

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

APROBAT,
în ședința Consiliului Facultății
din data de 17.03.2026

Decan,
 Constantin Augustus Bărbulescu

CODUL DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII

Nr.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul și modificării	Nume și prenume		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
1.	0 /	-	Prima ediție	CFISAC-FTLIA	CFISAC-FTLIA	C.F. din
	Revizie 1		Revizie			C.F. din
	Revizie 2		Revizie			C.F. din

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

0. PREAMBUL

a. Viziune și principii

Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte își fundamentează activitatea pe principiul excelenței academice și al responsabilității față de comunitatea universitară și societate. În acest context, evaluarea și asigurarea calității reprezintă un proces continuu, integrat în toate dimensiunile activității academice: educație, cercetare, creație artistică și implicare comunitară.

Strategia facultății în domeniul calității urmărește consolidarea unui cadru instituțional coerent, în care activitățile didactice și de cercetare sunt planificate, monitorizate și evaluate sistematic. Cultura calității este promovată prin implicarea activă a cadrelor didactice, a studenților și a personalului administrativ în procesele de analiză și îmbunătățire a performanței academice.

Prin această strategie, facultatea își propune să dezvolte un mediu academic bazat pe rigoare intelectuală, dialog interdisciplinar și deschidere către evoluțiile contemporane ale cunoașterii în domeniile teologiei, filologiei, istoriei și artelor.

b. Obiective strategice

Strategia FTLIA de evaluare și asigurare a calității urmărește atingerea unor obiective fundamentale care susțin dezvoltarea instituțională a facultății:

- crearea și menținerea unui sistem eficient de management al calității în toate domeniile de activitate ale facultății;
- îmbunătățirea permanentă a procesului didactic, prin metode de predare și evaluare adaptate nevoilor actuale ale studenților;
- dezvoltarea și actualizarea programelor de studii în acord cu evoluțiile domeniilor academice și cu cerințele mediului profesional;
- susținerea activităților de cercetare și creație științifică și artistică, precum și integrarea acestora în procesul de formare a studenților;
- stimularea cooperării academice și culturale cu instituții naționale și internaționale;
- consolidarea transparenței instituționale prin informarea periodică a comunității academice asupra rezultatelor evaluărilor interne.

Prin realizarea acestor obiective, facultatea urmărește creșterea calității actului educațional și

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

consolidarea reputației sale academice.

c. Instrumente și mecanisme de evaluare

Evaluarea calității în cadrul facultății se realizează printr-un ansamblu de mecanisme și instrumente care permit monitorizarea permanentă a activităților academice. Printre acestea se numără:

- evaluarea periodică a programelor de studii și a rezultatelor învățării;
- evaluarea activității didactice de către studenți;
- autoevaluarea și evaluarea colegială a cadrelor didactice;
- analiza performanțelor în activitatea de cercetare și publicare;
- monitorizarea parcursului profesional al absolvenților;
- elaborarea și analiza rapoartelor anuale privind calitatea educației.

Rezultatele acestor evaluări sunt analizate la nivelul facultății și constituie baza pentru adoptarea măsurilor de îmbunătățire a activităților academice.

d. Dezvoltarea culturii calității

Un element central al strategiei facultății îl reprezintă consolidarea unei culturi instituționale a calității. Aceasta presupune asumarea responsabilității pentru performanța academică de către toți membrii comunității universitare și cultivarea unei atitudini reflexive față de propriile practici profesionale. În acest sens, facultatea promovează dialogul academic, schimbul de bune practici și implicarea studenților în procesele de evaluare și dezvoltare instituțională. Cultura calității devine astfel un factor esențial pentru adaptarea permanentă a programelor de studii și pentru menținerea unui nivel ridicat al standardelor academice.

e. Perspective de dezvoltare

Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte își propune să consolideze sistemul intern de asigurare a calității prin:

- modernizarea proceselor didactice și integrarea tehnologiilor digitale în activitatea educațională;
- extinderea colaborărilor academice și culturale cu instituții de învățământ și cercetare din țară

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

și din străinătate;

- sprijinirea proiectelor de cercetare interdisciplinară;
- dezvoltarea unor mecanisme eficiente de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților;
- creșterea vizibilității activităților academice și culturale ale facultății.

Prin aceste direcții de acțiune, facultatea urmărește consolidarea poziției sale în cadrul mediului universitar și contribuția activă la dezvoltarea cunoașterii și a culturii.

I. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art.1. Acest Cod are ca referință următoarele documente:

- (1) Art. 220 alin (2), art. 221 alin (1), alin (2), art. 223 alin (3), art. 224 alin (3), din Legea nr. 199/2023 învățământului superior cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Art. 9, lit. c), art. 9, lit. b), art.2, art. 10 alin (1) din Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2024;
- (3) Carta Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București;
- (4) Regulamentul privind Sistemul Intern de Asigurare a Calității din Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București;
- (5) Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București;
- (6) Regulament privind organizarea și funcționarea Consiliului Calității în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București;
- (7) Metodologia de gestionare a programelor de studii și de elaborare a planurilor de învățământ în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

II. DISPOZIȚII GENERALE

Art.2. Acest Cod cuprinde un set minim de principii, norme și obiective pe baza cărora se desfășoară acțiunile de evaluare a calității activităților desfășurate de membrii comunității academice; codul stabilește elementele componente ale structurii organizatorice privind asigurarea calității și prezintă responsabilitățile și direcțiile de acțiune ale acestor elemente.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	---	---

Art3. Acest Cod își stabilește următoarele obiective:

- (1) să servească drept suport pentru realizarea procesului de autoevaluare și asigurare a calității în Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte (FTLIA);
- (2) să asigure armonizarea sistemului intern de standarde și indicatori de performanță aferente programelor de studii cu sistemul de standarde și indicatori practicat în evaluarea externă a calității educației;
- (3) să stabilească repere etice și deontologice prin promovarea de principii precum: orientarea către misiunile POLITEHNICA București și facultății; centrarea pe student; orientarea către excelență; îmbunătățirea continuă; transparența; responsabilitate instituțională; implicarea tuturor actorilor principali și a altor părți interesate; imparțialitatea și obiectivitatea.

Art. 4. Definiții și abrevieri

(1) Definiții:

- a) **Sistemul Intern de Asigurare a Calității (SIAC)** constituie un ansamblu unitar de politici, proceduri și activități implementate la nivelul POLITEHNICII București, având drept scop principal asigurarea calității învățământului furnizat.
- b) **Evaluarea calității** educației reprezintă un proces sistematic de examinare multicriterială a gradului în care o organizație furnizoare de servicii educaționale și programul acesteia îndeplinesc indicatorii de performanță și standardele de calitate. Evaluarea calității efectuată de însăși organizația furnizoare de servicii educaționale ia forma evaluării interne. Evaluarea calității efectuată de o agenție națională sau internațională specializată reprezintă evaluarea externă.
- c) Evaluarea calității educației se realizează pe baza următoarelor elemente:
 - criteriul - se referă la un aspect fundamental de organizare și funcționare a unei organizații furnizoare de educație/instituții de învățământ superior;
 - standardul - reprezintă descrierea cerințelor formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație;
 - indicatorul de performanță - reprezintă un instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfășurate de o organizație furnizoare de educație/instituție de învățământ superior, prin

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

raportare la standarde.

(2) Conform art. 226 din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, asigurarea și evaluarea calității educației se referă la următoarele domenii:

Domeniul A. *Capacitatea Instituțională*, care rezultă din organizarea internă și din resursele disponibile, este descrisă prin următoarele criterii:

- Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate;
- Baza materială și optimizarea utilizării acesteia;
- Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii;
- Resursele financiare;
- Digitalizarea proceselor instituționale;
- Colectarea, analiza și utilizarea datelor în vederea eficientizării proceselor și adoptării unor politici manageriale la nivel instituțional bazate pe evidențe.

Domeniul B. *Eficacitatea Educațională*, constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

- Conținutul și relevanța programelor de studii;
- Concordanța dintre curriculum și calificare;
- Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student;
- Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării;
- Rezultatele învățării;
- Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute;
- Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor;
- Procesul de internaționalizare;
- Rezultatele cercetării științifice.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

Domeniul C. *Managementul Calității*, care se concretizează prin următoarele criterii:

- Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent;
- Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii;
- Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate;
- Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ;
- Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente;
- Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare;
- Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii.

