

AnexaIII

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică
Departamentul de Educație Fizică și Sport
Nr. _____ din _____

Cererea de înregistrare a candidaturii

Subsemnatul Mihăilescu Liviu Emanuel, născut la data de 26.09.1974, cadru didactic titular la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Departamentul de Educație Fizică și Sport,

Prin prezenta îmi depun candidatura la funcția de DIRECTOR DE DEPARTAMENT.

Anexez Planul Managerial

Data

Semnătura

21.02.2024



UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ
DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

PLAN MANAGERIAL

PENTRU PERIOADA 2024-2029

ÎNTOCMIT PENTRU CANDIDATURA LA FUNCȚIA DE
DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Candidat: Conf. univ. dr. MIHĂILESCU LIVIU EMANUEL

ARGUMENT

Învățământul superior de educație fizică și sport din Pitești are o vechime și, deja, o tradiție, de peste 45 de ani în diverse forme de organizare. În prezent Departamentul de Educație Fizică și Sport (DEFS) este componentă organizatorică a Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică a Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, o unitate funcțională care gestionează programe de studiu pentru toate ciclurile de învățământ superior: două programe de licență, trei programe de master, unul de doctorat și unul de conversie profesională, toate acreditate ARACIS.

DEFS urmărește promovarea, în domeniul său de referință, a unui învățământ orientat pe valori, creativitate și capacități cognitive și acționale, cunoștințe fundamentale, abilități și competențe de utilitate directă în profesie și în societate. Orientarea activității departamentului se înscrie în misiunea asumată prin Legea nr.199/2023 pentru învățământul superior românesc, aceea de „formarea inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, studenților-doctoranzi și cursanților, precum și în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților și satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic”.

Îmi depun candidatura la funcția de director de departament din dorința continuării proiectelor departamentului.

Prezentul *Plan Managerial*, conceput pentru a participa la alegerile organizate pentru ocuparea funcției de director de departament, este elaborat în scopul orientării, organizării și desfășurării activităților pe perioada 2024-2029, din punct de vedere al existenței și dezvoltării Departamentului de Educație Fizică și Sport (DEFS).

Planul managerial elaborat se bazează pe:

- Legea învățământului superior nr.199/2023;
- Ordinul Ministrului Educației nr 6227/5.09.2023;
- Carta Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București;
- Planul managerial al domnului Recor Mihnea Cosmin COSTOIU

Prin strategia activității, Departamentul de Educație Fizică și Sport va urmări realizarea următoarelor **obiective**:

- promovarea personalului didactic;

- creșterea nivelului profesional al acestora prin promovarea culturii de dezvoltare personală;
- creșterea nivelului cercetării științifice specifice prin eficientizarea managementului acesteia;
- îmbunătățirea și dezvoltarea permanentă a bazei materiale;
- formarea profesională a studenților la standarde de calitate superioară.

DEFS deține o resursă umană înzestrată cu o bună experiență și cu un potențial profesional, organizatoric și uman ridicat, capabil să desfășoare cu rezultate remarcabile activități complexe specifice unui management universitar modern.

Departamentul de Educație Fizică și Sport va avea ca prioritate implicarea întregului colectiv de cadre didactice și personal administrativ în desfășurarea activităților didactice de cercetare și organizatorice.

1. Strategia managerială

Pentru buna funcționare și organizare a Departamentului de Educație Fizică și Sport, principalele obiective ale conducerii acestei structuri sunt, în opinia mea, următoarele:

