



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 07.11.2018

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 07.11.2018,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se avizează înființarea Consiliului Consultativ al Rectorului Universității din Pitești și Regulamentul de organizare și funcționare al acestuia. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.2. Se avizează Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului pentru Activități Sociale. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Se avizează Planul operațional al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.4. Se aprobă plata tarifului de 1162 lei pentru verificarea dosarului în vederea validării și înscrierii calificării aferentă programului de studiu de licență Horticultură în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

Art.5. Se dispune Serviciului Resurse Umane Salarizare plata diferențelor salariale rezultate din aplicarea sentințelor judecătorești, la zi, conform eșalonărilor în vigoare, la drepturile salariale aferente lunii noiembrie 2018.

Art.6. Se respinge solicitarea studentei Peron Adeline Alvin de a depune actele în original la dosarul personal la începutul semestrului II, după revenirea din stagiul Erasmus derulat în Franța. Se acordă termen de 7 zile pentru transmiterea actelor în original.

Art.7. Se aprobă eliminarea studenților propuși de conducerea Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie din Ordinul de exmatriculare nr. 159/31.10.2018 deoarece au achitat tranșa I din taxa de școlarizare aferentă anului universitar curent în perioada de grație acordată de Consiliul de Administrație.

Art.8. Se aprobă reducerea unui număr de 12 ore convenționale din Statul de funcții al Departamentului de Limbă și Literatură, Istorie și Arte.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.9. Se aprobă instalarea a 4 panouri de afișaj cu programul Festivalului Teatrului de Studio în clădirea din str.Gh. Doja- Corp B al universității.

Art.10. Se aprobă alocarea sălii 204 din Corpul C pentru activități didactice din domeniul muzicii, la solicitarea Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte.

Art.11. Se aprobă încheierea unui contract de prestări servicii cu un specialist acordor pentru instrumente cu coarde utilizate de studenții specializărilor Muzică și Educație Muzicală.

Art.12. Se amână aprobarea unor tarife preferențiale la cazarea în căminele studențești a cadrelor didactice din Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte și se solicită detalierea solicitărilor.

Art.13. Se aprobă suplinirea activităților didactice susținute de dl. conf.univ.dr. Jan-Cristian Grigore de la Facultatea de Mecanică și Tehnologie de către alte cadre didactice titulare în Departamentul de Fabricație și Management Industrial, pentru perioada în care acesta este plecat în interes de serviciu în Franța.

Art.14. Se aprobă prelungirea detașării pe o perioadă de 6 luni a dnei. Lemnaru Cristina, pe postul vacant de Administrator Patrimoniu II S.

Art.15. Se aprobă, la propunerea Direcției Generale Administrative, prelungirea cu 6 luni a detașărilor pe posturi vacante pentru următoarele persoane:

- Vlădușelu Nicoleta Mihaela, post de îngrijitoare;
- Bundă Laura Mariana, post de îngrijitoare;
- Nițu Nicolae, post de muncitor cu atestat de pază la Corp B;
- Negru Cristina, post de muncitor – ajutor de bucătar la Cantină.

Art.16. Se aprobă cazarea în căminul studențesc a dlui ș.l.dr.ing. Babă Alexandru, cadru didactic titular la Departamentul de Fabricație și Management Industrial, în anul universitar curent.

Art.17. Se aprobă cazarea gratuită în căminele UPIT a 3 studenți internaționali din Turcia și Iordania, pe o perioadă de 45 de zile, la propunerea AIESEC.

Art.18. Se aprobă acordarea unei săli pentru susținerea unui curs de limba coreeană în corpul A.

Art.19. Se aprobă solicitarea studentului Enouga Eloundou Jacques Patrick privind amânarea plății taxei de studiu și anularea suspendării calității de student.

Art.20. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Casieria nr. 3 – achiziție imprimantă Canon, valoare= 1390 lei;
- FSEFI – achiziție cartuș toner imprimantă, valoare= 213 lei;
- Serviciul Administrativ – servicii înlocuit anvelope și echilibrat roți la AG-10-UNV, AG-40-UNV și B-84-SSW, valoare=680 lei;
- FSEFI – achiziție whiteboard magnetic pentru dotarea sălii S 025, valoare= 702 lei;
- Casieriiile nr. 1 și 2 – achiziție cartușe toner, mouse USB, valoare= 429 lei;
- CTICI – achiziție router wireless, valoare= 200 lei;

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

- Serviciul Administrativ, Corp S– achiziție materiale și piese întreținere spații, valoare=4922 lei;
- CFM – achiziție atestate de formare continuă, valoare= 132,8 lei;
- BCRPR – servicii inscripționare UV glob pământesc, valoare= 250 lei;
- Serviciul Administrativ – achiziție bonuri de benzină, valoare= 5010 lei;
- FTLIA – achiziție toner pentru multifuncțional, valoare= 220 lei;
- Biroul Tehnic Investiții –lucrări de recondiționare și înlocuire parchet în corp B, birouri FTLIA, valoare= 14500 lei;
- Biroul Tehnic Investiții –lucrări de reabilitare hidroizolație terasă corp S, valoare= 42710 lei;
- Biroul Tehnic Investiții –lucrare de montare a unui separator de grăsimi la cantină, valoare= 960 lei;
- Biroul Tehnic Investiții –lucrări de reparații interioare și exterioare Tipografie UPIT, valoare= 13520 lei;
- Achiziție masă rotundă de lucru pentru sală de activități didactice corp E, valoare= 2400 lei.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN