

FIȘA DISCIPLINEI

Limba franceză aplicată în sfera publică, anul universitar 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Teologie, Litere, Istorie și Arte
1.3	Departamentul	Limba și Literatură, Istorie și Arte
1.4	Domeniul de studii	Istorie
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Licențiat în Istorie

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei		Limba franceză aplicată în sfera publică								
2.2	Titularul activităților de curs										
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator		Lect.univ.dr. Angela Iconaru								
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	Facultativă

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	-	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								22 ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								4
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								4
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual				22			
3.8	Total ore pe semestru				50			
3.9	Număr de credite				2			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Nivel de competență lingvistică A1- A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi
4.2	De competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului și a conceptelor domeniului de studiu • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a laboratorului	dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; casetofon/laptop/mp3 player pentru audiții.

6. Competențe specifice vizate

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1: Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei • CT 3 Conștientizarea nevoii de formare continuă ; utilizarea eficientă a resurselor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Prin nivelul de limbă dobândit la finalul cursului, studentul poate să înțeleagă ideile principale din texte complexe pe teme concrete și abstracte, inclusiv în discuții tehnice din specialitatea sa. Poate să comunice cu un anumit grad de spontaneitate și de fluentă cu un vorbitor nativ. Poate să acționeze și să execute sarcini profesionale, în mediul din specialitatea sa, pe baza comunicării lingvistice. Poate să utilizeze limba cu eficacitate în viața socială, profesională sau academică.
7.2 Obiectivele specifice	<p>A. <u>Obiective cognitive</u> Să dobândească competența necesară pentru a comunica, oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mediu</p> <p>B. <u>Obiective procedurale</u> Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea</p>

	ameliorării proprii competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie C. <u>Obiective atitudinale</u> Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația franceză și europeană.
--	--

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	L'accueil dans une institution (musée, ministère, institution d'enseignement etc). Le rituel de l'accueil. Se présenter à l'accueil. Accueillir un visiteur. Les pronoms compléments	4	- Lectura dirijată - Ascultare suport audio/ Conversația - Traducerea / versiunea -Exerciții de lexic	Fișe de lucru, tablă / flipchart și cretă / marker; casetofon/laptop/mp 3 player pentru audiții.
2	L'organigramme de l'institution. Présenter des collègues. Parler de son travail. Présenter l'institution. Les pronoms relatifs simples et composés	4		
3	Les locaux de l'institution. Demander et indiquer son chemin. Organiser son espace de travail. Les prépositions de localisation	4		
4	Recherche d'un emploi. Le recrutement dans les entreprises, les institutions etc. Rédiger un CV et une lettre de motivation. Le passé composé, l'imparfait	4		
5	Test de verificare	2, scris		
6	Les conditions de travail: le salaire, les congés, les horaires, la formation, le licenciement. Une enquête sur le temps de travail. Demander un congé. Parler de ses conditions de travail. Le subjonctif présent/passé.	4		
7	Les différents échanges téléphoniques Prendre rendez-vous par téléphone. Rituels de politesse. Prendre et transmettre des échanges simples. Fixer, annuler, reporter un rendez-vous. Les marqueurs temporels. Les temps du futur. Le plus-que- parfait.	2		
8	Participer à un congrès. Comprendre une lettre d'invitation, un programme de visite. Remplir un dossier d'inscription. Le conditionnel présent et passé.	2		
9.	Colocviu	2		
Bibliografie: Aron, L., <i>Franceza economică și de afaceri</i> , Ed., Niculescu, București, 2000 Cilianu-Lascu, C., <i>Limba franceză. Exerciții pentru profil economic</i> , Ed. Univers, București, 1998 Dubois, A-L., <i>Objectif express 1</i> , Hachette, Paris, 2006. Dubois, A-L., <i>Objectif express 2</i> , Hachette, Paris, 2009. Penfornis, J.-L., <i>Français.com</i> , Paris, CLE International, 2006. Penfornis, J.-L., <i>Affaires.com</i> , Paris, CLE International, 2003. Pepene, I., <i>Le français pour tous</i> , Paradigme, Pitești, 2010.				

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară deoarece cadrele didactice care predau disciplina Limba franceză aplicată în sfera publică se întâlnesc anual pentru dezbateri privind noutățile din domeniu care să fie introduse în conținutul disciplinei.

9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Activitate seminar Test de verificare Teme de casă, referate Colocviu		30% 20% 20% 30%
10.6 Standard minim de performanță	3,5 puncte în timpul semestrului și 1,5 puncte la colocviu		

Data completării
3 octombrie 2017

Titular de curs,
.....

Titular de seminar / laborator,
Lect.univ.dr. A. Iconaru

Data aprobării în Consiliul departamentului,
____septembrie____

Director de departament,
(prestator)
Conf.univ.dr.L. Cițu

Director de departament,
(beneficiar),
Lect. Univ.dr. A. Dumitru