- continuarea tuturor activităților care au creat vizibilitate și recunoaștere națională și internațională, derulate în anii precedenți în DEFS, continuate în promovarea punctelor forte rezultate din analiza SWOT privind activitățile departamentului;
- o colaborare cât mai strânsă bazată pe un scop comun, real, pe sinceritate și onestitate între conducerea departamentului și participanții la procesul didactic și de cercetare științifică (personal didactic titular, personal administrativ și personal didactic asociat);
- o colaborare constructivă cu conducerea facultății în direcția promovării unor standarde de calitate și eficiență cât mai ridicate ale activităților didactice și științifice;
- realizarea statelor de funcții în acord cu planurile de învățământ și cu resursele umane existente în departament.
- efectuarea de analize periodice și actualizarea conținuturilor cursurilor/seminariilor și lecțiilor practice;
- implementarea continuă a transparenței privind informarea personalului academic din departament asupra tuturor problemelor de natură didactică, științifică, administrativă etc., a hotărârilor adoptate în cadrul tuturor structurilor de management ale facultății și universității, de interes pentru DEFS;

- inițierea unor discuții individuale și de grup în vederea identificării anumitor probleme cu care se confruntă fiecare cadru didactic la locul de muncă și identificarea de modalități concrete pentru soluționarea acestora;

- îmbunătățirea activității didactice și de cercetare (proponeri pentru implementarea unor cursuri noi, pentru ambele cicluri de învățământ, cu respectarea standardelor ARACIS, facilitarea participării personalului academic titular la diferite manifestări științifice naționale și internaționale etc., la mobilități Erasmus);

- stimularea interesului pentru dotarea tehnică a bazei didactice și administrative a DEFS, cu scopul de a desfășura în condiții optime procesul didactic;

- organizarea periodică a unor acțiuni de tip „team-building” în vederea unei relaționări cât mai bune, bazată pe respect reciproc între membrii departamentului;

- colaborarea cu celelalte departamente din universitate pe plan didactic și științific;

- optimizarea interacțiunii între conducerea departamentului, facultății și conducerea universității.

Promovarea managementului strategic al departamentului

Acțiunile de promovare a managementului departamentului la nivelul acestuia și la nivelul facultății, universității și comunității locale și naționale vor avea la bază următoarele principii de bază:

- planificarea și fundamentarea deciziilor manageriale ale DEFS într-un mod transparent;

- exercitarea controlului la toate nivelurile privind realizarea obiectivelor prin îmbunătățirea activității comisiilor de specialitate ale DEFS.

- creșterea vizibilității departamentului prin ridicarea nivelului de competențe dovedite ale absolvenților la examenele de titularizare și definitivare în învățământ;

- evidențierea rezultatelor sportive pe plan național și internațional, continuarea organizării conferinței internaționale anual;

- popularizarea activităților specifice și a parteneriatelor cu comunitatea locală și națională.

Evaluarea și asigurarea calității

Alinierea la standardele Uniunii Europene implică introducerea unor criterii clare de evaluare a procesului didactic și al managementului universitar. În acest context DEFS al Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică își propune să se raporteze permanent la

standardele de calitate specifice domeniului, promovate la nivel național de ARACIS, să îndeplinească permanent criteriile de evaluare și asigurare a calității procesului de învățământ și de cercetare, la nivelul referențialelor superioare.

2. Managementul gestionării resurselor umane

Resursa umană specifică învățământului, colectivul de cadre didactice, aparatul administrativ și studenții, reprezintă cea mai importantă resursă specifică. Ei i se asociază resursele financiare și materiale.

Managementul resursei umane se va baza pe punctele tari ale analizei Swot la nivelul departamentului.

Puncte forte personal didactic:

- structura academică a cadrelor didactice: 50% profesori și conferențieri, 50% lectori și asistenți (standardele ARACIS pentru funcționarea școlilor doctorale prevede ca indicator de calitate raportul de 50% profesori și conferențieri.);
- în proporție de 96%, cadrele didactice au titlul științific de doctor în domeniu;
- recunoașterea resursei umane înalt calificată care îndeplinește standardele naționale pentru formarea specialiștilor pe ramuri de sport, a permis semnarea protocolului cu CNFPA, începând cu anul 2012. Prin acest document, semnat și de federațiile pe ramuri de sport, se conferă competențe de angajabilitate pe piața muncii ca antrenori pentru toate ramurile de sport gestionate prin programul de licență Sport și performanță motrică;
- recunoașterea națională și internațională a cadrelor didactice, atestată prin alegerea/desemnarea/cooptarea acestora în structuri profesionale, educaționale, ale sportului, de nivel internațional, național, zonal și local;
- aportul cadrelor didactice în dezvoltarea parteneriatelor inter-instituționale pe plan național și internațional;
- crearea cadrului organizatoric pentru implicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile de management prin constituirea Comisiilor de lucru ale departamentului, pe principalele direcții de dezvoltare;
- calitatea resurse umane de a crea vizibilitate instituțională pe plan internațional prin rezultatele valoroase ale activității sportive de performanță, contribuția adusă în realizarea brandului.

Puncte forte studenți:

- dinamica bună a numărului de studenți înmatriculați la toate programele de studiu.;

- atragerea absolvenților liceelor cu program sportiv din județ și a celor din județele limitrofe;
- opțiunea unor sportivi de mare performanță de a se forma profesional la FȘEFI Pitești;
- implicarea activă în activitățile extracurriculare, culturale și sportive, în universitate, facultate, în comunitatea locală și la nivel național;
- contribuția deosebită a performanțelor sportive, didactice, de cercetare și antreprenoriale ale studenților pe plan internațional și național în realizarea vizibilității instituționale și realizarea brandului actual;
- dezvoltarea culturii voluntariatului în rândul studenților.

Evaluarea corectă a activității personalului didactic

Pe lângă pasiunea și devotamentul față de profesia aleasă, politica salarială coroborată cu sistemul de promovare joacă un rol esențial. În acest context, la nivelul departamentului există la dispoziție un număr limitat de posibilități, printre care și demararea (plecând de la actualele planuri de învățământ și a numărului de studenți) unor activități pentru asigurarea numărului de posturi din departament (pe grade didactice), care pot fi susținute financiar.

Evaluarea cadrelor didactice va ține cont de munca directă realizată de fiecare cadru didactic în parte, de fișele de evaluare, de modul de îndeplinire a atribuțiilor din fișa postului.

Stabilirea clară a responsabilităților personalului departamentului și urmărirea îndeplinirii acestora

Stimularea nivelului profesional:

- participarea la stagii de perfecționare și documentare în străinătate prin programul de mobilități Erasmus +;
- inițierea de cooperări naționale și internaționale cu departamente similare, companii de renume, federații naționale, centre de cercetări, fundații, asociații, facultăți, universități etc.;
- asigurarea unor condiții de muncă corespunzătoare;
- promovarea personalului DEFS în comisiile științifice ale simpozioanelor, conferințelor, congreselor internaționale în domeniu, în comisiile de îndrumare și de susținere publică a tezelor de doctorat, în organisme de evaluare națională și internațională a cercetării și altor activități din domeniu;
- afilierea la organisme naționale și internaționale în domeniu sau în domenii de interdisciplinaritate.

3. Managementul educațional

Prin managementul educațional vom urmări realizarea unui învățământ universitar de înalt nivel integrat în schimbul de valori național, european și mondial realizat prin contribuția tuturor membrilor departamentului.

Oferta academică va urmări:

- extinderea și adaptarea ofertei educaționale la cerințele societății prin oferirea de programe de studii în concordanță cu cerințele pieței sau a altora noi, organizarea de cursuri post-universitare de perfecționare și specializare;
- îmbunătățirea ofertei academice, a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor.

Recrutarea de noi studenți va ține cont de:

- corelarea capacității instituționale (a numărului de studenți pe programe de studii) cu cererea de pe piața muncii, dar și cu posibilitățile departamentului, fără a se pierde din vedere menținerea și creșterea calității procesului de învățământ;
- îmbunătățirea procesului de admitere în sensul atragerii tinerilor capabili și doritori de formare în domeniu dar și a sportivilor de performanță și înaltă performanță;
- intensificarea procesului de atragere a viitorilor studenți printr-o mai bună mediatizare a imaginii DEFS și implicit a facultății și universității;
- atragerea studenților și din alte instituții de învățământ preuniversitar decât cele vocațional sportive și din mai multe zone geografice către programele de studii de licență;
- intensificarea atragerii absolvenților altor domenii de licență spre programele de studii de master și doctorat.

