



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București



CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania
Tel./Fax: +40 348 453102/123; <http://www.upb.ro>

Vizat,

p.Direcția Generală Administrativ-Economică
Director General Administrativ
Mihai COROCĂESCU

Director Direcția CUPIT
Robert MIHAI

CERERE – efectuare zile concediu de odihnă programate,

Subsemnatul/a, salariat/ă la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București-Centrul Universitar Pitești, în cadrul....., în funcția de vă rog să-mi aprobați prezenta cerere prin care solicitzile (zi) din concediul de odihnă pe anul începând cu data de/...../.....

Menționez că, zilele(ziua) solicitate(ă) sunt (este) conform programării anuale aprobate pentru anul ____.

Se completează și semnează prin grija șefului ierarhic, în baza programării anuale aprobate cu avizul Direcției CUPIT/ Serviciul RUS CUPIT.

AVIZ Dir. CUPIT / Serv. RUS CUPIT /Comp. Salarizare

NOTĂ: - Conform CM, CIM și CCM beneficiază de _____ zile concediu de odihnă.

- Efectuează integral/parțial zilele de concediu de odihnă.

- Zile concediu de odihnă rămase de efectuat ____

- Prima zi de concediu de odihnă ____ .

- Prezent la lucru _____ .

- În perioada efectuării zilelor de concediu de odihnă atribuțiile și sarcinile de serviciu sunt preluate de către: _____ Semnătura _____

- Prezenta cerere aprobată ține loc și de notă de plecare în concediu, iar un exemplar în copie se înmânează angajatului, prin grija șefului ierarhic, exemplarul original se anexează la pontaj(fcp).

DATA : _____

Semnătura _____