 de protocoale de practică încheiate                                                                                        | - Directori departament<br>- <b>Prodecanul responsabil cu digitalizarea, practica și bursele studenților</b><br>- Coordonatori practică                                                | Activitate permanentă         |
|                                                                                                                                                                                                                                                | Realizarea unei analize cu privire la performanțele școlare ale studenților și a cauzelor abandonului universitar și identificarea unor măsuri de diminuare a riscurilor generatoare de abandon.                                               | - Minim 2 analize privind promovabilitatea și abandonul<br>- Minim 2 ședințe de diseminare a informațiilor cu toate cadrele didactice | - Decan<br>- Prodecani<br>- Directori departament<br>- Indrumători de an<br>- Cadre didactice                                                                                          | Martie 2026<br>Iulie 2026     |
|                                                                                                                                                                                                                                                | Elaborarea, revizuirea și aprobarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor facultății                                                                                                                                                  | - Minim 3 documente elaborate/revizuite                                                                                               | -Decan<br>- Prodecani<br>- Consiliul facultății                                                                                                                                        | Activitate continuă           |
|                                                                                                                                                                                                                                                | Elaborarea raportului anual privind e valuarea și asigurarea calității la nivelul facultății                                                                                                                                                   | - 1 raport privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății                                                            | - Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății                                                                                                                   | Iunie-iulie 2026              |
|                                                                                                                                                                                                                                                | Elaborarea raportului anual privind e valuarea și asigurarea calității la nivelul facultății                                                                                                                                                   | - 1 raport privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății                                                            | - Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății                                                                                                                   | Iunie-iulie 2026              |
| DAS 2. Creșterea implicării comunității academice a facultății în activități internaționale și extinderea oportunităților oferite studenților în această direcție, dezvoltarea activităților specifice promovării și recrutării internaționale | Implementarea mecanismelor stabilite la nivelul universității, care să permit recunoașterea automată a creditelor transferabile, în urma parcurgerii unui program de mobilitate internă sau externă, cu accent pe mobilitățile internaționale. | - Aplicarea metodologiei                                                                                                              | - <b>Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate</b>                                                                       | După efectuarea mobilităților |
|                                                                                                                                                                                                                                                | Promovarea facultății în țările de unde provin cei mai mulți studenți străini și în țările cu potențial în această direcție, în                                                                                                                | - Publicarea pe site-ul instituției a informațiilor despre programele de studii în                                                    | - Decan<br>- Prodecani<br>- Directori departament<br>- Coordonatori programe                                                                                                           | Activitate continuă           |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                     |                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|                                                          | vederea creșterii vizibilității facultății și implicit a numărului de studenți atrași.                                                                                                                                                | limba engleză<br>- Participarea FSED la târguri și evenimente de profil                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                     |                                |
|                                                          | Organizarea a cel puțin 4 evenimente de marketing și științifice internaționale, în fiecare an pentru promovarea imaginii facultății în rândul diferitelor categorii de public: elevi, studenți, publicul larg, național și european. | - 4 evenimente de marketing                                                                                                                                                                   | - Decan<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate<br>- Cadre didactice                                           | Activitate continuă            |
|                                                          | Informarea cadrelor didactice și studenților cu privire la mobilitățile finanțate prin programul ERASMUS. Organizarea și desfășurarea concursurilor de selecție.                                                                      | - Minim o campanie de informare                                                                                                                                                               | - Decan<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate<br>- Comisie organizare desfășurarea concursurilor de selecție | 2025-2026                      |
| DAS.3. Cercetare științifică cu relevanță internațională | Organizarea și desfășurarea de conferințe științifice                                                                                                                                                                                 | - Organizare Conferința Științifică Internațională "Emerging Trends and Approaches"<br>- Organizare Conferința Științifică Internațională "European Union's History, Culture and Citizenship" | - Decan<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate<br>- Comitete de organizare                                    | Decembrie 2025<br><br>Mai 2026 |
|                                                          | Editarea revistelor FSED                                                                                                                                                                                                              | - Editare revistă "Buletin Științific. Seria Științe Economice"<br>- Editare revistă "Studii Juridice și Administrative"                                                                      | - Comitete editoriale                                                                                                                                                               | Activitate continuă            |
|                                                          | Organizarea și desfășurarea sesiunii științifice studențești                                                                                                                                                                          | - 1 sesiune științifică studențească organizată și desfășurată                                                                                                                                | - Decan<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate<br>- Comitete de organizare                                    | mai 2026                       |
|                                                          | Realizarea raportului privind activitatea de cercetare științifică                                                                                                                                                                    | - 1 raport privind activitatea de cercetare științifică                                                                                                                                       | - Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate                                                                           | Ianuarie-februarie 2026        |

|                                                                     |                                                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                                                                                      |                            |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|                                                                     | Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de finanțare a activității de cercetare științifică și de publicare           | - Minim 4 informări                                                                   | - Decan<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate<br>- Directori departament                      | Activitate continuă        |
| DAS 4. Susținerea și implicarea comunității academice               | Proiectarea în statele de funcții ale departamentelor de posturi în vederea scoaterii la concurs                                         | - Minim 2 posturi                                                                     | - Directorii de departament<br>- Cosiliul departamentului<br>- Decan<br>- Consiliul facultății                                                                       | Septembrie 2026            |
|                                                                     | Sprijinirea cadrelor didactice în vederea obținerii atestatului de abilitare                                                             | - Demararea demersurilor de abilitare pentru 4 cadre didactice                        | - Decan<br>- Cadrele didactice care îndeplinesc condițiile de abilitare                                                                                              | Activitate continuă        |
|                                                                     | Susținerea cadrelor didactice în vedere publicării articolelor în publicații internaționale indexate, potrivit domeniilor de competență. | - Minim 2 sesiuni de informare cu privire la posibilitățile de publicare și decontare | - Decan<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate<br>- Directori departament                      | Activitate continuă        |
|                                                                     | Implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică                                                                           | - Minim 40 de comunicări științifice                                                  | - Decan<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate<br>- Directori departament<br>- Cadre didactice | Mai 2026                   |
| DAS 5. Managementul financiar și administrativ în era digitalizării | Creșterea veniturilor facultății atrase din alte surse, suplimentar finanțării de la bugetul de stat.                                    | - Minim 5.000 de euro atrași din sponsorizări                                         | - Decan<br>- Prodecani<br>- Directori departament<br>- Cadre didactice                                                                                               | Activitate continuă        |
|                                                                     | Scrierea și depunerea de proiecte de către membrii comunității.                                                                          | - Minim o aplicație depusă                                                            | - Decan<br>- Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate<br>- Directori departament<br>- Cadre didactice | Activitate continuă        |
|                                                                     | Organizarea de conferințe naționale și internaționale, cu taxă de participare                                                            | - Minim 20 de participanți                                                            | Decan<br>Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și                                                                  | Decembrie 2025<br>Mai 2026 |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                |                                                                                                                                                   |                     |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                | <b>parteneriate</b><br>- Comitete de organizare                                                                                                   |                     |
| DAS 6.<br>Responsabilitate<br>socială și<br>comunicare | Încheierea de noi parteneriate cu instituțiile din mediul preuniversitar, cu operatorii economici din regiune, pentru asigurarea desfășurării de activități și evenimente comune pentru creșterea vizibilității Facultății de Științe Economice și Drept. | - Minim 3 parteneriate noi                     | Decan<br>Prodecani<br>Directori de departament<br>Cadre didactice                                                                                 | Activitate continuă |
|                                                        | Creșterea calității comunicării prin implementarea unor campanii de comunicare, prin organizarea de evenimente naționale și internaționale, caravane sau programe educaționale pentru comunitate.                                                         | - Minim 5 evenimente organizate și desfășurate | Decan<br><b>Prodecanul responsabil de relațiile internaționale, cercetare științifică și comunicare și parteneriate</b><br>Comitete de organizare | Activitate continuă |
|                                                        | Reorganizarea informațiilor de pe site-ul facultății                                                                                                                                                                                                      | - Site populat cu informații actuale           | Prodecani<br>Responsabil site                                                                                                                     | Activitate continuă |

**Decan**  
**Carmen-Constantina NENU**