



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
din data de 25.01.2018

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 25.01.2018,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se avizează "Plan de activitate privind asigurarea și evaluarea calității pe anul 2018 la Universitatea din Pitești". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.2.** Se avizează intrarea în lichidare, începând cu anul universitar 2018-2019, a următoarelor programe de studii de licență și masterat care se desfășoară în cadrul Universității din Pitești: Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor(la Râmnicu Vâlcea); Economie și Afaceri Internaționale; Contabilitate și Informatică de Gestiune(la Râmnicu Vâlcea); Asistență managerială și administrativă; Asistență managerială și administrativă (la Râmnicu Vâlcea); Metodologii avansate de prelucrare a informației; Aplicații ale biotehnologiilor în horticultură și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile Biologie, Horticultură); Comunicare - jurnalism sportiv; Asistența juridică a întreprinderii; Instituții juridice europene și internaționale; Sisteme bancare europene; Managementul dezvoltării afacerilor în contextul globalizării; Limbă, cultură și identitate în Europa; Limbi moderne și comunicare internațională; Literatura română modernă și contemporană; Structura limbii române actuale; Tendințe actuale ale limbii și literaturii române; Traductologie – Limba engleză; Traductologie - Limba franceză; Consiliere spirituală. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.3.** Se avizează Procedura operațională privind efectuarea curățeniei și dezinfecției spațiilor de învățământ, cămine și cantine din cadrul Universității din Pitești. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.4.** Se avizează Planul de Audit Intern întocmit de Comisia de evaluare și asigurare a calității, CEAC-U pentru anul 2018. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.5.** Se avizează Regulamentul privind examinarea și notarea studenților, revizia a-II-a. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.6.** Se aprobă grilele de salarizare rezultate ca efect al aplicării dispozițiilor Legii nr. 153/2017, conform propunerilor formulate de către Direcția Juridică și Resurse Umane.

**Art.7.** Se avizează și se transmit spre aprobare Senatului universitar comisiile de finalizare a studiilor la programele de masterat: Managementul logisticii, Trafic rutier și evaluarea accidentelor de circulație, Știința și tehnologia materialelor, sesiunea februarie 2018.

**Art.8.** Se avizează inițierea procedurii de acreditare a unui nou program de studii de master: Terapia ocupațională în comunitate, domeniul Psihologie, la Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică. Se avizează planul de învățământ. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.9.** Se aprobă fișele de normare ale activităților desfășurate de personalul Direcției Secretariat General: secretariat gestiune studenți și compartimentul Acte de studii.

**Art.10.** Se avizează modelul de adeverințe ce vor fi eliberate absolvenților programelor de formare psihopedagogică Nivelul I și Nivelul II, pentru absolvenți de studii superioare din Italia. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.11.** Având în vedere solicitarea dnei. conf. univ. dr. Soare Liliana Cristina cu privire la aplicarea hotărârii civile nr. 2524/19.09.2017 a Tribunalului Argeș Secția Civilă în dosarul nr. 16809/280/2015 Direcția Juridică și Resurse Umane prezintă punct de vedere. Se hotărăște solicitarea unui punct de vedere de la Compartimentul juridic din Ministerul Educației Naționale și se amână adoptarea unei hotărâri până la obținerea acestuia.

**Art.12.** Se aprobă prelungirea detașării dlui. Pițigoi Constantin, administrator patrimoniu I S la Cantina studentescă, cu 6 luni, pentru perioada 09.02 - 08.08.2018.

**Art.13.** Se aprobă detașarea unei persoane pe un post de consilier juridic vacant în cadrul Compartimentului Juridic, având în vedere faptul că s-a identificat societatea care poate detașa un consilier juridic conform cerințelor impuse în persoana doamnei Doncu Cristina, începând cu data de 01.02.2018, pe o perioadă de 6 luni.

**Art.14.** Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar solicitarea doamnei conf. univ. dr. Mihaela Loredana Bălilescu privind acordarea de concediu fără plată în perioada 24.02 -30.09.2018 pentru efectuarea unui stagiu de cercetare la Universitatea Federală din Santa Catarina, Florianopolis, Brazilia.

**Art.15.** Se aprobă, la propunerea conducerii Facultății de Științe Economice și Drept, redistribuirea unor locuri subvenționate, astfel:

- Florea Gh. Maria Adriana/CIG/I ocupă loc subvenționat începând cu semestrul al II-lea în locul studentei Rizea C. Ioana Cătălina care s-a retras de la studii;
- Gosav G.M. Bianca Alicia Geanina/Management/I ocupă loc subvenționat începând cu semestrul al II-lea în locul studentei Țurlea M.D. Diana care s-a retras de la studii.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.16.** Se aprobă redistribuirea unui loc subvenționat începând cu semestrul al II-lea studentului Dobrișan D. Bogdan Gabriel/Artă Sacră/I în locul studentei Rădulescu B. Iulia Adriana care s-a retras de la studii. Se restituie studentului Dobrișan D. Bogdan Gabriel taxa de studii achitată pentru semestrul al II-lea.

**Art.17.** Având în vedere solicitarea doamnei Druncea Daniela, absolventă UNEFS București – promoția 2014 privind susținerea examenului de licență în sesiunea februarie 2018 la Universitatea din Pitești precum și Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 255 din data 15.09.2017 se constată că dosarul personal este complet și în conformitate cu prevederile Regulamentului de finalizare de studii în vigoare. Se transmite Facultății de Științe, Educație fizică și Informatică.

**Art.18.** Se aprobă restituirea sumei de 1980 euro reprezentând taxă de școlarizare plătită pentru Sadik Ahmad din Syria care nu a primit viză de intrare în țară la studii.

**Art.19.** Se constituie comisie în scopul soluționării contestației depuse cu privire la unul din proiectele înscrise în Competiția Internă de Proiecte de Cercetare Științifică CIPCS 2017, în următoarea componență: prof. univ. dr. ing. Viorel Nicolae; conf. univ. dr. Amalia Duțu; c.j. Aurelia Elena Mateescu.

**Art.20.** Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Biroul Juridic: achiziție servicii de furnizare legislație și informare legislativă, valoare= 4500 lei
- Administrativ corp A+D: achiziție switch 8 porturi, valoare= 100 lei;
- FSESSP: achiziție hârtie xerox, toner, valoare= 3000 lei;
- FSEFI : achiziție tonere, kit cilindru multifuncțională, valoare= 2130 lei;
- FMT : achiziție curea cap printare plotter, valoare= 450 lei;
- Biroul Achiziții: achiziție toner, HDD 2 Tb, valoare= 777 lei;
- Direcția Economică: achiziție tonere, valoare= 710 lei;
- Serv. Administrativ: servicii spălătorie auto, valoare= 3360 lei;
- Serviciul RUS: achiziție papetărie, birotică, valoare= 1599,95 lei.

**Art.21.** Se hotărăște ca doamna conf. univ. dr. habil. Daniela Pîrvu să exercite funcția de auditor public în cadrul Compartimentului Audit Public, pe perioadă determinată, până la întoarcerea titularului din concediul de îngrijire copil.

**Președintele Consiliului de Administrație**  
**Rector,**  
**Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**