

FIȘA DISCIPLINEI

*Analiză economică, 2018-2019***1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei												Analiză economică		
2.2		Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Bondoc Daniela							
2.3		Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Bondoc Daniela							
2.4		Anul de studii	III	2.5 Semestrul		I	2.6 Tipul de evaluare		E	2.7 Regimul disciplinei		O		

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								44
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								21
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de economie, contabilitate, finanțe, statistică economică
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financieri – 4 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dezvolte capacitatea de analiză și sinteză a studenților, prin însușirea unor metode și tehnici de investigare, cuantificare și interpretare a fenomenelor și proceselor economice care reflectă activitatea entității
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Să identifice și să cunoască un sistem de indicatori economici utilizați în analiza entităților economice; 2. Să cunoască sursele informaționale pentru analiza economică; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează indicatorii economici; 4. Să explice și să interpreteze corect complexul de cauze care influențează rezultatele activității entității și să propună măsuri pentru creșterea performanțelor; 5. Să cunoască metodologia analizei economice în vederea cuantificării influențelor factorilor care determină fenomenele economice. B. Obiective procedurale 1. Să utilizeze modelele de analiză esențiale pentru interpretarea indicatorilor economici; 2. Să utilizeze metodele specifice analizei economice pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumentele statistico-matematice în practica analizei economice pentru calculul indicatorilor economici și a influențelor factorilor; 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor economice. C. Obiective atitudinale 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea entității.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Analiza economică și financiară : necesitate, conținut, tipuri, obiective, surse informaționale	3	Prelegere și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Metode și tehnici utilizate în analiza economică și financiară	3		
3	Situația general a indicatorilor activității de producție și comercializare. Analiza producției exercițiului	2		
4	Analiza cifrei de afaceri	3		
5	Analiza valorii adăugate	2		
6	Analiza producției fizice (sortiment, structură, calitate)	3		
7	Analiza asigurării cu personal din punct de vedere cantitativ, structural și calitativ și a folosirii timpului de lucru	3		
8	Analiza productivității muncii și a consecințelor sale economico-financiare	3		
9	Analiza utilizării imobilizărilor corporale	3		
10	Analiza utilizării activelor circulante	3		
Bibliografie 1. M. D. Bondoc, <i>Analiză economică – Note de curs</i> (în format electronic), 2018 2. I. Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009 3. F. Radu, D. Bondoc, D. Cârciumaru, <i>Analiză și diagnostic economico-financiar</i> , Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2008 4. S. Petrescu, <i>Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ</i> , Ed. CECCAR, București, 2010 5. V. Robu, I. Anghel, E.C. Șerban, <i>Analiza economico-financiară a firmei</i> , Ed. Economică, București, 2014				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Metode și tehnici utilizate în analiza economică și financiară	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare a cunoștințelor.
2	Analiza cifrei de afaceri	2		
3	Analiza valorii adăugate	2		
4	Analiza producției fizice (sortiment, structură, calitate)	2		
5	Analiza asigurării cu personal și a folosirii timpului de lucru	2		
6	Analiza productivității muncii	2		
7	Analiza utilizării resurselor materiale (imobilizări corporale și active circulante)	2		
Bibliografie 1. M. D. Bondoc, <i>Analiză economică – Note de curs</i> (în format electronic), 2018 2. I. Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009 3. F. Radu, D. Bondoc, D. Cârciumaru, <i>Analiză și diagnostic economico-financiar</i> , Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2008 4. S. Petrescu, <i>Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ</i> , Ed. CECCAR, București, 2010				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară deoarece cadrele didactice care predau disciplinele din sfera Analizei economice și financiare sunt membri ai SRAEF (Societatea Română de Analiză Economico-Financiară) și participă anual la dezbateri privind noutățile din domeniu care să fie introduse în conținutul disciplinei.

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluarea finală – probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 1 subiect cu răspunsuri multiple (tip grilă) format din 10 întrebări + 1 subiect aplicativ de analiză a unui indicator economic	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminar. • Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la analiza unor indicatori economici. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul analizei economice 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind indicatorii economici ai activității de producție și comercializare precum și ai resurselor umane și materiale 3. Capacitatea de a interpreta dinamica principalilor indicatori economici		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Analiză financiară, 2018-2019

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Analiză financiară					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Bondoc Daniela					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Bondoc Daniela					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								18
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de economie, contabilitate, finanțe, statistică economică, analiză economică
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financieri – 3 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dezvolte capacitatea de analiză și sinteză a studenților, prin însușirea unor metode și tehnici de investigare, cuantificare și interpretare a fenomenelor și proceselor economico-financiare prin analiza indicatorilor financieri care reflectă activitatea entității
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Să identifice și să cunoască un sistem de indicatori financiari utilizați în analiza entităților economice; 2. Să cunoască sursele informaționale pentru analiza financiară; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează indicatorii financiari; 4. Să explice și să interpreteze corect complexul de cauze care influențează rezultatele activității entității și să propună măsuri pentru creșterea performanțelor financiare; 5. Să cunoască metodologia analizei financiare în vederea cuantificării influențelor factorilor care determină fenomenele economic-financiare.
	<u>B. Obiective procedurale</u> 1. Să utilizeze modelele de analiză esențiale pentru interpretarea indicatorilor financiari; 2. Să utilizeze metodele specifice analizei economic-financiare pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumentele statistico-matematice în practica analizei financiare pentru calculul indicatorilor financiari și a influențelor factorilor; 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor economic-financiare.
	<u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea entității.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Tipologia veniturilor și a cheltuielilor. Analiza dinamicii și structurii cheltuielilor totale	2	Prelegere și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Analiza cheltuielilor la 1000 lei venituri	2		
3	Analiza cheltuielilor cu personalul	2		
4	Analiza cheltuielilor materiale și financiare	2		
5	Analiza dinamicii și structurii rezultatelor (RBE, RE, RF, RB, RN)	3		
6	Analiza structurală și factorială a profitului brut și net	3		
7	Analiza ratelor de rentabilitate	4		
8	Analiza rentabilității pe baza pragului de rentabilitate	2		
9	Analiza ratelor de structură patrimonială 9.1. Analiza dinamicii și structurii activelor 9.2. Analiza dinamicii și structurii datoriilor și capitalurilor	4		
10	Analiza echilibrului financiar	4		
Bibliografie 1. M. D. Bondoc, <i>Analiză financiară – Note de curs</i> (în format electronic), 2018 2. I. Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009 3. F. Radu, D. Bondoc, D. Cârțumaru, <i>Analiză și diagnostic economico-financiar</i> , Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2008 4. S. Petrescu, <i>Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ</i> , Ed. CECCAR, București, 2010 5. V. Robu, I. Anghel, E.C. Șerban, <i>Analiza economico-financiară a firmei</i> , Ed. Economică, București, 2014				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Analiza cheltuielilor totale la 1000 lei venituri	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Analiza cheltuielilor cu personalul.	2		
3	Analiza cheltuielilor materiale	2		
4	Analiza profitului brut	2		
5	Analiza ratei rentabilității economice și comerciale	2		
6	Analiza pragului de rentabilitate	2		
7	Analiza ratelor de structură patrimonială	2		
Bibliografie 1. M. D. Bondoc, <i>Analiză financiară – Note de curs</i> (în format electronic), 2018 2. I. Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009 3. F. Radu, D. Bondoc, D. Cârțumaru, <i>Analiză și diagnostic economico-financiar</i> , Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2008 4. S. Petrescu, <i>Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ</i> , Ed. CECCAR, București, 2010				

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară deoarece cadrele didactice care predau disciplina Analiză economico-financiară sunt membri ai SRAEF (Societatea Română de Analiză Economico-Financiară) și participă anual la dezbateri privind noutățile din domeniu care să fie introduse în conținutul disciplinei.

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză.

Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 1 subiect cu răspunsuri multiple (tip grilă) format din 10 întrebări + 1 subiect aplicativ de analiză a unui indicator financiar	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la analiza unor indicatori financiari. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul analizei financiare 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind indicatorii financiari 3. Capacitatea de a interpreta dinamica principalilor indicatori financiari		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

*Audit financiar , 2018-2019***1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Audit financiar					
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Burtescu Claudia					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Brinza Diana					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								12
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de Bazele contabilității, Contabilitate financiară, Audit intern
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă/ flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar – 1 PC C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil – 2 PC
Competențe transverse	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Audit financiar oferă fondul de cunoștințe teoretice și metodologice necesare cunoașterii, în funcție de standardele și practica internațională în domeniu, conceptul de audit, diferitele tipuri de audit financiar, cunoașterea terminologiei folosite în activitatea de audit, conștientizarea rolului social al auditului, cunoașterea modului de abordare a misiunii de audit, însușirea cunoștințelor și deprinderilor pentru a putea face față desfășurării procesului de culegere de probe adecvate pentru misiunea de audit, cunoașterea modului de interpretare a
---------------------------------------	--

	unui raport de audit în funcție de tipul serviciului de asigurare prestat de firmele de audit.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive - definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în audit, - definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului B. Obiective procedurale - explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în audit - explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului financiar C. Obiective atitudinale - Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesiei; - Cooperarea în echipe de lucru; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Auditul financiar– definire, rolul și obiectivele auditului financiar Reglementări în domeniul auditului în România Rolul și obiectivele auditului financiar	2	Prelegere și expunere la tablă	Prelegere, prin mijloace auditive și vizuale; Răspunsuri directe la întrebările studenților; Încurajarea participării active a studenților la curs;
2	Normele de comportament în audit: Principii fundamentale. Independența în audit. Activități incompatibile cu practicarea independentă a auditului.	2		
3	Orientarea și planificarea auditului Orientarea și planificarea auditului Delimitarea caracteristicilor proprii ale întreprinderii; Identificarea domeniilor, a sistemelor semnificative și a riscurilor. Identificarea domeniilor semnificative, Identificarea sistemelor semnificative.	2		
4	Riscurile auditului Importanța relativă a riscurilor de erori Pragul de semnificații în audit, Elemente specifice pragului de semnificații, Relația dintre pragul de semnificație și riscul de audit, Consecințele pragului de semnificație	3		
5	Evaluarea controlului intern Sistemul de contabilitate și control intern Rolul și conținutul controlului intern; Obiectivele auditorului privind aprecierea controlului intern; Activitățile auditorului în evaluarea controlului intern	3		
6	Controlul conturilor. Proceduri utilizate pentru obținerea probelor de audit. Documentația în audit	3		
7	Auditul componentelor din situațiile financiare Auditul activelor imobilizate Auditul stocurilor	2		
8	Auditul componentelor din situațiile financiare Auditul creanțelor Auditul trezorerie Auditul datoriilor comerciale	3		
9	Auditul componentelor din situațiile financiare Auditul datoriilor cu personalul și al datoriilor fiscale Auditul datoriilor financiare	3		
10	Auditul situațiilor financiare Auditul bilanțului contabil Auditul capitalurilor proprii Auditul fluxurilor de trezorerie Auditul contului de profit și pierdere	3		
11	Conținutul Raportului de audit Tipurile de opinii exprimate de către auditori	2		

Bibliografie

- 1.C. Burtescu – Audit financiar -Note de curs (în format electronic), 2017
2. Domnișoru S. - Audit statutar și comunicare financiară. Volumul I, Editura Economică, 2011
3. Bostan Ionel, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2010
4. Rusovici Alexandru - Manager in misiunea de audit. Ghid pt. intelegerea si aplicarea Standardelor international de audit (ISA), Ed. Monitorul Oficial, Bucuresti, 2008
5. Turlea E., Roman A. G., Neamțu H.- Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, 2012
6. Revista Audit financiar, editata de CAFR, colectia pe anii 2015-2018
7. Revista Contabilitatea, expertiza si auditul afacerilor, Ed. CECCAR, colectia pe anii 2015-2018
- ***OUG nr. 75/1999 din 1 iunie 1999 privind activitatea de audit financiar (republicata)(actualizata)
- *** Legea 26/2010 pentru modificarea si completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010
- *** Ordin 1286/2012 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de raportare financiara, aplicabile societatilor comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzactionare pe o piata reglementata, Monitorul Oficial, Partea I nr. 687 din 4 octombrie 2012
- *** ORDIN Nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial NR. 963 din 30 decembrie 2014
- ***Hotararea nr. 13 din 21.03.2013 privind adoptarea Standardelor internaționale de control al calității, audit, revizuire, alte servicii de asigurare și servicii conexe, emise de Federația Internațională a Contabililor (IFAC), ediția 2012, Monitorul Oficial nr.427/15.07.2013.

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiu de caz privind riscurile și planificarea în audit.	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Studiu de caz privind pragul de semnificație, eșantionare și fraudă.	2		
3	Studiu de caz privind probe, teste și proceduri de audit.	1		
4	Studiu de caz privind sisteme de control intern și contabilitate.	1		
5	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: - auditul imobilizărilor necorporale, corporale și financiare (strategia de audit; riscul de audit și fraudă în delapidarea activelor; obiectivele de audit, tipologia controalelor și testelor, teste de detaliu asupra valorii de inventar, teste de detaliu asupra amortizării, etc.)	2		
6	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: - auditul stocurilor (obiective de audit, proceduri de control intern asupra stocurilor, inventarierea fizică; proceduri analitice: tipuri de indicatori folosiți, viteza de rotație a stocurilor, analiza fluctuațiilor lunare, comparații cu perioadele precedente, comparații cu societăți similare; teste de detaliu: evaluarea la inventar, bilanț.	2		
7	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: - auditul decontărilor cu terți	1		
8	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: - auditul financiar privind trezoreria	1		
9	Studiu de caz privind : - Scrisoarea de misiune, - Scrisoarea de afirmare,	1		
10	- Raportul de audit (rolul și conținutul raportului de audit, opinia auditorului, situații care conduc la formularea altei opinii decât opinia fără rezerve	1		

Bibliografie

- 1.C. Burtescu – Audit financiar -Note de curs (în format electronic), 2017
2. Domnișoru S. - Audit statutar și comunicare financiară. Volumul I, Editura Economică, 2011
3. Bostan Ionel, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2010
4. Rusovici Alexandru - Manager in misiunea de audit. Ghid pt. intelegerea si aplicarea Standardelor international de audit (ISA), Ed. Monitorul Oficial, Bucuresti, 2008
5. Turlea E., Roman A. G., Neamțu H.- Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, 2012
6. Revista Audit financiar, editata de CAFR, colectia pe anii 2015-2018
7. Revista Contabilitatea, expertiza si auditul afacerilor, Ed. CECCAR, colectia pe anii 2015-2018
- ***OUG nr. 75/1999 din 1 iunie 1999 privind activitatea de audit financiar (republicata)(actualizata)

FIȘA DISCIPLINEI

Audit intern, 2018-2019

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Audit intern					
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Burtescu Claudia					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Burtescu Claudia					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								14
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	72						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de economie, contabilitate financiară, Statistică
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil -3 PC
Competențe de atitudine	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă-1PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Audit intern oferă fondul de cunoaștere teoretică și metodologică necesare cunoașterii, în funcție de standardele și practica internațională în domeniu, conceptul de audit, cunoașterea terminologiei folosite în activitatea de audit intern, conștientizarea rolului social al
---------------------------------------	--

	auditului intern, cunoașterea modului de abordare a misiunii de audit intern, însușirea cunoștințelor și deprinderilor pentru a putea face față desfășurării procesului de culegere de probe adecvate pentru misiunea de audit, cunoașterea modului de interpretare a unui raport de audit intern.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive • Cunoașterea principiilor de bază de proiectare a unui sistem organizatoric. • Cunoașterea tehnicilor (instrumentelor) utilizate în colectarea probelor de audit. • Cunoașterea procedurii de desfășurare a unei misiuni de audit. • Cunoașterea regulilor de întocmire a unui raport de audit. • Aplicarea principiilor și tehnicilor de audit intern în vederea desfășurării unei misiuni de audit B. Obiective procedurale - explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în audit audit - explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului intern C. Obiective atitudinale - Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesie; - Cooperarea în echipe de lucru; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern	1	Prelegere și expunere la tablă	Prelegere, prin mijloace auditive și vizuale; Răspunsuri directe la întrebările studenților; Încurajarea participării active a studenților la curs;
2	Organizarea auditului public intern în România Cadrul general Structurile de audit public intern din România Atribuțiile compartimentului de audit public intern	1		
3	Codul privind conduita etică a auditorului intern Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit public intern a) misiuni de audit de regularitate/conformitate; b) misiuni de audit al performanței; c) misiuni de audit de sistem.	1		
4	Metodologia generală de derulare a misiunilor de asigurare Pregătirea misiunii Intervenția la fața locului	1		
5	Metodologia generală de derulare a misiunilor de asigurare Raportarea rezultatelor misiunii Urmărirea recomandărilor	2		
6	Misiunea de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă: Organizarea registrelor de contabilitate Conducerea contabilității Conducerea activității financiare	2		
7	Misiunea de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă Elaborarea bilanțului contabil Elaborarea contului de execuție bugetară	2		
8	Misiunea de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă Organizarea sistemului de raportare a datelor financiar-contabile către management Organizarea și efectuarea controlului financiar preventiv propriu	2		
9	Misiunea de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă Fiabilitatea sistemului informatic financiar-contabil Organizarea și efectuarea arhivării documentelor financiar-contabile	2		

Bibliografie

1. C. Burtescu – Audit intern-Note de curs (în format electronic), 2017
2. Voinea Cristina Maria-Auditul intern între teorie și practică, Ed. ProUniversitaria, București, 2016
3. Mihailescu Ion, Marcu Niculina, Ed. Independența Ec, Pitești, 2010
4. Munteanu Victor - Auditul intern la întreprinderi și instituții publice, Ed. Walters Kluwer, București, 2010
5. CAFR – Hotărâre pentru aprobarea Normelor de audit intern, 2017
6. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată cu modificările ulterioare
7. Hotărârea nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, Monitorul Oficial nr. 17 din 10.1.2014
8. Ordin nr. 757 pentru aprobarea Ghidului general privind metodologia specifică de derulare a misiunilor de audit public intern de regularitate/conformitate
9. Legea nr.191/27.10.2011 pentru modificarea și completarea Legii nr.672/2002 privind auditul public intern.
10. Normele privind sistemul de cooperare în asigurarea funcției de audit public intern aprobate prin HG 1183/2012
11. Normele privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și pregătire profesională continuă a auditorilor interni și a persoanelor fizice aprobate prin HG 1259/2012

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiu de caz Misiunea de audit intern privind activitatea financiar-contabilă.	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultațiile	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare a cunoștințelor. Se folosesc materiale tipărite și documente financiar-contabile.
2	Obiectivele misiunii de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă: 1. Organizarea registrelor de contabilitate 2. Conducerea contabilității 3. Conducerea activității financiare	3		
3	Obiectivele misiunii de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă: 4. Elaborarea bilanțului contabil 5. Elaborarea contului de execuție bugetară 6. Organizarea sistemului de raportare a datelor financiar-contabile către management	3		
4	Obiectivele misiunii de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă: 7. Organizarea și efectuarea controlului financiar preventiv propriu 8. Fiabilitatea sistemului informatic financiar-contabil 9. Organizarea și efectuarea arhivării documentelor financiar-contabile	3		
5	Studiu de caz-Raportul de audit	3		

Bibliografie

1. C. Burtescu – Audit intern-Note de curs (în format electronic), 2017
2. Voinea Cristina Maria-Auditul intern între teorie și practică, Ed. ProUniversitaria, București, 2016
3. Mihailescu Ion, Marcu Niculina, Ed. Independența Ec, Pitești, 2010
4. Munteanu Victor - Auditul intern la întreprinderi și instituții publice, Ed. Walters Kluwer, București, 2010
5. CAFR – Hotărâre pentru aprobarea Normelor de audit intern, 2017
6. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată cu modificările ulterioare
7. Hotărârea nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, Monitorul Oficial nr. 17 din 10.1.2014
8. Ordin nr. 757 pentru aprobarea Ghidului general privind metodologia specifică de derulare a misiunilor de audit public intern de regularitate/conformitate
9. Legea nr.191/27.10.2011 pentru modificarea și completarea Legii nr.672/2002 privind auditul public intern.
10. Normele privind sistemul de cooperare în asigurarea funcției de audit public intern aprobate prin HG 1183/2012
11. Normele privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și pregătire profesională continuă a auditorilor interni și a persoanelor fizice aprobate prin HG 1259/2012

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul științific al disciplinei răspunde cerințelor profesionale ale viitorilor specialiști și asigură cunoștințele, competențele și abilitățile necesare ocupațiilor existente pe piața muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 1 subiect cu răspunsuri multiple (tip grilă) format din 5 întrebări + 1 subiect aplicativ de audit intern	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la misiunea de audit intern. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul auditului intern 2. Cunoașterea conceptelor de bază auditul intern 3. Cunoașterea metodologiei de derulare a auditului intern		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Burtescu Claudia

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Burtescu Claudia

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Contabilitate consolidată, 2018-2019**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Contabilitate consolidată					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect.univ.dr. Bănuță Mariana					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect.univ.dr. Bănuță Mariana					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								21
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de matematică, economie, contabilitate, finanțe.
4.2	De competențe	- Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului domeniului de studiu și fundamental:concepte, principii metode,modelle și teorii - Capacitatea de analiză, sinteză și interpretare a informației

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației -2PC C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale-2PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al acestei discipline este de a forma specialiști în domeniul Contabilitate, cu solide cunoștințe în domeniul Contabilității consolidate.
7.2 Obiectivele specifice	Un obiectiv specific al disciplinei este pregătirea de specialiști bine cotați din punct de vedere profesional pe piața forței de muncă, în direcțiile activităților ce aparțin contabilității consolidate a grupurilor de societăți, inclusiv în direcția analizei și evaluării entităților economice. De asemenea, printre obiectivele specifice disciplinei pot fi menționate: asimilarea cunoștințelor privind grupurile și conturile consolidate, modalitățile și tehnicile de consolidare, modul de întocmire a situațiilor financiare consolidate, încadrarea problematicei consolidării conturilor în strategiile europene și internaționale, înțelegerea unor exemple și studii de caz relevante. <u>A. Obiective cognitive</u> 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor referitoare la organizarea și conducerea contabilității consolidate; 2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale contabilității consolidate a întreprinderii; 3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al contabilității consolidate, identificarea și valorificarea metodelor specifice de evaluare și contabilizare; 4. Definirea și descrierea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea consolidată și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează procesul de evaluare și contabilizare; 5. Identificarea și descrierea contabilizării diferitelor operații economico-financiare specifice consolidării, precum și a modului de întocmire a documentelor financiare de sinteză consolidate sau a altor raportări. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Aplicarea unor principii, metode de evaluare și înregistrare contabilă pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite; 2. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard ce privesc contabilitatea consolidată a grupurilor de societăți; 3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a metodelor și tehnicilor specifice contabilității consolidate care să permită viitorului licențiat în științe economice să analizeze prompt și să ia decizii sintetice și corecte referitoare la operațiile de preconsolidare și de consolidare propriu-zisă; 4. Elaborarea unor teme de casă profesionale cu utilizarea unor noțiuni, principii, metode consacrate în domeniul contabilității consolidate. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de etică și deontologie profesională specifice contabililor autorizați și experților contabili; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă contabilitatea consolidată a grupurilor de societăți.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Aspecte generale privind grupurile și conturile consolidate 1.1. Necesitatea și obiectivele conturilor consolidate 1.2. Reglementări privind conturile consolidate. Noțiunea de grup	3	Prelegere și expunere la tablă	
2.	Masurarea controlului și a dependentei dintre societățile din cadrul grupului (partea I) Aspecte teoretice cu privire la procentajele de consolidare	2		
3.	Masurarea controlului și a dependentei dintre societățile din cadrul grupului (partea a II-a) Tipuri de legături între societățile grupului. Particularități privind calculul procentajelor de consolidare.	2		
4.	Modalitățile și tehnicile de consolidare. Etapele	3		

	consolidarii 3.1.Modalitatile de consolidare 3.2. Tehnici de consolidare 3.3.Etapele consolidarii			
5.	Perimetrul de consolidare 4.1.Definirea perimetrului de consolidare. 4.2.Excluderile din perimetrul de consolidare	3		Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
6.	Omogenizarea metodelor de evaluare si prezentare a conturilor la nivelul grupurilor	3		
7.	Conversia conturilor societăților aflate în strainatate 6.1. Metoda cursului de închidere 6.2. Metoda cursului istoric	3		
8.	Eliminările ce se efectuează în consolidare 7.1. Eliminarea conturilor reciproce 7.2. Eliminarea rezultatelor interne 7.3. Eliminarea provizioanelor constituite pentru societățile consolidate 7.4. Tratatamentul contabil al titlurilor de participare si partajul capitalurilor proprii (eliminarea titlurilor)	5		
9	Metodele de consolidare 8.1. Stabilirea metodelor de consolidare si prezentarea generala a acestora 8.2. Prezentarea particularitatilor metodelor de consolidare	3		
10.	Aspecte fiscale referitoare la grupurile de societăți	1		
Bibliografie: 1. Bănuță Mariana- <i>Contabilitate consolidată</i> , Editura Sitech, Craiova, 2011 2. CECCAR- <i>Ghid practic de aplicare a reglementărilor contabile conforme cu directivele europene aprobate prin OMFP 1802/ 2014</i> , Editura Ceccar, București, 2015 3. CECCAR- <i>Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat – ediția a VI-a, revizuită</i> , Editura CECCAR, București, 2017 4. Bănuță Mariana- <i>Contabilitate consolidată</i> , (pe suport electronic, platforma e-learning), 2018 5. ***-Legea contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată 6. ***- O.M.F.P. nr.1802/2014, pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate 7. ***-Legea 227/2015 privind Codul fiscal 1. ***- Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS)				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Particularități privind constituirea sau majorarea capitalului social în cazul entităților ce au ca și acționari/asociați persoane juridice Studiu de caz privind contabilizarea imobilizărilor financiare la nivelul entităților Studiu de caz privind contabilizarea cumpărărilor și vânzărilor, prestarea de servicii, între entitățile din cadrul grupului	3		În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La jumătatea semestrului se va susține un test de verificare.
2	Studiu de caz privind determinarea criteriilor ce determină obligativitatea întocmirii situațiilor financiare consolidate	2		
3	Măsurarea controlului și a dependenței dintre societățile din cadrul grupului Exemple practice de determinare a procentajului de control și a procentajului de interes	3		
4	Explicarea modalităților de consolidare Utilizarea tehnicilor de consolidare în procesul de consolidare Verificare	3	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații	
5	Studii de caz privind conversia conturilor societăților aflate în strainatate Metoda cursului de închidere. Metoda cursului istoric	3		
6	Aplicații privind omogenizarea metodelor de evaluare și prezentare a conturilor la nivelul grupurilor	6		
7	Studii de caz privind eliminările ce se efectuează în consolidare - Eliminarea conturilor reciproce - Eliminarea rezultatelor interne - Eliminarea provizioanelor constituite pentru societățile consolidate	5		
8	Tratatamentul contabil al titlurilor de participare și partajul capitalurilor proprii (eliminarea titlurilor)	3		

Bibliografie:

1. Bănuță Mariana- *Contabilitate consolidată*, Editura Sitech, Craiova, 2011
2. CECCAR-*Ghid practic de aplicare a reglementărilor contabile conforme cu directivele europene aprobate prin OMFP 1802/ 2014*, Editura Ceccar, București, 2015
3. CECCAR- *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat – ediția a VI-a, revizuită*, Editura CECCAR, București, 2017
4. Bănuță Mariana- *Contabilitate consolidată*, (pe suport electronic, platforma e-learning), 2018
5. ***-Legea contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată
6. ***- O.M.F.P. nr.1802/2014, pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
7. ***-Legea 227/2015 privind Codul fiscal
8. ***- Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS)

9. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Înșușirea limbajului, standardelor, principiilor, metodelor și tehnicilor specifice contabilității consolidate vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice / academice din domeniul economic general și financiar-contabil în special:

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la nivelul activității practice din seminar și din studiul tematic de casă la nivelul disciplinei „Contabilitate consolidată” vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale (CECCAR, CAFR, ANEVAR) și angajatorilor din domeniul economic general și financiar-contabil în special.

Notă: Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluate

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Probă scrisă: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 2 subiecte aplicative de contabilitate consolidată	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Tema de casă - se vor rezolva teste /aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la contabilitatea consolidată .Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei	20% 10% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Comunicarea în limbaj specific, însușit corect și capacitatea de a opera cu metode și tehnici de lucru caracteristice disciplinei studiate) Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Lect.univ.dr. Bănută Mariana

Titular seminar,
Lect.univ.dr. Bănută Mariana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Contabilitate de gestiune 2018-2019**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Contabilitate de gestiune					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect. univ. dr. Țaicu Marian					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Brânză Diana					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de înv.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	94						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de management, contabilitate financiară, statistică economică
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere a principiilor și metodelor aferente domeniului contabilitate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart / marker

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea instituției de credit – 3 PC C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financieri – 2 PC
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind calculul costului pe unitatea de produs, lucrare sau serviciu
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Să interpreteze procedeele de determinare a costului unitar pe produs, lucrare sau serviciu în funcție de particularitățile entității economice; 2. Să identifice sursele informaționale pentru identificarea și preluarea elementelor de cheltuieli în structura unui cost fiabil și relevant; 3. Să cunoască procedeele de alocare a cheltuielilor indirecte pe purtătorul de costuri prin

	prisma relației de cauzalitate ; 4. Să explice necesitatea și posibilitatea decontării raționale a cheltuielilor între secțiunile unei întreprinderi cu activități interdependente; 5. Să cunoască metodologia elaborării standardelor privind consumurile de materiale, manoperă și alte cheltuieli indirecte; 6. Să cunoască metodologia elaborării raportărilor privind informațiile relevante legate de costuri. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Să aleagă și să utilizeze metodele și procedeele specifice pentru calculația costurilor; 2. Să dobândească abilități privind aplicarea contabilității de gestiune sub forma concretă a raportărilor necesare managementului întreprinderii în luarea deciziilor; 3. Să dezvolte capacitatea de interpretare a rentabilității unui produs, lucrare, serviciu prin prisma metodelor specifice contabilității de gestiune. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Să respecte normele de deontologie contabilă în demersul de cercetare a problematicei costurilor; 2. Să dezvolte un raționament logic și constructiv în dezvoltarea personală și profesională.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs			Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Bazele organizării contabilității de gestiune și calculației costurilor	2	Prelegere, dezbateri și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning, fapt care facilitează învățarea graduală și structurată.	
2	Cheltuieli versus costuri. Clasificarea costurilor. Principiile calculației costurilor	2			
3	Procedee de repartizare a cheltuielilor indirecte	2			
4	Procedee de delimitare a cheltuielilor de producție în variabile și fixe	2			
5	Procedee de evaluare și calculare a costurilor privind producția de fabricație interdependentă	3			
6	Procedee de determinare a costului pe unitatea de produs	3			
7	Metodologia de determinare a costurilor și sistemul de conturi utilizat în contabilitatea de gestiune	3			
8	Metode de calculație a costurilor: clasificarea metodelor de calculație a costurilor, alegerea metodei de calculație a costurilor	3			
9	Metode de calculație a costurilor. Metoda globală	2			
10	Metode de calculație a costurilor. Metoda direct costing	2			
11	Modelul Cost-Volum-Profit	2			
12	Relația între costuri și performanță. Aspecte privind managementul costurilor	2			
Bibliografie 1. Țaicu Marian, 2018. <i>Contabilitate de gestiune – curs disponibil în format electronic pe platforma e-learning learn.upit.ro</i> 2. Bătcă-Dumitru C.G., Calu D.A., Ponorică A.G., 2018. <i>Contabilitate managerială</i> , ediția a II-a revizuită, București: Editura CECCAR 3. Firescu V., Bănuță M., 2014. <i>Contabilitate de gestiune: Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Pitești: Editura Universității din Pitești 4. Moroșan Ioan, 2013. <i>Contabilitate financiară și de gestiune, ediția a II-a, revizuită și actualizată</i> , București: Editura CECCAR					
8.2. Aplicații: Seminar			Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Bazele organizării contabilității de gestiune și calculației costurilor. Dezbateri	2	Studiul de caz exercițiul, dezbateri	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate pentru evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz studenții vor utiliza minicalculatoare.	
2	Cheltuieli versus costuri. Clasificarea costurilor. Principiile calculației costurilor. Studii de caz	2			
3	Procedee de repartizare a cheltuielilor indirecte. Studii de caz	2			
4	Procedee de delimitare a cheltuielilor de producție în variabile și fixe. Studii de caz	2			
5	Procedee de evaluare și calculare a costurilor privind producția de fabricație interdependentă. Studii de caz	3			
6	Procedee de determinare a costului pe unitatea de produs. Studii de caz	3			
7	Metodologia de determinare a costurilor și sistemul de conturi utilizat în contabilitatea de gestiune. Studii de caz	3			
8	Metode de calculație a costurilor: clasificarea metodelor de calculație a costurilor, alegerea metodei de calculație a	3			

FIȘA DISCIPLINEI

Control de gestiune, 2018-2019

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Control de gestiune					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect. univ. dr. Țaicu Marian					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Țaicu Marian					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								14
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	44						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2	De competențe	Capacitate de analiză și sinteză

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testului de evaluare.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiarilor – 3 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe în domeniul controlului, calculației costurilor și urmăririi performanțelor întreprinderii
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor controlului de gestiune; 2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale controlului de gestiune; 3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al controlului de gestiune, identificarea și valorificarea metodelor specifice de control; 4. Definirea și descrierea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea și controlul de gestiune la nivelul entităților/organizației economice și a factorilor economici, sociali

	și legislativi care influențează procesul de control; 5. Identificarea și descrierea abordărilor utilizate în control și a metodelor înscrise în fiecare abordare. B. Obiective procedurale 1. Aplicarea unor principii și metode de contabilitate și control pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite; 2. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de control de gestiune; 3. Identificarea unor situații concrete de utilizare a instrumentelor controlului de gestiune care să permită viitorului licențiat în științe economice să analizeze prompt și să ia decizii sintetice și corecte; 4. Elaborarea unor teme de casă profesionale cu utilizarea unor noțiuni, principii, metode consacrate în domeniul controlului de gestiune. C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de etică și deontologie profesională specifice experților contabili și contabililor autorizați din România; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă controlul de gestiune.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fundamentele controlului de gestiune 1.1. Introducere în controlul de gestiune 1.2. Forme de organizare a controlului de gestiune 1.3. Implicațiile controlului de gestiune asupra managementului entității economice	2	Prelegere, dezbateri și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning, fapt care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Costul – mijloc de realizare a controlului de gestiune 2.1. Relația între controlul de gestiune și calculația costurilor 2.2. Utilizarea informațiilor privind costul pentru realizarea controlului de gestiune	2		
3	Metode de calculație a costurilor - Metoda costurilor standard 3.1. Elaborarea calculațiilor standard pe produs 3.2. Calculul, urmărirea, analiza și controlul abaterilor de la costurile standard 3.3. Avantaje și limite ale metodei costurilor standard	3		
4	Metode de calculație a costurilor - Metoda Target Costing (metoda costului țintă) 4.1. Noțiunea de target costing și evoluția acesteia 4.2. Costul țintă 4.3. Costul estimat 4.4. Procesul de reducere a costurilor 4.5. Avantaje și limite ale metodei Target Costing	3		
5	Metode de calculație a costurilor - Metoda A.B.C. (metoda costurilor pe activități) 5.1. Prezentarea generală a metodei 5.2. Calculul costurilor prin metoda ABC 5.3. Avantaje și limite ale metodei ABC	3		
6	Gestiunea bugetară și controlul bugetar 6.1. Fundamente teoretice privind bugetul 6.2. Principiile generale ale gestiunii bugetare 6.3. Tipuri de bugete. Ierarhia și interdependența dintre bugete 6.4. Tehnici de previziune	3		
7	Prețurile de cesiune internă 7.1. Obiectivele urmărite prin prețul de cesiune 7.2. Metode de stabilire a prețului de cesiune internă	2		
8	Situații de urmărire a performanțelor entității economice. Tabloul de bord 8.1. Aspecte generale privind tabloul de bord 8.2. Elaborarea tabloului de bord 8.3. Avantaje și limite ale utilizării tabloului de bord	2		
9	Situații de urmărire a performanțelor entității economice. Balanced Scorecard 9.1. Aspecte generale privind Balanced Scorecard 9.2. Elaborarea Balanced Scorecard	2		

	• Referat – elaborare și prezentare.	• Chestionare sub formă de dialog.	20%
10.6 Standard minim de performanță	1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor fundamentale ale controlului de gestiune; 2. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale.		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Lector univ. dr. Țaicu Marian

Titular seminar,
Lector univ. dr. Țaicu Marian

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Control financiar, 2018-2019

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Control financiar					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								12
Tutorat								2
Examinări								-
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de microeconomie, economia întreprinderii bazele contabilității, contabilitate financiară, evaluarea întreprinderii
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic și a conceptelor domeniului de studiu • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testului; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea referatului; participarea studenților la seminarii.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil - 3 PC
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Controlul financiar are menirea să transmită studenților cunoștințe fundamentale teoretice și metodologice privind organizarea și exercitarea acestuia. Cunoașterea temeinică a cursului de control financiar este indispensabilă pentru întregirea cunoștințelor anterioare de contabilitate și îmbogățirea bazei de specialitate a studenților.
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Să identifice și să cunoască conceptele, teoriile și modelele de bază utilizate în controlul financiar-contabil; 2. Să cunoască sursele informaționale pentru controlul financiar-contabil; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează controlul financiar-contabil; 4. Să explice și să interpreteze corect factorii care influențează activitatea de control financiar-contabil și să propună măsuri pentru eficientizarea acesteia; 5. Să cunoască metodologia controlului financiar-contabil. B. Obiective procedurale 1. Să utilizeze modelele specifice controlului financiar-contabil; 2. Să utilizeze metodele specifice pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumente și tehnici în practica controlului financiar-contabil 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor financiar – contabile. C. Obiective atitudinale 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea de control financiar-contabil.
---------------------------	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1 Definirea și clasificarea controlului financiar 1. Definirea controlului financiar 2. Clasificarea controlului financiar	2	Prelegere și expunere	Tablă Videoproiector
2 Sfera de acțiune și obiectivele controlului financiar 1. Sfera de acțiune a controlului financiar 2. Obiectivele controlului financiar	2		
3 Funcțiile controlului financiar 1. Funcția de cunoaștere și evaluare 2. Funcția de prevenire 3. Funcția de îndrumare 4. Funcția de constrângere 5. Funcția de reglare	2		
4 Organizarea și exercitarea activității de control financiar al statului în sfera de acțiune a legislativului	3		
5 Organizarea și exercitarea activității de control financiar al statului în sfera de acțiune a executivului	3		
6 Organizarea și exercitarea controlului financiar propriu 1. Controlul intern la instituțiile publice 2. Controlul intern la societăți	3		
7 Programarea activității de control financiar	2		
8 Pregătirea acțiunii de control financiar	2		
9 Efectuarea controlului financiar	3		
10 Întocmirea actelor de control	3		
11 Valorificarea constatărilor rezultate din evaluarea controlului financiar	3		

Bibliografie

1. Munteanu V. (coordonator) – Controlul financiar-contabil la întreprinderi și instituții publice, Editura ProUniversitaria, București, 2012
2. Ghiță M. – Auditul intern, ediția a doua, Editura Economică, București, 2009
3. *** Monitorul Oficial - Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată în M. Of. al României nr. 282/29.04.2009
4. *** Monitorul Oficial - legea Nr. 533 din 30 mai 1. OUG 74/2013 - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
5. Monitorul Oficial - L 144/2014 - Legea nr. 144/2014 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
6. Monitorul Oficial - HG 520/2013 - HG nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea ANAF
7. *** - Manualul de control financiar preventiv, Ministerul Finanțelor Publice, 2010, www.mfinante.ro
8. Dumitru Mihaela, Control financiar – *suport de curs pentru învățământul frecvență redusă (pe suport*

electronic), Pitești, 2017

9. Ionel Bostan – Controlul financiar al afacerilor, Universul Juridic, București, 2010

10. Revista Controlul economic financiar, Editor Tribuna Economică, București, 2017

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar introductiv; Definiție, clasificare, sferă de acțiune și obiective	2	- dialog - exercițiu - studiu de caz - testare	În primul seminar se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Funcțiile controlului financiar	2		
3	Organizarea activității de control financiar Organizarea activității de control financiar al statului Organizarea structurilor de control financiar în sfera de acțiune a executivului Organizarea controlului financiar la unitățile economice	2		
4	Metodologia de exercitare a controlului financiar Etapa programării activității de control financiar Etapa pregătirii acțiunii de control financiar Etapa efectuării controlului financiar Etapa întocmirii actelor de control Etapa valorificării constatrilor rezultate din evaluarea controlului financiar	2		
5	Exercitarea controlului financiar Exercitarea controlului financiar de către structurile de control ale statului Exercitarea controlului financiar propriu	2		
6	Actele întocmite de structurile cu atribuții de control financiar	2		
7	Evaluare finală	2		

Bibliografie

1. Munteanu V. (coordonator) – Controlul financiar-contabil la întreprinderi și instituții publice, Editura ProUniversitaria, București, 2012

2. Ghiță M. – Auditul intern, ediția a doua, Editura Economică, București, 2009

3. *** Monitorul Oficial - Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată în M. Of. al României nr. 282/29.04.2009

4. *** Monitorul Oficial - legea Nr. 533 din 30 mai 1. OUG 74/2013 - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative

5. Monitorul Oficial - L 144/2014 - Legea nr. 144/2014 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative

6. Monitorul Oficial - HG 520/2013 - HG nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea ANAF

7. *** - Manualul de control financiar preventiv, Ministerul Finanțelor Publice, 2010, www.mfinante.ro

8. Dumitru Mihaela, Control financiar – *suport de curs pentru învățământul frecvență redusă (pe suport electronic)*, Pitești, 2017

9. Ionel Bostan – Controlul financiar al afacerilor, Universul Juridic, București, 2010

10. Revista Controlul economic financiar, Editor Tribuna Economică, București, 2017

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei – în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.
 - competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.
- pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizează întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de	Probă scrisă: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă	10%

	specialitate;	+ subiecte aplicative	
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Referat – se va întocmi individual un referat cu tematica comunicată de către cadrul didactic titular. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea referatului și răspunsurile studentului la întrebările referitoare la tema referatului	30% 20% 40%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul controlului financiar 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind controlul financiar 3. Capacitatea de a interpreta principalilor indicatori economici utilizați în activitatea de control financiar		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Mihaela Dumitru

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Mihaela Dumitru

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Decizii financiare pe baza informațiilor contabile, 2018-2019**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Decizii financiare pe baza informațiilor contabile					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect. univ. dr. Gâdoiu Mihaela					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Gâdoiu Mihaela					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								16
Tutorat								-
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	47						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale, de finanțe și contabilitate
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă și cretă / marker; Fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea calculelor necesare înregistrărilor contabile și aplicațiilor; Participarea studenților la susținerea testelor; Predarea temei se efectuează în termenul anunțat de cadrul didactic

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiarilor— 2 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea conceptelor de bază utilizate în luarea deciziilor financiare: finanțare și surse de finanțare, politica de dividend, structura și costul capitalului, decizia de investiții.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Identificarea principalelor surse de finanțare proprie și aplicarea lor pe cazuri reale. 2. Cunoașterea documentației necesare în obținerea de credite bancare respectiv de finanțare prin leasing. 3. Evaluarea pe bază de studii de caz a efectelor diverselor politici de dividend aplicate la nivel de întreprindere. 4. Analiza pe bază de studii de caz a impactului avut de modificarea structurii capitalului. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Explicarea, interpretarea și aplicarea metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile private. 2. Utilizarea metodelor specifice analizei economico-financiare pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor financiar – contabile. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea entității.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Concepte generale privind deciziile financiare ale entității	2	Prelegere și expunerea la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Decizia de investiții; Aspecte privind investițiile; Clasificarea investițiilor; Decizii de investiții în mediul cert; Decizii de investiții în mediul incert	3		
3	Decizia de finanțare; Finanțarea prin capitaluri proprii și costul capitalurilor proprii; Finanțarea prin capitaluri împrumutate și costul datoriilor	3		
4	Costul capitalului. Costul mediu ponderat al capitalului	2		
5	Structura financiară a firmei. Analiza ratelor structurii financiare	2		
6	Decizii financiare în condiții de risc	2		
Bibliografie				
1. M. Gâdoi, Decizii financiare pe baza informațiilor contabile– <i>Note de curs</i> (în format electronic), 2017				
2. A. I. Străchinaru, <i>Fundamentarea deciziilor financiare</i> , Editura ASE, București, 2016				
3. N. Sichiș, D. Berceanu, L. Vasilescu, N. Florea, <i>Gestiunea financiară a firmei</i> , Editura Universitaria Craiova, 2015				
4. M. Gâdoi, <i>Perfectionarea diagnosticului financiar</i> , Ed.Universitară, Bucuresti, 2015				
5. I.Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Rolul diagnosticului financiar în luarea deciziilor financiare pe baza informațiilor contabile; Clasificarea deciziilor financiare	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La jumătatea semestrului se va susține testul de verificare (lucrare de control) La ultimul seminar se va susține verificarea finală a cunoștințelor.
2	Clasificarea investițiilor; Decizii de investiții în mediul cert; Decizii de investiții în mediul incert	3		
3	Finanțarea prin capitaluri proprii și costul capitalurilor proprii; Finanțarea prin capitaluri împrumutate și costul datoriilor	3		
4	Costul mediu ponderat al capitalului;	2		
5	Analiza ratelor financiare de structură; Decizii financiare în condiții de risc	2		
6	Verificarea finală	2		
Bibliografie				
1. M. Gâdoi, Decizii financiare pe baza informațiilor contabile– <i>Note de curs</i> (în format electronic), 2017				
2. A. I. Străchinaru, <i>Fundamentarea deciziilor financiare</i> , Editura ASE, Bucuresti, 2016				

3. N. Sichigea, D. Berceanu, L. Vasilescu, N. Florea, *Gestiunea financiară a firmei*, Editura Universitaria Craiova, 2015
4. M. Gădoi, *Perfectionarea diagnosticului financiar*, Ed.Universitară, Bucuresti, 2015
5. I.Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, *Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru învățământul Frecvență Redusă*, Editura Universității din Pitești, 2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la seminar și din studiul tematicii de casă la nivelul disciplinei „Decizii financiare pe baza informațiilor contabile” vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul economic general și contabil în special.

Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Verificare finală - probă scrisă (2 ore)	10 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar • Test de verificare • Tema de casă	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	30% 30% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Cunoașterea conceptelor de bază utilizate în luarea deciziilor financiare Comunicarea în limbaj specific, însoțit corect.		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Gădoi Mihaela

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Gădoi Mihaela

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Expertiza contabila si consultanta fiscala, 2018-2019

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Expertiza contabila si consultanta fiscala					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Bengescu Marcela					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Bengescu Marcela					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								4
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								9
Tutorat								-
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	33						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor de baza ale contabilitatii.
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației; 1 PC C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale; 1 PC
Competențe transversale	. CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe privind efectuarea unei expertize contabile
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Cunoașterea tipurilor de expertize contabile 2. Cunoașterea specificului fiecărui tip de expertiză B. Obiective procedurale 1. Întocmirea raportului de expertiză contabilă extrajudiciară 2. Întocmirea raportului de expertiză contabilă judiciară

	C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor etice în efectuarea unei expertize profesionale; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor teme abordate, referate și studii de caz ; 3. Dezvoltarea unui raționament logic și constructiv în dezvoltarea personală și profesională
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	Conceptul de expertiză contabilă (cadru de referință, definiție, norme de comportament profesional specifice misiunilor privind expertizele contabile: independența expertului contabil, competența expertului contabil, calitatea expertizelor contabile, secretul profesional și confidențialitatea expertului contabil, acceptarea expertizelor contabile, responsabilitatea efectuării expertizelor contabile).	2	- Utilizare facilități platformă e-learning (chat, forum) - E-mail - Consultații	Materialului didactic este divizat în unități de studiu, care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Expertiza contabilă judiciară și extrajudiciară	2		
3	. Calitatea de expert contabil., exercitarea profesiei de expert contabil și răspunderile expertului contabil	2		
4	Expertizarea conturilor de capitaluri	3		
5	Obiectivele expertizării conturilor de imobilizări	3		
6	Expertizarea conturilor d stocuri	3		
7	Expertizarea conturilor de creanțe	3		
.8	Expertizarea conturilor de datorii	3		
9	Expertizarea conturilor de trezorerie	2		
10	Expertizarea conturilor de procese economice	2		
11	Organizarea activității de consultanta fiscala	3		
Bibliografie 1. Bengescu Marcela, <i>Expertiză contabilă și consultanță fiscală</i> –Note de curs(suport electronic) 2018. 2. Bengescu M., Fiscalitate și contabilitate, Editura Sitech, Craiova, 2013 3. Ionescu L. – Expertiza contabilă în România, Editura CH.Beck București, 2011 4. Florin Radu, Valentin Radu, Daniela Patrascu-Profesia contabila im IMM-uri, Editura Pro Universitaria, Bucuresti, 2017.				
8.2	Aplicații: Seminar	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studii privind expertizarea conturilor de capitaluri si imobilizări	2	- dialogul - exercițiul de studiu de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test.
2	Studii privind expertizarea conturilor de stocuri si terți	2		
3	Studiu privind expertizarea conturilor de trezorerie	3		
4	Studiu privind expertizarea conturilor de cheltuieli si venituri	3		
5	Întocmirea raportului de expertiza contabila	2		
6	Verificare	2		
Bibliografie 1. Bengescu Marcela, <i>Expertiză contabilă și consultanță fiscală</i> –Note de curs 2018, platform e-learling . 2. Bengescu M., Fiscalitate și contabilitate, Editura Sitech, Craiova, 2013. 3. Ionescu L. – Expertiza contabilă în România, Editura CH.Beck București, 2011 4. Florin Radu, Valentin Radu, Daniela Patrascu-Profesia contabilă im IMM-uri, Editura Pro Universitaria, Bucuresti, 2017.				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Cunoștințele teoretice și practice dobândite prin studierea acestei discipline asigură continuarea studiilor în domeniul contabilității la nivelul cerințelor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor .

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- expunerea corectă și completă a cunoștințelor - atenție ;a detalii - utilizarea limbajului de specialitate	Lucrare scrisă (2 ore); total 5 întrebări din care: - prima întrebare solicită expunerea unui număr minim de aspecte legate de unul dintre subiectele tematicii 20%; - și 4 întrebări 20% fiecare, solicită delimitarea evenimentelor de natură economică și financiară și întocmirea înregistrărilor contabile cu specificarea documentelor justificative	10 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Evaluarea periodică a cunoștințelor prin rezolvarea în scris a studiilor de caz • Lucrare practică privind întocmirea raportului de expertiză contabilă	• Expunerea liberă și dialog • Testare • Întrebări și corectare	20% 40% 30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la activitatea de expertiză contabilă și consultanță fiscală. 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind expertizarea conturilor contabile. 3. Capacitatea de înțelegere a modului de întocmire a raportului de expertiză contabilă. 4. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Marcela Bengescu

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Marcela Bengescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

FISCALITATE

2018-2019

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Fiscalitate									
2.2	Titular disciplină (coordinator disciplină)	Prof. univ. dr. Popescu Luigi									
2.3	Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Popescu Luigi									
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								18
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutorat								-
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de finanțe publice și gestiune financiară a întreprinderii studiate în anul I-II
4.2	De competențe	Capacitate de analiză, sinteză, gândire divergentă, comparații

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu videoproiector
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studentilor la activitățile de seminar și susținerea testelor;

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil - 3 PC
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu noțiunile de bază din domeniul fiscalității, precum și înțelegerea și conștientizarea de către studenți a importanței și a implicațiilor majore pe care le atrag politica fiscală a statului.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> urmăresc ca, la finalul cursului, studentul să aibă capacitatea de a: - cunoaște și înțelege diferitele concepte și teorii din domeniul fiscalității;

	- opera cu conceptele fundamentale ale disciplinei; -explica și interpreta diferitele concepte și teorii din domeniul fiscalității; -dobândii abilitățile necesare pentru înțelegerea strategiilor fiscale; B. Obiective procedurale urmăresc ca, la finalul cursului, studentul să poată: - identifica situații concrete de aplicare a teoriilor și principiilor specifice disciplinei; - utiliza metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; - rezolva probleme specifice, bine definite, de fiscalitate C. Obiective atitudinale - respectarea normelor de deontologie profesională , fundamentate pe opțiuni valorice explicite; - cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; - utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională
--	---

8. Conținuturi

8.1. Studiu individual (unități de învățare)		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	Sistemul fiscal si politica fiscală	2	Prelegere, dezbateră șiexpunere a la tablă	Prezentarea în power –point pentru stimularea exercitiului reflexiv
2	Principiile si regulile fiscalitatii	2		
3	Creantele fiscale	2		
4	Controlul fiscal	2		
5	Evaziunea fiscală	3		
6	Impozitul pe profit	2		
7	Impozitul pe venit	4		
8	Contributii sociale obligatorii	2		
9	Tax ape valoarea adaugata	2		
10	Accize si alte taxe speciale	3		
11	Impozite ai taxe locale	4		
Bibliografie 1. Legea 227/2015 privind codul fiscal 2. Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală 3. Biris, G., Despre fiscalitate si competitivitate, Editura Universul Juridic, București, 2012 4. Hoanță, N., Evaziunea fiscală, Editura CH Beck, București, 2010 5. Nica, A. și colaboratorii, Fiscalitate. De la lege la practică, Editura CH Beck, București, 2013 6. Popescu Luigi, Fiscalitate -suport de curs(suport electronic), 2018 7. Popescu Luigi, Popescu Marilena,Mielcescu Iulia –Fiscalitatea întreprinderilor, Editura Sitech Craiova, 2012. 8. Popescu Luigi, Dascălu Nicoleta, Boța Anton-Fiscalitate și drept financiar fiscal, Editura Sitech Craiova, 2008				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resursefolosite
1	Seminar organizatoric, prezenatrea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor	1	- dezbateră - exercițiu - studiu de caz - testare	Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare. Testul de verificare se va susține la ultimul seminar .
2	Rolul si importanta fiscalitatii	1		
3	Administratia fiscală in Romania	1		
4	Impactul economic si social al evaziunii fiscale	1		
5	Impozitulpe profit	1		
6	Impozitul pe venit	2		
7	Taxe vamale	1		

8	Taxa pe valoare adaugata	1		
9	Accize si alte taxe de consumatie	1		
10	Impozite si atxe locale	2		
11	Evaluare finală	2		

Bibliografie

1. Popescu Luigi, Popescu Marilena, Mielcescu Iulia –Aplicații practice în fiscalitate, Editura Sitech Craiova, 2012.
2. Lacrita, N. Și colaboratorii, Totul despre armonizarea contabilă și fiscală, Editura CH Beck, București, 2015
3. Cârlescu, N., Evaziunea fiscală. Comentarii și exemple practice, Editura CH Beck, București, 2015
4. Popescu, L., Fiscalitate, Editura Sitech, 2012
5. Popescu Luigi, Dascălu Nicoleta, Boța Anton -Fiscalitate-Aplicații practice, Editura Sitech, 2008
6. Popescu Luigi, Fiscalitate -suport de curs(suport electronic), 2018

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare finală.	10%
10.5 Seminar	-participarea activă la seminar, - rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	- Evaluare scrisă în timpul semestrului; - Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog. -Prezentarea orală a temei de casă; -Chestionare orală.	30% 40% 20%
10.6 Standard minim de performanță	50% din punctajul total alocat activității de pe parcursul semestrului Nota 5 la evaluarea finală.		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Prof. univ. dr. Popescu Luigi

Titular seminar,
Prof. univ. dr. Popescu Luigi

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul afacerilor, 2018-2019

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și informatică e gestiune/ Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei												Managementul afacerilor			
2.2		Titularul activităților de curs						Conf. univ. dr. Mădălina Brutu							
2.3		Titularul activităților de seminar						Conf. univ. dr. Mădălina Brutu							
2.4		Anul de studii	III	2.5		Semestrul	II	2.6		Tipul de evaluare	V	2.7		Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								24
Tutorat								2
Examinări								-
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea elementelor de management general și marketing, discipline studiate în anul I.
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	- Dotarea sălii de curs cu video-proiector
5.2	De desfășurare a seminarului	- Dotarea corespunzătoare a sălii de seminar - Susținerea testului de verificare - Respectarea termenelor de predare a temei de casă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3: Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale.- 4 PC
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare - 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu domeniul afacerilor, mai exact cu instrumentele de gestionare și conducere a acestora.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Înțelegerea conceptului de management al afacerilor 2. Interpretarea dinamicii pieței 3. Înțelegerea componentelor strategiei în afaceri 4. Aplicarea corectă a Analizei SWOT 5. Crearea de deprinderi în elaborarea strategiilor 6. Cunoașterea tipurilor de finanțare al afacerilor 7. Deprinderi în gestiunea resurselor umane

	B. Obiective procedurale 1. Corelarea unor experiențe profesionale cu unele teorii manageriale specifice. 2. Identificarea unor situații concrete de finanțare a afacerilor. 3. Identificarea principalelor strategii de dezvoltare a afacerilor C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de deontologie ale profesiei de economist 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de serviciu; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Managementului afacerilor – parte a științei managementului	2	- prelegerea - dezbateră cu oponent imaginar - organizatorul grafic	Prezentarea în power –point
2	Dinamica pieței și acțiunea acesteia asupra dezvoltării afacerilor	2		
3	Componentele planificării strategice ale afacerilor	2		
4	Analiza SWOT - instrument utilizate în planificarea strategică	2		
5	Elaborarea strategiilor manageriale în afaceri	2		
6	Modalități de finanțare a afacerilor	2		
7	Gestoina resurselor umane în afaceri	2		

Bibliografie

1. Brutu M, **Management internațional – manual universitar pentru învățământ cu frecvență redusă**, (suport electronic), 2016
2. Constantin Brătianu, **Gândire strategică**, Editura Pro Universitaria 2015
3. Harvard Business Revi Simon Sinek, **Liderii mănâncă ultimii**, Editura Publica 2014
4. Kotter Jh., **Matsushita Leadership**, Editura Publica 2014
5. Mihai D., Brutu M., **Management – Fundamente teoretice. Teste grilă. Aplicații**, Editura Universității din Pitești, Pitești, 2014
6. Mihai D., Brutu M., **Managementul aprovizionării și vânzării – Fundamente teoretice și teste grilă**, Editura Universității din Pitești, Pitești, 2014
7. Richard Branson, **Afacerile pentru oameni**, Editura Publica, 2012
8. Ries E., **The Lean Startup**, Editura Publica 2014

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor și a referatelor	2	- dialogul - dezbateră lucru în echipă - conversația euristică	Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare
2	Global versus național	4		
3	Modalități practice de dezvoltare a afacerilor	4		
4	Model de elaborare și implementare al strategiei în afacerile	4		
5	Six Sigma – soluție de dezvoltare a afacerilor	4		
6	Aplicarea teoriilor motivaționale în managementul afacerilor	4		
7	Evaluarea resurselor umane în afaceri	4		
8.	Evaluarea finală	2		

Bibliografie

1. Brutu M, **Management internațional – manual universitar pentru învățământ cu frecvență redusă**, (suport electronic), 2016
2. Constantin Brătianu, **Gândire strategică**, Editura Pro Universitaria 2015
3. Harvard Business Revi Simon Sinek, **Liderii mănâncă ultimii**, Editura Publica 2014
4. Kotter Jh., **Matsushita Leadership**, Editura Publica 2014
5. Mihai D., Brutu M., **Management – Fundamente teoretice. Teste grilă. Aplicații**, Editura Universității din Pitești, Pitești, 2014
6. Mihai D., Brutu M., **Managementul aprovizionării și vânzării – Fundamente teoretice și teste grilă**, Editura Universității din Pitești, Pitești, 2014
7. Richard Branson, **Afacerile pentru oameni**, Editura Publica, 2012
8. Ries E., **The Lean Startup**, Editura Publica 2014

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul afacerilor internaționale
- Întâlniri periodice cu angajatorii în scopul corelării conținutului disciplinei și metodelor de predare cu așteptările acestora

Notă: Universitate din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare finală.	10 %
10.5 Seminar	-participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă. - corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog. -Prezentarea orală a temei de casă; -Chestionare orală. - Evaluare scrisă în timpul semestrului;	30% 30% 30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea unor informații utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul managementului afacerilor 2. Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei "Managementul afacerilor" 3. Capacitatea de a elabora o strategie în afaceri 4. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Mădălina Brutu

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Mădălina Brutu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Mihai

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI**PIEȚE FINANCIARE****2018-2019****1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune/ economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Piețe financiare									
2.2	Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Apostol Luiza									
2.3	Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Apostol Luiza									
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								12
Tutoriat								-
Examinări								-
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Nu este cazul
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	dotarea sălii de seminar cu tablă, fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea aplicațiilor

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil - 3 PC
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina urmărește formarea și însușirea cunoștințelor legate de piețele financiare, de realizare a operațiunilor cu valori mobiliare pe piețele de capital și de analiză a sistemelor de tranzacționare la bursă.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Formarea unor imagini teoretice complete privind problematica piețelor financiare. 2. Cunoașterea și înțelegerea principalelor mecanisme de funcționare a pieței primare de capital și a piețelor secundare de valori mobiliare. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Însușirea tehnicilor moderne de tranzacționare a produselor bursiere . 2. Aplicarea tehnicilor de tranzacționare a produselor bursiere pe piața de capital prin intermediul site-urilor specializate. 3. Utilizarea inovativă a modelelor de evaluare a activelor financiare primare și a tehnicilor de analiză a rentabilității. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Adoptarea unei atitudini profesionale în activitatea de documentare continuă și înțelegere a evoluției piețelor de capital și sistemului financiar contemporan, în contextul globalizării economiei mondiale și al transferurilor internaționale de capital; 2. Conștientizarea importanței studiului piețelor financiare asupra dezvoltării profesionale proprii; 3. Potențarea capacității de a concepe și adopta cele mai bune decizii financiare în diferite conjuncturi.
---------------------------	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Introducere în piețele financiare	4	- Prelegerea, explicarea și exemplificarea - Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.
2.	Piața de capital – componentă a piețelor financiare	2	- Prelegerea, explicarea și exemplificarea - Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.
3.	Organizarea și funcționarea pieței secundare de capital	4	- Prelegerea, explicarea și exemplificarea - Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.
4.	Plasamentele în valori mobiliare - forme ale investiției de capital	2	- Prelegerea, explicarea și exemplificarea - Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.
5.	Evaluarea titlurilor financiare	4	- Prelegerea, explicarea și exemplificarea - Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.
6.	Tehnica tranzacțiilor bursiere	6	- Prelegerea, explicarea și exemplificarea - Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.
7.	Indicii bursieri	2	- Prelegerea, explicarea și exemplificarea - Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.
8.	Rentabilitatea și riscul valorilor mobiliare	4	- Prelegerea, explicarea și exemplificarea - Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.
Bibliografie 1. Anghelache Gabriela - <i>Piața de capital în context european</i>, Editura Economică, București, 2009. 2. Apostol Luiza - <i>Piețe financiare</i>, Editura Sitech, Craiova, 2010 3. Hull John C., - <i>Risk Management and Financial Institutions, 4th Edition</i> , Editura John Wiley & Sons , Hoboken,			

NJ, 2015 4. Kidwell David S.; Moles, Peter; Parrino Robert ; Bates Thomas W. , - <i>Corporate finance</i> - Editura John John Wiley & Sons, Asia , 2017 5. Nyambuu Unurjargal; Tapiero Charles S. - <i>Globalization, Gating, and Risk Finance</i> - Editura John Wiley & Sons, Hoboken, NJ , 2018 6. *** <i>Legea nr. 297/2004 privind piața de capital</i> – actualizată la 2017				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Introducere în piețele financiare	1	•discuții •dezbateri •rezolvarea unor teste grilă	
2.	Piața de capital componentă a piețelor financiare	1	•discuții •dezbateri •rezolvarea unor teste grilă	
3.	Organizarea și funcționarea pieței secundare de capital	1	•discuții •dezbateri •rezolvarea unor teste grilă •aplicații practice	aplicații privind formarea cursului la Bursa de Valori, volumul maxim al tranzacțiilor, coeficienții de execuție pentru cerere și ofertă
4	Plasamentele în valori mobiliare - forme ale investiției de capital	1	•discuții •dezbateri	
5.	Evaluarea titlurilor financiare	4	•dezbateri •aplicații practice	aplicații privind majorările de capital, evaluarea acțiunilor, modalitățile de rambursare a împrumutului obligatar, indicatorii folosiți în exprimarea calității împrumutului obligatar
6.	Tehnica tranzacțiilor bursiere	2	aplicații practice	aplicații privind tranzacții la vedere cu titluri primare, tranzacții la termen ferm și condiționale
7.	Indicii bursieri	1	•dezbateri •lucru în echipă	
8.	Rentabilitatea și riscul valorilor mobiliare	1	•aplicații practice	
9.	Evaluare scrisă	2		Lucrare scrisă
Bibliografie: 1. Anghelache Gabriela - <i>Piața de capital în context european</i> , Editura Economică, București, 2009. 2. Apostol Luiza - <i>Piețe de capital – Manual universitar pentru învățământul frecvență redusă</i> -, Editura Universității din Pitești, 2010 3. Hull John C., - <i>Risk Management and Financial Institutions, 4th Edition</i> , Editura John Wiley & Sons , Hoboken, NJ, 2015 4. Kidwell David S.; Moles, Peter; Parrino Robert ; Bates Thomas W. , - <i>Corporate finance</i> - Editura John John Wiley & Sons, Asia , 2017				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare finală.	10%

10.5 Seminar / Tema de casă	-participarea activă la seminar, - rezolvarea studiilor de caz;	- Evaluare scrisă în timpul semestrului;	40%
	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	- Expunerea liberă a studentului; Chestionare orală sub formă de dialog.	30%
		- Prezentarea orală a temei de casă;Chestionare orală.	20%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul financiar 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind piețele financiare 3. Nota 5 la evaluarea finală.		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Luiza Apostol

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Luiza Apostol

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Prețuri și concurență, anul universitar 2018-2019

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2. Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3. Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune/ Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Prețuri și concurență					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. univ. dr. Bâldan Cristina					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Bâldan Cristina					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								34
Tutorat								1
Examinări								
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu videoproiector, tablă /flipchart și cretă colorată /marker
5.2	De desfășurare a laboratorului	dotarea sălii de seminar cu tablă /flipchart și cretă /marker, fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea aplicațiilor

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale; - 4 PC
Competențe transversale	CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Identificarea situațiilor concrete de formare și fundamentare a prețurilor de ofertă și capacitatea de a identifica cazurile specifice de încălcare a liberei concurențe;
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> • Cunoașterea și înțelegerea conceptelor metodologice privind formarea prețurilor; • Formarea unor abilități și a unor conexiuni între problematica prețurilor și practicilor în cadrul mediului concurențial; • Dezvoltarea capacității studentului de a percepe rolul și importanța politicii concurenței; • Prezentarea și însușirea de către studenți a mecanismului formării și fundamentării prețurilor; • Analiza studiilor de caz propuse provenind de la elemente eminamente practice; • Dezvoltarea unui raționament profesional adecvat și corectă sa fundamentare.
	<u>B. Obiective procedurale</u>
	1. Identificarea unor situații concrete de aplicare a legilor privind formarea prețurilor

	în economia concurențială contemporană; 2. Înțelegerea conținutului prețului; 3. Înțelegerea concurenței; 4. Interpretarea pertinentă a formării prețurilor pe diferite tipuri de piață și sectoare; 5. Identificarea situațiilor concrete de formare și fundamentare a prețurilor de ofertă; 6. Capacitatea de a identifica cazurile specifice de încălcare a liberei concurențe; <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științe economice; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de lucru; 3. Capacitatea de a formula și susține opinii personale;
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	1. Protecția concurenței economice 1.1. Înțelegerile între operatorii economici 1.2. Abuzul de poziție dominantă 1.3. Piața relevantă – obiect al investigațiilor privind comportamentele pro și anticoncurențiale 1.4. Reglementarea protecției concurenței în România	2	- prelegerea - dezbaterea - explicația	Tabla
2	2. Fundamentarea și actualizarea prețurilor de ofertă 2.1. Costul de producție–element de fundamentare a prețului de ofertă 2.2. Analiza costului de producție în vederea fundamentării prețului 2.3. Influența impozitelor asupra nivelului prețurilor	2		
3	3. Sistemul prețurilor în România. Categorii și forme de prețuri 3.1. Liberalizarea prețurilor – proces specific economiei de piață 3.2. Categorii de prețuri 3.3. Prețurile cu ridicata ale producătorilor sau importatorilor 3.4. Formarea prețurilor de comercializare	2		
4	4. Ajutorul de stat 4.1. Considerații generale 4.2. Formele ajutorului de stat 4.3. Noutăți legislative și evoluții	2		
5	5. Fundamentarea și corelarea prețurilor produselor noi 5.1. Relația dintre noutatea produselor și prețul acestora 5.2. Strategii de fundamentare a prețului produselor noi 5.3. Conținutul și necesitatea corelării prețurilor 5.4. Folosirea produsului etalon în operațiunile de corelare a prețurilor 5.5. Metode de stabilire a prețurilor prin corelare	3		
6	6. Strategii de prețuri 6.1. Conținutul și elementele caracteristice unei strategii de prețuri 6.2. Tipologia strategiilor de prețuri 6.3. Modificarea prețurilor și reacțiile propagate	3		

Bibliografie

1. Bândoi, A.; Ispas, R. - *Prețuri și concurență. Curs*, Editura Universitaria, Craiova, 2013;
2. Bâldan, C. – *Prețuri și concurență. Fundamente teoretice, teste grilă, aplicații. Manual pentru ÎFR*, Editura Universității din Pitești, 2014;
3. Bâldan, C.; Ungureanu, E. – *Prețuri și concurență. Aspecte teoretice, teste grilă, aplicații*, Editura Sitech, Craiova, 2010;
4. Bâldan, C.; Ungureanu, E. – *Concurență și prețuri*, Editura Sitech, Craiova, 2009;
5. Bâldan, C.; Ungureanu, E. - *Prețuri și concurență. Manual universitar pentru Învățământul frecvență redusă*, Editura Universității din Pitești, 2009;
6. Dumitrașcu, V. – *Prețuri și concurență. Perspective interdisciplinare. Implicații manageriale*, Editura ProUniversitaria, București, 2012;
7. Gibescu, O. M. – *Prețul și concurența*, Editura Universitară, București, 2013;
8. Bâldan, C., *Prețuri și concurență - Note de curs (suport electronic)*, 2018

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor	2	- exerciții de reflecție - prezentări referate - lucrul în grup - explicația	-
2	Studiu de caz privind protecția concurenței economice	2		
3	Stabilirea prețurilor pe baza costurilor	2		
4	Fundamentarea și actualizarea prețurilor de ofertă. Studiu de caz	6		
5	Sistemul prețurilor în România. Categorii și forme de prețuri	4		
6	Ajutorul de stat. Studiu de caz	2		
7	Fundamentarea și corelarea prețurilor produselor noi. Studiu de caz	4		

8	Strategii de prețuri	4		
9	Evaluare finală	2		
Bibliografie 1. Băndoi, A.; Ispas, R. - <i>Prețuri și concurență. Curs</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2013; 2. Bâldan, C. – <i>Prețuri și concurență. Fundamente teoretice, teste grilă, aplicații. Manual pentru ÎFR</i>, Editura Universității din Pitești, 2014; 3. Bâldan, C.; Ungureanu, E.. – <i>Prețuri și concurență. Aspecte teoretice, teste grilă, aplicații</i>, Editura Sitech, Craiova, 2010; 4. Bâldan, C.; Ungureanu, E.. – <i>Concurență și prețuri</i>, Editura Sitech, Craiova, 2009; 5. Bâldan, C.; Ungureanu, E. - <i>Prețuri și concurență. Manual universitar pentru Învățământul frecvență redusă</i>, Editura Universității din Pitești, 2009; 6. Dumitrașcu, V. – <i>Prețuri și concurență. Perspective interdisciplinare. Implicații manageriale</i>, Editura ProUniversitaria, București, 2012; 7. Gibescu, O. M. – <i>Prețul și concurența</i>, Editura Universitară, București, 2013; 8. Bâldan, C., <i>Prețuri și concurență - Note de curs (suport electronic)</i>, 2018				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

• corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și principiilor Prețurilor și concurenței însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice; • competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	Test grilă, întrebări teoretice și două probleme	10%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Activitate seminar Verificare periodică Tema de casă Referat	Rezolvarea aplicațiilor propuse Test grilă, întrebări teoretice și două probleme Rezolvarea unei probleme din cap.4 Prezentarea unei Decizii emise de Consiliul Concurenței din România	20% 50% 10% 10%
10.6 Standard minim de performanță	0,5 puncte acumulate la evaluarea finală și 4,5 puncte acumulate la seminar		

Data completării

Titular disciplină,

Titular seminar,

21 septembrie 2018

Conf. univ. dr. Bâldan Cristina

Conf. univ. dr. Bâldan Cristina

Data aprobării în Consiliul departamentului,

Director de departament,

Director de departament,

25 septembrie 2018

(prestator)

