

Raport anual
privind asigurarea calității în cadrul
Facultății de Științe Economice și Drept

Decan

Carmen-Constantina NENU

Prodecan responsabil asigurarea calității

Mădălina BRUTU

2025

Cuprins

I.	Date generale despre Facultatea de Științe Economice și Drept	3
1.	Programele de studii universitare din oferta educațională	4
	Sistemul intern de asigurarea calității	6
2.	Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurarea Calității.....	6
3.	Progres academic.....	8
II.	Evaluarea indicatorilor de performanță privind asigurarea calității	25
1.	Spații și infrastructură adecvate pentru activități educaționale, de cercetare și administrative	25
2.	Resurse umane.....	30
3.	Instrumente informatice.....	32
4.	Relevanța și conținutul programelor de studii	35
5.	Admiterea	44
6.	Mobilitățile academice	48
7.	Insertia absolvenților	56
8.	Cercetare științifică	69
9.	Promovarea principiilor etice și sprijinirea funcționării Comisiei de etică universitară	80
10.	Evaluarea cadrelor didactice.....	84
11.	Transparență.....	84
12.	Procesul de evaluare internă și externă a programelor din oferta educațională.....	87
III.	Analiza SWOT a Facultății	88
IV.	Concluzii și direcții strategice.....	94



I. Date generale despre Facultatea de Științe Economice și Drept

Facultatea de Științe Economice și Drept este o instituție de învățământ superior, cercetare, asistență de specialitate și formare continuă, componentă a Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, universitate de stat, o comunitate universitară distinctă ce funcționează în baza legislației din domeniul învățământului și a celorlalte reglementări legale din România. Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București își desfășoară activitatea în deplină autonomie într-un spațiu universitar propriu, cu un buget format din sumele alocate de Ministerul Educației și Cercetării, precum și din surse proprii.

Învățământul superior de stat cu profil economic din Pitești a luat ființă în 1996 prin autorizarea specializărilor Contabilitate și Informatică de Gestiune și Managementul Firmei în cadrul Facultății de Științe a Universității din Pitești. În 1998 a fost înființată Facultatea de Științe Economice și Administrative, prin H.G. 301/11.06.1998 cuprinzând în acel an trei specializări/programe (Contabilitate și Informatică de Gestiune, Managementul firmei, Administrație publică). Ulterior au fost autorizate alte programe, inclusiv de Drept, devenind Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative (FSEJA), care în 2005 s-a transformat în două facultăți distincte – Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Științe Juridice și Administrative, iar schimbarea s-a produs efectiv în septembrie 2007. Facultatea a redevenit Facultatea de Științe Economice și Drept în anul 2016 (HG nr. 654/2016).

Facultatea de Științe Economice și Drept este organizată ca unitate funcțională care elaborează și gestionează programe de studii în domeniile Drept, Științe administrative, Administrarea afacerilor, Management, Finanțe, Contabilitate, fiind componentă organizatorică a Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București – Centrul Universitar Pitești, cu următoarele elemente de identificare:

-  Denumire: FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT
-  Sediul: Târgul din Vale, nr. 1, cod poștal 110040, Pitești, județul Argeș.
-  Site-ul oficial: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1>

Facultatea are în structura funcțională trei departamente :

1. *Management și Administrarea Afacerilor*, care gestionează programe de studii din domeniile Management și Administrarea afacerilor;
2. *Finanțe, Contabilitate și Economie*, care gestionează programe de studii din domeniile Finanțe și Contabilitate;
3. *Drept și Administrație Publică*, care gestionează programele de studii din domeniile Drept și Științe administrative;

Fiecare departament este condus de către Director și Consiliul Departamentului și cuprinde colectivul de cadre didactice ce predau preponderent la programele de studii universitare gestionate.



În cadrul Departamentului *Drept și Administrație Publică* funcționează *Centrul de Studii Juridice și Administrative*.

Departamentele *Management și Administrarea Afacerilor și Finanțe, Contabilitate, Economie* gestionează împreună *Centrul de Cercetare Analiză și Modelare Economică*.

În cadrul facultății funcționează și Centrul pentru Învățământ cu Frecvență Redusă și Învățământ la Distanță, care este condus de Consiliul Centrului IFR-ID, în coordonarea unui Prodecan, cu atribuții de director de centru.

Facultatea este condusă de Decan împreună cu Consiliul Facultății, care are în componență 20 de membri, dintre care 5 studenți. Biroul executiv al Facultății este constituit din decan, patru prodecani și un student.

Misiunea facultății este cea asumată de către Politehnica București, aceea de a genera, certifica și transfera cunoaștere, în domeniile *Drept, Administrarea Afacerilor, Management, Științe Administrative, Finanțe, Contabilitate*, prin:

a) formarea inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, a studenților-doctoranzi și a cursanților, precum și în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților și satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;

b) cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea, creația artistică și transferul tehnologic, prin creația individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și pentru mediul socio-economic;

c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune, în beneficiul său și al mediului social, economic și cultural.

d) internaționalizarea și antreprenoriatul.

1. Programele de studii universitare din oferta educațională

Facultatea de Științe Economice și Drept a gestionat în anul 2025 programele de studii universitare de licență și de masterat prezentate în tabelul 1.1.

Tabelul 1.1.

1. Domenii și programe de studii de licență
--



<i>Domeniul de studiu</i>	<i>Programul de studiu</i>	<i>Forma de învățământ</i>	<i>Statut</i>
- Management - Acreditat	- Management	I.F.	Acreditat
	- Management	I.F.R.	Acreditat
Administrarea Afacerilor	- Administrarea Afacerilor	I.F.	Acreditat
	- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	I.F.	Acreditat
	- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	I.F.R.	Acreditat
Contabilitate	- Contabilitate și Informatică de Gestiune	I.F.	Acreditat
	- Contabilitate și Informatică de Gestiune	I.F.R.	Acreditat
Finanțe	- Finanțe și Bănci	I.F.	Acreditat
Drept	- Drept	I.F.	Acreditat
	- Drept	I.F.R.	Acreditat
Științe administrative	- Administrația publică	I.F.	Acreditat
2. Domenii și programe de studii de masterat			
<i>Domeniul de studiu</i>	<i>Programul de studiu</i>	<i>Statut</i>	



▪ Management	- Managementul strategic al resurselor umane	Acreditat
	- Management strategic și dezvoltarea afacerilor (<i>în limba engleză</i>)	Acreditat
▪ Administrarea Afacerilor	- Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	Acreditat
	- Transformarea digitală a afacerii (<i>în lb. Engleză</i>)	
▪ Contabilitate	- Contabilitate managerială și audit contabil	Acreditat
	- Management contabil și informatică de gestiune	Acreditat
▪ Finanțe	- Management financiar bancar și în asigurări	Acreditat
	- Tehnologii și analiză financiară (<i>în lb. Engleză</i>)	Acreditat
▪ Drept	- Cariere juridice	Acreditat
	- Dreptul contenciosului	
▪ Științe administrative	- Administrație publică și integrare europeană	Acreditat

Sistemul intern de asigurarea calității

2. Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurarea Calității

Sistemul Intern de Asigurare a Calității (S.I.A.C.) se bazează pe Standardele și Liniile Directoare pentru Asigurarea Calității în Spațiul European al Învățământului Superior (E.S.G.). Misiunea S.I.A.C. este de a dezvolta, implementa continuu strategiile, politicile, procedurile, standardele, mecanismele și activitățile care asigură un standard ridicat al calității academice, administrative și de suport, în conformitate cu E.S.G. și cu legislația națională în vigoare.



C.F.I.S.A.C. sprijină C.E.A.C. în realizarea atribuțiilor, împreună cu responsabilii de asigurarea calității ai fiecărui departament al facultății.

Principiile C.F.I.S.A.C. sunt cele prezentate în figura următoare.

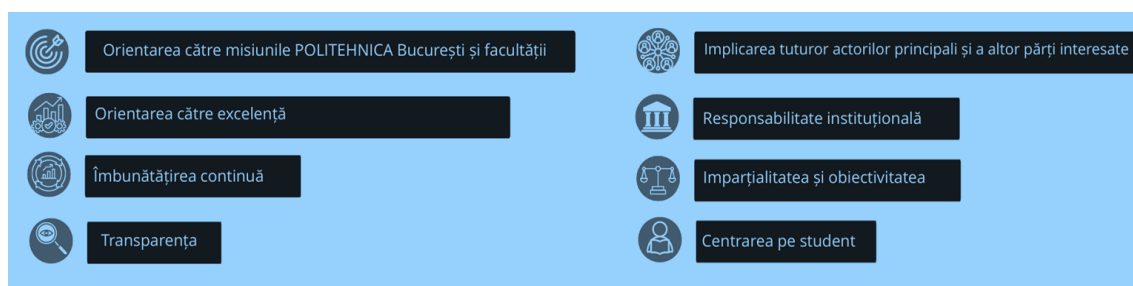


Figura 1.1. Principiile C.F.I.S.A.C.

C.F.I.S.A.C. se întrunește de cel puțin 2 ori pe an în ședințe ordinare și ori de câte ori este necesar, în ședințe extraordinare. CFISAC invită la ședințele, dezbaterile sau evenimentele organizate și alți membri ai comunității universitare, responsabilii programelor de studii organizate de POLITEHNICA București, precum și experți naționali sau internaționali din domeniu asigurării calității, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți ai facultății. (alumni). Ședințele CFISAC sunt legal constituite în prezența a cel puțin 50% +1 din numărul total al membrilor. Hotărârile CEAC și CFISAC se adoptă prin consensul membrilor prezenți la ședință, iar în cazul în care nu se obține consensul, hotărârile se vor adopta cu majoritatea simplă (jumătate plus unu) a numărului membrilor prezenți. În caz de balotaj, președintele comisiei are drept de veto.

C.F.I.S.A.C. îndeplinește următoarele atribuții:

- Supraveghează aplicarea și respectarea standardelor de asigurare a calității la nivelul tuturor programelor de studii din cadrul facultății;
- Elaborează și actualizează, pe baza evaluărilor interne și externe, Planul de îmbunătățire a calității proceselor educaționale și de cercetare aferent facultății și monitorizează implementarea acestuia. CFISAC desemnează din rândul membrilor săi sau din cadrul facultății cel puțin câte un responsabil pentru monitorizarea implementării fiecărei măsuri. Gradul de implementare al Planului este analizat cel puțin la fiecare ședință ordinară a comisiei;
- Asigură consultarea și implicarea activă a părților interesate (cadre didactice, studenți, absolvenți, reprezentanți ai mediului socio-economic și cultural) în procesele de asigurare a calității;
- Analizează feedback-ul cu privire la activitatea didactică din partea studenților, cadrelor didactice, managementului facultății, propunând măsuri de îmbunătățire a calității pe baza acestor analize;
- Elaborează anual un raport privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății (care conține inclusiv Planul de îmbunătățire a calității proceselor educaționale și de cercetare aferent perioadei raportate și stadiul implementării fiecărei măsuri);



raportul trebuie adus la cunoștința tuturor părților interesate prin publicare pe site-ul facultății și se transmite către D.E.A.C.;

- Participă la elaborarea/ verificarea/ avizarea metodologiilor și procedurilor facultății în care își desfășoară activitatea;
- Îndeplinește alte atribuții aferente evaluării și asigurării calității la nivelul facultății, stabilitate la nivelul facultății.

Componența CFISAC – Facultatea de Științe Economice și Drept, actualizată prin Hotărârea Consiliului Facultății din 20.05.2026, este următoarea:

Președinte: Carmen-Constantina NENU, Decan

Membri: Mădălina BRUTU, reprezentant cadre didactice Departament MAA

Mihaela - Iuliana DUMITRU, reprezentant cadre didactice Departament FCE

Daniela IANCU, reprezentant cadre didactice Departament DAP

Elena-Izabela CHERCIU-CĂLIN, reprezentant studenți

Carlors-Marian MIU, reprezentant studenți

3. Progres academic

3.1. Rata de promovare, situația restanțierilor și rata de reînscrisiere dintr-un an în altul pentru programe de studii universitare de licență

Tabelul 1.2.

Rata medie de promovabilitate

Nr. crt.	Program de studii	Forma	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
1	Contabilitate și Informatică de Gestiune	IF	96,64	86,67	-9,97
2	Contabilitate și Informatică de Gestiune	IFR	87,13	86,27	-0,86
3	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	IF	89,18	97,06	+7,88
4	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	IFR	84,84	90,73	+5,89
5	Administrarea Afacerilor	IF	81,89	91,15	+9,26
6	Management	IF	86,83	91,59	+4,76
7	Management	IFR	93,93	81,74	-12,19
8	Administrație Publică	IF	85,38	94,51	+9,13
9	Finanțe și Bănci	IF	89,72	91,02	+1,30
10	Drept	IF	86,16	88,76	+2,60



Nr. crt.	Program de studii	Forma	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
11	Drept	IFR	83,62	89,69	+6,07

Tabelul 1.3.

Rata medie a restanțelor

Nr. crt.	Program de studii	Forma	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
1	Contabilitate și Informatică de Gestione	IF	3,36	13,33	+9,97
2	Contabilitate și Informatică de Gestione	IFR	12,87	13,73	+0,86
3	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	IF	10,82	2,94	-7,88
4	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	IFR	15,16	9,27	-5,89
5	Administrarea Afacerilor	IF	18,11	8,85	-9,26
6	Management	IF	13,17	8,41	-4,76
7	Management	IFR	6,07	18,26	+12,19
8	Administrație Publică	IF	14,62	5,49	-9,13
9	Finanțe și Bănci	IF	10,28	8,98	-1,30
10	Drept	IF	13,84	11,24	-2,60
11	Drept	IFR	16,38	10,31	-6,07

Tabelul 1.4.

Rata medie de reînscriseri

Nr. crt.	Program de studii	Forma	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
1	Contabilitate și Informatică de Gestione	IF	4,66	2,03	-2,63
2	Contabilitate și Informatică de Gestione	IFR	7,42	4,46	-2,96
3	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	IF	4,39	0,00	-4,39



Nr. crt.	Program de studii	Forma	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
4	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	IFR	6,55	8,00	+1,45
5	Administrarea Afacerilor	IF	6,93	3,56	-3,37
6	Management	IF	3,96	1,15	-2,81
7	Management	IFR	5,35	12,07	+6,72
8	Administrație Publică	IF	6,29	7,21	+0,92
9	Finanțe și Bănci	IF	6,22	10,83	+4,61
10	Drept	IF	6,87	9,58	+2,71
11	Drept	IFR	9,84	11,78	+1,94

Interpretarea rezultatelor

Analiza comparativă evidențiază o îmbunătățire a promovabilității în anul 2025 la opt dintre cele unsprezece programe analizate. Cele mai mari creșteri valorice s-au înregistrat la Administrarea Afacerilor – IF, cu 9,26 puncte procentuale, Administrație Publică – IF, cu 9,13 puncte procentuale, și Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor – IF, cu 7,88 puncte procentuale.

Cea mai ridicată rată medie de promovabilitate din 2025 a fost înregistrată la Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor – IF, respectiv 97,06%, urmată de Administrație Publică – IF, cu 94,51%, și Management – IF, cu 91,59%. Rezultatele indică o evoluție favorabilă a performanței academice la majoritatea programelor de licență.

Scăderi ale promovabilității au fost înregistrate la Management – IFR, Contabilitate și Informatică de Gestiune – IF și Contabilitate și Informatică de Gestiune – IFR. Cea mai importantă diminuare se observă la Management – IFR, unde promovabilitatea a scăzut cu 12,19 puncte procentuale, de la 93,93% la 81,74%. La Contabilitate și Informatică de Gestiune – IF, scăderea a fost de 9,97 puncte procentuale. Aceste programe necesită o analiză suplimentară a rezultatelor pe ani de studiu, în special a situației studenților din anul I.

Evoluția ratei restanțelor este inversă celei înregistrate de promovabilitate. Cele mai semnificative reduceri ale restanțelor au fost consemnate la Administrarea Afacerilor – IF, Administrație Publică – IF și Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor – IF. În schimb, Management – IFR a înregistrat o creștere de 12,19 puncte procentuale a ratei restanțelor, iar Contabilitate și Informatică de Gestiune – IF o creștere de 9,97 puncte procentuale.

În ceea ce privește reînscriserile, se observă o reducere a indicatorului la Contabilitate și Informatică de Gestiune – IF și IFR, Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor – IF, Administrarea Afacerilor – IF și Management – IF. La ECTS – IF nu au fost înregistrate reînscriseri în anul 2025. Creșteri mai importante apar la Management – IFR, Finanțe și Bănci



– IF și Drept – IF. Valorile ridicate de la Management – IFR și de la programele Drept sunt influențate în special de numărul mare de reînscriseri din anii terminali.

În ansamblu, rezultatele programelor de licență indică o evoluție favorabilă a promovabilității, concomitent cu reducerea restanțelor la majoritatea programelor. Se recomandă continuarea monitorizării diferențiate pe ani de studiu, acordând o atenție sporită programelor Management – IFR și Contabilitate și Informatică de Gestiune – IF, precum și situațiilor de reînscrisere din anii terminali.

3.2. Rata de promovare, situația restanțierilor și rata de reînscrisere dintr-un an în altul pentru programe de studii universitare de masterat

Tabelul 1.5.

Rata medie de promovabilitate

Nr. crt.	Program de studii	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
1	Managementul Strategic al Resurselor Umane	98,32	92,81	-5,51
2	Management Strategic și Dezvoltare Durabilă	88,42	87,50	-0,92
3	Contabilitate Managerială și Audit Contabil	85,11	88,37	+3,26
4	Management Contabil și Informatică de Gestiune	97,70	92,86	-4,84
5	Management Financiar Bancar și Asigurări	100,00	96,11	-3,89
6	Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii de Ospitalitate	91,53	92,50	+0,97
7	Administrație Publică și Integrare Europeană	96,16	94,63	-1,53
8	Cariere Juridice	92,86	92,86	0,00

Tabelul 1.6.

Rata medie a restanțelor

Nr. crt.	Program de studii	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
1	Managementul Strategic al Resurselor Umane	1,68	7,19	+5,51
2	Management Strategic și Dezvoltare Durabilă	11,58	12,50	+0,92
3	Contabilitate Managerială și Audit Contabil	14,89	11,63	-3,26
4	Management Contabil și Informatică de Gestiune	2,30	7,14	+4,84
5	Management Financiar Bancar și Asigurări	0,00	3,89	+3,89



Nr. crt.	Program de studii	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
6	Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii de Ospitalitate	8,47	7,50	-0,97
7	Administrație Publică și Integrare Europeană	3,84	5,37	+1,53
8	Cariere Juridice	7,14	7,14	0,00

Tabelul 1.7.

Rata medie de reînscriseri

Nr. crt.	Program de studii	2024 (%)	2025 (%)	Diferență valorică (p.p.)
1	Managementul Strategic al Resurselor Umane	0,86	1,72	+0,86
2	Management Strategic și Dezvoltare Durabilă	0,00	0,00	0,00
3	Contabilitate Managerială și Audit Contabil	1,92	0,00	-1,92
4	Management Contabil și Informatică de Gestiune	0,00	0,00	0,00
5	Management Financiar Bancar și Asigurări	0,00	0,00	0,00
6	Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii de Ospitalitate	0,00	0,00	0,00
7	Administrație Publică și Integrare Europeană	1,00	2,00	+1,00
8	Cariere Juridice	0,00	0,00	0,00

Interpretarea rezultatelor

La nivelul programelor de masterat, ratele medii de promovabilitate din anul 2025 se mențin la valori ridicate, toate programele înregistrând niveluri de cel puțin 87,50%. Cea mai mare rată medie de promovabilitate a fost obținută de programul Management Financiar Bancar și Asigurări, cu 96,11%, urmat de Administrație Publică și Integrare Europeană, cu 94,63%, și de Management Contabil și Informatică de Gestiune și Cariere Juridice, fiecare cu 92,86%.

Comparativ cu anul 2024, două programe au înregistrat creșteri ale promovabilității: Contabilitate Managerială și Audit Contabil, cu 3,26 puncte procentuale, și Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii de Ospitalitate, cu 0,97 puncte procentuale. La programul Cariere Juridice, rata de promovabilitate s-a menținut la 92,86%.

Cele mai importante diminuări ale promovabilității au fost înregistrate la Managementul Strategic al Resurselor Umane, cu 5,51 puncte procentuale, și Management



Contabil și Informatică de Gestiune, cu 4,84 puncte procentuale. Cu toate acestea, valorile absolute rămân ridicate, depășind 92% la ambele programe.

Rata restanțelor a scăzut la Contabilitate Managerială și Audit Contabil și la Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii de Ospitalitate. Creșteri mai evidente au fost înregistrate la Managementul Strategic al Resurselor Umane și Management Contabil și Informatică de Gestiune. Procentele relative foarte mari ale creșterii restanțelor sunt determinate și de nivelurile foarte reduse înregistrate în anul de bază 2024.

Reînscriserile se mențin la niveluri foarte reduse. Cinci dintre cele opt programe nu au înregistrat nicio reînscrisere în 2025. La Contabilitate Managerială și Audit Contabil, rata a scăzut de la 1,92% la 0%. Creșteri au fost consemnate la Managementul Strategic al Resurselor Umane, de la 0,86% la 1,72%, și la Administrație Publică și Integrare Europeană, de la 1% la 2%. Valorile rămân însă reduse și nu indică, la nivel general, o problemă semnificativă.

În ansamblu, rezultatele programelor de masterat reflectă un nivel bun al performanței academice și o incidență redusă a reînscrierilor. Se recomandă monitorizarea programelor la care rata restanțelor a crescut față de anul anterior, precum și analizarea cauzelor diferențelor dintre anul I și anul II, fără ca evoluțiile constatate să afecteze aprecierea general favorabilă asupra rezultatelor academice.

3.3. Rezultatele examenului de finalizare a studiilor universitare de licență – promoția 2025

Examenul de licență reprezintă etapa finală a procesului de formare universitară, reflectând nivelul competențelor profesionale dobândite de absolvenți pe parcursul studiilor. Analiza rezultatelor urmărește atât gradul de participare la examen, cât și performanțele obținute de absolvenți, prin raportare la promoția curentă și la absolvenții proveniți din promoțiile anterioare care au susținut examenul în anul universitar 2024–2025.

Tabelul 1.8.

Situația absolvenților și a examenului de licență – promoția 2025

Program de studii	Absolvenți promoția 2025	Absolvenți din promoții anterioare înscriși la examen	Total participanți la examen	Absolvenți fără licență	Rata de promovare a promoției (%)
Contabilitate și Informatică de Gestiune – IF	28	2	29	1	96,43
Contabilitate și Informatică de Gestiune – IFR	24	0	23	1	95,83



Program de studii	Absolvenți promoția 2025	Absolvenți din promoții anterioare înscriși la examen	Total participanți la examen	Absolvenți fără licență	Rata de promovare a promoției (%)
Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor – IF	16	0	16	0	100,00
Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor – IFR	5	0	5	0	100,00
Administrarea Afacerilor – IF	23	0	23	0	100,00
Management – IF	17	0	17	0	100,00
Management – IFR	24	0	23	1	95,83
Finanțe și Bănci – IF	15	3	17	1	93,33
Administrație Publică – IF	28	0	28	0	100,00
Drept – IF	77	3	75	5	93,51
Drept – IFR	39	0	36	3	92,31

În anul universitar 2024–2025, examenul de licență s-a desfășurat în condiții normale pentru toate programele de studii, participarea absolvenților fiind una ridicată. Majoritatea programelor au înregistrat rate de promovare de peste **95%**, iar șase programe au atins o rată de promovare de **100%**, respectiv: Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor (IF și IFR), Administrarea Afacerilor IF, Management IF, Administrație Publică IF și, raportat la promoția curentă, toate persoanele eligibile au finalizat cu succes examenul.

La programele Contabilitate și Informatică de Gestiune (IF și IFR), precum și Management IFR, diferențele față de promovarea integrală sunt generate de existența unui singur absolvent care nu a susținut examenul de licență.

În cazul programelor de Drept și Finanțe și Bănci se remarcă participarea unor absolvenți proveniți din promoțiile anterioare, aspect care contribuie la recuperarea situațiilor restante și la creșterea numărului total de persoane care finalizează studiile universitare.



Tabelul 1.9.

Distribuția mediilor obținute la examenul de licență – 2025

Program	Participanți	6,00–6,99	7,00–7,99	8,00–8,99	9,00–10,00
ECTS IF	16	0	4	6	6
ECTS IFR	5	0	0	3	2
CIG IF	29	1	6	10	12
CIG IFR	23	2	2	7	12
Management IF	17	0	2	2	13
Management IFR	23	1	5	13	4
Administrarea Afacerilor IF	23	1	1	14	7
Finanțe și Bănci IF	17	1	4	3	9
Administrație Publică IF	28	0	0	9	19
Drept IFR	36	3	20	9	4
Drept IF	75	10	28	10	27

Rezultatele examenului de licență evidențiază o distribuție favorabilă a mediilor, predominând intervalele **8,00–8,99** și **9,00–10,00**. Cele mai bune performanțe se înregistrează la programele Management IF, Administrație Publică IF, Contabilitate și Informatică de Gestiune IFR și Finanțe și Bănci IF, unde ponderea mediilor de peste 9,00 este semnificativă.

La programele Drept IF și Drept IFR se observă o concentrare mai mare a rezultatelor în intervalul **7,00–7,99**, însă și aici se menține un număr important de absolvenți cu rezultate foarte bune, ceea ce confirmă un nivel corespunzător al pregătirii profesionale.

Tabelul 1.10.

Analiza comparativă a examenului de licență (2024–2025)

Indicator	2024	2025	Evoluție
Programe analizate	11	11	Menținere
Programe cu promovare 100%	6	6	Menținere
Rata generală de promovare	Ridicată	Ridicată	Stabilă
Participarea absolvenților din promoții anterioare	Da	Da	Menținere
Ponderea mediilor $\geq 8,00$	Majoritară	Majoritară	Stabilă



Analiza comparativă arată că rezultatele examenului de licență s-au menținut la un nivel ridicat și în anul universitar 2024–2025. Nu se constată modificări semnificative față de anul precedent, atât în ceea ce privește promovarea examenului, cât și distribuția mediilor. Participarea absolvenților din promoțiile anterioare confirmă preocuparea facultății pentru finalizarea studiilor și reducerea numărului de absolvenți care nu și-au susținut examenul de licență în anul absolvirii.

Concluzii

Rezultatele examenului de licență din anul universitar 2024–2025 confirmă menținerea unui nivel ridicat al performanței academice la nivelul Facultății de Științe Economice și Drept. Majoritatea programelor de studii au înregistrat rate foarte ridicate de promovare, iar distribuția mediilor evidențiază predominanța rezultatelor bune și foarte bune. De asemenea, participarea absolvenților din promoțiile anterioare la examenul de licență reflectă eficiența măsurilor instituționale de sprijinire a finalizării studiilor și contribuie la creșterea numărului total de absolvenți licențiați.

3.4. Rezultatele examenului de finalizare a studiilor universitare de master – promoția 2025

Examenul de disertație reprezintă etapa finală a studiilor universitare de master și reflectă nivelul competențelor profesionale și de cercetare dobândite de absolvenți. Analiza urmărește gradul de participare la examen, performanțele obținute și comparația cu anul universitar precedent.

Tabelul 1.11.

Situația absolvenților și a examenului de disertație – promoția 2025

Program de studii	Absolvenți promoția 2025	Absolvenți din promoții anterioare înscriși	Total participanți la examen	Absolvenți fără disertație	Rata de promovare a promoției (%)
MSRU	29	0	28	1	96,55
MSDA	24	1	25	0	95,83
CMAC	10	0	8	2	80,00
MCIG	18	0	17	1	94,44
MFBA	19	1	20	0	100,00
AACTSO	20	1	21	0	100,00
APIE	24	1	25	0	100,00
CJ	32	3	32	3	90,63

Rezultatele examenului de disertație evidențiază un nivel ridicat de participare și promovare la majoritatea programelor de master. Trei programe – **MFBA**, **AACTSO** și **APIE** – au înregistrat promovare integrală a promoției curente.



La **MSRU**, **MSDA** și **MCIG**, diferențele față de promovarea integrală sunt reduse și sunt determinate de un număr foarte mic de absolvenți care nu au susținut examenul în sesiunea analizată.

Programul **CMAC** înregistrează cea mai redusă rată de promovare (80%), iar la **Cariere Juridice** rata de promovare este de 90,63%, situație explicată de existența unor absolvenți care nu au finalizat examenul de disertație în anul universitar analizat.

Participarea absolvenților proveniți din promoțiile anterioare contribuie la recuperarea situațiilor restante și la creșterea numărului total de absolvenți care finalizează studiile universitare de master.

Tabelul 1.12.

Distribuția mediilor obținute la examenul de disertație – 2025

Program	Participanți	6,00–6,99	7,00–7,99	8,00–8,99	9,00–10,00
MSRU	28	0	2	6	20
MSDA	25	0	0	6	19
CMAC	8	0	0	3	5
MCIG	17	0	0	1	16
MFBA	20	0	0	1	19
AACTSO	21	0	0	5	16
APIE	25	0	0	3	22
CJ	32	0	0	8	24

Distribuția mediilor obținute la examenul de disertație evidențiază rezultate foarte bune pentru toate programele de master. Majoritatea absolvenților au obținut medii cuprinse în intervalul **9,00–10,00**, ceea ce confirmă un nivel ridicat al pregătirii academice și al calității lucrărilor de disertație.

Programele **APIE**, **CJ**, **MFBA**, **MSDA** și **MSRU** se remarcă printr-o pondere ridicată a mediilor de excelență. La niciun program nu au fost înregistrate medii sub 7,00, iar doar programul **MSRU** a avut două medii în intervalul 7,00–7,99.

În ansamblu, distribuția mediilor confirmă menținerea unui standard ridicat al evaluării finale la nivelul studiilor universitare de master.

Tabelul 1.13.

Analiza comparativă a examenului de disertație (2024–2025)



Indicator	2024	2025	Evoluție
Număr programe de master evaluate	8	8	Menținere
Programe cu promovare 100%	4	3	Ușoară scădere
Programe cu promovare peste 90%	8	7	Menținere la un nivel ridicat
Participarea absolvenților din promoții anterioare	Da	Da	Menținere
Predominanța mediilor 9,00–10,00	Da	Da	Menținere

Comparativ cu anul universitar precedent, rezultatele examenului de disertație se mențin la un nivel ridicat. Majoritatea programelor înregistrează rate de promovare de peste 90%, iar distribuția mediilor indică predominanța rezultatelor foarte bune și excelente.

Participarea absolvenților proveniți din promoțiile anterioare demonstrează continuitatea măsurilor instituționale de sprijinire a finalizării studiilor universitare. În ansamblu, diferențele dintre anii universitari 2023–2024 și 2024–2025 sunt reduse și nu afectează tendința generală de menținere a unui nivel ridicat al performanței academice.

Concluzii

Analiza rezultatelor examenului de disertație evidențiază menținerea unui nivel ridicat al calității programelor universitare de master. Majoritatea programelor au înregistrat rate de promovare foarte bune, iar distribuția mediilor confirmă predominanța rezultatelor de excelență. Participarea absolvenților din promoțiile anterioare la examenul de disertație reflectă eficiența măsurilor instituționale privind recuperarea situațiilor restante și creșterea numărului de absolvenți care finalizează studiile.

3.5. Durata medie de finalizare a studiilor

Pentru programele din domeniile: Management, Contabilitate, Administrarea afacerilor și Științe administrative este de 3,2 ani, iar pentru programele din domeniul Drept de 4,2 ani.

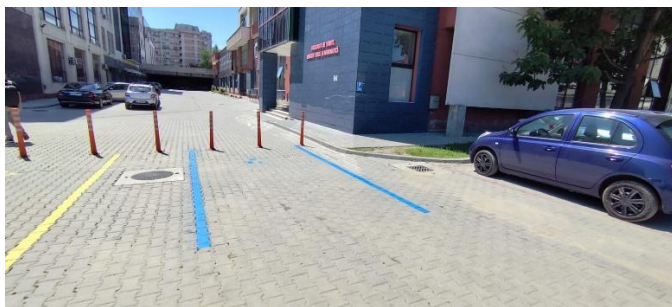
3.6. Evaluarea măsurilor luate pentru a asigura incluziunea și accesibilitatea pentru toți studenții

În spiritul misiunii asumate și anume susținerea unei educații de calitate și formarea în spațiul academic, Centrul Universitar Pitești își propune respectarea principiilor și valorilor fundamentale privind drepturile omului și asigurarea bunăstării tuturor beneficiarilor serviciilor de educație și formare.

Studenții cu dizabilități beneficiază de sesiuni de consiliere, orientare în carieră și mentorat, susținute de specialiști în domeniu, din cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC).

Servicii suport social





DIZABILITATE NEURO – MOTORIE

- ✓ Locuri de parcare dedicate (3 locuri);
- ✓ Rampe de acces la intrările principale;
- ✓ Un set de rampe mobile pentru diferențele de nivel între etaje;
- ✓ Lift cu butoane plasate accesibil pentru persoane în scaun rulant și cu cifre în relief;
- ✓ Toalete accesibilizate pentru persoanele cu dizabilități;
- ✓ Uși suficient de largi pentru accesul scaunelor rulante;
- ✓ Sisteme audio-video în majoritatea sălilor de curs și seminar;
- ✓ Birouri accesibile.

DIZABILITATE DE VEDERE

Aplicații de ghidare pentru persoanele nevăzătoare prin toate spațiile de învățământ

- ✓ Inscripții pentru nevăzători și slab văzători în corpul principal al centrului
- ✓ Utilizarea de Softuri de conversie a materialelor de studiu

DIZABILITATI DE AUZ

- ✓ Interpret mimico-gestual.

Centrul Universitar Pitești organizează cursuri de limbajul semnelor pentru adaptarea la nevoile specifice ale studenților cu dizabilități și programe de consiliere și orientare în carieră adaptate la nevoile acestor studenți.

Majoritatea sălilor utilizate de facultate sunt dotate cu table inteligente. Tablele inteligente (smartboards) nu sunt doar niște ecrane mari, pentru persoanele cu dizabilități, ele reprezintă veritabile punți către informație și integrare socială. Acestea transformă mediul de învățare dintr-un mediu pasiv în unul accesibil și adaptabil.

1. Facilitarea deficiențelor motorii. Pentru studenții care au dificultăți de coordonare fină (cum este cazul paraliziei cerebrale sau al tulburărilor motorii), scrisul pe hârtie poate fi frustrant sau imposibil. Astfel, table inteligente ajută la: **interacțiune tactilă**, deoarece permit utilizarea întregii palme sau a unor gesturi largi în locul preciziei cerute de un creion, **recunoașterea scrisului, prin faptul că** transformă scrisul de mână (chiar și cel mai tremurat) în text digital clar, **control de la distanță**, deoarece multe table pot fi controlate de pe o tabletă sau un laptop aflat pe banca studentului, eliminând nevoia de deplasare fizică la tablă.



2. Sprijin pentru deficiențele vizuale. Tablele inteligente oferă o flexibilitate pe care tabla tradițională cu cretă nu o poate egala, precum: **contrast și zoom**, cadrul didactic poate mări instantaneu orice secțiune a ecranului sau poate schimba culorile (de exemplu, text galben pe fundal negru) pentru a ajuta persoanele cu vedere slabă, **audio-descripție**, integrarea cu software-uri de tip *text-to-speech* permite redarea audio a notițelor scrise, **salvarea cursului sau seminarului/proiectului/laboratorului**, studentul poate primi cursul/seminarul/proiectul/laboratorul direct în format digital, putând să o vizualizeze ulterior pe propriul dispozitiv cu setările de accesibilitate preferate.

3. Suport pentru deficiențele de auz. Vizualizarea sunetului este esențială pentru persoanele cu hipoacuzie, astfel tablele digitale oferă: **subtitrări în timp real**, integrarea cu aplicații care transformă vocea profesorului în text afișat direct pe ecran, **conținut multimedia bogat**, utilizarea videoclipurilor cu limbaj semnelor, care reduc dependența de explicațiile verbale.

4. Sprijin pentru neurodiversitate (Autism, ADHD, Dislexie): **predictibilitate și structură**, agendele vizuale și cronometrele afișate pe tablă ajută la reducerea anxietății și la gestionarea timpului, **fonturi speciale**, pentru persoanele cu dislexie, textul poate fi afișat folosind fonturi specifice (precum *OpenDyslexic*) care fac citirea mai ușoară.

Tabelul 1.14.

Săli dotate cu table inteligente

Nr. crt.	Codificare sală	Număr table inteligente
1	CC 210	1 tablă inteligentă
2	CC 214	1 tablă inteligentă
3	CC 215	1 tablă inteligentă
4	CC 216	1 tablă inteligentă
5	CC 217	1 tablă inteligentă
6	CC 219	1 tablă inteligentă
7	CC 227	1 tablă inteligentă
8	CC 228	1 tablă inteligentă
9	CC 229	1 tablă inteligentă
10	CC 236	1 tablă inteligentă
11	CC 237	1 tablă inteligentă
12	CC 238	1 tablă inteligentă



13	CC 242	1 tablă inteligentă
14	CC 243	1 tablă inteligentă
15	CC 244	2 table inteligente
16	CC 417	1 tablă inteligentă
17	CC 447	2 table inteligente
18	CC 451	1 tablă inteligentă
19	CC 452	1 tablă inteligentă
20	CC 540	1 tablă inteligentă
21	CC 550	1 tablă inteligentă
22	CC 553	1 tablă inteligentă
23	CC 554	1 tablă inteligentă
24	CC 414	1 tablă inteligentă

Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune (Centrul EDI) din cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București promovează o cultură universitară incluzivă, bazată pe echitate, incluziune, diversitate și egalitate de șanse, combătând discriminarea și facilitând accesul la învățământul superior pentru studenții cu dizabilități, cerințe educaționale speciale, oricărei rase, etnii, culturi, religii, orientări sexuale, conform standardelor europene și internaționale, în conformitate cu legislația în vigoare. **GRUP ȚINTĂ** este format din studenții cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale, studenți din medii defavorizate, de diferite naționalități, etnii, culturi, religii sau orientări sexuale, care au nevoie de sprijin.

Principalele obiective ale centrului includ:

- **Educație pentru toți.** Metode de învățare flexibile, sprijin în activitățile academice și consiliere personalizată.
- **Sprijin psihologic și consiliere profesională.** Sesiuni gratuite pentru bunăstare emoțională și integrare pe piața muncii.
- **Accesibilitate pentru toți.** Studenții cu dizabilități beneficiază de sprijin personalizat: materiale adaptate, tutorat, acces la tehnologie asistivă și infrastructură accesibilă.
- **Combaterea discriminării.** Sprijin dedicat, organizarea de campanii de conștientizare și evenimente pentru o comunitate unită și deschisă.

PROIECTE derulate:



- The European Engineering Learning Innovation and Science Alliance (EELISA)
–livrabilul 5 – *Joint offer related to gender, inclusiveness and diversity*
- Voluntariat în cadrul evenimentelor organizate de comunitatea Politehnica București

Tabelul 1.15.

**Categorii speciale programe de studii de licență
anul universitar 2023-2024**

Programul de studii	Anul	Categorie specială	Număr studenți	Număr puncte de credit
Administrarea afacerilor	II	Rural	1	54 PC
	II	CES	1	60 PC
	III	Rural	1	60 PC (absolvent)
Administrație publică	I	Rural	1	55 PC
	I	Rom	1	60 PC
	II	Rural	1	0PC (exmatriculat)
	III	Rural	1	60 PC (absolvent)
Finanțe și bănci	II	Rural	1	51 PC
	III	Rom	1	35 PC (exmatriculat)
Drept	I	CES	1	50 PC
	II	Rural	1	55 PC
	II	Rrom	4	2 – 55 PC 1-57 PC 1-60 PC
	II	CES	1	1 – 49 PC
	III	Rural	2	1- 41PC 1-45PC (exmatriculat)
	III	Romi	2	1-55 PC 1-50PC
	II	Rural	1	50 PC



Economia comerțului, turismului și serviciilor	III	Rural	1	57 PC
Contabilitate și informatică de gestiune	I	Rural	1	55 PC
	II	Rural	1	52 PC
	III	Rural	1	44 PC
Management	I	Rural	1	47 PC
	III	Rural	1	60 PC (absolvent)

Tabelul 1.16.

**Categorii speciale programe de studii de licență
anul universitar 2024-2025**

Programul de studii	Anul	Categorie specială	Număr studenți	Număr puncte de credit
Administrarea afacerilor	I	Rrom	1	62 PC
		Rural	1	55 PC
		CES	1	62 PC
	III	Rural	1	60 PC (absolvent)
		CES	1	60 PC (absolvent)
Administrație publică	II	Rural	1	60 PC
	III	Rural	1	60 PC (absolvent)
Finanțe și bănci	III	Rural	1	60 PC (absolvent)
Drept	I	Rural	2	2 - 60 PC
		CES	1	60 PC
	II	CES	1	60 PC
	III	Rrom	4	3- 60 PC, 1 - 35 PC (exmatriculat)
		Rural	1	60 PC
		CPS	1	retras
	IV	Rural	1	60 PC
		Rrom	2	1 - 60 PC (absolvent)
Economia comerțului, turismului și serviciilor	III			1 - 8 PC (exmatr)
		Rural	1	60 PC (absolvent)



Contabilitate și informatică de gestiune	I	Rural	1	60 PC
	II	Rural	1	60 PC
	III	Rural	1	60 PC (absolvent)
Management	I	Rurală	2	1 – 56 PC, 0 PC (exmatriculat)
		CES	1	Retras
		Rrom	1	51 PC
	III	Rural	1	60 PC (absolvent)

Tabelul 1.17.

Programe de studii de masterat anul universitar 2023-2024

Programul de studii	Anul	Categorie specială	Număr studenți	Număr puncte de credit
Management financiar-bancar și în asigurări	II	Rrom	1	60 PC (absolvent)
Managementul strategic al resurselor umane	I	CES	2	2- 60 PC
Cariere juridice	I	Rrom	1	60 PC

Tabelul 1.18.

Programe de studii de masterat anul universitar 2024-2025

Programul de studii	Anul	Categorie specială	Număr studenți	Număr puncte de credit
Managementul strategic al resurselor umane	II	CES	2	2- 60 PC (absolvenți)

Concluzii principale

- Instituția asigură un grad ridicat de accesibilitate pentru persoanele cu izabilități neuromotorii prin rampe (fixe și mobile), parcare dedicată (3 locuri), lifturi adaptate (butoane accesibile, cifre în relief), toalete specializate și uși optimizate pentru scaune rulante.
- Există un efort logistic substanțial reprezentat de cele **26 de table inteligente** distribuite în 24 de săli de curs/laborator. Acestea deserveșc nevoi transversale:



suport vizual (zoom, contrast, audio-descripție), suport auditiv (subtitrări în timp real) și adaptare pentru neurodiversitate (fonturi specifice ca OpenDyslexic, agende vizuale).

- Activitatea este structurată prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) și Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune (Centrul EDI), oferind consiliere gratuită, sprijin psihologic, tutorat și orientare pe piața muncii.
- Tabelele privind categoriile speciale (candidați din mediul rural, rromi, CES/dizabilități) arată o dinamică pozitivă de la anul universitar 2023-2024 la 2024-2025. Se observă o rată bună de promovabilitate și finalizare a studiilor (obținerea celor 60 PC / an de studiu) atât la nivel de licență, cât și la masterat (ex: programul *Managementul strategic al resurselor umane*).
- Integrarea în alianța universitară europeană **EELISA** oferă un cadru de aliniere la standarde europene.

Direcții viitoare

- Digitalizarea resurselor didactice și asigurarea compatibilității tuturor suporturilor de curs de pe platformele de e-learning cu software-urile de tip Screen Reader / Text-to-Speech.
- Crearea unui sistem de *Early Warning* pentru studenții din categorii speciale (rural, rromi, CES) care acumulează restanțe sau prezintă risc de exmatriculare/retragere (cum indică datele din tabelele analizate).
- Implementarea unor programe intensive de remediere academică și tutorat peer-to-peer (de la student la student) înainte de sesiunile de examene.
- Creșterea numărului de locuri de parcare dedicate (de la cele 3 existente) proporțional cu extinderea comunității academice.

II. Evaluarea indicatorilor de performanță privind asigurarea calității

1. Spații și infrastructură adecvate pentru activități educaționale, de cercetare și administrative

Facultatea deține spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.



Tabelul 2.1

Spații de învățământ - FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT

Nr. crt.	Sala	Eta j	Nr. locuri	Suprafaț a [m²]	Disponere locuri		Destinație		Dotări [buc]						Obs.
					la nivel	în trep te	C	S/L/ P	Table	Draperii	Acces internet	Ecran	Video proiector	Alte dotari	
Corpul de clădire: Corp Central (C), Rectorat, Jud. Argeș, Pitești, Str. Targul din Vale, nr.1 110040															
1.	Sală curs 2.10	2	35	66,8	X		X	X	2		X			X	Aparat aer condiționat Echipament specific Laborator criminalistică
2.	Sală curs 2.14	2	38	73,5	X		X	X	1		X	1	1	X	Aparat aer condiționat Sistem videoconferință pentru învățământul Hibrid Tablă inteligentă 10 calculatoare
3.	Sală curs 2.15	2	39	65,9	X		X	X	1		X	1	1	X	Aparat aer condiționat Sistem videoconferință pentru învățământul Hibrid Tablă inteligentă



4.	Sală curs 2.16	2	38	67,8	X		X	X	1		X	1	1	X	Aparat aer condiționat Sistem videoconferință pentru învățământul Hibrid Tablă inteligentă
5.	Sală seminar 2.17	2	32	51,3	X			X	1		X			X	Aparat aer condiționat Tablă inteligentă
6.	Sală seminar 2.19	2	32	54,40	X			X	1		X			X	Aparat aer condiționat Tablă inteligentă
7.	Sală seminar 2.27	2	32	51,35	X			X	1		X			X	Aparat aer condiționat Tablă inteligentă
8.	Sală seminar 2.28	2	32	48	X			X	1		X			X	Aparat aer condiționat Tablă inteligentă
9.	Laborator 2.29	2	20	51,50	X			X	1		X			X	21 calculatoare Aparat aer condiționat Windows 10 Tablă inteligentă
10.	Laborator 2.36	2	23	58	X			X	1		X			X	21 calculatoare Aparat aer condiționat Windows 10 Licența office 2019 Oracle Academic Ciel Tablă inteligentă
11.	Laborator 2.37	2	23	58	X			X	1		X			X	21 calculatoare Aparat aer condiționat Windows 10 Licența office 2019 Oracle Academic Ciel Tablă inteligentă



12.	Laborator 2.38	2	23	58	X			X	1		X		X	19 Calculatoare Aparat aer condiționat Windows 10 Licența office 2019 Oracle Academic Ciel 2 servere Oracle Linux, 1 server SQL Tablă inteligentă
13.	Sală curs 2.42	2	84	86	X			X	4		X	1	1	X Sistem videoconferință pentru învățământul hibrid Aparat aer condiționat Tablă inteligentă
14.	Sală seminar 2.43	2	32	57,60	X			X	1		X			X Aparat aer Condiționat Tablă inteligentă
15.	Sală curs 2.44	2	110	202		X		X	1		X			X Aparat aer Condiționat 2 table inteligente
16.	Sală seminar 4.14	4	32	51,3	X			X	1		X			X Aparat aer condiționat Tablă inteligentă 10 calculatoare

Spațiile pentru cursuri și seminarii sunt adecvate procesului de învățământ, având suprafețe, volum, luminozitate, număr de locuri și dotări corespunzătoare. Numărul de locuri din sălile de curs, seminar este variabil, în funcție de mărimea spațiilor respective. La întocmirea orarelor pe fiecare semestru, comisia de orar ține cont de numărul locurilor din sălile respective, repartizând formațiile de studiu în aceste săli astfel încât să existe o corelare între numărul de locuri și numărul studenților, numărul de locuri fiind, în general, mai mare decât cel al studenților.