(3) Abrevieri:

CEAC - Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

CFISAC - Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității

DEAC - Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității

FTLIA- Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte

RAC-D - Responsabil cu asigurarea calității pe departament

RAC-SD - Responsabil cu asigurarea calității la nivel de școală doctorală

SIAC - Sistemul Intern de Asigurare a Calității

III. STRUCTURI DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI ATRIBUȚII

Art. 5. În cadrul FTLIA funcționează următoarele structuri cu rol în asigurarea calității proceselor desfășurate:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

- Comisia pentru Implementarea Standardelor de Asigurarea Calității (CFISAC)
- Responsabil cu asigurarea calității pe departament (RAC-D)
- Responsabil cu asigurarea calității la nivel de școală doctorală (RAC-SD)

Art. 6. La nivelul FTLIA funcționează o Comisie pentru Implementarea Standardelor de Asigurarea Calității (CFISAC), care sprijină CEAC în realizarea atribuțiilor, împreună cu responsabilii de asigurarea calității ai fiecărui departament al facultăților și al școlilor doctorale.

(1) Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC) are următoarea componență:

- Președintele – Decanul facultății (acesta poate delega conducerea operativă a comisiei unui Prodecan);
- Minimum 3 reprezentanți ai cadrelor didactice;
- Minimum 25% reprezentanți ai studenților.

(2) Membrii CFISAC sunt propuși și aprobați, după cum urmează:

a) Structura și componența nominală sunt propuse de către Biroul Executiv al Consiliului Facultății și aprobate de Consiliul Facultății, respectând principiul reprezentativității;

b) Reprezentanții studenților din CFISAC sunt propuși în conformitate cu prevederile Metodologiei de desemnare a reprezentanților studenților din cadrul POLITEHNICA București.

(3) Durata mandatului CFISAC este egală cu durata mandatului decanului facultății și încetează la data ajungerii la termen a mandatului acestuia.

(4) Calitatea de membru CFISAC încetează în următoarele situații:

- a) În cazul cadrelor didactice, la data pierderii calității de titular;
- b) În cazul reprezentanților studenților, la data pierderii calității de student al facultății respective sau din alte motive prevăzute în Metodologia de desemnare a reprezentanților studenților din cadrul POLITEHNICA București.

(5) Membrii CFISAC pot fi revocați din motive temeinice de către Consiliul Facultății, la propunerea Biroului Executiv al Facultății.

Art. 7.

(1) La nivelul fiecărui departament din cadrul universității, directorul de departament are obligația de a

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

propune un responsabil de asigurarea calității (RAC-D) care va coordona activitățile de monitorizare și asigurare a calității. Propunerea făcută de directorul de departament va fi supusă avizului Consiliului Departamentului.

(2) La nivelul fiecărei școli doctorale din cadrul universității, directorul școlii doctorale are obligația de a propune un responsabil de asigurarea calității (RAC-SD) care va coordona activitățile de monitorizare și asigurare a calității. Propunerea făcută de directorul școlii doctorale va fi supusă avizului Consiliului Școlii Doctorale.

IV. PRINCIPII ȘI ATRIBUȚII

Art.8. Atribuțiile CFISAC:

- a) Supraveghează aplicarea și respectarea standardelor de asigurare a calității la nivelul tuturor programelor de studii din cadrul facultății;
- b) Elaborează și actualizează, pe baza evaluărilor interne și externe, Planul de îmbunătățire a calității proceselor educaționale și de cercetare aferent facultății și monitorizează implementarea acestuia. CFISAC desemnează din rândul membrilor săi sau din cadrul facultății cel puțin câte un responsabil pentru monitorizarea implementării fiecărei măsuri. Gradul de implementare al Planului este analizat cel puțin la fiecare ședință ordinară a comisiei;
- c) Asigură consultarea și implicarea activă a părților interesate (cadre didactice, studenți, absolvenți, reprezentanți ai mediului socio-economic cultural) în procesele de asigurare a calității;
- d) Analizează feedback-ul cu privire la activitatea didactică din partea studenților, cadrelor didactice, managementului facultății, propunând măsuri de îmbunătățire a calității pe baza acestor analize;
- e) Elaborează anual un raport privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății, raportul este adus la cunoștința tuturor părților interesate prin publicare pe site-ul facultății și este transmis către DEAC. Raportul conține inclusiv Planul de îmbunătățire a calității proceselor educaționale și de cercetare aferent perioadei raportate și stadiul implementării fiecărei măsuri;
- f) Participă la elaborarea/ verificarea/ avizarea metodologiilor și procedurilor facultății în care își desfășoară activitatea;
- g) Îndeplinește alte atribuții aferente evaluării și asigurării calității la nivelul facultății, stabilite la nivelul facultății.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

Art. 9. Atribuțiile responsabililor cu asigurarea calității la nivel de departament:

- a) Sprijină directorul de departament în aplicarea procedurilor, politicilor și regulamentelor privind evaluarea și asigurarea calității;
- b) Ajută la crearea raportului anual, întocmit de către CEAC, respectiv CFISAC, oferind date specifice departamentului;
- c) Monitorizează calitatea proceselor și activităților derulate la nivel de departament și propune soluții de îmbunătățire pentru menținerea standardelor de asigurarea calității;
- d) Îndeplinește alte atribuții aferente evaluării și asigurării calității la nivelul facultății, stabilite la nivelul departamentului.

Art. 10. Atribuțiile responsabililor cu asigurarea calității la nivel de școală doctorală:

- a) Sprijină directorul școlii doctorale în aplicarea procedurilor, politicilor și regulamentelor privind evaluarea și asigurarea calității;
- b) Contribuie la elaborarea raportului anual întocmit de CEAC, respectiv CFISAC, oferind date relevante privind activitatea școlii doctorale;
- c) Monitorizează calitatea proceselor și activităților specifice domeniilor doctorale și propune soluții de îmbunătățire pentru menținerea standardelor de asigurarea calității;
- d) Îndeplinește alte atribuții specifice evaluării și asigurării calității în cadrul școlii doctorale, stabilite de Consiliul Școlii Doctorale.

V. MODUL DE FUNCȚIONARE

Art. 11. Activitatea CFISAC este sprijinită logistic de către DEAC și de alte structuri aflate în subordinea ei.

Art. 12. Convocarea CFISAC se realizează prin comunicarea ordinii de zi, a datei și orei de desfășurare, precum și a modului de desfășurare a ședinței, cu cel puțin cinci zile calendaristice înaintea datei ședinței.

Art. 13. Membrii CFISAC pot solicita inserarea pe ordinea de zi a unor puncte suplimentare de interes pentru activitatea comisiei, cu cel puțin trei zile calendaristice înaintea datei ședinței.

Art. 14. Ședințele CFISAC pot fi desfășurate și online.

Art. 15. Ședințele CFISAC sunt conduse de Președintele acesteia sau, în absența sa, de un membru

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

desemnat de Președinte.

Art. 16. CFISAC poate invita la ședințele, dezbaterile sau evenimentele organizate și alți membri ai comunității universitare, responsabili programelor de studii organizate de POLITEHNICA București, precum și experți naționali sau internaționali din domeniu asigurării calității și alți reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți ai universității (alumni)

Art. 17. CFISAC se întrunește de cel puțin 2 ori pe an în ședințe ordinare și ori de câte ori este necesar, în ședințe extraordinare.

Art. 18.

- (1) Ședințele CFISAC sunt legal constituite în prezența a cel puțin 50% +1 din numărul total al membrilor.
- (2) Hotărârile CFISAC se adoptă prin consensul membrilor prezenți la ședință.
- (3) În cazul în care nu se obține consensul, hotărârile se vor adopta cu majoritatea simplă (jumătate plus unu) a numărului membrilor prezenți. În caz de balotaj, președintele comisiei are drept de veto.

VI. Mecanismele de realizare a activităților specifice asigurării calității

Mecanismele concrete de realizare a activităților specifice asigurării calității în cadrul FTLIA sunt precizate în regulamentele interne, aprobate de Senatul POLITEHNICA București, și anume:

- a) regulamente de organizare și funcționare ale structurilor pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, cercetare și a serviciilor oferite;
- b) metodologii de gestionare a programelor de studii și de elaborare a planurilor de învățământ
- d) regulamente privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență/masterat/doctorat
- c) metodologii, regulamente, proceduri de evaluare a calității corpului profesoral:
- d) documente care probează funcționarea permanentă a structurilor de asigurare a calității:
 - Rapoarte de evaluare internă a calității;
 - Planuri și rapoarte de audit intern;
 - Planuri de măsuri de îmbunătățire a calității proceselor și serviciilor.

VII. Dispoziții finale

Prezentul Cod va fi actualizat în conformitate cu cerințele legale nou apărute sau modificate. Aplicarea

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

Codului de Asigurare a Calității în Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte nu exclude și nu înlocuiește drepturile și obligațiile legale cuprinse în alte documente care privesc asigurarea calității și nu se substituie altor coduri elaborate de Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, MEC, ARACIS.

Codul de Asigurare a Calității în Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte poate fi îmbunătățit și actualizat în conformitate cu sugestiile venite de la beneficiari, în funcție de standardele naționale și internaționale în domeniul managementului și asigurării calității în învățământul superior.

Anexe:

Anexa 1: Plan anual de activitate privind asigurarea calității la nivelul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Anexa 2: Plan de audit intern al Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Anexa 3: Plan anual de activitate privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de departament

Anexa 4: Plan de activitate privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de program de studiu

Anexa 5: Raport anual privind asigurarea calității în cadrul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Anexa 6: Raport anual de activitate privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de departament

Anexa 7: Raport anual de activitate privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de program de studiu

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

**Anexa 1: Plan anual de activitate privind evaluarea și asigurarea calității
la nivelul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte**

Nr. crt.	Obiectivele calității urmărite la nivelul facultății	Activități (exemplu)	Termene/ Perioade de realizare	Indicatori de rezultat predefiniți
1.	Asigurarea managementului strategic al activității privind asigurarea calității la nivelul FTLIA	Elaborarea planului de activitate privind asigurarea calității Elaborarea planului de audit intern		
2.	Asigurarea calității procesului de acreditare a programelor de studii ale FTLIA	Evaluarea programelor de master ale facultății Acreditarea unor programe de master Evaluarea programelor de licență ale facultății		
3.	Asigurarea calității procesului de cercetare științifică	Organizarea și desfășurarea activităților de cercetare științifică (conferințe studențești naționale/ locale, publicații științifice ale cadrelor didactice)		
4.	Asigurarea calității activităților de secretariat	Derularea activităților de secretariat (secretaria care gestionează studenți, secretariat decanat)		
5.	Asigurarea calității procesului de elaborare a orarului	Elaborarea orarului		
6.	Asigurarea calității procesului de evaluare a materialelor didactice si a procesului de încărcare în platforma e-learning a acestora	Evaluarea materialelor didactice si a procesului de încărcare în platforma e- learning a acestora		
7.	Asigurarea calității procesului de analiză a rezultatelor studenților	Derularea procesului de analiză a rezultatelor studenților		
8.	Asigurarea calității procesului de evaluare a cadrelor didactice	Desfășurării procesului de evaluare a cadrelor didactice		



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254
Pitești, Jud. Argeș, România
tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301
E-mail: ftlia@upb.ro



9.	Asigurarea calității procesului de organizarea și desfășurare a practicii de specialitate	Organizarea și desfășurarea practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ ale programelor de studii		
10.	Asigurarea calității procesului de evaluare a rezultatelor școlare ale studenților	Derularea activităților aferente sesiunilor de examene de iarnă / vară /toamnă		
11.	Asigurarea calității procesului de finalizare a studiilor	Derularea procesului de finalizare a studiilor		
12.	Asigurarea calității procesului de admitere 2026	Derularea procesului de admitere		

Întocmit, CFISAC-FTLIA

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

Anexa 2: Plan de audit intern al Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Nr. crt.	Denumirea misiunii de audit intern/ Structura auditată	Obiectivele misiunii de audit intern	Documente de referință/ Referențialele misiunii de audit	Echipa de audit intern	Perioada de auditare	Înregistrări specifice
1.	Verificarea desfășurării Activităților de secretariat (secretariat care gestionează studenți, secretariat decanat) în conformitate cu Fișa postului.	Verifică îndeplinirea responsabilităților și atribuțiilor descrise în Fișa postului pentru funcția de: Secretar studenți: - verificarea modului de realizare a atribuțiilor conform Fișei postului; - verificarea gradului de completare a documentelor de evidență școlară (centralizatoare, Registre matricole, etc.); - verificarea conținutului dosarelor studenților subvenționați de la bugetul de stat conform Regulamentului de admitere; - verificarea existenței documentelor de școlarizare anterioare în dosarele studenților (ex: Diplomă de bacalaureat sau echivalent și foaia matricolă, Diploma de licență sau echivalent și suplimentul la diplomă); - verificarea inițierii procesului de suspendare a calității de student pentru studenții care nu au achitat tranșele taxelor de școlarizare conform Contractului și Anexei la contractul de studii.	Fișe de post Regulament de organizare și funcționare a Direcției Generale Secretariat	CFISAC		



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
 Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
 Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254
 Pitești, Jud. Argeș, România
 tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301
E-mail: ftlia@upb.ro



		Secretar decanat: - verificarea modului de realizare a atribuțiilor conform Fișei postului; - verificarea existenței Registrului de intrări-ieșiri a documentelor din decanat precum și procedura de arhivare a acestora; - verificarea arhivării documentelor și a procedurii de arhivare a acestora ; - verificarea existenței Registrului de Procese verbale ale Consiliului facultății și procedura de arhivare a acestora; - verificarea gestionării reclamațiilor și procedura de soluționare, informarea studenților.				
2	Verificarea activității de îndrumare de an	Verificarea existenței procedurii de îndrumare a studenților	1. Regulament privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență /masterat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București 2. Procedura FTLIA de îndrumare astudenților			
3	Verificarea conformității procedurii de întocmire a orarului/facultate	- Verificarea conformității procedurii de întocmire a orarului, respectării planurilor de învățământ, a statelor de funcții valabile și a formațiilor aprobate.	1. Procedură operațională privind procesul de elaborare și monitorizare a orarului și sălilor;			



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254
Pitești, Jud. Argeș, România
tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301
E-mail: ftlia@upb.ro



			2. Planurile de învățământ valabile în anul universitar în curs Statele de funcții valabile în anul universitar în curs;			
4.	Evaluarea materialelor didactice și a procesului de încărcare în platforma e-learning a acestora	Verificarea existenței documentelor SMC proprii privind evaluarea materialelor didactice (proceduri / metodologii / instrucțiuni proprii); Verificarea existența materialelor didactice pentru toate disciplinele din planul de învățământ; Verificarea modului în care materialele didactice sunt evaluate și avizate la nivelul departamentului; Verificarea încărcării materialelor didactice pe platforma e-learning și a accesibilității acestora pentru studenți.	Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior - ARACIS 2. Ghid pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de licență/masterat-ARACIS; 3. Documentele SMC proprii privind evaluarea materialelor Didactice.			
5.	Verificarea procesului de analiză a rezultatelor studenților și a implementării măsurilor de îmbunătățire a pregătirii / instruirii acestora	Verificarea modului de desfășurare a procesului de analiză a rezultatelor obținute de către studenți după finalizarea sesiunii de examene la nivelul departamentului; Verificarea măsurilor adoptate și implementării acestora în vederea îmbunătățirii pregătirii / instruirii studenților	1. Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior-ARACIS. 2. Ghid pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de licență/masterat-ARACIS;			



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254
Pitești, Jud. Argeș, România
tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301
E-mail: ftlia@upb.ro



