

UNIVERSITATEA DIN PITEŞTI



PROCEDURĂ
SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORȚIUL UNIVERSITAR
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

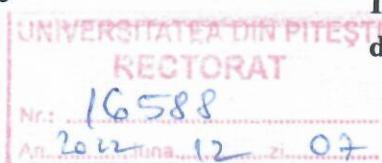


AVIZAT,

În şedinţa Consiliului de Administraţie
din data 07.12.2022

APROBAT,

În şedinţa Senatului
din data de 19.12.2022



RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEŞAN

PREŞEDINTELE SENATULUI,

Pr.

ONU



PROCEDURĂ
SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORȚIUL
UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL



PROCEDURĂ
SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL
UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚAMÂNT DUAL

**LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI
APROBAREA EDIȚIEI/REVIZIEI**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilități/operațiuni	Responsabili cu elaborarea/verificarea ediției	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborat	Conf. univ. dr. ing. Daniel-Constantin ANGHEL	Director CSID	17.12.22	
2.	Verificat	Conf. univ. dr. Adrian SĂMĂRESCU	Proector pentru relația cu studenții, absolvenții și mediul socio-economic	09.12.22	
3	Avizat juridic	Elena Aurelia MATEESCU	Director Direcția juridică	07.12.22	
4	Avizul comisiei de monitorizare	Prof. dr. ing. Viorel NICOLAE	Președintele Comisiei de monitorizare	27.12.22	
	Avizat Comisia nr. 2 a Senatului	Conf. univ. dr. Monica POPESCU	Președintele Comisiei nr. 2 a Senatului	16.12.2022	
	Avizat Secretar General al Senatului	Lect. univ. dr. Ramona DUMINICĂ	Secretar General al Senatului	19.12.2022	

SITUATIA EDIȚIILOR ȘI REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR REGULAMENTULUI

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume		
				Elaborat	Verificat	Avizat Aprobat



PROCEDURĂ SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

1. SCOPUL PROCEDURII

Procedura stabilește modul în care se realizează selecția partenerilor în vederea participării în consorțiu coordonat de Universitatea din Pitești pentru crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior și întocmirea proiectelor de accesare de fonduri pentru sprijinirea rutei duale complete (preuniversitar + universitar).

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura este utilizată de Consiliul de Administrație al Universității din Pitești, ca lider de consorțiu și echipele de implementare ale proiectelor specifice.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. **Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale**

3.2. **Ordinul nr. 6.254/2022** – al ministrului educației. Ghidul solicitantului. Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual. Metodologia privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual.

3.3. **Ordinul nr. 5732/2022** – al ministrului educației privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual. Metodologie.

3.4. Apelul de proiecte competitive „Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență – Componenta C15: Educație.

3.5. Ordinul nr. 6216/2022 – al Ministrului educației pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual. Metodologie.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Termeni și definiții

Consorțiu pentru învățământ dual, denumit în continuare „Consorțiu”, este o structură partenerială fără personalitate juridică, cu denumire proprie, fără scop patrimonial, cu rolul de a contribui la dezvoltarea învățământului dual, cu rute complete, pentru calificări cerute pe piața muncii, constituită în baza contractului de parteneriat, cu respectarea legislației incidente în vigoare.

4.2. Abrevieri

RSM – Regiunea Sud-Muntenia

UAT – Unitate administrativ teritorială

UPit – Universitatea din Pitești

5. CONȚINUT

5.1. Generalități

5.1.1 Învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic, respectiv a învățământului universitar, care se desfășoară pe bază de contract și are următoarele caracteristici specifice:

a) este organizat, într-un cadru unitar, de către unitățile de învățământ/instituțiile de învățământ superior la solicitarea operatorilor economici sau a structurilor associative interesate, cum ar fi camere de comerț, asociații patronale de ramură, clustere în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;



PROCEDURĂ

SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚAMÂNT DUAL

- b) asigură o rută de educație și formare profesională, organizată pe bază de parteneriat și conform unor contracte individuale de pregătire practică încheiate cu operatorii economici care își asumă ca responsabilitate principală pregătirea practică a elevilor/studenților;
- c) operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă, cel puțin la nivelul celei acordate din fonduri publice pentru învățământul profesional, și alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;
- d) operatorii economici asigură pregătirea practică a studenților și acordă burse, cel puțin la nivelul celor acordate din fonduri publice pentru învățământul universitar, precum și din alte fonduri, pentru învățarea în condiții de calitate;
- e) se bazează pe un parteneriat extins, asigurând colaborarea dintre unitățile de învățământ partenere, autoritățile publice centrale și locale și mediul economic și asociativ;
- f) se bazează pe un parteneriat extins, asigurând colaborarea dintre instituțiile de învățământ superior partenere și mediul economic.

5.1.2 La organizarea formei de învățământ superior dual pot contribui și autoritățile publice locale, structurile associative interesate, respectiv camere de comerț și associații patronale de ramură, precum și parteneri relevanți la nivel național sau internațional.

5.1.3 Denumirea consorțiului pentru învățământ dual va fi: FORMARE PERFORMANTĂ ÎN REGIUNEA SUD-MUNTENIA PRIN DEZVOLTAREA RUTEI COMPLETE DE ÎNVĂȚAMÂNT DUAL LA UPIT, Abreviere CONSID-AG.

5.2. Componența consorțiului

5.2.1 Consorțiu implică o colaborare adecvată între organizații participante din domeniul învățământului și cel economic, care dețin experiență anterioară în derularea de procese educaționale. Prin alegerea partenerilor se urmărește formarea unei sinergii autentice între partenerii din domeniul educativ teoretic și cei din domeniul economic, care să permită formarea unor viitori profesioniști din rândul tinerilor participanți în cadrul proiectului.

5.2.2 La alegerea partenerilor se vor urmări următoarele criterii:

- împărtășirea acelorași valori privind implicarea în formarea profesională;
- dorința de cooperare, de implicare și contribuție activă a tuturor organizațiilor participante;
- profilul, experiența și activitățile organizațiilor participante;
- analiză a nevoilor autentice și adecvate de formare profesională;
- angajamentul partenerilor privind comunicarea;
- acceptarea unui set clar de așteptări privind relațiile de parteneriat;
- acceptarea de responsabilități și obligații;
- să asigure sustenabilitatea consorțiului/proiectelor și să producă rezultate după finalizarea susținerii financiare a acestora.

5.2.3 Prin crearea parteneriatului se vor asigura o serie de avantaje:

- crearea unei baze materiale moderne cu acces pentru toți partenerii;
- completarea cunoștințelor și experienței în domeniul educațional;
- formarea de abilități complementare care să ajute la dezvoltarea organizațiilor partenere;
- reducerea decalajului dintre expertiză și cunoștințe prin schimb de informații în domeniul educațional;
- crearea unor noi oportunități viitoare de colaborare.

5.2.4 Una din direcțiile de acțiune pentru rezolvarea problemelor identificate la nivelul RSM constă în implementarea unui tip nou de proces educational - ruta duală completă,



PROCEDURĂ

SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

atât pentru mediul preuniversitar, cât și pentru cel universitar. Implementat cu succes în unele din țările Uniunii Europene, această modalitate de educare rezolvă o parte din problemele identificate și la nivelul țării noastre, respectiv al RSM. Beneficiile sunt multiple și pot fi privite din diverse perspective, dintre care, cea mai importantă, este cea a operatorului economic – beneficiarul final al implementării rutei duale complete. Analiza efectuată de UPit a identificat unele dintre acestea:

