



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 20.06.2018

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 20.06.2018,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se avizează "Regulament de întocmire a statului de funcții pentru învățământul cu frecvență redusă în anul universitar 2018-2019". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.2. Se avizează Centralizatorul taxelor valabile la nivelul Universității din Pitești în anul universitar 2018-2019. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Se aprobă plata tarifului pentru verificarea dosarului în vederea validării și înscrierii calificării aferentă programului de studiu de masterat Biologie medicală, din cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică în RNCIS. Valoarea taxei este de 4500 lei.

Art.4. Se avizează dosarul de validare și înscriere a calificării în RNCIS pentru programul de studii universitare de licență Chimie medicală. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.5. Se avizează dosarul de validare și înscriere a calificării aferente programului de studii universitare de licență Rețele și software de telecomunicații în RNCIS. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.6. Se avizează dosarul de validare și înscriere a calificării aferente programului de studii universitare de licență Electronică aplicată în RNCIS. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.7. Se avizează componența comisiilor de admitere pentru programele de studii universitare de doctorat în anul universitar 2018-2019, conform propunerilor Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.8. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar documentația aferentă organizării și derulării în cadrul proiectului MSC-EDU (POCU/73/6/6/Profesori motivați în școli defavorizate) a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru domeniile Psihologie și Matematică.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.9. Se aprobă schimbarea denumirii Centrului de cercetări științifice în domeniul psihopedagogiei aplicate – EDUEXPERT în Centrul de cercetări științifice în domeniul psihopedagogiei aplicate PRO ED-EXPERT.

Art.10. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar modificarea organigramei Universității din Pitești prin înființarea postului de responsabil cu protecția datelor cu caracter personal în cadrul Direcției Juridice. Se aprobă Nota de fundamentare și Fișa postului.

Art.11. Se avizează cererile de susținere de activități didactice în regim de plata cu ora la programul de formare continuă "Management Sistemice Preuniversitar Performant" în cadrul Centrului de Formare Muntenia, după cum urmează: col.r.ing. Teodor Ghițescu; ș.l.dr.ing. Ionescu Valeriu; conf.univ.dr. Nicolescu Bogdan; ș.l.dr.ing. Constantinescu Luminița; prof. Ușurelu Mariana; prof.univ.dr.ing. Macarie Tiberiu; conf.univ.dr. Duțu Amalia Viorica. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.12. Se avizează solicitarea d-nei conf.univ.dr. Tudor Sofia Loredana pentru susținerea de activități didactice în regim de plata cu ora la Colegiul Național Pedagogic Carol I – Câmpulung Muscel. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.13. Se aprobă cererile formulate de cadre didactice privind deplasarea la Iași pentru participare la Conferința ECAI 2018, în perioada 28-30.06.2018, astfel: ș.l.dr.ing. Teodorescu Rodica Mihaela; ș.l.dr.ing. Ionescu Valeriu; prof.univ.dr. Ene Alexandru. Costurile estimate ale deplasării se suportă din venituri proprii ale universității conform procedurii privind decontarea cheltuielilor de publicare și de participare la manifestări științifice.

Art.14. Se aprobă deplasarea doamnei conf.univ.dr. Neacșu Mihaela la București, pentru depunere documente la MEN, în data de 21.06.2018. Decontarea deplasării se face din fondurile proiectului MSC-EDU, cod SMIS 106918, POCU/73/6/6/"Profesori motivați în școli defavorizate".

Art.15. Studenții bursieri ai statului român nu plătesc cheltuieli de cazare în căminele studentești.

Art.16. Se aprobă închiderea Căminului studentesc nr. 2 începând cu 01.07.2018, pentru lucrări de modernizare, igienizare și deratizare și relocarea studenților în Căminului studentesc nr. 3.

Art.17. Se aprobă, la solicitarea Serviciului Bibliotecă, efectuarea schimbului interbibliotecar și decontarea taxei de expediere în cuantum de 400 lei.

Art.18. Se aprobă, la solicitarea SC Innovera Consulting SRL, închirierea sălii de lectură de la BUP în vederea desfășurării sesiunii a II-a a cursurilor de antreprenoriat din cadrul proiectului POCU/82/3/7/105825, în aceleași condiții cu sesiunea I.

Art.19. Se amână discutarea referatului privind prelungirea contractelor de prestări servicii pentru asigurarea service-ului și a mentenanței preventive a sistemelor de supraveghere video.

Art.20. Se aprobă achiziționarea unui banner și amplasarea lui în Filiala Râmnicu Vâlcea a Universității din Pitești, valoare=240 lei.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.21. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Serviciul Administrativ – achiziție tobe eșapament pentru auto AG-10-UNV; valoare= 480 lei;
- CTICI – achiziție server și licențe, valoare= 50000 lei; cu condiția asigurării fondurilor la rectificarea bugetară;
- CMCPU – achiziție produse de papetărie și cartuș imprimantă, valoare= 875 lei;
- Secretariat Senat – achiziție produse de birotică, papetărie, valoare= 1286,25 lei;
- CTICI – achiziție switch, canal cablu, burghie, dibluri, valoare= 5105 lei;
- Serviciul Administrativ – achiziție multifuncțional Canon, valoare= 16530 lei;
- FSESSP – achiziție aparat aer condiționat și servicii de curățare aparate aer condiționat, valoare= 2920 lei;
- Achiziție produse de birotică, papetărie pentru Admitere 2018 UPIT, valoare= 16860 lei;
- FSEFI – achiziție toner copiator, valoare= 150 lei;
- Biroul Acte Studii – achiziție imprimante, valoare= 7000 lei;
- Biroul Juridic – achiziție produse de birotică, papetărie, valoare= 620 lei;
- Serviciul Administrativ – achiziție servicii de analize ape uzate, valoare= 757 lei;
- Serviciul Administrativ – efectuarea de cursuri în domeniul Situațiilor de Urgență, valoare= 9000 lei.

Art.22. Se avizează transformarea postului de Secretar II S ocupat de d-na Ionela Epure la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte, în Secretar IS și ocuparea acestuia prin concurs. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.23. Se avizează transformarea postului de Bibliotecar II S ocupat de d-na Cristina Terteci la Biblioteca Universității din Pitești, în Bibliotecar I S și ocuparea acestuia prin concurs. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.24. Se avizează transformarea postului de Bibliotecar II SSD ocupat de d-na Simona Filip la Biblioteca Universității din Pitești, în Bibliotecar I SSD și ocuparea acestuia prin concurs. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.25. Se amână aprobarea solicitării Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică privind alocarea integrală sau parțială a sumei de 13.907 lei reprezentând cheltuielile cu cazarea, diurna și masa pentru cadrele didactice însoțitoare și studenții participanți la practica ecologică (anul II, specializările Biologie și Ecologie și protecția mediului) ce se va desfășura la Stațiunea Biologică Marină Prof. dr. Ioan Borcea Agigea (10-17 iulie 2018).

Art.26. Se amână discutarea solicitării SC CAFETA VENDING SOLUTIONS SRL privind anulare facturi de chirie și utilități emise pentru luna iulie.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN