



METODOLOGIA

**privind aprobarea menținerii calității de titular în anul
universitar 2026 - 2027
a cadrelor didactice după împlinirea vârstei de 65 ani**

2026



1. SCOP

Scopul acestei metodologii este de a descrie etapele, criteriile și responsabilitățile care stau la baza aprobării, la cerere, a menținerii calității de titular, cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din aceasta calitate, pentru cadrele didactice ce au în prezent această calitate, care au împlinit sau împlinesc vârsta de 65 ani în cursul anului universitar 2026-2027, în departamentele ce nu pot acoperi normele cu titulari, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice, după o metodologie stabilită de senatul universitar, conform prevederilor art. 219 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

2. MOTIVAȚIE

Îndeplinirea standardelor de acreditare / autorizare ARACIS, asigurarea calității procesului de învățământ și cercetare, precum și organizarea și buna funcționare a școlilor doctorale pot impune considerarea prelungirii calității de titular, la cerere, dacă sunt îndeplinite criteriile de performanță, în baza evaluării anuale a performanțelor academice.

În Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (POLITEHNICA București), performanțele academice minime, ce stau la baza menținerii calității de titular, în conformitate cu prevederile art. 219 din Legea Învățământului Superior 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

- a. obținerea și deținerea calității de conducător de doctorat într-o școală doctorală din POLITEHNICA București;
- b. îndeplinirea criteriilor de performanță profesională la nivel cel puțin egal cu cel prevăzut în prezent pentru obținerea abilitării, în domeniul de doctorat în care activează.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Legea Învățământului Superior nr.199/2023, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 614 din 05.07.2023, cu modificările și completările ulterioare.

Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3019/13.01.2025 pentru aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare, publicat în Monitorul Oficial Partea a I-a, numărul 121 din 11.02.2025.

Carta Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 140/14.07.2025.

4. BENEFICIARI

- (1) Cadrul didactic care a împlinit vârsta de 65 de ani, dar nu a depășit vârsta de 75 de ani, până la data de 28.09.2026, pentru a-și menține calitatea de titular în anul universitar 2026-2027, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
 1. Este conducător de doctorat;
 2. Îndeplinește standardele minimale CNATDCU corespunzătoare postului, conform Ordinului 3019 din 13.01.2025 și publicate în Monitorul Oficial nr. 121 din 11.02.2025, corespunzătoare abilitării în domeniul de doctorat în care activează, în



totalitatea lor, incluzând categoriile, restricțiile și impunerile, specifice domeniului respectiv (preluată din www.crescdi.pub.ro);

3. Are **8 doctoranzi în stagiul finanțat (Buget sau Taxă de Școlarizare)**, doar pentru domeniile de doctorat din cadrul POLITEHNICA București, cu contractele de studii semnate și **înregistrați în statul de funcții al unei școli doctorale în anul universitar 2026 - 2027**;

Sau își asigură integral, pentru întregul an universitar, veniturile salariale brute (cote angajat și angajator incluse) din categoria cheltuielilor de personal a proiectelor de cercetare, cu condiția ca acestea să fie în derulare la începutul anului universitar 2026 - 2027.

4. În ultimii trei ani a raportat, la solicitarea POLITEHNICA București, gradul de îndeplinire al criteriilor minime stabilite de CNATDCU;
5. Nu are, în ultimii 5 ani de la data depunerii cererii, sancțiuni disciplinare sau de etică în conformitate cu prevederile Legii 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
6. Cadrul didactic, conducător de doctorat principal, are minim 1 teză de doctorat finalizată cu diplomă de doctor emisă în perioada 2021 - 2026, pentru cadrele didactice care dețin abilitarea cel puțin cu cinci ani înaintea depunerii cererii de prelungire.

(2) Începând cu anul universitar 2027 - 2028 la aceste criterii se vor adăuga cel puțin următoarele:

1. Cadrul didactic cu titlul de profesor universitar, conducător de doctorat principal, are minim 2 teze de doctorat finalizate cu diplomă de doctor emise în perioada 2021 - 2027, pentru cadrele didactice care dețin abilitarea cel puțin cu cinci ani înaintea depunerii cererii de prelungire;
2. Punctajele aferente indicatorului financiar de calitate IC 2.2 (Indicele Hirsch din Scopus) raportat la CNFIS în 2027 să fie mai mare decât media corespunzătoare pe domeniu de activitate la nivel de universitate, în concordanță cu Metodologia CNFIS.

5. PROCEDURA DE APROBARE A MENȚINERII CALITĂȚII DE TITULAR

5.1. Cadrul didactic, depune până la data de 01.09.2026, la secretariatul Departamentului, în care își desfășoară activitatea un dosar care va conține:

1. Cerere adresată Rectorului universității, înregistrată la Registratura POLITEHNICA București, până la data de 01.09.2026, în care solicită continuarea activității didactice în anul universitar următor, în calitate de cadru didactic titular, incluzând declarația pe propria răspundere că îndeplinește integral prevederile art. 4. (1), la data depunerii dosarului, sub sancțiunea prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații;
2. Curriculum vitae și lista de lucrări;
3. Fișa de îndeplinire a standardelor minime CNATDCU aflate în vigoare, conform Ordinului 3019 din 13.01.2025 și publicat în Monitorul Oficial nr. 121 din 11.02.2025, corespunzătoare abilitării în domeniul de doctorat în care activează, în totalitatea lor (preluată din www.crescdi.pub.ro), incluzând categoriile, restricțiile și impunerile



specifice domeniului respectiv, în format letric și electronic pe memory-stick, certificată prin semnătura, sub sancțiunea prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații.