Procesul de învățământ va urmări:

- dezvoltarea culturii învățământului centrat pe competențele studentului;
- introducerea cerințelor și principiilor educației incluzive în practica curentă a activităților practico- metodice ale studenților;
- consolidarea parteneriatului cadru didact-student în formarea profesională a studentului prin conștientizarea acestuia cu privire la nevoia colaborării convergente pentru creșterea calității competențelor lui;
- revizuirea fișelor disciplinelor, introducerea de cursuri noi în funcție de dinamica socială, dar în concordanță cu standardele de calitate în domeniu, revizuirea periodică a competențelor formate prin activitățile didactice, a obiectivelor operaționale ale activităților

didactice, a tematicilor cursurilor existente, introducerea de noi cursuri opționale/facultative cu caracter interdisciplinar;

- accentuarea laturii de cercetare a învățământului prin prevederea în planul de învățământ a unor activități de cercetare pentru studenți;
- îmbunătățirea metodelor de predare, evaluare pe programe, ani și grupe de studiu.

4. Managementul financiar

Resursele financiare asigură sustenabilitatea activităților resursei umane. Chiar dacă directorul de departament nu gestionează nemijlocit resursa financiară, acesta fundamentează Statul de funcțiuni al departamentului pe baza bugetului de venituri și cheltuieli. Din această perspectivă consider că sunt câteva puncte forte, dar și amenințări.

Puncte forte resurse financiare:

- indicele de multiplicare pe domeniu, la toate programele;
- categoria „A” a programelor de studii care asigură conform legii accesul la un număr mare de locuri subvenționate în universitate;
- numărul mare de studenți cu taxă la toate programele de studii;
- standardele ARACIS prevăd obligativitatea educației fizice pe parcursul primilor doi ani de studiu la programele de licență, pentru toate domeniile de studii;
- derularea programului de conversie profesională cu două formații de studii sustenabile financiar, cu profit pentru facultate;
- redistribuirea a 2% din impozitul pe salariu a cadrelor didactice și nedidactice ale departamentului;
- contractele de asistență științifică derulate în CCPU.

Activitatea managerială se va centra pe atragerea de resurse financiare și utilizarea judicioasă a acestora.

Atragerea resurselor financiare

- atragerea de resurse suplimentare prin activitate de cercetare și monitorizare a performanței umane;
- atragerea altor resurse prin sponsorizări, proiecte și granturi.;
- estimarea anuală a veniturilor și planificarea justificată și realistă a activităților la nivel de departament;
- monitorizarea modului de utilizare a fondurilor alocate.

5. Managementul gestionării resurselor materiale

Resurse fizice, ca totalitate a spațiilor de învățământ, culturale, sportive, destinate activităților de timp liber, baza materială (materiale, obiecte, instalații, mobilier) proprii sau în folosința facultății.

Puncte forte săli de curs, seminar, activități de cercetare:

- am beneficiat de spații de învățământ corespunzătoare activităților de curs, seminar, activități de cercetare;
- toate sălile de curs, seminar și Centrul de Cercetare pentru Performanță Umană sunt echipate cu videoproiector și ecran de proiecție;
- activitățile de cercetare științifică, de asistență științifică se realizează în laboratorul CCPU și pe bazele sportive, cu logistica centrului

Puncte forte spații destinate lucrărilor practice pe ramuri de sport:

- sala polivalentă oferă toate condițiile pentru lucrările practice pentru 60% din disciplinele planurilor de învățământ, facilitând realizarea unui proces educațional de calitate;
- sala de judo oferă toate materialele și instalațiile necesare activităților didactice specifice sporturilor de atletică grea și gimnastică;
- activitățile didactice de stagii de practică se desfășoară pe bazele sportive specifice diferitelor ramuri de sport, de sport extrem, de timp liber, ale învățământului preuniversitar, ale comunității locale, ale structurilor sportului cu ocazia diferitelor evenimente sportive, pe baza unor parteneriate semnate cu terți, fără costuri financiare

Puncte forte materiale, instalații obiecte de inventar:

- dispunem de un minimum de materiale, instalații și obiecte specifice activității;
- o mare parte dintre materialele, instalațiile și obiectele de inventar, utilizate în procesul didactic sunt achiziționate din fonduri proprii (sponsorizări, Programul de Conversie, Școala Doctorală).

Gestionarea eficientă a resurselor materiale pentru susținerea activităților de învățământ și cercetare și crearea unor condiții adecvate de lucru constituie direcția prioritară urmărită.

Extinderea și amenajarea spațiilor didactice, de cercetare, dotarea cu echipamente, programe și tehnologii didactice și de cercetare

- completarea cu mobilier și echipamente noi a spațiilor destinate cercetării;
- reorganizarea spațiilor și reamenajarea birourilor existente,
- dotarea cu echipamente și tehnică performantă de cercetare și de lucru;

- amenajarea de laboratoare de cercetare și a spațiilor de lucru pentru cadrele didactice, prin revalorificarea unor spații neutilizate;

Reparații curente și întreținere la spațiile destinate programelor de studii

6. Strategia cercetării științifice

Cercetarea științifică va viza direct desfășurarea unei activități specifice domeniului și inter și transdisciplinare prin lucrările de disertație, tezele de doctorat, asistență științifică de specialitate în comunitatea locală și națională, contracte de cercetare, granturi de cercetare.

Stabilirea priorităților și a direcțiilor de cercetare la nivel de departament pe programe de studii.

Utilizarea în mai mare măsură a potențialului studenților în realizarea activității de cercetare.

Sprijinirea activității de cercetare prin:

- formarea și/sau consolidarea colectivelor de cercetare;
- asigurarea condițiilor optime pentru realizarea cercetării (spații, dotări, personal academic);
- identificarea și popularizarea resurselor de finanțare a cercetării și a căilor de acces la acestea;
- crearea cadrului de emulație în rândul a cadrelor didactice și a studenților prin sprijinirea participării la competițiile pentru granturi naționale și/sau internaționale;
- sprijinirea cooperării cu alte departamente din facultate, universitate, din alte universități din țară și din străinătate;
- sprijinirea cooperării cu instituții precum: cluburi și asociații sportive / structuri sportive de drept public și de drept privat/ instituții de învățământ, structuri de sănătate, etc

7. Strategia de imagine, comunicare și cooperare a departamentului

Îmbunătățirea imaginii departamentului și a programelor de studii gestionate în plan local, regional, național și internațional, prin:

- **promovarea activităților și manifestărilor specifice DEFS pe site-ul propriu dar și pe cele ale facultății și universității;**
- **dezvoltarea culturii comunicării online a personalului DEFS (pagini personale cadre didactice și de cercetare);**

- elaborarea de broșuri, pliante, flayere și obiecte promoționale ale departamentului în limba română și în engleză;

- implicarea activă a personalului DEFS în activități ale unor societăți profesionale și științifice naționale și internaționale din domeniu;

- inițierea, cultivarea și întreținerea unor relații de colaborare și cooperare cu departamente, facultăți, cluburi și asociații sportive, unități specifice de învățământ preuniversitar, etc.

- inițierea, cultivarea și întreținerea unor relațiilor reciproc avatajoase cu comunitatea locală prin: implicarea membrilor departamentului în programele comunității locale; dezvoltarea legăturilor cu mediul socio-economic pentru identificarea cerințelor și așteptărilor pieței forței de muncă.

19.02.2024

Conf. univ. dr. MIHĂILESCU LIVIU EMANUEL

