



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București

REGULAMENTUL PRIVIND
SISTEMUL EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE

București 2025

CUPRINS

I. DISPOZIȚII GENERALE	3
Articolul 1. Contextul regulamentului.....	3
Articolul 2. Dispoziții legale aplicabile.....	3
Articolul 3. Definiții și reguli generale	4
Articolul 4. Regulile operării cu sistemul de credite.....	6
II. PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN ECTS	8
Articolul 5. Planul de învățământ.....	8
Articolul 6. Disciplinele de studiu.....	8
III. CONDIȚII DE APLICARE A ECTS	9
Articolul 7. Studii universitare de licență și masterat	9
Articolul 8. Studii universitare de doctorat	9
IV. DISPOZIȚII FINALE	10
Articolul 9. Dispoziții finale.....	10

I. DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Contextul regulamentului

Prezentul regulament a fost elaborat în temeiul prevederilor art. 50, art. 51 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și art. 6 alin. (1) din Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5146/2019, din 12 septembrie 2019, privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului european de credite transferabile (ECTS/SECT).

Articolul 2. Dispoziții legale aplicabile

Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor categoriilor de studenți înmatriculați la toate formele de învățământ universitar din Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, denumită în continuare POLITEHNICA București. Documentele de referință care stau la baza întocmirii prezentului regulament:

- Convenția de la Lisabona cu privire la recunoașterea calificărilor obținute în învățământul superior în statele din regiunea Europei, semnată la Lisabona la 11 aprilie 1997, ratificată de România prin Legea nr. 172/1998;
- Ghidul utilizatorului sistemului european de transfer și acumulare a creditelor ECTS/SECT, elaborat de Comisia Europeană, forma actualizată, ediția 2015, din 12.09.2019;
- Ordinul ME nr. 4623 din 6 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, aprobată prin Ordinul ME nr. 6768/2023;
- Ordinul ME 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- Ordinul ME 5508/2024 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere și echivalare a actelor de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate;
- Ordinul ME Nr. 4262/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
- Ordinul 7234/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4.002/2024 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state;
- Ordinul ME nr. 6768/2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții;
- Ordinul MEN Nr. 5146/2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului european de credite transferabile;
- Ordinul MEC Nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- Ordinul MECTS Nr. 3677/2012 privind echivalarea și recunoașterea actelor de studii obținute în străinătate care nu corespund celor 3 cicluri de studii universitare tip Bologna implementate în România;
- Ordinul MECTS Nr. 3223/2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate;

- Carta Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (POLITEHNICA București) aprobată prin HS nr. 160/23.11.2023;
- Regulament privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență, 2024;
- Regulament privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de masterat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, 2024;
- Regulament privind studiile universitare de doctorat în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, 2024;
- Metodologia Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București privind acordarea punctelor de credit de studii transferabile pentru activitățile de voluntariat, 2024.

