

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Facultatea de Științe Economice și Drept

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Generația 2025 - 2028



Ciclul de studii universitare	Licență
Domeniul fundamental	Științe sociale
Ramura de știință	Științe economice
Domeniul de studii universitare de licență	Management
Programul de studii universitare de licență	Management
Nivelul de calificare	6
Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență
Numărul de credite transferabile (ECTS)	180
Limba/ limbile de predare	Română
Locația geografică	Pitești

1. Misiunea programului de studii universitare

Racordată atât la exigențele de formare și perfecționare a economiștilor de care economia și societatea românească au nevoie, cât și la potențialul economic al județului Argeș și al României, la capacitatea de absorbție a pieței forței de muncă și la misiunea Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, misiunea programului de studiu „Management” este de a forma specialiști în domeniu, economiști care, la terminarea curriculum-ului, să dobândească cunoștințele necesare pentru a înțelege conceptele care se referă la știința economică și managementul afacerilor, precum și abilitățile de utilizare, cu ajutorul noilor tehnologii, a datelor calitative și cantitative, cu scopul de a aplica cunoștințele lor teoretice.

Programul de studii de licență „Management”, orientat spre formarea competențelor profesionale în domeniul Management, își propune formarea de specialiști capabili să conducă, să administreze și să dezvolte organizații de tip economic funcționale pe o piață globală, într-o economie a cunoașterii și într-un mediu de afaceri aflat în continuă schimbare. În cadrul acestuia se va urmări cunoașterea, înțelegerea și utilizarea specializată a conceptelor, teoriilor, modelelor și metodelor din domeniul managementului, care să conducă la formarea și dezvoltarea abilităților de a explica și interpreta problematici specifice, de a realiza conexiuni cu alte domenii economice, de a formula judecăți de valoare în domeniul Management, de a soluționa probleme în contexte noi, de a realiza o reflecție critic-constructivă asupra managementului, precum și asupra relațiilor cu alte domenii și, nu în ultimul rând, de a identifica noi oportunități de dezvoltare a afacerilor.

2. Obiectivele programului de studii universitare

Obiectivele programului de studii universitare de licență „Management” sunt în concordanță cu misiunea Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București și cu cerințele identificate pe piața muncii și vizează formarea de specialiști în domeniu care să fie capabili să:

- manifeste preponderent abilități și deprinderi compatibile cu ceea ce este reprezentativ, nou și dinamic în actuala economie și cu ceea ce se prefigurează ca evoluție viitoare;
- dețină capacitatea de a evidenția viziuni moderne și flexibile privind rolul specialistului în lumea afacerilor, în relațiile dintre întreprindere și mediul său extern, în analiza și previziunea fenomenelor economice importante, a cerințelor pieței actuale și potențiale;
- dețină capacitatea de a promova și dezvolta proiecte proprii în care componentele de noutate și satisfacerea cerințelor pieței să fie predominante;

- deține capacitatea de a manifesta disponibilitatea de a-și perfecționa pregătirea și de a accede, pe bază de rezultate concrete și competență, de la funcțiile de execuție la cele de analiză și conducere, contribuind astfel în mai mare măsură la realizarea și la creșterea performanței organizațiilor din care fac parte;
- stăpânească un limbaj economic care să le ofere capacitatea de a comunica în scris și verbal în limba română și într-o limbă de circulație internațională;
- utilizeze calculatorul în lucrări specifice programului de studiu;
- stăpânească metodele și tehnicile de execuție specifice programului de studiu;
- abordeze interdisciplinar și comparativ problemele din domeniile și direcțiile economice, contribuind pe această cale la ridicarea nivelului calitativ al viitorilor salariați din firme;
- identifice activitățile din cadrul organizației și să stabilească succesiunea și durata acestora în vederea elaborării structurilor organizatorice;
- să-și dezvolte capacitatea de analiză și sinteză a datelor și informațiilor din diverse surse alternative din literatura de specialitate în vederea formulării de argumente, decizii și demersuri concrete;
- să-și formeze abilități privind managementul informației și al documentelor specifice diferitelor activități din mediul economic;
- să-și dezvolte capacitatea de a lucra în echipă în vederea soluționării unor studii de caz și elaborării unor proiecte;
- să-și formeze abilitatea de a lucra într-un context internațional având în vedere integrarea și globalizarea tot mai evidentă a diverselor domenii;
- să-și dezvolte capacitatea de adaptare la noi situații.

3. Ocupații dobândite în urma absolvirii programului de studii universitare

Manager producție lean, ESCO: 2421.4

4. Competențele formate în cadrul programului de studii

a. Competențe profesionale

CP1 - Analizează procese de afaceri (Studiază contribuția proceselor de lucru la obiectivele comerciale și monitorizează eficiența și productivitatea acestora);

CP10 - Gestionează obiectivele pe termen mediu (Monitorizează calendarele pe termen mediu cu estimările bugetare și reconcilierea trimestrială);

CP11 - Raportează cu privire la administrarea generală a unei afaceri (Elaborează și prezintă rapoarte periodice privind operațiunile, realizările și rezultatele obținute, într-o anumită perioadă, în fața directorilor de rang superior și a administratorilor);

CP12 - Analizează procese de producție în vederea îmbunătățirii (Analizează procese de producție în vederea realizării de îmbunătățiri. Efectuează analize în vederea reducerii pierderilor de producție și a costurilor generale de fabricație);

CP13 - Gestionează schimburile de tură (Planifică și supervizează în timp util schimburile de tură și activitățile conexe, pentru a executa cu succes programul de producție solicitat);

CP14 - Oferă consultanță cu privire la îmbunătățirile în materie de eficiență (Analizează informațiile și detaliile proceselor și produselor pentru a oferi consiliere cu privire la posibile îmbunătățiri ale eficienței care ar putea fi puse în aplicare și care ar însemna o valorificare a resurselor);

