

APROBAT
DECAN

.....

Domnule/Doamnă Decan,

Subsemnatul (a) _____,
absolvent (ă) al (a) Universității _____,
Facultatea de _____,
specializarea _____,
promoția _____, cu examen de finalizare a studiilor promovat în sesiunea _____ vă rog să-mi
aprobați cererea prin care solicit eliberarea **unui nou document universitar: Supliment la diplomă/Foaie
matricolă.**

Menționez că documentul universitar.....
(denumirea documentului universitar)

eliberat anterior în original a fost pierdut(ă)/distru(ă)/deteriorat(ă)/plastifiat(ă).

Anexez prezentei următoarele :

- Declarația pe proprie răspundere a titularului actului de studii ;
- Documentul universitar în original, adacă acesta este deteriorat sau plastifiat ;
- Copia actului de studii (diplomă/certificat/atestat) valabil la data solicitării (poate fi primul original sau duplicatul);
- Copia certificată conform cu originalul a certificatului de naștere;
- Dovada plății taxei pentru eliberarea documentului școlar universitar (Supliment la diplomă/Foaie matricolă, al II-lea, al III-lea etc.);
- Cererea împuternicirii aprobată de rector (original) și procura notarială (original)/împuternicirea avocațială în copie certificată conform cu originalul, dacă este cazul;

Menționez că pot fi contactat la tel.....sau email.....



Sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin prezenta cerere să fie prelucrate de către UNSTPB-Centrul Universitar Pitești, ca operator de date cu caracter personal, în baza contractului de studii, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice, în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, în scopul soluționării cererii.

Am luat la cunoștință că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E., în baza **Notei de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal în UNSTPB-Centrul Universitar Pitești** atasata.

Data

.....

Semnătura

.....

Domnului Decan al Facultății de.....



**NOTĂ DE INFORMARE GENERALĂ PRIVIND
PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER
PERSONAL A PARTICIPANȚILOR LA UN PROGRAM
DE STUDII ÎN UNSTPB-CENTRUL UNIVERSITAR
PITEȘTI**

UNSTPB-Centrul Universitar Pitești, CUI 48467613, CAEN 8542, instituție de învățământ superior de stat, cu sediul în Str. Târgul din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Jud. Argeș, tel./fax +40 348 453 100/123, website: <http://www.upit.ro>, vă informează prin prezenta notă despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale de către UNSTPB-Centrul Universitar Pitești (numită în continuare UNSTPB-CUP) și drepturile pe care le aveți în relația cu UNSTPB-Centrul Universitar Pitești (în calitate de elev colegiu/student/masterand/doctorand/ absolvent al unui program de studii în cadrul UNSTPB-Centrul Universitar Pitești), în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

SCOPUL ȘI BAZA LEGALĂ A PRELUCRĂRILOR

UNSTPB-Centrul Universitar Pitești prelucrează datele dumneavoastră personale în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce îi revin conform legii, în calitate de parte contractuală în contractele de studii, respectiv în scopul participării dvs. la examenul de finalizare studii, a evaluării și emiterii actelor de studii, în conformitate cu prevederile GDPR și ale legislației privind protecția datelor.

Dacă nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale, UNSTPB-Centrul Universitar Pitești se va afla în imposibilitatea de a respecta cerințele reglementărilor speciale privind funcționarea și furnizarea serviciilor în domeniul învățământului universitar și de a susține clauzele contractuale în relația cu dumneavoastră.

TIPURI DE DATE CU CARACTER PERSONAL PE CARE LE PRELUCRĂM

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a UNSTPB-Centrul Universitar Pitești este de a colecta numai datele personale necesare în scopuri convenite. Categoriile de date personale care vă sunt solicitate și supuse prelucrării pot cuprinde următoarele: nume, prenume, CNP, seria și nr. CI/Pașaport, data și locul nașterii, semnătură, datele din actele de stare civilă, date privind formarea profesională, situații speciale/asigurari de sănătate și sociale, detalii de contact, date bancare, referințe/recomandări.

CATEGORII DE DESTINATARI AI DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele dvs. personale sunt destinate utilizării/prelucrării de către operator (UNSTPB-Centrul Universitar Pitești) sau de către persoane împuternicite de acesta și pot fi comunicate către Autorități publice, Organisme naționale de statistica/verificare, Societăți bancare, Servicii sociale și de sănătate, Poliție, Parchet, Instanțe, în scopuri bine-determinate, conform legislației în vigoare.

DREPTURILE DUMNEAVOASTRĂ. MODUL DE EXERCITARE A ACESTORA

Aveți posibilitatea, în anumite condiții prevăzute de către GDPR, să vă exercitați următoarele drepturi, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la UNSTPB-Centrul Universitar Pitești, str. Târgu din Vale, nr.1: **dreptul de a fi informat, de acces la date, de rectificare, de ștergere, de restricționarea prelucrării, de portabilitatea datelor, de opoziție**, cât și de a vă adresa Autorității de supraveghere în domeniu.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Vă recomandăm să consultați politica noastră despre **Prelucrarea datelor cu caracter personal** accesând pagina de internet a Universității noastre www.upit.ro, la secțiunea dedicată „Protecției datelor cu caracter personal”, cât și Notele de informare specifice fiecărei categorii vizate.

Decan/Director
Nume, Prenume:

Semnătura _____