(beneficiar),

Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Proiectarea Sistemelor Informatic de Gestiune, 2018-2019**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune/Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei					Proiectarea sistemelor informatice de gestiune						
2.2 Titularul activităților de curs					Conf.univ.dr. Bănică Logica						
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator					Conf.univ.dr. Bănică Logica						
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	L	1
3.4	Total ore din planul de înv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	L	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								23
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								28
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	Notiuni de bază de tehnologia informației, cunoștințe de proiectare a bazelor de date, programarea calculatoarelor
4.2. De competențe	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental: concepte, principii și metode de tehnologiei informației.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs având în dotare calculator și videoproector
De desfășurare a laboratorului	- Sală de laborator având în dotare calculatoare conectate la Internet, pe care să fie instalat pachetul de programe free software XAMPP (free software, cross-platform web server, cu componentele: Apache Server, MySQL database și limbajul de programare PHP). - Participarea studenților la seminarii/laboratoare proiecte - Susținerea testelor de verificare - Respectarea termenelor de predare a temelor de casă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil – 4 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea conceptelor fundamentale și a metodelor de proiectare a unui sistem informatic - Formarea și dezvoltarea capacității de analiza a unei organizații economice și a abilităților de proiectare logică și tehnică a sistemului informatic al organizației
7.2. Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive - Prezentarea principiilor de organizare și funcționare a sistemelor informatice de gestiune. - Cunoașterea și aprofundarea strategiilor și a metodelor de proiectare a sistemelor informatice. - Înțelegerea impactului tehnologiilor informației și a comunicațiilor (TIC) în societate, a conexiunilor dintre informatică și alte obiecte de studiu, precum și identificarea direcțiilor de utilizare a SGBD-urilor în sisteme informatice de gestiune. B. Obiective procedurale - Parcurgerea etapelor de realizare a unor sisteme informatice complexe. - Utilizarea unor metode de evaluare a sistemelor informatice, pe baza de criterii, pentru stabilirea avantajelor și limitelor sistemelor informatice. - Elaborarea unui proiect prin care sunt valorificate competențele de înțelegere a etapelor de realizare a unui sistem informatic. - Dezvoltarea abilității de a crea un subsistem /o aplicație a sistemului informatic proiectat, într-un sistem de gestiune a bazelor de date studiat. C. Obiective atitudinale - Respectarea normelor de etică și deontologie informatică fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței; - Familiarizarea cu rolurile specifice din cadrul unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea proiectului.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1. Sisteme informaționale si informatice - Sistemul cibernetic al organizației economice - Sistemul informațional, Sistemul informatic	2	- Prelegerea participativă, - exemplificarea	Calculator, Videoproiector
2. Clasificarea sistemelor informatice - Abordări în realizarea sistemelor informatice după scopul si natura prelucrarilor - Clasificarea SI folosite în mediul de afaceri, după destinația lor și după funcțiile organizației	2		
3. Strategii și metode de proiectare a sistemelor informatice - Structura sistemelor informatice - Strategii de proiectare a SI - Metodologii si metode de proiectare a SI	2	- Prelegerea participativă, - Dezbateră, - Problematizarea - Modelarea, - Exemplificarea	
4. Analiza sistemului informațional - Organizarea si conducerea analizei de sistem - Realizarea analizei de sistem, finalizarea etapei	2		
5. Proiectarea de ansamblu (conceptuală) a sistemului informatic (partea I) - Rolul si organizarea activitatii de proiectare generala - Caracteristici și activități realizate în cadrul etapei - Proiectarea iesirilor și intrărilor SI	2		
6. Proiectarea de ansamblu (conceptuală) a sistemului informatic (partea II-a) - Proiectarea logică a bazei de date - Proiectarea logică a rețelei de calculatoare - Securitatea sistemului informatic	2		
7. Proiectarea fizică (de detaliu, tehnică) a sistemului informatic (partea I) - Caracteristici generale și activități ale etapei	2		Calculator,

- Proiectarea fizică a bazei de date - Proiectarea fizică a rețelei de calculatoare			Videoproiector
8. Proiectarea fizică (de detaliu, tehnică) a sistemului informatic (partea a II-a) - Proiectarea SI cu ajutorul bazelor de date relaționale - Utilizarea SGBD-ului MySQL pentru proiectarea tehnică a unor subsisteme	2		
9. Implementarea și trecerea în exploatare a sistemului informatic - Activități realizate în cadrul etapei - Metode de implementare	2		
10. Operaționalitatea, întreținerea și dezvoltarea sistemului informatic - Activități realizate în cadrul etapei, Studiu de caz Încheierea ciclului de viață a unui SI - Activități realizate în cadrul etapei, Studiu de caz	2		
11. Principii de proiectare a SI de gestiune - Definirea și caracteristicile unui SI de gestiune - Particularități de proiectare a SI de gestiune - Domenii de gestiune, modele de gestiune și reguli	2		
12. Sisteme informatice integrate (ERP) – partea I - Caracteristicile și componentele unui SI integrat (ERP - Enterprise Resource Planning)	2	- Prelegerea participativă, - Dezbateră, - Problematizarea, - Exemplificarea	Calculator, Videoproiector
13. Sisteme informatice integrate (ERP) – partea a II-a - Sisteme de tip CRM (Customer Relationship Management) - Sisteme de tip SCM (Supply Chain Management)	2		
14. Evaluarea performanțelor SI de gestiune - Criterii și metode de evaluare a SI	2		
Bibliografie: 1. Bănică, L., „Proiectarea sistemelor informatice de gestiune”, Manual în format IFR, 2016 2. Bănică, L., Proiectarea sistemelor informatice de gestiune – suport electronic pe platforma online, 2017 3. Hurbean, L., Fotache, D., Păvăloaia, V.D., Dospinescu, O., <i>Platforme integrate pentru afaceri</i>, Editura Economică, 2013 4. Barbu, Gh., Bănică, L., „Sisteme informatice prin exemple”, Editura Universității din Pitești, 2008 5. Bănică, L., „Ghid : Laborator baze de date; Manual Universitar pentru Învățământul cu Frecvență Redusă”, Editura Universității din Pitești, 2015, ISBN 978-606-560-457-5 6. Bănică, L., Stefan, L.C., „Baze de date online”, Editura Universității din Pitești, 2011 7. Burtescu Emil, <i>Sisteme informatice în afaceri</i>, Editura Sitech, Craiova, 2010, ISBN 978-606-11-0816-9 8. Botezatu Mihai-Alexandru, Căruțașu George, Botezatu Cornelia-Paulina, <i>Managementul proiectelor informatice</i>, Editura Pro Universitaria, 2016, ISBN 978-606-26-0626-8			
8.2. Laborator*	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse alocate
1. Instrumente CASE de modelare logică a datelor și prelucrărilor - Etapele de proiectare și realizare a sistemelor informatice de gestiune - Instrumentele CASE – suport în etapa de Analiză și Proiectare conceptuală - Avantajele utilizării software-ului CASE	2	▪ exemplificarea ▪ dialogul ▪ dezbateră	În cadrul primei ședințe se stabilesc și obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile ce vor fi utilizate în evaluarea rezultatelor învățării
2. Utilizarea software-ului de tip CASE DIA (free, open source) - realizarea Diagramei Fluxului de Date (DFD): Aprovizionare-Desfacere, Banca- Imprumuturi, Sistem de comerț electronic - definirea de modele de date Entitate-Relatie (ER): Decontări, Aprovizionare, Desfacere	2	▪ exemplificarea ▪ dialogul ▪ dezbateră ▪ aplicații propuse	Calculator având instalat software free DIA, Videoproiector, Suport documentar

3.Proiectarea logica a Sistemelor Informatice - Proiectarea logica a BD (entitati si relatii) - Normalizarea relatiilor - Proiectarea iesirilor și a intrărilor sistemului, - Proiectare proceduri si programe - Proiectarea modulului de securitate	2		Calculator cu software XAMPP – componenta MySQL, Videoproector, Suport documentar
4.Proiectarea fizica a Sistemelor Informatice – Baza de date MySQL(partea I) - Realizarea bazei de date (tabele si relatii) - Construirea interogărilor - Construirea rapoartelor sistemului	2		
5.Proiectarea fizica a Sistemelor Informatice – Programul PHP (partea a II-a) - Realizarea scripturilor PHP in pagini Web - Comunicarea PHP – baza de date MySQL - Construirea interfeței grafice utilizator de tip Web - Construirea rapoartelor in format de pagini Web	2	▪ Studii de caz domeniul economico- financiar (agentie de turism, aprovizionare-desfacere) ▪ dialogul ▪ dezbateră ▪ aplicatii propuse	Calculator cu software XAMPP – componentele Php și MySQL, Videoproector, Suport documentar
6. Studiu de caz: Proiectarea unui SI de gestiune - etapele de Analiza si Proiectare conceptuală (partea I) Probleme propuse: Analiza și Proiectarea conceptuală pentru realizarea unui site de comert electronic al unei firme, realizarea modulului de marketing al unei firme web-based, realizarea tranzactiilor comerciale web-based	2	• Studii de caz in domeniul economico- financiar • Problematizare • dezbateră • lucrul în grup • prezentare proiect	Calculator cu software XAMPP – componentele Php și MySQL, Videoproector, Suport documentar
7. Studiu de caz: Proiectarea unui SI de gestiune - etapele de Proiectare fizică, Implementare și Operaționalitate (partea a II-a) Probleme propuse: Proiectarea tehnică, Implementarea unui site de comert electronic al unei firme, realizarea modulului de marketing al unei firme web-based, realizarea tranzactiilor comerciale web-based ale unei firme.	2		

Bibliografie

1. Bănică, L., “Proiectarea sistemelor informatice de gestiune”, Manual in format IFR, Editura Universității din Pitesti, 2016.

2. Bănică, L , *Proiectarea sistemelor informatice de gestiune – suport electronic platforma*, 2017

3. Hurbean, L, Fotache, D., Păvăloaia, V.D., Dospinescu, O., “Platforme integrate pentru afaceri”, Editura Economică, 2013

4. Bănică, L., „Ghid : Laborator baze de date; Manual Universitar pentru Învățământul cu Frecvență Redusă, Editura Universității din Pitești, 2015, ISBN 978-606-560-457-5

5. Barbu, Gh., Bănică, L., „Sisteme informatice prin exemple”, Editura Universității din Pitești, 2008

6. Burtescu Emil, *Sisteme informatice în afaceri*, Editura Sitech, Craiova, 2010, ISBN 978-606-11-0816-9

7. Botezatu Mihai-Alexandru, Căruțașu, George, Botezatu, Cornelia-Paulina, *Managementul proiectelor informatice*, Editura Pro Universitaria, 2016, ISBN 978-606-26-0626-8

8. Bănică, L., Stefan, L.C., „Baze de date online”, Editura Universității din Pitesti. 2011

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară, deoarece cadrele didactice care predau această disciplină se documentează și sunt la curent cu noutățile apărute în domeniu;

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi obținute la nivelul disciplinei vor răspunde așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul tehnologiei informației aplicate în economico-financiar.

Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți, pentru o mai buna adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizeaza întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare:

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-corectitudinea si completitudinea cunostințelor; -coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de	Evaluare finala scrisă: -1 subiect teoretic cu răspunsuri multiple (tip grilă) format din 8 întrebări	50%

	specialitate.	-1 subiect aplicativ despre abordarea uneia dintre etapele de proiectare a unui Sistem informatic	
10.5 Laborator	- capacitatea de aplicare în practică a cunostintelor teoretice; - criterii ce vizeaza aspectele atitudinale: constiinciozitatea, interesul pentru studiu individual; - gradul de completitudine, de originalitate in modul de abordare si de realizare a proiectului	Evaluare periodica - 2 teste scrise referitoare la: -Activitatile etapei de analiza si de proiectare logica a sistemului informatic -Activitatile etapei de proiectare tehnică și de implementare a sistemului Informatic	20%
		Participarea activa la laborator	10%
		Proiect: participarea în echipă la proiectarea unui sistem informatic de gestiune (etapele de analiza, proiectare de ansamblu, proiectare tehnica si implementare)	20%
10.6 Standard minim de performanță:	a) evaluare finala - cunoașterea conceptului de SI și a etapelor de proiectare, abordarea practică a uneia dintre etapele de proiectarea b) evaluarea periodica – nota 5 la fiecare din teste (Activitatile etapelor de analiza, proiectare logica, proiectare fizica si de implementare a sistemului Informatic) c) participarea activa la laborator – rezolvarea unui studiu de caz propus în laborator d) proiect – nota 5 acordată studentului pentru contribuția la proiectarea unui SI de gestiune.		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Bănică Logica

Titular laborator,
Conf. univ. dr. Bănică Logica

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

*Sisteme informatice de asistare a deciziilor , 2018-2019***1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei																							
2.1				Denumirea disciplinei								Sisteme informatice de asistare a deciziilor											
2.2				Titularul disciplină (coordonator disciplină)								Conf. univ. dr. Șerbănescu Lumința											
2.3				Titularul activităților de seminar								Conf. univ. dr. Șerbănescu Lumința											
2.4		Anul de studii		III		2.5		Semestrul		II		2.6		Tipul de evaluare		V		2.7		Regimul disciplinei		O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	L	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								22
Tutorat								
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de proiectare a bazelor de date, calcul tabelar
4.2	De competențe	• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental: concepte, principii metode, modele și teorii • Capacitatea de reprezentare și organizare a informației, stocare și securitate a datelor • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator(laptop), videoproiector și conexiune wireless
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Sală de laborator dotată cu: calculatoare (licență MS Windows și MS Office), conexiune Internet și cu videoproiector; Participarea studenților la activitățile de laborator; Respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea proiectului

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	• C2 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil; – 4 PC
Competențe transversale	• CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Asimilarea cunoștințelor teoretice și crearea de deprinderi practice pentru proiectarea și folosirea sistemelor informatice de asistare a deciziei. Formarea capacităților de analiză a unei probleme economice și dezvoltarea abilităților de proiectare logică și fizică a unui system informatic de asistare a deciziei.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Înțelegerea impactului tehnologiilor informației și a comunicațiilor (TIC) în societate, a conexiunilor dintre informatică și alte obiecte de studiu, precum și identificarea posibilităților de utilizare a sistemelor informatice de asistare a deciziilor; 2. Prezentarea principiilor de organizare și exploatare a sistemelor informatice 3. Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu în ce privește lucrul cu aplicațiile specifice sistemelor informatice de asistare a deciziilor. B. Obiective procedurale 1. Utilizarea unei soluții de BI 2. Folosirea facilităților QlikView în rezolvarea unor aplicații software propuse, din domeniul economic; 3. Utilizarea adecvată de criterii și metode de selectare și evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor sisteme informatice specifice domeniului financiar contabil; 4. Realizarea de dezvoltări de tip calcul evolutiv în cadrul proiectării și realizării unor sisteme de asistare a deciziei. 5. Elaborarea unor teme de casă prin care sunt valorificate abilitățile de proiectare și utilizarea a sistemelor informatice C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de etică și deontologie informatică fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă educația financiar contabilă.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sisteme informaționale și sisteme informatice	2	Prelegere, dezbateri și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Prezentare folosind calculator și videoproiector
2	Caracteristici generale ale sistemelor informatice de asistare a deciziei. Principii metodologice de realizare a sistemelor informatice pentru management. Metodologii de proiectare a sistemelor informatice	2		
3	Business Intelligence: Introducere în business intelligence, Avantajele implementării unei soluții de BI într-o companie	2		
4	Caracteristici ale aplicației QLIKVIEW.	2		
5	Elemente de bază în analiza și construcția de modele decizionale.	2		
6	Crearea unui sheet (foaie de calcul): Proprietățile unei foi de calcul, Modalități de creare	2		
7	Selecția și căutarea: Selecția simplă sau multiplă, Căutarea informațiilor	2		
8	Inserarea obiectelor în foaia de calcul: List Box	2		
9	Statistics Box	2		
10	Proiectarea unui grafic. Proprietățile graficelor	2		
11	Tipuri de grafice	2		
12	Tabele: Crearea unui PivotTable, Crearea unui StraightTable	2		
13	Input Box, Multibox și butoane de comandă.	2		
14	Implementarea unei soluții de BI pentru managementul resurselor umane cu ajutorul aplicației Qlikview	2		
Bibliografie 1. Șerbănescu Luminița, Sisteme informatice pentru managementul resurselor umane, Ed. Sitech, 2013 2. Marian Țaicu, Luminița Șerbănescu, Maria Daniela Bondoc, Mihaela Dumitru, Informații contabile și decizii manageriale, 2014, Editura SITECH, Craiova, 2014 3. Șerbănescu Luminița, Note de curs - Sisteme informatice pentru asistarea deciziei, suport electronic, 2018 4. QlikTech International, QWT Business Intelligence – Enterprise Script, 2011, https://www.qlik.com/us/ 5. QlikTech International, QWT Business Intelligence – Professional Layout, 2011, https://www.qlik.com/us/				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fundamentări privind folosirea informației în cadrul organizației	2	- dialogul - lucrul în echipe	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de laborator ale studenților și
2	Principii de realizare a sistemelor informatice	2		

3	Proiectarea unui sistem informatic cu ajutorul aplicației QLIKVIEW. Prezentarea aplicației	4	- exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza calculatoare. La penultimul laborator se va susține un proiect, iar la ultimul se va susține un test de verificare a cunoștințelor.
4	Conectarea la baza de date. Filtrarea datelor	2		
5	Crearea unui sheet(foaie de calcul). Stabilirea proprietăților	2		
6	Selecția simplă sau multiplă. Căutarea informațiilor	2		
7	Inserarea obiectelor în foaia de calcul. Proprietățile commune ale obiectelor. List Box și Statistics Box	2		
8	Proiectarea unui grafic. Proprietățile graficelor	2		
9	Proiectarea diferitelor tipuri de grafice. Implementarea unei soluții de BI pentru optimizarea vânzărilor cu ajutorul aplicației Qlikview	2		
10	Tabele: Crearea unui PivotTable, Crearea unui StraightTable. Inserare Input Box, MultiBox și butoane de comanda.	2		
11	Implementarea unei soluții de BI pentru managementul resurselor umane cu ajutorul aplicației Qlikview	4		
12	Evaluare finală	2		

Bibliografie

1. Șerbănescu Luminița, Sisteme informatice pentru managementul resurselor umane, Ed. Sitech, 2013
2. Marian Țaicu, Luminița Șerbănescu, Maria Daniela Bondoc, Mihaela Dumitru, Informații contabile și decizii manageriale, 2014, Editura SITECH, Craiova, 2014
3. Șerbănescu Luminița, Note de curs - Sisteme informatice pentru asistarea deciziei, suport electronic, 2018
4. QlikTech International, QWT Business Intelligence – Enterprise Script, 2011, <https://www.qlik.com/us/>
5. QlikTech International, QWT Business Intelligence – Professional Layout, 2011, <https://www.qlik.com/us/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei sunt în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare finală.	10%
10.5 Seminar / Laborator	• Participarea activă a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz. • Gradul de asimilare a limbajului de specialitate. • Tema de casă - Participarea individual sau în echipă la realizarea și prezentarea unui proiect(proba practica). Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului; • Evaluare scrisă în timpul semestrului • Corectarea proiectului și chestionare orală	30% 30 % 30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul informatic 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind sistemele de gestiune a bazelor de date		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

*Sisteme și raportări financiare, 2018-2019***1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Sisteme și raportări financiare					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect. univ. dr. Țaicu Marian					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								25
Tutorat								2
Examinări								-
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea de noțiuni economice fundamentale de microeconomie, economia întreprinderii, bazele contabilității, contabilitate financiară, analiză economică, control financiar
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic și a conceptelor domeniului de studiu • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testului; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea referatului; participarea studenților la seminarii.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale; - 4 PC
Competențe transversale	CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficienței a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina are menirea să transmită studenților cunoștințe fundamentale teoretice și metodologice privind întocmirea și prezentarea rapoartelor financiar-contabile și/sau fiscale și interpretarea indicatorilor ce se regăsesc în structura acestora, respectiv calculul de noi indicatori pe baza informațiilor oferite. Cunoașterea temeinică a disciplinei este indispensabilă pentru întregirea cunoștințelor anterioare de contabilitate și îmbogățirea bazei de specialitate a studenților
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive

	1. Să identifice și să cunoască concepte, teorii și metode folosite în întocmirea și prezentarea raportărilor financiar-contabile și fiscale; 2. Să cunoască sursele informaționale ale acestora; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează aceste raportări; 4. Să explice și să interpreteze corect factorii care influențează raportările și să propună măsuri pentru eficientizarea acestei acțiuni; 5. Să cunoască metodologia de raportare pentru înregistrarea operațiunilor specifice. B. Obiective procedurale 1. Să utilizeze modelele specifice pentru realizarea corespunzătoare a raportărilor; 2. Să utilizeze metodele specifice pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumente și tehnici în practica raportărilor financiare 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor financiar – contabile. C. Obiective atitudinale 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza elementele cu privire la raportările financiar-contabile și fiscale.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Cadru evolutiv și scurt istoric al situațiilor financiare	1	Prelegere și expunere la tablă	Tabla Videoproiector
2	Concepte de bază, principii fundamentale și calitatea informațiilor financiar-contabile 2.1. Concepte de bază ale raportărilor financiare și forme de bilanț; 2.2. Principii fundamentale și caracteristicile calitative ale informațiilor financiar-contabile	1		
3	Lucrări pregătitoare pentru întocmirea raportărilor financiare 1. Întocmirea bilanței de verificare a conturilor înainte de inventariere; 2. Inventarierea generală a patrimoniului și înregistrarea diferențelor	1		
4	Lucrări finale pentru întocmirea raportărilor financiare 1 Regularizarea, rectificarea și delimitarea tranzacțiilor economice 2 Determinarea rezultatului exercițiului și repartizarea acestuia	1		
5	Structura și conținutul situațiilor financiare 1. Bilanțul contabil 2. Contul de profit și pierdere 3. Situația modificărilor capitalului propriu 4. Situația fluxurilor de trezorerie 5. Notele explicative la situațiile financiare anuale	1		
6	Evaluarea elementelor din situațiile financiare	2		
7	Valorificarea informațiilor din raportările financiare 1. Indicatori fundamentali (de lichiditate, risc, operaționali, de profitabilitate) 2. Indicatorii de echilibru financiar: echilibrul și structura financiară, situația netă, fondul de rulment, nevoia (necesarul) de fond de rulment, trezoreria netă, dinamica echilibrului financiar	2		
8	Analiza performanțelor economico-financiare: soldurile intermediare de gestiune, capacitatea de autofinanțare, Tabloul de finanțare și echilibrul dinamic	2		
9	Raportări financiar-contabile speciale 1. Situații financiare trimestriale și semestriale 2. Opțiuni de finanțare și cerințe de raportare 3. Raportările financiare în cadrul principiilor de guvernanță corporativă 4. Raportări voluntare	2		
10	Verificarea și certificarea situațiilor financiare 1. Examinarea de ansamblu și analitică a situațiilor financiare anuale; 2. Raportul auditorului asupra situațiilor financiare	1		
Bibliografie • Firescu V., Dumitru M. – Contabilitate aprofundată aplicată, Editura Tribuna Economică, București, 2008 • *** - <i>Standardele internaționale de raportare financiară</i>, IFRS Foundation, 2013 • Revista Audit Financiar, CAFR, București, 2015 • *** - Noile Reglementări Contabile (Ediția a VII-a 25 octombrie 2011), Editura Best Publishing, București, 2012 • Moroșan I. – Contabilitate financiară și de gestiune: Studii de caz și sinteze de reglementări, CECCAR, București, 2013 • Dumitru Mihaela, Sisteme și raportări financiare – <i>suport de curs pentru învățământul frecvență redusă(pe suport electronic)</i>, Pitești, 2017 • Hristea A. M. – Analiza economică și financiară a activității întreprinderii: De la intuiție la știință, vol. 2, Editura Economică, București, 2015				

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Cadru evolutiv și scurt istoric al situațiilor financiare	3	- dialog - exercițiu - studiu de caz - testare	În primul seminar se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Concepte de bază, principii fundamentale și calitatea informațiilor financiar-contabile	3		
3	Lucrări pregătitoare pentru întocmirea raportărilor financiare	3		
4	Lucrări finale de întocmire a situațiilor financiare	3		
5	Structura și conținutul elementelor din situațiile financiare	3		
6	Evaluarea elementelor din situațiile financiare	3		
7	Valorificarea informațiilor din raportările financiare	3		
8	Raportări financiar-contabile speciale	3		
9	Verificarea și certificarea situațiilor financiare	2		
10	Evaluare finală	2		
Bibliografie • Firescu V., Dumitru M. – Contabilitate aprofundată aplicată, Editura Tribuna Economică, București, 2008 • *** - <i>Standardele internaționale de raportare financiară</i>, IFRS Foundation, 2013 • Revista Audit Financiar, CAFR, București, 2015 • *** - Noile Reglementări Contabile (Ediția a VII-a 25 octombrie 2011), Editura Best Publishing, București, 2012 • Moroșan I. – Contabilitate financiară și de gestiune: Studii de caz și sinteze de reglementări, CECCAR, București, 2013 • Dumitru Mihaela, Sisteme și raportări financiare – <i>suport de curs pentru învățământul frecvență redusă(pe suport electronic)</i>, Pitești, 2017 • Hristea A. M. – Analiza economică și financiară a activității întreprinderii: De la intuiție la știință, vol. 2, Editura Economică, București, 2015				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei – în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țara și din străinătate.
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizează întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Probă scrisă: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + subiecte aplicative	10%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Referat – se va întocmi individual un referat cu tematica comunicată de către cadrul didactic titular. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog.	30%
		• Testare	20%
		• Corectarea referatului și răspunsurile studentului la întrebările referitoare la tema referatului	40%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la disciplina studiată 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind disciplina studiată		

Data completării
21 septembrie 2018

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Mihaela Dumitru

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Țaicu Marian

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2018

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc