



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

din data de 13.11.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;  
Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 13.11.2017,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se avizează și se transmite Senatului universitar "Raportul semestrial de management" pentru perioada 01.04-30.09.2017.

**Art.2.** Având în vedere solicitarea S.C. Quartz Security Controls SRL de a modifica tarifele la contractul de transport valori, Consiliul de Administrație hotărăște renegocierea și încheierea unui nou contract.

**Art.3.** Având în vedere solicitarea S.C. Cafeto Vending SRL de prelungire a contractului nr.5/2015 pentru încă un an, Consiliul de Administrație hotărăște renegocierea și încheierea unui nou contract.

**Art.4.** Se aprobă organizarea de către Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte a evenimentului "Soiree de Novembre" la Academica. Se asigură cheltuieli de organizare în valoare de 500 lei din fondurile LOGOS.

**Art.5.** Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar cererea doamnei conf. univ. dr. Marinela Tănase de a desfășura activități didactice în regim de plata cu ora după data pensionării (10.11.2017).

**Art.6.** Se aprobă restituirea sumei de 1980 euro doamnei Dwajy Hiba, reprezentând taxa de școlarizare în anul pregătitor, deoarece nu a primit viză de intrare în țară.

**Art.7.** Se aprobă achiziția de instalații de sonorizare și videoproiectoare pentru dotarea sălilor de curs din corp T. Valoare= 35650 lei.

**Art.8.** Se aprobă achiziția unui monitor și cartuș imprimantă, valoare=1176 lei, din contract de cercetare.

**Art.9.** Se aprobă prelungirea detașării domnului Marcu Ștefan pe post de muncitor calificat I, cu 6 luni.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.10.** Având în vedere că până la această dată Directorul General Administrativ nu a prezentat fișele posturilor pentru toți angajații din Serviciul Administrativ precum și modul de acoperire a timpului de lucru conform normativelor în vigoare, se acordă un nou termen și anume ultima ședință a Consiliului de Administrație din acest an calendaristic.

**Art.11.** Se constituie Comisia Internă de Recepție Calitativă și Constatare a Deficiențelor apărute în Perioada de Garanție a Obiectivului -”Spații de Învățământ pentru Universitatea din Pitești, Corp B” str. Tg din Vale, având următoarea componență:

1. Membru: ing. Vasilescu Simona – Diriginte de Șantier Compartiment Investiții
2. Președinte: ing. Florin Tican – Șef Serviciul Administrativ
3. Membru: ing. IA S Diaconu Vicențiu Mihail – S.I.P.P.

Comisia constituită are drept scop recepționarea și identificarea neconformităților și defectelor apărute în perioada de garanție, din punct de vedere calitativ al funcționalității și securității locului de muncă.

În ședință au mai fost discutate următoarele:

- În perioada 13-24.11.2017 se va aplica metodologia de evaluare a cadrelor didactice; în data de 28.11.2017 se transmite feed-back domnului rector, se avizează în ședința Consiliului de Administrație din 06.12.2017 și se transmite Senatului pentru discutare în ședința din 18.12.2017;
- Serviciul RUS va comunica până la data de 29.11.2017 numele salariaților și sumele de primit conform ultimei tranșe din sentințe judecătorești pentru anul 2017. Se menționează faptul că nu se va face compensare directă pentru persoanele care au de returnat sume la universitate;
- În luna decembrie 2017 expiră Contractul Colectiv de Muncă și se demarează procedurile necesare negocierii unui nou CCM.

**Președintele Consiliului de Administrație**  
**Rector,**  
**Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**