



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
din data de 17.01.2018

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 17.01.2018,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se avizează "Regulament privind activitatea studenților internaționali în Universitatea din Pitești". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.2.** Se aprobă redistribuirea activităților didactice ale dnei. lect. univ. drd. Lemnaru Cristina în urma încetării contractului individual de muncă, aferent semestrului II, anul universitar 2017/2018.

**Art.3.** Se aprobă constituirea unei noi grupe de studenți străini la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie și distribuirea activităților didactice aferente în regim de plata cu ora.

**Art.4.** Se aprobă "Calendarul acțiunilor de planificare pentru anul 2018, raportare pentru anul 2017 și evaluare a activităților de cercetare științifică".

**Art.5.** Având în vedere Nota cu privire la aplicarea Deciziei nr. 649/28.09.2017 referitor la desfășurarea activităților didactice în regim de plata cu ora în anul univ. 2017-2018, se hotărăște ca, începând cu data de 01.01.2018, pentru plata orelor desfășurate în regim de plata cu ora să se păstreze tariful net aflat în plată și după aplicarea prevederilor Legii nr. 153/2017. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.6.** Se aprobă suspendarea calității de student tuturor studenților care nu au achitat taxa de studiu aferentă anului universitar 2017/2018 până la data de 16.01.2018, conform propunerilor Direcției Secretariat General.

**Art.7.** Se aprobă "Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018" propus de Direcția Generală Administrativă.

**Art.8.** Se amână aprobarea "Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018- achiziții directe".

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.9.** Se avizează propunerea privind acordarea de bursă specială din venituri proprii, în cuantum de 50% din taxa anuală de școlarizare pentru anul universitar 2017-2018, în baza reglementărilor legale în vigoare, studentei Varga Magdalena Tinca (Câmpeanu) - FSEdSSP / CO / I. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.10.** Se avizează propunerea privind acordarea reducerii de 50 lei/lună a chiriei/contravaloare utilități pentru anul universitar 2017-2018, în baza reglementărilor legale în vigoare, studentei Gherghina I. Ana Maria -FTLIA/ LMA / I. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.11.** Se avizează solicitarea privind corectarea unei erori din planul de învățământ al programului de licență Ecologia și protecția mediului, anul III. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.12.** Se constituie comisie la nivel de universitate pentru identificarea neconcordanțelor și efectuarea remedierilor constatate de ISU Argeș la Anexa 3 a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor la Corp B din str. Târgu din Vale. Componența comisiei este următoarea:

- Ing. Ion Broștescu - Director General Administrativ- președinte;
- Ing. Florin Tican- Șef Serviciu Administrativ- membru;
- Ing. Simona Vasilescu- Birou Tehnic Investiții- membru;
- Ing. Diaconu Mihai Vicențiu- Serviciul Intern de Prevenire și Protecție-membru;
- Administrator patrimoniu Liliana Rotaru- secretar.

**Art.13.** Se aprobă cazarea în cameră de protocol din căminele UPIT a unui student masterand de la Universitatea de Lorraine - Franța, în perioada februarie-iulie 2018 cu plata tuturor costurilor de cazare.

**Art.14.** Se alocă sala cantinei studentești, în data de 2 februarie 2018, între orele 18.00-23.00, pentru organizarea festivității de oficializare a noului bord de conducere AIESEC Pitești.

**Art.15.** Se aprobă cazare gratuită în campusul studentesc pentru doi studenți internaționali, participanți în proiectul GroW inițiat de AIESEC, cu plata utilităților.

**Art.16.** Se aprobă demararea procedurii de achiziție de servicii de consultanță de la o firmă specializată în scopul acoperirii numărului mare de lucrări din cadrul Compartimentului Investiții și încheierea unui contract de prestări servicii.

**Art.17.** Se aprobă prelungirea detașării doamnei Pîrnuță Iuliana pe postul vacant de administrator financiar II S din cadrul Biroului Financiar, cu încă 6 luni.

**Art.18.** Se aprobă angajarea prin detașare, începând cu 01.02.2018, a trei îngrijitoare și a unui instalator sanitar pentru servicii de curățenie și întreținere la căminelor studentești.

**Art.19.** Se aprobă mutarea dnei. Țaicu Mirela Maria, îngrijitoare, din corpul D în corpul B, la Baza Sportivă.

**Art.20.** Se aprobă demararea procedurii de angajare a unui specialist, categoria de personal ISCO2 pentru activități legate de derularea proiectelor europene. Persoana identificată este Socolovschi Anca Cornelia iar activitatea acesteia va începe cu data de 01.02.2018.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.21.** Se respinge solicitarea studentului Zamfira Teodor Lucian privind amânarea la plată pentru tranșa a II-a din taxa de studii pentru anul universitar 2017/2018, până pe 26.01.2018.

**Art.22.** Se aprobă restituirea taxei de studiu achitată pentru anul universitar 2017-2018 studenților: Tomescu Cosmina Petruța și Nicolae Gabriel Cosmin de la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, deoarece acești studenți au trecut pe loc subvenționat.

**Art.23.** Se aprobă restituirea taxelor de școlarizare achitate de cetățeni străini care nu mai urmează cursurile de limba română, astfel: Alrajab Basel- 1980 euro; Bahadorani Baghbadorani Imam- 1980 euro; Alandary Christine- 1980 euro.

**Art.24.** Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- CRC&D-AUTO – servicii de închiriere și umplere butelii hidrogen, heliu, aer sintetic și azot, valoare= 3704 lei;
- Editura UP – achiziție hârtie, carton, valoare= 1710 lei;
- Cantina UPIT – achiziție echipamente și utilaje bucătărie, valoare= 26700 lei;
- Cantina UPIT – achiziție suc, apă plată, apă minerală, valoare= 46998 lei;
- Cantina UPIT – achiziție fețe de masă, tăvi, valoare= 4560 lei;
- Cantina UPIT – achiziție alimente, valoare= 267240 lei;
- Cantina UPIT – achiziție ținute bucătar, materiale curățenie bucătărie, valoare= 10115 lei;
- Direcția Economică – achiziție certificat digital calificat, valoare= 906 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție servicii spălătorie auto, valoare= 140 lei;
- Direcția Economică – achiziție servicii însoțire casieri și supraveghere tehnică, valoare= 38070,48 lei;
- Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică – achiziție echipamente și materiale sportive, valoare= 8318 lei;
- Achiziție rafturi pentru depozitarea lenjeriilor de pat la căminele studențești.

**Art.25.** Se aprobă susținerea activităților didactice în regim de plata cu ora de către dna. conf. univ. dr. ch. Gabriela Plăiașu în locul dlui. prof. dr. Bernard Normand (INSA, Lyon) la programul de studii de master Știința și Tehnologia Materialelor, în semestrul II, anul universitar 2017/2018.

**Art.26.** Se solicită domnului Director General Administrativ să informeze Consiliul de Administrație, în următoarea ședință, cu privire la totalul spațiilor din clădirile universității și modul de repartizare a activităților de curățenie și igienizare către personalul existent.

În ședință au mai fost prezentate următoarele:

- Finalizarea transmiterii datelor și informațiilor solicitate de CNFIS.

**Președintele Consiliului de Administrație**  
**Rector,**  
**Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**