Spațiile auxiliare sunt prezentate în tabelul următor.

Tabelul 2.2

Spațiile auxiliare

Nr. crt.	Destinația	Locație (corp clădire – sală)	Suprafața (m ²)
----------	------------	-------------------------------	-----------------------------



1.	Decanat – secretariat	Corp Central - Sală 4.52 Tablă inteligentă	20
2.	Departamentul Management și Administrarea Afacerilor	Corp Central – Sală 4.53	20
3	Departamentul Drept și Administrație Publică	Corp Central – Sală 5.50 Tablă inteligentă	20
4	Departamentul Finanțe, Economie și Contabilitate	Corp Central – Sală 4.51 Tablă inteligentă	20
5.	Secretariat	Corp Central – Sala 4.47	70
6.	CENTRUL DE CERCETARE ANALIZĂ ȘI MODELARE ECONOMICĂ	Corp Central – Sala 4.17 Tablă inteligentă	20
7.	CENTRUL DE STUDII JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE	Corp Central – Sala 4.54	20
8.	Birou Decan	Corp Central – Sala 5.53 Tablă inteligentă	20
9.	Birou Prodecani	Corp Central – Sala 5.40 Tablă inteligentă	20

Persoanele cu dizabilități au acces la sălile de curs și birourile administrative, există rampă de acces în clădire și lift.

Există un deficit de săli pentru activitățile didactice, dar pentru a corecta acest deficit se utilizează săli care aparțin tradițional altor facultăți.

Concluzii

- **Infrastructură bună, dar cu limitări** - Facultatea dispune de o infrastructură solidă, cu spații dedicate proceselor de învățământ, cercetare și administrative. Dotările generale (mese, draperii, acces internet, ecrane, videoproiectoare, aparate de aer condiționat) sunt moderne și acoperă nevoile de bază. Există și dotări specifice, cum ar fi sisteme de videoconferință pentru învățământ hibrid și calculatoare cu diverse licențe software (Windows, Office, Oracle, Ciel).
- **Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități** - Facultatea acordă atenție incluziunii, există facilități de acces (rampe, lift) pentru studenții cu dizabilități, atât la sălile de curs, cât și la birourile administrative.



- **Corelare număr locuri – studenți** - orarele sunt întocmite având în vedere capacitatea sălilor, asigurându-se o corelare între numărul de locuri și cel al studenților.
- **Deficit de spații didactice** - în ciuda dotărilor bune există un **deficit de săli** pentru activitățile didactice. Această problemă este atenuată prin utilizarea spațiilor aparținând altor facultăți.

Direcții de îmbunătățire

- **Optimizarea utilizării:** printr-o analiză detaliată a gradului de ocupare a sălilor pe parcursul zilei și săptămânii.
- **Actualizarea software-ului și achiziționarea de noi software.**
- **Verificarea și îmbunătățirea conectivității** - asigurarea unei conexiuni stabile și rapide la internet în toate spațiile de învățământ și cercetare este crucială, mai ales având în vedere dotările IT existente.

2. Resurse umane

Resursa umană a facultății este adecvată pentru desfășurarea activităților educaționale și de cercetare aferente programelor din oferta educațională.

Tabel 2.3

Numărul total de cadre didactice titulare, repartizate pe grade didactice

Grad didactic	Număr CD titulare 2023-2024	Număr CD titulare 2024-2025	Număr CD titulare 2025-2026
Profesor	6	6	6
Conferențiar	22	21/ 20 - începând cu 19.10.2024	22
Lector	32	31	27
Asistent	0	0	1
Total	60	58/ 57- începând cu 19.10.2024	56

Cadrele didactice titulare ale Facultății de Științe Economice și Drept au înregistrat, în intervalul 2023–2026, o diminuare graduală a numărului total. Dacă în anul universitar 2023–2024 facultatea dispunea de 60 de titulari, în anul 2024–2025 numărul acestora a scăzut la 58



(respectiv 57 începând cu 19.10.2024), iar la începutul anului universitar 2025–2026 totalul era de 56 de cadre didactice titulare.

Tabel 2.4

Numărul total de cadre didactice asociate

Număr CD asociate 2023-2024	Număr CD asociate 2024-2025	Număr CD asociate 2025-2026
2	2	0

Numărul cadrelor didactice asociate s-a menținut redus (2 în 2023–2024 și 2024–2025, respectiv 0 în 2025–2026), ceea ce indică faptul că activitățile didactice pot fi acoperite în mod adecvat de titularii facultății.

În anul 2025, cadrele didactice au continuat să fie active în cele două Centre de Cercetare ale facultății, desfășurând activități individuale și interdisciplinare, consolidându-și astfel dezvoltarea profesională. Tot în 2025, instruirea în metode moderne de predare a fost intensificată prin participarea la proiectul PNRR „Universitate 4.0 – universitate deschisă și conectată pentru creșterea rezilienței instituționale”, proiect ce vizează digitalizarea infrastructurii academice și creșterea calității proceselor de predare-învățare și cercetare.

Procesul de promovare în carieră a fost activ: patru cadre didactice au avansat, dintre care unul la gradul de profesor și trei la gradul de conferențiar. Facultatea și-a menținut angajamentul de a atrage personal didactic tânăr, reușind în 2025 să scoată la concurs și să ocupe un post de asistent universitar.

Mecanismele de retenție utilizate sunt diversificate și aliniate strategiei instituționale:

- Posibilitatea de creștere în carieră;
- Susținerea financiară a publicării articolelor științifice;
- Posibilitatea de a efectua ore suplimentare, plătite în regim de plată cu ora;
- Decontarea taxei de abilitare;
- Participarea la mobilități Erasmus +;
- Posibilitatea implicării ca experți în proiecte.

Concluzii

- Facultatea se confruntă cu o scădere constantă a numărului de cadre didactice titulare, de la 60 în 2023-2024 la 56 la începutul anului universitar 2025-2026.
- Cadrele didactice sunt active în cele două Centre de Cercetare, participând la proiecte individuale și interdisciplinare. Există, de asemenea, o preocupare pentru instruirea în metode moderne de predare și un proces eficient de promovare în carieră.



- Facultatea, prin strategia universității, aplică o serie de mecanisme de retenție a personalului (creștere în carieră, sprijin financiar pentru publicații, ore suplimentare plătite, decontarea taxei de abilitare, mobilități Erasmus+, implicarea în proiecte).
- Facultatea manifestă o **orientare strategică spre atragerea personalului tânăr**, materializată prin ocuparea unui post de asistent universitar.

Direcții de îmbunătățire și soluții de optimizare

1. Instituirea unui plan anual de recrutare, cu obiective clare privind numărul de posturi de asistent scoase la concurs, pentru a contracara scăderea resursei umane și pentru a asigura continuitatea generațională.
2. Consolidarea mecanismelor de retenție pentru personalul tânăr - odată recrutați, tinerii asistenți trebuie să beneficieze de un plan clar de dezvoltare a carierei, de mentorat activ din partea cadrelor didactice cu experiență și de sprijin pentru promovare.
3. Analiza tendințelor demografice ale cadrelor didactice actuale (vârsta medie, pensionări anticipate) pentru a anticipa viitoarele plecări și a planifica din timp recrutările.

3. Instrumente informatice

Facultatea utilizează instrumente informatice în cadrul activității în vederea îmbunătățirii procesului educațional.

A. E-mail instituțional pentru personalul Universității

Pentru accesarea conturilor de e-mail de pe domeniul UPB trebuie accesat următorul link: <https://outlook.com/upb.ro>.

Pentru conectare este necesar un cont de utilizator (prenume.numa@upb.ro) și o parolă (inițial parola este generată automat, urmând ca, la prima conectare, utilizatorul să o modifice cu o parolă dorită. La următorul pas trebuie introdus codul "One-time code" care se generează cu aplicația configurată după activarea contului, la prima logare pe <https://my.upb.ro>. După introducerea codului o să apară mesajul care solicită acordarea de drepturi de acces pentru conectare.

B. E-mail instituțional pentru studenții Universității

Conturile se generează pentru studenții, masteranzii, cursanții și doctoranzii Universității. Accesarea acestora are în vedere platforma my.upb.ro. Activarea și autentificarea în sistem se realizează pe baza ghidurilor disponibile:

- https://my.upb.ro/tutorials/my.upb.ro_Ghid_activare_cont.pdf;
- https://my.upb.ro/tutorials/login.upb.ro_Ghid_autentificare.pdf.

Pentru studenții, masteranzii, cursanții și doctoranzii Universității înmatriculați în anul I, reînmatriculați sau transferați, conturile se generează pe baza listelor comunicate de secretariatele facultăților.



C. Platforma de gestionare a procesului de școlaritate

În vederea realizării acestui obiectiv se utilizează platforma <https://studenti.pub.ro>. Accesul se realizează pe bază de utilizator și parolă, atât pentru studenți cât și pentru personalul din cadrul Facultăților care se ocupă de gestionarea acestora.

a) Pentru studenți

Sunt afișate următoarele informații:

1. Date despre utilizatorul curent: nume, prenume, inițiala tatălui, codul numeric personal, rolul curent, ciclul curent de studii, facultatea și domeniul corespunzătoare ciclului curent de studii.
2. Date personale: nume, prenume, datele de identificare din cartea de identitate, situația școlară, codul IBAN pentru bursă sau pentru decontarea transportului, etc.
3. Contracte de studii: contractele de studii ale utilizatorului curent.
4. Situație școlară - Notele studentului pentru fiecare materie absolvită din fiecare an de studiu
5. Contract de studii pentru anul curent
6. Cerere de cazare - cererile de cazare pentru fiecare an și repartizarea pe camere

b) Pentru personalul care administrează studenții

După accesarea pe bază de cont și parolă ca și în cazul studenților se deschide pagina de login cu meniul principal.

În meniul principal se pot consulta informații privind: Studenții (pe ciclu de studii, domeniu, specializare), Contractele de studii aferente, Situația școlară a acestora, partea de proces didactic (Cataloage, introducere note, Centralizatoare, Absolvenți), se pot genera diverse categorii de rapoarte care deservește secretariatul în realizarea diferitelor raportări solicitate etc. Aceste informații se pot consulta atât pentru toată seria de studenți, cât și pentru fiecare student în parte.

Contractele înregistrate în platformă se pot afișa în funcție de diferite criterii (contractul există sau nu, datele sunt sau nu sunt complete, contractul a fost semnat sau nu).

Cataloagele sunt generate din platformă pentru fiecare disciplină în parte. Pe baza notelor înregistrate se poate genera ulterior centralizatorul pentru fiecare sesiune în parte.

Așa cum s-a mai precizat, există posibilitatea de a genera rapoarte. Acestea sunt împărțite în două categorii: rapoarte locale (rapoarte utilizate atât la nivel intern, cât și la nivel extern pentru diferite categorii de raportări) și rapoarte noi (rapoarte nou generate pentru a facilita desfășurarea activității de administrare a studenților).

D. Platforma E-learning



La platforma E-learning se pot conecta cadrele didactice, studenții, masteranzii, cursanții și doctoranzii care au un contract activ. Accesarea platformei E-learning: <https://learn.upit.ro>.

elarningupit@gmail.com.' To the right of this paragraph is a gray button labeled 'Conectați-vă ca vizitator'."/>

Pentru conectare la platforma E-learning este necesar un cont de utilizator (adresa de e-mail instituțional sau adresă de e-mail personală pentru utilizatorii care nu aveau adresă de e-mail instituțional în momentul generării contului) și o parolă (inițial parola este generată automat, urmând ca, la prima conectare, utilizatorul să o modifice) informațiile pentru conectare fiind comunicate la adresa de e-mail instituțional cu care s-a generat contul.

E. Platforma de admitere

La nivelul facultății, admiterea, atât pentru programele de licență cât și pentru programele de masterat, este realizată online prin intermediul platformei informatice de admitere, accesându-se adresa www.admitere.pub.ro:

După alegerea Centrului de înscriere, a sesiunii de admitere a examenului se creează cont individual. După crearea contului de utilizator și accesarea acestuia, se vor completa informațiile necesare în vederea finalizării procesului de înscriere.

Ierarhizarea candidaților se face în funcție de opțiuni și medii, iar listele sunt generate pe programe de studii.

În anul 2025, activitățile didactice, la toate programele de masterat au fost desfășurate fizic și online sincron prin intermediul Platformei TEAMS (în procent de 50% pentru activitățile de curs și 35% pentru activitățile de seminar.

Procesul educațional este susținut de instrumente informatice, în viitor se va realiza tranziția către platforma de e-learning a Universității, care este tot o platforma MOODLE, astfel încât cadrele didactice vor avea capacitatea de a se adapta ușor la acest nou instrument informatic.

Concluzii

- **Diversitate tehnologică** - Universitatea utilizează o gamă variată de platforme digitale



pentru a susține activitățile academice și administrative: e-mail instituțional (Outlook/UPB.ro), platforma de gestionare a școlarității (studenti.pub.ro), platforma E-learning și o platformă de admitere online.

- **Conturi instituționale pentru toți** - e-mailurile instituționale sunt generate pentru toți studenții (licență, masterat, doctorat, cursanți), asigurând un canal de comunicare oficial.
- **Accent pe securitate și conștientizare** - există o preocupare clară pentru securitatea cibernetică, cu avertismente explicite privind mesajele de tip spam și phishing, precum și consecințele accesării link-urilor periculoase.
- **Funcționalitate robustă a platformei de școlaritate** - platforma studenti.pub.ro oferă funcționalități complete atât pentru studenți (vizualizare date personale, situație școlară, contracte, cereri de cazare), cât și pentru personalul administrativ (gestionarea studenților, cataloage, note, rapoarte).
- **Standardizare e-learning** - planul de tranziție către o singură platformă Moodle indică o direcție strategică spre eficientizare și familiaritate pentru utilizatori, având în vedere că și platforma actuală (learn.upit.ro) este bazată pe Moodle.
- **Proces de admitere digitalizat** - admiterea este online, simplificând procesul pentru candidați și comisii.
- **Învățământ la masterat desfășurat fizic și online sincron prin intermediul Platformei Teams.**

Direcții de îmbunătățire și soluții de optimizare

1. Ghiduri de utilizare centralizate;
2. Consolidarea securității cibernetice;
3. Continuare organizării activităților didactice la masterat în format fizic și online, în acord cu prevederile legale.

4. Relevanța și conținutul programelor de studii

Facultatea proiectează și organizează programele de studii universitare în concordanță cu rezultatele așteptate ale învățării și cu utilizarea sistemului de credite de studii transferabile (ECTS), în conformitate cu cerințele naționale și europene.



4.1. Prezentarea structurii programelor de studii din oferta educațională (licență și masterat)

Tabelul 2.5.

1. Domenii și programe de studii de licență			
<i>Domeniul de studiu</i>	<i>Programul de studiu</i>	<i>Forma de învățământ</i>	<i>Statut</i>
▪ Management	- Management	I.F.	Acreditat
	- Management	I.F.R.	Acreditat
▪ Administrarea Afacerilor	- Administrarea Afacerilor	I.F.	Acreditat
	- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	I.F.	Acreditat
	- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	I.F.R.	Acreditat
▪ Contabilitate	- Contabilitate și Informatică de Gestiune	I.F.	Acreditat
	- Contabilitate și Informatică de Gestiune	I.F.R.	Acreditat
▪ Finanțe	- Finanțe și Bănci	I.F.	Acreditat
▪ Drept	- Drept	I.F.	Acreditat
	- Drept	I.F.R.	Acreditat
▪ Științe administrative	- Administrația publică	I.F.	Acreditat
2. Domenii și programe de studii de masterat			
<i>Domeniul de studiu</i>	<i>Programul de studiu</i>	<i>Statut</i>	
▪ Management	- Managementul strategic al resurselor umane	Acreditat	



	- Management strategic și dezvoltarea afacerilor (în limba engleză)	Acreditat
▪ Administrarea Afacerilor	- Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	Acreditat
	- Transformarea digitală a afacerilor/Digital Transformation in Business	Acreditat
▪ Contabilitate	- Contabilitate managerială și audit contabil	Acreditat
	- Management contabil și informatică de gestiune	Acreditat
▪ Finanțe	- Management financiar bancar și în asigurări	Acreditat
	- Tehnologii și analiză financiară (în lb. Engleză)	Acreditat
▪ Drept	- Cariere juridice - Dreptul contenciosului	Acreditat
▪ Științe administrative	- Administrație publică și integrare europeană	Acreditat

4.2. Structura planului de învățământ: ponderea disciplinelor opționale din planurile de învățământ, a practicii și elaborării lucrărilor de finalizare studii

Tabelul 2.6.

1. Domenii și programe de studii de licență					
<i>Domeniul de studiu</i>	<i>Programul de studiu</i>	<i>Forma de învățământ</i>	<i>Pondere discipline opționale</i>	<i>Pondere ore stagiu practică</i>	<i>Pondere ore elaborare lucrări finalizare studii</i>
Management	Management	I.F.	272 / 2000 = 13.60%	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 2000 = 4.20%	56 ore (2 săpt. X 28 ore/săpt.) / 2000 = 2.80%
	Management	I.F.R.	272 / 2000 = 13.60%	84 ore (14 săpt. X 6	56 ore (2 săpt. X 28



				ore/săpt.) / 2000 = 4.20%	ore/săpt.) / 2000 = 2.80%
Administrarea Afacerilor	Administrarea Afacerilor	I.F.	288 / 2000 = 14.40%	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 2000 = 4.20%	56 ore (2 săpt. X 28 ore/săpt.) / 2000 = 2.80%
	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	I.F.	288 / 2000 = 14.40%	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 2000 = 4.20%	56 ore (2 săpt. X 28 ore/săpt.) / 2000 = 2.80%
	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	I.F.R.	288 / 2000 = 14.40%	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 2000 = 4.20%	56 ore (2 săpt. X 28 ore/săpt.) / 2000 = 2.80%
Contabilitate	Contabilitate Informatică și de Gestiune	I.F.	300 / 2000 = 15%	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 2000 = 4.20%	56 ore (2 săpt. X 28 ore/săpt.) / 2000 = 2.80%
	Contabilitate Informatică și de Gestiune	I.F.R.	300 / 2000 = 15%	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 2000 = 4.20%	56 ore (2 săpt. X 28 ore/săpt.) / 2000 = 2.80%
Finanțe	Finanțe și Bănci	I.F.	300 / 2000 = 15%	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 2000 = 4.20%	56 ore (2 săpt. X 28 ore/săpt.) / 2000 = 2.80%
Drept	Drept	I.F.	554/ 2548 = 22%	240/ 2548 = 9%	60 ore / 2548 = 2 %
	Drept	I.F.R.	554/ 2548 = 22%	240/ 2548 = 9%	60 ore / 2548 = 2 %
Științe administrative	Administrația publică	I.F.	394 / 1920 = 21%	112 / 1920 = 5 %	60 ore / 1920 = 3 %
2. Domenii și programe de studii de masterat					
Domeniul de studiu	Programul de studiu		Pondere discipline opționale	Pondere ore stagii practică	Pondere ore elaborare lucrari



				finalizare studii
Management	Managementul strategic al resurselor umane	$80 / 796 = 10.05\%$	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 796 = 10.55%	40 ore (2 săpt. X 20 ore/săpt.) / 796 = 5.025%
	Management strategic și dezvoltarea afacerilor (în limba engleză)	$66 / 796 = 8.29\%$	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 796 = 10.55%	40 ore (2 săpt. X 20 ore/săpt.) / 796 = 5.025%
Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	$78 / 796 = 9.80\%$	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 796 = 10.55%	40 ore (2 săpt. X 20 ore/săpt.) / 796 = 5.025%
	Transformarea digitală a afacerilor (în limba engleză)	$52 / 796 = 6.53\%$	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 796 = 10.55%	40 ore (2 săpt. X 20 ore/săpt.) / 796 = 5.025%
Contabilitate	Contabilitate managerială și audit contabil	$78 / 796 = 9.79\%$	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 796 = 10.55%	40 ore (2 săpt. X 20 ore/săpt.) / 796 = 5.025%
	Management contabil și informatică de gestiune	$78 / 796 = 9.79\%$	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 796 = 10.55%	40 ore (2 săpt. X 20 ore/săpt.) / 796 = 5.025%
Finanțe	Management financiar bancar și în asigurări	$104 / 796 = 13.06\%$	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 796 = 10.55%	40 ore (2 săpt. X 20 ore/săpt.) / 796 = 5.025%
	Tehnologii și analiză financiară	$104 / 796 = 13.06\%$	84 ore (14 săpt. X 6 ore/săpt.) / 796 = 10.55%	40 ore (2 săpt. X 20 ore/săpt.) / 796 = 5.025%
Drept	Cariere juridice	$66 / 348 = 19\%$	72 ore / 348 = 20%	60 ore / 348 = 17 %



	Dreptul contenciosului	$78 / 412 = 19\%$	$72 \text{ ore} / 412 = 17\%$	$60 \text{ ore} / 412 = 14,6\%$
Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	$114 / 700 = 16\%$	$100 / 700 = 14\%$	$30 \text{ ore} / 700 = 4\%$

4.3. Elaborarea/actualizarea planurilor de învățământ

Programul de studii reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment la diplomă. Fiecare program de studiu din oferta educațională a facultății este prezentat conținând informații despre: misiunea, obiectivele de formare (generale și specifice) ale programului; calificarea profesională (ocupații, posibilități de integrare pe piața muncii), structura pe săptămâni a anului universitar, flexibilitatea instruirii și condiționări, condiții de înscriere în anul de studiu următor, condiții de promovare a unui an de studii, examenul de finalizare studii, planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS, distribuția creditelor pe competențe, distribuția disciplinelor după criteriul conținutului (conform standardelor ARACIS), distribuția disciplinelor după criteriul obligativității (conform standardelor ARACIS).

Fundamentarea elaborării / revizuirii planului de învățământ se face în conformitate cu prevederile *în vigoare* și are la bază: standardele generale și specifice ARACIS în domeniul programului de studii; așteptările și cerințele mediului socio-economic referitoare la competențele necesare absolvenților programului de studii (evaluarea nevoilor pe piața muncii), analiza programelor similare naționale, europene și internaționale (benchmarking) prin identificarea modelelor de referință naționale, la nivelul Uniunii Europene sau la nivelul altor țări (programe de studii similare / planuri de învățământ); analiza altor input-uri: opiniile / recomandările rezultate din evaluările externe periodice realizate la nivelul programului de studii, rapoartele de cercetare privind măsurarea gradului de satisfacție al absolvenților și studenților la nivelul programului de studii (după caz) și consultarea principalilor angajatori.

Planul de învățământ al unui program se elaborează la nivelul departamentului implicat în procesul instruirii (care gestionează programul de studii respectiv), după cum urmează: elaborarea/revizia planului de învățământ se face de către un colectiv de lucru, format din: directorul de departament care va gestiona programul de studii (coordonatorul comisiei); responsabilul programului de studii (ECTS) ales de membrii departamentului; două cadre didactice cu experiență didactică, desemnate de membrii departamentului; un angajator sau practician în domeniu.

4.4 Predare/ învățare/evaluare – centrarea pe student



Calitatea ofertei educaționale a Facultății de Științe Economice și Drept este evaluată în funcție de rezultatele procesului de formare vizibil la nivelul competențelor dobândite și a rezultatelor învățării. În acest sens, un obiectiv strategic major îl constituie **organizarea activității de predare în termenii rezultatelor de învățare**. Strategia de predare a cadrelor didactice include implicarea studenților în procesul de predare, utilizarea în predare a noilor tehnologii (videoproiector, flipchart, forum pentru discuții, e-mail, pagină personală de web/ platforma elearning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții), dezvoltarea unei relații de parteneriat profesor-student. Organizarea procesului de predare-învățare vizează centrarea pe rezultatele învățării.

Cadrele didactice sunt preocupate de proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, platforme informatice, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă, la videoproiector.

Facultatea de Științe Economice și Drept promovează o atitudine profesională de parteneriat profesor – student, ceea ce asigură stimularea exprimării opiniilor, dezvoltarea personalității, formarea aptitudinilor și convingerilor fiecărui student. În cadrul preocupărilor sale pentru realizarea unui învățământ competitiv, facultatea pune un accent deosebit pe modelarea comportamentului studenților. La nivelul facultății, sunt numite cadre didactice în calitate de îndrumători de an care au stabilite atribuții proprii prin procedură internă. Îndrumătorul de an este cadrul didactic desemnat pentru asigurarea comunicării directe cu studenții, în vederea sprijinirii acestora în rezolvarea problemelor profesionale și personale, precum și pentru îmbunătățirea procesului de învățământ. Calitatea de tutore presupune atât implicarea profesională, cât și afectivă, fiind menită să creeze un nou tip de relație profesor-student.

De asemenea, orele de consultații sunt considerate parte integrantă a procesului educațional, studenții beneficiind de consultații la toate disciplinele. Profesorii au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Acest plan de permanență este afișat în spațiile aflate la dispoziția departamentului coordonator al programului și pe site-ul facultății (<https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/departamentul-management-i-administrarea-afacerilor2/pprogramul-orelor-de-consultatii>).

Activitățile didactice se desfășoară de luni până vineri, pe module compacte de ore, dimineața între orele 8⁰⁰–14⁰⁰ sau după-amiaza între orele 14⁰⁰–20⁰⁰. Îndrumătorii de an consultă studenții în legătură cu programarea activităților semestriale, propunerile studenților sunt analizate și, în măsura în care sunt posibil de realizat, sunt acceptate.



La nivelul FSED se desfășoară o activitate de perfecționare a metodologiilor didactice, prin raportare la analiza datelor obținute la evaluările calității prestației didactice ale personalului didactic de către studenți.

La programele de studii este promovată în mod eficient, în activitatea de învățare a studenților, îmbinarea între activitățile didactice și studiul individual. În structura fișei disciplinei sunt prevăzute orele alocate studiului individual și activităților. Prin aplicarea *Regulamentului privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)* se asigură raționalizarea programului de muncă al studentului cu volumul de muncă exprimat în puncte de credit.

În cadrul facultății **evaluarea competențelor profesionale ale studenților** se realizează prin evaluare continuă - desfășurată în cadrul activităților unei discipline și prin evaluări sumative de tip examen, care se susțin la finalul activităților disciplinei. Evaluarea continuă se desfășoară pe întreg parcursul semestrului, prin activități în concordanță cu specificul disciplinei și rezultatele așteptate, cum sunt: teste de cunoștințe și abilități, lucrări practice și de laborator, referate de seminar, proiecte și teme de casă, rezumate, eseuri, fișe individuale de lucru. Activitățile ce vor fi evaluate în cadrul unei discipline, criteriile de evaluare pentru fiecare tip de activitate, metodele de evaluare utilizate, ponderea activităților în nota finală a disciplinei și condițiile pentru promovarea disciplinei (standardul minim de performanță) sunt stabilite de titularul disciplinei în Fișa Disciplinei, sunt aprobate de Consiliul departamentului și sunt aduse la cunoștința studenților la începutul activităților disciplinei. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt trecute în *catalogele disciplinelor, centralizatoarele de note ale programelor de studii și în registrele matricole*.

Rezultatele instruirii sunt monitorizate și evaluate periodic, atât de către titularul de curs/ de activitate practică, prin utilizarea strategiilor de evaluare formativă și continuă, cât și prin analiza realizată împreună cu îndrumătorul de an după fiecare sesiune de evaluări finale. Sunt identificate aspectele pozitive, aspectele negative și cauzele lor și se propun soluții pentru îmbunătățirea activității.

Concluzii

- **Ofertă educațională diversificată** - FSED oferă o gamă largă de programe de studii acreditate, atât la nivel de licență, cât și de masterat, acoperind domenii cheie precum Management, Administrarea Afacerilor, Contabilitate, Finanțe, Drept și Științe Administrative. Există o bună acoperire atât pentru învățământul cu frecvență (I.F.), cât și pentru cel cu frecvență redusă (I.F.R.) la nivel de licență, ceea ce denotă flexibilitate.
- **Structură curriculară bine definită** - Planurile de învățământ includ discipline opționale, stagii de practică și ore dedicate elaborării lucrărilor de finalizare, cu ponderi specificate. Acest lucru demonstrează o abordare structurată a formării competențelor.



- **Proces riguros și adaptabil de actualizare a curriculei** - Facultatea are un mecanism solid pentru elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ, bazat pe standardele ARACIS, cerințele pieței muncii (evaluarea nevoilor, consultarea angajatorilor), benchmarking cu programe similare naționale și internaționale, și feedback din evaluări externe și interne (studenți, absolvenți).
- **Tranziție asumată spre învățământul centrat pe student** - Facultatea a depășit modelul tradițional de transmitere unilaterală a informației. Relația profesor-student este regândită sub formă de parteneriat, sprijinită prin piloni clari: îndrumători de an (tutoriat), ore de consultații obligatorii și adaptarea programului în funcție de feedback-ul studenților.
- **Evaluare continuă și adaptabilitate didactică:** Evaluarea competențelor se face printr-un sistem combinat (continuu și sumativ), cu criterii transparente stabilite în Fisa Disciplinei. Există o preocupare pentru perfecționarea metodologiilor didactice pe baza feedback-ului studenților și o monitorizare constantă a rezultatelor instruirii. Sistemul ECTS este folosit pentru a raționaliza volumul de muncă al studenților.
- **Sistem de management al calității funcțional** - există un circuit de feedback activ. Rezultatele învățării și prestația didactică nu sunt doar înregistrate, ci sunt monitorizate și analizate periodic (după fiecare sesiune) pentru a corecta eventualele aspecte negative.

Direcții de îmbunătățire și soluții de optimizare

A. Integrarea tehnologică și digitalizarea

- Extinderea utilizării platformelor de e-learning dincolo de simplul rol de depozit de materiale inclusiv pentru programele de învățământ cu frecvență.
- Standardizarea resurselor electronice prin asigurarea unui format digital accesibil și uniform pentru toate disciplinele, reducând dependența de instrumentele tradiționale (tablă, flipchart) în favoarea resurselor interactive.

B. Corelarea cu piața muncii și optimizarea curriculei

- Revizuirea periodică a planurilor de învățământ prin comisiile care includ angajatori pentru a crește flexibilitatea programelor în raport cu noile meserii emergente.
- Consolidarea stagiilor de practică în zona economică, diversificarea parteneriatelor cu mediul socio-economic pentru a facilita inserția pe piața muncii.

C. Eficientizarea studiului individual și a monitorizării

- Monitorizarea mai strictă a volumului real de muncă al studentului, trebuie evitată supraîncărcarea, asigurându-se că orele alocate studiului individual în Fișa Disciplinei reflectă realitatea fizică a efortului depus de student.



- Sistem rapid de alertă - deși analiza se face după fiecare sesiune împreună cu îndrumătorul de an, o îmbunătățire ar fi identificarea studenților cu dificultăți în timpul semestrului, prin intermediul rezultatelor de la evaluarea continuă, permițând intervenția prin consultații personalizate înainte de examenele finale.

D. Perfecționarea personalului didactic

- Cursuri de formare pe metode centrate pe student - utilizarea activă a datelor din evaluările făcute de studenți pentru a organiza sesiuni de perfecționare pentru cadrele didactice, axate pe metode moderne de predare-învățare (proiecte de echipă, studii de caz, învățare bazată pe probleme).

5. Admiterea

Facultatea de Științe Economice și Drept aplică procedurile instituționale privind admiterea, în concordanță cu reglementările naționale și politicile interne de echitate și incluziune. În anul 2025, admiterea la studiile de licență a fost realizată conform **Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență, anul universitar 2025-2026**, iar admiterea la studiile de masterat conform **Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru programele de studii universitare de masterat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, anul universitar 2025-2026**.

Comunicarea Facultății de Științe Economice și Drept în anul 2025 cu potențialii candidați s-a realizat prin mai multe canale și tehnici:

-evenimente științifice, educaționale și de informare dedicate elevilor pentru promovarea ofertei educaționale și a imaginii facultății - #PoliFest, Proces Simulat, #POLISTudentsCHALLENGES;

-pagina de Facebook a facultății (@UPIT.FSE) și pagina web (<https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1>);

- campanie de marketing direct prin Caravana desfășurată în peste 15 licee din județul Argeș (2025);

- materiale de promovare distribuite elevilor (au fost distribuite peste 500 de pachete promoționale personalizate cu identitatea vizuală a FSED – tricou, agendă, pix, caiet, pungă).

Pentru comunicarea cu grupul țintă elevi au fost semnate acorduri de colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean și cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Argeș.

Tabelul 2.7

Admitere Licență 2025 versus admiterea 2024



Nr. Crt.	Domeniul de licență	Programul de studii de licență	Capacitatea de școlarizare	Număr studenți budget		Număr studenți taxă		Număr total studenți	
				2024	2025	2024	2025	2024	2025
1.	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor IF	50	16	38	51	29	67	67
		Economia comerțului, turismului și serviciilor IF	60						
		Economia comerțului, turismului și serviciilor IFR	60						
2.	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune IF	90	10	24	35	14	45	38
		Contabilitate și informatică de gestiune IFR	60						
3.	Finanțe	Finanțe și bănci IF	60	11	19	18	19	29	38
4.	Management	Management IF	60	12	17	18	22	30	39
		Management IFR	60						
5.	Drept	Drept IF	200	25	36	119	107	144	143
		Drept IFR	60						
6.	Științe administrative	Administrație publică IF	75	10	13	23	37	33	50
TOTAL:			835	84	147	424	385	508	533

Tabelul 2.8

Admitere Licență 2025 versus admiterea 2024

(bursieri și CPV)

Nr. crt	Domeniul de licență	Programul de studii	2024	2025
1.	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor IF	3 (1 CPV + 2 bursieri)	1 bursier
		Economia comerțului, turismului și serviciilor IF		



2.	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune IF	-	-
3.	Finanțe	Finanțe și bănci IF	2 bursieri	-
4.	Management	Management IF	2 bursieri	-
		Management IFR	-	-
5.	Drept	Drept IF	1 bursier	-
6.	Științe administrative	Aministrație publică IF	-	1 bursier
TOTAL:			8	2

Tabelul 2.9.

Admitere Masterat 2025 versus admiterea 2024

Nr. Crt.	Domeniul de licență	Programul de studii	Capacitatea de școlarizare	Număr studenți buget		Număr studenți taxă		Număr total studenți	
				2024	2025	2024	2025	2024	2025
1.	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	50	12	9	10	14	22	23
		Transformarea digitală a afacerilor/ Digital Transformation in Business		-	20	-	6	-	26
2.	Contabilitate	Contabilitate managerială și audit contabil	100	11	9	4	11	15	20
		Management contabil și informatică de gestiune		15	9	6	16	21	25
3.	Finanțe	Management financiar-bancar și în asigurări	75	8	0	7	0	15	0
		Tehnologii și analiză financiară / FinTech and Financial Analysis		0	15	0	7	0	22
4.	Management	Management strategic și dezvoltarea afacerilor/ Strategic management and business development	80	20	0	2	0	22	0



		Managementul strategic al resurselor umane		15	9	25	29	40	38
5.	Drept	Cariere juridice	100	21	20	14	27	35	47
		Dreptul contenciosului		0	0	0	0	0	0
6.	Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	75	13	9	13	15	26	24
TOTAL:			480	79	100	115	125	194	225

*2024 – AACTSO – 2 bursieri + 1 CPV, CMAC – 1 bursier

2025 – AACTSO – 3 bursieri + 1 CPV, DTB – 2 CPV, MSRU – 1 CPV

Concluzii privind procesul de admitere și dinamica candidaților

- **Creștere generală a numărului de studenți** - se observă un trend ascendent la ambele cicluri de învățământ.
- **Eficiența mixului de promovare și comunicare** - campaniile de marketing direct (Caravana în peste 15 licee din Argeș, distribuirea a peste 500 pachete promoționale) și manifestările specifice (#PoliFest, Proces Simulat, #POLISStudentsCHALLENGES) au sprijinit eficient procesul de recrutare. Acordurile cu ISJ Argeș și CJRAE Argeș au consolidat legătura cu mediul preuniversitar.
- **Ajustarea ofertei la cerințele pieței muncii** - lansarea programelor noi de masterat orientate spre tehnologie și inovare *Transformarea digitală a afacerilor / Digital Transformation in Business* și *Tehnologii și analiză financiară / FinTech and Financial Analysis*.
- **Internaționalizare și diversitate (CPV și Bursieri)** - la masterat se remarcă o prezență constantă a românilor de pretutindeni (bursieri) și a cetățenilor pe cont propriu valutar (CPV), în special la programele cu predare sau componentă internațională (AACTSO, *Digital Transformation in Business*, MSRU). La licență, ponderea acestora a scăzut de la 8 la 2 studenți în 2025.

Direcții viitoare recomandate

- 1. Consolidarea și extinderea portofoliului de programe de studiu moderne:** evaluarea oportunității de a introduce programe noi de licență și masterat cu predare integrală în limbi străine (engleză).
- 2. Strategii de retenție și sprijin pentru formele de învățământ IFR** - menținerea și optimizarea infrastructurii pentru învățământul cu frecvență redusă (IFR), care reprezintă un pilon stabil.
- 3. Intensificarea promovării internaționale și creșterea numărului de bursieri / CPV:** revizuirea campaniilor de recrutare pentru candidații din afara țării (Români de Pretutindeni și CPV) la ciclul de Licență, unde s-a înregistrat o scădere în 2025; promovarea activă a



programelor de masterat în rețele internaționale și în cadrul alianței EELISA din care POLITEHNICA București face parte.

6. Mobilitățile academice

Facultatea sprijină participarea studenților și cadrelor didactice în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală, contribuind astfel la internaționalizarea procesului educațional și la creșterea calității experiențelor de învățare.

În anul academic 2024-2025, Facultatea de Științe Economice și Drept a avut semnate acorduri Erasmus+ cu peste 30 de parteneri UE și Non-UE.

Tabelul 2.10.

Acorduri Erasmus+					
Nr.	UNIVERSITATE	COD ERASMUS	ȚARĂ	COD ISCED	Domeniul
1.	UNIVERSITY OF ZIELONA GORA	PL ZIELONA01	POLAND	0410	Business and administration
2.	UNIVERSITY OF ZIELONA GORA	PL ZIELONA01	POLAND	0311	Economics
3.	UNIVERSITY OF ZIELONA GORA	PL ZIELONA01	POLAND	0421	Law
4.	ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY	TR ISTANBU36	TURKEY	0421	Law
5.	ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY	TR ISTANBU36	TURKEY	0414	Marketing and Advertising
6.	ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY	TR ISTANBU36	TURKEY	0412	Finance, Banking and Insurance
7.	ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY	TR ISTANBU36	TURKEY	0413	Management and administration
8.	ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY	TR ISTANBU36	TURKEY	0311	Economics
9.	ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY	TR ISTANBU36	TURKEY	0411	Accountin and Taxation
10.	BAHCESEHIR UNIVERSITY	TR ISTANBU08	TURKEY	0311	Economics
11.	BAHCESEHIR UNIVERSITY	TR ISTANBU08	TURKEY	0419	Business and administration



12.	BAHCESEHIR UNIVERSITY	TR ISTANBU08	TURKEY	0412	Finance, Banking and Insurance
13.	BILECIK UNIVERSITY	TR BILECIK01	TURKEY	0410	Business and administration
14.	BILECIK UNIVERSITY	TR BILECIK01	TURKEY	0311	Economics
15.	BILECIK UNIVERSITY	TR BILECIK01	TURKEY	0411	Accounting and Taxation
16.	BILECIK UNIVERSITY	TR BILECIK01	TURKEY	0412	Finance, Banking and Insurance
17.	BILECIK UNIVERSITY	TR BILECIK01	TURKEY	0413	Management and administration
18.	BILECIK UNIVERSITY	TR BILECIK01	TURKEY	0414	Marketing and Advertising
19.	UNIWERSYTET GDANSKI	PL GDANSK01	POLAND	421	Law
20.	AKADEMIA MEDYCZNYCH I SPOLECZNYCH NAUK STOSOWANYCH	PL ELBLAG02	POLAND	0421	Law
21.	FIRAT UNIVERSITY	TR ELAZIG01	TURKEY	0410	Business and administration
22.	FIRAT UNIVERSITY	TR ELAZIG01	TURKEY	0311	Economics
23.	MEDIMURSKO VELEUCILISTE U CAKOVCU	HR CAKOVEC01	CROATIA	1015	Travel, tourism and leisure
24.	ISTANBUL SABAHATTIN ZAIM UNIVERSITESI	TR ISTANBU41	TURKEY	0311	Economics
25.	ISTANBUL SABAHATTIN ZAIM UNIVERSITESI	TR ISTANBU41	TURKEY	0410	Business and administration
26.	ISTANBUL SABAHATTIN ZAIM UNIVERSITESI	TR ISTANBU41	TURKEY	0421	Law
27.	KAYSERI UNIVERSITY	TR KAYSERI05	TURKEY	0412	Finance, banking and insurance
28.	KAYSERI UNIVERSITY	TR KAYSERI05	TURKEY	0311	Economics
29.	KAYSERI UNIVERSITY	TR KAYSERI05	TURKEY	0414	Marketing and Advertising
30.	KAYSERI UNIVERSITY	TR KAYSERI05	TURKEY	0410	Business and administration
31.	SMK AUKSTOJI MOKYKLA	LT KLAIPED04	LITHUANIA	0410	Business and administration



32.	SMK AUKSTOJI MOKYKLA	LT KLAIPED04	LITHUANIA	0413	Management and administration
33.	SMK AUKSTOJI MOKYKLA	LT KLAIPED04	LITHUANA	0414	Marketing and Advertising
34.	SMK AUKSTOJI MOKYKLA	LT KLAIPED04	LITHUANIA	1015	Travel, tourism and leisure
35.	DIETHNES PANEPISTIMIO ELLADOS	G THESSAL14	GREECE	0410	Business and administration
36.	DIETHNES PANEPISTIMIO ELLADOS	G THESSAL14	GREECE	0411	Accountin and Taxation
37.	DIETHNES PANEPISTIMIO ELLADOS	G THESSAL14	GREECE	0412	Finance, Banking and Insurance
38.	YALOVA UNIVERSITY	TR YALOVA01	TURKEY	0421	Law
39.	YALOVA UNIVERSITY	TR YALOVA01	TURKEY	0410	Business and administration
40.	YALOVA UNIVERSITY	TR YALOVA01	TURKEY	0412	Finance, Banking and Insurance
41.	AGRI IBRAHIM CECEN UNIVERSITY	TR AGRI01	TURKEY	0413	Management and administration
42.	POLITECHNIKA CZESTOCHOWSKA	PL CZESTOC01	POLAND	0311	Economics
43.	POLITECHNIKA CZESTOCHOWSKA	PL CZESTOC01	POLAND	0414	Marketing and Advertising
44.	POLITECHNIKA CZESTOCHOWSKA	PL CZESTOC01	POLAND	0413	Management and administration
45.	POLITECHNIKA CZESTOCHOWSKA	PL CZESTOC01	POLAND	0412	Finance, Banking and Insurance
46.	POLITECHNIKA CZESTOCHOWSKA	PL CZESTOC01	POLAND	0411	Accountin and Taxation
47.	UNIVERSITE POLYTECHNIQUE HAUTS-DE-FRANCE	E VALENCI01	FRANCE	0421	Law
48.	UNIVERSITE POLYTECHNIQUE HAUTS-DE-FRANCE	E VALENCI01	FRANCE	0311	Economics
49.	AKADEMIA KUJAWSKO- POMORSKA	PL BYDGOSZ08	POLAND	0421	Law



50.	AKADEMIA KUJAWSKO-POMORSKA	PL BYDGOSZ08	POLAND	0311	Economics
51.	INSTITUTO POLITECNICO DE BRAGANCA	P BRAGANC01	PORTUGAL	0411	Accountin and Taxation
52.	INSTITUTO POLITECNICO DE BRAGANCA	P BRAGANC01	PORTUGAL	0410	Business and administration
53.	PANSTWOWA WYZSZA SZKOLA ZAWODOWA W RACIBORZU	PL RACIBOR01	POLAND	0410	Business and administration
54.	WYZSZA SZKOLA GOSPODARKI W BYDGOSZCZY	PL BYDGOSZ06	POLAND	0311	Economics
55.	DIMOKRITIO PANEPISTIMIO THRAKIS (KAVALA CAMPUS)	G KOMOTIN01	GREECE	0410	Business and administration
56.	EUROPEAN UNIVERSITY - CYPRUS LTD	CY NICOSIA24	CYPRUS	0410	Business and administration
57.	JAN WYZYKOWSKI UNIVERSITY	PL LUBIN02	POLAND	0421	Law
58.	UNIVERSITA DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA	I VARESE02	ITALY	0421	Law
59.	ELLINIKO MESOGIAKO PANEPISTIMIO	G KRITIS05	GREECE	0311	Economics
60.	KRAKOWSKA AKADEMIA IM. ANDRZEJA FRYCZA MODRZEWSKIEGO	PL KRAKOW17	POLAND	0420	Law
61.	VELIKOTARNOVSKI UNIVERSITET SV SV KIRIL I METODIY	BG VELIKO01	BULGARIA	0311	Economics
62.	VELIKOTARNOVSKI UNIVERSITET SV SV KIRIL I METODIY	BG VELIKO01	BULGARIA	0421	Law
63.	INSTITUTO POLITECNICO DE CASTELO BRANCO	P CASTELO01	PORTUGAL	0311	Economics
64.	ANKARA SOSYAL BILIMLER UNIVERSITESI	TR ANKARA23	TURKEY	0311	Economics
65.	ANKARA SOSYAL BILIMLER UNIVERSITESI	TR ANKARA23	TURKEY	0410	Business and administration
66.	ATATURK UNIVERSITY	TRF ERZURUM01	TURKEY	0421	Law
67.	DICLE UNIVERSITY	TR DIYARBA01	TURKEY	0410	Business and administration



68.	DICLE UNIVERSITY	TR DIYARBA01	TURKEY	0311	Economics
69.	DICLE UNIVERSITY	TR DIYARBA01	TURKEY	0411	Accounting and taxation
70.	DICLE UNIVERSITY	TR DIYARBA01	TURKEY	0412	Finance, Banking and Insurance
71.	DICLE UNIVERSITY	TR DIYARBA01	TURKEY	0413	Management and administration
72.	DICLE UNIVERSITY	TR DIYARBA01	TURKEY	0414	Marketing and Advertising
73.	DICLE UNIVERSITY	TR DIYARBA01	TURKEY	0421	Law
74.	Vasil Levski National Military University	BG VELIKO02	BULGARIA	0410	Business and administration
75.	UNIVERSITE COTE D'AZUR	F NICE42	FRANCE	0230	Law
76.	ALANYA ALAADDIN KEYKUBAT UNIVERSITY	TR ANTALYA03	TURKEY	0410	Business and administration
77.	HARRAN UNIVERSITY	TR SANLIUR01	TURKEY	0410	Business and administration
78.	HARRAN UNIVERSITY	TR SANLIUR01	TURKEY	0311	Economics
79.	ALANYA UNIVERSITY	TR ANTALYA04	TURKEY	0410	Business and administration
80.	ALANYA UNIVERSITY	TR ANTALYA04	TURKEY	0421	Law
81.	UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA	E CIUDA-RO01	SPAIN	0410	Business and administration
82.	UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA	E CIUDA-RO01	SPAIN	0421	Law
83.	UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA	E CIUDA-RO01	SPAIN	1015	Travel, tourism and leisure
84.	ISTANBUL ESENYURT UNIVERSITY	TR ISTANBU50	TURKEY	0410	Business and administration
85.	ISTANBUL ESENYURT UNIVERSITY	TR ISTANBU50	TURKEY	0411	Accounting and taxation
86.	ISTANBUL ESENYURT UNIVERSITY	TR ISTANBU50	TURKEY	0412	Finance, Banking and Insurance
87.	HASAN KALYONCU UNIVERSITESI	TR GAZIANT03	TURKEY	0311	Economics



Tabelul 2.11.

Acorduri Erasmus+					
Nr.	UNIVERSITATE	COD ERASMUS	ȚARĂ	COD ISCED	Domeniul
1.	UNIVERSITY OF ELBASAN	E10030615	ALBANIA	0311	Economics
2.	UNIVERSITY OF ELBASAN	E10030615	ALBANIA	0311	Economics
3.	UNIVERSITY OF ELBASAN	E10030615	ALBANIA	0410	Business and Administration
4.	UNIVERSITY OF ELBASAN	E10030615	ALBANIA	0421	Law
5.	DURRES UNIVERSITY	E10128550	ALBANIA	0311	Economics
6.	UNIVERSITY OF VLORE	E10159336	ALBANIA	0421	Law
7.	EPOKA UNIVERSITY	E10173767	ALBANIA	0311	Economics
8.	BRUSOV STATE UNIVERSITY	E10125970	ARMENIA	1015	Travel, Tourism and Leisure
9.	BRUSOV STATE UNIVERSITY	E10125970	ARMENIA	0311	Economics
10.	PUBLIC ADMINISTRATION ACADEMY OF THE REPUBLIC OF ARMENIA	E10165861	ARMENIA	0410	Business and Administration
11.	PUBLIC ADMINISTRATION ACADEMY OF THE REPUBLIC OF ARMENIA	E10165861	ARMENIA	0413	Management and Administration
12.	PUBLIC ADMINISTRATION ACADEMY OF THE REPUBLIC OF ARMENIA	E10165861	ARMENIA	0420	Law



13.	UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA	E10168288	BRAZILIA	0311	Economics
14.	GEORGIAN AMERICAN UNIVERSITY	E10079567	GEORGIA	0410	Business and Administration
15.	INTERNATIONAL BLACK SEA UNIVERSITY	E10130453	GEORGIA	0410	Business and Administration
16.	HASHEMITE UNIVERSITY	E10211778	IORDANIA	0311	Economics
17.	NATIONAL UNIVERSITY OF SKILL, TEHRAN	E10392414	IRAN	0311	Economics
18.	INNOVATIVE UNIVERSITY OF EURASIA	E10008529	KAZAKHST AN	0311	Economics
19.	UNIVERSITE MOHAMMED V	E10135568	MAROC	0311	Economics
20.	UNIVERSITE MOHAMMED PREMIER	E10211911	MAROC	0311	Economics
21.	UNIVERSITE SOUSSE	E10130855	TUNISIA	0311	Economics
22.	UNIVERSITE SOUSSE	E10130855	TUNISIA	0413	Management and Administration
23.	UNIVERSITE CARTHAGE	E10191726	TUNISIA	0311	Economics
24.	UNIVERSITE CARTHAGE	E10191726	TUNISIA	0421	Law
25.	INTERNATIONAL UNIVERSITY FOR THE HUMANITIES AND DEVELOPMENT	E10082969	TURKMENI STAN	0311	Economics
26.	NATIONAL TRANSPORT UNIVERSITY	E10157700	UCRAINA	0413	Management and Administration
27.	ODESSA ACADEMY OF CIVIL ENGINEERING AND ARCHITECTURE	E10167731	UCRAINA	0311	Economics



28.	ODESSA ACADEMY OF CIVIL ENGINEERING AND ARCHITECTURE	E10167731	UCRAINA	0410	Business and Administration
29.	UNIVERSITY OF ECONOMICS AND PEDAGOGY	E10325360	UZBEKISTAN	0311	Economics
30.	HANOI UNIVERSITY	E10159745	VIETNAM	0311	Economics

În anul universitar 2024-2025, 9 studenți din cadrul Facultății de Științe Economice și Drept au beneficiat de mobilități Erasmus+, după cum urmează:

Tabelul 2.12.

Nr.	Specializare	Număr beneficiari	Universitate gazda, tara
1.	Administrarea afacerilor	1	UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA, SPANIA
2.	Finante - Banci	1	UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA, SPANIA
3.	Management	6	INSTITUTO POLITECNICO DE BRAGANGA, PORTUGALIA

De asemenea, 18 cadre didactice au beneficiat de mobilități Erasmus, după cum urmează:

Tabelul 2.13.

Nr. crt.	Departament	Număr beneficiari	Instituția parteneră
1	Departamentul Finanțe, Contabilitate și Economie	10	YALOVA UNIVERSITY KARSHI ENGINEERING ECONOMICS INSTITUTE UNIVERSITE DE STRASBOURG GEORGIAN AMERICAN UNIVERSITY ALANYA HAMDULLAH EMIN PAŞA UNIVERSITY UNIVERSITE CARTHAGE
2	Departamentul Drept și Administrație Publică	5	UNIVERSITA DEGLI STUDI DELL INSUBRIA ANDRZEJ FRYCZ MODRZEWSKI KRAKOW UNIVERSITY ALANYA HAMDULLAH EMIN PAŞA UNIVERSITY
3	Departamentul Management și Administrarea Afacerilor	3	UNIVERSITE CARTHAGE UNIVERSITE CARTHAGE INTERNATIONAL HELENIC UNIVERSITY (EASTERN MACEDONIA AND THRACE INSTITUTE AND TECHNOLOGY)

Pentru promovarea mobilităților Erasmus+ în rândul studenților au fost organizate și implementate două campanii de promovare, în parteneriat cu Biroul Erasmus+, după cum urmează:



- Erasmus Open Doors 2025;
- #MyErasmusStory, 2025.

De asemenea, au fost implementate campanii de promovare prin intermediul rețelelor de socializare:

• https://www.facebook.com/CentrulUniversitarPitesti?locale=ro_RO – **Viața studențească – Centrul Universitar Pitești;**

• https://www.facebook.com/Upit.FSE?locale=ro_RO – **Politehnica București, Facultatea de Științe Economice și Drept.**

Concluzii și posibile direcții de îmbunătățire.

În cadrul Facultății de Științe Economice și Drept au fost desfășurate activități care au avut ca scop încurajarea studenților să participe la mobilități Erasmus+. Cu toate acestea, participarea efectivă rămâne relativ scăzută.

Principalele direcții de îmbunătățire:

- Realizarea unor sesiuni de informare în format personalizat, pe programe de studii, cu prezentarea destinațiilor posibile și a particularităților curriculare.

- Formarea Corpului Ambasadorilor Erasmus+ – studenți beneficiari ai mobilităților Erasmus+ – pentru promovarea programului și facilitarea transferului de experiență între studenți.

7. Insertia absolvenților

Facultatea desfășoară activități sistematice pentru a facilita tranziția absolvenților către piața muncii, prin acțiuni de orientare profesională, sprijin în inserție și colaborare cu mediul socio-economic.

Principalele oportunități de dezvoltare profesională și personală oferite studenților FSED, în perioada de raportare, sunt prezentate în tabelul următor:

Tabelul 2.14.

Oportunități de dezvoltare profesională și personală oferite studenților

Eveniment	Tip eveniment
#POLIFEST, 2025	Eveniment de carieră și promovare a ofertei educaționale. Evenimentul a integrat zonă de marketplace unde companii partenere FSED au prezentat oportunități de carieră.



<i>Seminar de carieră@ANAF, Ediția 2025</i>	Eveniment de carieră. Întâlnire cu experții ANAF pentru a afla mai multe detalii despre serviciile electronice ale ANAF și oportunități de carieră.
<i>#PolInnoVenture, Ediția 2025</i>	Competiție internațională de planuri de afaceri .
<i>#START YOUR STRAT-UP, 2025</i>	Eveniment de carieră și antreprenariat.
<i>#POLISudetnsCHALLENGES: Proces Simulat, 2025</i>	Eveniment de carieră și promovare a profesiilor juridice în rândul studenților și elevilor.
<i>#POLISudetnsCHALLENGES: International Students' Scientific Communication Competition "Challenges in the Age of Artificial Intelligence and Sustainability. Economic and Legal Approaches", 2025</i>	Sesiunea Internațională de Comunicări Științifice Studențești.
<i>Seminar de Perfecționare Vocațională SmartFIN@ISF & Laboratorul Academic, Ediția 2025</i>	Eveniment de carieră și educațional pentru studenți.
<i>She Leads Tomorrow, Ediția 2024</i>	Program de dezvoltare a competențelor de leadership pentru studenți.
Workshop-ul " Puterea TA este Libertatea TA! "	Scopul evenimentului a fost acela de a le oferi tinerilor participanți o imagine clară și realistă a impactului consumului de substanțe psihoactive atât asupra organismului, cât și a psihicului și de a evidenția importanța libertății personale și a responsabilității în fața acestui fenomen.
<i>PoliJobs, Ediția 2025</i>	Târg de carieră: oferte de joburi și internshipuri
<i>AutoFest, Ediția 2025</i>	Eveniment de promovare ofertă educațională (masterat) și întâlniri cu partenerii din mediul socio-economic.
<i>#WelcomeStudentsFSED, Ediția 2025</i>	#Pathway2Success – întâlnire cu partenerii Facultății de Științe Economice și Drept

◆ Pentru anul universitar 2024 – 2025, la programul de studiu **Administrarea Afacerilor – 14 acorduri** cu **13 parteneri** din mediul socio-economic:

1. S.C. Asociația Oamenilor de Afaceri Argeș (AOA Argeș)
2. S.C. Tef Imagistic S.R.L.



3. S.C. Valentina Noblesse S.R.L. – 2 stud.
4. S.C. Happy Cards Management S.R.L.
5. S.C. Life is hard S.A. Cluj
6. S.C. IBROX Trade Consulting S.R.L.
7. S.C. Epilux Laser Systems S.R.L.
8. S.C. Alinutza Market S.R.L.
9. S.C. Dani Transport 2002 S.R.L.
10. Primăria Comunei Topana Olt
11. S.C. CRY BO Impex S.R.L.
12. S.C. Libelo Plus S.R.L.
13. S.C. Murzai S.R.L.

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **A.P.:**

1. Instituția Prefectului Județului Argeș
2. Creșa Geamăna
3. Primăria Comunei Lunca Corbului
4. Primăria Comunei Zâmbreasca, jud. Teleorman
5. Primăria Comunei Mărăcineni
6. Primăria Comunei Mihăești
7. Primăria Comunei Suseni
8. Primăria Comunei Bogați
9. Primăria Comunei Didești
10. Primăria Comunei Lunca Corbului

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **C.I.G. IFR – 23 de acorduri** cu **11 parteneri** din mediul socio-economic:

1. INDCARF SA (2 acorduri)
2. CAMBIA CONSULT PREST SRL (6 acorduri)
3. ALMITERA TOP TRANS SRL (2 acorduri)
4. ECOPAL DISTRIBUTION SRL (1 acord)
5. RAZVIDEI IMPEX SRL (4 acorduri)
6. PRUDENTIAL STANDART SRL (1 acord)
7. BAREM TOTAL PARTS SRL (1 acord)
8. BACALD FOOD EXPERT SRL (2 acorduri)
9. ANCA& ALEX TRANS SRL (2 acorduri)
10. ANDY & ALEX STOICOM 200 SRL (1 acord)
11. AVE MOTORS PARTS SRL (1 acord)

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **C.I.G. IF – 29 de acorduri** (acord colectiv) cu **6 parteneri** din mediul socio-economic:

1. INDCARF SA (5 acorduri)
2. GLOBAL EXPERT CONSULTING S.R.L.



3. Camali Management Services SRL
4. Romdas Expert
5. Quantum Premium - Contabilitate Pitesti
6. COST CONTAB SERVICII PROFESIONAL SRL
7. Martur Automotive Seating and Interiors SRL
8. AKA AUTOMOTIV SRL

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **Drept IF și IFR**:

1. Tribunalul Argeș
2. Cabinet de avocat Găușan Gheorghe
3. Cabinet de avocat Păun Marian
4. Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea
5. Penitenciarul Mioveni
6. Cabinet de avocat Breazu Adrian
7. Cabinet de avocat Dumitrescu Simona
8. Cabinet de avocat Vlăsceanu Cătălin Alexandru
9. Cabinet de avocat Popescu Claudia
10. Cabinet de avocat Eduard Maricuț
11. Direcția Generală de Poliție a Municipiului București
12. Cristina Loredana Tudorică – Birou de Mediator
13. Cabinet de avocat Carmen Ispas
14. Cabinet de avocat Badea Felicia Elena
15. Inspectoratul de Poliție Județean Argeș
16. Cabinet de avocat Dură Alina Florentina
17. Cabinet de avocat Frățiloiu Gabriela Raluca
18. Cabinet de avocat Barbu George Ionuț
19. Cabinet de avocat Monica Necula
20. Cabinet de avocat Nona Anamaria Dobre
21. Primăria Comunei Dărmănești
22. Cabinet de avocat Viorel Diaconu
23. Societatea Profesională Notarială SEMPER
24. Cabinet de avocat Chiricioiu Simona Laura
25. Cabinet de avocat Istrate Florentina-Monica
26. Cabinet de avocat Georgescu Adrian
27. Cabinet de avocat Dragomirescu Ștefan
28. Curtea de Apel Pitești
29. Cabinet de avocat Soare Alexandru Viorel
30. Judecătoria Pitești
31. Cabinet de avocat Soare Alexandru Viorel
32. Primăria Comunei Chiajna
33. Cabinet de avocat Stoicuț Alina Violeta
34. Kranz Eurocenter SRL
35. Cabinet de avocat Mirela Dumitrache



36. SCPA Dan Panțoiu și Asociații

37. BEJ Emilia Mateescu

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **F.B. – 19 acorduri** cu **8 parteneri** din mediul socio-economic:

14. Expert Contab Tap Solution (2 acorduri)

15. BRD GSG SA Regiunea SUD, Grup 27, Agentia Smardan (2 acorduri)

16. Contab Sîrbu 2008 S.R.L (2 acorduri)

17. Primaria Orasului Topoloveni (1 acord)

18. Unitatea Militară 01924 Bucuresti (1 acord)

19. RAEDI CONCEPT SOLUTION SRL (1 acord)

20. ANAF Arges (9 acorduri)

21. GENERO AGE-CONTAB S.R.L. (1 acord)

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **E.C.T.S. - IF– 13 acorduri** cu **9 parteneri** din mediul socio-economic:

1. S.C. Pandora Jewelry S.R.L.

2. S.C. Bobi Alina Touring S.R.L. – 2 stud.

3. S.C. Coral Tour Carpat S.R.L. – 2 stud.

4. S.C. Crislav Trans Sped 2009 S.R.L.

5. S.C. Cristalex 72 Divers S.R.L.

6. S.C. Efv Studio S.R.L.

7. S.C. Group G4 Promotion S.R.L. - Agenția de turism Activ Tours

8. S.C. H.R. Eden 2007 S.R.L. - Hotel IBIS Styles Pitești

9. S.C. Kriss Muntenia Travel S.R.L. – 3 stud.

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **ECTS-IFR – 11 acorduri** cu **9 parteneri** din mediul socio-economic:

1. S.C. Royal & Rich S.R.L.

2. S.C. Intra Connect S.R.L.

3. S.C. Atlas Consulting S.R.L.

4. Unitatea Militară 02493 Pitești

5. S.C. H.R. Eden 2007 S.R.L. – Hotel Ibis Styles Pitești

6. S.C. Golden Path S.R.L. – 3 stud.

7. S.C. Delta Ambient S.R.L.

8. S.C. Optiblu S.A.

9. S.C. Ina Internațional S.R.L.

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **Management-IF – 26 de acorduri** cu **17 parteneri** din mediul socio-economic:

1. S.C. Adient Automotive România S.R.L.

2. S.C. Biamad Gold Serv Prest S.R.L. – 4 stud.

3. S.C. Eco Fabrica S.R.L. – 4 stud.



4. S.C. EFV Studio S.R.L.
5. S.C. Eltralogs S.R.L. – 2 stud.
6. S.C. Ioana Duță Studio S.R.L.
7. S.C. Lpp România Fashion S.R.L.
8. S.C. Men & Women Studio Art Team S.R.L. – 2 stud.
9. S.C. Romcolet Ag S.R.L.
10. S.C. SDM Office Group S.R.L.
11. S.C. Silvora Tera S.R.L.
12. S.C. Transcom Danmar S.R.L.
13. A.S. Club Sportiv Titanii 2023 Pitești
14. S.C. A&A Antoad S.R.L.
15. S.C. Accel Online Service S.R.L.
16. UAT Comuna Rătești
17. Unitatea Fiscală Municipală Câmpulung – 2 stud.

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studiu **Management-IFR – 28 de acorduri** cu **18 parteneri** din mediul socio-economic:

1. S.C. Leroy Merlin România S.R.L.
2. S.C. New Prest Com S.R.L.
3. S.C. Acord Consulting Fond S.R.L.
4. S.C. Darion Team S.R.L.
5. S.C. Novares Automotive România S.R.L.
6. S.C. Duo Bogdan Market S.R.L.
7. S.C. Gf Casting Solutions S.R.L.
8. Porsim Blue Project S.R.L.
9. S.C. Idor New Proiect S.R.L.
10. S.C. Softtech & Db S.R.L.
11. Banca Centrală Cooperatistă Creditcoop - Argeș
12. S.C. Radifarm Ivet S.R.L.
13. S.C. Cer Cleaning Equipment S.R.L.
14. S.C. Aka Automotiv S.R.L.
15. S.C. Echo Med Sante S.R.L.
16. S.C. Omni Catering S.R.L.
17. S.C. Total Coffee Solution S.R.L.
18. Asociația Tales of Angels – 11 stud.

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025** la programul de studiu **A.A.C.T.S.O. – 20 de acorduri** cu **14 parteneri** din mediul socio-economic:



1. S.C. Nazar Rest 27 S.R.L.
2. S.C. Coral Tour Carpat S.R.L. – 6 stud.
3. S.C. Euro Focus 2007 S.R.L.
4. S.C. Compact S.A. Brașov
5. S.C. Invest Intermed GF IFN
6. S.C. Vânzări Auto Roata & Leo S.R.L.
7. S.C. Macro Suin S.A.
8. S.C. Apullum Total S.R.L.
9. S.C. Leoni Wiring Systems Pitești S.R.L. – 2 stud.
10. S.C. Vida & Big Construct S.R.L.
11. S.C. Arc International Ro Ad S.R.L.
12. S.C. MATO S.R.L.
13. S.C. Alex Rustic S.R.L.
14. S.C. Novares Automotive România S.R.L.

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **APIE.:**

1. Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor Argeș
2. Primăria Comunei Rătești
3. Primăria Comunei Boțești
4. Primăria Comunei Nicolae Titulescu
5. Primăria Comunei Ștefănești
6. Primăria Comunei Valea Mare Pravăț
7. Primăria Comunei Domnești
8. Primăria Comunei Uda
9. Direcția de Asistență Socială Curtea de Argeș
10. Primăria Comunei Morteni, județul Dâmbovița
- 11.

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **CJ:**

1. Societatea Profesională de Executori Judecătorești Petroaica și Asociații
2. S.C. ROEHLING AUTOMOTIVE Pitești SRL
3. Societatea Profesională Notarială Stan & Asociații
4. Birou Individual Notarial Drăgușin Claudia Maria
5. Primăria Comunei Oteșani, Județul Vâlcea
6. Cabinet de Avocat Stănciulescu Luiza
7. Biroul Notarial Tesloianu Anca Gabriela
8. Cabinet de avocat Adrian Breazu
9. Life is Hard SA
10. Birou Individual Notarial Gheorghe Alina Nicoleta
11. Cabinet de avocat Dumitrescu Nicoleta
12. BEJ Moromete Constantin Cosmin
13. Primăria Comunei Buzoești



◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **M.F.B.A. – 17 acorduri** cu **15 parteneri** din mediul socio-economic:

1. VALDEN GROUP INTERNATIONAL SRL
2. 26 DUCKS NDS SRL
3. ALPHA BANK ROMANIA
4. BRD SOCIETE GENERALE AGENTIA TRIVALE
5. ETG PRELATE SRL
6. FASHION ROMANIA SRL
7. FIC TOP LOGISTICS SRL
8. FORUM PROIECT INVEST SRL
9. II DIMA VASILICA
10. KLD SPEDITION PARTENER SRL
11. MANPOWER HR SRL
12. MIKRO KAPITAL IFN SA
13. SELMAT LOYAL EXPERT SRL
14. SIMEX TRANSPORT COMPANY SRL
15. VI-FI SRL

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **M.C.I.G. – 10 acorduri** cu **10 parteneri** din mediul socio-economic:

1. ACM Accounting Team SRL
2. Ann Reeves&Francesca SA
3. First Truck Service SRL
4. GIC Nosag Metal SRL
5. Marimar Invest Auto SRL
6. Martur Automotive Seating and Interiors SRL
7. Power&Fabulous Games SRL
8. Primăria orașului Potcoava
9. Ramo Criva Aliment SRL
10. Webuild Spa Milano sucursala Romania, București

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025**, la programul de studii **C.M.A.C – 12 acorduri** cu **12 parteneri** din mediul socio-economic:

1. AKA AUTOMOTIV SRL
2. ALVVIMAR COMIMPEX SRL
3. ANDY INTER SPRINT SRL
4. FORESTAL PROD SRL
5. GROUP CONSULTING AUDIT SRL
6. INVEST PROSPEED ESM SRL
7. NICO SIM IMPACT SRL
8. SC RAMO CRIVA ALIMENT SRL
9. SPINU IONELA DANIELA BIROU EXPERT CONTABIL
10. UNITATEA MILITARĂ 01042
11. VITELUS 13 SRL
12. YILDIZ ENTEGRE ROMANIA SA



◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025** la programul de studiu **M.S.R.U. – 29 de acorduri** cu **21 de parteneri** din mediul socio-economic, astfel:

11. S.C. Ovidius Trading S.R.L.
12. S.C. LGD Recruitment Profesional S.R.L.
13. S.C. Global Power System Security S.R.L. – 2 stud.
14. INC DTCI ICSI (Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice ICSI Rm. Vâlcea) – 2 stud.
15. S.C. Automobile Dacia S.A.
16. S.C. Metatools S.R.L.
17. S.C. Beby S.R.L. – 2 stud.
18. S.C. Termo Calor Confort S.A. – 2 stud.
19. S.C. Leoni Wiring Systems Pitești S.R.L. – 4 stud.
20. S.C. Delta Plus Trading S.R.L.
21. S.C. Porr Construct S.R.L.
22. S.C. Aka Automotiv S.R.L.
23. S.C. Abracadabra S.R.L.
24. S.C. Nidec Motor Corporation România S.A.
25. S.C. Best Image 2003 S.R.L.
26. INCDS Marin Drăcea Stațiunea Pitești
27. S.C. Ann Reeves & Francesca S.A. – 2 stud.
28. S.C. Alpha Bank S.R.L.
29. S.C. Alma –Stomatologie S.R.L.
30. Kaufland România SCS
31. Primăria Orașului Mioveni

◆ Pentru **anul universitar 2024 – 2025** la programul de studiu **M.S.D.A. – 27 de acorduri** cu **25 de parteneri** din mediul socio-economic, astfel:

1. S.C. Leoni Wiring Systems Pitești S.R.L.
2. S.C. Teilor S.R.L.
3. S.C. Arcaprod Serv Company S.R.L.
4. S.C. Editura Diana S.R.L.
5. S.C. Farplas & Smart Solution S.A. – 2 stud.
6. S.C. Foam & Resin S.R.L.
7. S.C. Automarket Corion S.R.L.
8. S.C. BB Business Way Prest S.R.L.
9. S.C. Next Automobile S.R.L.
10. S.C. Ancris Empresariares S.R.L.
11. S.C. Zoom Concept Store S.R.L.
12. Asociația Tales of Angels – 2 stud.
13. S.C. RO Group International S.R.L.
14. S.C. Top Construct Iulică S.R.L.
15. S.C. Wli Team Fitness S.R.L.
16. S.C. Foodline Logistics S.R.L.
17. S.C. Lorena Val & Dana S.R.L.



18. S.C. EMI Equipement Maintenance Industrie S.R.L.
19. S.C. Image Automotive Systems S.R.L.
20. S.C. Martur Automotive Seating and Interiors S.R.L.
21. S.C. Smart One System S.R.L.
22. S.C. Nidec Motor Corporation România S.R.L.
23. S.C. Frez Life S.R.L.
24. S.C. Megabet International S.R.L.
25. S.C. Dexhart Automobile S.R.L.

Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite în cursul facultății au permis absolvenților să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.

Din studiile realizate de universitate pentru monitorizarea inserției absolvenților care au finalizat studiile în anul 2024 rezultă următoarele rate de angajare pe programe de studii la un an de la absolvire:

Tabelul nr. 2.15

Inserție absolvenți
Departamentul Management și Administrarea Afacerilor
Programe de studii de licență

Anul absolvirii 2023		FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT									
		Programul de studii ADM. AFACERILOR		Programul de studii ECTS		Programul de studii MANAGEMENT		Programul de studii ECTS IFR		Programul de studii MANAGEMENT IFR	
Total absolvenți		12		17		16		5		13	
		Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%
		12	100	17	100	16	100	5	100	13	100
Statut profesional absolvenți	Angajat	9	75,00	13	76,47	13	81,25	4	80,00	11	84,62
	Liber profesionist/antreprenor	2	16,67	1	5,88	1	6,25	1	20,00	1	7,69
	Șomer	-	-	1	5,88	1	6,25	-	-	-	-
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	1	8,33	2	11,76	1	6,25	-	-	1	7,69
Absolvenți care ocupă poziții	corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	7	58,33	11	64,71	10	62,50	2	40,00	10	76,92



	conex specializării/ domeniului absolvit	2	16,67	2	11,76	3	18,75	2	40,00	1	7,69
	în afara specializării/ domeniului absolvit	2	16,67	1	5,88	1	6,25	1	20,00	1	7,69

Tabelul nr. 2.16

Insertie absolvenți
Departamentul Management si Administrarea Afacerilor
Programe de studii de masterat

Anul absolvirii 2023		FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT					
		Programul de studii AACTSO		Programul de studii MSRU		Programul de studii MSDA	
Total absolvenți		17		27		18	
		Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%
		17	100	27	100	18	100
Statut profesional absolvenți	Angajat	13	76,47	21	77,78	14	77,78
	Liber profesionist/antreprenor	2	11,76	2	7,41	3	16,67
	Șomer	-	-	1	3,70	-	-
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	2	11,76	3	11,11	1	5,56
Absolvenți care ocupă poziții	corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	12	70,59	18	66,67	13	72,22
	conex specializării/ domeniului absolvit	1	5,88	2	7,41	2	11,11
	în afara specializării/ domeniului absolvit	2	11,76	3	11,11	2	11,11

Tabelul nr. 2.17

Insertie absolvenți



Departamentul Finanțe, Contabilitate și Economie
Programe de studii de licență

Anul absolvirii 2023		Facultatea de Științe Economice și Drept					
		Programul de studii de licență Contabilitate și informatică de gestiune-IF		Programul de studii de licență Contabilitate și informatică de gestiune- IFR		Programul de studii de licență FINANȚE ȘI BĂNCI	
Total absolvenți		32		14		19	
		Nr	%	Nr	%	Nr	%
		32	100	14	100	19	100
Statut profesional absolvenți	Angajat	27	84,38	12	85,71	15	78,95
	Liber profesionist/antreprenor	1	3,13	1	7,14	-	-
	Șomer	-	-	-	-	-	-
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	4	12,5	1	7,14	4	21,05
Absolvenți care ocupă poziții	corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	25	78,13	9	64,29	13	68,42
	conex specializării/ domeniului absolvit	2	6,25	3	21,43	1	5,26
	în afara specializării/ domeniului absolvit	1	3,13	1	7,14	1	5,26

Tabelul nr. 2.18

Insertie absolvenți
Departamentul Finanțe, Contabilitate și Economie
Programe de studii de masterat

Anul absolvirii 2023		Departamentul Finanțe, Contabilitate și Economie					
		Programul de studii: master Contabilitate Managerială și Audit Contabil		Programul de studii: master Management Contabil și Informatică de Gestiune		Programul de studii: master Management Financiar-bancar și în Asigurări	
Total absolvenți		11		10		17	
		Nr.	%	Nr	%	Nr	%
		11	100	10	100	17	100
Statut profesional absolvenți	Angajat	10	90,91	9	90	13	76,47
	Liber profesionist/antreprenor	-	-	-	-	1	5,88
	Șomer	-	-	-	-	2	11,76
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	1	9,09	-	-	1	5,88
Absolvenți care ocupă poziții	corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	9	81,82	8	80	10	58,82
	conex specializării/ domeniului absolvit	1	9,09	1	10	2	11,76
	în afara specializării/ domeniului absolvit	-	-	-	-	2	11,76



Tabelul nr. 2.19

Insertie absolvenți
Departamentul Drept și Administrație Publică
Programe de studii de licență

Anul absolvirii 2023		Facultatea de Științe Economice și Drept					
		Programul de studii Drept IF		Programul de studii Drept IFR		Programul de studii Administrație publică	
Total absolvenți		38		32		18	
		Nr	%	nr	%	Nr	%
		38	100	32	100	18	100
Statut profesional absolvenți	Angajat	28	73%	29	90%	10	57%
	Liber profesionist/antreprenor	5	13%	2	6%	3	16%
	Șomer	-	-	-	-	-	-
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	4	10%	-	-	3	16%
Absolvenți care ocupă poziții	corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	14	37%	8	25%	7	38%
	conex specializării/ domeniului absolvit	10	16%	6	18%	3	16%
	în afara specializării/ domeniului absolvit	9	23%	17	53%	3	16%

Tabelul nr. 2.20

Insertie absolvenți
Departamentul Drept și Administrație Publică
Programe de studii de masterat

Anul absolvirii 2023		Facultatea de Științe Economice și Drept			
		Programul de studii A.P.I.E		Programul de studii C.J.	
Total absolvenți		26		31	
		Nr	%	Nr	%
		26	100	31	100



Statut profesional absolvenți	Angajat	24	93%	29	93%
	Liber profesionist/antreprenor	2	7%	-	-
	Șomer	-	-	-	-
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	-	-	-	-
Absolvenți care ocupă poziții	corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	12	46%	10	32,25%
	conex specializării/ domeniului absolvit	5	19%	8	25,8%
	în afara specializării/ domeniului absolvit	9	42%	11	35%

Concluzii: Facultatea de Științe Economice și Drept demonstrează un angajament clar și susținut în facilitarea tranziției absolvenților către piața muncii. Se observă o abordare sistematică, care include atât dezvoltarea personală și profesională a studenților pe parcursul anilor de studiu, cât și asigurarea unor oportunități concrete de practică și ulterior, de angajare.

8. Cercetare științifică

În cadrul Facultății se desfășoară activități de cercetare științifică relevante, iar rezultatele obținute sunt vizibile și valorificate atât la nivel național, cât și internațional. Cercetarea susține nu doar dezvoltarea științifică a cadrelor didactice și studenților, ci și creșterea prestigiului academic al facultății.

Facultatea de Științe Economice și Drept dispune de un laborator de analiză a datelor cantitative și calitative, dotat cu software specializat (SPSS, MAXQDA), 20 calculatoare și conexiune la internet, fiind utilizat pentru analiza diferitelor fenomene de marketing, management și resurse umane, testarea și validarea de modele conceptuale, testarea de ipoteze, prelucrarea statistică avansată, codificarea și analiza pe linii de cod în cadrul cercetărilor calitative etc.

De asemenea, Facultatea de Științe Economice și Drept dispune de un Laborator de criminalistică dotat cu: trusă criminalistică universală; trusă criminalistică pentru prelevarea urmelor papilare cu pulberi; trusă criminalistică pentru recoltarea urmelor biologice; trusă criminalistică pentru mulaje; aparat electrostatic pentru prelevare urme; instrumentar pentru amprentare; trusă pentru amprentarea cadavrelor; trusă pentru realizarea schițelor; trusă pentru identificarea rapidă a drogurilor; trusă pentru marcări criminalistice. De asemenea, laboratorul este dotat cu un pachet pentru amprentare compus din: tușieră ceramică (2 dia); rulou ATP 100; stand de amprentare 10 % *24 ½* 9^{1/4}; tușieră amprentare; kit de comparație Fingerprint Student Magnifier; modul de procesare a cianoacrilatului; lupă dactiloscopică cu picior; professional magnifier 3.5*; lampă ultraviolete portabilă 405 nm; stereomicroscop



binocular cu zoom de la 7 la 45x; laptop; copiator. Acest laborator este utilizat pentru realizarea de experimente, demonstrații și simulări.

Cele două laboratoare sunt utilizate în activitatea de cercetare a cadrelor didactice, fiind incluse în infrastructura Centrului de Analiză și Modelare Economică, precum și în infrastructura Centrului de Studii Juridice și Administrative. De asemenea, studenții au acces la această infrastructură pentru elaborarea lucrărilor de licență și disertație, respectiv pentru elaborarea cercetărilor în vederea participării la conferințele / concursurile naționale / internaționale.

Infrastructura de cercetare a Facultății de Științe Economice și Drept este completată de un Centru de Documentare, care asigură acces la peste 300 de titluri relevante pentru domeniul Științelor Economice și cel al Științelor Juridice și Administrative.

La nivelul facultății există acces la baze de date specializate în domeniul Științelor Juridice: Legalis - legislație, jurisprudență, doctrină, legislația completă și actualizată a României, respectiv acces pe bază de IP instituțional și acces mobil la baze de date internaționale, specifice domeniului, precum: Elsevier ScienceDirect Journals (Freedom Collection), SpringerLink Journals, Wiley Online Library Journals, Oxford Journals, Taylor and Francis Journals, EBSCO Search Ultimate, Sage Journals STM Collection.

În perioada de raportare, în cadrul Facultății de Științe Economice și Drept au fost organizate două conferințe internaționale:

- **International Conference on Emerging Trends and Approaches: Creative Thinking and Innovation in Knowledge Based Economy (Domeniul Economic)** - <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/cercetare-stiintifica-1/conferinta-etaec22> - eveniment științific organizat în parteneriat cu: Jan Wyżykowski University, Polkowice, *POLAND*; Gandhi Institute for Education and Technology, *INDIA*; Istanbul Sabahattin Zaim University, *TURKEY*; University of Lampung, *INDONESIA*; WSG Univeristy, Bydgoszcz, *POLAND*; Academy of Civil Engineering and Architecture, *UKRAINE*; Tibilisi Humanitarian Teaching University, *GEORGIA*; University of Carthage, *TUNISIE*; Azerbaijan State University of Economics, *AZERBAIJAN*; Hasan Kalyoncu University, Gaziantep, *TURKEY*; Guru Gobind Singh Indraprastha University, New Delhi, *INDIA*; Government College of Management Sciences, Mansehra Pakistan, Higher Education Department KP, *GOVERNMENT OF PAKISTAN*.
- **The International Conference "European Union's History, Culture and Citizenship" (Domeniul Juridic)** - <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/cercetare-stiintifica-1/conferintestiintificeinternationale> – eveniment științific organizat în parteneriat cu: Institutul de Cercetări Juridice al Academiei Române "Acad. Andrei Rădulescu"; Andrzej Frycz Modrzewski Krakow University – *POLAND*; Association "Society of the Labor and Social Security Law" – *ROMANIA*; C.S. Nicolăescu-Plopșor Institute of Socio-Human Research – *ROMANIAN ACADEMY, ROMANIA*; European University of Law and Administration in Warsaw, Law Faculty – *POLAND*; Free International University of



Moldova - *REPUBLIC OF MOLDOVA*; Medipol University, Faculty of Law – *TURKEY*; Research Center in Legal and Administrative Sciences Târgoviște – *ROMANIA*; Romanian Forensic Scientists Association – *ROMANIA*; Tbilisi Humanitarian Teaching University, The Faculty of Law, Humanities and Social Sciences – *GEORGIA*; Valahia University of Targoviste – Faculty of Law and Administrative Sciences – *ROMANIA*; University of Las Palmas de Gran Canaria, Faculty of Legal Sciences – *SPAIN*.

Nu în ultimul rând, Facultatea de Științe Economice și Drept a avut calitatea de partener (co-organizator) în cadrul conferinței internaționale: XXIX International Scientific-Methodical Conference MANAGING QUALITY OF SPECIALISTS TRAINING, 2024, Odesa, Ukraine, [https://odaba.edu.ua/upload/files/Invitation MANAGING QUALITY OF SPECIALISTS TRAINING 2024 OSACEA.pdf](https://odaba.edu.ua/upload/files/Invitation_MANAGING_QUALITY_OF_SPECIALISTS_TRAINING_2024_OSACEA.pdf).

În ceea ce privește cercetarea științifică studențească, în perioada de raportare, Facultatea de Științe Economice a internaționalizat Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești (#PoliStudentsCHALLENGES) - International Students' Scientific Communication Competition: "*Challenges in the Age of Artificial Intelligence and Sustainability. Economic and Legal Approaches*" – și a încheiat parteneriate cu: Institutul de Economie Mondială, Academia Română; Institutul de Cercetări Juridice, Academia Română; Universitatea Valahia din Târgoviște; Istanbul Sabahattin Zaim University, TURKEY; University of Lampung, INDONESIA; Gandhi Institute for Education and Technology, Baniatangi, Bhubaneswar, Odisha, INDIA; Andrzej Frycz Modrewski Krakow University, POLAND; Istanbul Medipol University, TURKEY; Tbilisi Humanitarian Teaching University, GEORGIA; International Free University of MOLDOVA; Universitate de Las Palmas de Gran Canaria, SPANIA; European University of Law and Public Administration in Warsaw, POLAND.

În 2024 (noiembrie), Facultatea de Științe Economice și Drept a lansat prima ediție a competiției internaționale de planuri de afaceri - #PoliInnoVenture - în parteneriat cu: Facultatea de Antreprenoriat, Ingineria și Managementul Afacerilor, POLITEHNICA București; Istanbul Sabahattin Zaim University, TURKEY; University of Lampung, INDONESIA; Gandhi Institute for Education and Technology, Baniatangi, Bhubaneswar, Odisha, INDIA; Andrzej Frycz Modrewski Krakow University, POLAND; Tbilisi Humanitarian Teaching University, GEORGIA.

Facultatea de Științe Economice și Drept editează și publică două reviste științifice în cele două mari domenii / ramuri de știință – Științe Economice și Științe Juridice, astfel:

- Buletinul Științific. Seria Științe Economice (ISSN: 2344-4908), Open Access, 2 numere/an, indexată în: RePEc (Research Papers in Economics, EconPapers - <http://econpapers.repec.org/article/ptsjournal>; IDEAS - <http://ideas.repec.org/s/pts/journal.html>) și în DOAJ (Directories of Open Access Journals): DOAJ - <http://www.doaj.org/openurl?genre=journal&issn=15831809>, EBSCO - <https://www.ebscohost.com/titleLists/e5h-coverage.htm>.

- Revista Studii Juridice și Administrative (e-ISSN: 2344-6900, ISSN-L: 1583-0772), Open Access, 2 numere/an, indexată în: CEEOL - <https://www.cceol.com/search/journal->



[detail?id=1783](#), Gateway-Bayern -
https://kvk.bibliothek.kit.edu/viewtitle/index.php?katalog=BVB&url=https%3A%2F%2Fwww.gatewaybayern.de%2FBV044557704&signature=qscyxk0LIkEfpWzs42vBj42qnRiC8nE_6P3KEGdEfQ&showCoverImg=1, DOAJ- <https://doaj.org/>; WorldCat.org -
<https://search.worldcat.org/title/958634910>.

Cele două reviste publică anual un număr special (*Conference Proceedings*) cu lucrările selectate în cadrul conferințelor organizate.

În perioada de raportare, membrii Facultății de Științe Economice și Drept au avut calitatea de editor asociat al unei reviste indexate Web of Science sau editor invitat / asociat la reviste indexate în baze de date internaționale recunoscute în domeniu, după cum urmează:

Tabelul 2.21.

Revista	ISSN	Website	Indexare	Scurtă descriere a calității de membru
Geological Journal	1099-1034	https://onlinelibrary.wiley.com/page/journal/10991034/homepage/editorialboard.html	WOS, SCIE, Q3 Geological Journal Journal Metrics	Magdalena RĂDULESCU Associate editor
Environment, Development and Sustainability	1573-2975	https://link.springer.com/journal/10668/editorial-board	WOS, SCIE, Q2 Home Environment, Development and Sustainability	Magdalena RĂDULESCU Associate editor
La Revue Européenne Du Droit Social	(en ligne) = issn 2393 - 073x; (imprimer) =	http://www.revueeuropeenne-du-droitsocial.ro/fr/revue.php	Index Copernicus, CEEOL, Karlsruhe Virtueller Katalog (KVK), WORDCAT, EBSCO	Iulia BOGHIRNEA Redactor șef



	issn-l 1843 - 679x			
European Business & Management, Special Issue: Artificial Intelligence and Employee Adaptive Learning	Online: 2575- 5811, ISSN Print: 2575- 579X	Artificial Intelligence and Employee Adaptive Learning :: Special Issue :: Science Publishing Group	Academickeys ResearchBib Eurasian Scientific Journal Index Directory of Research Journals Indexing Directory of Research Journals Indexing WorldCat CrossRef	Duțu Amalia Guest Editor

Producția științifică generată în cadrul Facultății de Științe Economice și Drept a avut un trend crescător în ultimii ani, atât din perspectiva numărului de lucrări publicate, cât și din perspectiva calității (indexării) și atragerii finanțării, astfel:

Tabelul 2.22.

Categoria / subcategoria activității de cercetare științifică	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Publicații în reviste cotate ISI / WOS	3	20	37	37	44	82

Vizibilitatea Facultății de Științe Economice și Drept a fost asigurată de diseminarea rezultatelor cercetării științifice în context internațional, prin participarea cadrelor didactice la conferințe / congrese de referință pentru domeniu, de exemplu:

- *Research Society International Conference - International Conference on Private Law Studies (ICPLS -24) 2024, Las Vegas, USA.*
- *XXIV World Congress -The Quest for Labour Rights and Social Justice, Mercatorum University and International Society for Labor and Security Law, Rome, Italy.*
- *International RAIS Conference on Social Sciences and Humanities was held at American University in Washington DC, USA - <https://rais.education/>.*

Pe de altă parte, în perioada de raportare, membrii Facultății de Științe Economice și Drept au colaborat în activitatea de publicare cu cercetători din alte țări. De exemplu, 41 dintre articolele publicate în reviste indexate în Web of Science în anul 2024, dintr-un total de 44, au fost realizate cu coautori străini (reprezentând 93%).



Facultatea de Științe Economice și Drept a fost reprezentată prin cadrele didactice în 15 colective de redacție ale unor reviste naționale și internaționale de prestigiu, indexate în baze de date recunoscute în domeniu, după cum urmează:

Tabelul 2.23.

Revista	ISSN	Website	Indexare
SCIENTIFIC BULLETIN - ECONOMIC SCIENCES	Online ISSN: 2344-4908 ISSN-L: 1583-1809	http://economic.upit.ro/BS/editorial_board.html	RePEc DOAJ EBSCO
GEOLOGICAL JOURNAL	1099-1034	https://onlinelibrary.wiley.com/page/journal/10991034/homepage/editorialboard.html	WOS, SCIE, Q3
ENVIRONMENT, DEVELOPMENT AND SUSTAINABILITY	1573-2975	https://link.springer.com/journal/10668/editorial-board	WOS, SCIE, Q2
DATABASE SYSTEM JOURNAL	2069-3230	https://www.dbjournal.ro/	RePEc EBSCO Open J-Gate Google Scholar Index Copernicus Cabell's Directories
STUDIES IN LAW. RESEARCH PAPER	ISSN:1689-8052, e-ISSN: 2451-0807	https://sp.ka.edu.pl	BazHum; Index Copernicus; PBN. Polska Bibliografia Naukowa; CEJSH. The Central European Journal of Social Sciences; CEEOL. Central and Eastern European Online Library; EBSCO; eRIKA, the Andrzej Frycz Modrzewski Krakow University's Repository and Polish Ministry of Education and Science (20 points) databases.
EUROPEAN REVIEW OF LAW AND INTERNATIONAL RELATIONS	ISSN: 2081-0903 e-ISSN: 2957-0980	https://eppism.ewspa.edu.pl/en/en/	EBSCO ERIH PLUS National Library of Science CEJSH – The Central European Journal of Social Sciences and Humanities Crossreff



			Google Scholar Copernicus, Poland LEGALIS LEX OJS @ Academicon
LA REVUE EUROPÉENNE DU DROIT SOCIAL	(en ligne) = ISSN : 2393 – 073 (imprimer) = ISSN-L : 1843 - 679x	http://www.revueeuropeenne-du-droitsocial.ro/fr/revue.php	Index Copernicus, CEEOL, Karlsruhe Virtueller Katalog (KVK), WORDCAT, EBSCO publishing, Desy publication database, Open academic journals index (oaji), Sjifactor.com et scope database
THE INTERNATIONAL JOURNAL OF LEGAL AND SOCIAL ORDER	ISSN:2810 – 4188 (print), ISSN: 2821 – 4161 (online)	https://ijlso.ccdsara.ro/international-journal-of-legal-a/index	ERIHPLUS, CEEOL, WORDCAT, KVK, HEINEONLINE
LEGAL AND ADMINISTRATIVE STUDIES	E-ISSN: 2344- 6900 ISSN-L: 1583- 0772	https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/cercetare-stiintifica-1/journal-of-legal-and-administrative-studies2	CEEOL, KVK, WORDCAT, DOAJ
REVISTA ROMÂNĂ DE JURISPRUDENȚĂ	1844-6450	https://www.editurauniversuljuristic.ro/reviste/revista-romana-de-jurisprudenta	ErihPlus Ebscohost, Heinonline SSRN
REVISTA ROMÂNĂ DE EXECUTARE SILITĂ	1584-8892	https://www.editurauniversuljuristic.ro/reviste/revista-romana-de-executare-silita	Heinonline Ebsco Ceeol
RESEARCH AND SCIENCE TODAY JOURNAL	ISSN-P: 2247- 4455; ISS-E: 2285-9632	https://www.rstjournal.com/despre/comitetul-stiintific/	EBSCO, ERIHPLUS, ProQuest, WordCat, SSRN, DOAJ, ULRIHSWEB
ROMANIAN JOURNAL OF BANKING AND FINANCIAL LAW	1842-4368	https://www.rdbf.editurarosetti.ro/?nav=redactie	HEINONLINE, WorldCat,Central and Eastern
INTERNATIONAL JOURNAL OF LAW AND SOCIETY	ISSN Print: 2640-1894, ISSN Online: 2640-1908	http://www.sciencepublishinggroup.com/journal/editorialboard?journalid=306	WorldCat, CrossRef, AcademicKeys
FRONTIERS	Electronic ISSN: 2813- 4982	https://www.frontiersin.org/ https://www.frontiersin.org/journals/sustainable-energy-policy	Google Scholar, CrossRef, CLOCKSS, OpenAIRE, DOAJ



Facultatea de Științe Economice și Drept a fost reprezentată în 19 societăți științifice naționale/ internaționale de prestigiu, relevante pentru domeniile gestionate, astfel:

Tabelul 2.24.

Societatea științifică națională / internațională	Scopul societății științifice	Website
SAMRO - SOCIETATEA ACADEMICĂ DE MANAGEMENT DIN ROMÂNIA	Societatea Academică de Management din România (SAMRO) a fost înființată la inițiativa conducătorilor de doctorat în domeniul managementului din România, ca persoană juridică, de drept privat, prin acordul liber exprimat de către oamenii de știință universitari, care desfășoară activități didactice și de cercetare în domeniul managementului și în domenii adiacente.	https://samro.ro/
SOCIETATEA ROMÂNĂ DE STATISTICĂ - FILIALA PITEȘTI, ARGEȘ	DJS Argeș este instituție publică, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Institutului Național de Statistică, având ca atribuție principală organizarea și întreținerea sistemului informațional statistic în cadrul județului Argeș.	https://arges.inss.e.ro/
COMITETUL ROMÂN DE ISTORIA SI FILOSOFIA ȘTIINTEI SI TEHNICII - FILIALA ARGES	CRIFST este format din membri titulari, membri corespondenți și membri de onoare ai Academiei Române, precum și din membri titulari din afara Academiei, specialiști în istoria științelor, filosofia științei și istoria tehnicii, și membri asociați, tineri cercetători în curs de formare. Obiectivele generale ale CRIFST sunt: stimularea și promovarea dezvoltării și cercetării în domeniul istoriei și filosofiei științei și al istoriei tehnicii; stabilirea legăturilor dintre oamenii de știință și cercetătorii români, precum și dintre aceștia și cei din străinătate, precum și legătura cu diferitele instituții, societăți și reviste din aceste trei domenii de cercetare; difuzarea datelor științifice legate de cercetările în domeniu, prin publicarea unui periodic propriu, organizarea de congrese, simpozioane, sesiuni anuale de comunicări, conferințe, colocvii, mese rotunde etc., precum și prin schimbul de publicații și informații științifice.	https://www.crifst.ro/
CORPUL EXPERȚILOR CONTABILI ȘI CONTABILILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA	Cu o tradiție de peste un secol și apartenență la cele mai prestigioase organizații profesionale internaționale din domeniu – International Federation of Accountants (IFAC), Accountancy Europe și European Tax Adviser Federation (ETAF) – CECCAR reprezintă și gestionează profesia contabilă în România. Calitatea de membru al celor mai importante structuri de reprezentare a profesiei contabile la nivel internațional facilitează alinierea	https://ceccar.ro/ro/



	profesiei din România la standardele globale și participarea activă în dezbateri privind viitorul profesiei.	
CENTRE D'ETUDES SUR LE DÉVELOPPEMENT INTERNATIONAL ET LES MOUVEMENTS ECONOMIQUES ET SOCIAUX	Institutul CEDIMES a fost creat de profesorul emerit Jacques Austruy, ca institut în cadrul Universității Pantheon-Assas (Paris II). De la înființare, și-a dezvoltat reputația printr-o rețea de parteneri universitari de pe cinci continente.	http://www.cedimes.com/
THE INTERNATIONAL INSTITUTE OF HUMANITARIAN LAW SAN REMO	Institutul Internațional de Drept Umanitar (IIHL) a fost înființat în 1970 în Sanremo, Italia, cu scopul de a promova și dezvolta dreptul internațional umanitar și domeniile conexe, precum drepturile omului, dreptul refugiaților și dreptul migrației. IIHL desfășoară activități de formare, cercetare și promovare a respectării dreptului internațional umanitar prin organizarea de cursuri, seminarii și conferințe internaționale. Instituția colaborează cu organizații internaționale precum Comitetul Internațional al Crucii Roșii (CICR), Înalțul Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați (UNHCR), Organizația Internațională pentru Migrație (OIM), Uniunea Europeană, UNESCO și NATO.	www.iihl.org
SOCIETATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE	Scopul Asociației de Drept Administrativ și Jurisprudență Internațională (ADJURIS) este promovarea și dezvoltarea activităților științifice și educaționale în domeniul științelor juridice și administrative, atât în țară, cât și în străinătate. Aceasta este realizată prin organizarea de conferințe internaționale, workshopuri, publicarea de lucrări științifice și susținerea cercetării în domeniu.	http://adjuris.ro/
INSTITUTUL DE DREPT PUBLIC ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE AL ROMÂNIEI	Institutul de Drept Public și Științe Administrative al României (IDPSAR) este o instituție științifică națională, cu personalitate juridică de drept public, aflată sub control parlamentar. Scopul principal al IDPSAR este fundamentarea științifică a soluțiilor de perfecționare a organizării și funcționării autorităților publice centrale și locale.	idpsar@yahoo.com
ACADEMIC NETWORK ON THE EUROPEAN SOCIAL CHARTER AND SOCIAL RIGHTS (ANESC)	Misiunea Rețelei este promovarea Cartei Sociale Europene și a celorlalte instrumente juridice pentru protecția drepturilor sociale în Europa, precum și îmbunătățirea implementării acestora. În acest scop, ANESC desfășoară activități în domeniile educației, formării profesionale, cercetării, publicării etc.	https://www.racs-e-anesc.org
THE EUROPEAN SOCIETY OF INTERNATIONAL LAW (ESIL)	Obiectivele declarate ale ESIL sunt de a contribui la statul de drept în relațiile internaționale și de a promova studiul dreptului internațional public.	https://esil-sedi.eu



THE INTERNATIONAL SOCIETY FOR LABOUR AND SOCIAL SECURITY LAW	Scop: Studiul dreptului muncii și al securității sociale, atât la nivel național, cât și internațional. Promovarea schimbului de idei și informații dintr-o perspectivă comparativă. Colaborare strânsă între cadrele universitare, avocați și alți experți din domeniile dreptului muncii și al securității sociale.	www.islssl.org
INTERNATIONAL LABOR AND EMPLOYMENT RELATIONS ASSOCIATION (ILERA)	Educație și formare profesională; Cercetare și publicații; Expertiză juridică; Contribuții la proceduri judiciare sau contencioase naționale și internaționale.	www.ilera.org
ACADEMIC NETWORK ON THE EUROPEAN SOCIAL CHARTER AND SOCIAL RIGHTS (RACSE-ANESC)	Promovarea Cartei Sociale Europene și a drepturilor sociale în Europa, în corelație cu experiențele altor continente.	www.racse-anesc.org
EUROPEAN LAW INSTITUT(ELI)	Institutul de Drept European (ELI) este o societate științifică internațională, complet independentă, care își propune să îmbunătățească calitatea dreptului european.	https://www.europeanlawinstitute.eu/membership/individual-members/b/
RÉSEAU BELGE DES CRIMINOLOGUES FRANCOPHONES (REBELCRIM), BELGE	Discuții pe teme criminologice de actualitate, întâlniri științifice și culturale la evenimente în scopul consolidării coeziunii în cadrul comunității criminologice, pentru vizibilitatea și recunoașterea criminologiei.	www.rebelcrim1.odoo.com
ASSOCIATION INTERNATIONALE DES CRIMINOLOGUES DE LANGUE FRANÇAISE, ECOLE DES SCIENCES CRIMINELLES BATOCHIME, UNIVERSITÉ DE LAUSANNE, SUISSE	Promovarea relațiilor dintre cadrele universitare, practicieni și cercetători care studiază fenomenul criminal sau lucrează în criminologie aplicată.	www.aiclf.net
RESEAU ACADEMIQUE SUR LA CHARTE SOCIALE EUROPEENNE ET LES DROITS SOCIAUX	R.A.C.S.E. este o asociație care reunește în principal personal academic, precum și personalități non-academice care doresc să contribuie la realizarea misiunilor sale. Scopul rețelei este de a promova Carta Socială Europeană și drepturile sociale în Europa, în conformitate cu experiențele de pe alte continente.	https://www.racseanesc.org/
ADJURIS	Mentținerea vizibilității internațională prin indexarea publicațiilor în baze de date și cataloage internaționale. Astfel, asociația trimite în mod regulat cărțile și lucrările conferințelor pe care le publică	https://adjuris.ro



	pentru evaluare și includere în Web of Science, Scopus, ProQuest, EBSCO, HeinOnline, CEEOL și pentru indexare în RePEc, WorldCat, KVK, ZDB, Biblioteca Congresului, Biblioteca Harvard etc.	
INTERNATIONAL ENGINEERING AND TECHNOLOGY INSTITUTE	Institutul Internațional de Inginerie și Tehnologie (IETI), fondat în 2015, este una dintre cele mai influente organizații academice internaționale în domeniile științei, ingineriei și tehnologiei la nivel global. Fiind o entitate non-profit, apolitică și non-religioasă, IETI reunește cei mai creativi oameni de știință, ingineri și lideri de opinie din lume pentru a promova un ecosistem global de inovație interdisciplinară, interdisciplinară și interculturală.	https://www.ieti.net/memberships/Members.aspx

În perioada de raportare, Facultatea de Științe Economice și Drept a raportat următorii indicatorilor de cercetare (1.01.2025 – 31.12.2025).

Contracte de cercetare internaționale (Horizon Europe, FP10, fonduri europene etc.) (1 la 25 cercetători)

Standard general: 1 la 25 cercetători

Standard FSED: *Număr cadre didactice ÷ 25*

În cadrul Facultății de Științe Economice, în perioada de raportare:

- Număr cadre didactice titulare: 56
- Număr contracte de cercetare internaționale: 2 (Horizon Europe, fonduri europene)

Standard FSED: aproximativ 2 contracte de cercetare internaționale

Grad de realizare: 100%

Contracte de cercetare din planul național (1 la 10 cercetători)

Standard general: 1 la 10 cercetători

Standard FSED: *Număr cadre didactice / 10*

În cadrul Facultății de Științe Economice, în perioada de raportare:

- Număr cadre didactice titulare: 56
- Număr contracte de cercetare din plan național: 4

Standard FSED: aproximativ 6 contracte de cercetare naționale

Grad de realizare: 66%

Articole publicate în reviste cotate WoS (1 unic la 2 cercetători)

Standard general: 1 articol unic la 2 cercetători

Standard FSED= *Număr cadre didactice / 2*

În cadrul Facultății de Științe Economice, în perioada de raportare:

Număr cadre didactice titulare: 56

Număr articole unice publicate în reviste cotate WoS: 82

Standard FSED: *28 articole publicate în reviste cotate WoS*

Grad de realizare = 292,85%



 Articole publicate în Q1

Standard general: 1 articol unic la 5 cercetători

Standard FSED= Număr cadre didactice / 5

În cadrul Facultății de Științe Științe Economice, în perioada de raportare:

Număr cadre didactice titulare: 56

Număr articole unice publicate în Q1: 23

Standard FSED = 11,2 (12 articole unice publicate în Q1)

Grad de realizare = 191,66%

 Participări la conferințe internaționale cu lucrări orale (1 unic la 10 cadre didactice)

Standard general = 1 articol unic la 10 cercetători

Standard FSED= Număr cadre didactice / 10

În cadrul Facultății de Științe Științe Economice, în perioada de raportare:

Număr cadre didactice titulare: 56

Participări la conferințe internaționale cu lucrări orale: 43

Standard FSED = 5,6 (6 Participări la conferințe internaționale cu lucrări orale)

Grad de realizare = 716,66%

 Participări la competiția SUPER-IDEI din Politehnica (1–2 pe facultate)

Standard general: 1 pe facultate

Standard FSED: 1 participare la competiția SUPER-IDEI din Politehnica

Grad de realizare: 0

Concluzii și posibile direcții de îmbunătățire

Facultatea de Științe Economice și Drept a înregistrat rezultate importante în activitatea de cercetare științifică, un punct forte fiind publicarea unui număr ridicat de articole în reviste cotate ISI/WoS, respectiv numărul mare de articole publicate în reviste încadrate în Q1. Cu toate acestea, distribuția neuniformă a producției științifice între cadrele didactice a reprezentat un punct slab. De asemenea, participarea scăzută la competițiile internaționale/naționale pentru atragerea fondurilor de cercetare a reprezentat un punct slab.

Principalele direcții de îmbunătățire vizate sunt:

- Creșterea calității și vizibilității internaționale a publicațiilor, prin orientarea către reviste cu factor de impact ridicat (Q1–Q2) și stimularea publicării în colaborare internațională;
- Dezvoltarea și susținerea participării cadrelor didactice în proiecte de cercetare internaționale competitive (ex. Horizon Europe), în vederea creșterii capacității instituționale de cercetare;



- Stimularea formării de echipe de cercetare interdisciplinare, care să integreze expertiza din economie cu domenii conexe (drept, IT, educație), în acord cu tendințele actuale;
- Începerea demersurilor pentru înființarea Școlii Doctorale și acreditarea domeniilor de doctorat gestionate de Facultatea de Științe Economice și Drept.

9. Promovarea principiilor etice și sprijinirea funcționării Comisiei de etică universitară

Comisia de Etică Universitară (CEU) <https://upb.ro/comisia-de-etica/> este o structură deliberativă constituită din cadre didactice și de cercetare titulare, recunoscute pentru prestigiu profesional, în urma unui proces de selecție desfășurat conform art. 162 alin. (5) din Legea 199/2023. Aceste persoane sunt numite prin decizia rectorului, pe baza propunerilor formulate de către Consiliul de Administrație și avizate de către Senatul universitar.

CEU funcționează în mod independent față de orice altă structură administrativă sau organizatorică din cadrul POLITEHNICII București, având autonomie în luarea deciziilor și în desfășurarea activităților specifice (conform art. 5 din Regulamentul de organizare și funcționare a CEU). Comisia își elaborează propriul regulament de organizare și funcționare, precum și procedurile interne de lucru, care sunt aprobate prin hotărâre a Senatului universitar.

În exercitarea atribuțiilor sale, CEU asigură respectarea Codului de etică și deontologie universitară, implementarea ordinelor emise de Ministerul Educației privind normele etice și soluționarea abaterilor constatate, fie ca urmare a sesizărilor primite, fie prin autosesizare. De asemenea, CEU contribuie la actualizarea Codului de etică și deontologie universitară prin propuneri adresate Senatului universitar, în vederea adoptării și integrării acestuia în Carta POLITEHNICA București 2025.

Comisia are și un rol activ în prevenirea încălcării normelor de etică prin organizarea de activități specifice și prin monitorizarea desfășurării cursurilor de etică și integritate academică. Totodată, elaborează anual un Raport privind respectarea normelor etice, document care este prezentat rectorului și Senatului universitar și care are caracter public.

CEU se întrunește ori de câte ori este necesar, iar ședințele sale nu sunt publice. Discuțiile și deciziile adoptate sunt consemnate într-un proces-verbal întocmit de secretarul Comisiei, aceste documente având un caracter intern și nefiind destinate publicului.

La nivelul Facultății de Științe Economice și Drept, conducerea sprijină activ și susține aplicarea principiilor de etică și integritate academică în toate activitățile educaționale și științifice.



Promovarea codului de etică a reprezentat un obiectiv important la nivelul Facultății de Științe Economice și Drept, iar mecanismele prin care acesta a fost promovat vizează trei direcții :

- campanii de informare destinate cadrelor didactice și studenților;
- cursuri despre etica academică;
- integrarea principiilor etice în curricula programelor de învățământ.

CODUL-CADRU de etică și deontologie universitară, aprobat prin HG nr. 305 din 04 aprilie 2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 327 din 09 aprilie 2024, indică la art. 30 măsurile care vor fi luate în cazul nerespectării normelor de etică și deontologie în obținerea documentelor și titlurilor universitare, mai precis:

- atenționarea publică a instituției de învățământ superior cu privire la aspectele constatate;
- sesizarea instanței competente în vederea anulării rezultatelor concursului, respectiv a anulării atestatului de abilitare;
- sesizarea comisiei de etică universitară în vederea analizării modului în care și-au îndeplinit obligațiile legale angajații instituției de învățământ, inclusiv referenți sau conducători de doctorat care au coordonat elaborarea de teze de doctorat dovedite a fi plagiate, personalul implicat în organizarea concursurilor din instituția de învățământ superior sau a procedurii de acordare a atestatului de abilitare;
- suspendarea dreptului instituției de învățământ superior de a organiza susțineri de teze de abilitare pe o perioadă de la 1 la 3 ani;
- suspendarea dreptului instituției de învățământ superior de a organiza concursuri pentru ocuparea posturilor de conferențiar și profesor universitar pe o perioadă de la 1 la 3 ani;
- retragerea acreditării domeniului din cadrul instituției organizatoare de studii universitare de doctorat, denumită în continuare IOSUD; retragerea autorizației de funcționare provizorie a instituției de învățământ superior.

În ceea ce privește elaborarea lucrărilor de către studenți, normele de etică și deontologie îi obligă la:

- respectarea drepturilor de autor ale altor persoane în lucrările elaborate;
- elaborarea și susținerea de lucrări originale de evaluare la nivel de disciplină și lucrări originale de finalizare a studiilor;
- respectarea normelor generale de etică și deontologie ale comunității universitare.

În vederea verificării originalității lucrărilor sunt utilizate programele anti-plagiat, agreeate de Ministerul Educației: iThenticate Turnitin Plagiarism Detector + Plagiarism Detector.

Colaborarea cu Comisia de etică universitară se realizează prin sprijinirea activităților de informare la nivelul fiecărei facultăți și prin participarea la elaborarea și actualizarea principiilor eticii academice. Comisia oferă expertiză în analiza cazurilor care încalcă



regulile de etică și deontologie universitară, în vederea consolidării unei culturi instituționale, care să respecte principiile responsabilității științifice, echității, transparenței, respectului față de alte persoane.

Concluzii:

- Comisia de Etică Universitară (CEU) este o structură deliberativă formată din cadre didactice și de cercetare titulare, recunoscute pentru prestigiul lor profesional. Aceasta funcționează complet independent față de orice altă structură administrativă sau organizatorică din cadrul POLITEHNICII București, având autonomie totală în decizii și activități.
- CEU are rolul de a asigura respectarea Codului de etică, de a soluționa abaterile (prin sesizări sau autosesizări) și de a preveni încălcările normelor prin activități specifice și monitorizarea cursurilor de specialitate. Deși ședințele, discuțiile și procesele-verbal au un caracter intern și nu sunt destinate publicului, Comisia elaborează anual un Raport privind respectarea normelor etice, care este un document public prezentat Senatului Universității.
- Conducerea Facultății de Științe Economice și Drept susține activ aplicarea acestor principii în activitățile educaționale și științifice. Promovarea codului la nivelul acestei facultăți se axează pe trei direcții clare: campanii de informare, cursuri de etică academică și integrarea principiilor etice în curricula programelor de învățământ.
- În timp ce studenții au obligația strictă de a respecta drepturile de autor și de a elabora lucrări originale de evaluare și finalizare a studiilor (verificate prin programe anti-plagiat precum iThenticate, Turnitin și Plagiarism Detector), Codul-cadru aprobat prin HG nr. 305/2024 stabilește măsuri severe pentru nerespectarea normelor în obținerea titlurilor universitare.

Direcții de îmbunătățire

Pentru consolidarea culturii instituționale și eficientizarea modului de lucru, se propune **digitalizarea proceselor de sesizare și analiză**. Această direcție va fi realizată prin implementarea unei platforme online care să permită:

- **Acces rapid și simplificat** - facilitarea completării și transmiterii formularelor de sesizare în format digital.
- **Transparență operațională** - posibilitatea de a urmări în timp real stadiul în care se află procesul de analiză a unei sesizări.
- **Securitate și managementul datelor** - crearea și gestionarea unei baze de date securizate pentru arhivarea și evidența eficientă a tuturor cazurilor și documentelor specifice.



10. Evaluarea cadrelor didactice

Facultatea monitorizează constant calitatea activității didactice la nivelul fiecărui departament, utilizând un sistem integrat de evaluare a performanței academice care vizează atât componenta didactică, cât și pe cea de cercetare și administrativă.

Procesul de evaluare se desfășoară anual, fiind structurat astfel:

- evaluarea cadrelor didactice de către studenți: realizată semestrial (două sesiuni anuale, aferente semestrelor I și II) prin chestionare anonime, asigurând astfel colectarea feedback-ului direct de la beneficiarii activității didactice.,
- evaluarea colegială;
- autoevaluarea.
- evaluarea din partea directorului de departament.

La nivelul facultății, rezultatele sunt centralizate și analizate. Decanul facultății asigură comunicarea rezultatelor către fiecare cadru didactic în parte, garantând dreptul la informare și cadrul necesar pentru dialogul profesional.

Pentru perioada analizată 100% dintre cadrele didactice au obținut calificativul „FOARTE BINE” în urma evaluării realizate de directorul de departament. În ceea ce privește feedback-ul studenților, rezultatele centralizate s-au situat constant în intervalul calificativelor „BINE” și „FOARTE BINE”, confirmând un grad ridicat de satisfacție a studenților privind actul didactic.

Rezultatele acestor evaluări constituie fundamentul pentru îmbunătățirea metodelor de predare-învățare, identificarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice, adaptarea fișelor disciplinelor.

Aceste măsuri asigură o creștere continuă a calității procesului educațional și alinierea la standardele universitare asumate.

11. Transparență

Facultatea de Științe Economice și Drept asigură transparența și accesul la informațiile de interes public referitoare la oferta educațională, activitățile academice și administrative, în concordanță cu principiile bunei guvernante universitare și cu prevederile legale în vigoare.

Informațiile despre admiterea studenților sunt prezentate chiar de pe prima pagină ([ADMITERE 2026](#)) și cuprind toate informațiile necesare viitorului candidat: calendarul desfășurării admiterii, criteriile de selecție și departajare pentru fiecare program de studii, documentele necesare înscrierii la concurs și înmatriculării, informații complete despre fiecare program de studii, un ghid necesar înscrierii și, evident, butonul „Start”, care acționează platforma de admitere on-line.

CV-urile cadrelor didactice sunt publicate pe pagina facultății la secțiunea dedicată fiecărui departament (exemplu: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/departamentul-finane-contabilitate-si-economie/cadre-didactice-titulare>).



Există o secțiune dedicată Metodologiilor și procedurilor ([PROCEDURI](#)).

Toate informațiile de bază ale programelor de studii în ceea ce privește **obiectivele** programelor de studiu, **curriculumul** și **fișele disciplinelor**, **calificările** și **ocupațiile vizate** ș.a. sunt publicate, la începutul fiecărui an universitar, pe pagina Facultății de Științe Economice și Drept. Principalele informații vizează:

a. Istoricului programului de studiu, misiunea și obiectivele de formare, competențele profesionale, calificarea profesională, structura pe săptămâni a anului universitar, flexibilitatea instruirii, condițiile de înscriere în anul superior, finalizarea studiilor (exemplu pentru un program de studii: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/departamentul-management-i-administrarea-afacerilor2/programe-de-licenta-dmaa/management2>);

b. Planul de învățământ și fișele disciplinelor (exemplu pentru un program de studii: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/departamentul-management-i-administrarea-afacerilor2/programe-de-licenta-dmaa/management2/planul-de-invatamant-12>)

De asemenea site-ul facultății oferă informații referitoare la orarul studenților (<http://orar.upit.ro/>) și harta sălilor din universitate, orarul consultațiilor cadrelor didactice la dispoziția studenților, regulamentele aplicabile studenților, sistemul de credite de studiu transferabile ECTS, informații despre examenul de finalizare a studiilor de licență, burse, taxe, centre de cercetare, cadre didactice, publicații științifice proprii, conferințe organizate, concursuri pentru studenți, sesiuni de comunicări studențești, program audiențe conducere, program secretariat, acte de studii etc (<https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1>).

O preocupare importantă pentru FSED este de a facilita accesul studenților la resursele adecvate învățării. Studenții au acces gratuit la materialele de învățare (suporturi de curs, suporturi activități de seminar) atât în format online, accesibile prin platforma <https://learn.upit.ro/>, cât și în format letric, tipărit.

Biblioteca Centrului Universitar Pitești dispune de resurse electronice ușor accesibile studenților <http://tinread.upit.ro/opac>. Există acces electronic mobil la baza de date internaționale: www.springer.com, www.thomsonreuters.com/products_services/science/science_products/a-z/isi_web_of_knowledge, www.oxfordjournals.org (pentru accesarea din exteriorul Universității a resurselor electronice trebuie să se utilizeze platforma <http://www.e-nformation.ro/>). Pentru facilitarea accesului studenților au fost elaborate ghiduri sintetice de utilizare, particularizate pe principalele domenii de cercetare.

Studenții sunt informați de existența serviciilor sociale, culturale și sportive și de facilitare a mobilităților interne și internaționale, în principal prin postarea informațiilor relevante și a anunșurilor pe site-ul instituției, cât și la avizierele facultăților.



Informațiile publicate pe site-ul Facultății de Științe Economice și Drept sunt permanent monitorizate și actualizate de conducerea facultății și a departamentelor și operaționalizate de cadrul didactic responsabil cu publicarea pe site.

Publicarea informațiilor pe site-ul facultății rămâne principalul canal de comunicare cu părțile interesate, dar la acesta se adaugă și utilizarea instrumentelor de social media, e-mailul etc. În viitor se dorește o restructurare a site-ului facultății nu atât în ceea ce privește conținutul informațiilor, ci mai degrabă în ceea ce privește arhitectura lui, astfel încât găsirea informației dorite să fie mai intuitivă.

Concluzii:

- FSED asigură un nivel optim de transparență, oferind publicului larg, studenților și candidaților acces complet la toate informațiile de interes public (ofertă educațională, planuri de învățământ, fișe de discipline, corp profesoral și reglementări interne), în deplină concordanță cu principiile bunei guvernante universitare.
- Se remarcă o infrastructură digitală bine pusă la punct, prin utilizarea unor platforme dedicate pentru activități specifice: procesul de admitere online, platforma de e-learning, gestiunea orarului și accesul la resursele bibliografice electronice.
- Procesul de monitorizare și actualizare a datelor este clar definit, implicând managementul facultății și un cadru didactic responsabil cu operaționalizarea site-ului, ceea ce asigură validitatea informațiilor la începutul fiecărui an universitar.

Direcții de îmbunătățire

1. Reconfigurarea arhitecturii web și a designului siteu-lui:
 - Restructurarea site-ului oficial al facultății pentru a crea o interfață mai intuitivă și modernă.
 - Simplificarea meniurilor de navigare (scăderea numărului de click-uri necesare pentru a ajunge la informațiile esențiale, cum ar fi fișele disciplinelor sau CV-urile profesorilor).
 - Optimizarea completă a site-ului pentru dispozitivele mobile (smartphone/tabletă).
2. Automatizarea și standardizarea fluxului de actualizare:
 - Implementarea unui sistem de management al conținutului (CMS) mai dinamic, care să permită actualizarea automată sau mai rapidă a documentelor de tip proceduri, metodologii sau planuri de învățământ.
 - Standardizarea formatului CV-urilor cadrelor didactice (de exemplu, utilizarea exclusivă a modelului Europass actualizat) și centralizarea lor într-o bază de date unică, ușor de interogată.
3. Diversificarea și dinamizarea canalelor de comunicare:
 - Crearea unor secțiuni de „Întrebări frecvente” (FAQ) interactive pe site, diferențiate pentru candidați și studenți.
 - Dezvoltarea comunicării prin social media (Facebook, Instagram, LinkedIn) nu doar ca instrument secundar, ci ca un canal rapid de alertare și redirecționare a studenților către link-urile oficiale de pe site-ul facultății.



12. Procesul de evaluare internă și externă a programelor din oferta educațională

Facultatea desfășoară, în condițiile legii, procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității pentru programele de studii universitare, în vederea autorizării, acreditării sau menținerii acreditării. În același timp, facultatea aplică și mecanisme interne de evaluare a programelor de studii universitare de masterat organizate în cadrul unor domenii deja acreditate.

În anul 2025 au fost supuse evaluării externe 2 programe de licență și 3 domenii de master, respectiv 3 programe de studii și a avut loc o încadrare în domeniu, așa cum se poate observa din tabelul de mai jos:

Tabelul 2.25

**Programe de studii de licență și domenii/programe de studii de masterat supuse evaluării
externe în anul 2024**

Nr. Crt.			Introdus în RNCIS		Data realizării ultimei evaluări ARACIS	Calificativ obținut/avizul Aracis
	Domeniul	Programul de studii	DA	NU		
LICENȚĂ						
1	Drept	Drept (la București)	X		06.03.2025	Autorizare de funcționare provizorie
2	Drept	Drept ID, (la București)	X		03.04.2025	Autorizare de funcționare provizorie
MASTERAT						
3	Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	X		03.04.2025	Menținerea acreditării
4		Transformarea digitală a afacerilor (<i>în limba engleză</i>) (<i>Digital Transformation in Business</i>)	X		03.04.2025	Menținerea acreditării
5	Management	Managementul strategic al resurselor umane	X		03.04.2025	Menținerea acreditării
6		Managment strategic și dezvoltarea afacerilor (<i>în limba engleză</i>) (<i>Strategic Management and Business Development</i>)	X		03.04.2025	Menținerea acreditării
7	Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	X		08.05.2025	Menținerea acreditării



8	Finanțe	Tehnologii și analiză financiară	X		2025	Încadrare în domeniu
---	---------	----------------------------------	---	--	------	----------------------

Procesul de evaluare externă și internă a programelor de studii a reprezentat un eficient instrument de diagnosticare a acestora, iar în urma aplicării lui au fost identificate și o serie de disfuncționalități care au fost rapid remediate majoritatea sau au fost introduse în planul operațional al facultății cu scopul îmbunătățirii acestora într-un interval mediu de timp.

Concluzii

- Facultatea demonstrează un angajament ferm față de asigurarea calității, supunând programele de studii atât evaluărilor externe (ARACIS), cât și celor interne.
- Toate programele de licență și masterat care au fost evaluate extern în 2025 au obținut calificativul "**Mentținerea acreditării**". Acest lucru confirmă că procesul didactic și activitățile aferente se desfășoară la standarde recunoscute.
- Evaluările, atât cele externe, cât și cele interne, sunt percepute ca instrumente eficiente de diagnostic. Aceasta indică o abordare proactivă, unde evaluările nu sunt doar o formalitate, ci o ocazie de identificare și remediere a problemelor.

Direcții de îmbunătățire

1. Integrarea proceselor de evaluare internă și externă
2. Monitorizarea pe termen lung a calificativelor obținute

III. Analiza SWOT a Facultății

S. PUNCTE TARI	Propuneri de dezvoltare/consolidare	W. PUNCTE SLABE	Măsurile de eliminare
S1. Resursă umană pregătită	Dezvoltare profesională continuă: Investiții în programe de mentorat pentru cadrele didactice tinere, acces la formări pedagogice moderne și cursuri de specializare.	W1. Numărul redus de cadre didactice cu preocupări pentru obținerea de rezultate de cercetare științifică importante	Instituirea unui fond intern pentru susținerea și premierea publicațiilor de top și a participărilor la conferințe internaționale. Organizarea periodică a unor sesiuni de mentorat și workshop-uri axate exclusiv pe scrierea de



	Promovare activă: Evidențierea expertizei și succeselor individuale ale cadrelor pentru a crește vizibilitatea facultății.	(granturi/contracte de cercetare, articole în reviste cotate ISI etc)	proiecte pentru granturi și redactare academică.
S2. Diversitatea programelor de studii gestionate	Actualizare și relevanță: Adaptarea curriculei la dinamica pieței muncii prin co-crearea conținutului educațional alături de parteneri din mediul de afaceri. Promovare țintită: Intensificarea eforturilor de promovare prin social-media și prin evenimente de nișă.	W2. Operationalizare a și acreditarea domeniilor din cadrul Școlii Doctorale	Acreditarea domeniilor vizate: <i>Drept, Economie, Management și Finanțe</i>; consolidarea corpului de conducători de doctorat: susținerea activă a cadrelor didactice cu potențial (aproximativ 4 persoane) pentru finalizarea tezelor de abilitare, alături de recrutarea țintită a unor profesori abilitați din exterior.
S3. Îndeplinirea standardelor și indicatorilor de performanță ARACIS	Monitorizare continuă: Implementarea unui sistem intern de monitorizare constantă a indicatorilor de performanță, nu doar în preajma evaluărilor ARACIS. Analiză comparativă: Benchmarking cu alte facultăți performante pentru a identifica cele mai bune practici.	W3. Existența deficitului financiar	Optimizare costuri: Analiza și eficientizarea cheltuielilor operaționale. Diversificarea surselor de venit: Identificarea de noi surse de finanțare, pe lângă taxele studentești și proiecte (ex: programe de formare continuă, consultanță pentru mediul de afaceri).
S4. Existența unui colectiv cu competențe ridicate în scrierea cererilor de finanțare și implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene	Extinderea bazei: Formarea de echipe de scriere a cererilor de finanțare specializate pe linii de finanțare. Identificarea și formarea de noi cadre didactice în scrierea de proiecte pentru transfer de expertiza și creșterea capacității de atragere de fonduri. Parteneriate strategice: Dezvoltarea de parteneriate cu instituții naționale și internaționale pentru atragerea fondurilor	W4. Slaba conștientizare la nivel individual, în cazul unor cadre didactice, a necesității îmbunătățirii calității procesului educațional	Programe de formare: Organizarea de workshop-uri și sesiuni de training pe tema asigurării calității în învățământul superior, cu accent pe beneficiile personale și instituționale. Discuții și feedback structurat: Implementarea unor sesiuni regulate de feedback și coaching individual pentru a sublinia importanța calității. Exemple de bună practică: Promovarea și recunoașterea internă a cadrelor didactice



	europene nerambursabile. Dezvoltarea colaborărilor cu alte facultăți din cadrul universității pentru constituirea de echipe interdisciplinare cu capacitate ridicată de a atrage fondurile de cercetare.	care excelează în calitatea procesului educațional.
S5. Oportunitățile diverse oferite studenților prin stagii de internship, activități de voluntariat, organizarea de competiții de cercetare științifică etc	Dezvoltarea parteneriatelor: Creșterea numărului de parteneriate cu companiile și instituțiile publice pentru a diversifica oferta de stagii și proiecte. Organizarea de evenimente de carieră cu partenerii facultății. Creșterea numărului de parteneri internaționali pentru organizarea concursurilor profesionale și științifice dedicate studenților. Atragerea de finanțări (activități extracurriculare, FSS) pentru organizarea competițiilor studențești. Constituirea Corpului Voluntarilor FSED și a Registrului de voluntari.	Programe de tutorat/mentorat: Îmbunătățirea și extinderea programelor de tutorat pentru studenții cu dificultăți academice. Revizuirea curriculei și a metodelor de predare: Analiza cauzelor promovabilității scăzute și ajustarea metodelor de predare/evaluare sau a conținutului disciplinelor. Consiliere academică: Oferirea de suport personalizat studenților pentru gestionarea timpului și a stresului academic.
S6. Contribuția importantă a unor cadre didactice din facultate la activitățile de cercetare științifică	Sistem de recompense: Recunoașterea și recompensarea financiară/non-financiară a cadrelor didactice cu rezultate notabile în cercetare. Reducerea normei didactice a cadrelor didactice cu performanță în cercetare (producție științifică competitivă).	Dezvoltarea unei strategii integrate: Implementarea de studii cantitative și calitative pentru identificarea nevoilor educaționale ale elevilor și pentru o mai bună înțelegere a mentalității și comportamentului viitorilor candidați. Fundamentarea strategiei de comunicare de marketing a facultății pe baza rezultatelor studiilor. Investiții în materiale promoționale:



	Facilitarea accesului la resurse: Asigurarea accesului la baze de date, softuri specializate și infrastructură de cercetare. Dezvoltarea infrastructurii de cercetare cu resurse atrase la nivelul facultății (fonduri de cercetare, fonduri europene nerambursabile).	Adaptarea mix-ului comunicațional și a materialelor de promovare la caracteristicile, nevoile și modalitățile de comunicare ale potențialilor candidați.	
S7. Colaborări eficiente cu mediul socio-economic și autoritățile publice	Extinderea parteneriatelor strategice: Identificarea de noi actori relevanți pentru dezvoltarea de proiecte comune, stagii de practică și oportunități de angajare pentru studenți. Evenimente comune: Organizarea de forumuri de carieră, porți deschise sau sesiuni de guest speaking cu experți din domeniu.	W7. Birocrație excesivă și procese interne ineficiente Digitalizare și automatizare: Implementarea de soluții software pentru automatizarea proceselor administrative (ex: înscriere, gestionarea documentelor). Re-evaluarea și simplificarea procedurilor: Auditarea procedurilor interne și eliminarea pașilor redundanți sau nejustificați. Training personal administrativ: Formare continuă pentru personalul administrativ în utilizarea noilor tehnologii și în optimizarea fluxurilor de lucru.	
S8. Infrastructură educațională modernă și acces facil la resurse de învățare	Digitalizarea completă a spațiilor de predare (săli interactive, laboratoare de specialitate echipate cu tehnologie de ultimă generație) și extinderea abonamentelor la baze de date științifice internaționale pentru uzul studenților și cercetătorilor.		
O. OPORTUNITATI	Măsuri de dezvoltare/fructificare	T. AMENINȚĂRI	Măsuri de diminuare/reducere/contracare
O1. Creșterea finanțării prin derularea unor proiecte educaționale	Identificare apeluri: Monitorizarea proactivă a apelurilor de finanțare relevante (fonduri europene, granturi naționale, programe de cercetare).	T1. Diminuarea numărului de candidați la examenele de admitere	Campanii de marketing integrate: Realizarea de studii cantitative și calitative pentru o mai bună înțelegere a noilor generații de candidați și dezvoltarea de campanii de marketing adaptate nevoilor



	Consolidarea echipei de proiecte: Instruirea continuă a membrilor echipei existente și atragerea de noi persoane competente.	identificate. Parteneriate cu licee: Organizarea de activități și evenimente comune (olimpiade, workshop-uri, #PolistudentsCHALLENGES, #PollnnoVenture etc.) pentru a atrage viitori studenți. Diversificarea ofertei: Crearea de programe de studii noi, adaptate cerințelor pieței.
O2. Creșterea atractivității programelor de studii prin implementarea unor măsuri destinate facilității accesului la învățământul superior, sprijin financiar acordat studenților din granturi UE etc	Dezvoltarea programelor de burse: Căutarea activă de noi surse de finanțare pentru burse (parteneriate cu companii, fonduri de alumni). Sprijin pentru studenți: Oferirea de servicii de consiliere în carieră, suport psihologic și îndrumare academică.	T2. Scăderea interesului studenților pentru studii aprofundate Promovarea beneficiilor: Evidențierea clară a avantajelor continuării studiilor (masterat, doctorat) prin seminarii de carieră, testimoniale de la absolvenți, oportunități de cercetare. Conținut atractiv: Dezvoltarea de programe de masterat inovatoare, relevante pentru piața muncii și cu posibilități de specializare.
O3. Dezvoltarea învățământului hibrid/online și a resurselor digitale	Investiții în infrastructură: Modernizarea sălilor pentru predare hibridă, achiziția de softuri educaționale. Formare cadre didactice: Training intensiv pentru utilizarea eficientă a platformelor și instrumentelor digitale în procesul didactic. Creare de conținut digital: Dezvoltarea de cursuri online, materiale interactive și resurse digitale de învățare.	T3. Imposibilitatea atragerii de resurse financiare Diversificarea surselor de finanțare: Nu doar proiecte, ci și fundraising, donații, servicii de consultanță plătite, programe de formare continuă, sponsorizări. Management financiar riguros: Bugetare atentă și prioritizarea cheltuielilor.
O4. Creșterea cererii pe piața muncii pentru specialiști cu competențe digitale și multidisciplinare	Actualizarea planurilor de învățământ: Integrarea de discipline noi și module de formare pe competențe digitale, analiză de date, inteligență artificială, soft skills etc. Programe de studii noi: Dezvoltarea de	T4. Distribuție nefavorabilă a resurselor umane din punctul de vedere al vârstei Strategie de recrutare proactivă: Atragerea tinerilor absolvenți și doctoranzi în corpul didactic, prin oferirea de oportunități de dezvoltare profesională și salarii competitive. Planificare succesorală: Identificarea și pregătirea din timp a înlocuitorilor pentru cadrele



	programe interdisciplinare sau duble specializări care să răspundă acestor cerințe.	didactice care se apropie de vârsta pensionării.
O5. Oportunități de colaborare internațională și mobilități academice	Extinderea parteneriatelor Erasmus+: Identificarea de noi universități partenere în spațiul european și non-european. Creșterea numărului de parteneri Erasmus+. Creșterea numărului de parteneri pentru organizarea evenimentelor științifice internaționale. Promovare activă a mobilităților: Implementarea de noi evenimente de marketing cu scopul promovării mobilităților Erasmus+ în rândul studenților.	Implementarea unui sistem de evaluare a performanței: Dezvoltarea și aplicarea unui sistem clar și transparent de evaluare periodică a performanței cadrelor didactice. Feedback structurat: Colectarea și analiza regulată a feedback-ului de la studenți, colegi și conducere. Clarificarea fișei postului: Asigurarea că atribuțiile sunt clare și că există indicatori de performanță asociați.
O6. Sprijin guvernamental și fonduri dedicate cercetării și inovării în universități	Monitorizarea apelurilor de cercetare: Urmărirea activă a programelor de finanțare naționale și europene pentru cercetare și dezvoltare. Stimularea implicării: Încurajarea cadrelor didactice și a studenților să participe la proiecte de cercetare și inovare.	Revizuirea strategiei de internaționalizare: Intensificarea eforturilor de promovare a mobilităților Erasmus+ în rândul studenților. Implicarea cadrelor didactice beneficiare de mobilități în promovarea și atragerea studenților în mobilitățile Erasmus+. Parteneriate strategice: Dezvoltarea de parteneriate puternice cu universități din străinătate pentru schimburi de personal și studenți.
O7. Interes crescut pentru învățământul universitar în rândul populației tinere	Diversificarea metodologiilor de predare: Adoptarea unor metode interactive, proiecte practice și învățare bazată pe probleme pentru a menține interesul studenților. Consiliere în carieră:	Diferențiere: Identificarea și comunicarea clară a punctelor forte unice ale facultății (ex: specializări de nișă, parteneriate exclusive cu angajatori, reputație în anumite domenii). Calitate constantă: Asigurarea unei calități înalte a procesului educațional și a serviciilor oferite studenților



	Oferirea de sesiuni de consiliere pentru a alinia aspirațiile studenților cu oferta educațională și cu cerințele pieței muncii.		pentru a construi o reputație solidă. Flexibilizarea ofertei: Adaptarea programelor la cerințele pieței și la nevoile studenților.
O8.Orientarea politicilor europene către tranziția verde și sustenabilitate (Green Deal)	Lansarea unor module de curs sau programe transversale axate pe economie verde, dreptul mediului și guvernanta sustenabilă (ESG), atrăgând fonduri nerambursabile dedicate tranziției ecologice.	T8. Ritmul accelerat de schimbare tehnologică și de uzură morală a conținutului educațional tradițional	Revizuirea anuală a suporturilor de curs prin integrarea instrumentelor tehnologice emergente și organizarea de sesiuni de formare continuă pentru profesori.

IV. Concluzii și direcții strategice

Concluzii generale

1. Facultatea de Științe Economice și Drept dispune de o bază solidă, evidențiată de o resursă umană bine pregătită și de o diversitate a programelor de studii acreditate. Capacitatea de atragere și implementare a proiectelor cu finanțare europeană și oportunitățile oferite studenților (stagii de practică, voluntariat, competiții de cercetare) sunt puncte forte importante. Cu toate acestea, există vulnerabilități semnificative, precum numărul redus de cadre didactice cu rezultate de cercetare importante și un anumit grad de neadaptabilitate la dinamica vieții academice, la nivel individual.
2. Deși există contribuții importante la cercetarea științifică din partea unor cadre didactice, lipsa unei preocupări mai extinse pentru cercetarea de anvergură (granturi, publicații ISI) reprezintă o vulnerabilitate în dezvoltarea academică la cel mai înalt nivel.
3. Există oportunități clare de creștere a finanțării prin proiecte educaționale care să asigure cât mai multor tineri accesul la studii superioare. De asemenea, contextul economico-social, implementarea noilor tehnologii în toate domeniile, creează oportunități de pentru dezvoltarea de noi programe de studii atât la nivel de licență cât și la nivel de masterat.
4. Diminuarea constantă a numărului de absolvenți de liceu care promovează examenul de bacalaureat, precum și a celor care sunt interesați de un parcurs academic, reprezintă amenințări directe la adresa sustenabilității programelor de studii. Schimbările pe piața muncii, generate în principal de implementarea programelor de



Inteligență Artificială, reprezintă provocări pentru absolvenții de liceu, făcând dificilă orientarea către calificări profesionale care să aibă viitor pe piața muncii.

Direcții strategice

Facultatea este determinată să implementeze următoarele direcții strategice:

1. Investiții prioritare în cercetare și acreditarea domeniilor de doctorat:

- Accelerarea demersurilor pentru **acreditarea** domeniilor de doctorat: Drept, Economie, Management, Finanțe.
- Dezvoltarea și implementarea un **program de stimulente și suport** pentru cadrele didactice în vederea obținerii de granturi de cercetare și publicații ISI/BDI.
- Asigurarea unui **acces facil la resurse de cercetare** (baze de date, softuri specializate, infrastructură modernă).

2. Consolidarea resursei umane:

- **Recrutarea asistenților universitari** și consilierea lor.
- Participarea cadrelor didactice la **programele de formare profesională continuă** axate pe îmbunătățirea calității procesului educațional și pe metode moderne de predare/evaluare .
- **Crearea un sistem de recunoaștere și recompensare** a performanțelor în cercetare și activitatea didactică.

3. Optimizarea curriculei și a procesului didactic:

- Efectuarea unei **analize aprofundate a cauzelor promovabilității scăzute**, în special la programele de studii de licență IFR .
- Introducerea de **sesiuni de sprijin remedial**, tutorat și consiliere academică, în special pentru studenții din anul I și cei cu dificultăți.
- Integrarea **competențelor digitale și multidisciplinare** în planurile de învățământ, dezvoltând noi programe sau discipline, care să răspundă cererii pieței muncii.

4. Dezvoltarea strategică a marketingului și internaționalizării:

- Elaborarea și implementarea unei **strategii integrate de marketing și promovare**, care să țintească potențialii candidați prin evidențierea unicității și atractivității programelor.
- Extinderea **parteneriatelor cu liceele** și organizarea unor evenimente de promovare active.
- **Revizuirea strategiei de internaționalizare**, extinzând parteneriatele Erasmus+ și promovând activ programul de masterat în limba engleză "Transformarea digitală a afacerilor".



5. Eficientizarea proceselor administrative și financiare:

- **Digitalizarea și automatizarea procesele interne** pentru a reduce birocrația și a îmbunătăți eficiența.
- **Diversificarea surselor de venit.**

6. Promovarea sustenabilității și responsabilității sociale (ESG):

- Introducerea de discipline și module de curs axate pe economie verde, guvernanță corporativă, responsabilitate socială și dreptul mediului în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii.
- Implementarea unor practici interne de reducere a amprente de carbon, gestionare eficientă a deșeurilor și digitalizare *paperless* în toate procesele administrative și didactice.
- Elaborarea de proiecte educaționale și de cercetare accesând fonduri europene destinate tranziției ecologice și dezvoltării durabile.

7. Consolidarea parteneriatelor strategice și a transferului de cunoaștere către mediul socio-economic:

- Cooptarea liderilor din sectorul privat și public pentru alinierea continuă a fișelor de disciplină la cerințele pieței muncii și evaluarea competențelor absolvenților.
- Extinderea rețelei de companii partenere pentru stagii de practică aplicative, sesiuni de *guest-speaking* și proiecte comune de cercetare aplicată.

Prezentul raport a fost elaborat de membrii CFISAC.