6.	Verificarea conformității desfășurării procesului de evaluare a cadrelor didactice / facultate	Verificarea conformității desfășurării procesului de evaluare a cadrelor didactice: -realizarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, colegi și directorul de departament, existența documentelor rezultate în urma procesului de evaluare.	1. Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior - ARACIS 2. Ghid pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de licență / masterat- ARACIS; - 2. Regulament de evaluare periodică a cadrelor didactice;			
7.	Verificarea conformității activităților de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ/facultate	Verificarea modalității de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ: - existența documentelor SMC proprii privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate (proceduri / metodologii / instrucțiuni proprii); - existența convențiilor de colaborare, contractelor/protocoalelor instituționale de colaborare cu unitățile baze de practică pentru desfășurarea practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ); - existența convențiilor de practică semnate de reprezentantul legal al instituției de învățământ-reprezentantul legal al bazei de practică și student/masterand, și conformitatea completării acestor documente în raport cu standardele ARACIS și prevederile MEC; existența și conformitatea completării	- 1. Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior- ARACIS - 2. Ghid pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de licență / masterat- ARACIS;			



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
 Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
 Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254
 Pitești, Jud. Argeș, România
 tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301
E-mail: ftlia@upb.ro



		materialelor suport aferente desfășurării practicii de specialitate (portofoliu de practică, caietul de practică, proiect de practică)				
8.	Verificarea desfășurării activităților aferente sesiunilor de examene / facultate	Verificarea desfășurării sesiunii de examene: -verificarea conformității procesului de planificare a evaluărilor finale; - verificarea repartizării evaluărilor finale/săli și a elaborării programului de desfășurare a sesiunii, condițiilor de desfășurare a examenelor; -verificarea respectării prevederilor referitoare la comunicarea rezultatelor evaluării;	1. Regulament privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență /masterat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București			
9.	Verificarea conformității activităților aferente procesului de finalizare a studiilor	Verificarea conformității activităților aferente procesului de finalizare a studiilor: -numirea comisiilor de examinare Verificarea respectării prevederilor metodologiilor proprii privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor: -analiza rezultatelor obținute de absolvenți.	1. Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație			
10.	Verificarea conformității activităților aferente procesului de admitere /facultate	Verificarea conformității activităților aferente procesului de admitere: -numirea comisiilor de admitere și de concurs.	1. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii pentru anul universitar în curs;			

Întocmit, CFISAC-FTLIA

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

Anexa 3: Plan anual de activitate privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de departament

FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE DEPARTAMENTUL

AVIZAT,
Director Departament

APROBAT,
În ședința Departamentului
din data de

PLAN DE ACTIVITATE PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI **Anul.....**

Nr. crt.	Obiectivele calității urmărite la nivelul departamentului	Activități	Termene/Perioade de realizare	Indicatori de rezultat predefiniți
1.	Asigurarea bazei materiale necesare bunei desfășurări a activității didactice și de cercetare			
2.	Asigurarea eficienței resursei umane			
3.	Evaluarea activității desfășurate de cadrele didactice			
4.	Centralizarea și interpretarea rezultatelor învățării			
5.	Creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor activităților din cadrul programelor de studii gestionate de departament			
6.	Creșterea vizibilității programelor de studii gestionate de departament			
7.	Promovarea și adecvarea programelor de studiu la cerințele angajatorilor			
8.	Stimularea activității de cercetare științifică			
9.	Asigurarea standardelor de calitate la nivelul departamentului și la nivelul			

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro			
10.	facultății Evaluarea implementării documentelor SMC la nivelul departamentului			

Întocmit, Responsabil REAC-D

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

Anexa 4: Plan de activitate privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de program de studiu

FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
DEPARTAMENTUL
PROGRAMUL DE STUDII

AVIZAT,
Director Departament

APROBAT,
În ședința Departamentului
din data de

.....

PLAN DE ACTIVITATE PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII LA NIVELUL PROGRAMULUI DE STUDII

Anul.....

Nr. crt.	Obiectiv al calității	Descrierea activității realizate conform planificării	Perioada în care a fost realizată activitatea	Indicatori de rezultat predefiniți
1.	Asigurarea bazei materiale necesare bunei desfășurări a activității didactice și de cercetare studentescă			
2.	Evaluare și asigurare calitate proces de învățământ			
3.	Centralizarea și interpretarea rezultatelor învățării			
4.	Stimularea activității de cercetare științifică studentescă			
5.	Comunicarea cu studenții			
6.	Promovarea și adecvarea programului de studiu la cerințele angajatorilor			

Întocmit, Responsabil REAC-D, Responsabil program de studii, student desemnat /program de studiu



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254
Pitești, Jud. Argeș, România
tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301
E-mail: ftlia@upb.ro



Anexa 5: Raport anual privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Raport anual privind asigurarea calității în cadrul Facultății de TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE ANUL...

I. Date generale despre Facultatea (denumirea facultății)

1. Programele de studii universitare din oferta educațională
2. Sistemul intern de asigurarea calității
3. Comisia Facultății pentru implementarea standardelor de asigurarea calității
Componența CFISAC
- 4.. Progres academic

II. Evaluarea indicatorilor de performanță privind asigurarea calității

1. Spații și infrastructură adecvate pentru activități educaționale, de cercetare și administrative
2. Resurse umane
3. Instrumente informatice
4. Relevanța și conținutul programelor de studii
5. Admiterea
6. Mobilitățile academice
7. Inserția absolvenților
8. Cercetare științifică
9. Promovarea principiilor etice și sprijinirea funcționării Comisiei de etică universitară
10. Evaluarea cadrelor didactice
11. Transparență
12. Procesul de evaluare internă și externă a programelor din oferta educațională

III. Analiza SWOT a Facultății

IV. Concluzii și direcții strategice



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254
Pitești, Jud. Argeș, România
tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301
E-mail: ftlia@upb.ro



**Anexa 6: Raport anual de activitate privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de
departament**

FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
DEPARTAMENTUL
PROGRAMUL DE STUDII

AVIZAT,
Director Departament

APROBAT,
În ședința Departamentului
din data de

**RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA
CALITĂȚII LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI.....**

Anul.....

Nr. crt.	Obiectiv al calității	Descrierea activității realizate conform planificării	Perioada în care a fost realizată activitatea	Indicatori de rezultat predefiniți	Descrierea rezultatelor obținute	Observații (documente rezultate în urma desfășurării activității, alte observații relevante)	Propuneri măsuri de îmbunătățire a calității la nivelul departamentului
1.	Asigurarea bazei materiale necesare bunei desfășurări a activității didactice și de cercetare						
2.	Asigurarea eficienței resursei umane						
3	Evaluarea activității desfășurate de cadrele didactice						
4.	Centralizarea și interpretarea rezultatelor învățării						
5.	Creșterea gradului de satisfacție a						



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
 Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
 Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254
 Pitești, Jud. Argeș, România
 tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301
E-mail: ftlia@upb.ro



	beneficiarilor activităților din cadrul programelor de studii gestionate de departament						
6.	Creșterea vizibilității programelor de studii gestionate de departament						
7.	Promovarea și adecvarea programelor de studiu la cerințele angajatorilor						
8.	Stimularea activității de cercetare științifică						
9.	Asigurarea standardelor de calitate la nivelul departamentului și la nivelul facultății						
10.	Evaluarea implementării documentelor SMC la nivelul departamentului						

Întocmit, Responsabil REAC-D,

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro	
---	--	---

Anexa 7: Raport anual de activitate privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de program de studiu

FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
DEPARTAMENTUL
PROGRAMUL DE STUDII

AVIZAT,
Director Departament

APROBAT,
În ședința Departamentului
din data de

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA
CALITĂȚII LA NIVELUL PROGRAMULUI DE STUDII

Anul.....

Nr. crt.	Obiectiv al calității	Descrierea activității realizate conform planificării	Perioada în care a fost realizată activitatea	Indicatori de rezultat predefiniți	Descrierea rezultatelor obținute	Observații (documente rezultate în urma desfășurării activității, alte observații relevante)	Propuneri măsuri de îmbunătățire a calității la nivelul programului de studii
1	Asigurarea bazei materiale necesare bunei desfășurări a activității didactice și de cercetare studentesca						
2	Evaluare și asigurare calitate proces de învățământ						
3	Centralizarea și interpretarea rezultatelor învățării						
4	Stimularea activității de cercetare științifică studentescă						

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254 Pitești, Jud. Argeș, România tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301 E-mail: ftlia@upb.ro						
5	Comunicarea cu studenții						
6	Promovarea și adecvarea programului de studiu la cerințele angajatorilor						

Întocmit, Responsabil REAC-D, Responsabil program de studii, student desemnat /program de studiu