



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, România

<http://www.upit.ro>

Tel./Fax: +40 348 453 142

Nr.:..... din data de:

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI



Extras

**din procesul verbal al edin ei Senatului Universității din Pitești
din data de 19.06.2023**

edin a Senatului s-a desfășurat cu participarea a 34 de membri (29 de cadre didactice și 5 studenți), din totalul de 51 de membri (38 de cadre didactice și 13 studenți).

Senatul Universității din Pitești aprobă ordinea de zi a edin ei, la propunerea Președintelui Senatului:

1. Aprobarea *Regulamentului de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2023-2024*;
2. Aprobarea structurii generale a anului universitar 2023-2024;
3. Aprobarea reviziei taxelor de studii pentru anul universitar 2023-2024;
4. Aprobarea Contractului de studii pentru anul universitar 2023-2024;
5. Aprobarea Actului adițional la Contractul de studii pentru studenții din ani superiori, anul universitar 2023-2024;
6. Aprobarea componenței comisiei de admitere pentru anul școlar 2023-2024 în cadrul Colegiului Terțiar Nonuniversitar;
7. Aprobarea reviziei *Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Management al Proiectelor (CMP)*;
8. Aprobarea *Metodologiei de Management al Proiectelor Universității din Pitești*;
9. Aprobarea *Procedurii operaționale privind evaluarea și auditarea proiectelor în Universitatea din Pitești*;
10. Aprobarea *Procedurii operaționale privind inițierea și dezvoltarea proiectelor în Universitatea din Pitești*;
11. Aprobarea *Procedurii operaționale privind implementarea proiectelor în Universitatea din Pitești*;
12. Aprobarea *Procedurii operaționale privind remunerarea personalului implicat în implementarea proiectelor la nivelul Universității din Pitești*;
13. Aprobarea documentului de politică salarială pentru proiectele finanțate prin Programul Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate în Universitatea din Pitești, care se va aplica tuturor proiectelor Erasmus+ finanțate începând cu apelul 2022;
14. Aprobarea solicitării domnului Prorector pentru Cercetarea Științifică și Informatizare, prof. univ. habil. dr. ing. Adrian CLENCI, cu privire la alocarea unui buget de 456.366 lei încadrat la categoria „cheltuieli de capital” din bugetul atribuit pentru activitatea de cercetare științifică din cadrul Universității din Pitești, conform O.M. 3721/22.02.2023;
15. Aprobarea referatului cu privire la corectarea unei erori depistate în conținutul documentelor ce alcătuiesc referatele nr. 6131/09.05.2023 și nr. 6132/09.05.2023, avizate de către Consiliul de Administrație și ulterior aprobate de către Senatul Universității din Pitești, privind promovarea doamnei Giosanu Raluca și a doamnei Boroiu Diana Roxana, în calitatea lor de referent de specialitate-debutant S din cadrul Direcției General Administrative, Biroul Documente Speciale, care

face imposibil promovarea salariatelor în condițiile normei juridice aplicabile la această dată, prin înlocuirea sintagmei „transformarea postului de referent de specialitate debutant S în postul de referent de specialitate gradul II S” din ambele referate și toate documentele anexate acestora cu sintagma „transformarea postului de referent de specialitate debutant S în postul de referent de specialitate gradul III S” și anularea hotărârilor Senatului nr. 73 și nr. 74 din data de 29.05.2023, în vederea adoptării unor noi hotărâri;

16. Aprobarea cererii doamnei Maria Magdalena STAN, conf. univ. dr. în cadrul Departamentului de Științe ale Educației, Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plată cu ora, la Colegiul Național Pedagogic „Carol I”, Câmpulung, în anul universitar 2023-2024;
17. Aprobarea cererii doamnei Sofia Loredana TUDOR, conf. univ. dr. în cadrul Departamentului de Științe ale Educației, Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plată cu ora, la Colegiul Național Pedagogic „Carol I”, Câmpulung, în anul universitar 2023-2024;
18. Aprobarea cererii de menținere a calității de titular în învățământ a domnului Pr. conf. univ. dr. Constantin ONU, în cadrul Departamentului de Teologie, Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte, în anul universitar 2023-2024, în conformitate cu *Metodologia cu privire la menținerea calității de titular în învățământ și/sau cercetare a cadrelor didactice sau de cercetare care împlinesc/au împlinit vârsta de 65 de ani, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice*;
19. Aprobarea cererii domnului Neagu Silviu Gabriel absolvent al Facultății de Educație Fizică și Sport, din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, promoția 2021, cu privire la susținerea examenului de licență la Universitatea din Pitești, Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică;
20. Diverse

1. Senatul aprobă *Regulamentul de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2023-2024*;
2. Senatul aprobă structura generală a anului universitar 2023-2024, (Anexa 1);
3. Senatul aprobă revizia taxelor de studii pentru anul universitar 2023-2024, (Anexa 2);
4. Senatul aprobă Contractul de studii pentru anul universitar 2023-2024, (Anexa 3);
5. Senatul aprobă Actul adițional la Contractul de studii pentru studenții din ani superiori, anul universitar 2023-2024, (Anexa 4);
6. Senatul aprobă componența comisiei de admitere pentru anul școlar 2023-2024 în cadrul Colegiului Terțiar Nonuniversitar, (Anexa 5);
7. Senatul hotărăște amânarea aprobării reviziei *Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Management al Proiectelor (CMP)*;
8. Senatul aprobă *Metodologia de Management al Proiectelor Universității din Pitești*;
9. Senatul aprobă *Procedura operațională privind evaluarea și auditarea proiectelor în Universitatea din Pitești*;
10. Senatul aprobă *Procedura operațională privind inițierea și dezvoltarea proiectelor în Universitatea din Pitești*;
11. Senatul aprobă *Procedura operațională privind implementarea proiectelor în Universitatea din Pitești*;
12. Senatul hotărăște amânarea aprobării *Procedurii operaționale privind remunerarea personalului implicat în implementarea proiectelor la nivelul Universității din Pitești*, pentru o viitoare ședință de Senat;

13. Senatul aprob documentul de politic salarial pentru proiectele finanțate prin Programul Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate în Universitatea din Pitești, care se va aplica tuturor proiectelor Erasmus+ finanțate începând cu apelul 2022;
14. Senatul aprob solicitarea domnului Prorector pentru Cercetarea Științifică și Informatizare, prof. univ. habil. dr. ing. Adrian CLENCI, cu privire la alocarea unui buget de 456.366 lei încadrat la categoria „cheltuieli de capital” din bugetul atribuit pentru activitatea de cercetare științifică din cadrul Universității din Pitești, conform O.M. 3721/22.02.2023;
15. Senatul aprob referatul cu privire la corectarea unei erori depistat în conținutul documentelor ce alcătuiesc referatele nr. 6131/09.05.2023 și nr. 6132/09.05.2023, avizate de către Consiliul de Administrație și ulterior aprobate de către Senatul Universității din Pitești, privind promovarea doamnei Giosanu Raluca și a doamnei Boroiu Diana Roxana, în calitatea lor de referent de specialitate-debutant S din cadrul Direcției General Administrative, Biroul Documente Speciale, care face imposibil promovarea salariatelor în condițiile normei juridice aplicabile la acest dat, prin înlocuirea sintagmei „transformarea postului de referent de specialitate debutant S în postul de referent de specialitate gradul II S” din ambele referate și toate documentele anexate acestora cu sintagma „transformarea postului de referent de specialitate debutant S în postul de referent de specialitate gradul III S” și anularea hotărârilor Senatului nr. 73 și nr. 74 din data de 29.05.2023, în vederea adoptării unor noi hotărâri;
16. Senatul aprob cererea doamnei Maria Magdalena STAN, conf. univ. dr. în cadrul Departamentului de Științe ale Educației, Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plată cu ora, la Colegiul Național Pedagogic „Carol I”, Câmpulung, în anul universitar 2023-2024;
17. Senatul aprob cererea doamnei Sofia Loredana TUDOR, conf. univ. dr. în cadrul Departamentului de Științe ale Educației, Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plată cu ora, la Colegiul Național Pedagogic „Carol I”, Câmpulung, în anul universitar 2023-2024;
18. Senatul hotărâște amânarea aprobării cererii de menținere a calității de titular în învățământ a domnului Pr. conf. univ. dr. Constantin ONU, în cadrul Departamentului de Teologie, Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte, în anul universitar 2023-2024, în conformitate cu *Metodologia cu privire la menținerea calității de titular în învățământ și/sau cercetare a cadrelor didactice sau de cercetare care împlinesc/au împlinit vârsta de 65 de ani, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice*;
19. Senatul aprob cererea domnului Neagu Silviu Gabriel absolvent al Facultății de Educație Fizică și Sport, din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, promoția 2021, cu privire la susținerea examenului de licență la Universitatea din Pitești, Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică;
20. Senatul aprob cererea de afiliere a doamnei conf. univ. dr. ing. Rodica NICULESCU, cadru didactic titular al Facultății de mecanică și Tehnologie, Universitatea din Pitești, la coala Doctoral Inginerie Mecanică din cadrul IOSUD UPIT; doamna conf. univ. dr. ing. Rodica NICULESCU a obținut abilitarea în domeniul de studii universitare de doctorat Inginerie Mecanică, prin Ordinul MEN nr. 4352/30.05.2023.

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. ec. Mihaela DIACONU

SECRETAR EXECUTIV,
Laura Minc

SECRETAR GENERAL AL SENATULUI,
Lect. univ. dr. Ramona DUMINIC

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2023-2024**SEMESTRUL I**

PERIOADA	ACTIVITATE	DURATA ACTIVITĂȚII
02.10.2023	Deschiderea anului universitar	
02.10.2023 - 22.12.2023	Activități didactice	12 s pt mâni (joi, 30.11.2023 – Sf. Andrei, vineri, 01.12.2023 – Ziua Marii Uniri – zile libere)
23.12.2023 - 07.01.2024	Vacanța de Crăciun	2 s pt mâni
08.01.2024 - 21.01.2024	Activități didactice	2 s pt mâni
22.01.2024 - 18.02.2024	Evaluări finale/Sesiune de examene	4 s pt mâni (Miercuri, 24.01.2024 Ziua Unirii Principatelor Române – zi liber)
05.02.2024 – 11.02.2024	Refacere evaluări finale pentru anii terminali	1 s pt mân – pentru programele de master cu 90 ECTS
31.01.2024 - 18.02.2024	Examene de finalizare studii	3 s pt mâni - Examene de finalizare studii (pentru absolvenții promoțiilor anterioare și programele de master din promoția curent)
19.02.2024 - 25.02.2024	Vacanță	1 s pt mân

SEMESTRUL II

PERIOADA	ACTIVITATE	DURATA ACTIVITĂȚII
26.02.2024 – 28.04.2024	Activitate didactică	9 s pt mâni
01.05.2024 – 07.05.2024	Vacanța de Paște	1 s pt mân
29.04, 30.04, 8.05 - 12.05.2024	Activitate didactică	s pt mâna 10
13.05.2024 – 09.06.2024	Activitate didactică	2, 4 s pt mâni (Sâmb t , 1.06.2024, Ziua Copilului, zi liber)
10.06.2024 – 30.06.2024	Sesiune de examene	3 s pt mâni
01.07.2024 – 21.07.2024	Practic	*2-3 s pt mâni - unde este cazul
02.09.2024 – 15.09.2024	Refacere evaluări finale	2 s pt mâni

* Not : perioada de desfășurare a stagiului de practică poate fi cuprinsă atât în cursul anului universitar, cât și în perioada vacanțelor universitare.

SEMESTRUL II – ANII TERMINALI

PERIOADA	ACTIVITATE	DURATA ACTIVITĂȚII
26.02.2024 – 28.04.2024	Activitate didactică	9 s pt mâni
01.05.2024 – 07.05.2024	Vacanța de Paște	1 s pt mân
29.04, 30.04, 8.05 - 12.05.2024	Activitate didactică	s pt mâna 10
13.05.2024 – 09.06.2024	Activitate didactică	2, 4 s pt mâni (Sâmb t , 1.06.2024, Ziua Copilului, zi liber)
13.05.2024 – 09.06.2024	Practic de specialitate	2 sau 4 s pt mâni
27.05.2024 – 23.06.2024	Sesiune de examene și refacere evaluări finale	4 s pt mâni (Duminică , 23.06.2024, Rusaliile – zi liber , Luni, 24.06.2024, A doua zi de Rusalii – zi liber)
24.06.2024 – 26.07.2024	Examene finalizare studii	1 s pt mân de desfășurare
02.09.2024 – 08.09.2024	Examene finalizare studii	1 s pt mân de desfășurare

**Taxe de colarizare pentru programele universitare de licen
valabile în anul universitar 2023 – 2024**

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul pentru studiul universitar de licen	Forma de învățământ	Programul de studii	Taxa anual (lei)	Prima tranșă 50% (lei)
1.	Facultatea de Științe, Educație fizică și Informatică	Chimie	IF / 3 ani	Chimie	3500	1750
		Chimie	IF / 3 ani	Chimie medicală	3500	1750
		Psihologie	IF / 3 ani	Terapie ocupațională	3500	1750
		Ingineria mediului	IF / 4 ani	Ingineria mediului	3900	1950
		Biologie	IF / 3 ani	Biologie	3500	1750
		Știința mediului	IF / 3 ani	Ecologie și protecția mediului	3500	1750
		Horticultură	IF / 4 ani	Horticultură	3500	1750
		Științe	IF / 4 ani	Asistență medicală generală	5000	2500
		Kinetoterapie	IF / 3 ani	Kinetoterapie și motricitate specială	3500	1750
		Inginerie electrică	IF / 4 ani	Energetică și tehnologii nucleare	3900	1950
		Matematică	IF / 3 ani	Matematică	3500	1750
		Informatică	IF / 3 ani	Informatică	3500	1750
		Educație fizică și sport	IF / 3 ani	Sport și performanță motrică	3500	1750
		Educație fizică și sport	IF / 3 ani	Educație fizică și sportivă	3500	1750
2.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Ingineria autovehiculelor	IF / 4 ani	Autovehicule rutiere	3900	1950
		Inginerie industrială	IF / 4 ani	Tehnologia construcțiilor de mașini	3900	1950
		Inginerie și management	IF / 4 ani	Inginerie economică și industrială	3900	1950
		Ingineria transporturilor	IF / 4 ani	Ingineria transporturilor și a traficului	3900	1950
3.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	Inginerie electronică și telecomunicații	IF / 4 ani	Electronică aplicată	3900	1950
				Rețele și software de telecomunicații	3900	1950
		Calculatoare și tehnologia informației	IF / 4 ani	Calculatoare	3900	1950
		Inginerie electrică	IF / 4 ani	Electromecanică	3900	1950
4.	Facultatea de Științe Economice și Drept	Finanțe	IF / 3 ani	Finanțe și bănci	3600	1800
		Management	IF-IFR / 3 ani	Management	3600 IF / IFR 3200	1800/1600
		Administrarea afacerilor	IF-IFR / 3 ani	Economia comerțului, turismului și serviciilor	3600 IF / IFR 3200	1800/1600
			IF / 3 ani	Administrarea afacerilor	3600	1800
		Contabilitate	IF-IFR / 3 ani	Contabilitate și informatică de gestiune	3600 IF / IFR 3200	1800/1600
		Drept	IF-IFR / 4 ani	Drept	3600 IF / IFR 3200	1800/1600
		Științe administrative	IF / 3 ani	Administrare publică	3600	1800
5.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe sociale și Psihologie	Științe ale educației	IF / 3 ani	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	3400	1700
			IF / 3 ani	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la C-lung)	3400	1700
			IF / 3 ani	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Alexandria)	3400	1700
			IF / 3 ani	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Rm. Vâlcea)	3400	1700
			IF / 3 ani	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Slatina)	3400	1700
			IF / 1 an	Licență / master / doctorand	220 €/lună	-
			Postliceal / liceal	180 €/lună	-	
		Asistență socială	IF / 3 ani	Asistență socială	3400	1700
		Psihologie	IF / 3 ani	Psihologie	3400	1700
		Științe ale comunicării	IF / 3 ani	Jurnalism	3400	1700
		Sociologie	IF / 3 ani	Resurse umane	3400	1700
6.	Facultatea de	Teologie	IF / 3 ani	Teologie ortodoxă asistență socială	3400	1700

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul pentru studii universitare de licen	Forma de învățământ	Programul de studii	Taxa anual (lei)	Prima tranșă 50% (lei)
	Teologie, Litere, Istorie și Arte		IF / 3 ani	Teologie ortodoxă asistență socială (taxa adițională pentru studenții care frecventează la cerere discipline facultative cu specific teologic)	1300	650
		Limbi și literatură	IF / 3 ani	Limba și literatura română – Limba și literatura modernă (franceză / engleză)	3400	1700
			IF / 3 ani	Limba și literatura engleză - Limba și literatura modernă (franceză / spaniolă / germană)	3400	1700
		Limbi moderne aplicate	IF / 3 ani	Limbi moderne aplicate (engleză ; franceză)	3400	1700
		Istorie	IF / 3 ani	Istorie	3400	1700
		Arte vizuale	IF / 3 ani	Art sacru	3700	1850
		Muzică	IF / 3 ani	Muzică	3700	1850
		Teatru și Artele spectacolului	IF / 3 ani	Artele spectacolului (Actorie)	6300	3150

**Taxe de colarizare pentru programele universitare de masterat
valabile în anul universitar 2023 - 2024**

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii	Taxa anual (lei)	Prima tranșă 50% (lei)
1.	Facultatea de Științe, Educație fizică și Informatică	Biologie	Biologie medicală	3500	1750
		Știința mediului	Monitorizare și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile: Horticultură și Biologie)	3500	1750
		Chimie	Chimie criminalistică	3500	1750
		Știința sportului și educația fizică	Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități	3500	1750
			Activități motrice extracurriculare și curriculare	3500	1750
			Performanță în sport	3500	1750
			Organizare și conducere în sport	3500	1750
		Informatică	Tehnici avansate pentru prelucrarea informației (în limba engleză)	3500	1750
Matematică	Matematică didactică	3500	1750		
2.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Ingineria autovehiculelor	Concepția și managementul proiectării automobilului	3500	1750
			Ingineria autovehiculelor pentru o mobilitate durabilă /Automotive Engineering for Sustainable Mobility	3500	1750
		Inginerie industrială	Ingineria și managementul fabricației produselor Știința și tehnologia materialelor (interdisciplinar cu domeniile: Ingineria autovehiculelor, Chimie)	3500	1750
		Inginerie și management	Managementul logisticii	3500	1750
		Ingineria transporturilor	Transporturi și siguranță rutieră	3500	1750
3.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	Inginerie electrică	Sisteme de conversie a energiei	3500	1750
		Inginerie electronică și telecomunicații	Inginerie electronică și sisteme inteligente	3500	1750
			Sisteme electronice pentru conducerea proceselor industriale	3500	1750
4.	Facultatea de Științe Economice și Drept	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	3600	1800
		Contabilitate	Contabilitate managerială și audit contabil	3600	1800
			Management contabil și informatic de gestiune	3600	1800
		Finanțe	Economie și finanțe europene	3600	1800
			Management financiar-bancar și asigurări	3600	1800
Management	Managementul strategic al resurselor umane	3600	1800		

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii	Taxa anual (lei)	Prima tranșă 50% (lei)	
			Management strategic și dezvoltarea afacerilor /Strategic management and bussines development	3600	1800	
			Drept	Cariere juridice	3600	1800
				Dreptul contenciosului	3600	1800
		științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	3600	1800	
5.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe sociale și Psihologie	Științe ale educației	Consiliere educațională	3500	1750	
			Educație timpurie (la Alexandria)	3500	1750	
			Educație timpurie (la Rm. Vâlcea)	3500	1750	
			Management educațional (la Pitești)	3500	1750	
			Management educațional (la Slatina)	3500	1750	
		Asistență socială	Managementul serviciilor sociale și de sănătate	3500	1750	
			Consiliere în asistența socială	3500	1750	
		Psihologie	Psihologie clinică – evaluare și intervenție	3500	1750	
științe ale comunicării	Comunicare organizațională	3500	1750			
6.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	Teologie	Apologetică și duhovnicie	3400	1700	
			Ecumenism în noul context european	3400	1700	
			Misiune și slujire prin limbajul mimico-gestual	3400	1700	
			Teologie sistematică și practică. Tendințe noi în teologia românească	3400	1700	
			Restaurarea icoanei, a picturii murale și de evaieț	3400	1700	
		Filologie	Traductologie-Limba engleză /Limba franceză . Traduceri în context european	3400	1700	
			Tendințe actuale ale limbii și literaturii române	3400	1700	
			Limbaje specializate și traducere asistată de calculator (Interdisciplinar cu domeniul Calculatoare și tehnologia informației)	3400	1700	
		Istorie	Istoria românilor și a României în context european	3400	1700	
		Muzică	Educație muzicală contemporană	3700	1850	

Taxe de colarizare pentru programele de conversie profesională valabile în anul universitar 2023 - 2024

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii universitare de licență	Programul de studii	Taxa anual (lei)	Prima tranșă 50% (lei)	
1.	Facultatea de Științe, Educație fizică și Informatică	35-0-01	Biologie	Biologie	3500	1750
			Matematică	Matematică (3 semestre)	1750 / sem.	1750 / sem.
				Matematică (4 semestre)	1750 / sem.	1750 / sem.
			Informatică	Informatică (3 semestre)	1750 / sem.	1750 / sem.
				Informatică (4 semestre)	1750 / sem.	1750 / sem.
	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	3700	1850		
2.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	35-0-06	Limbă și literatură	Limba și literatura română	3400	1700
				Limba și literatura engleză	3400	1700
				Limba și literatura franceză	3400	1700
			Muzică	Muzică	3700	1850
3.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe sociale și Psihologie	35-0-05	Psihologie	Psihologie	3500	1750
			Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	3500	1750

**Taxe de colarizare pentru programele universitare de doctorat
valabile în anul universitar 2023 – 2024**

Nr. crt.	Denumirea taxei	Taxa anual (lei)	Prima tranșă 50% (lei)
1.	Taxă de înscriere concurs admitere	100	-
2.	Taxă de înmatriculare în anul I	100	-
3.	Taxă colarizare în cadrul domeniului: Biologie, Informatic , Matematic	5000	2500
4.	Taxă colarizare în cadrul domeniului: Filologie	5500	2750
5.	Taxă de colarizare în cadrul domeniului: Ingineria autovehiculelor, Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie mecanic , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	6000	3000
6.	Taxă colarizare în cadrul domeniului: tiința Sportului și Educație Fizic	7000	3500
7.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent buget în cadrul domeniului: tiința Sportului și Educație Fizic	4000	-
8.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent cu taxă în cadrul domeniului: tiința Sportului și Educație Fizic	5000	-
9.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent str. în buget în cadrul domeniului: tiința Sportului și Educație Fizic	4000	-
10.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent str. în cu taxă în cadrul domeniului: tiința Sportului și Educație Fizic	5000	-
11.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent buget în cadrul domeniului: Filologie, Biologie, Informatic , Matematic , Ingineria autovehiculelor, Inginerie mecanic , Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	5000	-
12.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent cu taxă în cadrul domeniului: Filologie, Biologie, Informatic , Matematic , Ingineria autovehiculelor, Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie mecanic , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	5000	-
13.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent str. în buget în cadrul domeniului: Filologie, Biologie, Informatic , Matematic , Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie mecanic , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	5000	-
14.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent str. în cu taxă în cadrul domeniului: Filologie, Biologie, Informatic , Matematic , Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	5000	-
15.	Taxă susținere teza de doctorat absolvent str. în cu taxă în cadrul domeniului: Ingineria autovehiculelor, Inginerie mecanic	1200 euro	-
16.	Taxă an de prelungire studii doctorale în cadrul domeniului: tiința sportului și Educație fizic , Filologie, Informatic , Matematic , Ingineria autovehiculelor, Inginerie mecanic , Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	80% din taxa de studiu anual	-
17.	Taxă an de prelungire studii doctorale în cadrul domeniului: Biologie	40% din taxa de studiu anual	-
18.	Taxă an de grație în cadrul domeniului: tiința sportului și Educație fizic	20% din taxa de studiu	-
19.	Taxă an de grație în cadrul domeniului: Biologie, Informatic , Matematic , Ingineria autovehiculelor, Inginerie mecanic , Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	500	-
20.	Taxă an de amânare susținere teza de doctorat în cadrul domeniului: Biologie, Informatic , Matematic , Ingineria autovehiculelor, Inginerie mecanic , Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	500	-
21.	Taxă an de amânare susținere teza de doctorat domeniul: tiința sportului și Educație fizic	1500	-
22.	Taxă an de grație / amânare susținere teza de doctorat domeniul: Filologie	20% din taxa de studiu	-
23.	Taxă abilitare cadre didactice și/ sau de cercetare provenite de la alte instituții din țară în cadrul domeniului: Filologie, Biologie, Informatic , Matematic , Ingineria autovehiculelor, Inginerie mecanic , Ingineria materialelor, Inginerie industrial , Inginerie electronic , telecomunicații și tehnologii informaționale	6000	-
24.	Taxă abilitare cadre didactice și/ sau de cercetare provenite de la UPT în cadrul domeniului: Știința sportului și Educație fizic , Filologie	6000	-
25.	Taxă abilitare cadre didactice și/ sau de cercetare provenite de la alte instituții din țară în cadrul domeniului: Știința Sportului și Educație Fizic	8000	-

**Taxe de colarizare pentru programele din cadrul Colegiului Terțiar Nonuniversitar valabile
în anul universitar 2023 - 2024**

Taxa de înmatriculare 100 lei

Nr. crt.	Domeniul de studii	Forma de învățământ	Programul de studii	Taxa anual (lei)	Prima tranșă 50% (lei)
1.	S n tateși asistent pedagogic	IF/3 ani	Asistent medical generalist	2600	1300
2.	Informatic	IF/1,5 ani	Analist programator	2400	1200
3.	Mecanic	IF/1,5 ani	Tehnician tehnolog mecanic	2400	1200
4.		IF/1 an	Tehnician operator ma ini cu comand numeric	2400	1200
5.	Turism și alimentație	IF/2 ani	Agent de turism - ghid	2400	1200
6.		IF/1,5 ani	Asistent manager unit și hoteliere	2400	1200
7.	Economie	IF/2 ani	Funționar bancar	2400	1200

Notă : conform OM nr./2023 a fost aprobat planul de colarizare pentru anul 2023-2024.

**Taxe de colarizare pentru programele de studii psihopedagogice Nivel I i Nivel II
valabile în anul universitar 2023 - 2024**

TAXE pentru **STUDENTII** care urmează programul de studii psihopedagogice de 30 credite de extensie pentru **NIVELUL I** (ini ial) de certificare pentru profesia didactic - **MONOSPECIALIZARE**, pentru anul universitar 2023 – 2024

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Valoarea taxei / tran
1.	Tran a I, sem. I, anul I	300 lei
2.	Tran a II, sem. II, anul I	300 lei
3.	Tran a III, sem. I, anul II	300 lei
4.	Tran a IV, sem. II, anul II	300 lei
5.	Tran a V, sem. I, anul III	200 lei
6.	Tran a VI, sem. II, anul III	200 lei
TOTAL		1600 lei

TAXE pentru **STUDENTII** care urmează programul de studii psihopedagogice de 30 credite de extensie pentru **NIVELUL I** (ini ial) de certificare pentru profesia didactic - **DUBLA SPECIALIZARE**, pentru anul universitar 2023 – 2024

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Valoarea taxei / tran
1.	Tran a I, sem. I, anul I	300 lei
2.	Tran a II, sem. II, anul I	300 lei
3.	Tran a III, sem. I, anul II	300 lei
4.	Tran a IV, sem. II, anul II	300 lei
5.	Tran a V, sem. I, anul III	300 lei
6.	Tran a VI, sem. II, anul III	300 lei
TOTAL		1800 lei

TAXE pentru **ABSOLVEN II DE STUDII UNIVERSITARE** care urmează programul de studii psihopedagogice de 30 credite de extensie pentru **NIVELUL I** (ini ial) de certificare pentru profesia didactic - **MONOSPECIALIZARE, ÎN REGIM POSTUNIVERSITAR**, pentru anul universitar 2023 – 2024

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Valoarea taxei / tran
1.	Taxa înscriere	100 lei
2.	Taxa înmatriculare	100 lei
3.	Transa I	800 lei
4.	Transa II	800 lei
TOTAL		1800 lei

TAXE pentru **ABSOLVEN II DE STUDII UNIVERSITARE** care urmează programul de studii psihopedagogice de 30 credite de extensie pentru **NIVELUL I** (ini ial) de certificare pentru profesia didactic - **DUBLA SPECIALIZARE, ÎN REGIM POSTUNIVERSITAR**, pentru anul universitar 2023 – 2024

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Valoarea taxei / tran
1.	Taxa înscriere	100 lei
2.	Taxa înmatriculare	100 lei
3.	Transa I	900 lei
4.	Transa II	900 lei
TOTAL		2000 lei

TAXE pentru **MASTERANZI** care urmează programul de studii psihopedagogice de 30 credite de extensie pentru **NIVELUL II** (aprofundare) pentru profesia didactic , pentru anul universitar 2023 – 2024

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Valoarea taxei / tran
1.	Transa I, sem. I, anul I	400 lei
2.	Transa II, sem. II, anul I	400 lei
3.	Transa III, sem. I, anul II	300 lei
4.	Transa IV, sem. II, anul II	300 lei
TOTAL		1400 lei

TAXE pentru **ABSOLVEN II DE STUDII UNIVERSITARE** care urmează programul de studii psihopedagogice de 30 credite de extensie pentru **NIVELUL II** (aprofundare) pentru profesia didactic **ÎN REGIM POSTUNIVERSITAR**, pentru anul universitar 2023 – 2024

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Valoarea taxei / tran
1.	Taxa înscriere	100 lei
2.	Taxa înmatriculare	100 lei
3.	Transa I	700 lei
4.	Transa II	700 lei
TOTAL		1600 lei

Taxe de colarizare pentru programele postuniversitare valabile în anul universitar 2023 - 2024

Nr. crt.	Denumire program	Tax (lei)
1.	Expert dezvoltare durabil	1800 lei

**Tarife pentru c mine i cantin
valabile în anul universitar 2023 – 2024**

1. Tarife de cazare pentru perioada semestrelor colare

Nr. crt.	Categorie beneficiar	Chirie loc/lun	Contravaloare utilit ți/loc/lun *	TOTAL
1.	- Studenți români bugetați - Studenți din ț rile UE, SEE bugetați	100	150	250
2.	- Studenți români cu tax - Studenți din ț rile UE, SEE cu tax	200	150	350
3.	- Studenți români orfani - Studenți proveniți din casele de copii ori plasament familial - Studenți str ini bursieri ai statului român (an preg titor limba român)	0	0	0
4.	- Studenți cu p rinți cadre didactice - Studenți români cu p rin i salaria i UPIT - Studenți str ini bursieri ai statului român	0	150	150
5.	Studenți str ini în baza acordurilor interuniversitare interdepartamentale, programe mobilit ți (Erasmus +)	200	150	350
6.	Studenți str ini necomunitari, pe cont propriu valutar	200	150	350
7.	Tax de rezervare loc în c min pentru anul universitar 2023-2024 (se scade din taxa de cazare a lunii octombrie)	0	0	100
8.	Tax de rezervare loc în camer / magazie, pe perioada vacanței, pentru ocuparea cu bagaje	0	0	50

2. Tarife cazare cadre didactice

1.	Cazare cu rezervare permanent cadre didactice	-	-	400
2.	Cazare cu rezervare nepermanent – cadre didactice navetiste	-	-	75 lei / zi / persoan
3.	Cazare cadre didactice din sistem, din afara universit ții	-	-	100 lei / zi / persoan

3. Tarife caz ri ocazionale

Nr. crt.	Categorie beneficiar	TOTAL
1.	Cazare candidați concurs admitere	50 lei / zi / persoan / loc cazare
2.	Cazare nestandard, studenți în sesiunea de refacere	50 lei / zi / persoan / loc cazare
3.	Cazare perioada de practic	Cazare standard conf. elementelor de la pct. I (proporțional cu zilele de practic)
4.	Cazare grup organizat de studenți / elevi, din afara universit ții	50 lei / zi / persoan / loc cazare
5.	Cazare pentru studenți pe perioada vacanței de var	250 lei / lun / persoan / loc cazare
6.	Cazare camer protocol cu dou locuri	1000 lei / lun / camer

* Energia electric este contorizat la nivelul fiec rei camere. Consumul pân în 60 kw/lun / camer este inclus în tariful de cazare, peste această valoare, contravaloarea consumului suplimentar se achit separat.

**Tarife închiriere s li de sport*
valabile în anul universitar 2023 – 2024**

Nr. crt.	Categorie beneficiar	TOTAL
1.	Club universitar	50 lei / h/ interval orar 08-20.00
2.	Club sportiv non-universitar	75 lei / h/ interval orar 08-20.00
3.	Persoane fizice/juridice	150 lei / h/ interval orar 08-20.00
4.	Club universitar/ Club sportiv non-universitar/ Persoane fizice/juridice	150 lei / h/ în afara intervalului 08-20.00, f r a dep i ora 23.00

**Taxe pentru eliberarea Atestatului de competenț lingvistic - Centrul de Limbi Str ine LOGOS
valabile în anul universitar 2023 – 2024**

r. crt.	Denumirea taxei	TOTAL
1.	Tax de atestare pentru solicitanții din afara UPIT	500 lei
2.	Tax de atestare pentru personalul UPIT	350 lei
3.	Tax de atestare pentru studenții externi	300 lei
4.	Tax de atestare pentru studenții UPIT	250 lei

**Taxe de colarizare pentru programele din cadrul Centrului de Formare Muntenia valabile
în anul universitar 2023 – 2024**

Nr. crt.	Denumire program	Num r credite	Num r ore	Tax
PROGRAME CONVERSIE PROFESIONAL				
1.	Educație tehnologic	120	798	1400 lei / semestru
PROGRAME DE FORMARE CONTINU				
1.	Manager de proiect		180	950 lei
PROGRAME DE FORMARE PROFESIONAL				
1.	Expert dezvoltare durabil	-	-	2000 lei

**Alte taxe
valabile în anul universitar 2023 – 2024**

Nr. crt.	Denumirea taxei	Tax (lei)
1.	Tax înmatriculare în anul I	100
2.	Tax an de grație (an refacere)	250 înscriere și 50 pentru fiecare p.c. nepromovat
3.	Tax pentru prima reînmatriculare	300
	Tax pentru a doua reînmatriculare	600
	Tax pentru a treia reînmatriculare	800
4.	Tax pentru examen de diferență și examene creditate	150
5.	Tax pentru refacere an terminal, în cazul în care nu mai poate beneficia de an de grație și mai are de promovat maxim 20 p.c.	tax de reînmatriculare cf.pct. 3 și 50 lei pentru fiecare p.c. nepromovat
6.	Tax pentru refacerea lucrărilor de laborator/lucrări practice (2h)	100
7.	Tax pentru înmatriculare prin transfer pentru studenții care vin la Universitatea din Pitești	150
8.	Taxa de transfer intern de la o specializare la alta în aceeași facultate sau de la o facultate la alta facultate din Universitate sau de la o formă de învățământ la alta	200
9.	Taxa de transfer de la Universitatea din Pitești la alte universități	500
10.	Tax pentru eliberare copii acte din arhiv	20/pagina
11.	Tax întrerupere studii la cerere (pentru studenții "cu tax" și "fără tax")	400
12.	Tax pentru repetarea examenului de finalizare a studiilor de licență /diplomă /disertație	700
13.	Tax înscriere la examenul de finalizare a studiilor pentru studenții "cu tax" de la specializări acreditate	350
14.	Tax înscriere la examenul de finalizare a studiilor pentru studenții din alte universități care se înscriu individual	1600
15.	Tax înscriere la examenul de finalizare a studiilor pentru absolvenții de la specializări acreditate care au absolvit și nu au susținut examenul de finalizare studii în termen de un an de la absolvire	500
16.	Tax înscriere la examenul de finalizare a studiilor pentru absolvenții de la specializări acreditate care au absolvit și nu au susținut examenul de finalizare studii în termen de doi ani de la absolvire	800
17.	Tax înscriere la examenul de finalizare a studiilor pentru absolvenții de la specializări acreditate care au absolvit și nu au susținut examenul de finalizare studii în termen de trei ani de la absolvire	1100
18.	Tax înscriere la examenul de finalizare a studiilor pentru absolvenții de la specializări acreditate care au absolvit și nu au susținut examenul de finalizare studii în termen de peste trei ani de la absolvire	1500
19.	Duplicat diploma/certificat/atestat	600
20.	Tax întocmire foaie matricol /supliment la diplomă, la cerere, al II-lea, al III-lea etc. (după pierderea documentului original)	300
21.	Duplicat carnet de student	150
22.	Tax procesare dosar pentru obținere viză CNRED pentru absolvenții altor universități	150
23.	Tax eliberare programe analitice	400/an
24.	Tax înscriere și înmatriculare gradul I	450
25.	Tax înscriere și înmatriculare gradul II	300
26.	Tax de logistică pentru absolvenții universităților cu programe autorizate să funcționeze provizoriu	Minim 600
27.	Tax de confirmare a autenticității diplomei (adeverință de autenticitate)	150
28.	Tax de confirmare a autenticității foii matricole/suplimentului la diplomă (adeverință de autenticitate)	150
29.	Tax de arhivare pentru absolvenții care nu au ridicat actele studii în maxim doi ani de la susținerea examenului de finalizare	350
30.	Taxa pentru eliberarea adeverinței de autenticitate pentru certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică Nivelul I sau Nivelul II	250
31.	Taxa pentru eliberarea adeverinței de autenticitate pentru foaia matricolă aferentă certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică Nivelul I sau Nivelul II	250
32.	Tax procesare dosar restituire pentru cetașeni străini CPV	500 euro
33.	Tax pentru întocmirea documentelor solicitate de firmele de recrutare	250



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
 Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod po tal 110040-Pitești, Jud. Arge
 Tel./fax: +40 348 453 102/123; CUI 4122183 CAEN 8542
<http://www.upit.ro>



CONTRACT DE STUDII

Nr. _____ / 2023

(Acronim facultate (colegiu)/ nr. contract din registrul facultății (colegiului)/ nr. dosar admitere / 2023)

I. P RŢILE CONTRACTULUI

1.UNIVERSITATEA din PITEȘTI, cu sediul în str. Târgu din Vale, nr. 1, cod 110040, Pitești, jud. Arge, tel: +40.348.453.102, fax +40.348.453.123, adres web www.upit.ro, reprezentat legal de conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN, în calitate de Rector, denumit în conținutul contractului **UNIVERSITATE**

i
2.DI/D-na nscut() la data de în localitatea, județul, fiul (fiica) lui i al..... domiciliat() în localitatea str. nr....., bl....., sc....., ap....., județ (sector), legitimat() cu C.I. seria nr., CNP, eliberat de la data de, în calitate de student()/cursant() la Facultatea (Colegiul), Program de studii, anul de studii, regim de finanțare **buget (f r tax)/ cu tax**, denumit() în continuare **STUDENT/CURSANT**.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare în campusul universitar și reglementează raporturile dintre UNIVERSITATE și STUDENT/CURSANT.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. Prezentul contract este încheiat pentru întreaga perioadă a studiilor universitare, așa cum este prevăzut în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar 2023-2024.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE P R ILOR CONTRACTANTE

Art.3. Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta Universitară, precum și din regulamentele specifice Universității din Pitești.

3.1. Drepturile și obligațiile Universității din Pitești

3.1.1. Universitatea are următoarele drepturi prevăzute de legislația în vigoare:

- a) să supravegheze și să urmărească, prin intermediul conducerii sale, modul în care studentul își respectă toate îndatoririle prevăzute în Legea nr. 1/2011, Carta Universitară, Regulamentul privind activitatea profesională a studentului, Codul studentului și în alte dispoziții legale incidente, aplicabile în interiorul Universității;
- b) să implementeze sisteme de evaluare a cunoștințelor, competențelor și abilităților, să stabilească și să aplice normele privind întreruperea studiilor, indiferent de motive, precum și de aplicare a Regulamentului privind sistemul de credite transferabile;
- c) să recupereze taxele de studiu restante neachitate.

3.1.2. Universitatea are următoarele obligații prevăzute de legislația în vigoare:

- a) să asigure infrastructura și suportul logistic în derularea activităților prevăzute la art. 2, conform planurilor de învățământ la standarde de calitate, conform calificativului de încredere ridicată obținut de Universitate;
- b) să asigure condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu toate regulamentele interne, aduse la cunoștința studenților prin intermediul paginii web www.upit.ro, secțiunea "Studenți" și prin intermediul secretariatului facultății;
- c) să aplice sistemul de credite transferabile în conformitate cu legislația specific aplicabilă domeniului;

3.2. Drepturile și obligațiile studentului/cursantului

3.2.1. Drepturile studentului/cursantului

- a) să **utilizeze** baza materială și logistică, având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitate sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră;
- b) să **participe** la formarea / instruirea prevăzută în curriculum și la activități didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și cele ale Senatului Universității din Pitești;

- c) s *participe* prin liber exprimare a opiniilor la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate, respectând regulamentele Senatului universității;
- d) s *solicite întreruperea studiilor*, din *alte motive decât cele medicale*, prin formularea unei cereri adresate conducerii facultății, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restante, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora;
- e) s *solicite întreruperea studiilor* pentru *motive medicale*, prin formularea unei cereri adresate conducerii facultății în care va prezenta documente justificative, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restante, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora;
- f) s *solicite retragerea* de la studii, prin formularea unei cereri adresate conducerii facultății/colegiului, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restante, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora.

3.2.2. Obligațiile studentului/cursantului

- a) s *se încadreze* în regulamentele privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și de certificare a examenelor. Nerespectarea acestei obligații se va sancționa cu exmatricularea studentului/cursantului.
- b) s *plătească taxele* de studii precum și alte taxe stabilite de Senatul Universității, inclusiv taxele ocazionate de finalizarea studiilor;
- c) s *ia cunoștință* despre cuantumul taxelor și datele limită de plată, prin mijloacele puse la dispoziție de instituția de învățământ (afișare la avizierul facultății, postarea pe site-ul universității, secretariatul facultății) și să accepte cuantumul acestora prin semnarea contractului;
- d) s *semneze* anual, în completarea prezentului contract, Actul adițional și Anexa, precum și Fișa de înscriere în anii superiori, în caz contrar va fi exmatriculat;
- e) s *respecte* normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității din Pitești;
- f) s *folosească* cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc., și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare.
- g) s *parcurg* disciplinele opționale alese de el, cuprinse în anexa la Contractul de studii, pe parcursul anului universitar pentru care s-a încheiat respectiva anexă;
- h) s *se încadreze* în regulamentele legislației în vigoare și cele specifice Universității din Pitești, în derularea activităților curriculare și extracurriculare;

V. CUANTUMUL TAXELOR ȘI FINANȚAREA STUDIILOR

Art.4. Cuantumul taxelor de studii se aprobă anual de Senatul Universității din Pitești.

- a) Pentru anul universitar 2023-2024, cuantumul taxei de studii pentru specializarea la care va fi înmatriculat studentul/cursantul și defalcarea acesteia pe tranșe sunt următoarele:

Tax studii	Dat /condiții de plată	Valoare (lei)
- prima tranșă 50%	- se plătește la înmatriculare de către studenții în anul I și la semnarea Fișei de înscriere pentru studenții din anii superiori, dar nu mai târziu de 18.10.2023	_____
- a doua tranșă 50%	- se plătește până la data de 17.01.2024	_____

- b) Neplata primei tranșe din taxa de colarizare până la data de **16.10.2023**, în cazul studenților/cursanților din anii **II, III, IV**, atrage exmatricularea de drept a acestora după termenul de plată scadent.
- c) În cazul neachitării celei de a -II-a tranșe a taxei, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract, student/cursantul va fi suspendat din calitatea sa, nu va putea beneficia de resursele de învățare și nu va fi acceptat la evaluările programate conform calendarului anual al activităților, până la achitarea taxei restante.
- d) Taxele plătite de studentul/cursantul la forma de învățământ „cu taxă” **nu** se returnează în nicio situație, excepție făcând studenții care trec din regim cu taxă în regim bugetat în timpul anului universitar și care datorează taxa doar până la data trecerii în regim bugetat. În acest caz, cererea de restituire a taxei achitate trebuie formulată și înregistrată în termen de un an de la data plății.
- e) În cazul retragerii de la studii înainte de începerea anului universitar, studenților înmatriculați în anul I de studii li se restituie taxa achitată la data înmatriculării și semnării contractului de studii, în urma formulării unei cereri înregistrate înainte de începerea anului universitar.
- f) Ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat se face anual, conform legislației în vigoare și Regulamentului privind activitățile profesionale studențești (www.upit.ro).

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5. Contractul încetează să mai producă efecte în condițiile stabilite, conform legislației în vigoare la data semnării lui.

5.1. Contractul de studii încetază :

- a) **la data formării cererii de retragere** de către student/cursant. Obligațiile nescute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.
- b) **la momentul finalizării studiilor**. Obligațiile nescute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.
- c) **în cazul exmatriculării**. Sumele achitate cu titlu de taxe decolarizare nu se restituie. Obligațiile nescute până la data exmatriculării fiind cele prevăzute în prezentul contract.
- d) **în cazul transferului**, la cererea studentului/cursantului, la altă instituție de învățământ. Obligațiile nescute până la data transferului trebuie executate în condițiile contractuale, inclusiv plata taxei de studii.

VII. ALTE CLAUZE

Art.6. Studentul/cursantul se obligă să respecte prevederile Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.

Art.7. Actele de studii existente la dosarul studentului în format original, îi vor fi eliberate acestuia, după completarea și semnarea fișei de lichidare.

Art.8. În situații litigioase generate de conflicte interpersonale, comportament indecent, agresare fizică sau verbală, hărțuire, în relațiile cu alți studenți/cursanți sau în relațiile dintre student/cursant și cadre didactice, părțile se pot adresa conducerii Consiliului facultății pentru soluționarea acestora. Nerespectarea de către student/cursant a îndatoririlor sale cu privire la manifestarea unui comportament civilizată și conduita decentă, atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele din Universitate la propunerea Consiliului facultății, aprobate de Rector, sau după caz, conform normelor legale aplicabile în vigoare. Sancționarea aplicată în funcție de gravitatea abaterilor, de repetarea lor și de condițiile în care au fost săvârșite, poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Consiliul de Administrație al Universității din Pitești, în calitate de organ de conducere colectivă imediat superior.

Art.9. Prezentul contract se completează în mod corespunzător cu toate regulamentele și metodologiile specifice, aprobate de Senatul Universității din Pitești, aflate pe pagina de web a instituției, www.upit.ro, cu alte clauze contractuale, după caz, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art.10. Orice modificare a prezentelor clauze contractuale, inclusiv cele referitoare la regimul taxelor de studii, se va realiza prin act adițional însoțit și semnat de părți.

Art.11. Anexele cuprinzând disciplinele pe care studentul/cursantul se obligă să le urmeze în cursul fiecărui an universitar sunt parte integrantă a prezentului contract și vor fi încheiate și semnate la începutul fiecărui an de studiu.

Art.12. Studentul/cursantul ia la cunoștință de faptul că datele cu caracter personal din prezentul contract și cele furnizate prin fișa de înscriere sau pe parcursul anilor de studiu vor fi folosite doar în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului prezentului contract, inclusiv pentru arhivare, în baza prevederilor legale, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului U.E. 679/2016*.

Prezentul contract se încheie astăzi....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

RECTOR,

DECAN,

STUDENT,

Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLE AN

.....

.....

Notă: în cazul studenților care nu au împlinit vârsta de 18 ani, părinții / tutorele își exprimă acordul cu privire la încheierea prezentului contract:

DA NU

Numele și prenumele părinților / tutorelui

Semnătura

* Despre politica Universității din Pitești privind prelucrarea datelor cu caracter personal vă puteți informa la adresa: <http://www.upit.ro/ro/protectia-datelor-personale>



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
 Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Jud. Argeș
 Tel./fax: +40 348 453 102/123; CUI 4122183 CAEN 8542
<http://www.upit.ro>



ACT ADIȚIONAL NR. _____
LA CONTRACTUL DE STUDII

Nr.

I. PREȘTILE CONTRACTULUI

1.UNIVERSITATEA din PITEȘTI, cu sediul în str. Târgu din Vale, nr. 1, cod 110040, Pitești, jud. Argeș, tel: +40.348.453.102, fax +40.348.453.123, CUI 4122183, adresă web www.upit.ro, reprezentat legal de conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN, în calitate de Rector, denumit în continuare **UNIVERSITATE**

2.DI/D-na _____ nscut() la data de _____, în localitatea _____ județul _____, fiul (fiica) lui _____ și al _____ domiciliat() în localitatea _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județ (sector) _____, legitimat() cu C.I.seria _____ nr. _____, CNP _____, eliberat de _____ la data de _____, în calitate de student()/cursant() la **Facultatea** _____, **programul de studii** _____ **anul de studii**, regim de finanțare fără taxă (buget) / cu taxă, denumit() în continuare **STUDENT/CURSANT**, începând cu data de _____ au procedat, la încheierea prezentului **ACT ADIȚIONAL** prin care se modifică și se completează contractul de studii menționat anterior, după cum urmează :

Art.4 "Cuantumul taxelor și finanțarea studiilor" din contractul de studii se modifică și va avea următorul conținut:

"a) Cuantumul taxelor de studii se aprobă anual de Senatul Universității din Pitești.

Pentru anul universitar 2023-2024, cuantumul taxei de studii pentru specializarea la care va fi înmatriculat studentul/cursantul și defalcarea acesteia pe tranșe sunt următoarele:

Taxă studii	Data /condiții de plată	Valoare (lei)
- prima tranșă 50%	- se plătește la semnarea Fișei de înscriere pentru studenții din anii superiori, dar nu mai târziu de 18.10.2023	
- a doua tranșă 50%	- se plătește până la data de 17.01.2024	

*b) Neplata primei tranșe din taxa de colarizare până la data de **18.10.2023**, în cazul studenților/cursanților din anii **II, III, IV**, atrage exmatricularea de drept a acestora după termenul de plată scadent.*

*c) În cazul neachitării celei de a **-II-a** tranșe a taxei, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract, student/cursantul va fi suspendat din calitatea sa, nu va putea beneficia de resursele de învățare și nu va fi acceptat la evaluările programate conform calendarului anual al activităților, până la achitarea taxei restante.*

*d) Taxele plătite de studentul/cursantul la forma de învățământ „cu taxă” **nu** se returnează în nicio situație, excepție fiind când studenții care trec din regim cu taxă în regim bugetat în timpul anului universitar și care datorează taxa doar până la data trecerii în regim bugetat. În acest caz, cererea de restituire a taxei achitate trebuie formulată și înregistrată în termen de un an de la data plății.*

e) Ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat se face anual, conform legislației în vigoare și Regulamentului privind activitățile profesionale studențești (www.upit.ro)."

Restul clauzelor contractului de studii încheiat și semnat la data înmatriculării rămân neschimbate.

Prezentul act adițional se încheie astăzi _____ **2023**, data semnării sale, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă .

RECTOR,

Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLEAN

DECAN,

STUDENT,

**COMISIA DE ADMITERE A COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR PENTRU
ANUL COLAR 2023/2024 - ADMITERE ON-LINE**

Pre edinte: Lect. univ. dr. Vasilica-Mihaela DUMITRACHE - director

Membri comisie – pentru verificare dosare online:

1. Lect. univ. dr. Ana Maria T TARU
2. ef lucr ri dr. Monica BÂLDEA
3. ef lucr ri dr. Gina SICOE

Responsabil informatic :

Lect. univ. dr. Cristina TUDOSE

Secretar: Iulia GHEORGHE

**Componența comisiei pentru examenul de admitere la calificarea Asistent medical
generalist – test gril**

Pre edinte: Conf. univ. dr. George Mihail MAN

Membri: Prof. univ. dr. Monica ÂN U
Conf. univ. dr. Alina P UNESCU

Secretar: Asistent medical Mihaela FR TOAICA

Membru supleant: Asistent medical Amalia NEAC U

**Componența comisiei pentru examenul de admitere la calificarea Analist programator –
test gril**

Pre edinte: Lect. univ. dr. Raluca GEORGESCU

Membri: Lect. univ. dr. Crina DIACONU
Lect. univ. dr. Alina TEFAN

Secretar: Lect. univ. dr. Antonio NUIC

Membru supleant: Lect. univ. dr. Viorel P UN

**Componența comisiei pentru examenul de admitere la calificările Tehnician tehnolog
mecanic i Tehnician ma ini cu comand numeric – test gril**

Pre edinte: Conf. univ. dr. Alin RIZEA

Membri: Prof. univ. dr. Monica IORDACHE
ef lucr ri dr. Monica BÂLDEA

Secretar: Ing. Adrian PREDA

Membru supleant: ef lucr ri dr. Gina SICOE

**Comisia pentru soluționarea contestațiilor pentru toate calificările
– admitere on line 2023/2024:**

Pre edinte: Prof. preuniv. dr. Roberta BUCUR

Membri: Lect. univ. dr. Ionica DELIU
Lect. univ. dr. Camelia S NDULESCU

Membri supleanți: Asistent medical Aurelian CREMENESCU