



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume

BRATU VICTOR

Adresă

Mun. Pitești, Str. Libertății, Nr. 11, Bl.P2, Sc. B, Ap.6, jud Argeș, Cod poștal: 110367

Telefoane

0348453125 (serviciu)

Mobil:

0753043207

Fax

0348453123 (serviciu)

E-mailuri

victor.bratu@upit.ro; victor.bratu@upb.ro(serviciu); v.bratu@gmail.com;

Naționalitate

Română

Data nașterii

01.06.1966

Sex

bărbătesc

Experiența profesională

Perioada

19.11.2007 – prezent, numire temporara cu 01.03.2020 Director Resurse Umane

Funcția sau postul ocupat

Șef Serviciu Resurse Umane Salarizare (post ocupat prin organizarea de concurs public)

Activități și responsabilități principale

Organizarea, conducerea și gestionarea activității compartimentului la nivel de Universitate. Participare la emiterea și aprobarea statelor de funcții, regulamentelor și procedurilor specifice activităților didactice, didactice auxiliare și nedidactice etc. Membru în comisia de implementare a sistemului integrat de control intern managerial și management calitate.

Numele și adresa angajatorului

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA
BUCUREȘTI/CUPIT , 110040 Pitești, Str.Targu din Vale, Nr.1, Argeș, Romania,

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ

Perioada

01.10.2009 – 30.09.2011

Funcția sau postul ocupat

Asistent univ. / Lector univ. - cadru didactic asociat

Activități și responsabilități principale

Seminar și curs la disciplinele: Management Public, Bazele Managementului, Marketingul Organizațiilor Non - Profit, Managementul - Marketingului

Numele și adresa angajatorului

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI , 110040 Pitești, Str.Targu din Vale, Nr.1, Argeș, Romania,

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ

Perioada

22.12.2006 – 19.11.2007

Funcția sau postul ocupat

Director General - Președinte CA

Activități și responsabilități principale

Organizarea, conducerea și gestionarea activității organizației
Asigurarea secretariatului Consiliului de Administrație (CA) și AGA
Reprezentantul Managementului pentru Sistemul de Management Integrat Calitate Mediu SSM(SMI))

Numele și adresa angajatorului

AQUASERV EXCLUSIV 2004 SA

Tipul activității sau sectorul de activitate

Lucrări de instalații tehnico-sanitare
Prestări servicii gospodărie comună

Perioada

01.10.2004 - 01.06.2006

Funcția sau postul ocupat

Șef Departament Economic Organizare Calitate

Activități și responsabilități principale	Organizarea, conducerea și gestionarea activităților din cadrul departamentului, respectiv Resurse Umane Salarizare, Sănătate și Securitate în Muncă, Mediu, Administrativ, Citiri Consumuri, Logistică (Transport Comercial Aprovizionare). - lucrări specifice, la cererea directorului general, în probleme de sisteme de management integrat – calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă, responsabilitate socială; - Conducerea programului de proiectare, elaborare și implementare sistem de management integrat (SR EN ISO 9001, SR EN ISO 14001, OHSAS 18001, SA 8000); - elaborarea manualului de management integrat și a procedurilor generale; - coordonarea metodologică a administratorilor de proces pentru proiectare procedurilor specifice. - Administrarea proceselor: controlul documentelor, audit intern, acțiuni corective, acțiuni preventive, tratarea produsului neconform, documentarea analizei efectuate de management. - Efectuarea auditurilor interne (auditor șef calitate, mediu, securitate și sănătate în muncă); - efectuarea instruirilor interne în domeniul calității. - analiza reclamațiilor, - gestionarea și actualizarea listei furnizorilor acceptați. - programarea și urmărirea activităților de exploatare întreținere reparații mijloace de transport și utilaje, activităților de confecții metalice și semifabricate din beton
Numele și adresa angajatorului	AQUASERV EXCLUSIV 2004 SA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Execuție și reparații rețele apa canal
Perioada	19.01.2004 - 01.10.2004
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu Organizare Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	Organizarea, conducerea și gestionarea activităților de resurse umane salarizare, securitatea muncii, administrativ.
Numele și adresa angajatorului	AQUASERV EXCLUSIV 2004 SA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Execuție și reparații rețele apă canal
Perioada	01.05.2002 - 19.01.2004
Funcția sau postul ocupat	Expert Management Industrial
Activități și responsabilități principale	Consultant în probleme organizare și managementul proiectelor. Definirea și descrierea proceselor operaționale pe diverse proiecte. Participarea în cadrul echipelor intercompatimentale pentru rezolvarea proiectelor rezultate din analizele efectuate de management
Numele și adresa angajatorului	AUTOMOBILE DACIA SA, Str. Uzinei Nr.1-4 Mioveni
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții de mașini, Producere și comercializare vehicule.
Perioada	01.07.2000 - 30.04.2002
Funcția sau postul ocupat	Director și Consilier Organizare Relații de Muncă / Program Calitate
Activități și responsabilități principale	- Organizarea, conducerea și gestionarea societății în domeniile organizare resurse umane salarizare securitatea muncii relații de munca. - proiectarea elaborarea, implementarea și certificarea Sistemelor de Management Calitate - lucrări specifice, la cererea directorului general, în probleme de sisteme de management integrat – calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă, responsabilitate socială; - conducerea programului de proiectare, implementare sistem de management integrat în curs de cerificare(SR EN ISO 9001,SR EN ISO 14001, OHSAS 18001, SA 8000); - elaborarea manualului de management integrat și a procedurilor generale; - coordonarea metodologică a administratorilor de proces pentru proiectare procedurilor specifice. - Administrarea proceselor: controlul documentelor, audit intern, acțiuni corective, acțiuni preventive, tratarea produsului neconform, documentarea analizei efectuate de management. - Efectuarea auditurilor interne (auditor șef calitate, mediu, securitate și sănătate în muncă); - efectuarea instruirilor interne în domeniul calității. - analiza reclamațiilor, - gestionarea și actualizarea listei furnizorilor acceptați. - conducerea programului de proiectare, implementare sistem de management al calității la nivelul întregii organizații, certificat de SRAC (ISO 9001:2000).
Numele și adresa angajatorului	APA CANAL 2000 SA Pitești
Tipul activității sau sectorul de activitate	Gospodărie comunală și locativă în domeniul apă canalizare

