



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 este cofinanțat din **Fondul Social European+**

Prioritate: 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

Titlu apel: „Primul student din familie” - Regiuni mai puțin dezvoltate

Cod apel: PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40

Titlu proiect: Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor defavorizate la educație și formare profesională de calitate, în cadrul învățământului terțiar, în condiții de incluziune socială (**PRIM STUD**)

Cod proiect: 326436

Beneficiar: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Aprob,

.....

Fișă post

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului*: execuție
2. Denumirea postului: ȘOFER (COR 832201 _șofer de autoturisme și camioane)
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: -
4. Scopul principal al postului: Responsabil cu asigurarea transportului pentru activitățile din cadrul proiectului.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate**: Studii medii
2. Perfecționări (specializări): nu este cazul
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe minime de operare calculator Microsoft Office.
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu este cazul
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: capacitate de relaționare interumană; capacitate de concentrare; capacitate de adaptare și lucru în echipă; cunoștințe minime de mecanică auto, capacitate de efort fizic prelungit.
6. Cerințe specifice***:
Experiența solicitată: Experiență în domeniul transportului de persoane (minim 10 ani).
Competențe solicitate: competențe în activitatea de transport autoturisme.
Experiență în asigurarea transportului de persoane, bunuri și în buna funcționare a autoturismelor de min. 10 ani
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): nu este cazul

C. Atribuțiile postului:

- Participă la desfășurarea activitatilor din cadrul proiectului prin asigurarea transportului de persoane;
- Asigura buna functionare a autoturismelor folosite pentru realizarea activitatilor din proiect;
- Îndeplinește orice alte atribuții dispuse de managementul de proiect, în limitele competențelor legale.
- Realizează documentele de raportare cu o frecvență lunară -fisa de pontaj si raport.

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

– subordonat față de: Managerul de proiect

– superior pentru: nu este cazul

b) Relații funcționale: colaborează cu structurile funcționale ale universității în domeniul de competență

c) Relații de control: nu este cazul

d) Relații de reprezentare: în limitele domeniului de competență

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: în limitele domeniului de competență

b) cu organizații internaționale: în limitele domeniului de competență

c) cu persoane juridice private: în limitele domeniului de competență

3. Delegarea de atribuții și competență***:** nu este cazul

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele: Georgescu Corina Amelia

2. Funcția de conducere: manager

3. Semnătura

4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura

3. Data