5.2.

(1) Consiliul Departamentului și Directorul de departament verifică și Directorul de Departament certifică prin semnătură corectitudinea raportării datelor, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 4. (1), sub sancțiunea prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații.

(2) Directorul de Departament convoacă ședința Departamentului în care se va supune la votul cadrelor didactice titulare, avizarea sau nu a cererii de menținere a calității de titular a cadrului didactic.

(3) Modalitatea de vot pentru aprobarea menținerii calității de titular este decisă în ședința Departamentului.

(4) În ședința departamentului se vor analiza înaintea votului, cel puțin cererea, numărul de ore didactice disponibile pentru asigurarea normei didactice a cadrului didactic solicitant, precum și a celorlalte cadre didactice din departament.

5.3. Dosarele analizate în ședința Departamentului, însoțite de extrasul din Procesul Verbal al ședinței Departamentului și cu mențiunea de îndeplinire sau nu a standardelor CNATDCU (preluată din www.crescdi.pub.ro) vor fi trimise la decanatul facultății.

5.4.

(1) După primirea dosarelor complete, conform Art. 5.3., decanul facultății convoacă ședința Consiliului Facultății în care supun la vot, avizarea sau nu a cererii de menținere a calității de titular a cadrului didactic, pentru fiecare solicitant în parte.

(2) Modalitatea de vot pentru aprobarea menținerii calității de titular este decisă în ședința Consiliului Facultății.

5.5. Dosarele complete analizate în ședința Consiliului Facultății, însoțite de extrasul din Procesul Verbal al ședinței Consiliului Facultății se transmit la Biroul Consiliului de Administrație.

5.6.

(1) Pe baza dosarului solicitantului și a avizelor de la Departament și de la Consiliul Facultății, Consiliul de Administrație, avizează sau nu, fiecare dosar în parte, după care va transmite Senatului spre aprobare dosarul fiecărui solicitant însoțit de Hotărârea Consiliului de Administrație și avizele primite anterior.

(2) Modalitatea de vot pentru aprobarea menținerii calității de titular este decisă în ședința Consiliului de Administrație.

5.7. Senatul aprobă sau nu pe baza votului majorității simple a membrilor prezenți, cu îndeplinirea cvorumului de două treimi din totalul membrilor Senatului POLITEHNICA București, dosarul primit. Procedura de vot este stabilită de către Senat.

5.8. Senatul va comunica în scris conducerii universității și Departamentul Informatizare și Resurse Umane, Hotărârea adoptată.

5.9. În baza Hotărârii Senatului de aprobare a solicitării cadrului didactic, Rectorul POLITEHNICA București va emite o decizie de menținere a calității de titular pentru anul universitar 2026-2027. Cadrele didactice din această categorie au toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege, ce decurg din calitatea de personal didactic titular în învățământ.



5.10. Cadrelor didactice care au solicitat menținerea calității de titular le va fi notificată în scris aprobarea sau respingerea solicitării, de către Departamentul Informatizare și Resurse Umane, pe baza deciziei Rectorului.

5.11. Cadrele didactice a căror cerere nu a fost aprobată de Senat vor parcurge prevederile legale privind încetarea contractului de muncă.

5.12. Dosarele solicitanților vor fi păstrate la departamente pentru o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani de la Hotărârea Senatului POLITEHNICA București.

5.13. Calendarul pentru aprobarea menținerii calității de titular în anul universitar 2026 - 2027 a cadrelor didactice, este prezentat în *Anexa 1*.

6. CADRELE DIDACTICE CARE ÎNDEPLINESC VÂRSTA DE PENSIONARE ÎN TIMPUL ANULUI UNIVERSITAR 2026 - 2027

6.1. Prin excepție de la prevederile art. 4 și 5, cadrele didactice care împlinesc vârsta de pensionare pe parcursul anului universitar 2026 - 2027, respectiv 65 ani, pot continua activitatea până la sfârșitul anului universitar pe baza analizei la nivelul departamentului, a performanțelor profesionale ale solicitantului și a modului de acoperire a orelor până la sfârșitul anului universitar respectiv.

6.2. Solicitantul trebuie să facă o cerere adresată Rectorului universității, înregistrată la Registratura POLITEHNICA București până la data de 01.09.2026, în care solicită continuarea activității didactice în anul universitar următor în calitate de cadru didactic titular.

6.3. Cererea este depusă la departament, va fi atașată statului de funcții al acestuia împreună cu rezoluția Directorului de departament, asupra necesității menținerii calității de titular până la finalizarea anului universitar și a performanțelor profesionale.

6.4. Cererea va fi avizată de către Consiliul de administrație și va fi aprobată de către Senatul POLITEHNICA București.



CALENDAR	
Menținere Calitate Titular	
01.09.2026	Depunere Dosar la Secretariatul Departamentului
01 - 03.09.2026	Analiza Dosarului în Consiliul Departamentului
04 - 09.09.2026	Vot în Departament
07 - 10.09.2026	Vot în Consiliul Facultății
07 - 10.09.2026	Depunerea dosarelor la BExCA
10 - 15.09.2026	Vot în Consiliul de Administrație și înaintarea dosarelor către Senat