CP15 - Coordonează o echipă (Asigură canale de comunicare clare și eficiente la nivelul tuturor departamentelor în cadrul organizației și al funcțiilor de sprijin, atât pe plan intern, cât și pe plan extern, asigurându-se că echipa este conștientă de standardele și obiectivele departamentului/unității comerciale. Pune în aplicare procedurile disciplinare și de arbitraj, astfel încât să se asigure realizarea în mod consecvent a unei abordări echitabile și coerente în ceea ce privește gestionarea performanței. Acordă asistență în procesul de recrutare și gestionează, formează și motivează angajații pentru a-și atinge/depăși potențialul, prin utilizarea de tehnici eficiente de gestionare a performanței. Încurajează și dezvoltă o etică de echipă în rândul tuturor angajaților);

CP16 - Motivează angajații (Comunică cu angajații pentru a se asigura că ambițiile lor personale sunt conforme cu obiectivele comerciale și că aceștia acționează pentru a le aduce la îndeplinire);

CP17 - Manifestă un comportament de încredere (Procedează astfel încât să câștige încrederea altor persoane);

CP18 - Încurajează echipele în ceea ce privește îmbunătățirea continuă (Abilitează echipele pentru a identifica posibilitățile de îmbunătățire continuă și ulterior conduce procesul pentru îmbunătățirea rezultatelor);

CP19 - Ține legătura cu managerii (Asigură legătura cu personalul de conducere din alte departamente, garantând servicii și o comunicare eficientă, și anume vânzări, planificare, achiziționare, comercializare, distribuție și elemente tehnice);

CP2 - Definește standardele organizaționale (Redactează, pune în aplicare și promovează standardele interne ale întreprinderii ca parte a planurilor de afaceri pentru operațiunile și nivelurile de performanță pe care întreprinderea intenționează să le realizeze);

CP20 - Consultă surse de informare (Consultă sursele de informare relevante pentru a găsi o sursă de inspirație, pentru a se educa cu privire la anumite subiecte și pentru a obține informații de context);

CP21 - Realizează analize de date (Culege date și statistici în vederea testării și evaluării pentru a genera afirmații și previziuni de tipare, cu scopul de a descoperi informații utile în procesul de decizie);

CP22 - Analizează factorii interni ai societăților (Cercetează și înțelege diferiți factori interni care influențează funcționarea întreprinderilor, cum ar fi cultura, fundația strategică, produsele, prețurile și resursele sale disponibile);

CP23 - Identifică necesarul de resurse umane (Stabilește numărul de angajați necesari pentru realizarea unui proiect și alocarea acestora în cadrul echipei de creație, producție, comunicare sau administrare);

CP24 - Gestionează resurse (Gestionează personal, utilaje și echipamente în vederea optimizării rezultatelor producției în conformitate cu politicile și planurile societății);

CP25 - Programează producția (Programează producția care vizează rentabilitatea maximă, menținând, în același timp, indicatorii cheie de performanță ai societății în materie de costuri, calitate, servicii și inovare);

CP26 - Evaluează calitatea serviciilor (Testează și compară diferitele bunuri și servicii pentru a le evalua calitatea și pentru a oferi informații detaliate consumatorilor).

CP3 - Stabilește obiective de asigurare a calității (Definește obiective și proceduri de asigurare a calității și asigură menținerea și îmbunătățirea continuă a acestora prin revizuirea obiectivelor, a protocoalelor, a materialelor, a proceselor, a echipamentelor și a tehnologiilor pentru standardele de calitate);

CP4 - Identifică acțiuni de îmbunătățire (Realizează posibile îmbunătățiri în ceea ce privește procesele pentru a mări productivitatea, a îmbunătăți eficiența și a optimiza procedurile);

CP5 - Identifică îmbunătățiri ale procesului (Identifică posibile îmbunătățiri ale performanței operaționale și financiare);

CP6 - Gestionează acțiuni corective (Pune în aplicare acțiuni corective și planuri de îmbunătățire continuă din auditurile interne și de la terți, astfel încât să se respecte indicatorii de siguranță și de performanță ai calității din sectorul alimentară, cu respectarea termenelor convenite);

CP7 - Conduce optimizarea proceselor (Conduce optimizarea proceselor prin utilizarea de date statistice. Proiectează experimente pe linia de producție și modele de control al proceselor funcționale);

CP8 - Adaptează prioritățile (Adaptează prioritățile rapid ca răspuns la circumstanțe care se schimbă frecvent. Evaluează în mod continuu sarcinile și răspunde la cele care necesită o atenție suplimentară. Prevede și încearcă să evite situațiile de criză);

CP9 - Aplică managementul schimbării (Gestionează dezvoltarea în cadrul unei organizații prin anticiparea schimbărilor și luarea deciziilor manageriale pentru a se asigura că membrii implicați sunt cât mai puțin afectați);

b. Competențe transversale

CT1 - Utilizează software de comunicare și colaborare (Utilizează instrumente și tehnologii digitale simple pentru a comunica, a interacționa și a colabora cu ceilalți);

CT2 - Lucrează în echipe (Lucrează cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului);

CT3 - Gândește analitic (Gândește folosind logica și raționamentul pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor);

CT4 - Gândește holistic (Ia în considerare consecințele indirecte și pe termen lung în planificarea și luarea deciziilor. Ține cont de efectele asupra altor persoane, procese și asupra mediului și le include în planificarea proprie);

CT5 - Organizează informații, obiecte și resurse (Înțelege sarcinile care îi revin și procesele aferente. Organizează informații, obiecte și resurse prin metode sistematice și în conformitate cu anumite standarde și asigură gestionarea sarcinii);

CT6 - Gândește în mod creativ (Generează idei noi sau le combină pe cele existente pentru a dezvolta soluții inovatoare și noi);

CT7 - Lucrează în mod organizat (Rămâne concentrat în orice moment asupra proiectului în cauză. Organizează, gestionează timpul, planifică, programează și respectă termenele);

CT8 - Aplică cunoștințe în domeniul științelor sociale și umaniste (Demonstrează o înțelegere a naturii, a pluralității și a funcției grupurilor sociale și politice, precum și a relației acestora cu dimensiunea socioeconomică a societății. Înțelege rolul și locul indivizilor în societate).

5. Rezultatele învățării formate în cadrul programului de studii

a. Cunoștințe

C1.1 - Studentul/Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

C1.2 - Studentul/Absolventul identifică rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

C1.3 - Studentul/Absolventul clasifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

C1.4 - Studentul/Absolventul identifică tranzacțiile și evenimentele de bază ale unei entități raportoare.

C1.5 - Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea principiului partidei duble pentru înregistrarea tranzacțiilor și evenimentelor unei entități raportoare.

C1.6 - Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind întocmirea (pregătirea) situațiilor (rapoartelor) financiare ale unei entități raportoare.

C10.1 - Studentul/Absolventul utilizează constructe teoretice privind: conceptul de dezvoltare durabilă și dimensiunile acestuia; obiectivele de dezvoltare durabilă ale Agendei 2030; modalitățile de aplicare a obiectivelor de dezvoltare durabilă la nivel local, național și global, precum și la relațiile de interdependență dintre acestea; principalii indicatori utilizați pentru măsurarea dezvoltării durabile.

C11.1 - Studentul/Absolventul utilizează noțiuni juridice de bază pentru organizarea și derularea afacerii.

C11.2 - Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța regulilor și principiilor de drept aplicabile în mediul de afaceri.

C11.3 - Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța reglementărilor legale aplicabile participanților la raporturile juridice de drept al afacerilor, precum și în materia contractelor, ca principale instrumente în relațiile de afaceri.

C12.1 - Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină adaptate la contexte profesionale diverse.

C12.2 - Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale.

C13.1 - Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind: înțelegerea dinamicii grupurilor, relațiilor interpersonale și culturii organizaționale; înțelegerea

modului în care procesele cognitive și emoționale influențează deciziile economice și manageriale; înțelegerea impactului politicilor guvernamentale asupra mediului economic; abilitățile și strategiile de comunicare eficiente în cadrul organizațiilor; analiza modului în care localizarea și resursele naturale influențează activitățile economice; înțelegerea evoluției sistemelor economice și a impactului evenimentelor istorice asupra dezvoltării economice.

C14.1 - Studentul/Absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiunile firmei precum și a instrumentarului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adoptării deciziilor optime la orice nivel.

C14.2 - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe referitoare la componentele, tipologia și rolul strategiilor și politicilor manageriale precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în cadrul organizațiilor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni.

C14.3 - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate referitoare la sistemului de management al organizației și la elementele constitutive ale acestuia (subsistemele decizional, informațional, organizatoric, metodologic și de resurse umane).

C15.1 - Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatarei și monitorizării proiectelor, pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a resurselor în cadrul proiectelor.

C15.2 - Studentul/Absolventul are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare în cadrul proiectelor.

C15.3 - Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale, pe baza identificării și aplicării principiilor de performanță în domeniul investițional, prin prisma documentațiilor specifice (studii de fezabilitate și planuri de afaceri).

C15.4 - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe necesare investigării mediului endogen și exogen organizației, în vederea fundamentării deciziei de investiție și a inițierii, implementării, supervizării și evaluării proceselor investiționale.

C16.1 - Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate referitoare la planificarea producției și controlul acesteia, tipologia sistemelor și a tehnicilor de producție, precum și la managementul calității.

C16.2 - Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe de fundamentare a elementelor de cost al producției.

C16.3 - Studentul/Absolventul acumulează și utilizează cunoștințe referitoare la elaborarea strategiilor operaționale privind lansarea și urmărirea în fabricație, precum și analiza rezultatelor obținute în raport cu obiectivele stabilite.

C17.1 - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind procesul de aprovizionare și de vânzare, pe baza gestionării lanțurilor de aprovizionare și relațiilor cu furnizorii și clienții.

C17.2 - Studentul/Absolventul identifică și analizează elementele care definesc activitățile de aprovizionare și vânzare, pe baza utilizării diagnosticării și a analizei SWOT, în vederea previziunii cererii, a gestiunii stocurilor și a proiectării rețelelor de distribuție.

C18.1 - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe relevante pentru profesionalizarea activităților din domeniul resurselor umane, pe baza analizei conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de bază în acest domeniu, în vederea derulării în condiții optime a procesului de recrutare, selecție și motivare a resursei umane într-o organizație.

C18.2 - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind analiza și planificarea necesarului de resurse umane, precum și privind particularitățile acestora în cadrul organizațiilor.

C2.1 - Studentul/Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora).

C2.2 - Studentul/Absolventul identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic.

C2.3 - Studentul/Absolventul identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului

economic.

C2.4 - Studentul/Absolventul descrie conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.).

C3.1 - Studentul/Absolventul recunoaște conținutul și relevanța conceptelor de marketing și a modului de utilizare integrată a acestora, incluzând mediul de marketing, cercetarea pieței, funcțiile marketingului, strategiile de produs, de preț, de promovare și de distribuție, în context organizațional.

C3.2 - Studentul/Absolventul identifică și diferențiază elementele detaliate și specifice legate de conceptele și instrumentele asociate domeniului marketing și demonstrează capacitatea de utilizare a acestora.

C3.3 - Studentul/Absolventul explică, interpretează și implementează în mod integrat, conceptele și metodele specifice domeniului marketing.

C4.1 - Studentul/Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale microeconomiei și macroeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată.

C4.2 - Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenților economici, înțelegerea mecanismului pieței, a formării echilibrelor în diferite situații de concurență.

C4.3 - Studentul/Absolventul identifică constructe teoretice care permit înțelegerea sintetică, analitică și critică a interacțiunilor și corelațiilor care se formează între agenții economici la nivel agregat precum și a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacțiuni.

C4.4 - Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum și a metodelor eficiente de prevenire.

C5.1 - Studentul/Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale.

C5.2 - Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice.

C6.1 - Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind conceptele financiare fundamentale.

C6.2 - Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe despre sectorul financiar bancar.

C6.3 - Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe privind politicile financiare la nivel de public și la nivel de entitate economică.

C6.4 - Studentul/Absolventul deține cunoștințe cu privire la aspectele etice, sociale și globale ale deciziilor financiare.

C7.1 - Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.

C7.2 - Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale.

C7.3 - Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.

C8.1 - Studentul/Absolventul operează cu concepte, indicatori, modele, instrumente și metode matematice în vederea analizei și optimizării proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.

C8.2 - Studentul/Absolventul utilizează elemente de matematici financiare, optimizarea funcțiilor de mai multe variabile, prognoza evoluției în timp a indicatorilor economici, modelarea probabilistă a fenomenelor economice care se desfășoară în condiții de risc și incertitudine, evaluarea indicatorilor statistici care caracterizează un fenomen economic, estimarea parametrilor unui model.

C8.3 - Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și analizează coerent în privința definirii conceptelor, modelelor și metodelor cantitative necesare în procesul decizional

din cadrul organizațiilor.

C9.1 - Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor economice internaționale.

C9.2 - Studentul/Absolventul identifică, analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor economice internaționale.

b. Abilități

A1.1 - Studentul/Absolventul calculează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

A1.2 - Studentul/Absolventul interpretează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

A1.3 - Studentul/Absolventul diferențiază utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale.

A1.4 - Studentul/Absolventul comunică utilizatorilor informații din rapoartele financiare.

A10.1 - Studentul/Absolventul analizează și evaluează impactul activităților economice, sociale și ecologice asupra durabilității; identifică tehnologiile prietenoase cu mediul și utilizare a indicatorilor de dezvoltare durabilă; utilizează instrumente și platforme pentru colectarea și analizarea datelor în vederea măsurării dezvoltării durabile.

A11.1 - Studentul/Absolventul aplică metode analiză și interpretare a reglementării și a mecanismelor legale aplicabile în relațiile de afaceri.

A11.2 - Studentul/Absolventul aplică reglementări legale în materie pentru soluționarea unor probleme practice de natură juridică și economică cu care se confruntă participanții la raporturile juridice de drept al afacerilor.

A12.1 - Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe.

A12.2 - Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină în scopul construirii unui demers argumentativ complex.

A12.3 - Studentul/Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale.

A13.1 - Studentul/Absolventul lucrează eficient în echipe diverse promovează un mediu de colaborare; adoptă decizii informate și raționale, ținând cont de factorii cognitivi și emoționali; contribuie la dezvoltarea și implementarea politicilor economice și de afaceri; transmite informații clar și concis, atât verbal cât și în scris; gestionează eficient resursele naturale pentru a asigura sustenabilitatea și creșterea economică; adaptează strategiile economice la schimbările și evoluțiile din mediul economic global.

A14.1 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, re-proiectarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a subcomponentelor acestuia.

A14.2 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor.

A14.3 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor.

A15.1 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor utilizând metode clasice și moderne, bazate pe utilizarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor.

A15.2 - Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect.

A15.3 - Studentul/Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negociere) pentru derularea proceselor investiționale.

A15.4 - Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de analiză și evaluare a activității organizației (în ansamblu sau pe subdiviziuni) pe baza utilizării de indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea derulării în condiții optime a proceselor investiționale.

A16.1 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități avansate de programare și organizare a producției, precum și de proiectare a liniilor de producție.

A16.2 - Studentul/Absolventul dezvoltă abilități organizatorice și de comunicare în cadrul echipelor, legate de planificarea producției și fundamentarea capacității optime, pe baza alocării optime a resurselor pentru atingerea obiectivelor propuse.

A16.3 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități tehnice și analitice legate de înțelegerea sistemelor de producție și de optimizarea proceselor în acest domeniu, de analiză a datelor și de adoptare a deciziilor optime de fabricație, în vederea implementării strategiilor de producție și a celor operaționale.

A17.1 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind previziunea cererii de produse și/sau servicii precum și gestiunea stocurilor.

A17.2 - Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate pentru proiectarea rețelelor de aprovizionare și de distribuție în cadrul unei organizații, pe baza planificării necesarului de resurse materiale și a previziunii vânzărilor.

A18.1 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind selecția, recrutarea și motivarea resursei umane într-o organizație, planificarea necesarului de angajați, precum și evaluarea performanțelor resurselor umane într-o organizație.

A18.2 - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini de analiză și proiectare a posturilor.

A2.1 - Studentul/Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic.

A2.2 - Studentul/Absolventul recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic.

A2.3 - Studentul/Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate.

A2.4 - Studentul/Absolventul utilizează instrumentele open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente.

A3.1 - Studentul/Absolventul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual și metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.

A3.2 - Studentul/Absolventul elaborează decizii de marketing fundamentate științific.

A3.3 - Studentul/Absolventul elaborează proiecte profesionale și/ sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de instrumente de marketing. De asemenea, formulează judecăți critice și de fundamenta decizii constructive în marketing.

A4.1 - Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele economice.

A4.2 - Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate.

A4.3 - Studentul/Absolventul aplică și interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice și econometrice pentru a interpreta datele.

A4.4 - Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile economice la nivel micro/macroeconomic.

A4.5 - Studentul/Absolventul utilizează teoriile și indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluției globale a unei economii și elaborării unor scenarii privind evoluția viitoare a acesteia.

A4.6 - Studentul/Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor și efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflația, șomajul, deficitele) și evaluează politicile economice care contribuie la apariția sau soluționarea acestor fenomene.

A5.1 - Studentul/Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico-sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și

calitative a fenomenelor economice.

A5.2 - Studentul/Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale.

A6.1 - Studentul/Absolventul recunoaște datele financiare relevante.

A6.2 - Studentul/Absolventul utilizează instrumente de analiză financiară specifice domeniul financiar-bancar.

A7.1 - Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale.

A7.2 - Studentul/Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.

A7.3 - Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.

A8.1 - Studentul/Absolventul modelează un proces economic și a factorilor determinanți ai acestuia utilizând funcții de mai multe variabile.

A8.2 - Studentul/Absolventul utilizează algoritmi matematici pentru determinarea soluției optime a unei probleme de maximizare sau minimizare a unei funcții care modelează un indicator de rezultat.

A8.3 - Studentul/Absolventul modelează probabilist scenariile de evoluție a unui fenomen economic, evaluează rezultatul asociat fiecărui scenariu și estimează a rezultatul așteptat pe baza scenariilor identificate, utilizând caracteristici numerice ale variabilelor aleatoare (valoare medie, dispersie, coeficient de corelație).

A8.4 - Studentul/Absolventul analizează date, estimează parametrii unui model statistic și fundamentează decizia managerială pe baza acestora.

A9.1 - Studentul/Absolventul analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice precum și de a aplica teoriile din domeniul relațiilor economice internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale.

A9.2 - Studentul/Absolventul identifică, analizează critic și interpretează implicarea actorilor locali, regionali și globali în relațiile economice internaționale și fundamentează și propune soluții eficiente și inovatoare pentru optimizarea afacerilor internaționale în contextul globalizării și digitalizării.

c. Responsabilitate și Autonomie

RA1.1 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a identifica și colecta datele financiare relevante pentru întocmirea situațiilor financiare.

RA1.2 - Studentul/Absolventul lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor financiar - contabile.

RA10.1 - Studentul/Absolventul înțelege impactul propriilor acțiuni asupra mediului, a conștientizează și gestionează proiecte de durabilitate; dezvoltă soluții noi pentru a aborda provocările durabilității și a îmbunătăți rapoartele de durabilitate ale organizațiilor; realizează analize ale politicilor de dezvoltare durabilă.

RA11.1 - Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în aplicarea reglementărilor legale studiate la soluționarea unor situații practice cu care se confruntă participanții în mediul de afaceri.

RA11.2 - Studentul/Absolventul adaptează coerent noțiunile juridice de bază necesare pentru organizarea și derularea afacerii într-un context practic.

RA11.3 - Studentul/Absolventul realizează interpretarea clauzelor contractuale, precum și analiza valabilității acestora, în contextul principalelor instrumente contractuale utilizate în mediul de afaceri.

RA11.4 - Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește utilizarea reglementărilor legale studiate pentru evidențierea principalelor etape privind constituirea și funcționarea societăților, ca principali participanți la raporturile juridice de drept al afacerilor.

RA12.1 - Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere etc).

RA12.2 - Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.

RA12.3 - Studentul/Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.

RA13.1 - Studentul/Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea: adoptării unor decizii informate și raționale pentru a asigura cele mai bune rezultate posibile în situații complexe și imprevizibile; monitorizării și evaluării impactului politicilor implementate; asumării responsabilității pentru calitatea și acuratețea informațiilor comunicate, precum și pentru impactul deciziilor asupra mediului; adaptării strategiilor economice la evoluția mediului economic extern.

RA14.1 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiunilor organizației cât și în ansamblul acesteia și asumarea responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării și monitorizării strategiilor și politicilor organizaționale.

RA14.2 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației.

RA14.3 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza lucrări de analiză și diagnoză referitoare la funcționarea organizației în ansamblu sau pe subdiviziuni.

RA15.1 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza proiecte, în contextul alocării optime a resurselor, pe baza utilizării instrumentarului specific domeniului (grafice rețea, antecalculații de cost, rapoarte de progres, software specializate).

RA15.2 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, derula și monitoriza procese investiționale complexe, pe baza utilizării unei metodologii specifice studiilor de fezabilitate și a planurilor de afaceri, folosind instrumente adecvate (deviz investițional, grafice Gantt, analiza cost- beneficiu).

RA16.1 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția și coordona procese de fabricație, de a proiecta linia de producție, pe baza alocării optime a resurselor, a determinării capacității optime și a fundamentării costurilor specifice.

RA17.1 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta și planifica necesarul de resurse într-o organizație, de a previziona cererea de produse și servicii precum și de a proiecta rețelele de distribuție a produselor / serviciilor.

RA18.1 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza analize și studii în domeniul resurselor umane (inclusiv analiza posturilor și a fișelor de post), de a planifica necesarul de angajați într-o organizație, pe baza exercitării poziției de manager de resurse umane.

RA2.1 - Studentul/Absolventul asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou.

RA2.2 - Studentul/Absolventul Studentul/Absolventul operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor.

RA2.3 - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development.

RA3.1 - Studentul/Absolventul realizează analize complexe asupra mediului intern și extern al organizației, identifică și formulează strategii de marketing și demonstrează capacitatea de asumare și exercitare a funcției/funcțiilor de execuție în domeniul marketing.

RA3.2 - Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor în probleme de marketing.

RA3.3 - Studentul/Absolventul realizează studii/ lucrări privind activitățile de marketing ale organizației.

RA4.1 - Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor economice.

RA4.2 - Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației.

RA4.3 - Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcționarea sistemului economic.