- recrutarea de specialiști și cadre tinere și motivate (în special pentru întreprinderile mici și mijlocii);
- recrutarea de muncitori/ingineri calificați care utilizează același limbaj tehnic ca și personalul propriu;
- implicarea în procesele firmei a unor cadre universitare cu pregătire practică, care nu mai nu mai au nevoie de o perioadă de inițiere;
- colaborarea cu studenții în selectarea studiilor adecvate specializării;
- recrutarea angajaților în conformitate cu planul propriu de dezvoltare a personalului;
- participarea activă în formarea strategică a elevilor/studenților;
- obținerea unui angajament timpuriu din partea persoanelor potrivite necesităților proprii; asigurând astfel un avantaj față de concurență;
- costuri reduse de formare a acestor angajați;
- contacte bune cu universitatea (transfer de cunoștințe și tehnologic);
- îmbunătățirea imaginii ca și companie angajatoare;
- participarea în mod activ la dezvoltarea viitoarei generații de angajați;
- clarificarea modelelor de planificare a timpului (perioadele alocate pregăririi teoretice și, respectiv, pregăririi practice);
- participarea la stabilirea conținuturilor cursurilor și a competențelor specifice ale unor programe de studii;
- stabilirea nivelului și conținutului formării practice;
- adoptarea unui program de formare a personalului propriu, în corelație cu conținuturile cursurilor din planul de învățământ al programelor de studii universitare.

5.2.5 În urma analizei necesităților de pe piața muncii și a experienței deja dobândite de liceele tehnice care școlarizează în anul școlar 2022-2023 clase în regim de învățământ dual, rezultă că domeniile tehnice pentru care este necesară constituirea unui consorțiu și accesarea unor fonduri nerambursabile pentru susținerea dezvoltării integrate a învățământului dual sunt:

- a) Tehnologia construcțiilor de mașini,
- b) Robotică/ Mecatronică;
- c) Autovehicule rutiere;
- d) Inginerie mecanică;
- e) Calculatoare;
- f) Rețele și Software de telecomunicații / Electronică aplicată;
- g) Echipamente și sisteme de comandă și control pentru autovehicule;
- h) Energetică și tehnologii informaticice/ Managementul energiei;
- i) Sisteme electrice;
- j) Automatică și informatică aplicată.

5.2.6 În vederea constituirii consorțiului, UPit își asumă rolul de lider al consorțiului și va întreprinde toate demersurile pentru atragerea și selectarea în acest consorțiu a celor mai relevanți actori din regiunea Sud-Muntenia.



PROCEDURĂ
SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL
UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

5.2.7 Domeniile selectate au rezultat atât din nevoile de dezvoltare a regiunii cât și din faptul că o pregătire de calitate trebuie să conțină și o componentă practică consistentă și de calitate, care nu se poate realiza fără implicarea partenerilor economici din regiune, de unde rezultă și necesitatea cooperării între instituțiile de învățământ, UAT-uri și operatorii economici din regiune.

5.3. Procedura de selecție. Etape

În vederea constituirii Consorțiului, se vor parcurge următoarele etape:

I. Conceperea și publicarea pe site-ul www.upit.ro a unui anunț pentru inițierea demersurilor în vederea constituirii unui consorțiu pentru susținerea învățământului dual integrat, obiectivele și acțiunile avute în vedere de către viitorii membri și anunțul privind invitarea tuturor actorilor care pot contribui la sprijinirea îndeplinirii obiectivelor și realizării activităților propuse.

II. Invitarea liceelor tehnice care organizează clase de învățământ dual în anul școlar 2022-2023 sau care vor organiza clase de învățământ dual în anul școlar 2023-2024 pentru a adera la consorțiu.

Beneficiile includerii acestui tip de parteneri (liceele tehnice care organizează clase de învățământ dual) pentru parteneriat sunt:

- contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- asigură spații de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- asigură materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celealte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare;
- asigură resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- asigură echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- asigură respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- asigură condițiile necesare și angajează cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- desemnează, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
- realizează proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- stabilește, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;



PROCEDURĂ
SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL
UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

- planifică, împreună cu operatorii economici, stagiiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- asigură, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- asigură, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- asigură celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- asigură organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- asigură elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- asigură planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- asigură reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- asigură organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare;
- asigură inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- asigură organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor.
- alte beneficii.

III. Primirea scrisorilor de interes / accept din partea liceelor.

IV. Invitarea unităților administrativ teritoriale aferente liceelor care au acceptat să facă parte din consorțiu. Beneficiile incluzând unităților administrativ teritoriale pentru parteneriat sunt:

- asigură cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- colaborează cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și crește calitatea procesului de educație și formare profesională;
- asigură, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- sprijină demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- alte beneficii.

V. Invitarea agenților economici parteneri cu liceele organizatoare de învățământ dual. Beneficiile incluzând acest tip de parteneri (parteneri economici) pentru parteneriat sunt: inițierea și realizarea de activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alții parteneri;

- includerea în parteneriat de parteneri relevanti;



PROCEDURĂ
SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL
UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

- formularea de cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și participarea la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- participarea la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- participarea la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- participarea la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- consultarea în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- realizarea unei evaluări mai bune a rezultatelor învățării dobândite de elevul/studențul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- conlucrarea mai bună a partenerului economic cu instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studenților cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- participarea la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- alte beneficii.

VI. Invitarea operatorilor economici care au sprijinit prin asigurarea de stagii de practică sau burse pe studenții din domeniile de interes: mecanic și electric. Beneficiile incluzând acestor tipuri de parteneri, atât pentru preuniversitar cât și pentru universitar, pentru parteneriat sunt:

- participă cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu studenții contractele individuale de studii și pregătire practică pentru studenții înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admisi pe locurile alocate operatorului economic respectiv.
- răspund de organizarea și desfășurarea stagior de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- asigură condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celealte utilități necesare pentru practica studenților organizată în răspunderea sa (stagioare de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- asigură resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a studenților, organizată la operatorul economic;
- asigură participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;



PROCEDURĂ
SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL
UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

- stabilește, în parteneriat cu instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- planifică, împreună cu instituția de învățământ, stagii de pregătire practică a studenților, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- asigură instruirea studenților practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- asigură echipamentele de lucru și de protecție pentru studenți, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- asigură în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- organizează, de comun acord cu instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru studenții cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagii de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ;
- poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul studentului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale studentului.

VII. Primirea scrisorilor de interes / accept din partea operatorilor economici.

VIII. Primirea altor solicitări.

IX. Selectarea acelor operatori economici care îndeplinesc criteriile de eligibilitate pentru a putea participa în proiecte cu finanțare nerambursabilă destinată susținerii învățământului dual integrat.

X. Negocierea și semnarea contractului de parteneriat.

XI. Transmiterea documentației la Ministerul Educației pentru obținerea avizului de constituire a consorțiului pentru învățământ dual.

6. RESPONSABILITĂȚI

6.1 Rectorul are următoarele responsabilități și competențe:

- a) stabilește direcțiile prioritare de dezvoltare al Consorțiului;
- b) desemnează echipa de implementare;
- c) asigură comunicarea cu actorii interesați care doresc să facă parte din Consorțiu;
- d) supune aprobării de către Consiliul de Administrație a participanților la Consorțiu;
- e) emite decizii referitoare la buna desfășurare a activităților.

6.2 Echipa de implementare are următoarele responsabilități și competențe:

- a) elaborează și administrează structura paginilor web ale Consorțiului;
- b) identifică și propune rectorului invitarea liceelor tehnice care organizează clase de învățământ dual și a operatorilor economici;
- c) stabilește eligibilitatea participanților la Consorțiu;
- d) transmite documentația la ministerul educației pentru obținerea avizului de constituire a Consorțiului.



PROCEDURĂ
SELECTIA PARTENERILOR ÎN CONSORTIUL
UNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

7. DISPOZIȚII FINALE

- 7.1 Aprobarea modificării prezentei proceduri este de competența Consiliului de Administrație al UPIt.
- 7.2 Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării Consiliului de Administrație al UPIt.
- 7.3 Verificarea modului în care se aplică prezenta procedură se realizează de către Rectorul UPIt.