Metodologia de recunoaștere a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate

Art. 1. În cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti (POLITEHNICA București), *Metodologia privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate* este realizată în conformitate cu următoarele acte normative:

a) Legea nr. 199/2023 a învăţământului superior cu modificările şi completările ulterioare;
b) O.M.E. nr. 5956/2024 privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare - dezvoltare din străinătate;
c) Lege nr. 200/ 2004 privind recunoaşterea diplomelor şi calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România;
d) O.M.E nr. 4002/2024 privind aprobarea listei universităţilor de prestigiu din alte state;
e) O.M.E. nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului naţional de învăţământ preuniversitar şi superior;
f) O.M.E. nr. 3020/ 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;

Art.2. Prevederile prezentei metodologii se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe, care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare acreditate din străinătate.

Art. 3. Cetăţenii prevăzuţi la art. 2 pot obține atestatul de recunoaștere a abilitării, astfel:

a) specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România prin recunoașterea și emiterea atestatului de recunoaștere a abilitării de către IOSUD - Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti (POLITEHNICA București);
b) specialiştii au calitatea de conducător de doctorat în una dintre instituțiile de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la lit. a), aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior din alte state, conform prevederilor OME nr. 4002/2024, dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România prin recunoașterea și emiterea

atestatului de recunoaștere a abilitării de către instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat;

c) specialiştii care sunt conducători de doctorat în cadrul unor instituții din străinătate, altele decât cele prevăzute la lit. a) sau b), dobândesc caliatea de conducător de doctorat în România prin recunoașterea și emiterea atestatului de recunoaștere a abilitării de către Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti (POLITEHNICA București) în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă.

d) Exercitarea drepturilor conferite de calitatea de conducător de doctorat în sistemul românesc de învăţământ superior se realizează conform normelor legale în vigoare.

Art.4.

(1) Pentru recunoaşterea calităţii de conducător de doctorat, candidatul depune un dosar în format fizic la sediul Universitaţii Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti (POLITEHNICA București), ca instituţie organizatoare de studii universitare de doctorat, sau în format digital (fişiere PDF scanate după documentele originale- un fişier va conţine un singur exemplar cu toate paginile sale) documente transmise pe adresa de corespondenta electronica csud@upb.ro

(2) Dosarul conține următoarele documente:

a) cerere de recunoaştere semnată de solicitant; Anexa 1

b) actul de identitate, și, dacă este cazul, după documentele de schimbare a numelui;

c) diploma de doctor, dacă actul de studii este obținut în România, (înscris ”conform cu originalul”și semnat pe fiecare pagină de persoana în cauză) sau atestatul de recunoaștere a diplomei de doctor emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor însoțită de copie legalizată după diploma de doctor dacă diploma de doctor a fost obţinută în străinătate;

d) dovada calităţii de conducător de doctorat, eliberată de oricare din instituțiile menționate mai-sus. (dacă acest document nu este redactat în română, engleză sau franceză, este necesară traducerea legalizată a lui);

f) Curriculum Vitae în limba română sau engleză, care să includă detalii privind activitatea de conducere de doctorat (după caz);

g) listă publicații sau contribuții științifice (semnate pe fiecare pagină de persoana în cauză).

Art. 5. Fișierul pdf. care corespunde documentului supus recunoașterii va fi realizat după o copie legalizată, în cazul în care el este emis în română, engleză, franceză sau, respectiv, după o copie și traducere în limba română, legalizată de autoritățile române, în cazul documentelor emise în celelalte limbi.

Art. 6. La semnarea fiecărui document digital se poate utiliza semnătura electronică calificată (conform Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale şi prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea).

Art. 7. Transmiterea documentelor implică semnarea acordului de prelucrare a datelor cu caracter personal al solicitantului recunoașterii (Anexa 2), în lipsa acestui acord dosarul neputând fi soluționat, conform prevederilor legislației în vigoare.

Art. 8. După depunerea documentelor la IOSUD, rectorul numește o Comisie de recunoaștere formată din 3 membri (abilitați în domeniul vizat) care va analiza dosarul depus și va elabora o rezoluție care va fi adusă la cunoștință solicitantului (în scris, utilizându-se oricare dintre metodele de comunicare indicate de solicitant în cererea sa de recunoaștere).

Art. 9.

(1) Termenul de soluționare a cererii de recunoaștere a calităţii de conducător de doctorat este de 15 zile calendaristice și curge din momentul în care solicitantul a depus toate documentele conform art. 4 alin. (2).

(2) În cazul în care se constată că dosarul depus nu este complet se pot solicita actele care lipsesc, solicitantul avînd la dispoziție un termen de 10 zile. Nerespectarea termenului de 10 zile duce la sistarea analizei dosarului, solicitantul având dreptul de a înregistra o nouă cerere, care se va prelucra după procedura în vigoare la data înregistrării.

(3) În situația în care soluționarea implică corespondență de clarificare cu solicitantul, cu instituția care a emis documentul ce urmează a fi recunoscut sau alte instituții, după caz, termenul de 30 de zile se poate prelungi.

(4) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (2) și alin. (3), solicitantul va fi informat în scris, utilizându-se oricare dintre metodele de comunicare indicate de solicitant în cererea sa de recunoaștere.

Art. 10. Procedura de contestație

Rezoluția de recunoaștere/ nerecunoaștere a calității de conducător de doctorat poate fi contestată prin depunerea și înregistrarea în termen de 5 zile a contestației redactate de solicitant, la IOSUD. Comisia de contestație, numită prin decizie de rector (compusă din 3 membri, abilitați în domeniul vizat), va elabora un răspuns în termen de 10 de zile de la primirea/ înregistrarea contestației, iar solicitantul va primi răspunsul în scris (utilizându-se oricare dintre metodele de comunicare indicate de solicitant în cererea sa de recunoaștere).

Art.11. Actele de studii supuse recunoaşterii sunt autentificate cu apostila de la Haga pentru statele care sunt parţi ale Convenµei privind apostila de la Haga, iar pentru celelalte state actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de adeverința de autenticitate emisă de catre autorităţile competente din țara de proveniență. Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internaţional la care Romania este parte sau pe bază de reciprocitate.

Art. 12. După primirea rezoluției Comisiei de recunoaștere sau, după caz, a Comisiei de contestații, Rectorul emite decizia de recunoaștere/nerecunoaștere a calității de conducător de doctorat în domeniul aprobat.

Art.13.

(1) Atestatul de recunoaștere (Anexa 3) a abilitării se emite de către IOSUD după aprobarea CSUD-ului, cu precizarea domeniului acreditat de studii universitare de doctorat în conformitate cu nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și al structurii instituțiilor de învățământ superior, aprobat prin Hotărâre a Guvernului.

(2) În cazul în care IOSUD nu are în structura sa domeniul pentru care se solicită recunoașterea, prin excepție, pentru înființarea acelui domeniu de studii universitare de doctorat, recunoașterea se realizează în ramura de știință din care face parte domeniul respectiv, prevăzută în nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și al structurii instituțiilor de învățământ superior, aprobat prin Hotărâre a Guvernului.

Art. 14.

(1) Recunoașterea calității de conducător de doctorat este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul Universitaţii Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti.

(2) Această recunoaștere nu atrage după sine în mod automat exercitarea profesiei, respectiv activității de conducere de doctorat.

Art. 15. Prezenta metodologie a fost dezbătută și analizată în ședința Consiliului de Administrație al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București din data de 22/05/2025.
Prezenta metodologie a fost aprobat în ședința Senatului Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București din data de 12/06/2025.
Modificarea prezentei metodologii este de competența Senatului POLITEHNICA București.

ANEXA 1

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA Bucureşti

Avizat
RECTOR
.....
DIRECTOR ŞCOALĂ DOCTORALĂ

□**DA** □**NU**

C E R E R E

privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat

Domnule Rector,

Subsemnatul/Subsemnata ....., titluar la ....., având funcţia de ....., solicit prin prezenta recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținută la ....în domeniul ....., de către Școala Doctorală .....

Declar pe proprie răspundere și sub sancțiunile legii că informaţiile prezentate în această cerere şi în dosarul de recunoaștere corespund realităţii.
Data Semnătură

ANEXA 2

Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a, (numele) _____(prenumele) _____născut/ă în anul _____ luna _____ ziua ____ în _____judeţul _____ cu domiciliul în _____ judeţul _____ str. _____ nr. ___, bl. ___, ap. ___, email_____ telefon_____posesor al actului de identitate seria __ nr. _____ CNP |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|,

prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP-ul, seria și numărul cărții de identitate, valabilitatea cărții de identitate, emitentul cărții de identitate, adresa de domiciliu, locul nașterii, data nașterii, sexul, cetățenia, adresa de reședință, date de contact, informaţii referitoare la ocupaţie, semnătura etc.) de către Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti, în calitate de operator de date cu caracter personal și instituțiile abilitate în scopul ....., respectând prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament general privind protecția datelor)*.

Consimțământul dumneavoastră în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și furnizarea datelor personale este acordat pentru scopul menționat și vă aducem la cunoștință drepturile dumneavoastră conferite de Regulamentul (UE) 679/2016, și anume: dreptul de acces la date, dreptul la rectificarea datelor, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționarea prelucrării datelor, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, precum și dreptul de a depune o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteţi adresa cu o cerere scrisă, datată şi semnată la adresa de e-mail dpo@upb.ro sau în scris la registratura Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti din Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, București.

Dacă unele din datele despre dumneavoastră vor suferi modificări, vă rugăm să ne informaţi cât mai curând posibil în vederea corectării acestora.

Prin semnarea acestui formular confirmați și vă asumați corectitudinea datelor furnizate și faptul că sunteți de acord cu prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în scopurile menționate în prezenta.

Declar faptul că am primit și am luat la cunoștință Nota de informare care însoțește prezenta declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale și consimt, în mod clar şi neechivoc, ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate, prin orice mijloace, în conformitate cu legislaţia europeană - Regulamentul (UE) 2016/679 - de către Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti şi de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activităţii acesteia.

Declar că mi s-a adus la cunoştinţă faptul că refuzul de a furniza datele cu caracter personal solicitate atrage după sine imposibilitatea îndeplinirii scopului mai-sus menționat.

NUMELE ȘI PRENUMELE: DATA:

_____ _____

SEMNĂTURA:

_____

ANEXA 3

Seria Nr. .....

ATESTAT DE RECUNOAŞTERE A ABILITĂRII

Se recunoaște calitatea de conducător de doctorat în domeniul de studii universitare de doctorat……., obținută de domnul/doamna……la Universitatea ……., atestată prin diploma seria ..... nr. .....

Se emite prezentul atestat de recunoaștere a abilitării în domeniul acreditat de studii universitare de doctorat..... în conformitate cu nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare şi al structurii instituţiilor de învăţământ superior, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Titularul/Titulara acestui atestat beneficiază de toate drepturile conferite conducătorilor de doctorat la nivelul Universităţii Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucureşti

Rector,

.....

Director Școala Doctorală. Director CSUD,

....

Secretar Șef

.....