RA4.4 - Studentul/Absolventul fundamentează, elaborează și implementează cu responsabilitate strategii și politici economice pentru organizații sau la nivel macroeconomic.

RA4.5 - Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluției fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor științifice.

RA4.6 - Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în ceea ce privește fundamentarea științifică și elaborarea instrumentelor de evaluare a potențialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu și lung.

RA5.1 - Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateții și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analizarea rolului statisticii în studiul fenomenelor economice și utilizarea acestora în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte.

RA6.1 - Studentul/Absolventul identifică și colectează datele financiare relevante pentru realizarea de studii, analize, rapoarte etc.

RA6.2 - Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor, analizelor, rapoartelor folosindu-se de instrumentele de analiză financiară.

RA6.3 - Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în luarea deciziilor și oferirea de consultanță în domeniul financiar bancar.

RA6.4 - Studentul/Absolventul manifestă un comportament etic în luarea deciziilor.

RA7.1 - Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor.

RA7.2 - Studentul/Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific.

RA7.3 - Studentul/Absolventul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației.

RA7.4 - Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor/lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.

RA8.1 - Studentul/Absolventul utilizează autonom metodele de analiză cantitativă și tehnici avansate de calcul pentru evaluarea rezultatului și a impactului factorilor determinanți în problemele complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.

RA8.2 - Studentul/Absolventul aplică cu responsabilitate metodele matematice de prognoză și a algoritmilor de optimizare a deciziilor privind funcționarea organizației.

RA8.3 - Studentul/Absolventul fundamentează științific a deciziile manageriale, pe baza utilizării instrumentelor de modelare probabilistă, analiză statistică, estimare a rezultatelor așteptate și optimizare a indicatorilor de rezultat.

RA9.1 - Studentul/Absolventul contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii.

RA9.2 - Studentul/Absolventul își asumă responsabilități și roluri specifice în proiecte internaționale, privind identificarea și analiza critică de opțiuni strategice și luarea deciziilor etice legate de internaționalizare și operare pe piețele externe, în contextul digitalizării.

RA9.3 - Studentul/Absolventul are capacitatea de a lucra în echipe, inclusiv multiculturală, de a contribui activ la dezbateri și decizii, și de a oferi soluții fundamentate pentru probleme economice internaționale, inclusiv pentru crearea de planuri de afaceri, într-un context global volatil, complex și incert.

6. Lista disciplinelor studiate

Facultatea de Științe Economice și Drept

Anul universitar: 2025 - 2026

Domeniul: Management

Programul de studii: Management

Anul de studii: I

Semestrul: I

Nr. crt.	Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Categorie formativă	Nr. ECTS	Ore/săptămână				Total ore		Forma de evaluare
					C	S	L	P	Activități didactice	Studiu individual	
Discipline obligatorii (Ob)											
1	P.L.21.Mag.7.I.Ob.1	Microeconomie	F	5	2	1			42	83	E
2	P.L.21.Mag.7.I.Ob.2	Matematică aplicată în economie	F	3	1	1			28	47	V
3	P.L.21.Mag.7.I.Ob.3	Statistică economică	F	5	2	1			42	83	E
4	P.L.21.Mag.7.I.Ob.4	Management	F	5	2	2			56	69	E
5	P.L.21.Mag.7.I.Ob.5	Marketing	F	5	2	1			42	83	E
6	P.L.21.Mag.7.I.Ob.6	Economie europeană	F	4	2	1			42	58	V
7	P.L.21.Mag.7.I.Ob.7	Educație fizică și sport I	C	1		1			14	11	V
Discipline opționale (Op)											
8	P.L.21.Mag.7.I.Op.8	Limba engleză pentru afaceri I	C	2		2			28	22	V
9	P.L.21.Mag.7.I.Op.9	Limba franceză pentru afaceri I									
Statistici:			ECTS / Ore:	30	11	10	0	0	294	456	Ex. 4 V/ C 4
			Număr:		6	8	0	0			
Discipline facultative (Fac)											
10	P.L.21.Mag.7.I.Fac.10	Psihologia educației	C	5	2	2			56	69	E
11	P.L.21.Mag.7.I.Fac.11	Voluntariat 1	C'	3					75 ore		V
TOTAL NUMĂR DE ORE			Discipline Obligatorii:		19						
			Discipline Opționale:		2						
			Discipline Facultative:		4						

Rector
Mihnea Cosmin COSTOIU

Decan
Nenu Carmen CONSTANTINA

Director Departament
DANIELA-MELANIA MIHAI

Domeniul: Management

Programul de studii: Management

Nr. crt.	Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Categorie formativă	Nr. ECTS	Ore/săptămână				Total ore		Forma de evaluare
					C	S	L	P	Activități didactice	Studiu individual	
Discipline obligatorii (Ob)											
1	P.L.21.Mag.7.II.Ob.1	Macroeconomie	F	5	2	1			42	83	E
3	P.L.21.Mag.7.II.Ob.3	Finanțe	F	5	2	1			42	83	E
4	P.L.21.Mag.7.II.Ob.4	Informatică economică	F	3	1		1		28	47	E
5	P.L.21.Mag.7.II.Ob.5	Managementul IMM-urilor	S	5	2	1			42	83	E
6	P.L.21.Mag.7.II.Ob.6	Economia întreprinderii	F	4	2	2			56	44	V
7	P.L.21.Mag.7.II.Ob.7	Educație fizică și sport II	C	1		1			14	11	V
Discipline opționale (Op)											
8	P.L.21.Mag.7.II.Op.8	Limba engleză pentru afaceri II	C	2		2			28	22	V
9	P.L.21.Mag.7.II.Op.9	Limba franceză pentru afaceri II									
Statistici:			ECTS / Ore:	25	9	8	1	0	252	373	Ex. 4 V/ C 3
			Număr:		5	6	1	0			
Discipline facultative (Fac)											
10	P.L.21.Mag.7.II.Fac.10	Pedagogie I: - Fundamentele pedagogiei - Teoria și metodologia curriculumului	C	5	2	2			56	69	E
11	P.L.21.Mag.7.II.Fac.11	Voluntariat 2	C'	3					75 ore		V
TOTAL NUMĂR DE ORE			Discipline Obligatorii:		16						
			Discipline Opționale:		2						
			Discipline Facultative:		4						

Rector
Mihnea Cosmin COSTOIUDecan
Nenu Carmen CONSTANTINADirector Departament
DANIELA-MELANIA MIHAI

Nr. crt.	Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Categorie formativă	Nr. ECTS	Ore/săptămână				Total ore		Forma de evaluare	
					C	S	L	P	Activități didactice	Studiu individual		
Discipline obligatorii (Ob)												
1	P.L.21.Mag.7.III.Ob.1	Dreptul afacerilor	F	3	1	1			28	47	E	
2	P.L.21.Mag.7.III.Ob.2	Ecotehnologie	S	3	1	1			28	47	E	
3	P.L.21.Mag.7.III.Ob.3	Managementul producției	S	5	2	2			56	69	E	
4	P.L.21.Mag.7.III.Ob.4	Tehnici de vânzare	S	5	2	1			42	83	E	
5	P.L.21.Mag.7.III.Ob.5	Antreprenariat	S	5	2	2			56	69	E	
6	P.L.21.Mag.7.III.Ob.6	Proiecte economice	S	4	1			1	28	72	V	
Discipline opționale (Op)												
7	P.L.21.Mag.7.III.Op.7	Limba engleză pentru afaceri III	C	2		2			28	22	V	
8	P.L.21.Mag.7.III.Op.8	Limba franceză pentru afaceri III										
9	P.L.21.Mag.7.III.Op.9	Principii de conduită academică	C	3					28	47	V	
10	P.L.21.Mag.7.III.Op.10	Etică în afaceri				1	1					
11	P.L.21.Mag.7.III.Op.11	Doctrină economică contemporane										
Statistici:			ECTS / Ore:	30	10	10	0	1	294	456	Ex. 5 V/ C 3	
			Număr:		7	7	0	1				
Discipline facultative (Fac)												
12	P.L.21.Mag.7.III.Fac.12	Informatică managerială	S	4	1		2		42	58	V	
13	P.L.21.Mag.7.III.Fac.13	Educație fizică și sport III	C	1		1			14	11	V	
14	P.L.21.Mag.7.III.Fac.14	Pedagogie II: - Teoria și metodologia instruirii - Teoria și metodologia evaluării	C	5	2	2			56	69	E	
15	P.L.21.Mag.7.III.Fac.15	Voluntariat 3	C'	3					75 ore		V	
TOTAL NUMĂR DE ORE			Discipline Obligatorii:						17			
			Discipline Opționale:						4			
			Discipline Facultative:						8			

Nr. crt.	Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Categorie formativă	Nr. ECTS	Ore/săptămână				Total ore		Forma de evaluare
					C	S	L	P	Activități didactice	Studiu individual	
Discipline obligatorii (Ob)											
1	P.L.21.Mag.7.IV.Op.1	Management operațional	S	5	2	2			56	69	E
2	P.L.21.Mag.7.IV.Op.2	Baze de date	S	2			2		28	22	E
3	P.L.21.Mag.7.IV.Op.3	Comportament organizațional	S	4	2	1			42	58	E
4	P.L.21.Mag.7.IV.Op.4	Cercetări de marketing	S	5	2			2	56	69	E
5	P.L.21.Mag.7.IV.Op.5	Practică de specialitate	S	4				7	98	2	V
Discipline opționale (Op)											
6	P.L.21.Mag.7.IV.Op.6	Limba engleză pentru afaceri IV	C	2		2			28	22	V
7	P.L.21.Mag.7.IV.Op.7	Limba franceză pentru afaceri IV									
8	P.L.21.Mag.7.IV.Op.8	Contabilitate financiară	S	4	2	1			42	58	V
9	P.L.21.Mag.7.IV.Op.9	Management public									
10	P.L.21.Mag.7.IV.Op.10	Finanțele întreprinderii									
11	P.L.21.Mag.7.IV.Op.11	Managementul inovării	S	4	2	1			42	58	V
12	P.L.21.Mag.7.IV.Op.12	Management financiar									
13	P.L.21.Mag.7.IV.Op.13	Analiza strategică a mediului concurențial									
Statistici:			ECTS / Ore:	30	10	7	2	9	392	358	Ex. 4 V/ C 4
			Număr:		5	5	1	2			
Discipline facultative (Fac)											
14	P.L.21.Mag.7.IV.Fac.14	Educație fizică și sport IV	C	1		1			14	11	V
15	P.L.21.Mag.7.IV.Fac.15	Didactica specializării	C	5	2	2			56	69	E
16	P.L.21.Mag.7.IV.Fac.16	Voluntariat 4	C'	3					75 ore		V
TOTAL NUMĂR DE ORE			Discipline Obligatorii:		20						
			Discipline Opționale:		8						
			Discipline Facultative:		5						

Rector
Mihnea Cosmin COSTOIU

Decan
Nenu Carmen CONSTANTINA

Director Departament
DANIELA-MELANIA MIHAI

Nr. crt.	Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Categorie formativă	Nr. ECTS	Ore/săptămână				Total ore		Forma de evaluare
					C	S	L	P	Activități didactice	Studiu individual	
Discipline obligatorii (Ob)											
1	P.L.21.Mag.7.V.Ob.1	Logistică	S	5	2	1			42	83	E
2	P.L.21.Mag.7.V.Ob.2	Management internațional	S	5	2	2			56	69	E
3	P.L.21.Mag.7.V.Ob.3	Managementul calității	S	5	2	1			42	83	E
4	P.L.21.Mag.7.V.Ob.4	Comunicare și negociere în afaceri	S	5	2	1			42	83	E
5	P.L.21.Mag.7.V.Ob.5	Geopolitică	C	5	2	2			56	69	V
Discipline opționale (Op)											
6	P.L.21.Mag.7.V.Op.6	Management comparat	S	5	2	2			56	69	V
7	P.L.21.Mag.7.V.Op.7	Management intercultural									
8	P.L.21.Mag.7.V.Op.8	Analiză economico-financiară									
Statistici:			ECTS / Ore:	30	12	9	0	0	294	456	Ex. 4 V/ C 2
			Număr:		6	6	0	0			
Discipline facultative (Fac)											
9	P.L.21.Mag.7.V.Fac.9	Contabilitate de gestiune	S	4	1	2			42	58	V
10	P.L.21.Mag.7.V.Fac.10	Instruire asistată de calculator	C	2	1	1			28	22	C
11	P.L.21.Mag.7.V.Fac.11	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar 1	C'	3					42 ore		C
12	P.L.21.Mag.7.V.Fac.12	Voluntariat 5	C'	3					75 ore		V
TOTAL NUMĂR DE ORE			Discipline Obligatorii:		17						
			Discipline Opționale:		4						
			Discipline Facultative:		5						

Rector
Mihnea Cosmin COSTOIU

Decan
Nenu Carmen CONSTANTINA

Director Departament
DANIELA-MELANIA MIHAI

Nr. crt.	Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Categorie formativă	Nr. ECTS	Ore/săptămână				Total ore		Forma de evaluare
					C	S	L	P	Activități didactice	Studiu individual	
Discipline obligatorii (Ob)											
1	P.L.21.Mag.7.VI.Ob.1	Simulări și proiecte de management	S	5	2			1	42	83	E
2	P.L.21.Mag.7.VI.Ob.2	Managementul resurselor umane	S	5	2	1			42	83	E
3	P.L.21.Mag.7.VI.Ob.3	Managementul proiectelor	S	5	2			1	42	83	V
4	P.L.21.Mag.7.VI.Ob.4	Managementul aprovizionării și vânzării	S	5	2	2			56	69	V
5	P.L.21.Mag.7.VI.Ob.5	Managementul serviciilor	S	3		1		1	28	47	V
6	P.L.21.Mag.7.VI.Ob.6	Elaborarea lucrării de licență	S	3				4	56	19	E
Discipline opționale (Op)											
7	P.L.21.Mag.7.VI.Op.7	Management strategic	S	4	1	1			28	72	V
8	P.L.21.Mag.7.VI.Op.8	Analiză diagnostic și evaluarea întreprinderii									
9	P.L.21.Mag.7.VI.Op.9	Managementul investițiilor									
Statistici:			ECTS / Ore:	30	9	5	0	7	294	456	Ex. 3 V/ C 4
			Număr:		5	4	0	4			
Discipline facultative (Fac)											
10	P.L.21.Mag.7.VI.Fac.10	Managementul riscurilor	S	4	1	1		1	42	58	V
11	P.L.21.Mag.7.VI.Fac.11	Audit	S	5	2	2			56	69	V
12	P.L.21.Mag.7.VI.Fac.12	Managementul clasei de elevi	C	3	1	1			28	47	E
13	P.L.21.Mag.7.VI.Fac.13	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar 2	C'	2					36 ore		C
14	P.L.21.Mag.7.VI.Fac.14	Voluntariat 6	C'	3					75 ore		V
Examen de absolvire: Nivelul I				5 ECTS							
Promovarea examenului de diplomă				10 ECTS							
TOTAL NUMĂR DE ORE			Discipline Obligatorii:		19						
			Discipline Opționale:		2						
			Discipline Facultative:		9						

7. Statistici

Anul	Sem. I								Sem. II								Total					Nr. discipline pe an			
	F	S	C	Curs	Aplic	Tot	Ex	V/C	F	S	C	Curs	Aplic	Tot	Ex	V/C	F	S	C	Curs	Aplic		Tot	Ex	V/C
I	18		3	11	10	21	4	4	15	3	3	11	10	21	5	3	33	3	6	22	20	42	9	7	22
II	2	15	4	10	11	21	5	3		26	2	10	18	28	4	4	2	41	6	20	29	49	9	7	31
III		17	4	12	9	21	4	2		21		9	12	21	3	4		38	4	21	21	42	7	6	26
IV																									
TOTAL	20	32	11	33	30	63	13	9	15	50	5	30	40	70	12	11	35	82	16	63	70	133	25	20	79

Categoria	Nr. ore / săpt.	NR. ORE (14 săpt.)	% din total
Discipline Fundamentale	35	490	26.32%
Discipline de Specializare	82	1148	61.65%
Discipline Complementare	16	224	12.03%
Discipline Opționale	22	308	16.54%
Discipline Obligatorii	111	1554	83.46%
TOTAL	133	1862	

Indicatori generali	
Raport Examene / TOTAL Discipline	55.6%
Raport Examene / (Verificări/Colocvii)	125%
Numărul de discipline cu proiect	7
Numărul de discipline cu laborator	2
CURS / Aplicații cu stagiul de practică	90%
CURS / Aplicații fără stagiul de practică	90%
Total ore CURS	882
Total ore Seminar-Laborator-Proiect	980
Total ore Seminar-Laborator-Proiect + Practică	980
Medie ore/săptămână	22.2
Examene	25
Verificări/Colocvii	20

Tip discipline	I	II	III	IV	Total
Număr Discipline cu PROIECT		3	4		7
Număr Discipline cu LABORATOR	1	1			2
Ore Discipline OPȚIONALE	4	12	6		22
Ore Discipline FACULTATIVE	8	13	14		35

