

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI



CENTRUL PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI
PROGRAME UNIVERSITARE

RAPORTUL

de activitate al

CENTRULUI PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI
PROGRAME UNIVERSITARE ÎN ANUL 2017

COD: RAP-CMCPU-05

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data de 31.01.2018

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN

PREZENTAT,
În ședința Senatului
din data de 09.02.2018

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

RAPORTUL

de activitate al

CENTRULUI PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI PROGRAME
UNIVERSITARE ÎN ANUL 2017

RAP-CMCPU-05

RAPORTUL
de activitate al
CENTRULUI PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI PROGRAME UNIVERSITARE
ÎN ANUL 2017

Prezentul raport reflectă principalele activități desfășurate în cadrul CMCPU în anul 2017 și indicatorii de rezultat realizați în perioada de raportare.

Activitatea CMCPU în anul 2017 s-a desfășurat conform PLANULUI DE ACTIVITĂȚI PRIVIND ASIGURAREA ȘI EVALUAREA CALITĂȚII, aprobat prin Hotărârea Senatului Nr.111 din data de 24.04.2017 (REVIZIE).

Nr. crt.	Activități planificate CE ne-am propus?	Rezultat CE am realizat?	(KPIs) Cum măsurăm succesul?
Procesul de evaluare instituțional 2017			
OBIECTIV: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALIFICATIVULUI INSTITUȚIONAL			
1.	Monitorizarea implementării PLANULUI DE MĂSURI PRIVIND IMPLEMENTAREA RECOMANDĂRILOR COMISIEI ARACIS (2012) DE EVALUARE INSTITUȚIONAL	<i>Au fost implementate recomandările privind ACTIVITATEA DIDACTICĂ și ASIGURAREA CALITĂȚII cuprinse în RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUAREA CALITĂȚII al ARACIS PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI (documentul de referință 1 - Nr. 4828/26.07.2012). <i>A fost monitorizată implementarea tuturor recomandărilor și întocmit Raportul.</i></i>	RAPORT PRIVIND IMPLEMENTAREA RECOMANDĂRILOR COMISIEI ARACIS DE EVALUARE INSTITUȚIONAL 2012 A fost justificată implementarea celor 88 recomandări ARACIS. Au fost constituite Anexe suplimentare – dovezi ale implementării. Raportul a fost transmis comisiei ARACIS.

2.	Coordonarea procesului de întocmire a documentației de autoevaluare	<p>A fost elaborat și comunicat către CA o strategie de întocmire a documentației.</p> <p>A fost coordonat procesul de culegere de date.</p> <p>A fost coordonat elaborarea documentației de autoevaluare la nivelul programelor de studii.</p> <p>Asigurarea comunicării cu ARACIS în vederea pregătirii procesului de evaluare instituțional .</p> <p>Coordonarea și asigurarea asistenței în elaborarea dosarelor de autoevaluare ARACIS ale celor zece programe de studii incluse în evaluarea instituțional a Universității din Pitești (Drept, Management, Istorie, Art Sacr , Educație Fizică și Sportiv , Sport și Performanță Motric , Kinetoterapie și Motricitate Special , Autovehicule Rutiere, Inginerie Economică și Industrial , Informatic).</p>	Proces 100% realizat
3.	Pregătirea documentației de autoevaluare: definirea conținutului dosarului	<p>A fost definit structura dosarului (cuprins dosar autoevaluare).</p> <p>Au fost stabilite dovezile pentru justificarea îndeplinirii standardelor ARACIS (anexe dosar)</p>	Definire Cuprins dosar Definire opis Anexe

4.	Colectarea datelor și informațiilor	Colectare date și informații din cadrul facultăților și structurilor administrative. Centralizare și prelucrare date.	Date colectate
5.	Întocmirea documentației de autoevaluare	A fost elaborat dosarul de autoevaluare instituțional . Au fost întocmite anexele justificative.	Raport de autoevaluare la nivel instituțional realizat și transmis către ARACIS conform calendarului. 186 Anexe elaborate și/sau machetate aferente dosarului de autoevaluare.
Coordonarea activităților de planificare și raportare în sistemul de evaluare și asigurare a calității Obiectiv: Dezvoltarea culturii calității și a comportamentului organizațional asociat acestei culturi			
1.	Coordonarea procesului de planificare a activităților în cadrul Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității pentru anul 2017	A fost elaborat , aprobat și difuzat „Procedura operațională privind planificarea activităților și raportarea în sistemul de evaluare și asigurare a calității în cadrul Universității din Pitești” care a stat la baza întregului proces. La nivelul Universității au fost elaborate și aprobate în Senatul Universității din Pitești următoarele documente: Plan de activități privind asigurarea și evaluarea calității, UPIT; Plan de audit intern (CEAC-U). La nivelul facultăților au fost elaborate și aprobate următoarele documente: Plan de audit intern al calității CEAC-F, 2017; Plan de activitate privind asigurarea calității	Procedura de lucru privind planificarea activităților și raportarea în sistemul de evaluare și asigurare a calității în cadrul Universității din Pitești – aprobat și difuzat . (Hotărârea Senatului Universității din Pitești Nr. 89 din data 27.03.2017). PLAN DE ACTIVITĂȚI PRIVIND ASIGURAREA ȘI EVALUAREA CALITĂȚII, 2017, UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI – REVIZIE – aprobat și difuzat. (Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 111 din 24.04.2017) Plan de audit intern (CEAC-U) – aprobat și difuzat. (Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr.111 din 08.02.2017)

		CEAC-P, 2017; Plan de activitate privind asigurarea calității RCD, 2017.	
2.	Coordonarea procesului de raportare în sistemul de evaluare și asigurarea calității, 2016, UPIT	A fost elaborată și difuzată către facultăți macheta de întocmire a Raportului pentru anul 2016.	Machetă elaborată și difuzată către facultăți.
Auditul intern al calității și evaluarea calității programelor de studii Obiectiv: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale și suport furnizate			
1.	Constituirea și pstrarea dosarelor misiunilor de audit desfășurate de către CEAC-U	CMCPU a întocmit și difuzat notificările începerii misiunilor de audit. CMCPU a constituit dosarele misiunilor de audit efectuate de membri CEAC-U. Au fost întocmite Rapoarte sintetice ale misiunilor de audit pentru informarea CA, SUPIT.	Dosarele misiunilor de audit constituite și arhivate în cadrul CMCPU – (9 misiuni de audit implementate) . Plan de audit intern al calității CEAC-U (2017) – 90% implementat
2.	Evaluarea satisfacției studenților cu privire la serviciile furnizate de Biblioteca Universității din Pitești și secretariatele facultăților.	Datele culese în cadrul misiunilor de audit realizate de către CEAC-U au fost colectate la nivelul CMCPU. Au fost realizate baze de date în SPSS. A fost realizată analiza statistică a datelor. Au fost elaborate rapoarte care conțin m suri de îmbunătățire a serviciilor evaluate. Acestea au fost prezentate și aprobate în ședința Senatului UPIT.	Raport privind evaluarea gradului de satisfacție al studenților față de serviciile furnizate de Biblioteca Universității din Pitești. Cod:RAP-CMCPU-01 (dezbatut și aprobat în Senatul Universității din Pitești din data de 19.06.2017). Raport privind evaluarea gradului de satisfacție al studenților față de serviciile furnizate de secretariatele facultăților. Cod:RAP-CMCPU-04 (dezbatut și aprobat în Senatul Universității din Pitești din data de 19.06.2017).
3.	Evaluarea activității didactice de către studenți, anul universitar 2016-2017	La nivelul CMCPU au fost colectate chestionarele de evaluare. A fost constituit	Raport sintetic privind evaluarea activității didactice de către studenți în anul

		baza de date în SPSS. A fost realizat analiza statistic pe facultăți și la nivel de universitate. A fost elaborat raportul și au fost adoptate măsurile de îmbunătățire a prestației didactice. Raportul a fost prezentat și aprobat în ședința Senatului UPIT.	universitar 2016-2017. RAP-CMCPU-02 (dezbătut și aprobat în Senatul Universității din Pitești din data de 19.06.2017).
4.	Evaluarea programelor de studii	Au fost colectate informații din cadrul Rapoartelor CEAC-F (2016) privind evaluarea programelor de studii în cadrul Facultăților. A fost elaborat raportul sintetic la nivelul UPIT. Raportul a fost prezentat și aprobat în ședința Senatului UPIT.	Raport sintetic privind evaluarea programelor de studii. RAP-CMCPU-03. (dezbătut și aprobat în Senatul Universității din Pitești din data de 19.06.2017)
5.	Întocmirea Raportului de Audit Academic, UPIT, 2016	Au fost colectate și analizate informații și date din cadrul rapoartelor misiunilor de audit public intern, rapoartelor de audit intern al calității (CEAC-U), raportului privind activitatea de cercetare științific și creație universitar, raportului privind situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare științific, elaborate pentru anul 2016. Raportul a fost întocmit și transmis spre analiză și aprobat de către Senatul Universității din Pitești	RAPORT de audit academic, Universitatea din Pitești, 2016. COD: RAP-84-01 (dezbătut și aprobat în ședința Senatului Universității din Pitești din data de 22.05.2017)
6.	Evaluarea calității în cadrul UPIT	Au fost colectate rapoartele facultăților. S-a	Raport privind evaluarea și asigurarea

	pentru anul 2016	realizat centralizarea și prelucrarea datelor. A fost întocmit Raportul privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul Universității din Pitești. Raportul a fost transmis spre analiză și aprobat de către Senatul Universității din Pitești. A fost elaborat Planul operațional de măsuri pentru îmbunătățirea calității în cadrul UPIT, 2017.	calității în cadrul Universității din Pitești (CEAC-U). COD: RAP-84-02 (Hotărârea Senatului Universității din Pitești din 27.03.2017)
7.	Evaluarea planurilor de învățământ în raport cu standardele ARACIS pentru domeniile de licență / master intrate în vigoare la data de 1 Octombrie 2017	Analiza planurilor de învățământ elaborate pentru ciclul de studii de licență 2017-2020/2021 în raport cu standardele ARACIS pentru domeniile de licență /master intrate în vigoare la data de 1 Octombrie 2017. Rezultatele analizelor au fost transpuse în Raportul de analiză a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea din Pitești - raport aprobat în ședința Senatului din 18.09.2017.	Raportul de analiză a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea din Pitești - (aprobat în ședința Senatului UPIT din data de 18.09.2017)
8.	Participarea la evaluarea statelor de funcții în vederea verificării respectării prevederilor Regulamentului de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2017-2018.	Au fost efectuate verificări ale anexelor conform Regulamentului de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2017-2018.	Fișe de verificare transmise către comisiile Senatului UPIT.
9.	Evaluarea procesului de pregătire a vizitei ARACIS la nivelul programelor de studii supuse evaluării	A fost verificat pregătirea documentelor conform Raportului de autoevaluare (inclusiv Anexe).	Documentele misiunii de audit.

	externe (departamente).	A fost verificat pregătirea spațiilor (laboratoare, sali de documentare). Au fost verificate site-urile facultăților / departamentelor – postarea informațiilor publice pentru studenți, mediul socio-economic și alte părți interesate, postarea documentelor SMC proprii (regulamente / proceduri / metodologii / ghiduri / planuri / programe etc.).	
Elaborarea/Revizuirea documentelor din Sistemul de Management al Calității			
Obiectiv: Dezvoltarea instrumentelor de lucru în Sistemul de Management al Calității			
1.	Reglementarea circuitului documentelor SMC	Elaborarea, aprobarea și difuzarea procedurii de sistem privind întocmirea, avizarea, aprobarea, difuzarea și retragerea documentelor din Sistemul de Management al Calității în cadrul Universității din Pitești.	Procedur de sistem privind întocmirea, avizarea, aprobarea, difuzarea și retragerea documentelor din Sistemul de Management al Calității în cadrul Universității din Pitești.
2.	Elaborarea/revizuirea documentelor SMC	Au fost elaborate/revizuite documente SMC. A fost asigurat traseul documentelor privind AVIZAREA – APROBAREA.	Hotărârea nr. 106/24.04.2017-cu privire la aprobarea Regulamentului privind aplicarea sistemului ECTS. Hotărârea nr. 107/24.04.2017-cu privire la aprobarea Regulamentului privind examinarea și notarea studenților. Hotărârea nr. 110/24.04.2017-cu privire la aprobarea reviziei Codului de asigurare a calității în Universitatea din Pitești. Hotărârea nr. 117/24.04.2017-cu privire la

		<p>aprobarea Procedurii privind modalitatea de utilizare a sistemului antiplagiat în cadrul UPIT.</p> <p>Hot rârea nr. 151/22.05.2017-cu privire la revizia Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere, 2017-2018.</p> <p>Hot rârea nr. 165/19.06.2017-cu privire la aprobarea Regulamentului privind evaluarea periodică a programelor de studii.</p> <p>Hot rârea nr. 195/19.06.2017-cu privire la revizia Regulamentului privind activitățile profesionale studențești studii universitare de licență .</p> <p>Hot rârea nr. 196/19.06.2017-cu privire la revizia Regulamentului privind activitățile profesionale studențești studii universitare de masterat.</p> <p>Hot rârea nr. 201/13.07.2017-cu privire la aprobarea Metodologiei privind evaluarea periodică a activității cadrelor didactice.</p> <p>Hot rârea nr. 202/13.07.2017-cu privire la aprobarea Regulamentului de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2017-2018.</p>
--	--	--

			<p>Hot r̃area nr. 246/15.09.2017-cu privire la aprobarea reviziei Regulamentului de întocmire a statelor de funcții 2017-2018.</p> <p>Hot r̃area nr. 281/27.09.2017-cu privire la revizia Procedurii de sistem controlul documentelor.</p> <p>Hot r̃area nr. 282/27.09.2017-cu privire la revizia Regulamentului privind examinarea i notarea studenților.</p> <p>Hot r̃area nr. 283/27.09.2017-cu privire la revizia Regulamentului privind elaborarea, revizuirea, avizarea i aprobarea planurilor de învățământ.</p> <p>Hot r̃area nr. 372//18.12.2017-cu privire la revizia Metodologiei privind concursul pentru ocuparea posturilor didactice i de cercetare vacante din UPIT.</p>
<p>Actualizare/gestionare baze de date i documente privind calitatea i diseminarea informațiilor Obiectiv: Creșterea disponibilității/accesibilității datelor și informațiilor în Sistemul de Management al Calității</p>			
1.	Gestionarea i actualizarea bazei de date a documentelor SMC din cadrul Universității din Pitești	A fost actualizat permanent Lista documentelor SMC la nivelul Universității – F-01_PS_CMCPU_01, conform PS- Controlul	Lista documentelor SMC la nivelul Universității – F-01_PS_CMCPU_01

