



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București



CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania
Tel./Fax: +40 348 453102/123; <http://www.upb.ro>

Vizat,

p.Direcția Generală Administrativ-Economică
Director General Administrativ
Mihai COROCĂESCU

Director Direcția CUPIT
Robert MIHAI

CERERE – efectuare zile concediu de odihnă programate,

Subsemnatul/a, salariat/ă la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București-Centrul Universitar Pitești, în cadrul....., în funcția de vă rog să-mi aprobați prezenta cerere prin care solicitzile (zi) din concediul de odihnă pe anul începând cu data de/...../.....

Menționez că, zilele(ziua) solicitate(ă) sunt (este) **conform programării anuale aprobate pentru anul** _____.

Se completează și semnează prin grija șefului ierarhic, în baza programării anuale aprobate cu avizul Decanului și Direcției CUPIT/ Serviciul RUS CUPIT

AVIZ DECAN

AVIZ Dir. CUPIT / Serv. RUS CUPIT /Comp. Salarizare

NOTĂ: - Conform CM, CIM și CCM beneficiază de _____ zile concediu de odihnă.

- Efectuează integral/parțial zilele de concediu de odihnă.

- Zile concediu de odihnă rămase de efectuat ____

- Prima zi de concediu de odihnă ____ .

- Prezent la lucru _____ .

- În perioada efectuării zilelor de concediu de odihnă atribuțiile și sarcinile de serviciu sunt preluate de către: _____ Semnătura _____

- **Prezenta cerere aprobată ține loc și de notă de plecare în concediu, iar un exemplar în copie se înmânează angajatului, prin grija șefului ierarhic, exemplarul original se anexează la pontaj(fcp).**

DATA : _____

Semnătura _____