



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Extras din HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 31.01.2018

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 31.01.2018,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se avizează "Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2018" propus de Direcția Economică. Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.2. Se avizează "Planul operațional al Universității din Pitești pe anul 2018". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.3. Se avizează "Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2018-2019 la Universitatea din Pitești. Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.4. Se avizează "Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor pentru anul universitar 2017-2018 la Universitatea din Pitești". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.5. Se avizează "Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de doctorat din cadrul școlilor doctorale ale Universității din Pitești în anul universitar 2018-2019". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.6. Se avizează "Procedură de sistem privind controlul documentelor". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.7. Se avizează "Procedură operațională privind comunicarea colecțiilor bibliotecii prin sălile de lectură și prin împrumutul publicațiilor la domiciliu". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.8. Se avizează "Procedură operațională privind prelucrarea unităților de bibliotecă în sistem automatizat". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.9. Se avizează "Procedură operațională privind evidența publicațiilor tip carte, serial, precum și a altor tipuri de documente". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.10. Se avizează "Procedură operațională privind achiziția de publicații tip carte, serial, precum și a altor tipuri de documente". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.11. Se avizează "Procedură operațională privind înscrierea unică în sistemul informatizat a utilizatorilor bibliotecii, eliberarea și vizarea permisului de bibliotecă". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.12. Se avizează Regulament privind accesul utilizatorilor la colecțiile și serviciile Bibliotecii Universității din Pitești

Art.13. Se avizează "Regulament Intern al Bibliotecii Universității din Pitești". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.14. Se avizează "Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Universității din Pitești". Se transmite spre aprobare Senatul universitar.

Art.15. Se constituie comisie în scopul analizei cererilor depuse de cadre didactice titulare ale Universității din Pitești pentru decontarea cheltuielilor de publicare și de participare la manifestări științifice, în anul 2017, conform procedurii operaționale, în următoarea componență:

- Conf. univ. dr. Gabriela Adriana Plăiașu - Director C.C.D.I.;
- Ec. Cristina Elena Dincă – Direcția Economică;
- Violeta Mincă – Secretariat prorector C.Ș.I;
- Conf. univ. dr. Alin Mazăre – președinte ASUP;
- Lect. univ. dr. Mircea Bărbuceanu – președinte SLUP.

Art.16. Se aprobă rezultatele finale ale Competiției interne de proiecte de cercetare științifică CIPCS 2017.

Art.17. Se avizează "Raportul de activitate al Centrului pentru Managementul Calității și Programe Universitare". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.18. Se aprobă scoaterea de pe oferta educațională pentru anul universitar 2018-2019 a programului de studii de licență Informatică, filiala Râmnicu Vâlcea.

Art.19. Se aprobă componența comisiilor pentru colocviul de admitere la gradul didactic I, seria 2018-2020, conform propunerilor formulate de conducerea Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

Art.20. Se aprobă susținerea activităților didactice de laborator de la disciplina Metode și sisteme avansate de prelucrare prin așchiere de către dl. conf. univ. dr. Ilarion Banu, cadru didactic asociat, în semestrul al II-lea al anului universitar curent.

Art.21. Se aprobă redistribuirea activităților didactice în regim de PO pentru semestrul al II-lea ca urmare a intrării în concediu de maternitate a dnei. lect. univ. dr. Bălan (Vasile) Alina, cadru didactic titular al Departamentului de Matematică – Informatică.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.22. Se aprobă redistribuirea activităților didactice în regim de PO pentru semestrul al II-lea ca urmare a prelungirii concediului fără plată a dnei. conf. univ. dr. Loredana Bălilescu, cadru didactic titular al Departamentului de Matematică – Informatică.

Art.23. Se aprobă susținerea de activități didactice în regim de PO la Departamentul Ingineria Mediului și Științe Inginerești Aplicate de către dna. Isac Valentina, cercetător științific gradul I la Institutul de Cercetare și Dezvoltare pentru Pomicultură Mărăcineni, începând cu semestrul al II-lea, anul universitar 2017/2018.

Art.24. Se aprobă angajarea de cercetători pe proiectele de cercetare finanțate în cadrul competiției PCCDI 2017 conform condițiilor din Contractul de finanțare.

Art.25. Asociația Sindicală a Universității din Pitești solicită aprobare pentru acordarea ajutorului de înmormântare salariaților instituției pe durata anului 2018, până la semnarea unui nou Contract Colectiv de Muncă, precum și stabilirea cuantumului acestui ajutor.

Nu se aprobă acordarea ajutorului de înmormântare atâta timp cât nu va fi încheiat un nou CCM la nivelul universității sau adoptat CCM pe ramură.

Art.26. Nu se acordă ajutor de înmormântare doamnei Catrina Florica.

Art.27. Se aprobă redistribuirea locurilor subvenționate rămase neocupate prin retragerea unor studenți, începând cu semestrul al II-lea, conform propunerilor formulate de Facultatea de Științe Economice și Drept și Facultatea de Mecanică și Tehnologie.

Art.28. Se aprobă prelungirea contractului de comodat încheiat între Universitatea din Pitești și Asociația CRESC cu 1 an, pentru spațiul B120.

Art.29. Se aprobă achitarea sumei de 300 euro reprezentând taxa de membru în European Forum for Vocational Education & Trening (EfVeT), pentru anul 2018.

Art.30. Se aprobă achitarea sumei de 450 euro reprezentând taxa de membru în European Distance and E-Learning Network (EDEN), pentru anul 2018.

Art.31. Se aprobă închirierea de culoare în bazinele din cadrul Complexului Olimpic de Natație Pitești pentru desfășurarea lucrărilor practice prevăzute în planurile de învățământ pentru studenții Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică. Se aprobă plata sumei de 2940 lei.

Art.32. Se aprobă procesul verbal de evaluare a stadiului lucrărilor de reparații la fațada corpului C și implicit lucrări suplimentare pentru înlăturarea fenomenului de infiltrare a apei în zona refăcută a aticului în valoare de = 7935 lei.

Art.33. Se aprobă publicare carte la EUP, cu titlul *Poluarea fonică rutieră*, costurile de publicare sunt de 1000 lei și se suportă din contract de prestări servicii nr. 10575/2017.

Art.34. Se aprobă înnoire valabilitate pentru certificat digital calificat, pe o perioadă de 2 ani, necesar pentru accesul în sistemul Cert SING. Valoarea achiziției este de 316,48 lei.

Art.35. Se aprobă achiziția de servicii de pază temporară pentru corpuri de clădire ale universității, valoare servicii= 9446,98 lei/lună respectiv 113 339,52 lei/an.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.36. Se amână discutarea solicitării dnei secretar Dinuță Violeta privind promovarea pe o treaptă superioară deoarece nu se respectă legislația în vigoare.

Art.37. Cererile formulate de studenți privind returnarea primei tranșe din taxa de studii achitată pentru anul universitar 2017/2018 și care au fost înregistrate după data de 15.01.2018 nu mai pot fi soluționate favorabil. Returnarea tranșei a II-a din taxa de studii poate fi făcută dacă studentul a ocupat loc subvenționat prin redistribuire în semestrul al II-lea sau în alte situații particulare, cu acordul rectorului universității.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN