


<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CONSILIULUI PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT (C.S.U.D.)</p>	<p>PROCEDUR PRIVIND "CONTROLUL ELECTRONIC ANTI-PLAGIAT PREVENTIV AL TEZELOR DE DOCTORAT" ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p> <p>COD: PO-CSUD-01</p>	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2 Nr. pagini: 5
		Exemplar nr. 2

**AVIZAT,**  
În edin a Consiliului de Administrație  
din data de 16.01.2019

**APROBAT,**  
În edin a Senatului  
din data de 21.01.2019

**RECTOR,**  
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN

**PREȘEDINTELE SENATULUI,**  
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**PROCEDUR  
PRIVIND "CONTROLUL ELECTRONIC ANTI-PLAGIAT PREVENTIV AL  
TEZELOR DE DOCTORAT"  
ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**COD: PO-CSUD-01**



PROCEDUR PRIVIND "CONTROLUL  
ELECTRONIC ANTI-PLAGIAT PREVENTIV AL TEZELOR  
DE DOCTORAT"  
ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

COD: PO-CSUD-01

Ediția 1/Rev.0

LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERATIUNEA	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA	SEMNTUR A
1	2	3	4	5
ELABORAT	Prof.univ.dr.rer.nat. Marius ENACHESCU	Director CSUD	07.01.2019	
VERIFICAT	Prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE	Prorector pentru Calitatea Învățământului	11.01.2019	
AVIZAT JURIDIC	Cj. Elena MATEESCU	Consilier juridic	14.01.2019	

INDICATORUL APROBĂRIILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat



PROCEDUR PRIVIND "CONTROLUL  
ELECTRONIC ANTI-PLAGIAT PREVENTIV AL TEZELOR  
DE DOCTORAT"  
ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Ediția 1/Rev.0

COD: PO-CSUD-01

## 1. Scop

Procedura stabilește etapele controlului preventiv asupra tezelor de doctorat la propunerea conducătorului de doctorat și în vederea presusținerii și depunerii în vederea susținerii publice.

## 2. Domeniu de aplicare

Această procedură se aplică pentru tezele de doctorat care urmează să fie susținute în cadrul IOSUD Universității din Pitești, cu scopul îmbunătățirii activităților de cercetare științifică.

## 3. Documente de referință

- Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare;
- H.G. 681/2011 Anexă Codul studiilor universitare de doctorat;
- OMENC 3482/2016 Anexă Regulamentul de organizare și funcționare al CNATDCU;
- Carta universității;
- Procedura privind Modalitatea de utilizare a sistemului antiplagiat în cadrul Universității din Pitești;

## 4. Controlul electronic preventiv al tezelor de doctorat la propunerea conducătorului de doctorat

4.1. În cazul în care conducătorul de doctorat dorește, oricând pe parcursul studiilor universitare de doctorat, o verificare preliminară la nivelul Universității din Pitești a tezei de doctorat sau a unor părți ale acesteia (capitole, rapoarte de cercetare, etc.), poate solicita acest lucru pe adresa de e-mail a secretariatului Compartimentului Doctorate [carmen.bacila@upit.ro](mailto:carmen.bacila@upit.ro).

4.2. După generarea raportului de similitudine acesta se transmite pe e-mail conducătorului de doctorat și directorului colii doctorale. Directorul colii doctorale notifică C.S.U.D. rezultatul analizei, precum și eventualele măsuri disciplinare propuse de Consiliul colii doctorale.



## 5. Controlul electronic preventiv al tezelor de doctorat privind etapa de presuștinere și depunerea tezei de doctorat

- 5.1. Înainte de presuștinerea tezei de doctorat, în fața comisiei de îndrumare, studentul – doctorand va depune la secretariatul colii doctorale de care aparține teza de doctorat în format electronic pe CD sau DVD, însoțit de cererea privind demararea procedurilor de analiză a similitudinilor.
- 5.2. CD/DVD-ul ce conține teza de doctorat se predă la secretariatul colii doctorale cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul final de depunere al tezei.
- 5.3. Pe CD/DVD, teza de doctorat trebuie să fie atât în format Word cât și în format PDF.
- 5.4. Secretariatul colii doctorale verifică dacă CD/DVD-ul depus de studentul-doctorand conține teza de doctorat în formatele solicitate.
- 5.5. Coala doctorală înaintează Compartimentului Doctorate cu adresă în format electronic teza de doctorat ce urmează să fie supusă analizei similitudinilor.
- 5.6. Persoanele desemnate la nivelul Universității din Pitești realizează analiza de similitudine utilizând un program recunoscut de CNATDCU.
- 5.7. Raportul de similitudine va fi transmis de către Compartimentul Doctorate, în termen de 1(ouă) zile lucrătoare de la generarea raportului, directorului colii doctorale, și conducătorului de doctorat.
- 5.8. Conducătorul de doctorat completează rezoluția asupra raportului de similitudine și o comunică directorului colii doctorale. Directorul colii doctorale, în consultare cu conducătorul de doctorat, stabilește dacă similitudinile identificate constituie sau nu elemente constitutive ale plagiatului.
- 5.9. În cazul în care analiza raportului de similitudine nu confirmă existența elementelor constitutive ale unui plagiat, directorul colii doctorale notifică studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și secretariatul colii doctorale că se poate organiza presuștinerea. În cazul în care conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare recomandă după presuștinere ca teza să fie refcută, varianta revizuită a tezei va fi din nou supusă procedurii de verificare electronică, refcându-se parcursul anterior.
- 5.10. În cazul în care analiza raportului de similitudine confirmă cu certitudine existența unor elemente de plagiat, cazul este notificat directorului CSUD de către directorul colii în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la primirea raportului de similitudine. Cazul va fi analizat în proximitatea a Consiliului colii doctorale care va propune



**PROCEDURĂ PRIVIND "CONTROLUL  
ELECTRONIC ANTI-PLAGIAT PREVENTIV AL TEZELOR  
DE DOCTORAT"  
ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Ediția 1/Rev.0**

**COD: PO-CSUD-01**

sanționarea studentului-doctorand, pentru evitarea unor situații similare în viitor.  
coala doctorală va notifica CSUD-ului rezultatul analizei și măsurile decise.

5.11. Pe toată durata desfășurării procedurii de mai sus, toate persoanele implicate au obligația de a păstra în raport cu terții confidențialitatea asupra procedurii și vor veghea să nu se aducă atingere dreptului la imagine al doctoranzilor ale căror teze sunt supuse procesului de verificare.

**LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII**

<b>Nr.</b>	<b>Facultate/ Compartiment</b>	<b>Nume și prenume</b>	<b>Data primirii</b>	<b>Semnătură</b>	<b>Data retragerii</b>	<b>Semnătură</b>
1.	Secretariat Senat					
2.	CMCPU					
3.	c. doctoral Ingineria autovehiculelor					
4.	c. doctoral Matematic					
5.	c. doctoral Inginerie mecanic					
6.	c. doctoral Informatic					
7.	c. doctoral Interdisciplinar					
8.	c. doctoral Biologie					
9.	c. doctoral Educație Fizică și Sport					
10.	c. doctoral Filologie					