



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 05.04.2018

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 05.04.2018,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă plata tarifului pentru verificarea dosarului în vederea validării și înscrierii calificării aferentă programului de studiu de licență în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, astfel:

- Educație fizică și sportivă, din cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică – valoare= 1162 lei;
- Sport și performanță motrică, din cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică – valoare= 1162 lei;
- Artă sacră, din cadrul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte – valoare= 1162 lei;
- Istorie, din cadrul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte – valoare= 1162 lei;
- Chimie criminalistică, din cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică – valoare= 1162 lei;
- Informatică, din cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică – valoare= 1162 lei;
- Inginerie Economică Industrială, din cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie– valoare= 1162 lei.

Art.2. Se aprobă plata tarifului pentru verificarea dosarului în vederea validării și înscrierii calificării aferentă programului de studiu de masterat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, astfel:

- Tendințe actuale ale limbii și literaturii române și Tractologie – limba engleză/limba franceză. Traduceri în context european, din cadrul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte – valoare= 1452,50 lei;
- Muzică – valoare= 1162 lei.

Art.3. Se aprobă prelungirea cu șase luni a detașărilor următoarelor persoane:

- Ing. Tican Florin pe postul de Șef Serviciu Administrativ, în perioada 01.05-01.11.2018;
- Marcu Ștefan pe postul de muncitor calificat, în perioada 18.05-17.11.2018;
- Gheorghe Costel pe postul de muncitor calificat (paznic), în perioada 16.05-15.11.2018.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.4. Se aprobă demararea procesului de mutare a laboratoarelor specializărilor "Electromecanică" din corpurile A și D în spații din corpul nou al universității, începând cu data aprobării în ședința Consiliului de Administrație.

Art.5. Se aprobă decontarea în avans a cheltuielilor de deplasare la conferința ISSE 2018, care are loc în perioada 16-20.05.2018 în Serbia, a membrilor echipei de implementare a proiectului ERANetSMartGridPlus, în cuantum de 680 euro + 493 lei. Cheltuielile suportate de universitate vor fi recuperate din fondurile proiectului de cercetare.

Art.6. Se aprobă solicitarea doamnei Secretar Șef privind plata a 3490 lei, contravaloarea înscrierii și participării la Cursul de perfecționare organizat de Centrul de formare APSAP din București (Managementul comunicării. Discursul public. Exemple și aplicații practice), în perioada 05.08-12.08.2018. Plata se va efectua din taxele încasate la Compartimentul Acte Studii.

Art.7. Consiliul de Administrație propune comisiei de specialitate a Senatului introducerea următorului text în Regulamentul privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ: Disciplina „Educație Fizică”, în conformitate cu standardele specifice: (a) se finalizează cu evaluare pe bază de calificativ (A - admis / R - respins), iar în această situație punctele de credit alocate disciplinei sunt peste cele 30 obligatorii/semestru; (b) se finalizează cu notă, iar în această situație, punctele de credit alocate disciplinei sunt incluse în cele 30 obligatorii/semestru. Astfel, evaluarea la această disciplină se va lua în considerare la calculul mediilor anuale. În ambele situații disciplina va trebui parcursă pentru definitivarea traseului de învățare al oricărui student înmatriculat la Universitatea din Pitești, ciclul I (licență).

Art.8. Se aprobă restituirea sumelor achitate în contul taxelor de studii pentru anul universitar 2018-2019, următorilor cetățeni străini: Zarkalli Ayman și Hasanato Basma.

Art.9. Se avizează "Regulament privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ" revizia 2. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.10. Se aprobă "Raport de audit intern privind evaluarea materialelor didactice și a procesului de încărcare pe platforma e-learning a acestora".

Art.11. Se avizează "Procedură de sistem-Soluționarea petițiilor în cadrul Universității din Pitești". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.12. Se amână discutarea propunerilor Direcției Generale Administrative privind angajarea prin detașare a unui muncitor (paznic) pentru Spații Învățământ – Corp B și angajarea prin detașare a unei îngrijitoare pentru Corp A+D.

Art.13. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Senat – achiziție mobilier și echipamente sală senat. Valoare= 145783 lei;
- Serviciul Administrativ – achiziție materiale de curățenie. Valoare= 183 lei;
- Cantina UPIT (Academica) – achiziție materiale și obiecte pentru bucătărie. Valoare= 8980 lei;
- FMT – achiziție HDD extern. Valoare= 450 lei;
- Serviciul Administrativ – achiziție lopeți zăpadă. Valoare= 230 lei;
- FECC – achiziție echipamente de laborator. Valoare= 28950 lei (23286 lei din Contract de sponsorizare nr. 30/12.02.2018 și 5664 lei contribuția UPIT);

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

- FSEFI – achiziție echipamente sportive necesare participării echipei reprezentative de baschet feminin a UPIT la competiția națională din 4-6 mai 2018, cât și la Campionatul European Universitar din Portugalia, 20-29 iulie 2018. Valoare= 3676 lei;
- Serviciul Administrativ – achiziție echipamente și materiale informatice. Valoare= 462 lei;
- FTLIA – achiziție birotică, papetărie. Valoare= 2585,60 lei;
- Biblioteca UPIT –încheiere contract de mentenanță pentru sistemul integrat de gestiune bibliotecă TINREAD. Valoare= 10889,76 lei;

- Compartimentul Investiții – achiziție papetărie, birotică. Valoare= 876,50 lei;
- FSED –achiziție papetărie, cartușe. Valoare= 2435 lei;
- FSESSP – achiziție servicii de organizare eveniment "Ziua studenților internaționali". Valoare= 6000 lei;
- FSESSP – achiziție papetărie, birotică. Valoare= 4281 lei;
- Serviciul Administrativ - conectare corp central la curent electric. Valoare= 41200 lei;
- Compartimentul Investiții – lucrări de amenajare în cămin nr. 2, în limita sumei de 4950 lei/cameră.

Art.14. Având în vedere cererea formulată de Estera Mardar-Simina- studentă a Universității de Vest din Timișoara se recomandă implicarea Compartimentului juridic și Biroului de Comunicare, Relații cu Publicul și Registratură pentru acordarea de informații utile petentei în elaborarea lucrării de licență.

Art.15. Se amână discutarea și rămâne în analiză solicitarea privind întocmirea și eliberarea certificatului de absolvire de nivel II – Modul psihopedagogic pentru absolventa Antonie Corina Ionela.

În ședință s-a făcut informarea privind numărul de locuri/granturi de studii universitare de licență și master organizate la forma de învățământ cu frecvență precum și pentru studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență și învățământ fără frecvență, finanțate de la bugetul de stat, în anul universitar 2018-2019.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN