



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Școala Doctorală Interdisciplinară

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea
Studiilor Universitare de Doctorat în
Școala Doctorală Interdisciplinară
din cadrul IOSUD – POLITEHNICA București

PITEȘTI 2025

CUPRINS

1. PRINCIPII GENERALE	3
2. ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE	3
3. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	6
3.1 Admiterea la doctorat și înmatricularea	6
3.2 Forma și durata studiilor universitare de doctorat	7
3.3. Programele de studii universitare de doctorat	8
3.4. Teza de doctorat (conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală)	11
3.5 Susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și susținerea publică	12
4. STATUTUL STUDENTULUI DOCTORAND	29
5. STATUTUL CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT, DREPTURI ȘI OBLIGAȚII	32
6. ÎNDRUMAREA STUDENȚILOR DOCTORANZI	33
7 ASIGURAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	34
8. DISPOZIȚII FINALE	35
Anexa 1 – Contract studii SD Interdisciplinară	36
Anexa 2 - PPA	41
Anexa 3 - PCS	42
Anexa 4 – PCS – Evaluare rapoarte	43
Anexa 5 la Memoriu științific doctorand	44

1. PRINCIPII GENERALE

Art. 1. Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală Interdisciplinară (SDI) din Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (POLITEHNICA București) se desfășoară în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale – Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare,
 - Ordinul ME nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat,
 - Ordinul ME nr. 5760/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, Ordinul Nr. 3018/2025 privind aprobarea standardelor naționale minime necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor,
 - Carta POLITEHNICA București,
 - *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Studiilor Universitare de Doctorat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București*
- și sunt reglementate de prezentul regulament.

Art. 2. Prezentul regulament guvernează organizarea, desfășurarea și finalizarea studiilor universitare de doctorat în SDI și a fost avizat prin votul direct, secret și egal al membrilor consiliului SDI, în ședința din 27.11.2025.

Art. 3. (1) Obiectivul fundamental al SDI este formarea de specialiști pentru cercetare și învățământ în domeniile „Inginerie Mecanică”, „Matematică”, „Informatică”, „Biologie” și „Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale” și asigură perfecționarea și extinderea pregătirii studenților-doctoranzi prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare și creație artistică, potrivite specificului domeniului.

(2) Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor.

(3) În SDI se organizează studii universitare de doctorat în domeniile fundamentale Științe Inginerești, Matematică și Științe ale Naturii, Științe biologice și biomedicale, domeniile de doctorat Inginerie Mecanică, Matematică, Informatică, Biologie și Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale.

2. ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE

Art. 4. (1) Școala doctorală este organizată și funcționează în cadrul IOSUD - POLITEHNICA București. Cadrul general de organizare și de funcționare a școlilor doctorale este stabilit prin regulamentul aprobat prin OM 3020/2024 și prin regulamentul propriu al IOSUD.

(2) Cel mult o treime dintre conducătorii de doctorat ai SDI pot proveni de la alte instituții din țară sau străinătate.

(3) SDI este condusă de directorul SDI și de Consiliul Școlii Doctorale (CSDI). Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament și este membru de drept al CSDI. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(4) Alegerea membrilor CSDI și directorului școlii doctorale se face conform *Regulamentului privind organizarea alegerilor conducătorilor Școlilor Doctorale și a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București*, prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-

doctoranzi din SDI.

(5) CSDI se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin o treime din numărul membrilor săi.

(6) În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea alegerilor conducătorilor Școlilor Doctorale și a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București*, Consiliul Școlii doctorale este format din 3 persoane (2 conducători de doctorat și 1 student-doctorand) dacă SD are maxim 50 doctoranzi, 5 persoane (3 conducători de doctorat, 1 student-doctorand și 1 personalitate din afara universității) dacă ȘD are între 51 și 100 doctoranzi și respectiv 7 persoane (4 conducători de doctorat, 2 studenți-doctoranzi și 1 personalitate din afara universității) dacă ȘD are mai mult de 100 doctoranzi.

(7) Membrii CSDI care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSDI. Membrii CSDI se aleg prin votul universal, secret și egal al conducătorilor de doctorat din SDI, conform prevederilor din *Regulamentul privind organizarea alegerilor conducătorilor Școlilor Doctorale și a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București*.

Art. 5. Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani, în conformitate cu *Regulamentul privind studiile universitare de doctorat în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București*.

Art. 6. Studenții - doctoranzi membri ai CSDI care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 7. Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CSDI se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CSDI.

Art. 8. Principalele atribuții ale directorului școlii doctorale sunt:

a) asigură colaborarea dintre școala doctorală și departamentele sau facultățile din POLITEHNICA București;

b) răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul școlii doctorale;

c) asigură reprezentarea școlii doctorale față de conducerea IOSUD- POLITEHNICA București;

d) întocmește planul de învățământ pentru programele de pregătire universitară avansată (PPA) și îl supune avizării CSDI, în ceea ce privește disciplinele de specialitate;

e) elaborează anual statele de funcții;

f) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului SDI;

g) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a doctoranzilor;

h) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat.

Art. 9. Principalele atribuții ale consiliului școlii doctorale sunt:

a) elaborează regulamentul școlii doctorale SDI;

- b) ia decizii privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat și poate elabora o metodologie proprie în acest sens;
- c) avizează planurile de învățământ și statele de funcții;
- d) avizează exmatricularea studenților-doctoranzi la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai SDI;
- e) aprobă comisiile de îndrumare și integritate academică;
- f) avizează comisiile de susținere publică a tezelor de doctorat;
- g) analizează solicitările de schimbare a conducătorului de doctorat;
- h) mediază conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat;
- i) organizează concursurile de admitere la doctorat pentru SDI, prin avizarea temelor de cercetare propuse de către membrii SDI;
- j) avizează contractul cadru de studii universitare de doctorat;
- k) analizează cererile și dosarele personalităților care doresc să devină membri ai SDI;
- l) asistă evaluatorii externi în procesul de evaluare în vederea acreditării / reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;
- m) conduce procesul de evaluare internă periodică a performanțelor conducătorilor de doctorat și pregătește materialele pentru evaluarea externă;
- n) avizează publicarea pe internet la adresa alocată de Centrul Universitar Pitești, a tuturor informațiilor privind școala doctorală și programele de studii universitare de doctorat, din cadrul SDI.

Art. 10. Deciziile CSDI sunt adoptate cu majoritatea voturilor celor prezenți, dar în condițiile asigurării cvorumului (cel puțin 2/3 din membrii își exprimă opțiunea de vot).

Art. 11. (1) Statul de funcții se întocmește la nivelul SDI, prin consultarea membrilor acestora, și se avizează de CSDI, respectiv de către rectorul POLITEHNICA București și se aprobă de Senatul universitar (conform *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Studiilor Universitare de Doctorat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București*).

(2) Statul de funcții include toate posturile de conducător de doctorat necesare funcționării SDI și toate pozițiile de student-doctorand aflate în coordonarea conducătorilor de doctorat.

(3) Statul de funcții nu se modifică în timpul anului universitar, conform Legii Educației nr 199 / 2023.

Art. 12. (1) Acceptarea de noi membri conducători de doctorat în cadrul SDI se face pe baza cererii acestora și a dosarului aferent, cu îndeplinirea simultană a următoarelor condiții:

- a) au deja atribuit dreptul de a conduce doctorate în domeniile fundamentale / de doctorat Științe Inginerești, Matematică și Științe ale Naturii, Științe biologice și biomedicale, Științe Inginerești / domeniile de doctorat Inginerie Mecanică, Matematică, Informatică, Biologie și Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale;
- b) îndeplinesc standardele minimale obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data depunerii cererii;
- c) nu sunt conducători de doctorat în alte Instituții Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) la momentul depunerii cererii. Acordarea calității de membru al SDI se face de către CSUD la propunerea CSDI.

Art. 13. (1) Retragera calității de membru al școlii doctorale se poate face la propunerea CSDI

cu avizul CSUD și al Senatului POLITEHNICA București, în următoarele situații:

- a) la solicitarea conducătorului de doctorat;
- b) ca urmare a unei decizii emise de Comisia de Etică Universitară a POLITEHNICA București referitoare la încălcarea normelor de etică și integritate științifică, profesională sau academică;
- c) conducătorul de doctorat nu a mai coordonat studenți-doctoranzi timp de cinci ani;
- d) în condițiile în care, în mod repetat (de trei ori consecutiv), conducătorul de doctorat nu raportează rezultatele activității științifice pentru elaborarea rapoartelor de evaluare a SDI (ARACIS, alte raportări solicitate de rectorat), în termenele impuse.

(2) Studenții doctoranzi, coordonați de conducătorul de doctorat căruia i-a fost revocată calitatea de membru al SDI, vor fi repartizați de către CSDI către alți conducători de doctorat din același domeniu.

Art.14 Pentru informarea corectă și completă a publicului și a candidaților la programele de studii universitare de doctorat asupra admiterii, conținutului programelor de studii și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și a rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, SDI, va afișa pe internet la adresa alocată, următoarele:

- a) regulamentul SDI;
- b) informații privind pozițiile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) ghidul privind redactarea tezelor de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k) standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
- l) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice a tezelor de doctorat, cu cel puțin 20 zile înaintea susținerii acestora, conform procedurii de finalizare a tezelor de doctorat;
- m) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate;
- n) informații referitoare la procesul de admitere la doctorat.

3. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

3.1 Admiterea la doctorat și înmatricularea

Art. 16. (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs organizat anual. CSUD elaborează anual metodologii de admitere cu cel puțin șase luni înainte de data admiterii. Acestea sunt aprobate de Senatul POLITEHNICA București și afișate pe site-ul IOSUD - POLITEHNICA București la adresa <https://upb.ro/doctorat/admitere-doctorat/>.

(2) Metodologia de admitere prevede condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere și etapele desfășurării concursului.

(3) SDI va afișa pe site-ul propriu criteriile specifice de evaluare și selecție a candidaților, în concordanță cu domeniile de doctorat Inginerie Mecanică, Matematică, Informatică, Biologie și Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale și cu respectarea prevederilor regulamentului IOSUD și a metodologiei-cadru de admitere la studii universitare.

(4) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia (inclusiv absolvenții cu diploma de licență de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna), din țară și din străinătate, conform legislației în vigoare, și care au obținut cumulativ pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat cel puțin 300 de credite de studii transferabile dobândite (ECTS).

(5) Concursul de admitere se organizează simultan pentru pozițiile finanțate de la buget și cele cu taxă.

(6) La începutul fiecărui an universitar CSDI numește o comisie de concurs pentru evaluarea dosarelor electronice ale candidaților; aceasta este formată din directorul SDI și doi membri conducători de doctorat ai SDI.

(7) Concursul de admitere constă în evaluarea documentelor din dosarul electronic depus de către candidat pe platforma universității admitere.upb.ro, conform *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru programele de studii universitare de doctorat doctorat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București*, respectiv a criteriilor specifice de evaluare și selecție afișate pe site-ul SDI.

(8) Sunt declarați admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs obținute și în limita locurilor scoase la concurs de către SDI respectiv, acei candidați care au obținut minimum media 7,00.

(9) Criterii de departajare pot fi aplicate în cazul mediilor de admitere egale, în cazul în care regulamentul de admitere la studii de doctorat al universității nu precizează acest lucru, după cum urmează: departajarea se va face după media ponderată a anilor de studiu (licență și masterat), iar în cazul în care și aceasta este egală între doi candidați, departajarea se va face după media anilor de licență.

(10) Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii, avizate de CSDI, sunt declarați admiși prin decizia CSUD și înmatriculați prin Decizie a Rectorului Universității.

Art. 17. Rezultatele concursului de admitere (ierarhia candidaților, forma de învățământ și de finanțare) se afișează la avizierul SDI și pe site-ul SDI cu respectarea prevederilor privind protecția datelor, la finalul perioadei de admitere, în luna septembrie, așa cum precizează regulamentul de admitere al universității.

Art. 18. (1) Până la începutul primului an universitar, candidatul admis la doctorat, indiferent de regimul de studii, cu taxă sau fără taxă, este obligat să semneze Contractul de studii universitare de doctorat, având forma stabilită de CSUD (*anexa 1 la Regulament*).

(2) Contractul de studii nu se modifică în timpulul anului universitar. Se poate modifica pe parcursul derulării studiilor de doctorat, în situații excepționale, prin Act adițional.

3.2 Forma și durata studiilor universitare de doctorat

Art. 19. (1) Programele de studii universitare de doctorat științific se organizează la forma de învățământ cu frecvență.

(2) Programele de studii universitare de doctorat profesional se pot organiza, de regulă, la forma de învățământ cu frecvență.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă.

Art. 20. (1) Durata programului de doctorat este de 4 ani. Aceasta poate fi prelungită cu 1-2 ani, din motive temeinice, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul CSDI și aprobarea Senatului POLITEHNICA București. Anul al doilea de prelungire este cu taxă. De asemenea, durata programului de doctorat poate fi redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului universitar.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe la solicitarea studentului-doctorand din motive temeinice conform *Regulamentului privind studiile universitare de doctorat în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București*, anume: relocări ale locului de muncă (dovedite cu adeverințe de la angajator), boli grave (date medicale doveditoare), concediu de creștere a copilului (până la 2 ani, cu certificat de naștere al copilului). Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate, care nu pot totaliza mai mult de 2 ani.

(3) Întreruperile se aprobă de CSDI cu avizul conducătorului de doctorat.

(4) Prelungirea, respectiv întreruperea studiilor universitare de doctorat fac obiectul unui act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(5) Întreruperile nu se pot solicita și acorda în timpul perioadelor de prelungire decât în cazuri speciale (maternitate, boli).

(6) Cererea de întrerupere a studiilor doctorale, supusă aprobării CSDI, trebuie să conțină următoarele informații: numele doctorandului și al conducătorului de doctorat, anul admiterii la doctorat, situația examenelor și referatelor la momentul întreruperii, motivul întreruperii, perioada estimată a întreruperii, actul justificativ atașat. Cererea aprobată rămâne în dosarul doctorandului la CSUD.

(7) Reluarea studiilor universitare de doctorat se face pe baza cererii doctorandului, avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de CSDI și devine efectivă printr-un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat. În lipsa cererii de reluare a studiilor și la expirarea perioadei de întrerupere, doctorandul este propus pentru exmatriculare.

Art. 21. (1) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat (4 ani) și eventualelor acte adiționale la acesta (în total 5 ani plus încă un an cu taxă), conduce în mod automat la exmatricularea sa.

3.3. Programele de studii universitare de doctorat

Art. 22. Programele de studii universitare de doctorat se desfășoară în SDI, sub coordonarea conducătorului de doctorat, în limba română sau o limbă de circulație internațională.

Art. 23. Programul de doctorat urmărește formarea și dezvoltarea de competente profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domeniile de doctorat Inginerie Mecanică, Matematică, Informatică, Biologie și Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale, precum și a unor competențe transversale.

Art.24. Competențele profesionale dezvoltate în cadrul programului de doctorat vor fi:

a) cunoștințe avansate în domeniile Inginerie Mecanică, Matematică, Informatică, Biologie și Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale;

b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;

- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedeeleor și soluțiilor noi în cercetare
- f) abilitați de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului inginerie mecanică și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;
- h) capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate;
- i) abilitați lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentarii și elaborării de lucrări științifice;
- j) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul inginerie mecanică.

Art. 25. Competențele transversale dezvoltate în cadrul programului de doctorat vor fi:

- a) competențe de comunicare scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;
- c) aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
- d) abilitați interrelaționale și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
- g) capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social;
- h) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală.

Art. 26. Programele de studii universitare de doctorat cuprind programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPA - **anexa 2 la Regulament**) și programul de cercetare științifică (PCS - **anexa 3 la Regulament**).

Art. 27. (1) PPA se finalizează cu cinci examene, două la discipline de specialitate (16 credite ECTS), stabilite de conducătorul de doctorat împreună cu membrii comisiei de îndrumare și integritate academică, și trei examene la disciplinele obligatorii: *etică* (6 credite ECTS), *Metodologia cercetării și autorat științific* (4 credite ECTS), respectiv *Managementul proiectelor* (4 credite ECTS).

(2) Finalizarea PPA cu rezultatul PROMOVAT asigură obținerea a 30 credite ECTS.

(3) Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și / sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către CSDI.

(4) PPA se finalizează în primele 3 luni de la înmatricularea doctoranzilor cu rezultatul global PROMOVAT / NEPROMOVAT, fiecare disciplină din planul de învățământ încheindu-se cu

ADMIS / RESPINS. Dacă o singură disciplină este încheiată cu RESPINS, atunci rezultatul pentru PPA este NEPROMOVAT, doctorandul putând reface disciplina / disciplinele în cauză până la încheierea stagiului doctoral.

(5) Finalizarea ciclului PPA cu rezultatul global NEPROMOVAT nu împiedică accesarea doctorandului în cadrul PCS.

Art. 28. (1) PCS se realizează pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat de doctorand sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de o comisie de îndrumare și integritate academică. Aceasta este formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale, sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Toți membrii comisiei de îndrumare și integritate academică trebuie să aibă titlul de doctor.

(2) Componența comisiei de îndrumare și integritate academică este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand și este aprobată de CSDI.

(3) Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara POLITEHNICII București, începând cu doctoranzii admiși în 2024-2025.

(4) Comisia de îndrumare și integritate academică își poate schimba componența în situații excepționale (caz de boală, deces, demisie, demitere, suspendarea din funcție, încălcarea normelor codului de etică și deontologie profesională universitară, indisponibilitate). În astfel de situații, conducătorul de doctorat propune înlocuirea membrului vizat cu o nouă persoană și supune avizării CSDI, în termen de 30 zile de la declararea indisponibilității.

(5) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

Art. 29. (1) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand este evaluată prin elaborarea a șapte rapoarte de cercetare prezentate în fața comisiei de îndrumare și integritate academică după cum urmează:

a) un raport în decursul anului întâi, la 6 luni după finalizarea PPA, în forma unui proiect care trebuie să conțină: titlul tezei de doctorat, liniile mari ale viitoarei teze, stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele studiului, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților etc.

b) cinci rapoarte prezentate astfel: Raportul 2 – decembrie an II, Raportul 3 – iunie an II, Raportul 4 – decembrie an III, Raportul 5 – iunie an III, Raportul 6 – decembrie an IV;

c) teza de doctorat, propusă spre analiză comisiei de îndrumare, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică (raportul final – Raportul 7).

(2) Prezentarea rapoartelor poate fi publică. Se recomandă postarea anunțului privind organizarea acestor prezentări pe platforma Teams dedicată sau pe site-ul SDI sau la avizier în loc vizibil pentru membrii SDI interesați de subiect.

Art. 30. (1) Termenele de susținere a rapoartelor de cercetare sunt prevăzute în planul individual de cercetare științifică.

(2) Prezentările rapoartelor se evaluează printr-un calificativ „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”. La susținere, se va încheia un proces-verbal care se include în dosarul studentului-doctorand (*anexa 4 la Regulament*).

(3) În cazul respingerii unui raport (care a obținut calificativul „Nesatisfăcător”), studentul-doctorand îl poate reface și susține, urmând aceeași procedură, în termen de 30 de zile de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.

Art. 31. Înainte de susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare, PPA trebuie finalizat cu rezultatul global PROMOVAT, iar PCS trebuie să nu includă niciun raport de cercetare apreciat cu calificativul „Nesatisfăcător”.

Art. 32. Finalizarea PCS, în condițiile prezentului Regulament, asigură obținerea a 210 credite ECTS (câte 30 pentru fiecare raport de cercetare).

3.4. Teza de doctorat (conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală)

Art. 33. (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin elaborarea și susținerea publică, în fața comisiei de doctorat, a tezei de doctorat. Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin *Procedura privind finalizarea studiilor de doctorat în cadrul IOSUD - POLITEHNICA București, Ghidul privind Redactarea Tezelor de Doctorat în domeniul Științelor Inginerești* și prin prezentul Regulament.

(2) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat, cu acordul conducătorului de doctorat și cu aprobarea CSDI, până în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii publice.

(3) Studentul-doctorand poate solicita, o singură dată, schimbarea temei tezei de doctorat, cu acordul conducătorului de doctorat și al CSDI, cu condiția elaborării unui nou program PCS.

(4) Comisia de îndrumare și integritate academică împreună cu conducătorul de doctorat pot decide recunoașterea rapoartelor deja promovate dacă acestea se încadrează în noua tematică, cu avizul CSDI.

(5) Teza de doctorat se redactează în format digital, în limba specificată în contractul de studii doctorale (limba română sau într-o altă limbă de circulație internațională) și este însoțită de un rezumat redactat în limbile română și engleză.

(6) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din SDI și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau din alt IOSUD din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, aspecte ce se vor regăsi în contractul de studii.

(7) Teza de doctorat elaborată în cotutelă cu o instituție organizatoare de doctorat din străinătate și condițiile de susținere publică trebuie stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de IOSUD va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda.

(8) Teza de doctorat se redactează fie în format „standard”, fie în format „articol”.

(9) Formatul „standard” cuprinde următoarele elemente principale de conținut:

- (a) Stadiul actual al cercetării în domeniul strict al temei tezei de doctorat,
- (b) Obiectivele tezei și metodologia de cercetare,
- (c) Analiza critică a soluțiilor existente,
- (d) Contribuții originale prezentate prin conținutul capitolelor tezei de doctorat,
- (e) Concluzii generale,
- (f) Bibliografie.

(10) Formatul „articol” cuprinde următoarele elemente principale de conținut:

- (a) Prezentarea tematicii tezei de doctorat, a metodelor și conceptelor folosite;
- (b) Articolele în extenso publicate ca rezultate științifice ale tezei de doctorat;
- (c) Concluzii generale;

(d) Contribuții personale;

(e) Bibliografie.

În cazul acestui format, doctorandul trebuie să fie prim autor la articolele în extenso incluse în teză. Pentru acest format, se impune un număr minim de 4 articole publicate în reviste științifice din domeniu, cotate WOS, dintre care minim 2 în cuartilele Q1/Q2, cu o contribuție individuală cumulată (calculată ca suma 1/număr de autori) de minimum 1,00.

(11) Pentru redactarea tezelor de doctorat în domeniul Științelor Inginerești se recomandă structura prezentată în *Ghidul privind Redactarea Tezelor de Doctorat în domeniul Științelor Inginerești* aprobat de Senatul POLITEHNICA București.

(12) Obligatoriu, teza de doctorat va conține lista completă de lucrări publicate ale studentului-doctorand cu toate elementele specifice (referința completă, indexare – WOS (cuartila Q) / SCOPUS / IEEE, indici bibliometrici, mențiuni relevante), lista proiectelor de cercetare, dezvoltare, inovare, suport pentru teza de doctorat la care studentul-doctorand a participat (după caz).

(13) Studentul-doctorand, în calitate de autor al tezei de doctorat, împreună cu conducătorul de doctorat răspund de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de originalitatea conținutului.

(134) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(15) SD are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor (de exemplu TurnItIn). Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), a *Procedurii privind finalizarea studiilor de doctorat în cadrul IOSUD-POLITEHNICA București, precum și a metodologiei* specifice SDI, prin alocarea unui expert-evaluator la fiecare teză de doctorat, în baza *Procedurii de alocare a experților desemnați pentru fiecare teză de doctorat* (Anexa 2 la decizia nr 8 / 20 ianuarie 2025). Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat.

(16) Teza de doctorat împreună cu anexele acesteia sunt documente publice și se redactează în format digital. Numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD sunt de asemenea informații publice.

Art. 34. (1) Structura dosarului de doctorat și accesul la acesta sunt reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, aprobat prin Ordinul ME nr. 5760/2024. Dosarul de doctorat este constituit din teza de doctorat și toate documentele solicitate de IOSUD și Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) unui student doctorand pentru acordarea titlului de doctor.

(2) Dosarul de doctorat se arhivează de către școala doctorală, cu regim permanent.

3.5 Susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și susținerea publică

Art. 35. (1) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea etapelor prezentate în *Procedura privind finalizarea studiilor de doctorat în cadrul IOSUD-POLITEHNICA București* și completate în prezentul regulament, conform aliniatelor următoare.

(2) Demararea procedurii de presusținere a tezei de doctorat și verificarea antiplagiat presupun parcurgerea următoarelor etape:

a) Studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat se asigură de faptul că la momentul demarării acestei proceduri sunt îndeplinite condițiile minime pentru acordarea titlului de doctor prevăzute de legislația în vigoare, atât cele din *Ordinul Nr. 3018/2025 privind aprobarea standardelor naționale minime necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor*, cât și oricare alte condiții impuse de IOSUD-POLITEHNICA București; neîndeplinirea acestor standarde atrage după sine respingerea cererii pentru demararea procedurii de presusținere a tezei de doctorat; în acest sens, la demararea procedurii de susținere a tezei de doctorat, se va depune și **anexa 5 a prezentului regulament** completată și semnată de doctorand și conducătorul de doctorat;

b) Secretariatul SDI certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat (PPA și PCS) – formularul F13 din *Procedura privind finalizarea studiilor de doctorat în cadrul IOSUD-POLITEHNICA București*;

c) Studentul-doctorand predă la secretariatul SDI teza în format electronic pe suport USB memory stick, împreună cu rezumatul acesteia (rezumatul de o pagină, în română și engleză) și în format tipărit *Cererea pentru demararea procedurii de presusținere a tezei de doctorat și Declarația studentului-doctorand pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat (formularele F1 și F2)* semnate olograf, împreună cu anexa 5 a prezentului regulament pentru verificarea îndeplinirii condițiilor;

d) Secretariatul SDI înregistrează cererea, iar directorul SDI desemnează un expert pentru realizarea analizei de similitudine, conform *Deciziei nr 8 / 20 ianuarie 2025 de numire a experților desemnați în cadrul SDI pentru realizarea și analizarea rapoartelor de similitudini pentru tezele de doctorat depuse în vederea susținerii publice*;

e) Expertul desemnat realizează verificarea antiplagiat utilizând unul din programele recunoscute de CNATDCU și utilizate la nivel IOSUD (în prezent, TURNITIN) conform instruirii primite. Acesta întocmește și semnează *Raportul de similitudini (formularul F3)*, pe care îl transmite conducătorului de doctorat, care la rândul său îl analizează, face observațiile necesare și semnează și îl transmite comisiei de îndrumare și integritate academică. Raportul de similitudini se include în dosarul de doctorat; durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data înregistrării cererii (F1). Identificarea unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive trebuie să fie notificată Comisiei de etică a Universității, în vederea analizării. În cazul în care Comisia de etică a Universității stabilește culpa de plagiat, studentul- doctorand este exmatriculat. Formularul F3 semnat olograf de toți cei implicați, se depune și se înregistrează la secretariatul SDI.

f) Dacă se impun modificări la nivelul tezei de doctorat, acestea se vor remedia, iar studentul-doctorand va relua etapele de la punctul d);

(3) Procentul maxim de similitudine acceptat la nivelul SDI este de **15%**. În cazul depășirii acestui procent, expertul desemnat va face observația în formularul F3, iar conducătorul de doctorat împreună cu comisia de îndrumare și integritate academică vor dispune măsurile necesare pentru modificarea tezei de doctorat. După efectuarea modificărilor necesare, se vor relua etapele de la punctul d);

(4) Presusținerea tezei de doctorat în comisia de îndrumare și integritate academică se face astfel:

a) odată cu înregistrarea formularului F3 la secretariatul SDI, studentul-doctorand întocmește *Anunțul de presusținere a tezei în comisia de îndrumare și integritate academică (formularul F4)* pe care îl transmite secretariatului SDI și directorului SDI spre afișare la sediul SDI; din acest moment, se consideră o perioadă de minim 7 zile până la presusținerea publică a tezei în fața comisiei de îndrumare și integritate academică;

b) teza de doctorat este prezentată în fața comisiei de îndrumare și integritate academică; după această presusținere, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică decid,

dacă este cazul, asupra modificărilor la nivelul tezei de doctorat și depunerii oficiale a tezei în vederea organizării susținerii publice; aceștia întocmesc și semnează *Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat*, *Avizul comisiei de îndrumare și integritate academică* și *Procesul verbal al ședinței de presusținere a tezei de doctorat* (formularele F5, F6, F7) care se depun la secretariatul SDI, se înregistrează și se includ în dosarul de doctorat;

c) după presusținere și avizul pozitiv al comisiei de îndrumare, expertul desemnat primește de la doctorand varianta finală a tezei de doctorat și face a doua verificare antiplagiat, întocmește, analizează și semnează împreună cu conducătorul de doctorat *Raportul de similitudini al expertului desemnat* (formularul F8), pe care îl depune la secretariatul SDI unde se înregistrează și se include în dosarul de doctorat;

(5) Consultarea publică a tezei de doctorat pe platforma națională are loc timp de 90 de zile calendaristice. În acest sens:

a) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu:

- rezumatul tezei de doctorat în română și engleză (o pagină),
- CV-ul studentului-doctorand semnat olograf,
- lista publicațiilor rezultate în urma cercetărilor științifice din programul de studii universitare de doctorat publicate sau acceptate spre publicare,
- *cererea de depunere oficială a tezei la secretariatul IOSUD* (formularul F9) semnată olograf și avizată de conducătorul de doctorat,
- *formularul pentru estimarea datei pentru susținerea publică* (formularul F12) semnat olograf și avizat de conducătorul de doctorat,
- *formularul de luare la cunoștință a faptului că teza de doctorat va fi publicată în previzualizare în platforma națională de consultare publică conform prevederilor legale în vigoare* (formularul F14);

b) teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor; în această perioadă orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la adresa de e-mail csud@upb.ro sau la Registratura POLITEHNICA București. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de Secretariatul CSUD, care va fi analizat și se va emite decizia în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat ce va face parte din dosarul de doctorat. Dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat. În cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, SD primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

(6) Susținerea publică a tezei de doctorat poate începe după decizia CSUD de validare a inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat.

a) Conducătorul de doctorat întocmește și înaintează spre avizarea directorului SDI *propunerea componenței comisiei de susținere publică a tezei de doctorat* (formularul F15), cu minim 30 de zile înainte de data susținerii publice, împreună cu *fișa de autoevaluare a studenților doctoranzi* în format fizic semnată olograf și în format electronic împreună cu dovezile solicitate în fișă - pe suport USB (memory stick),

b) Studentul-doctorand întocmește, semnează și depune la secretariatul IOSUD următoarele

documente:

- *declarația privind opțiunea acestuia referitor la publicarea / nepublicarea tezei de doctorat (formularul F16),*

- *memoriul științific (formularul F17),*

- *copia cărții de identitate,*

- *documente susținere teză în format electronic pe suport extern,*

- *memory stick numai cu Teza de doctorat – varianta finală pusă în transparență*

c) după aprobarea de către directorul CSUD a deciziei de numire a comisiei de doctorat, studentul – doctorand întocmește împreună cu conducătorul științific, semnează și depune *cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat (formularul F22)* și furnizează secretariatului IOSUD datele necesare întocmirii *anunțului privind susținerea publică a tezei de doctorat (formularul F23);*

d) susținerea publică a tezei de doctorat va avea loc în minim 25 zile de la înregistrarea cererii, respectiv minim 20 zile de la publicarea anunțului.

e) pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților (depuse cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei) și a analizei întregii activități a studentului - doctorand, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minime elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor, precum și a calificativului acordat; completează și semnează *Procesul verbal al ședinței publice de susținere a tezei de doctorat (formularul F25)*. Dosarul complet va fi înaintat către CNATDCU în termen de maxim 30 zile de la data susținerii publice.

Art. 36. (1) Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD - POLITEHNICA București, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD - POLITEHNICA București.

(2) Președintele comisiei trebuie să fie cadru didactic titular în IOSUD - POLITEHNICA București.

(3) Membrii comisiei de doctorat au diplomă de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara POLITEHNICA București, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții.

Art. 37. Biroul Doctorate din UPB va emite documentul justificativ înregistrat, care atestă depunerea oficială a tezei de doctorat în vederea susținerii publice, numai în condițiile existenței tuturor documentelor enumerate mai sus.

Art. 38. (1) După aprobarea comisiei de doctorat, membrii acesteia evaluează teza de doctorat. Fiecare referent oficial întocmește câte un raport de evaluare pe care îl depune la Biroul Doctorate din POLITEHNICA București, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de doctorat și cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de Biroul Doctorate din POLITEHNICA București numai după ce a primit toate documentele, s-au parcurs etapele specificate anterior și rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia.

Art. 39. Anunțul pentru susținerea publică va include în mod obligatoriu data, locul și ora susținerii, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul studentului-doctorand, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică

a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD – POLITEHNICA București.

Art. 40. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online.

Art. 41. (1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

- a) prezentarea membrilor comisiei de doctorat;
- b) prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;
- c) citirea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul/conducătorii de doctorat și referenții oficiali;
- d) dezbaterea tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(2) Dezbaterea tezei de doctorat este obligatorie și se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Aceasta trebuie să constituie punctul central al susținerii publice a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii studentului - doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză.

Art. 42. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și ținând seama de rapoartele de evaluare ale referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat deliberază asupra calificativului pe care urmează să-l acorde tezei de doctorat. În SDI calificativele se acorda conform următoarelor grile:

a) Inginerie mecanică

	Doctoranzii după OMEN 5110 din 2018	Doctoranzi după OMEC 3018 din 2025
SATISFĂCĂTOR (se acordă titlul de doctor fără distincție)	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a cel puțin trei articole științifice (citate în bibliografia aferentă tezei de doctorat) la care doctorandul să fie autor / coautor, din care: a) cel puțin două articole trebuie să fie publicate în publicații indexate Web of Science sau SCOPUS; b) la cel puțin două articole din lista de lucrări a doctorandului, conducătorul de doctorat să fie coautor; c) la cel puțin două articole din lista de lucrări, doctorandul este prim-autor sau autor corespondent; 2. articolele trebuie să fie corelate cu tematica tezei; 3. un articol se poate echivala cu realizarea unei invenții (prezentarea dovezii depunerii oficiale a cererii	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a cel puțin trei articole științifice (citate în bibliografia aferentă tezei de doctorat) la care doctorandul să fie autor / coautor, din care: a) cel puțin două articole trebuie să fie publicate în publicații indexate Web of Science, SCOPUS, IEEE Xplore; b) la cel puțin două articole din lista de lucrări a doctorandului, conducătorul de doctorat trebuie să fie coautor; c) la cel puțin două articole din lista de lucrări, doctorandul este prim-autor sau autor corespondent; 2. articolele trebuie să fie corelate cu tematica tezei; 3. un articol de la pct. 1 lit. a) se poate echivala cu realizarea unei invenții (prezentarea dovezii depunerii oficiale a cererii pentru un

	pentru un brevet de invenție bazat pe o aplicație inclusă în teza de doctorat).	brevet de invenție bazat pe o aplicație inclusă în teza de doctorat).
BINE (CUM LAUDE)	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a cel puțin trei articole științifice (citate în bibliografia aferentă tezei de doctorat) la care doctorandul să fie autor / coautor, din care: a) cel puțin două articole trebuie să fie publicate în publicații indexate Web of Science sau SCOPUS; b) la cel puțin două articole din lista de lucrări a doctorandului, conducătorul de doctorat să fie coautor; c) la cel puțin două articole din lista de lucrări, doctorandul este prim-autor sau autor corespondent. Cel puțin o lucrare din acestea este indexată SCOPUS sau Web of Science; 2. articolele trebuie să fie corelate cu tematica tezei; 3. un articol se poate echivala cu realizarea unei invenții (prezentarea dovezii depunerii oficiale a cererii pentru un brevet de invenție bazat pe o aplicație inclusă în teza de doctorat).	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a cel puțin trei articole științifice (citate în bibliografia aferentă tezei de doctorat) la care doctorandul să fie autor/coautor, din care: a) cel puțin două articole trebuie să fie publicate în publicații indexate Web of Science, SCOPUS, IEEE Xplore; b) la cel puțin două articole din lista de lucrări a doctorandului, conducătorul de doctorat trebuie să fie coautor; c) la cel puțin două articole din lista de lucrări, doctorandul este prim-autor sau autor corespondent. Cel puțin o lucrare este indexată SCOPUS sau IEEE Xplore sau Web of Science; 2. articolele trebuie să fie corelate cu tematica tezei; 3. un articol de la pct. 1 lit. a) se poate echivala cu realizarea unei invenții (prezentarea dovezii depunerii oficiale a cererii pentru un brevet de invenție bazat pe o aplicație inclusă în teza de doctorat).
FOARTE BINE (MAGNA CUM LAUDE)	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a cel puțin trei articole științifice (citate în bibliografia aferentă tezei de doctorat) la care doctorandul să fie autor / coautor, din care: a) cel puțin o lucrare este indexată WOS și cel puțin două lucrări sunt indexate SCOPUS; b) la cel puțin două articole din lista de lucrări a doctorandului, conducătorul de doctorat să fie coautor; c) la cel puțin trei articole din lista de lucrări (indexate SCOPUS sau WOS), doctorandul este prim-autor sau autor corespondent. 2. articolele trebuie să fie corelate cu tematica tezei; 3. un articol se poate echivala cu realizarea unei invenții (prezentarea dovezii depunerii oficiale a cererii	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a cel puțin trei articole științifice (citate în bibliografia aferentă tezei de doctorat) la care doctorandul să fie autor/coautor, din care: a) cel puțin o lucrare este indexată WOS și cel puțin două lucrări sunt indexate SCOPUS sau IEEE Xplore; b) la cel puțin două articole din lista de lucrări a doctorandului, conducătorul de doctorat trebuie să fie coautor; c) la cel puțin trei articole din lista de lucrări (indexate SCOPUS sau IEEE Xplore sau WOS), doctorandul este prim-autor sau autor corespondent; 2. articolele trebuie să fie corelate cu tematica tezei;

	pentru un brevet de invenție bazat pe o aplicație inclusă în teza de doctorat).	3. un articol de la pct. 1 lit. a) se poate echivala cu realizarea unei invenții (prezentarea dovezii depunerii oficiale a cererii pentru un brevet de invenție bazat pe o aplicație inclusă în teza de doctorat).
EXCELENT (SUMMA CUM LAUDE)	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a cel puțin trei articole științifice (citate în bibliografia aferentă tezei de doctorat) la care doctorandul să fie autor / coautor în publicații indexate WOS sau SCOPUS din care: a) cel puțin două articole trebuie să fie publicate în publicații indexate Web of Science; b) la cel puțin două articole din lista de lucrări a doctorandului, conducătorul de doctorat să fie coautor; c) la cel puțin două articole indexate WOS din lista de lucrări, doctorandul este prim-autor sau autor corespondent și minim un articol este situat în quartilele Q1 sau Q2; 2. articolele trebuie să fie corelate cu tematica tezei; 3. un articol se poate echivala cu realizarea unei invenții (prezentarea dovezii depunerii oficiale a cererii pentru un brevet de invenție bazat pe o aplicație inclusă în teza de doctorat).	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a cel puțin trei articole științifice (citate în bibliografia aferentă tezei de doctorat) în publicații indexate WOS sau SCOPUS sau IEEE Xplore la care doctorandul să fie autor / coautor, din care: a) cel puțin două articole trebuie să fie publicate în publicații indexate Web of Science; b) la cel puțin două articole din lista de lucrări a doctorandului, conducătorul de doctorat trebuie să fie coautor; c) la cel puțin două articole indexate WOS din lista de lucrări, doctorandul este prim-autor sau autor corespondent și minim un articol este situat în quartilele Q1 sau Q2; 2. articolele trebuie să fie corelate cu tematica tezei; 3. un articol de la pct. 1 lit. a) se poate echivala cu realizarea unei invenții (prezentarea dovezii depunerii oficiale a cererii pentru un brevet de invenție bazat pe o aplicație inclusă în teza de doctorat).

b) Matematică

	Doctoranzii după OMEN 5110 din 2018	Doctoranzi după OMEC 3018 din 2025
SATISFĂCĂTOR (se acordă titlul de doctor fără distincție)	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a minimum un articol în reviste indexate în Web of Science; 2. participarea și susținerea a minimum două lucrări științifice la conferințe internaționale dovedite prin programul conferinței; 3. publicarea / acceptarea unui articol în calitate de autor / coautor într-un jurnal cotate ISI	1. publicarea sau acceptarea pentru publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a unui articol, al cărui conținut este prezentat in extenso în teză, într-o revistă indexată în Web of Science (WoS), care este prezentă în unul dintre clasamentele care țin cont de factorii AIS, publicate de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării în anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5, unde t este

		anul depunerii tezei, cu excepția revistelor care în momentul depunerii tezei au ca regulă generală plata unei taxe de procesare sau publicare (chiar dacă unele articole sunt scutite de plata taxei). Sunt admise revistele care oferă posibilitatea ca un articol acceptat să fie publicat online în regim open access cu plata unei taxe, dar autorii pot alege să publice în regim normal, fără taxă; 2. participarea și prezentarea unei comunicări la o manifestare științifică; 3. teza trebuie să conțină rezultate matematice originale, care să fie corecte și clar evidențiate încă din introducere. Rezultatele prezentate drept originale trebuie să fie ale autorului tezei, să nu fie prezentate in extenso în alte teze de doctorat și să nu fie plagiate. Nerespectarea acestor condiții duce la respingerea tezei. Răspunderea aparține doctorandului și conducătorului de doctorat. OBSERVAȚIE: Îndeplinirea standardelor minimale nu garantează obținerea titlului de doctor. Comisia de doctorat va verifica dacă rezultatele originale ale tezei sunt de un nivel științific corespunzător unei teze de doctorat.
BINE (CUM LAUDE)	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a minimum un articol în reviste indexate în Web of Science; 2. participarea și susținerea a minimum două lucrări științifice la conferințe internaționale dovedite prin programul conferinței; 3. publicarea / acceptarea unui articol în calitate de autor / coautor într-un jurnal cotate ISI	1. publicarea sau acceptarea pentru publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a unui articol, al cărui conținut este prezentat in extenso în teză, într-o revistă indexată în Web of Science (WoS), care este prezentă în unul dintre clasamentele care țin cont de factorii AIS, publicate de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării în anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5, unde t este anul depunerii tezei, cu excepția revistelor care în momentul depunerii tezei au ca regulă generală plata unei taxe de procesare sau publicare (chiar dacă unele articole sunt scutite de plata taxei). Sunt admise revistele care oferă posibilitatea ca un articol acceptat să fie publicat online în

		regim open access cu plata unei taxe, dar autorii pot alege să publice în regim normal, fără taxă; 2. participarea și prezentarea unei comunicări la o manifestare științifică; 3. teza trebuie să conțină rezultate matematice originale, care să fie corecte și clar evidențiate încă din introducere. Rezultatele prezentate drept originale trebuie să fie ale autorului tezei, să nu fie prezentate in extenso în alte teze de doctorat și să nu fie plagiate. Nerespectarea acestor condiții duce la respingerea tezei. Răspunderea aparține doctorandului și conducătorului de doctorat. OBSERVAȚIE: Îndeplinirea standardelor minimale nu garantează obținerea titlului de doctor. Comisia de doctorat va verifica dacă rezultatele originale ale tezei sunt de un nivel științific corespunzător unei teze de doctorat.
FOARTE BINE (MAGNA CUM LAUDE)	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a minimum un articol în reviste indexate în Web of Science; 2. participarea și susținerea a minimum două lucrări științifice la conferințe internaționale dovedite prin programul conferinței; 3. publicarea / acceptarea unui articol în calitate de autor / coautor într-un jurnal cotate ISI	
EXCELENT (SUMMA CUM LAUDE)	1. publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a minimum un articol în reviste indexate în Web of Science; 2. participarea și susținerea a minimum două lucrări științifice la conferințe internaționale dovedite prin programul conferinței; 3. publicarea / acceptarea unui articol în calitate de autor / coautor într-un jurnal cotate ISI	

c) Informatică

	Doctoranzii după OMEN 5110 din 2018	Doctoranzi după OMEC 3018 din 2025
SATISFĂCĂTOR (se acordă titlul de doctor fără distincție)	1) Publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a minimum un articol în reviste indexate ISI	1) Publicarea sau acceptarea (*) spre publicare a minimum trei articole în reviste indexate BDI (**), WoS, Scopus

	din lista UEFISCDI sau în reviste indexate SCOPUS; 2) Participarea și susținerea a minimum două lucrări științifice la conferințe internaționale (*) dovedite prin programul conferinței; (*) Conferințele recunoscute sunt cele indexate în următoarele baze de date: SCOPUS, IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MathSciNet, COPERNICUS, EBSCO și ProQuest.	sau în volume ale conferințelor indexate BDI, WoS, Scopus, LNCS sau din clasificarea internațională CORE valabilă la data publicării articolului (*) Un articol se consideră acceptat spre publicare dacă apare la secțiunea "Articles in press" pe pagina web a revistei sau la secțiunea "Accepted papers" pe pagina web a conferinței (**) Bazele de date internaționale recunoscute sunt IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MatchSciNet, COPERNICUS, EBSCO, ProQuest (nu și forumuri precum WSEAS, IAENG, DAAAM sau care au fost indexate numai CoRR abs/arXiv sau forumuri de tip predatory precum cele din lista https://beallist.net/). 2) Cel puțin un articol din cele trei de mai sus trebuie să fie publicat în reviste indexate WoS sau Scopus sau în volume ale conferințelor din LNCS sau ale conferințelor de rang cel puțin C din clasificarea CORE. În plus, acest articol va fi publicat într-un forum (jurnal sau conferință) care este recunoscut în Informatică drept domeniu major de publicare identic sau foarte apropiat de domeniul de cercetare în care se plasează teza de doctorat.
BINE (CUM LAUDE)	1) Publicarea sau acceptarea spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) a minimum un articol în reviste indexate ISI din lista UEFISCDI sau în reviste indexate SCOPUS; 2) Participarea și susținerea a minimum două lucrări științifice la conferințe internaționale (*) dovedite prin programul conferinței; (*) Conferințele recunoscute sunt cele indexate în următoarele baze de date: SCOPUS, IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MathSciNet, COPERNICUS, EBSCO și ProQuest. 3) Cel puțin un articol din cele de mai sus trebuie să fie publicat în reviste de cel puțin rang Q2 conform factorului de impact din clasificarea WoS sau în volume ale conferințelor de rang cel puțin B din clasificarea CORE.	1) Publicarea sau acceptarea (*) spre publicare a minimum trei articole în reviste indexate BDI (**), WoS, Scopus sau în volume ale conferințelor indexate BDI, WoS, Scopus, LNCS sau din clasificarea internațională CORE valabilă la data publicării articolului (*) Un articol se consideră acceptat spre publicare dacă apare la secțiunea "Articles in press" pe pagina web a revistei sau la secțiunea "Accepted papers" pe pagina web a conferinței (**) Bazele de date internaționale recunoscute sunt IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MatchSciNet, COPERNICUS, EBSCO, ProQuest (nu și forumuri precum WSEAS, IAENG, DAAAM sau care au fost indexate numai CoRR abs/arXiv sau forumuri de tip predatory precum cele din lista https://beallist.net/). 2) Cel puțin un articol din cele trei de mai sus trebuie să fie publicat în reviste

		de cel puțin rang Q2 conform factorului de impact din clasificarea WoS sau în volume ale conferințelor de rang cel puțin B din clasificarea CORE. Studentul doctorand trebuie să fie primul autor pe acest articol. În plus, acest articol va fi publicat într-un forum (jurnal sau conferință) care este recunoscut în Informatică drept domeniu major de publicare identic sau foarte apropiat de domeniul de cercetare în care se plasează teza de doctorat.
FOARTE BINE (MAGNA CUM LAUDE)	1) Publicarea sau acceptarea spre publicare a minimum patru articole în reviste indexate BDI, WoS, Scopus sau în volume ale conferințelor indexate BDI, WoS, Scopus, LNCS sau din clasificarea internațională CORE valabilă la data publicării articolului. 2) Cel puțin un articol din cele patru de mai sus trebuie să fie publicat (cu prezentarea dovezii de accept) în reviste indexate ISI din lista UEFISCDI sau în reviste indexate SCOPUS; 3) Cel puțin două articole din cele patru de mai sus trebuie să fie susținute la conferințe internaționale (*). Participarea și susținerea la conferințe internaționale vor fi dovedite prin programul conferinței; (*) Conferințele recunoscute sunt cele indexate în următoarele baze de date: SCOPUS, IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MathSciNet, COPENNICUS, EBSCO și ProQuest. 4) Cel puțin un articol din cele patru de mai sus trebuie să fie publicat în reviste de cel puțin rang Q2 conform factorului de impact din clasificarea WoS sau în volume ale conferințelor de rang cel puțin B din clasificarea CORE.	1) Publicarea sau acceptarea (*) spre publicare a minimum patru articole în reviste indexate BDI (**), WoS, Scopus sau în volume ale conferințelor indexate BDI, WoS, Scopus, LNCS sau din clasificarea internațională CORE valabilă la data publicării articolului (*) Un articol se consideră acceptat spre publicare dacă apare la secțiunea "Articles in press" pe pagina web a revistei sau la secțiunea "Accepted papers" pe pagina web a conferinței (**) Bazele de date internaționale recunoscute sunt IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MatchSciNet, COPENNICUS, EBSCO, ProQuest (nu și forumuri precum WSEAS, IAENG, DAAAM sau care au fost indexate numai CoRR abs/arXiv sau forumuri de tip predatory precum cele din lista https://beallist.net/). 2) Cel puțin un articol din cele patru de mai sus trebuie să fie publicat în reviste de cel puțin rang Q2 conform factorului de impact din clasificarea WoS sau în volume ale conferințelor de rang cel puțin B din clasificarea CORE. Studentul doctorand trebuie să fie primul autor pe acest articol. În plus, acest articol va fi publicat într-un forum (jurnal sau conferință) care este recunoscut în Informatică drept domeniu major de publicare identic sau foarte apropiat de domeniul de cercetare în care se plasează teza de doctorat.
EXCELENT (SUMMA CUM LAUDE)	1) Publicarea sau acceptarea spre publicare a minimum cinci articole în reviste indexate BDI, WoS, Scopus sau în volume ale conferințelor indexate BDI, WoS, Scopus, LNCS sau din clasificarea internațională CORE valabilă la data publicării articolului. 2) Cel puțin un articol din cele cinci de	1) Publicarea sau acceptarea (*) spre publicare a minimum cinci articole în reviste indexate BDI (**), WoS, Scopus sau în volume ale conferințelor indexate BDI, WoS, Scopus, LNCS sau din clasificarea internațională CORE valabilă la data publicării articolului (*) Un articol se consideră acceptat spre

	mai sus trebuie să fie publicat (cu prezentarea dovezii de accept) indexate ISI din lista UEFISCDI sau în reviste indexate SCOPUS; 3) Cel puțin două articole din cele cinci de mai sus trebuie să fie susținute la conferințe internaționale (*). Participarea și susținerea la conferințe internaționale vor fi dovedite prin programul conferinței; (*) Conferințele recunoscute sunt cele indexate în următoarele baze de date: SCOPUS, IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MathSciNet, COPENICUS, EBSCO și ProQuest. 4) Cel puțin un articol din cele de mai sus trebuie să fie publicat în reviste de cel puțin rang Q1 conform factorului de impact din clasificarea WoS sau în volume ale conferințelor de rang cel puțin A din clasificarea CORE. Acest articol se poate echivala cu două articole în reviste de rang Q2 conform factorului de impact din clasificarea WoS sau în volume ale conferințelor de rang B din clasificarea CORE.	publicare dacă apare la secțiunea "Articles in press" pe pagina web a revistei sau la secțiunea "Accepted papers" pe pagina web a conferinței (**). Bazele de date internaționale recunoscute sunt IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MatchSciNet, COPENICUS, EBSCO, ProQuest (nu și forumuri precum WSEAS, IAENG, DAAAM sau care au fost indexate numai CoRR abs/arXiv sau forumuri de tip predatory precum cele din lista https://beallist.net/). 2) Cel puțin un articol din cele cinci de mai sus trebuie să fie publicat în reviste de cel puțin rang Q1 conform factorului de impact din clasificarea WoS sau în volume ale conferințelor de rang cel puțin A din clasificarea CORE. Acest articol se poate echivala cu două articole în reviste de rang Q2 conform factorului de impact din clasificarea WoS sau în volume ale conferințelor de rang B din clasificarea CORE. Studentul doctorand trebuie să fie primul autor pe acest(e) articol(e). În plus, acest(e) articol(e) va/vor fi publicat(e) într-un forum (jurnal sau conferință) care este recunoscut în Informatică drept domeniu major de publicare identic sau foarte apropiat de domeniul de cercetare în care se plasează teza de doctorat.
--	---	--

Obs. Conform comisiei CNATDCU pentru domeniu Informatică, se vor folosi două liste, o listă pentru clasificarea conferințelor și o listă pentru clasificarea revistelor. Publicații evaluate sunt cele specifice domeniului Informatică sau cu caracter Interdisciplinar între domeniul Informatică și alte domenii. Fiecare din aceste liste conține 5 (cinci) categorii de forumuri: A*, A, B, C, și D.

I. Lista pentru conferințe precum și împărțirea acestora în categorii, numită mai departe lista CORE, se bazează pe clasificarea internațională CORE (<http://www.core.edu.au>), cu următoarele amendamente:

(1) categoria C va include și lucrările publicate în ACM, EPTCS și LNCS care nu sunt în categoriile A*, A și B;

(2) categoria D include conferințele care nu se regăsesc în categoriile A*, A, B și C, dar care sunt indexate SCOPUS, IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MathSciNet, COPENICUS, EBSCO, ProQuest etc. (nu și forumuri de genul WSEAS, IAENG, DAAAM, sau care au fost indexate numai CoRR abs/arXiv).

(3) Workshop-urile / conferințele clasificate de CORE ca naționale sau regionale sunt considerate de categorie C;

(4) Workshop-urile neclasificate de CORE, posterele și demonstrații de sisteme asociate

conferințelor de categorie A* (respectiv A, B, C) sunt considerate de categorie C (respectiv C, C, D);

(5) În cazul inexistenței clasificării pentru anul publicării articolului se va utiliza clasificarea CORE din anul anterior cel mai apropiat.

II. Lista pentru reviste, numită mai departe lista WoS, este lista revistelor din Journal Citation Report publicat de Clarivate ce specifică quartilele funcție de factorul de impact (IF) sau scorul de influență a articolului (AIS) corespunzătoare anului publicării articolului (cea mai favorabilă dintre IF și AIS). În cazul inexistenței listei în anul respectiv se va lua lista din anul anterior cel mai apropiat. Categoriile în acest caz se obțin astfel:

(1) Categoria A*: primele 20% reviste din zona Q1 a listei. Fie x numărul acestora (x se calculează ca parte întreagă superioară);

(2) Categoria A: revistele din zona Q1 a listei, ce nu intră în categoria A*, și primele x reviste din zona Q2 a listei;

(3) Categoria B: revistele din zona Q2 a listei, ce nu intră în categoria A și primele x reviste din zona Q3 a listei;

(4) Categoria C: revistele din zona Q3 a listei, ce nu intră în categoria B, revistele din zona Q4 a listei și revistele SCOPUS ce nu se găsesc în categoriile A*, A, B și C;

(5) Categoria D: revistele ce nu se găsesc în categoriile A*, A, B și C;

(6) Revistele din lista <https://bealllist.net/> nu se iau în considerare.

d) Biologie

	Doctoranzii după OMEN 5110 din 2018	Doctoranzi după OMEC 3018 din 2025
SATISFĂCĂTOR (se acordă titlul de doctor fără distincție)	1. publicarea a minimum două articole în domeniul tezei de doctorat, unul într-o revistă indexată Web of Science în calitate de co-autor și altul într-o revistă indexată BDI în calitate de prim-autor. Precizări: 1. Prin autor principal se înțelege prim autor, ultim autor sau autor corespondent, în condițiile în care nu sunt alte precizări în revista respectivă. 2. Baze de date internaționale (BDI) sunt cele recunoscute pe plan științific internațional, cum ar fi Scopus (Elsevier), Web of Science, CAB, ProQuest, EBSCO, CSA/Biological Sciences, Index Copernicus, SpringerLink.	Criterii minimale pentru acordarea titlului de doctor: a) publicarea sau acceptarea spre publicare de către studentul doctorand în calitate de prim-autor a minimum 1 articol cu un Article Influence Score (AIS) $\geq 0,2$, într-o revistă listată la data publicării articolului în Journal Citation Reports (JCR) și încadrat în Web of Science Core Collection (WOS) la rubrica Document type ca "article". Se va lua în considerare AIS din anul publicării articolului sau cel mai recent AIS disponibil anterior anului publicării. și b) prezentarea unei lucrări (poster sau comunicare orală) la o manifestare științifică în calitate de prim-autor și

	3. Prin revistă indexată Web of Science se înțelege acea revistă care deține un IF în Journal Citation Reports. 4. În toate cazurile se acceptă ca unul din articole să fie “in press”, cu condiția ca acest lucru să fie justificat printr-un document oficial - în original, altul decât un simplu mesaj e-mail.	prezentator, dovedită prin programul evenimentului sau volumul de rezumate. NOTA 1. În cazul în care calitatea de prim-autor este împărțită între mai mulți autori, se va lua în considerare o fracțiune (de exemplu, pentru doi autori se va considera 1/2 articol, pentru trei autori - 1/3 articol etc.). În cazul în care autorii sunt trecuți în ordine alfabetică (aspect precizat explicit în articol sau în instrucțiunile pentru autori ale revistei), fracția se calculează împărțind la numărul total de autori. Pentru îndeplinirea criteriului minimal se însumează toate fracțiunile obținute pentru a realiza o sumă cel puțin egală cu 1, după formula: $\sum_i \frac{1}{i} \geq 1$ poziția de prim-autor pentru fiecare articol. unde i reprezintă numărul de autori ce împart poziția de prim-autor pentru fiecare articol. Fiecare articol luat în calcul trebuie să fie cu AIS $\geq 0,2$. Exemplu de calcul: Dacă doctorandul împarte poziția de prim-autor la 3 articole, dintre care la 2 articole sunt 3 autori cu contribuție egală cu a primului autor, iar la 1 articol sunt 2 autori cu contribuție egală cu a primului autor, calculul este următorul: $1/3 + 1/3 + 1/2 = 0,33 + 0,33 + 0,50 = 1,16 \geq 1$ criteriul minimal a) este considerat îndeplinit. 2. Se vor lua în considerare doar articole in extenso publicate sau acceptate spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) în perioada stagiului doctoral, care conțin date științifice originale ce se regăsesc în teza de doctorat. Studentul doctorand poate publica din teza de doctorat articole de tip "review", "proceedings", "book chapter" etc., dar acestea nu se iau în
--	--	---

		calcul la îndeplinirea criteriului minimal a) AIS $\geq 0,2$.
BINE (CUM LAUDE)	Se va acorda dacă doctorandul a publicat minimum: i) două articole în domeniul tezei de doctorat în reviste indexate <i>Web of Science</i> , în calitate de coautor, sau ii) un articol în domeniul tezei de doctorat într-o revistă indexată <i>Web of Science</i> , în calitate de coautor, și unul într-o revistă indexată BDI ca autor principal;	Se va acorda dacă doctorandul a publicat minimum: i) două articole în domeniul tezei de doctorat în reviste indexate <i>Web of Science</i> , în calitate de prim autor, sau ii) un articol în domeniul tezei de doctorat într-o revistă indexată <i>Web of Science</i> , în calitate de prim autor, și unul într-o revistă indexată BDI prim autor;
FOARTE BINE (MAGNA CUM LAUDE)	Se va acorda dacă doctorandul a publicat minimum două articole în domeniul tezei de doctorat în reviste indexate <i>Web of Science</i> , cu AIS cumulat mai mare sau egal cu 1, dintre care unul ca autor principal;	Se va acorda dacă doctorandul a publicat minimum două articole în domeniul tezei de doctorat în reviste indexate <i>Web of Science</i> , cu AIS cumulat mai mare sau egal cu 1, dintre care unul ca prim autor;
EXCELENT (SUMMA CUM LAUDE)	Se va acorda dacă doctorandul a publicat minimum două articole în domeniul tezei de doctorat în reviste indexate <i>Web of Science</i> , cu AIS cumulat mai mare sau egal cu 2, din care cel puțin unul ca autor principal;	Se va acorda dacă doctorandul a publicat minimum două articole în domeniul tezei de doctorat în reviste indexate <i>Web of Science</i> , cu AIS cumulat mai mare sau egal cu 2, din care cel puțin unul ca prim autor.

e) Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale

	Doctoranzii după OMEN 5110 din 2018	Doctoranzi după OMEC 3018 din 2025
SATISFĂCĂTOR (se acordă titlul de doctor fără distincție)	Minimum 4 lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe indexate BDI, dintre care: i) Minim o lucrare publicată la o revistă indexată WOS sau minim 2 lucrări în reviste sau volume de conferințe indexate WOS. ii) Să fie prim autor la minim 2 lucrări publicate. iii) Una și numai una dintre cele 4 lucrări necesare poate fi echivalată cu un brevet de invenție național înregistrat la OSIM în tematica tezei. O lucrare indexată WOS poate fi echivalată cu un brevet de invenție înregistrat la WIPO, EPO, USPTO sau JPO, în tematica tezei. iv) Lucrările publicate în reviste indexate WOS se pot considera pe baza acceptului de publicare din partea revistei.	Minimum 4 lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe indexate BDI, dintre care: i) Minim o lucrare publicată la o revistă indexată WOS sau minim 2 lucrări în reviste sau volume de conferințe indexate WOS. ii) Să fie prim autor la minim 2 lucrări publicate. iii) Una și numai una dintre cele 4 lucrări necesare poate fi echivalată cu un brevet de invenție național înregistrat la OSIM în tematica tezei. O lucrare indexată WOS poate fi echivalată cu un brevet de invenție înregistrat la WIPO, EPO, USPTO sau JPO, în tematica tezei. iv) Lucrările publicate în reviste indexate WOS se pot considera pe baza acceptului de publicare din partea revistei.

BINE (CUM LAUDE)	Minimum 4 lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe indexate BDI, dintre care: i) Minim 2 lucrări publicate în reviste indexate WOS sau minim 3 lucrări în reviste sau volume de conferințe indexate WOS. ii) Să fie prim autor la minim 2 lucrări publicate, dintre care cel puțin una indexată WOS. iii) Una și numai una dintre cele 4 lucrări necesare poate fi echivalată cu un brevet de invenție național înregistrat la OSIM în tematica tezei. O lucrare indexată WOS poate fi echivalată cu un brevet de invenție înregistrat la WIPO, EPO, USPTO sau JPO, în tematica tezei. iv) Lucrările publicate în reviste indexate WOS se pot considera pe baza acceptului de publicare din partea revistei.	Minimum 4 lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe indexate BDI, dintre care: i) Minim 2 lucrări publicate în reviste indexate WOS sau minim 3 lucrări în reviste sau volume de conferințe indexate WOS. ii) Să fie prim autor la minim 2 lucrări publicate, dintre care cel puțin una indexată WOS. iii) Una și numai una dintre cele 4 lucrări necesare poate fi echivalată cu un brevet de invenție național înregistrat la OSIM în tematica tezei. O lucrare indexată WOS poate fi echivalată cu un brevet de invenție înregistrat la WIPO, EPO, USPTO sau JPO, în tematica tezei. iv) Lucrările publicate în reviste indexate WOS se pot considera pe baza acceptului de publicare din partea revistei.
FOARTE BINE (MAGNA CUM LAUDE)	Minimum 5 lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe indexate BDI, dintre care: i) Minim o lucrare publicată la o revistă indexată WOS din Q1 - Q3 ca prim autor. ii) Minim o lucrare publicată într-o revistă indexată WOS sau minim 2 lucrări publicate în reviste sau volume de conferințe indexate WOS. iii) Să fie prim autor la minim 3 lucrări publicate, dintre care cel puțin una indexată WOS. iv) Una și numai una dintre cele 5 lucrări necesare poate fi echivalată cu un brevet de invenție național înregistrat la OSIM în tematica tezei. O lucrare indexată WOS poate fi echivalată cu un brevet de invenție înregistrat la WIPO, EPO, USPTO sau JPO, în tematica tezei. O lucrare publicată într-o revistă indexată WOS Q1 – Q3 poate fi echivalată cu un brevet de invenție diadic (înregistrat la cel puțin două dintre EPO, USPTO sau JPO), în tematica tezei. v) Lucrările publicate în reviste indexate WOS se pot considera pe baza acceptului de publicare din partea revistei.	Minimum 5 lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe indexate BDI, dintre care: i) Minim o lucrare publicată la o revistă indexată WOS din Q1 - Q3 ca prim autor. ii) Minim o lucrare publicată într-o revistă indexată WOS sau minim 2 lucrări publicate în reviste sau volume de conferințe indexate WOS. iii) Să fie prim autor la minim 3 lucrări publicate, dintre care cel puțin una indexată WOS. iv) Una și numai una dintre cele 5 lucrări necesare poate fi echivalată cu un brevet de invenție național înregistrat la OSIM în tematica tezei. O lucrare indexată WOS poate fi echivalată cu un brevet de invenție înregistrat la WIPO, EPO, USPTO sau JPO, în tematica tezei. O lucrare publicată într-o revistă indexată WOS Q1 – Q3 poate fi echivalată cu un brevet de invenție diadic (înregistrat la cel puțin două dintre EPO, USPTO sau JPO), în tematica tezei. v) Lucrările publicate în reviste indexate WOS se pot considera pe baza acceptului de publicare din partea revistei.

EXCELENT (SUMMA LAUDE) CUM	Minimum 6 lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe indexate BDI, dintre care: i) Minim o lucrare publicată la o revistă indexată WOS din Q1 - Q2 ca prim autor. ii) Minim o lucrare publicată într-o revistă indexată WOS sau minim 2 lucrări în reviste sau volume de conferințe indexate WOS. iii) Să fie prim autor la minim 4 lucrări publicate, dintre care cel puțin una indexată WOS. iv) Una și numai una dintre cele 6 lucrări necesare poate fi echivalată cu un brevet de invenție național înregistrat la OSIM în tematica tezei. O lucrare indexată WOS poate fi echivalată cu un brevet de invenție înregistrat la WIPO, EPO, USPTO sau JPO în tematica tezei. O lucrare publicată într-o revistă indexată WOS din Q1 - Q2 poate fi echivalată cu un brevet de invenție diadic (înregistrat la cel puțin două dintre EPO, USPTO sau JPO), în tematica tezei. v) Lucrările publicate în reviste indexate WOS se pot considera pe baza acceptului de publicare din partea revistei.	Minimum 6 lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe indexate BDI, dintre care: i) Minim o lucrare publicată la o revistă indexată WOS din Q1 - Q2 ca prim autor. ii) Minim o lucrare publicată într-o revistă indexată WOS sau minim 2 lucrări în reviste sau volume de conferințe indexate WOS. iii) Să fie prim autor la minim 4 lucrări publicate, dintre care cel puțin una indexată WOS. iv) Una și numai una dintre cele 6 lucrări necesare poate fi echivalată cu un brevet de invenție național înregistrat la OSIM în tematica tezei. O lucrare indexată WOS poate fi echivalată cu un brevet de invenție înregistrat la WIPO, EPO, USPTO sau JPO în tematica tezei. O lucrare publicată într-o revistă indexată WOS din Q1 - Q2 poate fi echivalată cu un brevet de invenție diadic (înregistrat la cel puțin două dintre EPO, USPTO sau JPO), în tematica tezei. v) Lucrările publicate în reviste indexate WOS se pot considera pe baza acceptului de publicare din partea revistei.
---	--	--

(2) Fiecare membru al comisiei de doctorat acordă câte un calificativ. Se pot atribui calificativele „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător” cu luarea în considerare a Standardelor minimale CNATDCU în vigoare. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. În *procesul-verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat* se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat (formularul F25).

(3) Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confectionarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a POLITEHNICA București pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand;

b) să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

(4) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul individual de

cercetare științifică și teza de doctorat a primit unul dintre calificativele „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor studentului-doctorand. Prin Biroul Doctorate din POLITEHNICA București se înaintează această propunere spre validare la CNATDCU.

(5) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător” sau a neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resusținută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. În vederea organizării acestei resusțineri publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand va achita taxa pentru susținerea tezei de doctorat stabilită de Senatul universitar pentru anul universitar în care are loc resusținerea. Dacă, în urma resusținerii, comisia acordă tot calificativul „Nesatisfăcător”, nu se acordă titlul de doctor și studentul- doctorand este exmatriculat.

(6) Hotărârile comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

Art. 43. (1) Titlul de doctor se atribuie prin decizia de acordare a diplomei de doctor semnată de rectorul POLITEHNICA București, după primirea avizului conform din partea CNATDCU cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD- POLITEHNICA București și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor.

(2) În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul ME nr. 3020/2024, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea procedurii de susținere publică prevăzută la art 35, integral (de la formularul F1). Această decizie de invalidare/completare a dosarului va fi adusă la cunoștința autorului tezei de doctorat și conducătorului / conducătorilor de doctorat al / ai acestuia de către Biroul Doctorate.

(3) Dacă studentul-doctorand nu a optat pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

(4) Dacă studentul-doctorand a optat pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD – POLITEHNICA București asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI. După expirarea termenului de grație, în lipsa acestei notificări din partea autorului, transmisă de IOSUD către UEFISCDI, teza în format digital devine automat liber accesibilă, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

4. STATUTUL STUDENTULUI DOCTORAND

Art. 44. (1) Calitatea de student-doctorand se dobândește prin înmatriculare, în urma unui concurs de admitere la doctorat și se păstrează până la finalizarea programului de studii, respectiv susținerea publică a tezei de doctorat în fața comisiei de doctorat, fără depășirea perioadei maxime legale sau la emiterea deciziei de exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii. La înmatriculare, studentul-doctorand primește de la școala doctorală un carnet de student-doctorand, valabil pe durata studiilor.

(2) Studentul-doctorand este înmatriculat la o singură școală doctorală, pe locuri finanțate de

la bugetul de stat.

(3) Pe durata stagiului doctoral, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(4) Evidența operativă a studenților-doctoranzi ai IOSUD este organizată la nivelul fiecărei școli doctorale.

(5) Întreaga activitate legată de gestiunea activității studenților-doctoranzi se desfășoară în școala doctorală, de la admitere până la susținerea publică a tezei.

Art. 45. (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD- POLITEHNICA București, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat. Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD (*anexa 1 la Regulament*).

(2) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie, în trei exemplare originale, cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul doctorand, conducătorul de doctorat, Directorul SD.

(3) Contractele și actele adiționale completate și semnate se păstrează la școlile doctorale, în dosarul fiecărui student doctorand. Un exemplar se înmânează studentului-doctorand.

(4) Retragerea din programul de studii universitare de doctorat se face la cererea studentului-doctorand, este comunicată CSD și operată administrativ prin ordin de exmatriculare semnat de Rectorul POLITEHNICA București.

(5) Condițiile de exmatriculare sunt precizate prin prezentul regulament.

(6) Un student-doctorand poate fi exmatriculat în următoarele situații:

a) nu finalizează teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, respectiv 4+2 ani, din care ultimul cu taxă;

b) obține calificativul „Nesatisfăcător” la două susțineri publice a tezei de doctorat;

c) lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară de CNATDCU;

d) studentul-doctorand nu a semnat contractul de studii;

e) la sfârșitul anului universitar studentul-doctorand nu a achitat taxele de studiu, în termenele stabilite;

f) studentul-doctorand a fost propus pentru exmatriculare, ca sancțiune pentru fraudă în activitatea profesională sau pentru abateri grave de la disciplina universitară, conform dispozițiilor Codului de etică și deontologie universitară;

g) studentul-doctorand s-a retras de la studii; studentul-doctorand nu a depus cererea de revenire la studii;

h) la cererea conducătorului de doctorat, cu avizul CSD și aprobarea CSUD, dacă studentul-doctorand nu a susținut cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat (conform *Ordinul ME nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat*);

i) alte situații ce decurg din prezentul Regulament.

(2) Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea conducătorului de doctorat, se aprobă de CSD și CSUD și se finalizează prin decizia Rectorului.

(3) Decizia de exmatriculare se comunică studentului-doctorand sau împuternicitului legal al acestuia de către secretariatul Școlii Doctorale.

(4) Studentul-doctorand exmatriculat prin prevederile Codului de etică și deontologie universitară nu mai poate da admitere în cadrul IOSUD-POLITEHNICA București.

(5) La data deciziei de exmatriculare, contractul de studii universitare de doctorat în curs își încetează valabilitatea.

Art. 46. (1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ME nr. 3020/2024 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Studiilor Universitare de Doctorat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București* și din prezentul regulament.

(2) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare și integritate academică;

b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare- dezvoltare din cadrul POLITEHNICA București atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor legale și ale prezentului regulament;

d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD, a laboratoarelor și centrelor de cercetare afiliate Școlii doctorale de Inginerie Mecanică și Mecatronică, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;

f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;

g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;

h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;

i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;

j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;

k) să fie informat cu privire la curriculum-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;

l) să solicite CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului de doctorat;

m) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul instituțiilor de învățământ superior, inclusiv de cele pentru cazare și cantină;

(2) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele obligații:

a) să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să-și îndeplinească obligațiile din cadrul PPA;

b) să prezinte rapoarte de cercetare conform planului individual de pregătire și să susțină, la solicitarea conducătorului de doctorat, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;

c) să comunice permanent cu conducătorul de doctorat și școala doctorală;

d) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngădită libertatea academică;

e) să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;

f) să susțină activități didactice de seminar, laborator, proiect conform contractului de studii doctorale;

g) să depună anual până la 15 septembrie, fișa de evaluare anuală;

h) să completeze chestionarele de feedback anonime transmise de către SDI.

5. STATUTUL CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT, DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 47. (1) Calitatea de conducător de doctorat se dobândește conform normelor legale. Pentru a conduce doctorate la SDI din IOSUD POLITEHNICA București, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un raport contractual cu IOSUD - POLITEHNICA București și să fie membri ai școlii doctorale.

(2) Conducătorul de doctorat este afiliat la o singură școală doctorală și poate îndruma studenți-doctoranzi numai în cadrul unei singure IOSUD, în domeniul pentru care a obținut acest drept, în alte școli doctorale putând avea doar cotutelă.

(3) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ME nr. 3020/2024 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Studiilor Universitare de Doctorat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București* și din prezentul regulament.

(4) Conducătorii de doctorat au următoarele drepturi:

a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat în vederea susținerii publice a tezei de doctorat;

c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conform cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

g) dreptul de a solicita CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;

h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;

i) dreptul de a decide disciplinele de specialitate din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate PPA la care studentul- doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(2) Conducătorii de doctorat au obligația:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student- doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student- doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi la universități de prestigiu din țară și străinătate, precum și la manifestări științifice;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

6. ÎNDRUMAREA STUDENȚILOR DOCTORANZI

Art. 48. (1) Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat și de o comisie de îndrumare și integritate academică.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi doar în cadrul IOSUD- UPB, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(4) Se recomandă ca numărul de studenți-doctoranzi ce pot fi conduși simultan de un conducător de doctorat să fie între 2 și 8, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar.

(5) Începând cu anul universitar 2026 - 2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi / conducător de doctorat numai cu aprobarea senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din școală doctorală.

Art. 49. (1) Doctoratul poate fi organizat în cotutelă în cazul în care cercetarea are caracter interdisciplinar sau necesită activități desfășurate în mai multe instituții academice.

(2) Doctoratul în cotutelă se desfășoară pe baza unui acord / contract de cotutelă încheiat astfel: între conducătorii de doctorat, în cazul în care ambii conducători de doctorat activează la IOSUD- POLITEHNICA București; între IOSUD - POLITEHNICA București și alte instituții organizatoare de studii doctorale din țară sau din străinătate. În acest caz, acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat și de directorul școlii doctorale implicate și este aprobat de CSUD. Acordul/contractul de cotutelă este păstrat în dosarul studentului-doctorand. Acordurile sau contractele de cotutelă sunt în concordanță cu legislația specifică și trebuie să precizeze explicit:

- a) responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
- b) responsabilitățile legate de susținerea oficială a tezei.

Art. 50. (1) CSD decide schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele condiții:

a) conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat, la cererea acestuia;

b) la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului-doctorand;

c) la cererea directorului școlii doctorale, în situația constatării indisponibilității conducătorului de doctorat pentru o perioadă de 12 luni;

d) la cererea motivată a studentului-doctorand, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul doctorand;

e) la cererea comună a studentului doctorand și a conducătorului de doctorat.

(2) Noul conducător de doctorat poate fi propus de CSD sau de studentul doctorand și avizat de CSD, după consultarea cu noul conducător, în cel mult 30 de zile în cazurile nefericite de deces sau îmbolnăvire a conducătorului de doctorat anterior, respectiv la începerea noului an universitar în celelalte cazuri.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat este aprobată de către directorul CSUD, numai cu acordul scris al noului conducător de doctorat și al studentului-doctorand.

(4) Schimbarea conducătorului de doctorat se poate face numai la începerea anului universitar. Fac excepție cazurile de deces sau incapacitatea pe caz de boală de a continua coordonarea studentului-doctorand.

7 ASIGURAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 51. (1) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite de CSUD, unor procese de evaluare internă.

(2) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către școala doctorală.

(3) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD.

Art. 52. (1) Școală doctorală este supusă unei evaluări externe la intervale de 5 ani.

(2) Evaluarea externă a programelor de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin Ordin al Ministrului Educației Naționale și Cercetării.

Art. 53. (1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate - cum sunt publicații, participarea la conferințe, brevete - precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

(2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii consiliului școlii doctorale, de către comisii de evaluatori aprobate de consiliul școlii doctorale.

(4) Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de consiliul școlii doctorale și trebuie să permită:

a) măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între aceștia;

b) analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;

c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;

d) transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților- doctoranzi;

e) informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

(2) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.

Art. 54. (1) Școala doctorală evaluează periodic, activitatea conducătorilor de doctorat titulari, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD ce au ca temei autoevaluarea și evaluarea colegială internă și externă.

(2) Această evaluare internă a conducătorilor de doctorat titulari va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților-doctoranzi, precum:

a) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);

b) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);

c) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);

d) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

(3) O dată la 5 ani, conducătorii de doctorat sunt supuși unei evaluări externe pe baza unor proceduri stabilite, la propunerea CNATDCU.

(4) În urma evaluărilor interne sau externe, școala doctorală poate decide prelungirea sau retragerea calității de membru al școlii doctorale, potrivit art. 13 și regulamentului IOSUD.

8. DISPOZIȚII FINALE

Art. 55. Studiile universitare de doctorat din Școala Doctorală Interdisciplinară se reorganizează conform prevederilor prezentului Regulament începând cu data aprobării lui de către CSUD.

Anexa 1 – Contract studii SDI



Ministerul Educației și Cercetării
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA
București

Splaiul Independenței nr. 313, 060042 București, Romania

www.upb.ro

Școala Doctorală

CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

NR. SD/ /

Art. 1. Părțile contractante-

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (POLITEHNICA BUCUREȘTI), prin Școala Doctorală de reprezentată prin împuternicit Director, conform deciziei rectorului nr..... și Conducător de doctorat

pe de o parte ,

și DI/D-na,

posesor al cărții de identitate seria ... nr., CNP,

student-doctorand la POLITEHNICA BUCUREȘTI, Școala Doctorală

.....

pe de altă parte,

au convenit să încheie prezentul contract, care conține obligațiile și drepturile părților, asumate pe perioada studiilor universitare de doctorat.

Domeniul de studii

doctorale.....

.....

Tipul doctoratului; doctorat științific

Forma de învățământ; cu frecvență.....

Forma de finanțare – (buget cu bursă/ buget fără bursă/ cu taxă suportată de universitate/ cu taxă). În cazul formei de finanțare buget cu bursă, se aplică prevederile Metodologiei de realocare a locurilor cu bursa la studiile de doctorat cu frecvență cu finanțare de la bugetul de stat în funcție de performanțele studenților doctoranzi, aprobată prin hotărârea Senatului nr. 4/30.01.2025

Cuantumul lunar al bursei de studiu (dacă este cazul) este stabilit de Ministerul Educației și Cercetării

Art. 2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl reprezintă reglementarea raporturilor dintre Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București și studentul doctorand, ca beneficiar al serviciilor educaționale finanțate, după caz, integral de la bugetul statului sau prin taxe stabilite, în condițiile legii, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Carta Universității, Regulamentele, Procedurile, Metodologiile POLITEHNICA BUCUREȘTI și hotărârile Senatului POLITEHNICA BUCUREȘTI.

Art. 3. Durata

3.1. Prezentul contract se încheie pentru durata normală de școlarizare a unui ciclu de studii

universitare de doctorat de 4 ani, cu începere din anul universitar 2025 – 2026.

3.2. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1 an, cu aprobarea Senatului POLITEHNICA BUCUREȘTI, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului POLITEHNICA BUCUREȘTI.

3.3. În situații deosebite, prevăzute în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor doctorale din POLITEHNICA BUCUREȘTI, studiile doctorale pot fi întrerupte pe o perioadă de 1-2 ani.

Art. 4. Valoarea contractului

4.1. Sumele reprezentând contravaloarea serviciilor educaționale pentru locurile finanțate de la bugetul de stat se regăsesc în bugetul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, în baza contractelor încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării.

4.2. Senatul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București stabilește, anual, în condițiile legii, sumele reprezentând quantumul taxelor de școlarizare pentru locurile cu taxă. Această taxă se aplică studenților doctoranzi înscriși în anul universitar curent în regim cu taxă, inclusiv studenților reînmatriculați.

4.3. Neachitarea de către student a taxei de școlarizare și/sau a celorlate taxe stabilite, conform regulamentelor valabile la nivelul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București în respectivul an universitar, se sancționează cu exmatricularea acestuia, prin hotărâre emisă de rectorul Universității.

Art. 5. Obligațiile studentului-doctorand

a) Să respecte Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din POLITEHNICA și Regulamentul Școlii doctorale în care se înmatriculează și să îndeplinească integral activitățile universitare sau de cercetare stabilite de conducătorul de doctorat, conform reglementărilor legale în vigoare, inclusiv ale Senatului POLITEHNICA BUCUREȘTI și contractului de studii universitare de doctorat.

b) Să respecte prevederile Metodologiei de realocare a locurilor cu bursa la studiile de doctorat cu frecvență, cu finanțare de la bugetul de stat, în funcție de performanțele studenților doctoranzi, aprobată prin hotărârea Senatului nr. 4/30.01.2025

c) Să achite, la termenele stabilite, taxele prevăzute în regulamente și ca urmare a hotărârilor Senatului POLITEHNICA BUCUREȘTI și să prezinte chitanțele care atestă achitarea taxelor de școlarizare la secretariatul compartimentului doctorate al universității (pentru doctoranzii în regim cu taxă);

d) Să participe la cursuri și alte activități de pregătire stabilite de către conducătorul de doctorat, prevăzute în cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, organizate de Școala doctorală proprie sau de alte Școli doctorale.

e) Să respecte curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;

f) Să poarte în spațiile de învățământ ale universității o ținută vestimentară adecvată mediului academic;

g) Să frecventeze programul de studii universitare avansate care include pe lângă cele minim 2 discipline de specialitate și 3 discipline obligatorii după cum urmează: Etica, Metodologia cercetării și Autorat științific, Managementul proiectelor.

h) Pentru validarea tezelor de doctorat și atribuirea titlului de doctor trebuie îndeplinite standardele minimale prevăzute de OMEC 3018/2025.

i) Să participe, în cadrul Programului de cercetare științifică, în proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat, în conformitate cu planul de pregătire.

j) Să întocmească și să susțină Rapoartele de progres din cadrul Programului de cercetare științifică.

k) Să elaboreze, pe perioada de desfășurare a studiilor doctorale, sub coordonarea conducătorului de doctorat, lucrările științifice menționate în Regulamentul Școlii doctorale.

l) Să elaboreze și să susțină public Teza de doctorat în conformitate cu prevederile legale și în condițiile prevăzute de Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din POLITEHNICA BUCUREȘTI, precum și a prevederilor stipulate în Legea Învățământului Superior nr. 199/2023.

m) ă manifeste respect și să aibă o comportare civilizată în cadrul comunității universitare.

n) Să respecte standardele de calitate și de etică universitară.

o) Să comunice orice situație de natură să atragă modificarea statutului de student-doctorand bugetat sau cu taxă;

p) Să răspundă în condițiile legii, în cazul unor fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare, al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului.

Art. 6. Drepturile studentului-doctorand

a) Să beneficieze de gratuitatea învățământului pentru numărul de locuri finanțate de la buget și pe durata studiilor universitare de doctorat prevăzută de lege.

b) Să beneficieze de sprijinul și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și din partea comisiei de îndrumare și integritate academică.

c) Să opteze, cu sprijinul și avizul conducătorului de doctorat, pentru realizarea unor activități din cadrul studiilor universitare avansate, organizate de Școala doctorală proprie sau de alte Școli doctorale.

d) Să folosească spațiile universității - biblioteci, laboratoare, săli de curs/ proiect/ seminar/ lectură, baze sportive - și celelalte mijloace puse la dispoziție de universitate în scopul și limitele tezei de doctorat.

e) Să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la manifestări științifice naționale/ internaționale - conferințe, congrese, seminarii, ateliere de lucru, școli de vară/ iarnă etc. - în domeniul de doctorat, în scopul și limitele tezei de doctorat.

f) Să participe la manifestările științifice – seminarii, conferințe etc – organizate de Școala doctorală proprie sau de alte Școli doctorale.

g) Să participe la reuniunile de lucru ale structurilor de cercetare-dezvoltare din cadrul POLITEHNICA BUCUREȘTI.

h) Să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul POLITEHNICA BUCUREȘTI sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu POLITEHNICA BUCUREȘTI.

i) Să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii doctorale, potrivit prevederilor legale și ale Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din POLITEHNICA BUCUREȘTI.

j) Să fie membri în asociații profesionale care să-i reprezinte și să le susțină drepturile în mediul universitar și să solicite recunoașterea acestor drepturi de către universitate, în măsura în care aceste asociații nu încalcă prevederile regulamentelor POLITEHNICA BUCUREȘTI.

k) Să obțină burse în conformitate cu prevederile legale în vigoare, inclusiv ale Senatului POLITEHNICA BUCUREȘTI și ale Școlii doctorale, cât și ale Metodologiei de realocare a locurilor cu bursa la studiile de doctorat cu frecvență, cu finanțare de la bugetul de stat, în funcție de performanțele studenților doctoranzi, aprobată prin hotărârea Senatului nr. 4/30.01.2025.

l) Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice remunerate, în limita normei de asistent universitar. Norma didactică este prevăzută în legea învățământului superior 199/2023 art. 211 alin. 12, lit. d).

Art. 7. Obligațiile conducătorului de doctorat

a) Să coordoneze activitatea doctorandului pe întreaga perioadă de desfășurare a studiilor

doctorale, urmărind finalizarea la timp a etapelor de pregătire a doctorandului, în condițiile de exigență ale POLITEHNICA BUCUREȘTI și la standardele minimale impuse de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumită în continuare *CNATDCU*.

b) Să propună temele de cercetare.

c) Să asigure participarea studentului-doctorand la Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand.

d) Să asigure participarea studentului-doctorand în proiecte științifice, în cadrul Programului de cercetare științifică.

e) Să organizeze și să monitorizeze stagiile de pregătire ale studentului-doctorand în străinătate, la alte Școli doctorale sau instituții partenere, în scopul și în limitele tezei de doctorat, și să avizeze rapoartele de stagiu ale acestuia.

f) Să urmărească participarea studentului-doctorand, pe parcursul ciclului de studii universitare de doctorat, la manifestări științifice naționale / internaționale – conferințe, congrese, seminari, ateliere de lucru, școli de vară/ iarnă etc. - în domeniul de doctorat, în scopul și limitele tezei de doctorat.

g) Să coordoneze elaborarea de către studentul-doctorand a lucrărilor științifice menționate în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din POLITEHNICA BUCUREȘTI și în Regulamentul Școlii doctorale în care se înmatriculează.

h) Să analizeze Teza de doctorat și să întocmească un Raport de analiză.

i) Să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

Art. 8. Drepturile conducătorului de doctorat

a) Să participe la competiții pentru granturi doctorale.

b) Să solicite Școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa.

c) Să selecteze candidatul la doctorat și să propună înmatricularea studentului-doctorand.

d) Să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat.

e) Să decidă elementele de studiu din cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe.

f) Să urmărească diseminarea rezultatelor obținute de studentul-doctorand, sub coordonarea sa, în perioada studiilor doctorale în activitatea doctorală, didactică sau de cercetare.

g) Să solicite Consiliului Școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand în cazul în care activitatea acestuia este necorespunzătoare și eventual exmatricularea sau transferul acestuia la alt conducător de doctorat.

h) Să propună comisia de îndrumare și integritate academică cât și comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 9. Obligațiile POLITEHNICA BUCUREȘTI

9.1. Să asigure condițiile pentru ca studentul-doctorand să participe la cursuri programate în cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate puse la dispoziție de Școala doctorală proprie sau de către alte Școli doctorale.

9.2. Să asigure accesul studentului-doctorand la baza materială - biblioteci, laboratoare etc. - a POLITEHNICA BUCUREȘTI pentru a-și definitiva programul de doctorat.

9.3. Să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor, înaintea susținerii publice a tezei de doctorat.

9.4. Să publice pe site-ul POLITEHNICA BUCUREȘTI informații privind Teza de doctorat și susținerea acesteia.

Art. 10. Drepturile POLITEHNICA BUCUREȘTI

10.1. Să rezilieze prezentul Contract de studii la solicitarea conducătorului de doctorat pentru activitate necorespunzătoare a studentului-doctorand (anularea Contractului de studii implică exmatricularea de la studii doctorale).

10.2. Să rezilieze Contractul de studii în cazul depășirii termenelor prevăzute în Contract (dacă studentul-doctorand nu are aprobare pentru întreruperea sau prelungirea perioadei programului de doctorat).

Art. 11. Date privind tema de cercetare și Teza de doctorat

- 11.1. Tema de cercetare:
.....
11.2. Termenul de finalizare a Tezei de doctorat: 30.09.2029
11.3. Teza de doctorat va fi redactată în limba

Art. 12. Clauze finale

12.1. Prezentul contract a fost încheiat astăzi 23.09.2025, în 3 exemplare, un exemplar pentru dosarul candidatului, un exemplar pentru conducătorul de doctorat și un exemplar pentru studentul-doctorand.

12.2. În conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, art. 71 alin. (12) teza de doctorat este un document public. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Ministerul Educației, în condițiile în care doctorandul nu optează pentru publicarea separată a tezei. Publicarea tezei de doctorat se face atât cu numele și prenumele studentului-doctorand, dar și cu numele și prenumele conducătorului de doctorat.

RECTOR,
Mihnea Cosmin COSTOIU
Prin împuternicit
Director al Școlii doctorale,
.....

Conducător de doctorat,
.....

Student-doctorand,
.....

Am luat la cunoștință și consimt în mod liber și neechivoc ca POLITEHNICA București să prelucreze datele mele cu caracter personal în scopul încheierii contractului de studii doctorale. Datele pot fi comunicate Ministerului Educației, băncilor intermediare și oricărui alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activității POLITEHNICA BUCUREȘTI. De asemenea, am luat la cunoștință faptul că am următoarele drepturi conferite de Regulamentul (UE) 2016/679: dreptul de acces la date, dreptul la rectificarea, ștergerea, portabilitatea, restricționarea prelucrării, respectiv dreptul la opoziție, precum și dreptul de a mă adresa cu plângere Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării datelor cu caracter personal și Justiției. Cunosoc faptul că refuzul furnizării acestor date determină nefinalizarea contractului de studii doctorale.

Student-doctorand,
.....



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Școala Doctorală Interdisciplinară

Anexa 2 - PPA

Domeniul fundamental de doctorat

Domeniul de doctorat

Avizat
Consiliu Școala Doctorală Interdisciplinară

Director,
Prof. dr. ing. Nicolae-Doru STĂNESCU

**Program de pregătire bazat pe studii universitare avansate
(PPA)
- plan de învățământ -**

Student-doctorand:

admis la data de: 01 octombrie

cu tema de cercetare (titlul tezei):

Nr.		Denumirea disciplinei	An universitar	Nr credite
1	Discipline obligatorii	Etică		6
2		Metodologia cercetării și autorat științific		4
3		Managementul proiectelor		4
4	Discipline de specialitate			
5				
TOTAL				30

* PPA se finalizează în primele 3 luni de la înmatricularea doctoranzilor cu calificativul global PROMOVAT / NEPROMOVAT, fiecare disciplină din planul de învățământ încheindu-se cu ADMIS / RESPINS. Dacă o singură disciplină este încheiată cu RESPINS, atunci rezultatul pentru PPA este NEPROMOVAT, doctorandul putând reface disciplina / disciplinele în cauză până la încheierea stagiului doctoral. Dacă disciplina face parte dintr-un program de masterat de cercetare, se va indica programul și numele cadrului didactic titular. Finalizarea PPA cu rezultatul PROMOVAT asigură obținerea a 30 credite ECTS

Data:

Conducător de doctorat: Prof. dr .ing.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Școala Doctorală Interdisciplinară

Contractul de studii universitare
de doctorat Nr. SD 5/ /.....

Anexa 3 - PCS

Domeniul fundamental de doctorat

Domeniul de doctorat

Avizat
Consiliu Școala Doctorală Interdisciplinară
Director,
Prof. dr. ing. Nicolae-Doru STĂNESCU

Program individual de cercetare științifică (PCS)

pentru studentul-doctorand:

Studentul-doctorand elaborează și prezintă în fața comisiei de îndrumare și integritate academică șapte rapoarte de activitate științifică, conform prevederilor “Regulamentului privind studiile universitare de doctorat în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București” și ale “Contractului de studii universitare de doctorat”, după cum urmează:

Nr.	Raport de activitate științifică	Nr credite	Data programată pentru prezentare
1	Raport științific nr. 1	30	iunie (an 1)
2	Raport științific nr. 2	30	decembrie (an 2)
3	Raport științific nr. 3	30	iunie (an 2)
4	Raport științific nr. 4	30	decembrie (an 3)
5	Raport științific nr. 5	30	iunie (an 3)
6	Raport științific nr. 6	30	decembrie (an 4)
7	Raport științific nr. 7 (reprezintă susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică)	30	septembrie (an 4)
TOTAL ECTS		210	

* PCS este elaborat de doctorand sub îndrumarea conducătorului de doctorat. Termenele de susținere a primelor trei rapoarte pot fi prelungite cu maximum 6 luni, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.

Data:

Student-doctorand:

Conducător de doctorat: Prof. dr. ing.



Anexa 4 – PCS – Evaluare rapoarte
Domeniul fundamental de doctorat
Domeniul de doctorat

Program individual de cercetare științifică (PCS)
- EVALUARE RAPORT ȘTIINȚIFIC nr _____ -

Student-doctorand:

Titlul raportului de activitate științifică:

.....

Data prezentării și evaluării			Semnătura
Calificativ acordat*			
Conducător de doctorat			
Comisia de îndrumare și integritate academică			

*) Calificativ: NS=nesatisfăcător, S=satisfacator, B=Bine, FB=Foarte Bine.

Raportul se consideră promovat dacă se acordă calificativul "Foarte bine", "Bine" sau "Satisfăcător".

În cazul respingerii unui raport (care a obținut calificativul „Nesatisfăcător”), studentul-doctorand îl poate reface și susține, urmând aceeași procedură, în termen de 30 de zile de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.



Anexa 5 la Memoriu științific doctorand

Domeniul fundamental de doctorat

Domeniul de doctorat

Se va preda în format electronic editabil și semnat-scanat (pe adresa nicolae.stanescu@upb.ro) la demararea procedurii de susținere a tezei de doctorat, în vederea verificării condițiilor de eligibilitate pentru susținerea tezei

MEMORIU ȘTIINȚIFIC (Lista de publicații ale doctorandului)

Drd.

Studii de doctorat

Perioada:

Conducător științific: **Prof. dr. ing.**

Domeniu:

Titlul tezei de doctorat:

Activitate științifică (se vor lăsa doar cele care se aplică, dar se păstrează etichetarea corespunzătoare fiecărei categorii A, B, C, etc)

Centralizator articole:	SCOPUS	IEEE Explore	WOS
Număr articole publicate / referința din lista de mai jos	(Exemplu raportare: 3/ A1, A2, C1)		
Număr articole acceptate spre publicare / referința din lista de mai jos			
Număr articole la care doctorandul este autor principal / referința din lista de mai jos			
Număr articole la care conducătorul de doctorat este co- autor			
Brevete de invenție depuse în cadrul tezei			

A. Lista de lucrări științifice (articole în reviste sau volume)

Se va preciza **OBLIGATORIU** indexarea SCOPUS, IEEE sau WOS, iar pentru revistele WOS se va preciza numărul WOS și cuartila (Q1, Q2, etc).

1. Autor / autori, „Titlu lucrare”, Revista / publicația, nr., anul, indexată(WOS, SCOPUS, IEEE),



2.

B. Cărți și manuale

1. Autor / autori, anul „*Titlu lucrare*”, Editura, ISBN, an apariție;

2.

C. Participări la conferințe/workshop-uri (în calitate de co-autor lucrare prezentată)

1. Conferința, locația, data;

2.

D. Brevete

1.

E. Proiecte de cercetare științifică (se va preciza obligatoriu titlul proiectului, beneficiarul și directorul de grant/responsabilul)

1.

F. Stagii de perfecționare

1.

G. Cursuri de perfecționare

1.

H. Membru în comitete de organizare sau comitete științifice ale conferințelor/colective de redacție ale unor reviste

1.

Student-doctorand

.....

Conducător de doctorat

.....