


<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>Colegiul Terțiar Nonuniversitar</p>	<p>REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR</p> <p>COD: REG- COLEGTER-UPIT -02</p>	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. pagini 9
		Exemplar nr. 2

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data de 20.02.2019


APROBAT,
În ședința Senatului
din data de 25.02.2019

RECTOR,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**REGULAMENTUL
DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA
CALITĂȚII
ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR**

COD: REG- COLEGTER-UPIT -02

	REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR COD: REG- COLEGTER-UPIT -02	Ediția 1
		Revizia 0

**LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA
EDIȚIEI**

Elemente privind responsabilități/operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
1	2	3	4	5
Elaborat	Conf.univ.dr.ing. Marian Mădălina	Director Colegiu	14.02.2019	
Verificat	Prof.univ.dr.ing. Nicolae Viorel	Prorector pentru Calitatea Învățământului	15.02.2019	
Aviz juridic	Mateescu Elena	Consilier juridic	15.02.2019	

INDICATORUL APROBĂRIILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.							
2.							




**REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE
A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI
ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL
COLEGIULUI TERȚIAR
NONUNIVERSITAR
COD: REG- COLEGTER-UPIT -02**

Ediția 1

Revizia 0

CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	p. 4
CAPITOLUL II. CONSTITUIREA, ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI	p. 4
CAPITOLUL III. ATRIBUȚIILE COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR	p. 6
CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE	p.8

	REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR COD: REG- COLEGTER-UPIT -02	Ediția 1
		Revizia 0

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament stabilește modul de constituire, organizare și funcționare, precum și atribuțiile Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Colegiului Terțiar Nonuniversitar (denumit în continuare CEAC-C).

Art.2. CEAC-C are rolul de a coordona activitatea de evaluare internă, control și îmbunătățire continuă a calității educației în cadrul **COLEGTER-UPIT**, de a promova și consolida cultura calității în colegiu, de a crea cadrul conceptual, normativ și funcțional intern, adecvat asigurării calității educației.

Art.3. În scopul prevăzut la Art. 2, CEAC-C urmărește implementarea strategiei și politicii de asigurare a calității, în acord cu viziunea și misiunea **COLEGTER-UPIT**, precum și cu viziunea și misiunea UPIT.

Documente de referință

Art. 4. CEAC-C se organizează și funcționează în baza următoarelor documente:


- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului 75/2005 privind asigurarea calității în educație;
- Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile de învățământ Preuniversitar - partea a II-a – elaborat de ARACIP;
- Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 3.027/2018 pentru modificarea și completarea Anexei - Regulament - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar la OMENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea ROFUIP;
- Standardul SR EN ISO 9001:2015;
- Metodologie privind Organizarea și Funcționarea Colegiului Terțiar Nonuniversitar cod: MET- COLEGTER-UPIT -01.

Abrevieri

- ARACIP** – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- COLEGTER-UPIT** - Colegiului Terțiar Nonuniversitar din cadrul Universității din Pitești;
- CEAC-C** - Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul Colegiului Terțiar Nonuniversitar;
- CEAC-U** – Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul universității;
- CMCPU** – Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare;
- UPIT** – Universitatea din Pitești.

CAPITOLUL II. CONSTITUIREA, ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI

Art.5. (1) Consiliul de administrație stabilește perioada de alegere a membrilor comisiei din rândul cadrelor didactice, comunică criteriile stabilite prin prezentul regulament, se preocupă de realizarea cadrului formal de alegere a acestora prin vot secret (în consiliul profesoral), analizează propunerile și autoproponerile din partea cadrelor didactice.

	REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR COD: REG- COLEGTER-UPIT -02	Ediția 1
		Revizia 0

(2) Consiliul de administrație solicită partenerilor implicați desemnarea membrilor acestora, în termenul stabilit: consiliul elevilor, consiliul local, angajatori.

Art.6. CEAC-C este constituit din 6 membri, după cum urmează :

- a. președintele Comisiei;
- b. unul sau doi reprezentanți al corpului profesoral, care îndeplinesc criteriile prezentului regulament;
- c. un reprezentant al elevilor, ales de către aceștia;
- d. un reprezentant desemnat din partea unui angajator;
- e. un reprezentant al Consiliului local;
- f. secretarul de ședință, fără drept de vot, asigură componenta administrativă a CEAC-C, respectiv redactează ordinea de zi, convocatorul, procesul verbal al ședinței, hotărârile și alte acte necesare desfășurării activității CEAC-C.

Art.7. Președintele CEAC-C este directorul Colegiului Terțiar Nonuniversitar.

Art.8. CEAC-C se înființează prin decizie a Rectorului Universității din Pitești și durata mandatului membrilor CEAC este de 3 ani.

Art.9. Propunerile pentru reprezentanții corpului profesoral în CEAC-C sunt formulate de Consiliul profesoral sau pot fi autopropuneri pentru a fi supuse votului.

Art.10. Incompatibilități:


- (1) Membrii CEAC-C nu pot îndeplini funcții de conducere în cadrul **COLEGTER-UPIT**, cu excepția Președintelui, care asigură conducerea operativă a Comisiei.
- (2) În cazul în care un membru al CEAC-C este numit într-o funcție de conducere în cadrul **COLEGTER-UPIT**, acesta va fi înlocuit, la propunerea președintelui CEAC-C, prin aceeași procedură de alegere, prevăzută în art. 5 și art. 9 din prezentul regulament.
- (3) Membrii CEAC-C nu pot face parte din alte comisii de evaluare constituite la nivelul colegiului.

Art.11. Criteriile de selectare a membrilor reprezentanți ai corpului profesoral:

- a) cadrul didactic nu trebuie să fie în incompatibilitate respectând Art.10. al prezentului regulament;
- b) cadrul didactic trebuie să desfășoare activități în cadrul Colegiului.

Art.12. (1) Calitatea de membru CEAC-C încetează :

- a) de drept la data încetării raporturilor contractuale de muncă, respectiv la data absolvirii în cazul elevilor, sau la data pierderii calității de reprezentant al elevilor;
 - b) prin renunțare;
 - c) prin revocare, pentru motive bine întemeiate;
 - d) în cazul accederii într-o funcție incompatibilă cu calitatea de membru CEAC-C.
- (2) Oricare dintre membrii CEAC-C poate renunța, din considerente bine motivate, la calitatea de membru CEAC-C, solicitare care se soluționează prin decizie a Rectorului.
- (3) Revocarea membrilor CEAC-C, pentru motive bine întemeiate, la propunerea președintelui Comisiei, se face prin decizie a Rectorului și ocuparea locului vacant se va realiza după procedura prevăzută de prezentul regulament.

	REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR COD: REG- COLEGTER-UPIT -02	Ediția 1
		Revizia 0

Art.13. CEAC-C se întrunește semestrial și ori de câte ori este necesar pentru rezolvarea unor probleme specifice.

Art.14. Întrunirea CEAC-C este convocată de Președintele comisiei, prin grija secretarului de edință.

Art.15. Edințele CEAC-C sunt prezidate de Președinte, iar în lipsa acestuia edințele sunt prezidate de unul dintre reprezentanții cadrelor didactice desemnat de Președinte.

Art.16. Hotărârile Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC-C) se iau pe baza votului deschis, cu majoritate simplă.

Art.17. Propunerile de măsuri ce vizează asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității educației, formulate de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității – CEAC-C, sunt înaintate spre aprobare Consiliului de Administrație, după caz și Senatului universitar.


CAPITOLUL III. ATRIBUȚIILE COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR

Art.18. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Colegiului Terțiar Nonuniversitar (CEAC-C) are atribuțiile conform Art.40. din Metodologia privind Organizarea și Funcționarea Colegiului Terțiar Nonuniversitar cod: MET- COLEGTER-UPIT -01 și anume:

- evaluarea periodică a performanțelor profesionale ale cadrelor didactice implicate în programele de studiu ale Colegiului terțiar nonuniversitar;
- asigurarea monitorizării activităților desfășurate la curs, seminarii, laboratoare, lucrări practice;
- îmbunătățirea și actualizarea periodică a materialelor de studiu;
- asigurarea monitorizării planurilor de învățământ;
- asigurarea monitorizării planificărilor anuale pe fișe de disciplină, unități de învățare, planificări semestriale și planul de lecții (pentru profesorii fără definitivat);

precum și alte atribuții după cum urmează :

- elaborează *strategia* de asigurare și implementare a calității educației în COLEGTER-UPIT;
- CEAC-C are autoritatea verificării aplicării politicii/strategiei COLEGTER-UPIT în domeniul evaluării interne, controlului și asigurării calității educației, aprobat de Consiliul de administrație;
- proiectează *Sistemul de asigurare a calității*, evaluează stadiul implementării, gradul de funcționalitate și propune îmbunătățiri;
- face demersurile necesare pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor legale în vigoare privind evaluarea internă, controlul, asigurarea calității educației și îmbunătățirea acesteia în ceea ce privește:

	REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR COD: REG- COLEGTER-UPIT -02	Ediția 1
		Revizia 0

- Capacitatea instituțională ;
 - Eficacitatea educațională ;
 - Managementul calității;
- elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare internă, control și asigurare a calității educației, aprobate de Consiliul de Administrație și de Senat, după caz;
- elaborează, anual, *Raportul de evaluare internă a sistemului de asigurare a calității* în COLEGTER-UPIT, care se publică pe site-ul www.upit.ro și se transmite către ISJ Arge / ARACIP;
 - elaborează și supune aprobării Consiliului de Administrație propuneri privind resursele necesare pentru proiectarea, implementarea, menținerea, îmbunătățirea calității educației în COLEGTER-UPIT;
 - elaborează planul, metodologiile și standardele de evaluare internă a calității la nivelul COLEGTER-UPIT;
 - elaborează anual un plan de audit intern;
 - elaborează rapoartele misiunilor de audit intern desfășurate;
 - urmărește concordanța sistemului de management al calității cu standardele naționale de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar, stabilite de ARACIP;
 - coordonează elaborarea și verificarea documentației specifice procedurii de evaluare periodică externă a COLEGTER-UPIT, respectiv a celei necesare pentru obținerea autorizării/acreditării programelor de studiu.

Art.19. CEAC-C colaborează cu structurile specifice domeniului sistemului de management al calității din cadrul UPIT.


Art.20. Președintele CEAC-C are următoarele atribuții:

- a. conduce activitatea CEAC-C;
- b. informează periodic Rectorul și Consiliul de administrație asupra activității CEAC-C;
- c. promovează la nivelul conducerii hotărârile CEAC-C;
- d. asigură armonizarea strategiei calității cu strategia managerială a UPIT;
- e. răspunde în fața Rectorului și a Consiliului de administrație pentru activitatea CEAC-C;
- f. coordonează elaborarea și validarea tuturor documentelor privind activitățile de evaluare internă, control, asigurare a calității educației și îmbunătățirea acesteia în COLEGTER-UPIT;
- g. reprezintă CEAC-C la întâlnirile pe teme de specialitate, cu persoane și reprezentanți ai instituțiilor cu atribuții în domeniu din exteriorul UPIT;

Art. 21. (1) Secretariatul CEAC-C este asigurat de o persoană desemnată din cadrul COLEGTER-UPIT.

(2) Secretarul CEAC-C este responsabil de:

- a. întocmirea ordinii de zi a ședințelor CEAC-C și transmiterea spre aprobare președintelui acesteia;


	REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR COD: REG- COLEGTER-UPIT -02	Ediția 1
		Revizia 0

- b. întocmirea proceselor-verbale ale edinelor CEAC-C, pe care le prezintă spre semnare membrilor acesteia;
- c. evidența tuturor documentelor, primite sau elaborate de CEAC-C;
- d. gestionarea tuturor documentelor, specifice activității de asigurare a calității educației din cadrul COLEGTER-UPIT;
- e. transmiterea către membrii Comisiei a documentelor necesare bunei desfășurări a activității acesteia;
- f. gestionarea site-ului Colegiului Terțiar Nonuniversitar.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art.22. Prezenta formă a Regulamentului de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în cadrul Colegiului Terțiar Nonuniversitar a fost dezbătută și aprobată înedin Senatului din data de 25.02.2019.

Art.23. Orice modificări sau completări ale prezentului Regulament, se vor face la propunerea CEAC-C, cu aprobarea Consiliului de Administrație al Universității din Pitești.

	REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR COD: REG- COLEGTER-UPIT -02	Ediția 1
		Revizia 0

LISTA DE DIFUZARE A REGULAMENTULUI

Nr.	Facultate/ Compartiment	Nume prenume	Data primirii	Semn tur	Data retragerii	Semn tur
1.	Secretariat Senat					
2.	Prorector pentru Calitatea Înv. mântului					
3.	Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare					