

## EXEMPLE DE SUBIECTE NARATIVE

### pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate în cadrul Examenului de licență – sesiunea 2026

#### PROGRAMUL DE STUDIU: ADMINISTRAREA AFACERILOR

1. Enumerați principiile generale ale managementului firmei.
2. În ce constă obiectul de studiu al managementului?
3. Care sunt principalele categorii de procese de muncă desfășurate într-o firmă?
4. Care sunt principalele faze (etape) ale unui proces tipic de management?
5. La ce se referă variația (dinamica) proceselor de management pe verticala sistemului de management?
6. Care sunt componentele (funcțiile) unui proces de management?
7. În ce constă componenta de previziune a procesului de management? Care sunt principalele forme de concretizare a componentei de previziune a procesului de management? Care sunt principalele instrumente utilizate în exercitarea componentei de previziune a procesului de management? Ierarhizați-le funcție de orizontul de timp acoperit.
8. În ce constă componenta de organizare a procesului de management?
9. În ce constă componenta de coordonare a procesului de management? Care este fundamentul componentei de coordonare a procesului de management? (Pe ce bazează realizarea ei?)
10. În ce constă componenta de antrenare a procesului de management? Care este fundamentul componentei de antrenare a procesului de management? (Pe ce bazează realizarea ei?)
11. Care sunt principalele cerințe pe care trebuie să le îndeplinească un sistem de motivare eficient?
12. Care sunt principalele tipuri de nevoi care compun scara motivațională a lui Maslow? (Enumerați-le în ordine!)
13. Care sunt principalele forme de motivare la care poate apela firma?
14. În ce constă componenta de control – evaluare a procesului de management? Care sunt principalele etape (faze) ale proceselor de control – evaluare?
15. Definiți obiectivele fundamentale ale unei firme. Care sunt principalele tipuri de obiective care compun “piramida obiectivelor”?
16. În ce constă organizarea procesuală a firmei? Care sunt principalele componente ale organizării procesuale?
17. Care sunt principalele activități din cadrul funcțiunii de cercetare – dezvoltare?
18. Care sunt principalele activități din cadrul funcțiunii comerciale?
19. Care sunt principalele activități din cadrul funcțiunii de producție?
20. Care sunt principalele activități din cadrul funcțiunii financiar – contabile?
21. Care sunt principalele activități din cadrul funcțiunii de personal?
22. Definiți relațiile organizatorice.
23. Definiți “relațiile organizatorice formale” și precizați principalele tipuri de relații organizatorice formale.
24. Definiți strategia firmei, ca formă esențială de concretizare a componentei de previziune a procesului de management. Care sunt principalele componente ale strategiei în concepția Școlii românești de management?
25. Care sunt principalele tipuri de avantaj competitiv în accepțiunea lui Michael Porter?
26. La ce se referă categoria de strategii generice bazată pe costuri din abordarea lui Michael Porter?
27. La ce se referă categoria de strategii generice bazată pe diferențiere din abordarea lui Michael Porter?
28. La ce se referă categoria de strategii generice focalizată din abordarea lui Michael Porter?
29. Care sunt principalele cerințe pe care trebuie să le îndeplinească obiectivele fundamentale ale unei firme?
30. Ce forme poate îmbrăca o decizie managerială? Care sunt “factorii primari” ai deciziei manageriale (elementele constitutive cheie ale situației decizionale)?
31. Care sunt principalele cerințe de raționalitate pe care trebuie să le îndeplinească o decizie?
32. Definiți structura organizatorică. Care sunt componentele structurii organizatorice?

33. Care sunt principalele modalități de concretizare a structurii organizatorice a unei firme?
34. Care sunt principalele informații cuprinse în *Regulamentul de organizare și funcționare* al unei firme?
35. Care sunt principalele informații cuprinse în *Fișa (descrierea) postului*?
36. Definierea resurselor umane.
37. Caracteristicile resurselor umane.
38. Tipologia strategiilor în domeniul resurselor umane.
39. Componentele politicii de personal.
40. Fluctuația forței de muncă.
41. Componentele postului de muncă.
42. Definierea postului de muncă.
43. Principalele modele de proiectare a posturilor.
44. Avantajele și dezavantajele surselor interne de recrutare a personalului.
45. Avantajele și dezavantajele surselor externe de recrutare a personalului.
46. Definierea selecției.
47. Variante ale metodelor de lucru în cadrul unei organizații.
48. Principalele forme de salarizare.
49. Specificul și structura conținutului contractului individual de muncă.
50. Tipuri de motivare a resurselor umane.
51. Principalele structuri salariale din cadrul unei organizații.
52. Recompensele directe în cadrul unei organizații.
53. Recompensele indirecte în cadrul unei organizații.
54. Componentele sistemului de recompense.
55. Dezvoltarea profesională a resurselor umane – aspecte generale.
56. Importanța competenței profesionale.
57. Formarea profesională continuă.
58. Analiza nevoilor de dezvoltare.
59. Conceptul de training și definiția acestuia.
60. Metode de instruire pe post.

#### **Bibliografie:**

1. Mihai D., Brutu M. – *Management: fundamente teoretice și teste grilă*, suport de curs în format electronic, 2023, disponibil pe platforma e-learning;
2. Mihai D., Brutu M. – *Management – Fundamente teoretice. Teste grilă. Aplicații – manual destinat studenților IFR*, Editura Universității din Pitești, Pitești, 2014;
3. Secară C., *Tendențe în managementul resurselor umane*, suport de curs în format electronic, 2025, disponibil pe platforma e-learning.