


UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI 	Procedură operațională : Planificarea activităților de cercetare științifică și creație universitară și raportarea rezultatelor acestora COD: PO-CCDI-06	Ediția 1
		Revizia 1
		Nr. de ex: 2
		Nr. pagini: 13
		Exemplar nr. 1


AVIZAT,
În edin a Consiliului de Administrație
din data de: 05.06.2018

RECTOR,
Conf. univ.dr. Dumitru CHIRLEAN

APROBAT,
În edin a Senatului
din data de: 25.06.2018

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ :
planificarea activităților de cercetare științifică și creație universitară
și raportarea rezultatelor acestora


	UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI Procedur operațional : Planificarea activităților de cercetare științific și raportarea rezultatelor acestora
	COD: PO-CCDI-06

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	Adriana-Gabriela PLĂIAȘU	Director CCDI	29.05.2018	
2.	Verificat	Eduard-Laurențiu NIȚU	Prorector pentru Cercetare științific și Informatizare	29.05.2018	
3.	Aviz juridic	Elena Aurelia Mateescu	Consilier juridic	29.05.2018	

INDICATORUL APROBĂRIILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	Rev 1/ 29.05.2018	Documente de referință	<p>Se elimină ... ARACIS: Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior – Partea I acreditare programe licență și master (aprilie 2010);</p> <p>Se adaugă ... ARACIS: METODOLOGIA de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ianuarie 2018);</p> <p>ARACIS: Ghidul de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat (mai 2017)</p>	Adriana-Gabriela PLĂIAȘU	Eduard-Laurențiu NIȚU	ședința CA din 05.06.2018	ședința Senatului din 25.06.2018
Art.5.A.3	Se adaugă ... și se fac corelate cu OMEN 5376/19.10.2017 privind domeniile de specializare inteligent, publicat în MO 851/27.10.2017.						
Art.5.B.4	<p>Se elimină cel mult două domenii științifice, dintre care unul va fi declarat prioritar;</p> <p>Se adaugă ... doar într-un singur domeniu științific;</p> <p>Se adaugă ... alese pentru raportare;</p> <p>Se elimină domeniile științifice alese ...</p> <p>Se elimină ... în cazul raportării activităților în două domenii științifice este interzisă dubla raportare.</p> <p>Se adaugă ... cadrele didactice a căror normă didactică a fost completată cu activități de cercetare științifică (menționate explicit în statutul de funcție) trebuie să depună la finalul anului universitar, la directorul de departament, un raport intern de cercetare științifică care trebuie să cuprindă și evaluarea numărului de ore de cercetare științifică realizate (conform normelor prevăzute în Fișa postului). Acest raport, analizat și avizat de Consiliul departamentului, se va depune de către directorul de departament, prin</p>						

			registratura UPIT, la Centrul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare, pân la data de 15 septembrie a anului de raportare. Directorul CCDI va întocmi un raport de sintez cuprinzând rapoartele depuse și avizele formulate de departamente, care va fi adus la cunoștință a Consiliului de Administrație și Senatului UPIT de Prorectorul pentru cercetare științifică și informatizare.				
		Art. 5B.5	Se adaug ... s corespund clasificării prezentate în Anexa 1.				
		Art.5.B.9	Se elimin ... unităților de cercetare				
		Anexa 1	Se adaug Direcțiile de cercetare trebuie să se integreze în domeniile de specializare inteligent asociate programelor de studii (OMEN 5376/19.10.2017) Temele de cercetare trebuie să fie relevante pentru programele de studii coordonate. Trebuie evidențiate temele de cercetare științific de interes pentru mediul socio-economic. Rezultate estimate sunt de tipul: - Lucrări (articole) în reviste ISI / BDI / neindexate sau susținute la conferințe științifice internaționale / naționale - Cereri de brevet de invenție - Modele fizice/experimentale/functionale, prototipuri, normative, proceduri, metodologii, reglementări și planuri tehnice noi sau perfecționate - Studii / servicii rezultate transferate/comandate către/de beneficiari Se adaug – cu menționarea programului de studii din care face parte).				
2	Rev 1/ 29.05.2018	Anexa 2	III devine IV Se adaug III: Rezultate de performanță ale studenților / cadrelor didactice din UPIT la competițiile sportive (internaționale: JO/Universiad / CM/CMU/CE sau naționale: titlul de campion) și artistice universitare (locurile 1-3 la nivel internațional)				

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p> 	<p>Procedură operațională : Planificarea activităților de cercetare științifică și raportarea rezultatelor acestora</p>
	<p>COD: PO-CCDI-06</p>

Cuprins

1. SCOP
2. DOMENIU DE APLICARE
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERILE
5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII
6. DISPOZIȚII FINALE

1. SCOP

Prezenta procedură stabilește documentația specifică și etapele necesare pentru **planificarea activităților de cercetare științifică și pentru raportarea rezultatelor acestora.**

2. DOMENII DE APLICARE

Procedura se aplică pentru toate structurile academice și de cercetare din Universitatea din Pitești.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Codul Muncii în vigoare;
- Contractul Colectiv de Muncă al Universității din Pitești;
- Legea nr. 1/2011 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cercetării Nr. 206/27.05.2004;
- Legea nr. 324/08.07.2003 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare conținute în OG nr. 38/2004 și aprobate cu Legea nr. 230/2004;
- Legea nr. 319 din 08.07.2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI);
- Legea nr. 324 din 08.07.2003 pentru aprobarea OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică (cu modificările și completările ulterioare - Ordonanța nr. 6/2011);
- Legea nr. 64 din 24 aprilie 2000 privind aprobarea O.G. nr. 58/1997 pentru modificarea O.G. nr. 25/1995 privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, astfel cum a fost aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, cu modificările ulterioare;
- ORDIN nr. 5.281 din 21 octombrie 2003 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în structura Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului în unitățile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;
- Hotărârea de Guvern nr. 406/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice specifice privind constituirea, funcționarea, evaluarea și acreditarea entităților din infrastructura de inovare și transfer tehnologic, precum și modalitatea de susținere a acestora;
- Carta Universității din Pitești;
- ARACIS: METODOLOGIA de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ianuarie 2018);
- ARACIS: Ghidul de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat (mai 2017)
- Regulamentul privind cercetarea științifică și creația universitară în Universitatea din Pitești;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de cercetare-dezvoltare-inovare din cadrul Universității din Pitești.

4. ABREVIERI I DEFINI II

4.1. Abrevieri

UPit – Universitatea din Pite Ńi

CCDI – Centrul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare

CC – Consiliul Cercet rii ŃtiinŃifice

UC – Unitate de cercetare

4.2. Defini ii

Personal didactic i de cercetare: personalul care de ine, în mod legal, unul dintre titlurile universitare sau de cercetare prev zute de Legea nr. 1/2011, apar ine unei institu ii de înv mânt superior i desf oar activit i didactice i/sau de cercetare. În raport cu rela iile de munc stabilite cu institu ia de înv mânt superior, personalul didactic poate fi: titular sau asociat.

Activitatea de cercetare tiin ific i crea ie universitar din UPIT cuprinde urm toarele categorii: a) cercetarea tiin ific (fundamental i aplicativ); b) dezvoltarea i inovarea; c) servicii de expertiz i consultan ; d) crea ia artistic ; e) performan a sportiv . Toate acestea sunt denumite în continuare *activitate de cercetare tiin ific* .

Unitatea de cercetare (UC): laborator sau centru de cercetare, înființat i certificat intern conform Procedurii Opera ionale privind înfiin area, certificarea intern i evaluarea unit Ńilor de cercetare.

Planul intern de cercetare-dezvoltare i inovare (PICDI): document de planificare anual a activit ilor de cercetare, care cuprinde una sau mai multe *direc ii de cercetare (DC)* prin care se stabilesc modalit ile de realizare a obiectivelor stabilite de unitatea de cercetare / departament.

Proiectul de CDI (PCDI): ansamblu de activit Ńi / lucr ri desf urate în cadrul unei direc ii de cercetare, necesare realiz rii unei *teme de cercetare*.

Planul anual de activit Ńi (PAA): document de fundamentare a Statului de funcŃiuni pentru personal de cercetare al UC, care conține activit Ńi / lucr ri cuprinse în Proiectele de cercetare - dezvoltare - inovare i care urmeaz s se desf oare pe parcursul anului universitar pentru care a fost elaborat.

5. DESCRIEREA ACTIVIT II

5.A Planificarea activit ilor de cercetare tiin ific

5.A.1 Planificarea activit ilor de cercetare tiin ific se realizeaz anual, la nivelul unit ilor de cercetare, departamentelor academice i facult ilor, urm rindu-se armonizarea i integrarea acestora în strategia de dezvoltare instituțional a UPIT, în strategia regional , respectiv, în strategia național .

5.A.2 Planul intern de cercetare-dezvoltare i inovare (PICDI) cuprinde una sau mai multe direc ii de cercetare. Direc iile de cercetare cuprind una sau mai multe teme de cercetare, c rora le sunt asociate colectivele de lucru (cadre didactice i studen i). Pentru realizarea unei teme de cercetare se dezvolt un proiect de CDI. Structura unui PICDI este prezentat în **Anexa 1**.

5.A.3 Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare-dezvoltare-inovare ale departamentelor didactice trebuie s se înscrie în ariile tiin ifice ale domeniilor de studii coordonate de departament / domeniilor tiin ifice specifice unit ii de cercetare i s fie corelate cu OMEN 5376/19.10.2017 privind domeniile de specializare inteligent , publicat în MO 851/27.10.2017.

5.A.4 Directorii de departament / unit i de cercetare elaboreaz în luna ianuarie Planul intern de cercetare-dezvoltare i inovare al departamentului pentru anul calendaristic curent.

5.A.5 Consiliul Facultății analizează și adoptă, în luna ianuarie, Planul intern de cercetare-dezvoltare și inovare al facultății pe anul calendaristic curent, pe baza PICDI ale departamentelor / unităților de cercetare.

5.A.6 Statul de funcționari pentru personalul de cercetare al UC se elaborează pe baza Planului anual de activități (PAA) pentru anul universitar respectiv.

5.A.7 Planurile interne de cercetare-dezvoltare și inovare ale unităților de cercetare / departamentelor / facultăților se transmit, până la sfârșitul lunii ianuarie, directorului CCDI în format electronic și în format tipărit (care se înregistrează la secretariatul CCDI).

5.A.8 Directorul CCDI, împreună cu reprezentanții Consiliilor facultăților în CCDI, întocmește Planul de cercetare științific al universității pe anul calendaristic în curs, la începutul lunii februarie, pe baza planurilor interne de cercetare-dezvoltare și inovare adoptate de Consiliile facultăților.

5.A.9 Consiliul Cercetării științifice analizează și avizează Planul de cercetare științific al universității pe anul calendaristic în curs, în luna februarie.

5.B Raportarea activităților de cercetare științific

5.B.1 Rezultatele obținute în cercetarea științifică se concretizează, în principal, în: articole științifice publicate în reviste de specialitate ori volume ale manifestărilor științifice; cărți de specialitate, monografii, tratate, antologii, studii; brevete de invenții; metode și tehnologii noi; produse cu drept de proprietate intelectuală; produse informatice, produse materiale, alte produse asimilate activităților de CDI și creație universitară; crearea de noi unități de cercetare; teze de doctorat finalizate.

5.B.2 Raportarea rezultatelor cercetării științifice se realizează pe mai multe paliere, respectiv, individual (cadru didactic sau cercetător), laborator / centru de cercetare, departament, facultate.

5.B.3 Raportarea activităților de cercetare științifică se realizează pe baza unei aplicații informatice a UPIT, cu scopul de a crea un cadru unitar de raportare a activităților și de calcul al punctajelor cadrelor didactice, conform criteriilor CNATDCU și a genera rapoarte unitare cuprinzând rezultatele cercetării la diferite niveluri: cadru didactic / program de studii / departament / facultate / unitate de cercetare / universitate, pe diferiți ani și cu scopuri definite: ARACIS, Raport cercetare.

5.B.4 Raportarea activităților desfășurate de cadrele didactice se face respectând următoarele reguli:

- un cadru didactic va raporta activitățile doar într-un singur domeniu științific;
- domeniul ales pentru raportare trebuie să fie în concordanță cu disciplinele din post;
- cadrele didactice a căror normă didactică a fost completată cu activități de cercetare științifică (menționat explicit în statul de funcții) trebuie să depună la finalul anului universitar, la directorul de departament, un raport intern de cercetare științific care trebuie să cuprindă și evaluarea numărului de ore de cercetare științific realizate (conform normelor prevăzute în Fișa postului). Acest raport, analizat și avizat de Consiliul departamentului, se va depune de către directorul de departament, prin registratura UPIT, la Centrul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare, până la data de 15 septembrie a anului de raportare. Directorul CCDI va întocmi un raport de sinteză cuprinzând rapoartele depuse și avizele formulate de departamente, care va fi adus la cunoștința Consiliului de Administrație și Senatului UPIT de către Prorectorul pentru cercetare științifică și informatizare.

5.B.5 La raportarea unui rezultat al activității de cercetare științifică trebuie respectate următoarele reguli:

- s fie încadrat corect la categoria de activitate, conform reglement rilor CNATDCU pentru domeniul tiin ific de raportare, la momentul raport rii rezultatului;
- s fie corect asociat temei de cercetare din unitatea de cercetare / departamentul din care face parte cadrul didactic;
- s corespund clasific rii prezentate în Anexa 1.

5.B.6 Raportarea rezultatelor cercet rii științifice de c tre cadrele didactice, pentru anul calendaristic curent, se realizeaz continuu, finalizându-se pân la sfâr itul lunii decembrie.

5.B.7 Realizarea rapoartelor de cercetare la nivelul unit ților de cercetare / departamentelor / facult ților, conform modelului din **Anexa 2**, se face în luna ianuarie pentru anul calendaristic precedent.

5.B.8 Rapoartele de cercetare la nivelul unit ților de cercetare / departamentelor sunt analizate de Consiliul Facult ii, care propune, dup caz, m suri de îmbun t ire a modului de desf urare a activit ii de cercetare tiin ific .

5.B.9 Rapoartele de cercetare la nivelul departamentelor / facult ilor, împreun cu planul de m suri elaborat de Consiliul Facult ii, sunt transmise directorului CCDI în format electronic i în format tip rit (care se înregistreaz la secretariatul CCDI), pân la finalul lunii ianuarie.

5.B.10 Rapoartele unit ilor de cercetare aflate în subordinea prorectorului pentru activitatea de cercetare tiin ific sunt transmise la secretariatul prorectorului în format electronic i în format tip rit (care se înregistreaz la secretariatul CCDI), pân la finalul lunii ianuarie.

5.B.11 Directorul CCDI întocmeste, în luna februarie, raportul UPIT privind activitatea de cercetare tiin ific pe anul precedent i, dup caz, planul de m suri pentru anul curent.

5.B.12 CC analizeaz raportul anual al activit ii de cercetare tiin ific din UPIT i elaboreaz recomand ri pentru cre terea performan ei acesteia

5.B.13 Responsabilitatea raport rii corecte i la termenele solicitate revine, dup caz, persoanelor implicate în raportare: cadru didactic sau cercet tor, director de unitate de cercetare, director de departament, prodecan facultate.

6. DISPOZI II FINALE

6.1 Modificarea prezentei proceduri se face la propunerea directorului CCDI cu avizele Prorectorului pentru Cercetare Științific i Informatizare i Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului Universit ții din Pitești.

6.2 Aprobarea prezentei proceduri s-a f cut în ședința Senatului Universit ții din Pitești din **25.06.2018** i într în vigoare de la aceast dat .

LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

Nr. crt.	Facultate/ Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semn tur	Data retragerii	Semn tur
1.	Senatul universității					
2.	CMCPU					
3.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică					
4.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie					
5.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare					
6.	Facultatea de Științe Economice și Drept					
7.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie					
8.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte					
9.	Departamentul Învățământ cu Frecvență Redus					
10.	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic					

Anexa 1

Structura Planului intern de cercetare-dezvoltare și inovare (PICDI) al unității de cercetare / departamentului / facultății

Nr. crt.	Direcții de cercetare (D.C.)	Teme de cercetare (T.C.)	Unitatea de cercetare	Colectiv de cadre didactice	Colectiv de studenți	Rezultate estimate
1						
2						

Direcțiile de cercetare trebuie să se integreze în domeniile de specializare inteligent asociate programelor de studii (OMEN 5376/19.10.2017)

Temele de cercetare trebuie să fie relevante pentru programele de studii coordonate. Trebuie evidențiate temele de cercetare științific de interes pentru mediul socio-economic.

Fiecare temă de cercetare îi trebuie asociat colectivul de lucru (cadre didactice și cercetători & studenți – cu menționarea programului de studii din care face parte), unitatea de cercetare în care se realizează și rezultatele estimate. Rezultate estimate sunt de tipul:

- Lucrări (articole) în reviste ISI / BDI / neindexate sau susținute la conferințe științifice internaționale / naționale
- Cereri de brevet de invenție
- Modele fizice/experimentale/functionale, prototipuri, normative, proceduri, metodologii, reglementări și planuri tehnice noi sau perfecționate
- Studii / servicii rezultate transferate / comandate către / de beneficiari
- Lucrări de disertație / Teze de doctorat

Un cadru didactic poate face parte din mai multe colective de lucru (participă la mai multe teme de cercetare).

**Rezultatele activităților de cercetare științific și creație universitar
ale unității de cercetare / departamentului / facultății ...
în anul (perioada) ...**

I. Desfășurătorul rezultatelor activităților științifice

A. Teze de doctorat finalizate

I. Titlu, Universitatea, domeniul științific, anul

B. Cărți și capitole în cărți publicate

B.1 Cărți și capitole în cărți de specialitate internaționale ca autor (cu ISBN extern)

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul (nr. TC)

B.2 Cărți și capitole în cărți de specialitate naționale ca autor (cu ISBN intern)

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul (nr. TC)

B.3 Cărți și capitole în cărți de specialitate internaționale ca editor (cu ISBN extern)

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul (nr. TC)

B.4 Cărți și capitole în cărți de specialitate naționale ca editor (cu ISBN intern)

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul, (nr. TC)

B.5 Manuale didactice, suport de curs

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul

B.6 Îndrumare de laborator, culegere de probleme

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul

C. Lucrări (articole) ISI / BDI publicate

C.1 Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul (nr. TC)

C.2 Articole în volume indexate ISI Proceedings

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul (nr. TC)

C.3 Articole în reviste și volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale

I. Autor (i), Titlu, detalii, anul, (nr. TC)

D. Lucrări (articole) publicate în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate)

D.1 Articole în reviste

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul, (nr. TC)

D.2 Articole în volumele manifestărilor științifice

I. Autor(i), Titlu, detalii, anul, (nr. TC)

E. Brevete de invenție obținute în întreaga activitate

I. Autor(i), Denumire, detalii, anul (nr. TC)

F. Granturi / proiecte de cercetare în perioada

F.1 Granturi / proiecte câștigate prin competiție internațională

I. Denumirea proiectului, Echipa proiectului, anul, valoare UPIT, (nr. TC)

F.2 Granturi / proiecte câștigate prin competiție națională

Denumirea proiectului, Echipa proiectului, anul, valoare UPIT, (nr. TC)

F.3 Contracte de cercetare cu mediul socio-economic

I. Denumirea proiectului, Echipa proiectului, anul, valoare UPIT, (nr. TC)

Data:

Responsabil
Semnătura

II. Sinteza rezultatelor activităților de cercetare științifică

Categorია / subcategorია activităților de cercetare științifică		Anul raportării					Total
A. Teze de doctorat finalizate							
B. Cărți și capitole în cărți	B.1 de specialitate, internaționale (autor)						
	B.2 de specialitate, naționale (autor)						
	B.3 de specialitate, internaționale (editor)						
	B.4 de specialitate, naționale (editor)						
	B.5 Manuale didactice, suporturi de curs						
	B.6 Îndrumare de laborator, culegere de probleme						
C. Lucrări (articole) ISI / BDI	C.1 în reviste cotate ISI						
	C.2 în volume indexate ISI Proceedings						
	C.3 în reviste /volumele unor manifestări științifice indexate BDI						
D. Lucrări (articole) neindexate	D.1 în reviste						
	D.2 în volumele manifestărilor științifice						
E. Brevete de invenție							
F. Granturi / proiecte de cercetare	F.1 câștigate prin competiție internațională						
	F.2 câștigate prin competiție națională						
	F.3 cu mediul socio-economic						

III. Rezultate de performanță ale studenților / cadrelor didactice din UPIT la competițiile sportive (internaționale: JO/Universiad / CM/CMU/CE sau naționale: titlul de campion) și artistice universitare (locurile 1-3 la nivel internațional)

Nr. crt.	Denumire competiție	Premiu / loc	Nume student/echipă	Nume coordonator UPIT

Data:

*Responsabil
Semnătură*

IV. Indicatorii productivității științifice

	Categoria / subcategoria activității de cercetare științific		Anul raportării					Total
Productivitatea științific	A. Teze de doctorat finalizat / nr. conducători de doctorat							
	B. C r i i capitole în c r i	B.1 de specialitate, interna ționale / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		B.2 de specialitate, na ționale / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		B.3 de specialitate, interna ționale (editor) / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		B.4 de specialitate, na ționale (editor) / nr. cadrelor didactice titulare e X 100						
		B.5 Manuale didactice, suporturi de curs / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		B.6 Îndrumare de laborator, culegere de probleme / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
	C. Lucruri (articole) ISI / BDI	C.1 în reviste cotate ISI / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		C.2 în volume indexate ISI Proceedings / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		C.3 în reviste /volumele unor manifestări științifice indexate BDI / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
	D. Lucruri (articole) neindexate	D.1 în reviste / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		D.2 în volumele manifestărilor științifice / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		E. Brevete de invenție / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
Rata de succes în accesarea fondurilor	F. Granturi / proiecte de cercetare	F.1 câștigate prin competiție interna țional / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		F.2 câștigate prin competiție na țional / nr. cadrelor didactice titulare X 100						
		F.3 cu mediul socio-economic / nr. cadrelor didactice titulare X 100						

Data:

Responsabil
Semnătura