Perioada	01.09.1998 - 01.08.2000
Funcția sau postul ocupat	Asistent / preparator universitar - cadru didactic asociat
Activități și responsabilități principale	Seminar și lucrări de laborator la următoarele discipline Tehnologia materialelor, Management Industrial, Managementul Transporturilor, Managementul Activităților de Construcții Participare la organizarea activităților specifice facultății de științe economice juridice și administrative (programe analitice, orare, examene, simpozioane, colocvii, cercuri științifice) Coautor al lucrării Managementul Calității (3 vol.) - Editura Scrisul Românesc, 1999
Numele și adresa angajatorului	UNIVERSITATEA DIN PITESTI , 110040 Pitesti, Str.Targu din Vale, Nr.1, Arges, Romania,
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație - Învățământ
Perioada	01.07.1997 - 01.07.2000
Funcția sau postul ocupat	Director Executiv Organizare Resurse Umane (post ocupat prin organizarea de concurs public)
Activități și responsabilități principale	Am organizat, condus și gestionat activitatea de organizare resurse umane, securitatea muncii, situații de urgență la nivelul regiei Am asigurat emiterea documentațiilor necesare organizării și funcționării regiei (Contract Colectiv de Muncă - CCM, decizii și hotărârile Consiliu de Administrație, ROF - uri, fise de post etc.)
Numele și adresa angajatorului	REGOTRANS RA Pitești
Tipul activității sau sectorul de activitate	Gospodărie comunală și locativă pentru orașul Pitesti și localitățile limitrofe
Perioada	01.11.1995 - 30.06.1997
Funcția sau postul ocupat	Șef Birou Organizare Evaluarea Muncii
Activități și responsabilități principale	Evaluare locuri de munca, emiterea statelor de funcții pentru întreaga structură organizatorică DACIA. Asigurarea cadrului organizatoric și funcțional privind evaluarea muncii. Studii și analize privind organizarea fluxurilor tehnologice de producție privind activitățile specifice secțiilor /departamentelor de Presaj, Caroserie, Vopsitorie, Montaj General și Pregătire pentru Vânzare, Motoare. Proiectare, elaborare și implementare Regulament de Organizare și Funcționare (inclusiv Fisa de Post și diagrama de relații) pentru compartimentele funcționale și de producție, pentru activitățile desfășurate pe platforma industrială de la Colibași, conform organigramei firmei, respective pentru: Direcția / Departamentul: Organizare, Resurse Umane, Comercial, Cumpărări, Tehnic, Producție, Financiar –Contabilitate, Calitate, Service, Juridic. Participare în echipe de lucru la proiectarea, elaborarea și implementarea sistemului de asigurare a calității la nivelul societății ADSA.
Numele și adresa angajatorului	AUTOMOBILE DACIA SA Str. Uzinei Nr.1-4 Mioveni
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții de mașini, producere și comercializare vehicule
Educație și formare	
Perioada	1997 - 2001
Calificarea / diploma obținută	Economist Managementul Firmei / Diploma de absolvire nr. 441/26.04.2002
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul Firmei, Managementul Resurselor Umane, Managementul Transporturilor, Managementul Activităților de Construcții, Managementul Calității, Managementul Sistemelor de Producție, Managementul Aprovizionării, Management Comparat Marketing Lucrare de licență Studiu cu privire la managementul resurselor umane – studiu de caz o firmă / întreprindere
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Pitești, Facultatea Științe Economice și Administrative
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Învățământ superior
Perioada	1998- 1999
Calificarea / diploma obținută	Pedagog / Diploma de absolvire nr. 638/01.11.2000
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Modul pedagogic pentru pregătirea personalului didactic Pedagogie, Psihologie, Metodica Predării / Predare în învățământul superior

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Pitești DPPD Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Învățământ superior/postuniversitar
Perioada	1985 – 1990
Calificarea / diploma obținută	Inginer Autovehicule Rutiere / Diploma de absolvire nr.1582/23.10.1990
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Dinamica autovehiculelor, Fabricarea și Repararea Autovehiculelor Rutiere, Calculul și Construcția Automobilului, Fiabilitate, Transmisii Automate, Mecanică, Sisteme Informaționale și Analiză Economică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Politehnic București / Universitatea Politehnică , Facultatea Transporturi
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Învățământ superior
Perioada	2021
Calificarea / diploma obținută	Formator / Certificat de absolvire MMPS și MEd nr.0031385/28.05.2021 cod COR 242401
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Organizarea activităților de formare, Proiectarea procesului de instruire, Elaborarea instrumentelor de evaluare, Realizarea activităților de formare teoretică și practică etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundația Centrul de Formare APSAP
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	2021
Calificarea / diploma obținută	Expert legislația muncii/ Certificat de absolvire MMPS și MEd nr.0031474/28.05.2021 cod COR 242220
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Aplicarea legislației în domeniul relațiilor de muncă, Redactarea și avizarea contractelor individuale de muncă, Organizare muncii, Cercetarea disciplinară, Acordarea de consultanță etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundația Centrul de Formare APSAP
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	19-12.02.2019
Calificarea / diploma obținută	Dezvoltare competențe manageriale / Certificat participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management strategic universitar, Finanțare publică și eficiența utilizării fondurilor publice în învățământul superior, Alternative private de finanțare a învățământului superior, managementul academic în corelație cu cerințele pieței, muncii, Monitorizarea inserției absolvenților de învățământ superior
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia Română – Centrul pentru Profesionalizarea Managementului Universitar din România
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	POCA - Programul Operațional Capacitate Administrativă
Perioada	25-27.09.2018
Calificarea / diploma obținută	Auditor SMI(Calitate, Mediu, SSM)/Certificat nr. 159/06/2018
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Principiile managementului calității, mediului și sănătății și securității în muncă, cerințe standarde SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, SR ISO 45 001:2018, informațiile documentate ale SMC, SMM și SMSSM, auditare sisteme de management conform EN ISO 19011:2018
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Mișcarea Română pentru Calitate - MRC - OCS
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Organism de Certificare și Supraveghere acreditat RENAR
Perioada	15-16.05.2017

Calificarea / diploma obținută	Implementarea standardelor Controlului Managerial intern în conformitate cu Ordinul 40012015 / Certificat nr. 1/05/17/100/344
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Introducere. Considerente generale privind sistemul de control intern/ managerial. Funcțiile manageriale ale organizației. Conceptul de control intern. Caracteristici. Eficiența. Eficacitatea. Fiabilitate. Conformitatea cu legile. Planificare. Organizare. Riscuri. Activități de control. Principii. Obiective generale. Instrumentele controlului intern/ managerial. Elementele controlului intern. Monitorizare. Evaluare. Limitele controlului intern. Standardele sistemului de control intern/ managerial.
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	04-06.05.2017
Calificarea / diploma obținută	Auditor intern calitate / Certificat nr. 1/05/12/100/309
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Noi abordări ale ISO 9001:2015 Cerințe ale standardelor ISO 9011 și 9001, Planificare, realizare și evaluare audit, Îmbunătățire continuă SMC
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	TUV KARPAT partener al TUV Thuringen și CCIR
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	08.2009
Calificarea / diploma obținută	Auditor în domeniul mediului
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Familia de standarde ISO 9000 și ISO 14001 Tehnici și metode de audit / auditor de mediu
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Mișcarea Română pentru Calitate MRC - OCS
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Organism de Certificare și Supraveghere acreditat RENAR
Perioada	03.2007
Calificarea / diploma obținută	Auditor în domeniul sănătății și securității în muncă cod COR 242303 / Certificat nr. 32/10.05.2007
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Standarde din familia ISO 9000 și OHSAS 18001 Tehnici și metode de audit / Auditor în domeniul sănătății și securității în muncă
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Floyd Adversting Design & Consulting
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	2005 - 2006
Calificarea / diploma obținută	Specialist în securitatea muncii / Certificat seria F Nr. 0019895/16.11.2006
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Legea nr. 319/2006, norme și instrucțiuni de aplicare / Conștiințe de specialitate în domeniul Securitate și Sănătate în Muncă
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Petroșani
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	2005
Calificarea / diploma obținută	Auditor în domeniul calității cod COR242303 / Certificat nr.050/04.03.2005
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de audit în domeniul Calității, familia de standarde ISO 9000, Tehnici și metode de audit calitate / auditor calitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Floyd Adversting Design & Consulting
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	07. 2001
Calificarea / diploma obținută	Auditor intern în domeniul calității / Certificat nr. 1743/ 06.07.2001

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Auditul intern al calității ISO 9000		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	FiaTest SRL		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională			
Perioada	2000		
Calificarea / diploma obținută	Manager / Certificat nr.15 /11.02.2000		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Program de perfecționare în management general Management general și managementul serviciilor publice/ Organizarea și conducerea societăților comerciale		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CNFCAPL și ANPPGCLR		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională			
Perioada	1997-1998		
Calificarea / diploma obținută	Expert / Atestat: 959/ 221/1998 Curs postuniversitar		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management general și consultanță în domeniul managementului industrial /Organizarea, conducerea și gestionarea întreprinderilor		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația de Terotehnică si Terotehnologie ATTR		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională			
Perioada	20.05 —26.07. 1996		
Calificarea / diploma obținută	Referent comerț exterior / Certificat nr. 335/ 16.09.1996		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de specializare referent comerț exterior, Tranzacții Internaționale, Tehnici de negociere, Transporturi internaționale de mărfuri, Contracte Comerciale		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul de Perfecționare si Management		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională			
Perioada	01.08- 19.08.1994		
Calificarea / diploma obținută	Specialist în Asigurarea Calității / Certificat: 404 /22.08.1994		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de asigurarea calității - implementare Sistem Management Calitate		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Romană pentru Calitate(ARC)		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională			
Perioada	03.06 - 06. 09. 1991		
Calificarea / diploma obținută	Specialist în Normarea Muncii / Certificat Nr.900/ 19.03.1992		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de specializare în Normarea Muncii, Organizarea Muncii, Marketing, Ergonomia Muncii, Psihologia și sociologia Muncii, Economia întreprinderilor		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Roman de Management IROMA		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Postuniversitar		
Aptitudini și competențe personale			
Limba(i) maternă(e)	Română		
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)			
Autoevaluare	Înțelegere	Vorbire	Scriere

<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Limba franceză	B1	Nivel prag sau independent	B2	Nivel avansat sau independent	B1	Nivel prag sau independent	B1	Nivel prag sau independent	B1	Nivel prag sau independent
Limba engleză	A1	Nivel introductiv sau de descoperire	A1	Nivel introductiv sau de descoperire	A1	Nivel introductiv sau de descoperire	A1	Nivel introductiv sau de descoperire	A1	Nivel introductiv sau de descoperire
Limba rusă	A1	Nivel introductiv sau de descoperire	A1	Nivel introductiv sau de descoperire	A1	Nivel introductiv sau de descoperire	A1	Nivel introductiv sau de descoperire	A1	Nivel introductiv sau de descoperire

(*) [*Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pent ru Limbi Străine*](#)

Competențe și abilități sociale	Tehnici și practici ale metodelor de negociere dobândite prin pregătirea și experiența profesională
Competențe și aptitudini organizatorice	Organizarea, conducerea și gestionarea activităților întreprinderi dobândite prin pregătirea și experiența profesională
Competențe și aptitudini tehnice	Executarea de operații mecanice dobândită prin pregătirea și experiența profesională
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Aplicare pachet Microsoft Office dobândită prin pregătirea și experiența profesională
Competențe și aptitudini artistice	
Alte competențe și aptitudini	Tehnici și proceduri de audit și Tehnici de conducerea proiectelor dobândite prin pregătirea și experiența profesională
Permis(e) de conducere	Da, categoria B
Informații suplimentare	Referințe: Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN - Prorector coordonator CUPIT/UNSTPB, Prof. univ. dr. ing. Viorel-Eugen NICOLAE - Prorector CUPIT/UNSTPB, Prof. univ. habil. dr. ing. Adrian-Constantin CLENCI - Prorector CUPIT/UNSTPB.
Lucrări științifice	Anexa la CV
Semnătura	

Data: 01.09.2023