



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, România

Tel./Fax: +40 348 453 142

Nr.:..... din data de: .....

<http://www.upit.ro>

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI

**Hotărârea Senatului Universității din Pitești  
Nr. 86 din data 19.06.2023**

***cu privire la aprobarea contractului de studii pentru anul universitar 2023-2024***

În conformitate cu dispozițiile H.G. 369 din 29 martie 2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, anexa 3, punctul 35, prin care se instituționalizează Universitatea din Pitești, precum și cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale Cartei Universității din Pitești, ale Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității din Pitești, precum și în temeiul hotărârii adoptate înedin a Consiliului de Administrație din data de 15.06.2023, Senatul Universității din Pitești înedin a din 19.06.2023,

**Hotărâte:**

**Art. 1** Aprobarea contractului de studii pentru anul universitar 2023-2024, (Anexa 1).

**Art. 2** Conducerea executivă va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTELE SENATULUI,**  
Prof. univ. dr. ec. Mihaela DIACONU

**SECRETAR GENERAL AL SENATULUI**  
Lect. univ. dr. Ramona DUMINIC

**DIRECTOR DIRECȚIA JURIDIC**  
Elena MATEESCU

**SECRETAR EXECUTIV,**  
Laura MINC



ROMÂNIA  
 MINISTERUL EDUCAȚIEI  
 UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  
 Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod po stal 110040-Pitești, Jud. Arge  
 Tel./fax: +40 348 453 102/123; CUI 4122183 CAEN 8542  
<http://www.upit.ro>



## CONTRACT DE STUDII

Nr. \_\_\_\_\_ / 2023

(Acronim facultate (colegiu)/ nr. contract din registrul facultății (colegiului)/ nr. dosar admitere / 2023)

### I. P RŢILE CONTRACTULUI

**1. UNIVERSITATEA din PITEȘTI**, cu sediul în str. Târgu din Vale, nr. 1, cod 110040, Pitești, jud. Arge, tel: +40.348.453.102, fax +40.348.453.123, adresă web [www.upit.ro](http://www.upit.ro), reprezentat legal de conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN, în calitate de Rector, denumit în conținutul contractului **UNIVERSITATE**

i

**2. Dl./D-na** ..... nscut( ) la data de ..... în localitatea ....., județul ....., fiul (fiica) lui ..... și al ..... domiciliat( ) în localitatea ..... str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județ (sector) ....., legitimat( ) cu C.I. seria ..... nr. ...., CNP ....., eliberat de ..... la data de ....., în calitate de student( )/cursant( ) la Facultatea (Colegiul) ....., Program de studii ....., anul de studii ....., regim de finanțare **buget (f r tax) / cu tax**, denumit( ) în continuare **STUDENT/CURSANT**.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.1.** Prezentul contract are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare în campusul universitar și reglementează raporturile dintre UNIVERSITATE și STUDENT/CURSANT.

### III. DURATA CONTRACTULUI

**Art.2.** Prezentul contract este încheiat pentru întreaga perioadă a studiilor universitare, așa cum este prevăzut în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar 2023-2024.

### IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE P RŢILOR CONTRACTANTE

**Art.3.** Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta Universitară, precum și din regulamentele specifice Universității din Pitești.

#### 3.1. Drepturile și obligațiile Universității din Pitești

**3.1.1. Universitatea are următoarele drepturi** prevăzute de legislația în vigoare:

- a) să supravegheze și să urmărească, prin intermediul conducerii sale, modul în care studentul își respectă toate îndatoririle prevăzute în Legea nr. 1/2011, Carta Universitară, Regulamentul privind activitatea profesională a studentului, Codul studentului și în alte dispoziții legale incidente, aplicabile în interiorul Universității;
- b) să implementeze sisteme de evaluare a cunoștințelor, competențelor și abilităților, să stabilească și să aplice normele privind întreruperea studiilor, indiferent de motive, precum și de aplicare a Regulamentului privind sistemul de credite transferabile;
- c) să recupereze taxele de studiu restante neachitate.

**3.1.2. Universitatea are următoarele obligații** prevăzute de legislația în vigoare:

- a) să asigure infrastructura și suportul logistic în derularea activităților prevăzute la art. 2, conform planurilor de învățământ la standarde de calitate, conform calificativului de încredere ridicată obținut de Universitate;
- b) să asigure condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu toate regulamentele interne, aduse la cunoștința studenților prin intermediul paginii web [www.upit.ro](http://www.upit.ro), secțiunea "Studenți" și prin intermediul secretariatului facultății;
- c) să aplice sistemul de credite transferabile în conformitate cu legislația specifică aplicabilă domeniului;

#### 3.2. Drepturile și obligațiile studentului/cursantului

##### 3.2.1. Drepturile studentului/cursantului

- a) să **utilizeze** baza materială și logistică, având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitate sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră;
- b) să **participe** la formarea / instruirea prevăzută în curriculum și la activități didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și cele ale Senatului Universității din Pitești;

- c) s *participe* prin liber exprimare a opiniilor la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate, respectând reglementările Senatului universității;
- d) s *solicite întreruperea studiilor*, din *alte motive decât cele medicale*, prin formularea unei cereri adresate conducerii facultății, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restante, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora;
- e) s *solicite întreruperea studiilor* pentru *motive medicale*, prin formularea unei cereri adresate conducerii facultății în care va prezenta documente justificative, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restante, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora;
- f) s *solicite retragerea* de la studii, prin formularea unei cereri adresate conducerii facultății/colegiului, caz în care toate obligațiile existente la acea dată, inclusiv plata taxei de studii restante, trebuie să fie îndeplinite, în caz contrar Universitatea procedând la recuperarea acestora.

### 3.2.2. Obligațiile studentului/cursantului

- a) s *se încadreze* în reglementările privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și de certificare a examenelor. Nerespectarea acestei obligații se va sancționa cu exmatricularea studentului/cursantului.
- b) s *plătească taxele* de studii precum și alte taxe stabilite de Senatul Universității, inclusiv taxele ocazionate de finalizarea studiilor;
- c) s *ia cunoștință* despre cuantumul taxelor și datele limit de plată, prin mijloacele puse la dispoziție de instituția de învățământ (afișare la avizierul facultății, postarea pe site-ul universității, secretariatul facultății) și să accepte cuantumul acestora prin semnarea contractului;
- d) s *semneze* anual, în completarea prezentului contract, Actul adițional și Anexa, precum și Fișa de înscriere în anii superiori, în caz contrar va fi exmatriculat;
- e) s *respecte* normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității din Pitești;
- f) s *folosească* cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc., și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare.
- g) s *parcurg* disciplinele opționale alese de el, cuprinse în anexa la Contractul de studii, pe parcursul anului universitar pentru care s-a încheiat respectiva anexă;
- h) s *se încadreze* în reglementările legislației în vigoare și cele specifice Universității din Pitești, în derularea activităților curriculare și extracurriculare;

## V. CUANTUMUL TAXELOR ȘI FINANȚAREA STUDIILOR

**Art.4.** Cuantumul taxelor de studii se aprobă anual de Senatul Universității din Pitești.

- a) Pentru anul universitar 2023-2024, cuantumul taxei de studii pentru specializarea la care va fi înmatriculat studentul/cursantul și defalcarea acesteia pe tranșe sunt următoarele:

Tax studii	Dat /condiții de plată	Valoare (lei)
- prima tranșă 50%	- se plătește la înmatriculare de către studentul în anul I și la semnarea Fișei de înscriere pentru studenții din anii superiori, dar nu mai târziu de <b>18.10.2023</b>	_____
- a doua tranșă 50%	- se plătește până la data de <b>17.01.2024</b>	_____

- b) Neplata primei tranșe din taxa de colarizare până la data de **16.10.2023**, în cazul studenților/cursanților din anii **II, III, IV**, atrage exmatricularea de drept a acestora după termenul de plată scadent.
- c) În cazul neachitării celei de a -II-a tranșe a taxei, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract, studentul/cursantul va fi suspendat din calitate sa, nu va putea beneficia de resursele de învățare și nu va fi acceptat la evaluările programate conform calendarului anual al activităților, până la achitarea taxei restante.
- d) Taxele plătite de studentul/cursantul la forma de învățământ „cu taxă” **nu** se returnează în nicio situație, excepție făcând studenții care trec din regim cu taxă în regim bugetat în timpul anului universitar și care datorează taxa doar până la data trecerii în regim bugetat. În acest caz, cererea de restituire a taxei achitate trebuie formulată și înregistrată în termen de un an de la data plății.
- e) În cazul retragerii de la studii înainte de începerea anului universitar, studenților înmatriculați în anul I de studiu li se restituie taxa achitată la data înmatriculării și semnării contractului de studiu, în urma formulării unei cereri înregistrate înainte de începerea anului universitar.
- f) Ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat se face anual, conform legislației în vigoare și Regulamentului privind activitățile profesionale studentești ([www.upit.ro](http://www.upit.ro)).

## VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 5.** Contractul încetează să mai producă efecte în condițiile stabilite, conform legislației în vigoare la data semnării lui.

### 5.1. Contractul de studii încetază :

- a) la data formulării cererii de retragere de către student/cursant. Obligațiile nescute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

**b) la momentul finalizării studiilor.** Obligațiile nescute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

**c) în cazul exmatriculării.** Sumele achitate cu titlu de taxe de încadrare nu se restituie. Obligațiile nescute până la data exmatriculării fiind cele prevăzute în prezentul contract.

**d) în cazul transferului,** la cererea studentului/cursantului, la altă instituție de învățământ. Obligațiile nescute până la data transferului trebuie executate în condițiile contractuale, inclusiv plata taxei de studii.

## VII. ALTE CLAUCZE

**Art.6.** Studentul/cursantul se obligă să respecte prevederile Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.

**Art.7.** Actele de studii existente la dosarul studentului în format original, îi vor fi eliberate acestuia, după completarea și semnarea fișei de lichidare.

**Art.8.** În situații litigioase generate de conflicte interpersonale, comportament indecent, agresiune fizică sau verbală, hărțuire, în relațiile cu alți studenți/cursanți sau în relațiile dintre student/cursant și cadre didactice, părțile se pot adresa conducerii Consiliului facultății pentru soluționarea acestora. Nerespectarea de către student/cursant a îndatoririlor sale cu privire la manifestarea unui comportament civilizat și conduita decentă, atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele din Universitate la propunerea Consiliului facultății, aprobate de Rector, sau după caz, conform normelor legale aplicabile în vigoare. Sancționarea aplicată în funcție de gravitatea abaterilor, de repetarea lor și de condițiile în care au fost săvârșite, poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Consiliul de Administrație al Universității din Pitești, în calitate de organ de conducere colectiv imediat superior.

**Art.9.** Prezentul contract se completează în mod corespunzător cu toate regulamentele și metodologiile specifice, aprobate de Senatul Universității din Pitești, aflate pe pagina de web a instituției, [www.upit.ro](http://www.upit.ro), cu alte clauze contractuale, după caz, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

**Art.10.** Orice modificare a prezentelor clauze contractuale, inclusiv cele referitoare la regimul taxelor de studii, se va realiza prin act adițional însoțit și semnat de părți.

**Art.11.** Anexele cuprinzând disciplinele pe care studentul/cursantul se obligă să le urmeze în cursul fiecărui an universitar sunt parte integrantă a prezentului contract și vor fi încheiate și semnate la începutul fiecărui an de studiu.

**Art.12.** Studentul/cursantul ia la cunoștință de faptul că datele cu caracter personal din prezentul contract și cele furnizate prin fișă de înscriere sau pe parcursul anilor de studiu vor fi folosite doar în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului prezentului contract, inclusiv pentru arhivare, în baza prevederilor legale, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului U.E. 679/2016\*.

Prezentul contract se încheie astăzi....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**RECTOR,**

**DECAN,**

**STUDENT,**

Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLEAN

.....

.....

**Not :** în cazul studenților care nu au împlinit vârsta de 18 ani, părinții /tutorele își exprimă acordul cu privire la încheierea prezentului contract:

DA  NU

Numele și prenumele părintelui /tutorei .....

Semnătura .....

\* Despre politica Universității din Pitești privind prelucrarea datelor cu caracter personal vă puteți informa la adresa: <https://www.upit.ro/ro/protectia-datelor-personale>