

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÎNTUL SECUNDAR (ROSE)

SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS

BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești

TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management (ING-PIM)*

ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023

ANUNȚ SELECȚIE

echipa de implementare

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești organizează selecția în vederea angajării în cadrul subproiectului *Primii pași către inginerie industrială și management (ING-PIM)*, 399/SGU/SS/2023 pentru următoarele posturi:

Echipa implementare

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
1	Tutore- 3 poziții	1.10.2023-31.07.2024	17	-Participă la implementarea activității “Activitatea de îndrumare și suport (tutorat și mentorat)”. -Participă la elaborarea „Ghidului studentului”, prin care se vizează prezentarea activităților profesionale studențești și a serviciile socio-educative oferite; -Prezintă studenților obiectivele proiectului și avantajele oferite de acesta. Pentru aceasta, vor realiza sesiuni de informare și prezentare a proiectului; -Participă la organizarea atelierelor de lucru „De la proiect la prototip” în cadrul cărora studenții GT împreună cu studenții mentori și profesorii tutore vor organiza ateliere de lucru unde vor proiecta diferite produse și le vor realiza ca prototip cu ajutorul imprimantei 3D din cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie; -Organizeaza acțiunea „Primul pas în campus”.	- studii superioare de licență și doctorat; - experiență în îndrumarea studenților; - cadru didactic cu activități de predare sau îndrumare la anul I.

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				<ul style="list-style-type: none">-Organizează workshop-ul „Primul pas către succes”-Realizează activități specifice de îndrumare și suport în vederea facilitării integrării academice și socio-profesionale cu grupa de studenți din grupul țintă;-Participă la elaborarea Metodologiei de selecție a GT;	
2	Formator discipline remediale: 1.Algebră, și Metode numerice, 2.Analiză matematică și Desen tehnic, 3.Geometrie descriptivă și Desen tehnic, 4.Știința și ingineria materialelor și Tehnologia materialelor 4 poziții	1.10.2023-31.05.2024	20 ore/lună	<ul style="list-style-type: none">-Participă la implementarea activității <i>Elaborarea și furnizarea de programe remediale.</i>-Elaborează teste specifice pentru determinarea nivelului de dezvoltare a cunoștințelor științifice și a prerechizitelor necesare parcurgerii planului de formare al specializării din primul an de studiu;-Elaborează programele remediale specifice domeniului de studiu de licență în baza analizei rezultatelor studenților grupului țintă la testele de cunoștințe științifice;-Elaborează suportul de curs și de activități practice în concordanță cu programul remedial și cu necesitățile de formare ale studenților GT.-Adaptează programul remedial oferit la abilitățile de comunicare ale studenților GT;-Planifică structura activității de formare;-Selectează modalitățile și procedurile de lucru pentru programele de formare;	<ul style="list-style-type: none">- studii superioare de licență și doctorat;-minim 2 ani în posturi similare în desfășurarea de activități cu studenții din cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie-cadru didactic cu activități de predare sau îndrumare la anul I.-experiență în implementarea proiectelor de tip Rose

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				-Organizează și desfășoară sesiunile de instruire în concordanță cu planificarea orară;	
	Expert psihoeucațional 2 poziții	1.10.2023-31.05.2024	15 ore/lună	-Elaboreaza strategia de implementare a activității <i>Elaborarea și furnizarea de programe remediale.</i> -Elaboreaza chestionare de diagnoză a vulnerabilității și de satisfacție a studenților din grupul țintă; -Repartizeaza studenții din grupul țintă pe grupe în funcție de nevoile de formare,; -Avizeaza conținutul programele remediale, precum și suporturile de curs și de activități practice. -Realizează gestionarea activitatilor remediale de la programele de studii;	- studii superioare de licență; -minim 2 ani în posturi similare; -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose
3	Expert managementul învățării	1.10.2023-31.05.2024	8 ore/lună	-Participă la implementarea activității Elaborarea și implementarea programului de dezvoltare a competențelor de învățare eficientă -Elaborează programul de abilități academice -Elaborează documentația suport ce va reglementa derularea activității elaborarea strategiei de implementare, calendarul activităților, material suport de evidență a activităților derulate; -Participă la elaborarea chestionarului de diagnoză a managementului învățării eficiente; -Participă la elaborarea programului de dezvoltare a competențelor de învățare;	- studii superioare de licență și doctorat; -minim 2 ani în posturi similare în desfășurarea de activități cu studenții; -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				<ul style="list-style-type: none">-Participa la elaborarea „Ghidului de competențe cheie de învățare eficientă”-Participă la implementarea programului de dezvoltare a competențelor de învățare eficientă;-Instrumentează împreună cu studenții din grupul țintă metode și tehnici de învățare eficientă, precum și aplicații practice specifice programului de studiu pe care îl urmează;	
4	Profesor formator în domeniul managementului învățării	1.10.2023-31.05.2024	8 ore/lună	<ul style="list-style-type: none">-Participă la implementarea activității Elaborarea și implementarea programului de dezvoltare a competențelor de învățare eficientă-Elaborează programul de abilități academice-Elaborează documentația suport ce va reglementa derularea activității elaborarea strategiei de implementare, calendarul activităților, material suport de evidență a activităților derulate;-Participă la elaborarea chestionarului de diagnoză a managementului învățării eficiente;-Participă la elaborarea programului de dezvoltare a competențelor de învățare;-Participa la elaborarea „Ghidului de competențe cheie de învățare eficientă”-Participă la implementarea programului de dezvoltare a competențelor de învățare eficientă;-Instrumentează împreună cu studenții din grupul țintă metode și tehnici de învățare eficientă,	<ul style="list-style-type: none">- studii superioare de licență și doctorat;-minim 2 ani în posturi similare în desfășurarea de activități cu studenții;-experiență în implementarea proiectelor de tip Rose

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÎNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				precum și aplicații practice specifice programului de studiu pe care îl urmează;	
5	Expert dezvoltare personală	1.10.2023-31.05.2024	8 ore/lună	-Participă la implementarea activității Elaborarea și implementarea programului de dezvoltare personală și abilități socio-emoționale -Evaluează inițial și final nivelul de dezvoltare a abilităților personale și a celor socio-emoționale ale studenților GT; -Participă la identificarea competențele socio-emoționale și de comunicare în vederea adaptării eficiente a studenților GT la mediul academic; -Participă la elaborarea activităților de formare în conformitate cu competențele de dezvoltare a abilităților personale, de antrenare și dezvoltare a abilităților de comunicare și socio-emoționale necesare integrării în mediul universitar și profesional; -Participă la elaborarea Ghidului de abilități personale și socio-emoționale;	- studii superioare de licență și doctorat; -minim 2 ani în posturi similare în desfășurarea de activități cu studenții; -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose
6	Formator dezvoltare personală	1.10.2023-31.05.2024	8 ore/lună	-Evaluează inițial și final nivelul de dezvoltare a abilităților personale și a celor socio-emoționale ale studenților GT; -Participă la identificarea competențele socio-emoționale și de comunicare în vederea adaptării eficiente a studenților GT la mediul academic;	- studii superioare de licență și doctorat; -minim 2 ani în posturi similare în desfășurarea de activități cu studenții;

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÎNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				<p>-Participă la elaborarea activităților de formare în conformitate cu competențele de dezvoltare a abilităților personale, de antrenare și dezvoltare a abilităților de comunicare și socio-emoționale necesare integrării în mediul universitar și profesional;</p> <p>-Participă la elaborarea Ghidului de abilități personale și socio-emoționale;</p>	<p>-experiență în implementarea proiectelor de tip Rose</p>
7	Psiholog CCOC	1.10.2023-31.05.2024	8 ore/lună	<p>-Participă la implementarea activității Elaborarea și implementarea programului de dezvoltare personală și abilități socio-emoționale</p> <p>-Evaluează inițial și final nivelul de dezvoltare a abilităților personale și a celor socio-emoționale ale studenților GT;</p> <p>-Identifică competențele socio-emoționale și de comunicare în vederea adaptării eficiente a studenților GT la mediul academic;</p> <p>-Elaborează activitățile de formare în conformitate cu competențele de dezvoltare a abilităților personale, de antrenare și dezvoltare a abilităților de comunicare și socio-emoționale necesare integrării în mediul universitar și profesional;</p> <p>-Participă la elaborarea Ghidului de abilități personale și socio-emoționale.</p>	<p>- studii superioare de licență în Psihologie și doctorat;</p> <p>-minim 2 ani în posturi similare în desfășurarea de activități cu studenții;</p> <p>-experiență în implementarea proiectelor de tip Rose</p>

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
9	Tutore cu responsabilități CCOC	1.11.2023-31.01.2024 1.03.2024-1.04.2024-30.06.2024	10 ore/lună	-Participă la implementarea activității Activitatea de consiliere și orientare în carieră; -Organizează campaniile de informare și conștientizare; -Elaborează instrumentele de evaluare a gradului de dezvoltare a abilitatilor personale si a competentelor socio-emotionale ale studentilor din GT; -Omogenizează întâlniri cu specialiști cu succes in activitatea profesională;	- studii superioare de licență; -minim 2 ani în posturi similare în desfășurarea de activități cu studenții; -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose

Echipele management

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
1	Asistent manager proiect	1.10.2023-31.07.2024	10	-Susține activitatea de informare între managementul proiectului și echipa administrativă și echipa de implementare; -Va seconda activitatea managerului de proiect prin culegerea și transmiterea informațiilor și datelor specifice activităților, -Gestionarea și arhivarea documentelor proiectului; -Realizează evidența corespondenței;	- studii superioare de licență; -minim 2 ani în posturi similare; -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÎNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				-Evidența computerizată a documentelor echipei de management, a echipei de implementare a proiectului și a echipei administrative; -Centralizarea rapoartelor trimestriale de activitate. - Realizarea suportului administrativ al proiectului (pregătirea și organizarea ședințelor, elaborarea minutelor etc.).	
2	Responsabil financiar-contabilitate	1.10.2023-31.07.2024	8 ore/lună	-Inregistrarea operatiunilor bancare efectuate ; -Organizarea documentelor in dosare ; -Completarea documentelor de plata si /sau predarea lor pentru semnare ; -Predarea si ridicarea documentelor din banca si trezorerie ; -Intocmirea rapoartelor financiare catre managementul de proiect ; -Defalcarea costurilor lunare pe categorii si monitorizarea lor ; -Intocmirea si administrarea procesului de recuperare TVA ; -Intocmirea raportului financiar ; -Colaboreaza la tinerea corecta si la zi a evidentei financiare si contabile ; -Desfasurarea de activitati in timpul programului de lucru, doar in interesul proiectului ;	- studii superioare de licență; -minim 2 ani în posturi similare . -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÎNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				-Informarea permanenta a directorului de grant cu privire la costurile proiectului ; -Intocmeste cererile de prefinantare, rambursare ; -Intocmeste rapoartele financiare; -Se asigura de raportarile catre terti din punct de vedere financiar contabil pentru activitatile proiectului; -Întocmește documente financiare pentru MEN-UMPFE.	
3	Responsabil achiziții	1.10.2023-28.02.2024	7 ore/lună	-Este utilizator al Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, îndeplinind următoarele roluri: administrare utilizatori ai entității, vizualizare rapoarte, administrare (gestiune profil, gestiune șabloane, vizualizarea de recipise), permite gestiunea grupurilor, administrare/monitorizare cumpărări directe, administrare / monitorizare anunțuri, administrare / monitorizare cereri de ofertă, administrare / monitorizare proceduri offline cu etapa de LE, permite gestiunea notificărilor între entități, permite vizualizarea listelor si detaliilor pentru notificările de sistem, permite gestiunea notificărilor pe criterii de interes, permite răspunsul la chestionar si vizualizarea rezultatelor, permite administrarea procedurilor de licitație deschisă;	- studii superioare de licență; -minim 2 ani în posturi similare . -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÎNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				-Concepe, editează și avizează note justificative pentru fiecare achiziție publică; -Întocmește Raportul procedurilor atribuite/an de desfășurare a proiectului; -Este membru în comisia de verificare a documentației și de evaluare a ofertelor pentru licitații și în comisia de evaluare a ofertelor pentru achiziții prin cerere de ofertă; -Verifică și monitorizează dosarul de achiziție publică conform OUG 34/2006;	
3	Expert grup țintă	1.10.2023-31.12.2024	11 ore/lună	-Înscrie membrii grupului țintă; -Verifică documentele grupului țintă; -Gestionează dosarele grupului țintă; -Completează Anexa 5 cu membrii grupului țintă; -Furnizează situația promovabilității.	- studii superioare de licență; -minim 2 ani în posturi similare . -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose
4	Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal	1.10.2023-31.12.2024	6 ore/lună	- asigură protecția datelor cu caracter personal privind prelucrarea acestora luând în considerare datele persoanei în raport cu funcția pe care o îndeplinește în societate și echilibrat cu alte drepturi fundamentale, în conformitate cu principiul proporționalității, la care se raportează cazul; - contribuie la sensibilizarea, responsabilizarea și formarea continuă a membrilor implicat în	- studii superioare de licență; -minim 2 ani în posturi similare . -experiență în implementarea proiectelor de tip Rose

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)**SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS****BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești****TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)****ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023**

Nr. Crt.	Denumirea postului	Perioada	Nr. Maxim de ore/lună	Principalele atribuții	Criterii de selecție
				<p>operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal;</p> <ul style="list-style-type: none">- se asigură că prelucrarea datelor cu caracter personal în alte scopuri decât scopurile pentru care datele cu caracter personal au fost inițial colectate ar trebui să fie permisă doar atunci când prelucrarea este compatibilă cu scopurile respective pentru care datele cu caracter personal au fost inițial colectate;- se asigură că pentru a stabili dacă scopul prelucrării ulterioare este compatibil cu scopul pentru care au fost colectate inițial datele cu caracter personal, universitatea, în calitate de operator de date cu caracter personal, după ce a îndeplinit toate cerințele privind legalitatea prelucrării inițiale, ține seama, printre altele, de orice legătură între respectivele scopuri și scopurile prelucrării ulterioare preconizate, de contextul în care au fost colectate datele cu caracter personal, în special de așteptările rezonabile ale persoanelor vizate, bazate pe relația de confidențialitate totală.	

Documente necesare pentru înscrierea în procesul de recrutare și selecție:

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÎNTUL SECUNDAR (ROSE)

SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU/SS

BENEFICIAR: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești

TITLUL PROIECTULUI: *Primii pași către inginerie industrială și management* (ING-PIM)

ACORD DE GRANT Nr. AG399/SGU/SS/2023

- 1) **Cererea de înscriere** (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează) – document printat, semnat și datat;
- 2) **CV-ul**, în format Europass, în care se va menționa proiectul și postul vizat de către candidat – document datat și semnat pe fiecare pagină, printat.
- 3) **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea candidatului potrivit legii, după caz (în copie conform cu originalul) – document printat;
- 4) **Declarație de disponibilitate** privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat -document printat, semnat și datat.
- 5) Acordul de prelucrare date (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție)– document printat, semnat și datat;

Modalitatea de depunere a documentelor: dosarele de candidatură vor fi depuse conform calendarului din prezentul anunț, la sediul beneficiarului proiectului, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești, Facultatea de Mecanică și Tehnologie, sala I120.

Calendarul desfășurării procesului de recrutare și selecție:

Nr.	Etapa	Data
1	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	13.09.2023
2	Depunerea dosarelor de candidatură de către candidați	14.09.2023
3	Evaluarea dosarelor de candidatură (eligibilitatea dosarelor de candidatură) Și susținerea interviului	15.09.2023, ora 10.00
4	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	16.09.2023

Director/Responsabil proiect