Articolul 3. Definiții și reguli generale

- (1) Creditele de studii transferabile reprezintă volumul de muncă necesar pentru acumularea unui set coerent de rezultate ale învățării. Creditele de studii se cuantifică în valori numerice întregi. Un credit de studii transferabil este echivalent cu numărul de ore prevăzut în Ghidul utilizatorului sistemului european de transfer și acumulare a creditelor transferabile (ECTS).
- (2) Volumul de muncă este o estimare a timpului de care are nevoie un student sau cursant, în mod tipic, pentru a finaliza activitățile de învățare, aplicare practică, cercetare și evaluare cuprinse în curriculum, precum și cele de studiu individual. Volumul de muncă al unui student nu poate fi mai mic decât cel corespunzător unui număr anual de 60 de credite de studiu transferabile, iar 30 de credite corespund, de obicei, unui semestru de învățământ superior. Obținerea de credite peste numărul normal alocat este posibilă prin frecventarea și promovarea de discipline facultative cuprinse în planul de învățământ al fiecărui an/semestru de studii universitare.
- (3) Un an universitar, corespunzător pentru minimum 60 credite transferabile ECTS, cuprinde în total 1.500-1.800 de ore didactice directe și de studiu individual aferent activităților didactice obligatorii și opționale, ceea ce înseamnă că un punct de credit corespunde pentru 25-30 de ore de muncă. Acesta reprezintă volumul caracteristic de muncă, iar pentru un student, timpul efectiv pentru a atinge rezultatele învățării poate varia.
- (4) Alocarea de credite se referă la toate disciplinele (obligatorii, opționale și facultative) oferite în cadrul planurilor de învățământ, inclusiv activitatea de proiectare și stagiile de practică. Elaborarea și susținerea cu succes a lucrării de licență/disertației de masterat sunt la rândul lor apreciate cu un număr care se adaugă, după caz, la punctele de credite acumulate până la susținerea licenței, respectiv la punctele de credite acumulate în cadrul programului de studii de masterat până la susținerea disertației.
- (5) Dacă în cadrul aceluiași semestru sau an de studiu sunt oferite mai multe discipline facultative, numărul de credite poate depăși pragul minim menționat la alin. (3).
- (6) În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă (workload) pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu. Cantitatea de muncă vizează: orele de prezență fizică la cursuri, seminare, laboratoare, dar și orele de studiu individual, elaborare de lucrări, cercetare etc. necesare pentru pregătirea și promovarea disciplinei. Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

- (7) Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale diferitelor facultăți din POLITEHNICA București sau din diferite universități, în măsura în care respectiva disciplină are funcție de formare fundamentală, de specialitate sau complementară.
- (8) În POLITEHNICA București se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență la zi pentru a echivala 25 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării la disciplinele prevăzute în cadrul celor 14 săptămâni anuale de activități didactice, și până la 30 ore pentru practica efectuată în afara acestora.
- (9) Volumul de muncă al unui student, exprimat în ore, cuprinde:
- pregătire universitară (ore didactice directe), ce sunt alocate pentru frecventarea cursurilor/prelegerilor, aplicațiilor practice - seminare, laborator, proiect, practică, vizite de lucru și cercetare, evaluare - disertații, examene, și alte activități care să asigure pregătirea universitară a studentului; se recomandă ca volumul orelor aplicative să fie cel puțin egal cu cele de curs;
 - pregătire/studiu individual, format din restul de ore până la cele 25-30 ore, ce cuprinde: studiu al notițelor de curs, studiu al suporturilor de curs, al manualelor, al cărților, studiu al bibliografiei minime recomandate, desfășurarea activităților specifice de pregătire pentru proiect, laborator, întocmire de teme, referate, caiet de practică, documentare suplimentară în bibliotecă, documentare prin intermediul internetului, pregătire pentru prezentări sau verificări, pregătire pentru examinarea finală (colocviu sau examen), consultații. Se recomandă ca numărul de ore de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară, formată din ore didactice.
- (10) Numărul minim de credite necesar promovării anului universitar este stabilit prin regulamente interne ale POLITEHNICA București privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență, masterat sau doctorat.
- (11) Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și de masterat corespunde obținerii a cel puțin 300 de credite transferabile.
- (12) Programul de studii cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare;
- (13) Programele de studii universitare de licență corespund unui număr cuprins între minimum 180 și maximum 240 de credite transferabile, conform ECTS, sau între minimum 240 și maximum 300 de credite transferabile, în cazul dublei specializări.
- (14) Programele de studii universitare de masterat au, de regulă, durata de 1-2 ani și corespund unui număr minim de credite transferabile, cuprins între 60 și 120.
- (15) Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani și corespund unui număr de 240 credite transferabile.
- (16) O disciplină are un număr întreg de credite transferabile, de regulă între 2 și 5 credite, pentru a facilita recunoașterea automată europeană. Disciplinele complexe sau integrate, activitatea de cercetare științifică și practica pot avea, de regulă până la 10-12 ECTS.
- (17) Examenele de finalizare a studiilor de licență și de disertație se creditează separat cu un număr de 10 ECTS.
- (18) Numărul total de ore didactice se încadrează în maximum 8 ore/zi.

Articolul. 4. Regulile operării cu sistemul de credite

- (1) Creditele sunt alocate pe discipline de studiu sau activități evaluate independent. Alocarea creditelor semnifică recunoașterea timpului de studiu necesar avansării de la nivelul cerințelor preliminare la nivelul rezultatului planificat. Timpul recunoscut include atât participarea la cursuri, seminarii, laboratoare și alte activități practice, cât și activitățile realizate independent: documentare, proiecte, lucrări de cercetare, studiu individual.
- (2) Baza de calcul pentru alocarea creditelor poate porni de la numărul orelor de activitate didactică, diferențiate însă pe tipuri de activitate (curs, seminar, laborator etc.), deoarece timpul de studiu necesar pentru fiecare este diferit. De exemplu, trebuie luat în considerare faptul că disciplinele încheiate cu examen pretind un timp de studiu suplimentar în sesiune. Calculul se face prin considerarea întregului volum de muncă necesar a fi depus de studenți.
- (3) Creditele se acordă studentului odată cu promovarea disciplinei sau activității care este evaluată independent. Acordarea creditelor semnifică faptul că pentru rezultatul obținut la evaluare este necesar un volum de muncă. Creditele se înscriu alături de note în toate documentele privind școlaritatea.
- (4) Creditele nu măsoară calitatea pregătirii studentului, aceasta fiind evaluată prin note. Nu se vor stabili reguli care să ducă la interferențe între acordarea creditelor și evaluarea prin note.
- (5) Creditele se pot obține în avans și se pot reporta în semestrele următoare (mobilitatea creditelor). Obținerea în avans sau reportarea în semestrele următoare se face la cererea studentului, depusă la Secretariatul facultății la sfârșitul semestrului 2 al anului universitar precedent și se aprobă de către Biroul Executiv al Facultății.
- (6) Creditele, odată obținute de student, se recunosc pe întreaga durată a școlarității și recunoașterea lor nu este afectată de modificările din programa sau planul de învățământ (imperisabilitatea creditelor). Astfel, studenții din generații/promoții anterioare sau repetenți pot păstra toate creditele obținute și vor adăuga, dacă este cazul, până la 60 de credite pe an din planul curent, respectiv planul generației/promoției unde revine. Acumularea creditelor conduce la recunoașterea lor, dacă sunt obținute în cadrul unui program de studii acreditat și garanția că nu se cer examinări repetate pentru un rezultat deja confirmat. Studentul primește situații școlare atât pentru programele complete sau părți autonome ale acestora, cât și pentru disciplinele promovate și creditate dintr-un program abandonat înainte de finalizare.
- (7) Creditele se recunosc, echivalează și transferă în scopul eventualei continuări a studiilor dintr-un program de studii la altul sau între instituții de învățământ superior, numai în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele:
 - a. instituțiile de învățământ superior sunt acreditate instituțional;
 - b. programele de studii au același nivel de calificare în Cadrul European al Calificărilor;
 - c. programele de studii sunt în același domeniu fundamental;
 - d. programele de studii conduc către competențe/rezultate ale învățării similare.
- (8) Creditele sunt transferabile de la o unitate de învățământ la alta pe discipline, grupuri de discipline (module) sau pe perioade compacte de studiu. Transferul se face la cererea studentului, pe baza unei convenții între instituțiile de învățământ implicate. Transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare. Dacă părțile au încheiat un acord / contract de studii după modelul ECTS, acesta are putere legală.

- (9) Creditele obținute în cadrul altor programe pot fi integrate în actualul program fie prin procedurile de acceptare (dacă diferențele de conținut sunt sesizabile, însă tolerabile), fie prin cele de recunoaștere (diferențele de conținut sunt sesizabile, însă finalitățile sunt identice), fie prin echivalare (conținutul este identic).
- (10) Recunoașterea creditelor transferabile se realizează și în urma realizării unor mobilități, în conformitate cu acordul interinstituțional și regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.
- (11) Creditele transferabile ECTS pot fi obținute de studenți și pentru discipline și activități formative extracurriculare, organizate de către POLITEHNICA București, complementare planurilor de învățământ (cursuri desfășurate în baza parteneriatelor, cursuri organizate în cadrul școlilor de vară/iarnă, workshop-uri, internship-uri, etc.), pe baza certificatului de participare eliberat studentului. Acesta cuprinde cel puțin denumirea programului, conținutul didactic teoretic și aplicativ și/sau de cercetare a acestuia, numărul de ore alocat programului, numărul de credite și nota/calificativul obținut de student în urma examinării. Certificatul de participare este asumat prin semnătură de organizatorul programului și de Decanul facultății organizatoare sau Rectorul universității, în cazul programelor multidisciplinare organizate la nivelul universității. Alocarea ECTS pentru activitățile formative se va face respectând prevederile art. 3 alin. 4. Programele extracurriculare pentru care se alocă ECTS vor fi avizate de Consiliile Facultăților și de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității.
- (12) Creditele transferabile ECTS obținute de studenții POLITEHNICA București în cadrul unor discipline și activități formative extracurriculare organizate de POLITEHNICA București sau de către partenerii instituționali ai universității, în cadrul unor proiecte/parteneriate comune sau la universitățile menționate în Ordinul Ministrului Educației nr. 4.002/2024 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state, se recunosc „în integrum”, de regulă ca discipline facultative, pe baza certificatului de participare eliberat studentului. Acesta cuprinde informații precum: denumirea programului, conținutul didactic teoretic și/sau aplicativ și/sau de cercetare a acestuia, numărul de ore alocat programului, numărul de credite și nota/calificativul obținut de student în urma examinării. Certificatul de participare este asumat prin semnătură de organizatorul programului, respectiv conducerea instituției în care s-a organizat. Rezultatul final / notarea pentru aceste activități extracurriculare se face de regulă prin calificative (admis/respins), cu excepția cazurilor când activitățile respective au inclus evaluări și s-au acordat note oficializate în certificatul de participare.
- (13) Pentru activitatea de voluntariat, reglementată prin *Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România*, cu modificările și completările ulterioare, POLITEHNICA București alocă credite transferabile ECTS în condițiile prevăzute de *Metodologia internă privind acordarea punctelor de credit transferabile pentru activitățile de voluntariat*. Numărul de credite transferabile suplimentare acordate pentru activitatea de voluntariat este 3 ECTS /semestru și vor fi înscrise ca atare în suplimentul la diplomă. Se acordă 3 ECTS suplimentare pentru cel puțin 70 ore de activități de voluntariat într-un semestru (5 ore/săptămână) prestate de către studentul voluntar.
- (14) POLITEHNICA București stabilește, prin hotărâre a Senatului:
- a) un coordonator al ECTS la nivelul universității;
 - b) câte un coordonator al ECTS la nivelul facultăților competente;

II. PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN ECTS

Articolul 5. Planul de învățământ

Planurile de învățământ sunt întocmite pe semestre de 14 săptămâni, acestea cuprind ansamblul disciplinelor, împreună cu creditele aferente, care configurează traseul de învățare al studentului înmatriculat la un anumit program de studii, în vederea obținerii unei calificări pentru o specializare anume, în interiorul unui domeniu.

Articolul 6. Disciplinele de studiu

(1) Disciplinele din planurile de învățământ, după caracterul lor, se clasifică astfel:

- discipline obligatorii, care trebuie urmate de toți studenții din programul respectiv;
- discipline opționale, la alegerea studentului din pachetul disponibil de discipline opționale, obținând același număr de credite indiferent de opțiune;
- discipline facultative, care nu sunt obligatorii și pot fi urmate pentru dezvoltare personală sau profesională, dar nu influențează promovabilitatea.

Din punct de vedere al domeniului, disciplinele pot fi:

- fundamentale, care asigură însușirea competențelor, abilităților și capacităților fundamentale generale;
- de specialitate, care asigură instruirea pe un domeniu de specialitate;
- complementare, care urmăresc formarea unor competențe transversale, altele decât cele care vizează formarea competențelor profesionale explicite.

(2) Durata standard de studiu a unei discipline este de un semestru. În planurile de învățământ, structura orelor de activitate didactică, după domeniul disciplinelor și după caracterul disciplinelor trebuie să corespundă ponderilor din standardele specifice pe domenii fundamentale elaborate de ARACIS.

(3) Disciplinele obligatorii și optionale au asociate obligatoriu un număr total de 30 de credite pe semestru, iar obținerea acestora condiționează promovarea în anul universitar următor. Creditele transformate în ore convenționale de studiu creează obligația titularului de disciplină de a planifica activitățile studentului astfel încât ele să se poată încadra în bugetul de timp alocat disciplinei, iar prin ele să se poată realiza obiectivele formative ale disciplinei, conform Fișei disciplinei.

(4) Disciplinele facultative au asociate un număr de credite care se adaugă numărului de credite standard ale programului de studii acreditat și sunt menționate în cadrul contractului de studii al studentului, în registrul matricol și în suplimentul la diplomă. Promovarea sau nepromovarea lor nu condiționează finalizarea traseului de învățare. Organizarea parcurgerii acestor discipline se realizează numai dacă se pot constitui formațiuni de studii.

III. CONDIȚII DE APLICARE A ECTS

Articolul 7. Studii universitare de licență și masterat

- (1) Promovarea unui an de studii presupune acumularea a 60 ECTS pentru discipline obligatorii și opționale, în conformitate cu Regulamentele privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență și respectiv masterat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.
- (2) Pentru studiile universitare de licență, trecerea în anul superior se poate face și dacă s-au obținut: minim 35 ECTS pentru trecerea în anul II; minim 95 ECTS pentru trecerea în anul III; minim 155 ECTS pentru trecerea în anul IV.
- (3) Pentru studiile universitare de masterat, trecerea în anul II se face și dacă s-au obținut minim 35 ECTS, din care, pentru masteratele de cercetare, minimum 10 aferente activităților de cercetare/practică și minimum 15 ECTS din cele aferente activităților didactice.
- (4) În situații bine justificate Consiliile Facultăților, la propunerea Biroului Executiv al Facultății, pot modifica aceste praguri.
- (5) Pragurile de trecere modificate de fiecare facultate vor fi avizate anual de Birourile Executive Reunite ale Senatului și ale Consiliului de Administrație.
- (6) Studenții care nu au acumulat numărul de ECTS pentru trecerea în anul de studii superior, pot reface anul de studii cu plata taxei pentru fiecare disciplină nepromovată.
- (7) Pentru programele de studii universitare de licență din domeniul fundamental Științe Inginerești și din domeniul de studii Inginerie Chimică, durata practicii este de regulă de 360 ore.

Articolul 8. Studii universitare de doctorat

- (1) În cadrul studiilor doctorale studentul-doctorand va avea un Program de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPA) și Programul individual de cercetare științifică (PCS) sau un Program de Cercetare Aplicativă (PCA) pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional, realizate pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat doctorand sub îndrumarea conducătorului de doctorat și aprobat de Consiliul Școlii Doctorale.
- (2) PPA conține discipline obligatorii de specialitate aprobate la nivelul școlii doctorale pentru fiecare program de studii universitare de doctorat, conform Regulamentului privind studiile universitare de doctorat în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.
- (3) Finalizarea PPA cu rezultatul PROMOVAT asigură obținerea a 30 credite transferabile ECTS.
- (4) PCS sau PCA, după caz, asigură obținerea a 210 de credite ECTS (câte 30 pentru fiecare raport de cercetare).
- (5) Înainte de susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare, PPA trebuie finalizat cu rezultatul global PROMOVAT, iar PCS trebuie să nu includă niciun raport de cercetare apreciat cu calificativul „Nesatisfăcător”.
- (6) Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute

ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul școlii doctorale.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Articolul 9. Dispoziții finale

- (1) Prevederile prezentului regulament se vor aplica de către Facultățile și Școlile Doctorale din POLITEHNICA București, la nivelul fiecărui program de studii universitare.
- (2) Prezentul Regulament a fost avizat de către Consiliul de Administrație în ședința din 23.07.2025 și aprobat în Senatul Universitar în data de 17.09.2025.

Rector,
Mihnea-Cosmin COSTOIU