

FIȘA DISCIPLINEI

*Paleografie , anul universitar 2017-2018***1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Teologie, Litere, Istorie și Arte
1.3	Departamentul	Litere, Istorie și Arte
1.4	Domeniul de studii	Istorie
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Zi/Istorie

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei		<i>Paleografie</i>								
2.2	Titularul activităților de curs		-								
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator		Lect. univ. dr. Marius Păduraru								
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	Colocviu	2.7	Regimul disciplinei	Obl.

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	-	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutorat								10
Examinări								15
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual		47					
3.8	Total ore pe semestru		75					
3.9	Număr de credite		3					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	❖ dotare a sălii de curs cu videoproiector, hărți istorice;
5.2	De desfășurare a laboratorului	❖ dotarea cu ediții de izvoare documentare și narative; hărți istorice; dicționare și enciclopedii de specialitate.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<p>CT.1 Profesionale</p> <p>❖ Formarea deprinderii de a descifra, de a înțelege și de a transcrie orice text scris în limba română cu alfabet chirilic.;</p>
Competențe transversale	<p>• CT2: transversale</p> <p>❖ Capacitatea de a analiza un document istoric, de a deosebi o copie de un original; de a identifica un fals, de a data un document după particularitățile grafice, de formular sau de conținut.</p>

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu studiul scrierii vechi româno-chirilice, pentru o mai bună înțelegere a evoluției culturii românești medievale și premoderne.
7.2 Obiectivele specifice	<p style="text-align: center;"><u>A. Obiective cognitive</u></p> <p>Să descifreze vechi documente; Să transcrie un text cu slove chirilice într-un text cu caractere latine; Să descifreze și să înțeleagă prescurtări, suprascieri și date cronologice.</p> <p style="text-align: center;"><u>B. Obiective procedurale</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Expunerea, explicația, demonstrația, exercițiul; 2. Problematizarea, analogia și comparația; 3. Lucrul în echipă. <p style="text-align: center;"><u>C. Obiective atitudinale</u></p> <p>Înțelegerea importanței activității întreprinsă de specialiștii paleografi, care pun la îndemâna istoricilor, a cercetătorilor, materialul documentar de bază.</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	-			
2	-			
3	-			
Bibliografie:				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Paleografia – Știință auxiliară a istoriei	2	problematizarea sistematizarea dezbateră	Expuneri Scurte prezentări în power-point
2	Originile și evoluția scrierii româno-chirilice în spațiul românesc	4		
3	Cancelaria domnească – locul de redactare a vechilor	2		

	documente			pentru
4	Materiale, unelte și lichide folosite la scris	2		stimularea
5	Cronologia documentelor	2		exercițiului
6	Legăturile Paleografiei cu Arhivistica	2		reflectiv;
7	Studii de caz	14	problematizarea sistematizarea dezbateră	Vizualizarea imaginilor unor documente româno- chirilice video- proiectate; lect urarea unor documente după imagini xerox; utilizarea unor documente originale și prezentarea acestora în laboratoarele Muzeului Județean Argeș

Bibliografie

- ANDREESCU, Mihail M., *Introducere în studiul Istoriei și al Științelor auxiliare*, București, Editura Fundației România de mâine, 2007.
- BERCIU-DRĂGHICESCU, Adina, ISCRU, G. D., *Introducere în știința istorică și în științele auxiliare ale istoriei. Surse info-documentare* (ediție nouă, revăzută și completată), București, Editura Universității din București, 2005.
- BOGDAN, Damian P., *Diplomatica slavo-română*, în *Documente privind Istoria României, Introducere*, vol. II, București, Editura Academiei Române, 1956, pp. 3-224.
- IDEM, *Din paleografia slavo-română*, în *Documente privind Istoria României, Introducere*, vol. II, București, Editura Academiei Române, 1956, pp. 79-170.
- CIUCĂ, Marcel-Dumitru, *Științe auxiliare ale istoriei*, București, Editura Universității din București, 2008.
- *** *Dicționar al științelor speciale ale istoriei*, coord. Ionel Gal, București, Editura Științifică și Enciclopedică, 1982.
- *** *Din patrimoniul Arhivelor Naționale. Album de documente*, București, 2006.
- EDROIU, Nicolae, *Introducere în științele auxiliare ale Istoriei*, Cluj-Napoca, Editura Presa universitară Clujeană, 1999.
- IDEM, *Scrierea chirilică românească*, Cluj-Napoca, Editura Mega, 2013.
- IONESCU-NIȘCOV, Traian, SOVEJA, Maria, *Acte de cancelarie domnească. Ornamente și miniaturi*, București, Editura Meridiane, 1974.
- MAREȘ, Alexandru, *Scrierea tainică la români*, București, 2007.
- SACERDOȚEANU, Aurelian, *Îndrumări în cercetările istorice*, București, 1943.
- VÂRTOSU, Emil, *Din paleografia chirilică românească*, în *Documente privind Istoria României, Introducere*, vol. I, București, Editura Academiei Române, 1956.
- IDEM, *Paleografia româno-chirilică*, București, Editura Științifică, 1968.


9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- ❖ corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor pedagogice însușite la nivelul

- disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității;
- ❖ competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul învățământului gimnazial și liceal.

10. Evaluare:

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Analiza produselor, a intervențiilor studentului în activitățile de seminar și a evaluărilor periodice (70%). Analiză și interpretare pe baza surselor istorice (30%)	Evaluare periodică (orală) Evaluare orală	70% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Cunoștințe care dovedesc parcurgerea materiei, dar fără a demonstra abilități, priceperi sau deprinderi de lucru individual.		
10.7 Standard maxim de performanță	Însușirea cunoștințelor care dovedesc parcurgerea materiei; Formarea abilităților, priceperilor și deprinderilor de a obține informația, a o prelucra, de a ajunge la o perspectivă personală asupra problematicii; Capacitatea de a argumenta și de a elabora un material cu caracter științific.		

Data completării 7 septembrie 2017	Titular de curs:	Titular de seminar: 	Data aprobării în Consiliul departamentului,septembrie 2017	Director de departament, (prestator)	Director de departament, (beneficiar),
--	---------------------	---	---	--	--