		documentelor. Cod: PS-CMCPU-01	
2.	Gestionarea bazei de date privind evaluarea periodic a programelor de studii din cadrul Universității din Pitești	A fost actualizat permanent baza de date privind evaluarea periodic a programelor de studii. Comunicarea permanent c tre departamente cu privire la termenul de depunere a documentației de autoevaluare pentru programele de studii. A fost suport tehnic în elaborarea dosarelor de autoevaluare ARACIS pentru programele de studii supuse procesului de evaluare ARACIS.	Baz de date electronic
3.	Introducerea unui sistem de codificare a documentelor SMC proprii la nivelul facultăților care s permit o mai bun organizare și gestionare a sistemului de documente SMC	Prin procedura privind Controlul documentelor. Cod: PS-CMCPU-01 a fost dezvoltat și introdus un nou sistem global de codificare la nivelul Universității. Astfel, toate documentele din Sistemul de Management al Calității sunt identificabile prin cod unic.	Sistem global de codificare a documentelor SMC introdus prin PS: Controlul documentelor. Cod: PS-CMCPU-01
4.	Difuzarea documentelor SMC aprobate de Senatul Universității din Pitești c tre toate structurile responsabile de aplicare/implementare	Toate documentele SMC aprobate de c tre SUPIT au fost diseminate electronic c tre punctele de aplicare / informare.	Liste de difuzare Site-ul universității Difuzare electronic
5.	Asigurarea circuitului privind avizarea-aprobarea documentelor SMC la nivelul UPIT	A fost asigurat circuitul documentelor de la inițiator până la aprobarea acestora în cadrul Senatului UPIT.	Documente SMC avizate și aprobate
6.	Actualizarea site-ului UPIT cu informații referitoare la activitățile desfășurate de CEAC - U, CMCPU și documentele SMC	A fost actualizat site-ul UPIT, secțiunea CALITATE și ÎNVĂȚĂMÂNT	Site actualizat
Dezvoltarea competențelor și culturii calității			
Obiectiv: Dezvoltarea culturii calității și a comportamentului organizațional asociat acestei culturi			
1.	Desfășurarea de cursuri de formare profesională	Au fost contractate servicii de formare.	26 de cadre didactice , membre

	membrilor structurilor cu atribuții de desfășurare a auditului intern al calității cu privire la Tehnici și metode de audit intern	A fost asigurat suportul tehnic pentru desfășurarea cursurilor de formare. A fost asigurat comunicarea cu participanții la cursul de formare.	CEAC-F, formate în Metode și tehnici de audit.
2.	Desfășurarea de cursuri de formare profesională a membrilor structurilor organizatorice din cadrul UPIT cu privire la implementarea Codului de Control Intern Managerial.	Au fost contractate servicii de formare. A fost asigurat suportul tehnic pentru desfășurarea cursurilor de formare. A fost asigurat comunicarea cu participanții la cursul de formare.	10 angajați UPIT formați cu privire la implementarea Standardelor de Control Intern Managerial.
3.	Desfășurarea de sesiuni de instruire cu directorii de departament / responsabili ECTS pentru coordonarea procesului de elaborare a documentației de autoevaluare.	Au fost desfășurate ședințe comune de lucru / informare pentru coordonarea procesului de elaborare a documentației de autoevaluare – difuzare machete documente, difuzare informații și documente SMC etc.	Procese verbale
4.	Instruirea membrilor CEAC-F privind implementarea procedurii de sistem: Auditul intern (tematic instruire: etapele desfășurării procesului de audit și documentele constituite în cadrul acestui proces etc.)	A fost realizat instruirea membrilor CEAC-F din cadrul facultăților cu privire la aplicarea procedurii de sistem - Auditul intern. Astfel, a fost urmărit dezvoltarea culturii calității prin instruire și conștientizare.	Proces verbal instruire
5.	Instruirea membrilor CEAC-F privind implementarea procedurii de sistem privind controlul documentelor.	A fost realizat instruirea membrilor CEAC-F din cadrul facultăților cu privire la aplicarea procedurii de sistem – Controlul documentelor.	Proces verbal instruire
6.	Ședință de informare a directorilor de departament privind procedura de evaluare a domeniilor de masterat, ARACIS.	A fost realizat informarea directorilor de departament cu privire la cerințele ARACIS referitor la procedura de evaluare a domeniilor de masterat.	Proces verbal

ELABORAT,

Director CMCPU

Conf. univ. dr. Amalia DUȚU

AVIZAT,

Prorector pentru Calitatea Învățământului

Prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE