

Anexa nr. 3.

F02- PL-53-01: Raport anual de activitate privind asigurarea calității la nivelul programului de studii (CEAC-P)

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

FACULTATEA ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ

DEPARTAMENTUL ȘTIINȚE ALE NATURII

PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER Monitorizarea și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile Horticultură și Biologie)

AVIZAT,
Director Departament
.....

APROBAT,
În ședința Departamentului
din data de

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE PRIVIND ASIGURAREA CALITĂȚII LA NIVELUL PROGRAMULUI DE STUDII Monitorizarea și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile Horticultură și Biologie)
Perioada de raportare 2021

Nr. crt.	Obiectiv al calității	Descrierea activității realizate conform planificării	Perioada în care a fost realizată activitatea	Indicatori de rezultat predefiniți	Descrierea rezultatelor obținute	Observații (documente rezultate în urma desfășurării activității, alte observații relevante)	Propuneri măsuri de îmbunătățire a calității la nivelul programului de studii
1	Îndrumarea studenților	Monitorizarea activității de îndrumare de către îndrumătorii repartizați pe ani de studiu; -Activități privind cunoașterea	Martie 2021 Oct 2021	Existența documentelor specifice activităților de îndrumare a studenților	Tabel date student Tabel responsabilități Situția rezultatelor la evaluările finale Situția studenților cu disciplinele nepromovate din anii	Raport sem I Raport sem II	-

		regulamentelor și respectarea acestora			anteriori (unde este cazul PV de la întrunirile cu studenții (sau alte documente justificative) Ore de consultanță și consiliere studenți prevăzute în orarul cadrului didactic îndrumător- există pentru toți anii de studiu		
2.	Orare și spații de învățământ	Verificarea încărcării orarelor pe Platforma Universității din Pitești	Octombrie 2020 (semestrul I) Martie 2021 (semestrul II)	Utilizarea eficientă a spațiilor disponibile Încărcare orar pe platforma Upit	Formațiile de studiu (grupe/număr studenți) sunt constituite corect Orarul este încărcat pe platformă	Grupele de studenți și orarul sunt documente care au fost utilizate în mod uzual în activitatea cadrelor didactice și a studenților	-
2.	Practica de specialitate Anul I Activitate de practică în cadrul disciplinei Cercetare Anul II Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație Anul II	Mod de organizare	mai 2021	Analiza raportului realizat de îndrumătorii de practică Convenții de practică	anul I (practică de specialitate - 75 ore) anul II (Cercetare – 50 ore în sem II) anul II (Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație – 80 ore în sem II) Activitatea de practică s-a desfășurat atât în laboratoarele specializării, cât și în cadrul instituțiilor partenere, pe baza convențiilor de practică încheiate. În perioada de activități online, practica s-a realizat online, prin realizarea de portofolii de practică.	Protocoale de parteneriat în vederea realizării activității de practică Convenții de practică	-

3	Elaborarea planurilor de învățământ	Consultări în vederea întocmirii planului de învățământ, în concordanță cu precizările angajatorilor și societăților profesionale, dar și a normelor ARACIS în vigoare Încărcarea pe platforma Upit a noilor planuri de învățământ	Mai-iunie 2021	Verificarea concordanței noilor planuri cu precizările angajatorilor și societăților profesionale, dar și a normelor ARACIS în vigoare	Planurile de învățământ sunt în concordanță cu normele ARACIS în vigoare Planurile de învățământ pentru sunt încărcate pe platforma Universității din Pitești	Planurile de învățământ	-
4	Evaluarea disciplinelor și cadrelor didactice	Completarea online de către studenți a chestionarelor privind evaluarea activităților de curs și lucrări practice Întâlnirea comisiilor de evaluare a disciplinelor programate pentru anul universitar 2020/2021; Evaluarea disciplinelor de către studenți și autoevaluarea de către titularul disciplinei; Centralizarea rezultatelor obținute	Iunie 2021	Stabilirea comisiilor de evaluare a disciplinelor și cadrelor didactice pentru anul universitar 2020-2021 Analiza rapoartelor privind evaluarea disciplinei și cadrelor didactice Realizarea centralizării acestor date	Există documentele privind evaluarea disciplinelor și a cadrelor didactice (centralizări la nivelul universității cu privire la evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluare colegială, autoevaluare disciplină)	Rapoarte evaluări discipline Rapoarte evaluări colegiale cadre didactice Rapoarte evaluări de către studenți a cadrelor didactice	-
5	Finalizarea studiilor	Programarea activităților pentru întocmirea	Iunie-iulie 2021	Verificarea stabilirii comisiilor de	A fost stabilită Comisia de finalizare a studiilor la programul de master MPM, aprobată Prin	Raport finalizare studii	

		disertației și a prezentării finale; Propuneri de comisii de finalizare a studiilor;		finalizare a studiilor Verificarea alocării temelor de disertație și a eventualelor suprapuneri	Hotărârea de Senat nr.55/07.06.2021) alcătuită din: Președinte: Prof. univ. dr. Marian Petre Membri: Conf. univ. dr. Monica Popescu Lect. univ. dr. Maria Cristina Ponepal Lect. univ. dr. Alina Mihaela Truță Lect. univ. dr. Monica Neblea Secretar: Lect. univ. dr. Leonard Magdalin Dorobat		
6	Fișele disciplinelor	Analiza modului de întocmire a fișelor disciplinelor; Concordanța cu planul de învățământ	Februarie 2021	Existența fișelor printate Numărul orelor alocate pentru C, L, S, P - conform planului de învățământ Punctele de credit alocate disciplinei Total ore pe semestru și de studiu individual Menționarea titularului activităților de curs și laborator Compențele profesionale (CP) și transversale (CT) acumulate (să fie cele ale programului) Existența numărului de ore	Nu au fost predate toate fișele de disciplina	Fișele disciplinelor Raport verificare fișe discipline	-

				alocate/temă de C, L, S, P și numărul total de ore Existența referințelor bibliografice din ultimii 10 ani Criterii de evaluare (inclusiv ponderea acestora în nota finală) Suprapunerea temelor			
7	Monitorizarea desfășurării sesiunilor de examen	Planificarea examenelor din sesiunile de vară/iarnă; Planificarea asistențelor la examen; Respectarea planificărilor (dată, oră, sală); Analiza rezultatelor obținute	Sesiunea de iarnă/vară conform structurii generale a anului universitar	Existența planificării examenelor pentru ambele sesiuni Asistența la examene să fie sigurată de două cadre didactice Respectarea planificărilor (dată, oră, sală); În perioada de activități online, examenele s-au susținut online.	Există o planificare clară a examenelor sesiunile de vară și Fiecare disciplină de examen are prevăzută asistență reprezentată de cadrul didactic titular și un alt cadru didactic Au fost respectate planificările (dată, oră, sală), studenții aveau asupra lor carnetele de student (cu câteva excepții) și cunoșteau ponderea diferitelor activități în notarea disciplinelor respective. În perioada de activități online, examenele s-au susținut online.	Programarea examenelor pentru sesiunile de vară și iarnă	-

8	Evaluarea periodica a gradul de îndeplinire a standardelor generale și specifice de calitate în domeniul programului de studii, elaborate de către ARACIS	Realizarea dosarului de autoevaluare în vederea evaluării periodice a domeniului și a programului de master	Iulie 2021	Raportul de autoevaluare	În urma depunerii cererii de evaluare periodică și a dosarului de autoevaluare, în luna noiembrie 2021 a avut loc vizita ARACIS de evaluare a domeniului de master Știința mediului și a programului de master Monitorizarea și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile Horticultură și Biologie).	Hotărâre a Consiliului ARACIS cu privire la menținerea acreditării domeniului de master și a programului de master, cu acordarea de 50 locuri/program și de 75 locuri/domeniu (Hotărârea Consiliului ARACIS din 25.11.2021)	Raportul comisiei de evaluare cuprinde mai multe recomandări.
---	---	---	------------	--------------------------	--	---	---

Ianuarie 2022

Întocmit,

CEAC-P MPM

1. Responsabil ECTS: Conf. univ. dr. Popescu Monica
2. Cadru didactic: Prof. univ. dr. Petre Marian
3. Student: Batut-Andrei Nicoleta Doruta
4. Absolvent: Racareanu Radulescu Florescu Alina
5. Angajator: Stefanescu Ileana