


<b>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</b>  <b>Centrul de Cercetare- Dezvoltare - Inovare</b>	<b>PROCEDUR OPERAȚIONAL PRIVIND STIMULAREA TINERILOR CERCETĂRI CU REZULTATE DE EXCELEN</b>  <b>PO-CCDI-02</b>	<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 1</b>
		<b>Nr. de ex: 2</b>
		<b>Nr. pagini: 10</b>
		<b>Exemplar nr.1</b>

**AVIZAT,**  
În edin a Consiliului de Administrație  
din data de: 08.12.2017

**APROBAT,**  
În edin a Senatului  
din data de 18.12.2017

**RECTOR,**  
Conf. univ.dr. ing. Dumitru CHIRLEAN

**PREȘEDINTELE SENATULUI,**  
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**PROCEDUR OPERAȚIONAL**  
**PRIVIND**  
**STIMULAREA TINERILOR CERCETĂTORI**  
**CU REZULTATE DE EXCELEN**



	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
	1	2	3	4	5
1.	<b>Elaborat</b>	Prof.dr.ing. Eduard- Laurențiu NIȚU  Conf.dr.chim. Adriana-Gabriela PLĂIAȘ	Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare  Director CCDI		
2	<b>Verificat</b>	Prof.dr.ing. Viorel- Eugen NICOLAE	Prorector pentru Calitatea Învățământului		

## INDICATORUL APROBĂRIILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	Rev.1 / 07.12.2017	Cap.2 Art. 4.2 Art. 4.4 Art. 4.5	<b>Adugată:</b> sau o funcție de cercetare echivalent <b>Adugată:</b> sau o funcție de cercetare echivalent Adugată: calendaristic <b>Înlocuire cu:</b> Consiliul Cercetării științifice stabilește, pentru fiecare domeniu competițional: a) criteriile de evaluare a activităților de cercetare științific de excelență (dintre criteriile CNADTCU în legătură cu ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare asociate activităților de cercetare științific din domeniile științifice asociate domeniului competițional), b) punctajele asociate criteriilor de evaluare a activităților de cercetare științific de excelență, c) punctajul minimal care trebuie obținut de un aplicant pentru a putea fi recompensat financiar în cadrul acestei competiții. Acestea sunt supuse aprobării Consiliului de Administrație de Prorectorul pentru cercetare științifică și informatizare.	Prof.dr.ing. Eduard- Laurențiu NIȚU	Prof.dr.ing. Viorel- Eugen NICOLAE	CA din 08.12.2017	Senat din 18.12.2017

	Art. 4.6	<b>Eliminare:</b> asociat disciplinelor din postul didactic ocupat sau domeniului de cercetare (în cazul cercetătorilor)				
	Art. 4.7	<b>Înlocuire cu:</b> Punctajul obținut de un aplicant se stabilește pe baza rezultatelor activităților de cercetare științific de excelență obținute în anul calendaristic în curs, înănd cont de punctajele asociate acestora, stabilite conform art. 4.5				
	Art. 4.9	<b>Completare cu:</b> cu condiția îndeplinirii punctajului minimal. Dacă într-un domeniu competițional nu există niciun aplicant care să îndeplinească punctajul minimal, această recompensă financiară se redistribuie celorlalți domenii competiționale în care există aplicanți care îndeplinesc această condiție				
	Disp. finale	<b>Adugare:</b> Anexele 1 și 2 fac parte din prezenta procedură.				
	Anexa 1	<b>Înlocuire punct b cu:</b> Punctajul total obținut la activitățile de cercetare științific de excelență, conform criteriilor specifice domeniului competițional ..... <i>Se prezintă sintetic activitățile de cercetare științific de excelență și punctajele asociate acestora ce revin aplicantului.</i> - activitatea de cercetare științific de excelență : .... / punctajul ce revine aplicantului: .... - ... <b>Eliminare punct c)</b> <b>Adugare la nota :</b> <i>de excelență</i>				



## **CUPRINS**

<b>1. Scop</b>	Pag. 5
<b>2. Domeniul de aplicare</b>	Pag. 5
<b>3. Domeniul de referință</b>	Pag. 5
<b>4. Descrierea activității</b>	Pag. 6
<b>5. Dispoziții finale</b>	Pag. 7

## 1. SCOP

Prezenta procedură stabilește condițiile de stimulare financiară a tinerilor cercetători titulari ai UPIT, cu rezultate de excelență în activitatea de cercetare științifică.

## 2. DOMENII DE APLICARE

Procedura se aplică cadrelor didactice și cercetătorilor titulari ai UPIT cu vârsta până în 35 ani și funcția didactică de asistent universitar, ef de lucrări / lector sau funcție de cercetare echivalentă.

## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Codul Muncii în vigoare;
- Contractul Colectiv de Muncă al Universității din Pitești;
- Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cercetării Nr. 206/ 27.05. 2004;
- Legea nr. 324/ 08.07.2003 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare conținute în OG nr. 38/2004 și aprobate cu Legea nr. 230/2004;
- Legea nr. 64 din 24 aprilie 2000 privind aprobarea O.G. nr. 58/1997 pentru modificarea O.G. nr. 25/1995 privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, astfel cum a fost aprobat și modificat prin Legea nr. 51/1996, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- HG nr. 1265/2004 - privind aprobarea normelor metodologice, privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare – dezvoltare și inovare;
- Pachetele de informații ale Programelor de Cercetare;
- Hotărârea Guvernului nr. 735/1996 - Pentru aprobarea Regulamentului de acordare a granturilor de cercetare științifică;
- ORDIN nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- ORDIN nr. 5.281 din 21 octombrie 2003 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în structura Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului în unitățile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;
- Hotărârea de Guvern nr. 406/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice specifice privind constituirea, funcționarea, evaluarea și acreditarea entităților din infrastructura de inovare și transfer tehnologic, precum și modalitatea de susținere a acestora;
- Carta Universității din Pitești.
- Regulamentul privind cercetarea științifică și creația universitară în Universitatea din Pitești;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Cercetare-Dezvoltare-Inovare din cadrul Universității din Pitești.
- Metodologia privind finanțarea formelor de stimulare a desfășurării activităților de cercetare științifică și creație universitară.

#### 4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

4.1. Pentru creșterea calității activităților de cercetare științifică și stimularea tinerilor cercetători, tinerii cercetători din UPIT cu rezultate de excelență în activitatea de cercetare științifică vor fi recompensați financiar prin acordarea de ore în regim de „plata cu ora”, pe baza unei competiții.

4.2. Prin tinerii cercetători se înțelege un cadru didactic sau cercetător, titular al UPIT, cu funcția didactică de asistent universitar, ef de lucrări sau funcție de cercetare echivalentă și cu vârsta până în 35 de ani în momentul încheierii perioadei de depunere a cererilor de acordare a sprijinului financiar.

4.3. Bugetul alocat acestei competiții este stabilit conform "*Metodologiei privind finanțarea formelor de stimulare a desfășurării activităților de cercetare științifică și creație universitară*".

4.4. Domeniile științifice (stabilite de CNATDCU în legătură cu standardele minimale pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare) sunt grupate pe domenii competiționale, în funcție de numărul de tineri cercetători titulari ai UPIT din anul desfășurării competiției, la propunerea Prorectorului pentru cercetare științifică și informatizare și sunt aprobate de Consiliul de Administrație, în luna septembrie a anului calendaristic curent.

4.5. Consiliul Cercetării științifice stabilește, pentru fiecare domeniu competițional:

a) criteriile de evaluare a activităților de cercetare științifică de excelență (dintre criteriile CNADTCU în legătură cu ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare asociate activităților de cercetare științifică din domeniile științifice asociate domeniului competițional),

b) punctajele asociate criteriilor de evaluare a activităților de cercetare științifică de excelență,

c) punctajul minimal care trebuie obținut de un aplicant pentru a putea fi recompensat financiar în cadrul acestei competiții.

Acestea sunt supuse aprobării Consiliului de Administrație de Prorectorul pentru cercetare științifică și informatizare.

4.6. Cererea de acordare a sprijinului financiar se depune de tânărul cercetător, pentru un singur domeniu științific.

4.7. Punctajul obținut de un aplicant se stabilește pe baza rezultatelor activităților de cercetare științifică de excelență obținute în anul calendaristic în curs, ținând cont de punctajele asociate acestora, stabilite conform art. 4.5.

4.8. Ierarhizarea aplicanților dintr-un domeniu competițional (domenii stabilite conform art.4.4) se face în ordinea descrescătoare a punctajelor acestora.

4.9. Tinerii cercetători clasificați pe prima poziție a fiecărui domeniu competițional vor fi recompensați cu "N" ore în regim de "plata cu ora", cu condiția îndeplinirii punctajului minimal. Dacă într-un domeniu competițional nu există niciun aplicant care să îndeplinească punctajul minimal, această recompensă financiară se redistribuie celorlalte domenii competiționale în care există aplicanți care îndeplinesc această condiție.

4.10. Valoarea numărului N de ore în regim de „plata cu ora” și contravaloarea orei în regim de „plata cu ora” se aprobă anual de Consiliul de Administrație, la propunerea Prorectorului pentru Cercetare științifică și informatizare, în funcție de mărimea bugetului alocat acestor categorii de cheltuieli pentru anul în curs.

4.11. Calendarul desfășurării activităților este următorul:

- lansare competiție: luna noiembrie a anului curent;

- depunerea dosarului de către candidați (format din Anexa 1 și Anexa 2): luna decembrie a anului curent;

- verificarea dosarelor: luna ianuarie a anului următor;
- rezultatele competiției: luna februarie a anului următor, acestea afișându-se pe site-ul intranet al UPIT, secțiunea Cercetare științific .

4.12. Verificarea dosarelor se face de către o comisie coordonată de Prorectorul pentru cercetare științific și informatizare, formată din directorul CCDI și reprezentanții Consiliilor facultăților în CCDI.

4.13. Directorul CCDI întocmește un raport privind rezultatele obținute de către aplicanți pe fiecare domeniu competițional, întocmește centralizatorul cu persoanele propuse pentru recompensare și îl supune aprobării Consiliului de Administrație.

4.14. Directorul CCDI întocmește referatul centralizator de plată, conform art.4.13, și-l înaintea spre plată Serviciului RUS și Direcției economice.

4.15. Lista aplicanților și beneficiarilor se va afișa pe site-ul intranet al UPIT, la secțiunea Cercetare științific .

## **5. DISPOZIȚII FINALE**

Anexele 1 și 2 fac parte din prezenta procedură .

Modificarea prezentei proceduri se face la propunerea Prorectorului pentru cercetare științific și informatizare, cu avizul Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului Universității din Pitești.

Revizia acestei proceduri s-a făcut în ședința Senatului Universității din Pitești din 18.12.2017 și intră în vigoare la data aprobării.

## **Anexa 1**

### **CERERE PENTRU ACORDAREA DE ORE ÎN REGIM DE "PLATA CU ORA" PENTRU REZULTATE DE EXCELENȚĂ ÎN ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFIC DEȘFĂȘURAT ÎN ANUL .....**

#### **a) Date personale ale aplicantului**

- *Nume:*
- *Prenume:*
- *Titlu didactic:*
- *Vârsta (ani împliniți până la 31 decembrie, anul în curs):*
- *Facultatea:*
- *Departamentul:*
- *Telefon:*
- *Email:*

#### **b) Punctajul total obținut la activitățile de cercetare științific de excelență, conform criteriilor specifice domeniului competițional .....**

*Se prezintă sintetic activitățile de cercetare științific de excelență și punctajele asociate acestora ce revin aplicantului.*

- activitatea de cercetare științific de excelență : .... / punctajul ce revine aplicantului: ....
- ....

**Not :** *se atașează copii după rezultatele activităților de cercetare științific de excelență considerate la realizarea punctajului.*

*Data:*

*Nume, prenume aplicant:*

*Semnătură:*



## Anexa 2

# DECLARAȚIE

Subsemnatul/a, ....., angajat/ la Universitatea din Pitești, Facultatea ....., declar pe propria răspundere că datele din cererea pentru acordarea ore în regim de "plata cu ora" pentru activitatea de cercetare științific desfășurată în anul ..... sunt conforme cu realitatea.

Atașez prezentei dovada încercării datelor în baza de raportare a cercetării, pentru anul în curs, avizat de directorul de departament.

*Data:*

*Nume, prenume applicant:*

*Semnătură:*

## LISTA DE DIFUZARE A REGULAMENTULUI

Nr. crt.	Facultate/ Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semn tur	Data retragerii	Semn tur
1.	Senatul universității					
2.	CMCPU					
3.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică					
4.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie					
5.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare					
6.	Facultatea de Științe Economice și Drept					
7.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie					
8.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte					