



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 28.03.2018

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 28.03.2018,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Consiliul de Administrație stabilește data de 29 iunie 2018, orele 16,00 ca dată limită pentru depunerea primei versiuni a Statelor de funcții aferente anului universitar 2018-2019 precum și a Planurilor de învățământ. Acestea vor fi întocmite astfel încât să acopere deficitul financiar al departamentului respectiv.

Art.2. Se avizează solicitarea Universității Europei de Sud-Est Lumina privind susținerea examenului de finalizare studii pentru șase absolvenți din promoția 2016, specializarea Limbi Moderne Aplicate, la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte a Universității din Pitești. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Se aprobă referatul înaintat de Direcția Juridică privind plata eșalonată a drepturilor salariale cu titlu de sumă compensatorie tranzitorie, pentru deținerea titlului de doctor, pentru perioada 14.01.2014-31.07.2016, conform. Deciziei civile nr. 105/11.01.2018 pronunțată de Curtea de Apel Pitești. Sumele vor fi solicitate de la MEN, plata urmând să se facă eșalonat începând cu anul 2018.

Art.4. Se aprobă depunerea unui proiect la Agenția Universitară a Francofoniei AUF în vederea asigurării unui lector francez în anul universitar 2018-2019 în care Universitatea din Pitești se angajează să asigure plata a 100 euro lunar pentru indemnizația lectorului, cazare gratuită în cameră de protocol din căminele studențești și masa zilnică de prânz la cantina universității, în perioada 01.10.2018-01.06.2019.

Art.5. Se aprobă plata activităților didactice efectuate de dna. Ivan Marina, cadru didactic asociat la Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte, în regim de PO, aferent activităților didactice desfășurate în luna februarie 2018.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.6. Se aprobă următoarele solicitări privind prelungirea detașărilor pe posturi vacante din UPIT, astfel:

- ing. Ioan Marian Sandu, pe postul de Administrator patrimoniu la Biroul Tehnic Investiții, pentru perioada 15.04-14.10.2018;
- dna. Modan Ecaterina, pe postul de laborant la laboratorul de criminalistică al Facultății de Științe Economice și Drept, pentru perioada 15.04-14.10.2018;
- dna. Păunescu Georgeta, pe postul de Administrator patrimoniu din cadrul Biroului Financiar/ Direcția Economică, pentru perioada 16.04-15.10.2018.

Art.7. Se aprobă plata tarifului de 1162 lei pentru verificarea dosarului în vederea validării și înscrierii calificărilor aferente programului de studii de licență Autovehicule Rutiere din cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

Art.8. Se aprobă plata taxei de 5000 lei reprezentând cotizația aferentă anului 2018 către Consiliul Național al Rectorilor.

Art.9. Se aprobă plata cotizației anuale în valoare de 3500 lei pentru menținerea calității de membru al Asociației Facultăților Economice din România în anul 2018.

Art.10. Se aprobă punerea la dispoziția Departamentului de Fabricație și Management Industrial a sălii de lectură a Bibliotecii UPIT pentru desfășurarea unui workshop denumit "Fabrica virtuală 2018- o interfață între universitate și industrie: pârgii de acțiune în vederea creșterii șanselor de integrare a absolvenților pe piața muncii", în data de 16.04.2018.

Art.11. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Biroul Tehnic Investiții –realizare studiu de fezabilitate pentru lucrări rest de executat la obiective UPIT, valoare= 77000 lei;
- Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare – achiziție produse de papetărie, valoare= 421 lei;
- Centrul IFR – achiziție cartușe imprimantă, produse de papetărie, valoare= 875 lei;
- Biroul Acte Studii– achiziție cartuș imprimantă, valoare= 600 lei;
- Biblioteca Universității din Pitești - achiziție de publicații, valoare=134 lei;
- CTICI – achiziție de echipamente și lucrări sistemul informatic, valoare= 1328 lei.

În ședință a fost făcută următoarea informare:

Centrul TICI va realiza în perioada următoare sesiuni de formări ale personalului didactic, având ca obiectiv o utilizare mai bună a mesageriei poștale a universității. Astfel, se vor prezenta și discuta:

- ghidul de bune practici privind utilizarea mesageriei poștale @upit.ro;
- modul de configurare și utilizare a facilității OUTLOOK.

Sunt invitate să participe cadrele didactice (inclusiv auxiliare) care doresc să-și îmbunătățească cunoștințele și abilitățile în această privință.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN