**ROMÂNIA**

**Ministerul Educației Naționale**

UNIVERSITATEA DIN PITEŞTI

Nr.: …………….. din data de: ………………………………………..

**Anexa nr. 12 – F12-REG-CRI-01**

**Rezoluţie,**

………………………….……………**.**

**RECTOR,**

**Conf. Univ. Dr. Ing. *Dumitru CHIRLEȘAN***

**Propunere,**

…………………..…………………

**DECAN,**

…………………………………

##  Domnule Rector,

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Subsemnatul |  |  | cadru didactic în departamentul |  |
| Facultatea |  |  |  | având funcţia didactică de[[1]](#footnote-1) |  |  |
| solicit aprobarea în vederea efectuarii unei deplasări, în interes[[2]](#footnote-2) |  |  | în perioada |
|  |  |  | în[[3]](#footnote-3) |  |  |  |  |  |  |
| scopul deplasării fiind [[4]](#footnote-4): |  |  |  |  | conform documentului anexat[[5]](#footnote-5). |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Costul estimat al deplasării este de cca : |  | [[6]](#footnote-6) |  | echivalând |   | lei, din care taxa  |
| de participare este de |  | Lei. |  |  |  |
| Pentru acoperirea costurilor prilejuite de efectuarea deplasării dispune de următoarele surse: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | a) grant/contract de cercetare[[7]](#footnote-7) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | b) program european[[8]](#footnote-8) | **Erasmus+ Acțiunea cheie 1, Mobilitatea persoanelor în scopul învățării** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | c) sponsorizare[[9]](#footnote-9) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | d) alte surse[[10]](#footnote-10) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | In TABELUL 1 prezint obligaţiile didactice directe cu studenţii  din perioada deplasării,  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| iar în TABELUL 2 modul în care propun recuperarea acestor activităti până la data plecării în  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| deplasare[[11]](#footnote-11). |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data |  |  |  |  | Semnătura |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Se avizează efectuarea deplasării şi se confirmă programul de recuperări | *Director Departament* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Semnătura* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | *Numele şi prenumele* | *Semnatura* |
| Se confirmă existenţa surselor de acoperire a costurilor | *Director local proiect/prgram:* |  |  |  |
| Contabilitate |  |  |  |

**TABELUL 1 :**

# Activităti didactice directe cu studenţii din perioada deplasării

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | Interval orar | Disciplina | Activitatea didactică | Formaţia de studiu | Obs |
| Curs | Sem. | Lab. | Pr. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL ore de recuperat** |  |  |  |  |  |

**TABELUL 2 :**

# Programul de recuperare a activitătii didactice din TABELUL 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Disciplina | Activitatea didctică | Formaţia de studiu | Data recuperării | Interval orar | Obs[[12]](#footnote-12) |
| Curs | Sem. | Lab. | Pr. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. prof.univ: profesor universitar; conf. univ: conferenţiar universitar; s.l: sef de lucrări; lector; asistent; preparator [↑](#footnote-ref-1)
2. se menţionează dacă interesul este « de serviciu » sau « personal » [↑](#footnote-ref-2)
3. se mentionează după caz ţara/localitatea/universitatea (instituţia) sau numai ţara în cazul interesului personal ; [↑](#footnote-ref-3)
4. se menţionează după caz : vizită de documentare/ schimb de delegaţii/ profesor invitat/ participare la manifestare stiinţifică / alte cazuri ; [↑](#footnote-ref-4)
5. se anexează dupa caz documentul în baza căruia se efectuează vizita în « interesul serviciului ». [↑](#footnote-ref-5)
6. se menţionează moneda în care se fac plăţile şi dupa caz, echvalentul sumei în lei [↑](#footnote-ref-6)
7. se menţionează numărul grantului -contractului/tipul / numele directorului local/valoarea disponibilă pentru efectuarea deplasării [↑](#footnote-ref-7)
8. se menţionează numărul programului / numele coordonatorului local/valoarea disponibilă pentru efectuarea deplasării [↑](#footnote-ref-8)
9. se menţionează sponsorul şi suma acordată ; [↑](#footnote-ref-9)
10. se menţionează care sunt « alte surse » sau « nu dispun de surse de finanţare » în cazul în care nu se dispune de surse de finanţare  [↑](#footnote-ref-10)
11. recuperarea se efectuează în avans cu excepţia « recuperării colegiale »

**CERERILE SE VOR DEPUNE CU 2 SĂPTĂMÂNI INAINTEA DEPLASĂRII** [↑](#footnote-ref-11)
12. modul de recuperare: refacere anticipată de titular/suplinire colegială prin consemnarea numelui suplinitorului [↑](#footnote-ref-12)