



Nr. 579/18.01.2023

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
din data de 18.01.2023

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3476 din 11.03.2020;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 18.01.2023,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se avizează Planul de activitate privind asigurarea și evaluarea calității pentru anul 2023.  
Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.2.** Se avizează Planul de audit intern al Comisiei de evaluare și asigurare a calității – CEAC-U pentru anul 2023. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.3.** Se avizează Raportul de activitate al Comisiei de analiză și disciplină a Universității din Pitești pentru anul 2022. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.4.** Se aprobă încasarea taxelor de cazare în căminele studențești, fără efecte de penalități, în perioada ianuarie 2023- 10.02.2023.

**Art.5.** Se avizează componența comisiilor de finalizare a studiilor de master la Facultatea de Mecanică și Tehnologie, sesiunea februarie 2023. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.6.** Se aprobă începerea procedurilor pentru organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de Asistent de cercetare științifică pe perioadă determinată la CRC&D-AUTO.

**Art.7.** Se avizează transformarea postului de secretar I S în secretar III S în cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.8.** Se aprobă derularea activităților didactice la grupele de studenți străini după un program adaptat fiecărei grupe la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

**Art.9.** Se aprobă, la propunerea Facultății de Mecanică și Tehnologie, referatul de evaluare în vederea promovării dlui. ing. Preda Adrian angajat în funcția de Inginer I S.

**Art.10.** Se aprobă, la propunerea Facultății de Mecanică și Tehnologie, referatul de evaluare în vederea promovării dlui. Nițescu Ion angajat în funcția de Tehnician debutant.

**Art.11.** Se aprobă efectuarea plăților salariale ale personalului de la Cămine și Cantină din venituri proprii ale universității.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.12.** Se aprobă redistribuirea unui loc subvenționat la FSESSP /PIPP/ I începând cu semestrul II.

**Art.13.** Se avizează solicitarea d-iei. Duță M.R. Bianca-Elena, absolventă a FSED/Drept, promoția 2021 privind susținerea examenului de finalizare studii în sesiunea februarie 2023 la Facultatea de Științe Juridice și Administrative, Universitatea Spiru-Haret. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.14.** Se aprobă acordarea ajutorului de înmormântare conform Contractului Colectiv de Muncă d-iei. prof.univ.dr. Pîrvu Daniela.

**Art.15.** Se aprobă menținerea contractului individual de muncă al dlui. Popescu Dumitru conform dispozițiilor art.56, alin. (4) din Codul Muncii.

**Art.16.** Se aprobă solicitarea elevei Drăgușin Andreea Lavinia de la Colegiul Terțiar Nonuniversitar privind amânarea plății celei de-a doua tranșe a taxei de școlarizare (1300 lei) până la data de 15.03.2023.

**Art.17.** Se aprobă solicitarea studentei Nițu Valentina Ștefania /FSED, specializarea Drept privind amânarea plății celei de-a doua tranșe a taxei de școlarizare (900 lei) până la data de 20.02.2023.

**Art.18.** Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- CTICI– achiziție echipamente informatice prevăzute în Planul de achiziții prin PNRR, valoare= 1.376.000 lei;
- CTICI– achiziție echipamente informatice prevăzute în Planul de achiziții prin PNRR, valoare= 4.929.038,31 lei;
- Prorector R.I. – taxa de membru asociație EDEN 2023, valoare= 450 euro;
- Serv. Administrativ, Cantină – achiziție cartuș imprimantă, valoare= 225 lei;
- CTICI –abonament lunar furnizare internet 1 Gbps, valoare= 7200 lei.

**Art.19.** Se aprobă următoarele cereri de deplasare:

- Acs. Malea Claudiu Ionuț –deplasare la Institutul francez din București în data de 20.01.2023 cu decontarea cheltuielilor de deplasare în cuantum de 150 lei;
- Prof.univ.dr. Popescu Mihai –deplasare în Turcia pentru participare la proiectul *Excellence in Neurosurgery*, finanțare de 800 euro;
- Conf.univ.dr. Marinescu Bogdan –deplasare în Belgia, Bruxelles pentru participare la *Școala Doctorală a Colegiului European de Securitate și Apărare*, finanțare de 800 euro.

În ședință au mai fost făcute următoarele informări:

- Prorector Calitatea Învățământului – informare privind misiunea de audit cu tema ”Verificarea desfășurării examenului de finalizare studii, în anul universitar 2021-2022”;
- Informare privind necesitatea și oportunitatea înființării de societăți antreprenoriale studențești conform **Ordinului nr. 3262/ 16.02.2017** cu privire la organizarea și funcționarea de societăți antreprenoriale studențești în sistemul de învățământ superior din România.
- La Colegiul Terțiar Nonuniversitar se va ține evidența absolvenților după aceeași procedură ca pentru absolvenții de licență sau master;

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

- Fișa postului pentru personalul cu activități didactice la Colegiul Terțiar Nonuniversitar se va adapta cu fișa postului din învățământul preuniversitar.

**Președintele Consiliului de Administrație**  
**Rector,**  
**Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**